

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник технического отдела
Забайкальской дирекции управления
движением – структурного подразделения
Центральной дирекции управления
движением – филиала ОАО «РЖД»
А.А. Канин
«19» июня 2018 год



УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

А.С. Васильев
«19» июня 2018 г.



РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2018

Рабочая учебная программа по производственной практике разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 376

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Разработчики:

Суханова Е.Н., преподаватель первой категории специальных дисциплин ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС;

Тур О.Э., преподаватель первой категории специальных дисциплин ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС.

Рецензент А.А. Канин Начальник технического отдела Забайкальской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением -филиала ОАО «РЖД», председатель ГЭК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр 4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), приказ № 376 от 22 апреля 2014 года Минобрнауки РФ

Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций:
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий

- управления перевозками
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики
Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объекта практики.

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства.

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);

- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

Рекомендуемое количество часов на производственную практику:
В рамках освоения ПМ 01 – 144 часа

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной практики ПП 01.01.

Наименование разделов и тем	Результат работ	Виды работ	Коды компетенций	Объем часов (недели)	
1	2	3	4	5	
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)				
МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	1	Определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;	Ознакомление с технологией работы станции	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	4
	2	Использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач;	Общее ознакомление с работой станции, Регионами дорог, РЦКУ, ДЦУП, ДЦС.	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	3	Определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций.	Технологический процесс работы станции	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
			Технология обработки транзитных поездов на участковых, сортировочных и погранично-таможенных станциях	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	4	Точность и правильность оформления технологической документации;	Ознакомление с работой диспетчерских участков ДУД	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
			Маневровая работа	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	5	Выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте;	Организация работы промежуточных станций	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
6	Демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте.				
7	Ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий.	Суточный план-график работы станции	ПК 1.3, ОК 4		
Итого:			144 часа	4	

2.2 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)		144
МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)		144
Раздел 1. Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте		
Тема 1 Понятия транспортного производства, эксплуатационной работы, транспортном обслуживании	Понятие о транспортном производстве, эксплуатационной работе, транспортном обслуживании.	6
Тема 2 Основные требования к управлению движением и понятия эксплуатационной работы железных дорог	Основные требования к управлению движением на железнодорожном транспорте	6
Тема 3 Транспортный процесс и понятия эксплуатационной работы железных дорог	Транспортный процесс и его характеристики. Основные понятия эксплуатационной работы железных дорог. Перспективы развития железнодорожного транспорта	6
Тема 4 Нормативно-правовая база деятельности железнодорожного транспорта	Нормативно-правовая база деятельности железнодорожного транспорта	6
Тема 5 Документы, регламентирующие перевозочный процесс	Документы, регламентирующие перевозочный процесс	6
Тема 6 Документы, регламентирующие движения на железнодорожном транспорте	Документы, регламентирующие движения на железнодорожном транспорте	6
Тема 7 Классификация поездов	Понятие о поезде и сопровождающих его документах. Классификация грузовых и пассажирских поездов	6
Тема 8 Индексация поездов	Понятие индекса поезда. Нумерация и индексация поездов	6
Тема 9 Система управления на железнодорожном транспорте	Формы и структура управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта. Структурное реформирование железнодорожной отрасли	6
Тема 10 Организация работы персонала при нестандартных и аварийных	Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных	6

ситуациях	и аварийных ситуаций	
Раздел 2. Управление и технология работы станций		
Тема 1 Общие сведения о работе станций	Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение. Общая характеристика работы станций. Документы, регламентирующие работу железнодорожных станций	6
Тема 2 Технологический процесс работы станций	Понятие о технологическом процессе, его содержание. Типовые технологические процессы, их роль. Порядок разработки и утверждения технологического процесса станций	6
Раздел 3. Организация вагонопотоков, формирование поездов		
Тема 1. Основы организации вагонопотоков. Организация вагонопотоков с мест погрузки	Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Организация вагонопотоков в специализированные поезда. План формирования поездов, его задачи. Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов	6
Тема 2 Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети	Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети. Определение мощности струй. Выбор рационального направления следования вагонопотоков	6
Тема 3 Передовые методы организации перевозок и эффективность маршрутизации	Передовые методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-выгрузочные возможности станций. Разработка планов маршрутизации	6
Тема 4 Данные для составления плана формирования поездов	Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; затраты вагоночасов на накопление; пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно - часов при пропуске вагонов через технические станции без переработки	6
Тема 5 Принципы и методы составления плана формирования	Принципы и основные методы составления плана формирования	6
Тема 6 Методы расчета формирования одnogруппных сквозных поездов	Расчет плана формирования одnogруппных сквозных поездов различными методами	6
Тема 7 Местные вагонопотоки, назначение участковых, сборных и вывозных поездов	Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов. Организация групповых поездов. План формирования поездов и порожних вагонов. Ускоренные грузовые поезда	6
Тема 8 Соответствие плана формирования перерабатывающей	Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций	6

способности станций и путевому развитию		
Тема 9 Показатели плана формирования	Показатели плана формирования поездов	6
Тема 10 Условия выполнения плана формирования поездов	Основные условия выполнения плана формирования поездов	6
Тема 11 Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана	Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана	6
Тема 12 Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов	Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов	6
	Всего	144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Требования к материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС.

Информационное обеспечение обучения:

Основная литература по МДК 01.01:

1. Ковалев, В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том I. [Электронный ресурс] / В.И. Ковалев, В.А. Кудрявцев, А.Г. Котенко, В.И. Бадах. — Электрон. дан. — М. : УМЦ ЖДТ, 2015. — 264 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80009> — Загл. с экрана.

Дополнительная литература по МДК 01.01:

1. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально–складской деятельностью: учеб. пособие / Г.С. Абдикеримов и др.; под ред. С.Ю. Елисеева, В.М. Николашина.– М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015

Учебно –методическая литература по МДК 01.01:

Основная литература:

Боровикова, М. С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебник / М. С. Боровикова. – Москва: ООО «Издательский дом «Автограф», 2014. – 412 страниц

Дополнительная литература:

1. Ковалев, В. И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Т. I [Электронный ресурс]. / В. И. Ковалев, В. А. Кудрявцев, А. Г. Котенко, В. И. Бадах. – Электронные данные – Москва: УМЦ ЖДТ, 2015. – 264 страницы – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80009> – Заголовок с экрана.
Учебно-методическая литература:

1. Мельникова М. А. Организация перевозочного процесса: методические указания по выполнению практических и лабораторных работ. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2014

2. Минеев Н. В. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК. 01. 01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) (методическая разработка). методическая разработка по выполнению практической работы для студентов 3 и 4 курса очной и заочной форм обучения специальности 190701. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2014. – 10 страниц

3. Минеев Н. В. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК. 01. 01. Технология перевозочного процесса. Методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 2, 3 курсов

заочной формы обучения специальности 23. 02. 01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 20страниц

4. Минеев Н. В. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01. 01. Технология перевозочного процесса. методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 2, 3 курсов очной и 1, 2 курсов заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 20страниц

5. Минеев Н. В., Суханова Е. Н. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01. 01. Технология перевозочного процесса. Методические указания по выполнению курсового проекта для обучающихся 2 курса очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. – 60страниц

6. Минеев Н. В. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01. 01. Технология перевозочного процесса. методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. – 20страниц

7. Солопова Е. А. Контрольно – оценочные средства. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса. Специальность 190701(23. 02. 01) Организация перевозок и управление на транспорте. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.

8. Шаферова Н. В. Контрольно – оценочные средства ПМ 01. Организация перевозочного процесса. Специальность 190701(23. 02. 01) Организация перевозок и управление на транспорте. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.

Основная литература по МДК 01.02:

Основная литература:

1. Седышев, В. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В. В. Седышев. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2014. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/59195> – Заголовок с экрана.

Дополнительная литература:

1. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е. В. Михеева. – четырнадцатое издание, стереотипное – Москва: Академия, 2016 Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е. В. Михеева. – Москва: Проспект, 2014. – 448 страниц – Библиография в книге – ISBN 978 – 5 – 392 – 12318 – 6;

То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251602>

Учебно-методическая литература:

1. Мельникова М. А. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса. МДК. 01. 02.

Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: методические указания по выполнению практических и лабораторных работ для студентов 3 курса очной формы обучения и 5 курса заочной формы обучения/ М. А. Мельникова. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2014. – 42 страницы

2. Мельникова М. А. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)

МДК. 01. 02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта). методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 3 курса ОЧНОЙ и ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 16 страниц

2. Мельникова М. А. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01. 02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта). методические указания по выполнению практических и лабораторных работ для обучающиеся 3 курса ОЧНОЙ и ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 68 страниц

Основная литература по МДК 01.03:

Основная литература:

1. Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: учебное пособие / И. В. Лавренюк. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017
Дополнительная литература:

1. Техника и технология автоматизированного проектирования железнодорожных станций и узлов (практика применения и перспективы) / Н. В. Правдин и др. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2014. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/55410> – Заголовок с экрана.

Учебно-методическая литература:

1. Мельникова М. А. ПМ. 01. МДК. 01. 03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта): курс лекций для студентов очной и заочной форм обучения. Часть 1. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015

2. Мельникова, М. А. ПМ. 01. МДК. 01. 03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта): курс лекций для студентов очной и заочной форм обучения. Часть 2 / М. А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015. – 40 страниц

3. Мельникова М. А. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК. 01. 03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта). методические указания по выполнению практических и лабораторных работ для обучающиеся 4 курса ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ и ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 92 страницы

4. Мельникова М. А. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК. 01. 03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 4 курса ОЧНОЙ и ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 20 страниц

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании практики по профилю (технологической) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о практике по профилю (технологической) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

№ изменений, дата внесения изменений; № страницы с изменением.	
БЫЛО	СТАЛО

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник технического отдела
Забайкальской дирекции управления
движением – структурного подразделения
Центральной дирекции управления
движением – филиала ОАО «РЖД»
_____ А.А. Канин
«19» июня 2018 год.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

_____ А.С. Васильев
«19» июня 2018 г.



**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ПП.02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2018

Рабочая учебная программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 376

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Разработчики:

Суханова Е.Н., преподаватель первой категории специальных дисциплин ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС;

Тур О.Э., преподаватель первой категории специальных дисциплин ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС.

Рецензент А.А. Канин Начальник технического отдела Забайкальской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением -филиала ОАО «РЖД», председатель ГЭК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр 68
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	70
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	76
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	78
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ	79

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Целью производственной практики является:

– формирование общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
- ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
- ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные

задачи посредством применения нормативно–правовых документов
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому
обслуживанию перевозочного процесса

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно–правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики
Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

Иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

Рекомендуемое количество часов на производственную практику:

В рамках освоения ПМ 02 – 180 часов

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной практики ПП 02.01

Наименование разделов и тем	Результат работ	Виды работ	Формируемые компетенции	Объем часов (недели)	
1	2	3	4	5	
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)				
МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)	1	Общее ознакомление с работой станции, Регионами дорог, РЦКУ, ДЦУП, ДЦС.	Самостоятельный поиск необходимой информации.	ПК 2.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ПК 2.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ПК 2.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ПК 2.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ПК 2.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ПК 2.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ПК 2.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7	5
	2	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта.		
	3	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Выполнение построения графика движения поездов.		
	4	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок.		
	5	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Применение требований безопасности при построении графика движения поездов.		
	6	. Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте		
	7	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Оформление перевозок пассажиров и багажа. Умение пользоваться планом формирования грузовых поездов.		

	8	Изучение технологии работы станции, вокзала или организации местной и эксплуатационной работы региона дороги (по тема дипломного проекта)	Выполнение анализа эксплуатационной работы. Демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов.	ПК 2.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
Итого:				180 часов	5

2.2 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)		180	
МДК 02.01. Организация движения на железнодорожном транспорте		180	
Раздел 1. Организация пассажиропотоков			
Тема 1 Сведения о пассажиропотоках	Мощность и распределение пассажиропотоков на железнодорожных направлениях. Требования к организации пассажирского движения. Виды пассажирских сообщений	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Тема 2 Пассажирские поезда	Назначение и категории пассажирских поездов. Составы и нумерация пассажирских поездов	6	
Тема 3 Технические нормы пассажирского движения	Технические нормы пассажирского движения	6	
Тема 4 Учет и отчетность по пассажирским перевозкам	Учет и отчетность по пассажирским перевозкам	6	
Тема 5 Руководство для пассажирских перевозок	Оперативное руководство пассажирскими перевозками	6	
Тема 6 Организация дальнего и местного пассажиропотоков	Скорости движения пассажирских поездов. Расчет размеров пассажирского движения. Организация высокоскоростного движения пассажирских поездов.	6	
	Расписание движения пассажирских поездов.оборот пассажирского состава	6	
Тема 7 Пригородное пассажирское движение	Особенности пригородного движения, требования,	6	

	предъявляемые к его организации		
Тема 8 Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток	Расчет числа пригородных поездов и распределение их по времени суток	6	
Тема 9 График оборота пригородных составов	График оборота пригородных составов, расчет потребного количества составов	6	
Тема 10 Координация работы железных дорог по пригородным пассажирским перевозкам с городскими и другими видами транспорта	Координация работы железных дорог по пригородным пассажирским перевозкам с работой городского и других видов транспорта	6	
Тема 11 Технология работы пассажирских станций	Особенности технологического процесса работы пассажирских станций. Технология обработки транзитных пассажирских поездов. Обработка пассажирских поездов по прибытии на конечную станцию.	6	
	Технология обработки составов на технической станции. Обработка пассажирских поездов по отправлению. Обработка пригородных поездов	6	
Тема 12 Особенности маневровой работы	Особенности маневровой работы	6	
Тема 13 Суточный план–график работы пассажирской технической станции	Суточный план– график работы пассажирской технической станции	6	
Тема 14 Оперативное руководство на станции	Оперативное руководство на станции	6	
Тема 15 Работа билетных касс	Организация работы билетных касс. Расчет необходимого количества билетных касс	6	
Тема 16 Основы теории графика движения поездов	Значение графика движения поездов требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание. Графическое изображение движения поездов.	6	
	Классификация графиков движения поездов и условия их	6	

	применения. Теория графика. Расписание движения поездов		
Тема 17 Элементы графика движения поездов и скорости движения поездов	Элементы графика движения поездов. Скорости движения поездов	6	
Тема 18 Расчет нормы и массы поездов	Расчет нормы массы и длины поездов	6	
Тема 19 Нормы стоянки поездов и времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо	Нормы стоянки поездов на отдельных пунктах. Нормы времени нахождения локомотивов на станциях основного и оборотного депо	6	
Тема 20 Сведения о станционных интервалах, их расчет и схемы	Станционные интервалы, их расчет, схемы. Технологические графики выполнения операций в основные станционные интервалы.	6	
	Межпоездные интервалы. Расчет интервалов между поездами, схема интервалов. Обеспечение требований безопасности движения поездов при расчете интервалов	6	
Тема 21 Пропускная способность железнодорожных линий	Понятие о пропускной способности железнодорожных линий. Общие признаки расчета пропускной способности однопутной и двухпутной линий.	6	
	Труднейшие и ограничивающие перегоны. Период графика. Схемы пропуска поездов через труднейший перегон. Пропускная способность однопутных участков при различных типах графиков.	6	
	Пропускная способность участков при параллельном графике. Коэффициент съема. Усиление пропускной способности железных дорог	6	
Тема 22 Провозная способность железнодорожных линий	Понятие о провозной способности железнодорожных линий. Провозная способность железнодорожных линий	6	

Тема 23 Тяговое обслуживание движения поездов	Основы организации обслуживания поездов локомотивами. Участки обращения локомотивов. Технологические нормы на операции с локомотивами	6	
Тема 24 Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов, организация труда и отдыха локомотивных бригад	Увязка графика движения поездов и оборота локомотивов. Организация труда и отдыха локомотивных бригад	6	
	Всего	180	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Требования к материально–техническому обеспечению

Рабочая учебная программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература МДК 02.01 :

Основная литература:

1. Боровикова, М. С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебник / М. С. Боровикова. – Москва: ООО Издательский дом Автограф, 2014.

Дополнительная литература:

1. Ковалев, В. И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Т. I [Электронный ресурс]. / В. И. Ковалев, В. А. Кудрявцев, А. Г. Котенко, В. И. Бадах. – Электронные данные – Москва: УМЦ ЖДТ, 2015. – 264 страницы – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80009> – Заголовок с экрана.

Учебно-методическая литература:

1. Быкова О. В. Контрольно – оценочные средства. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте. Специальность 190701(23. 02. 01) Организация перевозок и управление на транспорте. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.

2. Минеев Н. В., Суханова Е. Н. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК. 02. 01. Организация движения (по видам транспорта) методические указания по выполнению курсового проекта для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. – 72 страницы

3. Минеев Н. В. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК. 02. 01 Организация движения (по видам транспорта) методическая разработка выполнения практической работы для обучающихся 2 – 3 курса очной и заочной форм обучения специальности 190701/ 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)". – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015. – 22 страницы

4. Минеев Н. В. Пм. 02. Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта). МДК. 02. 01. Организация движения (по видам транспорта) методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности

23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. – 20 страниц

5. Минеев, Н. В. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) МДК. 02. 01. Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся специальности. 23. 02. 01 Организация перевозок и управление на транспорте / Н. В. Минеев. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 20 страниц

6. Минеев, Н. В. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК. 02. 01. Организация движения (по видам транспорта): методические указания по выполнению практических работ для обучающихся 4 курса очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. Организация перевозок и управление на транспорте / Н. В. Минеев, Е. Н. Суханова. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017.

7. Шундрин, Н. А. МДК 02. 01. Организация движения на железнодорожном транспорте: методические указания и задания на контрольные работы и курсовой проект для

обучающихся заочников специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / Н. А. Шундрина. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.

Основная литература МДК 02.02:

Основная литература:

1. Котенко, А. Г. Организация пассажирских перевозок: учебное пособие / А. Г. Котенко. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017.

Дополнительная литература:

1. Пазойский, Ю. О. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте: Учебное пособие / Ю. О. Пазойский. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016. –

Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/90923>

2. Чернобровкина, М. В. Кассир билетный на железнодорожном транспорте: учебное пособие / М. В. Чернобровкина. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2014. –

Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/55413>. – Заголовок с экрана.

Учебно-методическая литература:

1. Басинская, А. В. МДК 02. 02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): методические указания и задания на контрольную работу для заочников, специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / А. В. Басинская. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015

Основная литература МДК 02.03:

Основная литература:

1. Велединский, В. Г. Сервисная деятельность: учебник / В. Г. Велединский. – Москва: КНОРУС, 2016. – Режим доступа : <https://www.book.ru/book/920475>

Дополнительная литература:

1. Павлова, Г. Ю. Сервисная деятельность: учебное пособие / Г. Ю. Павлова. – Москва: КноРус, 2016. – 175 страниц – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920343>

Учебно-методическая литература:

1. Мельникова, М. А. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК. 02. 03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические указания по выполнению практических работ для обучающихся 4 курса очной формы обучения и заочной формы обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / М. А. Мельникова. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 72 страницы

2. Мельникова, М. А. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК. 02. 03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 4 курс очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по

видам)" / М. А. Мельникова. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 20 страниц

3. Мельникова, М. А. ПМ. 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). МДК. 02. 03. Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров: сборник тестовых заданий для обучающихся 4 курса очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / М. А. Мельникова. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 36 страниц

Общие требования к организации производственной практики

Ознакомление с рабочими местами, технологиями работы, особыми условиями работы, спецификой предприятий и организаций под руководством квалифицированными специалистами, инженеров и менеджеров.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании практики по профилю (технологической) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о практике по профилю (технологической) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменений, дата внесения изменений; № страницы с изменением.	
БЫЛО	СТАЛО

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник технического отдела
Забайкальской дирекции управления
движением–структурного подразделения
Центральной дирекции управления
движением – филиала ОАО «РЖД»
А.А. Канин

«19» июня 2018 год



УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума

А.С. Васильев

«19» июня 2018 г.



РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО–ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2018

Рабочая учебная программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам). приказ № 376 МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 22 апреля 2014года.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Разработчики:

Ласкина О.Н., преподаватель высшей категории специальных дисциплин ЧТЖТ
ЗабИЖТИрГУПС;

Ласкина Л.Н. ., преподаватель высшей категории специальных дисциплин ЧТЖТ
ЗабИЖТИрГУПС.

Тур О.Э ., преподаватель первой категории специальных дисциплин ЧТЖТ
ЗабИЖТИрГУПС.

Рецензент А.А. Канин Начальник технического отдела Забайкальской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением -филиала ОАО «РЖД», председатель ГЭК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	стр 87
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	90
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	98
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	101
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ	103

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 376

Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Целью производственной практики является:

– формирование общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

- ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
- ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно–правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки.

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;

– назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;

- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;

- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

Рекомендуемое количество часов на производственную практику:

В рамках освоения ПМ 03 – 180 часов

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной практики ПП 03.01

Наименование разделов и тем	Результат работ		Виды работ	формируемые компетенции	Объем часов (недели)
1	2		3	4	5
ПМ.03	Организация транспортно –логистической деятельности(по видам транспортом)				
МДК 03.01. Транспортно– экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	1	Выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки	Ознакомление со структурой управления с центром по организации работы со станциями Читинского региона. Показатели работы станции.	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	2	Демонстрация заполнения перевозочных документов	Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	3	Использование программного обеспечения для оформления перевозки	Организация обработки поездной информации и перевозочных документов	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	4	Определение условий перевозки грузов	Структура управления грузовой и коммерческой работы	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	5	Обоснование выбора средств и способов крепления грузов Определение характера опасности перевозимых грузов			
	6	Обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов			
	7	Определение условий перевозки грузов			
	8	Выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки	Управление эксплуатационной работой	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4	
	9	Определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок			
	10	Выполнение анализа причин несохранных перевозок			
	11	Демонстрация навыков пользования документами регулируемыми взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика			
Итого:				180 часов	5

2.2 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ.03 Организация транспортно –логистической деятельности(по видам транспортом)		180	
МДК 03.01. Транспортно–экспедиционная деятельность (по видам транспорта)			
Раздел 1. Транспортно–экспедиционная деятельности на железнодорожном транспорте			ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 1 Сведения о логистике	История развития логистики. Основные понятия и определения. Организация товародвижения. Логистические потоки и их характеристики. Логистика как производственная структура экономики. Основные цели и концепции логистики. Функциональные сферы логистики. Понятия транспортной логистики, ее сущность и задачи. Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах.	4	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 2 Логистические системы	Виды логистических систем. Транспортная составляющая логистических систем. Участники доставки грузов и пассажиров. Транспортный и экспедиционный сервис, организация и технология транспортно–экспедиционных операций. Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система. Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг. Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок. Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Международные транспортные коридоры.	6	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 3 Построение транспортных логистических цепей	Характеристика транспортных логистических цепей. Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки. Определение величины транспортной партии груза	4	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 4 Склады в логистических системах	Назначение, разновидность и функции складов и терминалов. Принципы формирования дислокации складской цепи. Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и	6	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7

	складов. Планирование подачи–уборки грузов на склады. Логистические центры. Технология обработки. И распределение грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. Таможенные терминалы.		
Тема 5 Маркетинг транспортно–складских	Связь маркетинга и логистики: сходства и различия. Логистики в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции. Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения. Методы изучения и регулированные. Транспортного и складского рынка. Принципы ценообразования.	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 6 Логистическое тары и упаковки на контейнерные перевозки	Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора. Требования к контейнерам. Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 01.7 Запасы материальных ресурсов	Понятие внутрипроизводственной логистики. Виды запасов материальных ресурсов. Затраты на содержание запасов. Логистическое управление запасами ресурсов. Организация материально–технического снабжения на железнодорожном транспорте. Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном.	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 8 Информационное обеспечение транспортной логистики	Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков. Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок. Информационные системы пассажирских перевозок.	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 9 особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта и ресурсы железнодорожного транспорта	Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы. Материально–технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 10 Организационно–правовые формы организаций и материально–техническая база организаций	Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса. Особенности производственного процесса на	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7

	железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы железнодорожного транспорта. Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств.		
Тема 11 основы организации и нормирования труда	Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда. Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно–статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда.	6	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 12 Производительность труда	Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральные, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта.	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 13 Формы и системы оплаты труда	Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организация железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС(единый тарифно – квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организации в области оплаты труда.	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 14 Структура заработной платы	Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. Методика определения необходимой численности различных категории работников и фонда оплаты труда	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7

Тема 15 Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки	Задачи и особенности планирование перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности организации и планирования работы на станции. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно–хозяйственной деятельности организации	4	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 16 Маркетинг пассажирских перевозок	Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирование работы по обслуживанию пассажиров	4	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 17 Бизнес–планирование деятельности организации	Назначение и содержание бизнес–плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы	4	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 18 Учет и экономический анализ производственно–финансовой деятельности	Значение и виды учета. Формы учета и отчетность основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документация. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа.	4	ПК 3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 19 Инвестиционная политика предприятий	Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций	4	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 20 Внешнеэкономическая деятельность организации	Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, сводные экономические зоны.	4	ПК3.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Раздел 2. Обеспечение процесса перевозок на железнодорожном транспорте			
Тема 1 Основы организации грузовой и коммерческой работы	Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой работой. Классификация грузовых перевозок. Нормативно–правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Система фирменного транспортного обслуживания 4	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7

Тема.2 Сооружения и устройства весового хозяйства	Значение измерения массы груза при перевозке. Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания грузов. Техническое содержание весоизмерительных приборов. Метрологический контроль за весами.	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 3 Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов	Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 4 Классификация и свойства грузов	Транспортная характеристика грузов. Физико–химические свойства грузов. Объемно–массовые характеристики грузов	2	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 5 Подготовка и прием груза к перевозке	Правила и прием груза к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом.	6	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 6 Погрузка и операции по отправлению груза	Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов. Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 7 Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов	Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7

Тема 8 Операции по прибытии и выгрузке грузов	Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. Выгрузка из вагонов в местах общего пользования. Требования охраны труда при выполнении погрузочно–разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов.	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 9 Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов	Складирование и хранение грузов на месте общего пользования. Предельные и льготные сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза. Массы и количества мест. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов,	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 10 Железнодорожные пути необщего пользования	Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь» пути необщего пользования. Строительство, примыкание и эксплуатация путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с техническо–распорядительным актом станции примыкания. Порядок разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования	6	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 11 Учет и отчетность о перевозках грузов и грузовые тарифы	Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о простое вагонов на подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО–4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности. Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 12 Перевозка грузов мелкими отправлениями	Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7

Тема 13 Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 14 Перевозка грузов в открытом подвижном составе	Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка в цепях. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов. Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимые насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке	6	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 15 Перевозка зерновых и скоропортящихся грузов	Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозки. Товаросопроводительные документы. Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов.	6	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 16 Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей	Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 17 Перевозка животных	Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение животных в вагоне. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача	4	
Тема 18 Перевозка грузов, подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, подкарантинных грузов	Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов	4	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7

Тема 19 Перевозка негабаритных грузов	Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и опрвление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов.	4	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4
Тема 20 Перевозка грузов на особых условиях	Обстоятельства, при наличии которых осуществляется перевозка на особых условиях. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Отметки в перевозочных документах	4	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4
Тема 21 Общие сведения о воинских перевозках	Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники	4	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4
Тема 22 Перевозка жидких грузов наливом	Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно–пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов	4	ПК 3.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7 ОК 6, ОК 4
	Всего	180	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Требования к материально–техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС.

Информационное обеспечение обучения:

Основная литература МДК 03.01:

1. Талдыкин, В.П. Экономика отрасли: учеб. пособие / В.П. Талдыкин. - М.: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016

Талдыкин, В.П. Экономика отрасли: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан.

— М. : УМЦ ЖДТ, 2016. — 544 с. — Режим доступа:

<http://e.lanbook.com/book/90917> — Загл. с экрана.

Дополнительная литература МДК 03.01:

Основная литература:

1. Талдыкин, В. П. Экономика отрасли: учебное пособие / В. П. Талдыкин. — Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com>

/book/90917. — Заголовок с экрана.

Дополнительная литература:

1. Елисеев, С. Ю. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально – складской деятельностью: учебник / С. Ю. Елисеев. — Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. — Режим доступа:

<http://e.lanbook.com/book/59016> – Заголовок с экрана.

<http://e.lanbook.com/book/59016> – Заголовок с экрана.

Учебно-методическая литература:

1. Ласкина, Л. Н. Организация транспортно – логистической деятельности: методические указания по выполнению практических работ / Л. Н. Ласкина. — Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2014

2. Левченко, М. А. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности / М. А. Левченко. — Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015.

3. Талдыкин, В. П. Организация транспортно – логистической деятельности: методические указания по выполнению контрольной работы / В. П. Талдыкин. — Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2014

4. Талдыкин, В. П. Организация транспортно – логистической деятельности: методическое пособие по выполнению практических занятий / В. П. Талдыкин. — Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2014

5. Тумакова, Н. В. МДК. 03. 01. Транспортно – экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте. Часть 1 (темы 1. 1 – 1. 8): методическое пособие по проведению практических занятий / Н. В. Тумакова. — Москва:

ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015

6. Талдыкин, В. П. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта) МДК. 03. 01. Транспортно – экспедиционная деятельность (по видам транспорта): методические указания по выполнению контрольной работы для студентов 4 и 5 курса заочной формы обучения / В. П. Талдыкин, Л. Н.

железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2014. – 32 страницы

7. Талдыкин, В. П. МДК. 03. 01. Транспортно – экспедиционная деятельность (по видам транспорта): методические указания и технические задания по выполнению курсовой и выпускной квалификационной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения / В. П. Талдыкин; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Издание – 3, переработанное и дополненное. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 52 страницы

8. Талдыкин, В. П. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта). МДК. 03. 01. Транспортно – экспедиционная деятельность (по видам транспорта): методическое пособие по выполнению практических работ для обучающихся / В. П. Талдыкин. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 75 страниц

9. Талдыкин, В. П. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта). МДК. 03. 01. Транспортно – экспедиционная деятельность (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 3 курса очной и 4 курса заочной форм обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / В. П. Талдыкин. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 20 страниц

10. Талдыкин, В. П. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта). МДК. 03. 01. Транспортно – экспедиционная деятельность (по видам транспорта): курс лекций для обучающихся 3 курса очной формы обучения специальности 23. 02. 01 / В. П. Талдыкин. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 100 страниц

Дополнительная литература МДК 03.02:

Основная литература:

1. Перепон, В. П. Организация перевозок грузов: учебник / В. П. Перепон. – Стереотипное издание – Москва: Альянс, 2015. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/59932>. – Заголовок с экрана.

Дополнительная литература:

1. Демина, Н. В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Демина. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80001>

2. Логистическое управление грузовыми перевозками и терминально – складской деятельностью: учебное пособие / под редакцией С. Ю. Елисеева, В. М. Николашина. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2013. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/59016>

3. Лысенко, Н. Е. Грузоведение: учебник / Н. Е. Лысенко. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2013. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/60028>. – Заголовок с экрана.

Учебно-методическая литература:

1. Ласкина, О. Н. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности. МДК. 03. 02. Обеспечение грузовых перевозок: методические

указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 3 курса очной формы обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / О. Н. Ласкина. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 28 страниц

2. Троян, Л. И. МДК 03. 02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения образовательной организацией СПО специальности 23. 02. 01 (190701)

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Л. И. Троян. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016. – 160 страниц

3. Ласкина, О. Н. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности. МДК. 03. 02. Обеспечение грузовых перевозок: методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 3 курса очной формы обучения специальности 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / О. Н. Ласкина. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 28 страниц

Основная литература МДК 03.03:

Основная литература:

1. Глызина, И. В. Перевозка грузов на особых условиях: учебное пособие / И. В. Глызина. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017

Дополнительная литература:

1. Демина, Н. В. Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Н. В. Демина. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/80001>. – Заголовок с экрана.

2. Ильюшенкова, Ж. В. Перевозка грузов на особых условиях: учебное пособие / Ж. В. Ильюшенкова. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017.

Учебно-методическая литература:

1. Ласкина, О. Н. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности. МДК. 03. 03. Перевозка грузов на особых условиях: методические указания по выполнению практических работ для обучающихся 3 курса очной и заочной формы обучения специальности 190701 / 23. 02. 01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" / О. Н. Ласкина. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015. – 56 страниц

2. Подгорбунская, Н. А. ПМ. 03. Организация транспортно – логистической деятельности (по видам транспорта). МДК. 03. 03. Перевозка грузов на особых условиях: методическая разработка по выполнению практической работы для обучающихся 3 курса очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта)" / Н. А. Подгорбунская. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015. – 4 страницы

Общие требования к организации производственной практики

Ознакомление с рабочими местами, технологиями работы, особыми условиями работы, спецификой предприятий и организаций под руководством квалифицированными специалистом, инженеров и менеджеров.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании практики по профилю (технологической) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике, характеристика, аттестационным листом подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о практике по профилю (технологической) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от техникума.

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ

№ изменений, дата внесения изменений; № страницы с изменением.	
БЫЛО	СТАЛО

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник технического отдела
Забайкальской дирекции управления
движением–структурного подразделения
Центральной дирекции управления
движением – филиала ОАО «РЖД»
_____ А.А. Канин
«19» июня 2018 год.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор техникума
_____ А.С. Васильев
«19» июня 2018 г.



РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 18726 СОСТАВИТЕЛЬ
ПОЕЗДОВ (17244 ПРИЕМОСДАТЧИК ГРУЗА И БАГАЖА)
для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

специальности
23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2018

Рабочая учебная программа производственной практики разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам).

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Разработчики:

Ласкина О.Н., преподаватель высшей категории специальных дисциплин ЧТЖТ

ЗабИЖТИрГУПС;

Ласкина Л.Н. , преподаватель высшей категории специальных дисциплин ЧТЖТ ЗабИЖТИрГУПС.

Рецензент А.А. Канин Начальник технического отдела Забайкальской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением -филиала ОАО «РЖД», председатель ГЭК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр 60
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	67
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	76
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	77
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ	78

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

- ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
- ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
- ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
- ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- перевода и запираания нецентрализованных стрелок; перевода централизованных стрелок курбелем;
- закрепления стоящих на пути составов и вагонов тормозными башмаками; перевода централизованных стрелок курбелем;
- установки и снятия тормозных башмаков с рельсов специальными вилками; определения степени торможения отцепов для создания интервалов между отцепами;
- расцепления вагонов; закрепления и ограждения составов и вагонов тормозными башмаками и изъятия их из-под вагонов; руководства движением маневрового локомотива;

- перевода централизованных стрелок с пульта поста централизации или пульта местного управления; перевода централизованных стрелок курбелем;

- составления предупреждений на поезда; ведения поездной документации;

- составления предупреждений на поезда, ведения журналов движения поездов и локомотивов, диспетчерских распоряжений;

- записи в графике маневрового диспетчера сведений о прибывших и отправленных поездах и вагонах; сбора сведений о погрузке-выгрузке вагонов на станции;

- составления натурального листа, получения из ЭВМ справок и технологических документов на поезда; составления сортировочного листка;

- выполнения операций по приготовлению маршрутов приема, отправления, пропуска поездов и маневровых передвижений; составления предупреждений на поезда; ведения поездной документации; заполнения разрешений, извещений, путевых записок.

уметь:

- переводить и запирают нецентрализованные стрелки; подавать видимые и звуковые сигналы; своевременно переводить стрелки при маневрах; переводить курбелем централизованные стрелки; закреплять вагоны и составы тормозными башмаками; точно соблюдать регламент переговоров и правила личной безопасности;

- закреплять стоящие на путях вагоны и составы тормозными башмаками (тормозными устройствами) в соответствии с нормами, установленными ТРА; проверять свободу пути и правильность приготовления маршрута приема, отправления и пропуска поездов в условиях нарушения работы устройств СЦБ; переводить курбелем централизованные стрелки; подавать звуковые и ручные сигналы; навешивать и снимать сигналы для обозначения хвоста поезда; снимать и убирать тормозные башмаки (тормозные устройства), контролировать их исправность; оформлять Журнал учета наличия тормозных башмаков (фДУ-67);

- регулировать скорости движения вагонов путем торможения их тормозными башмаками; ограждать стоящие на путях вагоны тормозными башмаками; убирать и подносить башмаки к тормозным позициям; подгонять вагоны для сцепления на сортировочных путях; закреплять стоящие вагоны ручными тормозами и тормозными башмаками;

- планировать и организовывать работу членов маневровой бригады; доводить план маневровой работы до всех членов маневровой бригады; производить все виды маневров согласно требованиям ПТЭ, ИДП, ИСИ; переводить при маневрах нецентрализованные и централизованные стрелки, переданные на местное управление; закреплять и ограждать составы и вагоны тормозными башмаками и изымать их из-под вагонов; участвовать в

опробовании автоматических тормозов; точно выполнять план формирования поездов; определять нормы времени на производство всех маневровых операций; расцеплять вагоны при роспуске составов с горки; регулировать скорости надвига в процессе роспуска вагонов с горки; обеспечивать безопасность движения, сохранность подвижного состава и груза, сигнальных принадлежностей;

- переводить централизованные стрелки и управлять сигналами с пульта поста централизации или пульта местного управления; контролировать правильность приготовления маршрутов по показаниям приборов управления; подавать звуковые и видимые сигналы; проверять свободность пути; переводить централизованные стрелки курбелем; проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ; читать сортировочный листок; обеспечивать сохранность инвентаря, инструментов; вести техническую документацию; выполнять регламент переговоров о движении отцепов;

- оформлять предупреждения на поезда; делать отметки в маршруте машиниста; предъявлять составы к техническому обслуживанию, коммерческому осмотру; вести поездную и учетную документацию по парку станции;

- пользоваться устройствами СЦБ и связи; выполнять регламент при ведении переговоров о движении поездов; оформлять бланки предупреждений на поезда и другие подвижные единицы; вести настольный журнал движения поездов, журнал диспетчерских распоряжений, книги предупреждения и книги предъявления составов к техническому обслуживанию и коммерческому осмотру;

- принимать и передавать информацию о плане и фактическом прибытии и отправлении поездов с количеством вагонов всего и по назначениям; собирать сведения о местных вагонах; подводить итоги выполнения сменного-суточного плана; вести записи в графике маневрового диспетчера; вести непрерывный учет наличия и расположения вагонов на станции; контролировать время простоя поездных локомотивов на станции;

- принимать, обрабатывать и передавать информацию о поездах, вагонах, грузах; производить натурную проверку номеров в поездах; проверять соответствие перевозочных документов телеграмме-натурному листу (ТГНЛ), сетевую разметку вагонов; корректировать ТГНЛ поезда и сортировочный лист по результатам проверок; распределять перевозочные документы по ячейкам на прибывшие вагоны; вести непрерывный номерной учет наличия и расположения вагонов на путях станции; составлять натуральный лист на поезда своего формирования; подбирать и пакетировать перевозочные документы, обеспечивая их сохранность; кодировать данные о вагонах, грузах и грузополучателях; осуществлять проверку правильности формирования поездов, соблюдения установленных норм прикрытия вагонов, веса и длины поездов, сроков доставки грузов, продвижения специального подвижного состава и вагонов с грузами особого назначения; составлять акты общей формы; оформлять переадресовку вагонов;

- пользоваться устройствами СЦБ и связи; выполнять регламент переговоров о движении поездов; оформлять бланки предупреждений на поезда и другие подвижные единицы; вести журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети, настольный журнал движения поездов и локомотивов, журнал диспетчерских распоряжений, журнал поездных телефонограмм; вести книгу записи предупреждений и книгу предъявления составов к техническому и коммерческому осмотру, заполнять соответствующие бланки.

знать:

- устройство стрелочных переводов; правила перевода и запираания нецентрализованных стрелок при приготовлении маршрутов для приема, отправления, пропуска поездов и производства маневровой работы; устройство и назначение контрольных стрелочных замков, механической и электрической зависимости стрелок и сигналов; правила содержания стрелочных переводов в исправном состоянии и порядок освещения стрелочных указателей; правила ограждения неисправных стрелочных переводов; устройство тормозных башмаков и правила пользования ими;

- переносные, ручные и звуковые сигналы, сигнальные знаки, петарды, порядок их установки и снятия; схемы ограждения сигналами и сигнальными знаками съемных подвижных единиц и мест производства путевых работ; порядок пользования переносной телефонной связью или переносными радиостанциями; техническое оснащение станции и технологию работы; принцип работы тормозных устройств и правила их эксплуатации; устройство тормозных башмаков и правила пользования ими; учет и порядок хранения тормозных башмаков; расположение стрелочных переводов и изолирующих участков; устройство централизованных стрелок и правила пользования курбелем; правила техники безопасности и личной безопасности работников при нахождении на железнодорожных путях;

- устройство тормозных башмаков и приспособлений для установки их на рельсы, правила установки и снятия тормозных башмаков с рельсов; расположение и мощность тормозных позиций; план и профили сортировочных путей и их специализацию; вместимость сортировочных путей на обслуживаемом участке; ходовые качества вагонов; порядок и степень торможения подвижного состава для обеспечения необходимых интервалов между отцепами и остановки их в определенных местах на путях сортировочного парка; правила техники безопасности и личной безопасности работников при маневрах;

- должностную инструкцию; ТРА станции; путевое развитие и техническое оснащение станции и обслуживаемого маневрового района; правила и нормы по охране труда; технологический процесс станции; план формирования поездов; устройство тормозных башмаков и правила пользования ими; порядок перевода нецентрализованных и

централизованных стрелок, переданных на местное управление; общие сведения об устройстве вагонов и контейнеров; план, профиль, специализацию и вместимость путей; расположение пунктов погрузки-выгрузки вагонов; правила хранения и пользования радиостанцией и другими средствами связи; виды и способы производства маневров; скорости при маневрах; условия формирования поездов повышенной массы и длины; порядок подачи сигналов;

- должностную инструкцию; аппараты сигнализации, централизации и блокировки (СЦБ) и связи, принцип работы, правила эксплуатации; путевое развитие и техническое оснащение станции и обслуживаемого маневрового района; характер маневровой работы; выписку из ТРА для обслуживаемого оператором поста; нормальное содержание стрелочных переводов; условную разметку по плану формирования поездов; специализацию путей в сортировочном парке; содержание сортировочного листка; регламент переговоров о приготовлении маршрутов; правила техники безопасности и личной безопасности работников при нахождении на станционных путях и при маневрах; особенности работы в зимних условиях;

- путевое развитие и техническое оснащение станции и обслуживаемого парка; ТРА и технологический процесс работы станции и обслуживаемого парка; технологию обработки поездов различной категории; порядок производства технического обслуживания, коммерческого осмотра поездов, нормы времени на их производство; порядок доставки перевозочных документов; маневровые операции, выполняемые в парке; оборудование парка аппаратами СЦБ и связи; план формирования поездов; график движения на прилегающем к парку участке; специализацию путей в парке; порядок выдачи предупреждений на поезда; регламент переговоров; правила техники безопасности и личной безопасности работников при нахождении на станционных путях и при маневрах; особенности работы в зимних условиях;

- путевое развитие, техническое оснащение и технологию работы станции; расположение аппаратов СЦБ и связи на рабочем месте; ТРА и технологический процесс работы станции; порядок обмена информацией с отделением дороги, ДНЦ и соседними станциями; порядок выдачи предупреждений на поезда; порядок извещения работников станционного технологического центра, ПТО и ПКО о прибытии поездов; порядок ведения технической документации; график движения; план формирования поездов; специализацию путей; регламент переговоров о движении поездов; правила техники безопасности и личной безопасности работников при нахождении на станционных путях и при маневрах; особенности работы в зимних условиях;

- путевое развитие, техническое оснащение, ТРА и технологию работы станции; план формирования поездов; условную разметку; порядок кодирования данных о вагонах, грузах и грузополучателях; порядок получения информации из отделения дороги и дорожного вычислительного центра; график движения грузовых поездов; порядок заполнения графика

исполненной работы маневрового диспетчера; специализацию и вместимость путей; регламент переговоров; правила техники безопасности и личной безопасности работников при нахождении на станционных путях;

- должностную инструкцию; расписание движения поездов и план формирования; технологию обработки информации и перевозочных документов на станции; единую сетевую и условную разметку вагонов; порядок передачи информации; правила составления натурального и сортировочного листа; систему нумерации вагонов; порядок кодирования данных о вагонах, грузах и грузополучателях; порядок приема, хранения, сдачи подборки и конвертования перевозочных документов; порядок работы на ЭВМ;

- принцип работы устройств СЦБ при приготовлении маршрутов приема и отправления поездов; показания сигнальных приборов на пульте управления; расположение, назначение, внешний вид кнопок и рукояток, предназначенных для перевода стрелок и открытия сигналов; порядок разделки и отмены заданных маршрутов; признаки основных нарушений нормальной работы устройств СЦБ и порядок действий при их неисправностях; порядок пользования вспомогательными рукоятками и пригласительными сигналами; порядок и способы выключения из централизации (из зависимости) отдельных элементов устройств СЦБ и включение в нее.

Рекомендуемое количество часов на производственную практику:
В рамках освоения ПМ 04 – 108 часов

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной практики ПП 04.01

Наименование разделов и тем	Результат работ		Виды работ	Формируемые компетенции	Объем часов (недели)
1	2		3	4	5
ПМ.04	Выполнение работ по профессии 18726 составитель поездов (17244 приемосдатчик груза и багажа)				
МДК 04.01. Организация маневровой работы и обеспечение безопасности маневров (организация погрузо-выгрузочных операций и оформление грузовой документации)	1	Определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;	Ознакомление с технологией работы станции	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	3
	2	Использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач;	Общее ознакомление с работой станции, Регионами дорог, РЦКУ, ДЦУП, ДЦС.	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	3	Определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций.	Технологический процесс работы станции. Технология обработки транзитных поездов на участковых, сортировочных и погранично-таможенных станциях	ПК 1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	4	Точность и правильность оформления технологической документации;	Ознакомление с работой диспетчерских участков ДУД Маневровая работа	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	5	Выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте;	Организация работы промежуточных станций	ПК 1.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	6	Демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте.			
	7	Ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий.	Суточный план-график работы станции	ПК 1.3, ОК 4	
	8	Определение условий перевозки грузов	Структура управления грузовой и коммерческой работы	ПК 3.2 ОК 2, ОК 3, ОК 7	
	9	Обоснование выбора средств и способов крепления грузов Определение характера опасности перевозимых грузов			
	10	Обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов			
	11	Определение условий перевозки грузов			
Итого:				108	3

2.2 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ 04. Организация погрузо-выгрузочных работ и оформление грузовой		108	
Раздел 1. Организация погрузо - выгрузочных работ и оформление грузовой документации		108	ПК1.1 ОК1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 1 Основы грузовой и коммерческой работы железных дорог	Задачи коммерческой деятельности на железных дорогах. Понятие о перевозочном процессе. Техническая эксплуатация железных дорог. Структура управления контейнерными перевозками. Классификация грузовых перевозок. Деление грузовых перевозок по видам сообщения и видам отправок. Взаимодействие железных дорог с другими видами транспорта в современных условиях. Грузовые станции. Классификация станций. Порядок открытия и закрытия станций для коммерческих операций.	6	ПК1.1 ОК 2, ОК 3, ОК 7
Тема 2 Прием грузов к перевозке	Транспортная характеристика грузов. Правила приема грузов к перевозке на железнодорожном транспорте. Грузы, при погрузке которых осуществляется подготовка вагонов, контейнеров с соблюдением условий, предусмотренных правилами перевозок опасных грузов. Правила заполнения перевозочных документов, форма перевозочных документов, особенности заполнения. Подготовка груза к перевозке в соответствии с требованиями Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации и Правил перевозок грузов железнодорожным транспортом. Перевозка грузов с объявленной ценностью. Опись на перевозку грузов с объявленной ценностью (форма ГУ-112). Расчеты за перевозку, срок доставки грузов	6	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ОК 2, ОК 3 ОК4, ОК 7
Тема 3 Правила коммерческого осмотра поездов и вагонов	Правила коммерческого осмотра поездов и вагонов. Пункты коммерческого осмотра поездов, вагонов, контейнеров. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Порядок коммерческого осмотра поездов и вагонов на железнодорожных станциях при отсутствии пункта	6	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7

	<p>коммерческого осмотра. Общие требования к коммерческому осмотру поездов и вагонов. Составление акта общей формы ГУ-23. книга регистрации коммерческих неисправностей в пунктах коммерческого осмотра составов (форма ГУ-98). Требования к коммерческому осмотру поездов и вагонов по прибытии и при отправлении. Порядок действия при обнаружении вагонов с коммерческими неисправностями, угрожающими сохранности грузов и безопасности движения. Организация коммерческого осмотра поездов, вагонов и контейнеров в объединенных пунктах коммерческого осмотра с участием сдающей и принимающей сторон. Учет коммерческих неисправностей. Порядок составления отчета о вагонах и контейнерах с коммерческими неисправностями (форма КНО-5). Автоматизированная система коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКО ПВ); устройство и принцип работы. Телевизионная система коммерческого осмотра поездов, вагонов и контейнеров; устройство и принцип работы</p>		
<p>Тема 4 Запорно-пломбировочные устройства (ЗПУ)</p>	<p>Пломбирование вагонов и контейнеров. Знаки на запорных устройствах. Требования к запорно-пломбировочным устройствам. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Способы навешивания пломб и запорных устройств на вагоны контейнеры. Признаки, характеризующие неисправность запорных устройств. Запорно-пломбировочные устройств типа «Спрут М 4», «Спрут 777», «Спрут-Универсал», «ЛаВР», «ЛаВР-Гарант М», «Варта-универсал», «Нукер», «ПЗГ-250», «ПЗГ-Ш» для пломбирования вагонов и контейнеров; «Клещ 60СЦ» для пломбирования контейнеров. Устройства этих ЗПУ и принципы их работы. ЗПУ «Скат» и порядок пломбирования ими специализированных цистерн. Электронные запорно-пломбировочные устройства; их устройство и принцип работы. Признаки, характеризующие неисправность пломб и запорно-пломбировочных устройств. Порядок заполнения книги пломбирования вагонов и контейнеров (ГУ-37). Перечень грузов, допущенных к перевозке без запорно-пломбировочных устройств. Порядок запираения закруткой вагонов и контейнеров, загруженных грузами, перевозка которых допускается без применения запорно-пломбировочных устройств. Формы вагонных листов и порядок их составления. Безбумажная технология перевозок грузов с использованием электронной накладной. Ответственность приемосдатчика груза и багажа за сохранность грузов.</p>	<p>6</p>	<p>ПК1.1 ПК1.3 ОК 2, ОК4 ОК 3, ОК 7 ОК9</p>

<p>Тема 5 Погрузка и операции по отправлению грузов</p>	<p>Погрузка грузов на железнодорожных путях необщего пользования и складах отправителей. Порядок приема груженых вагонов к перевозке. Проверка правильности погрузки приемосдатчиком груза и багажа. Учет простоя вагонов. Памятка приемосдатчика. Ведомость подачи и уборки вагонов. Уведомление о подаче вагонов под погрузку средствами грузоотправителя. Общие сведения о натурном листе на сформированный состав. Порядок составления натуральных листов. Единая сетевая разметка. Контрольное взвешивание и проверка полноты загрузки вагонов. Оформление их результатов. Порядок действия и перерасчета количества отправленного груза по результатам контрольных взвешиваний на станциях отправления, в пути следования, на станциях назначения. Правила перевозок грузов отправительскими маршрутами. Ответственность за задержку вагонов под грузовыми операциями. Декларирование и лицензирование груза</p>	<p>6</p>	<p>ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ОК 2, ОК4 ОК 3, ОК 7 ОК9</p>
<p>Тема 6 Операции в пути следования</p>	<p>Виды операций. Осмотр поездов в техническом и коммерческом отношении. Документы, сопровождающие вагоны в пути следования: накладная, дорожная ведомость, вагонный лист, сертификат о происхождении груза, таможенная декларация, фитосанитарное свидетельство, счет-фактура, качественное удостоверение и др. Порядок заполнения документов станциями в пути следования. Учет перехода вагонов с дороги на дорогу. Перегрузка и проверка грузов, проверка и определение веса навалочных грузов на вагонных весах в пути следования. Переадресовка грузов в пути следования. Сортировка мелких отправок и контейнеров; организация работы грузосортировочных платформ (площадок). Способы сортировки. Мероприятия по сокращению количества сортировок в пути следования. Отгрузка и досылка излишек грузов сверх подъемной силы вагона. Перегруз и проверка груза в пути технической и коммерческой неисправности вагона. Оформление этих операций.</p>	<p>6</p>	<p>ПК 1.3 ОК 2, ОК 3, ОК5 ОК 7 ОК9</p>
<p>Тема 7 Операции по прибытию и выгрузке грузов</p>	<p>Информация о подходе поездов и грузов. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Уведомление грузополучателей о прибытии грузов. Выгрузка вагонов. Осмотр вагонов перед выгрузкой, порядок снятия пломб и запорных устройств. Маркировка выгруженных грузов, ее назначение. Регистрация грузов в книге грузов (Форма ГУ-44).</p>	<p>6</p>	<p>ПК1.1 ПК1.3 ОК 2, ОК 3, ОК5 ОК 7 ОК9</p>
	<p>Порядок раскредитования транспортной накладной и дорожной ведомости на станции назначения,</p>	<p>6</p>	

	<p>оформление выдачи грузов по документам в товарной конторе. Порядок выгрузки на складах железных дорог и на железнодорожных путях необщего пользования предприятий. Сроки выгрузки. Контроль приемосдатчика за полной выгрузкой и очистки вагонов. Вывоз груза со складов станции по накладным и пропускам. Отметки в накладной и в книге выгрузки грузов. Выдача грузов частями. Проверка приемосдатчиком оплаты хранения груза, веса, количества мест и состояния груза. Особенности выдачи лесных, опасных и импортных грузов из морских портов. Нормы естественной убыли грузов. Действия приемосдатчика груза и багажа при обнаружении излишки, недостачи, порчи, повреждений. Особенности выдачи грузов, разгружаемых средствами грузополучателя. Оформление сдачи вагонов. Обязанности грузополучателя по охране грузов в этих вагонах. Выдача грузов автотранспортным предприятиям при централизованном вывозе грузов. Порядок выдачи груза без проверки веса. Склады реализации. Невостребованные грузы и порядок их реализации. Передача невостребованных грузов на специализированные склады. Акт осмотра и оценки груза. Передача грузов другими организациями. Выдача груза, прибывшего маршрутами по донной накладной. Особенности выдачи грузов по досылочным документам.</p>		
<p>Тема 8 Эксплуатация железнодорожных путей необщего пользования</p>	<p>Предприятия промышленного железнодорожного транспорта. Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Акт обслуживания железнодорожного пути необщего пользования. Границы железнодорожных путей необщего пользования. Договоры на эксплуатацию. Порядок обслуживания и подачи вагонов. Договор на работы, связанные с подачей и уборкой вагонов. Фронт погрузки и выгрузки. Принципы установления размеров фронта и одновременно подаваемой партии вагонов. Учет времени пребывания вагонов на железнодорожных путях необщего пользования. Порядок оформления фактов задержки подачи груженых вагонов по причинам, зависящим от грузополучателя. Порядок оформления актами случаев простоя вагонов в ожидании под выгрузку по причинам, зависящим от грузополучателя.</p>	6	<p>ПК1.1 ПК1.3 ОК 2, ОК 3, ОК5 ОК 7 ОК9</p>
<p>Тема 9 Технические условия погрузки и крепления грузов</p>	<p>Общие положения о погрузке и креплении грузов. Требования технических условий к установлению веса пачек груза, отдельных грузовых мест, применению подкладок и прокладок. Порядок выполнения указанных условий для грузов, направляемых на места общего и необщего</p>	6	<p>ПК1.3 ОК4 ОК5 ОК9</p>

	пользования. Способы погрузки размещения и крепления грузов, предусмотренных и не предусмотренных техническими условиями.		
Тема 10 Перевозка грузов мелкими отправлениями, в контейнерах и пакетах. Перевозка тарно-штучных грузов.	Перевозка грузов мелкими и малотоннажными отправлениями. Характеристика грузов, перевозимых мелкими и малотоннажными отправлениями. План формирования сборных вагонов. Прием к перевозке и погрузке мелких отправок. Сортировка мелких отправок в пути следования условия погрузки мелких отправок на железнодорожных путях необщего пользования. Перевозка грузов в контейнерах. Понятие о контейнерной транспортной системе (КТС). Правила перевозок грузов в универсальных и специализированных контейнерах. Особенность заполнения перевозочных документов при перевозке грузов в контейнерах. Свидетельство об укладке и креплении грузов в контейнере. Автоматизированная система управления контейнерным пунктом (АСУ КП). План формирования контейнеров.	6	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7
	Автоматизированная система расчета сетевого плана формирования вагонов с контейнерами. Правила перевозок грузов в большегрузных контейнерах. Организация работы контейнерных пунктов, контейнерных площадок. Экономическая эффективность контейнерных перевозок. Перевозка грузов в транспортных пакетах. Общие понятия о транспортных пакетах. Правила перевозок грузов в транспортных пакетах. Номенклатура грузов, пригородных для пакетирования. Технические средства формирования пакетов. Условия их перевозки. Экономическая эффективность пакетных перевозок. Документальное оформление грузов, перевозимых в транспортных пакетах. Перевозка тарно-штучных грузов. Понятие о тарно-штучных грузах; их погрузка, определение веса и выгрузка.	6	
Тема 11 Правила перевозок опасных грузов	Классификация опасных грузов. Правила перевозок опасных грузов. Нормативные документы, регламентирующие перевозки. Допуск опасных грузов к перевозке. Требования к таре и упаковке опасных грузов. Маркировка. Требования к вагонам и контейнерам, подготовка их к перевозке опасных грузов. Размещение и крепление опасных грузов в вагонах, контейнерах, на открытом подвижном составе. Перевозка опасных грузов в мелкой расфасовке. Техника безопасности и противопожарные средства при работе с опасными наливными грузами. Руководящие документы МПС России и ОАО «РЖД» по обеспечению безопасности при транспортировании опасных грузов по железным дорогам. Действия приемосдатчика груза и	6	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ОК 2, ОК 3, ОК4 ОК5 ОК 7

	багажа в экстремальных ситуациях.		
Тема 12 Перевозка массовых грузов и грузов на особых условиях	<p>Перевозка грузов в сопровождении проводника. Виды грузов, перевозимых в сопровождении проводника. Особенность оборудования вагонов. Местонахождение проводника и его обязанности. Передача проводнику и прием от него оборудования вагона по описи. Действия железной дорога в случаях обнаружения несохранности перевозок, по причине болезни проводника, из-за отцепки вагона в пути следования. Перевозка грузов в сопровождении представителей грузоотправителя и грузополучателя. Перевозка грузов навалом. Характеристика навалочных грузов, условия их перевозки. Перевозка смерзающихся грузов. Средства профилактики против смерзания. Оформление перевозок смерзающихся грузов. Оформление перевозок смерзающихся грузов. Перевозка скоропортящихся грузов. Правила перевозок скоропортящихся грузов. Номенклатура и особенность перевозки скоропортящихся грузов. Подвижной состав. Устройства для обслуживания перевозок. Военские перевозка. Основные сведения о воинских железнодорожных перевозках. Общие положения о перевозке войск. Понятие о воинском эшелоне, транспорте. Основные обязанности должностных лиц. Подвижной состав и его подготовка для воинских эшелонов. Обеспечение воинского эшелона в пути следования. Оформление воинских перевозок и воинских перевозочные документы. Перевозка автотракторной техники. Правила перевозок автотракторной техники. Порядок подготовки, приема к перевозке в универсальных и специализированных вагонах и выдача автотракторной техники. Особенности перевозки автопоездов и контрейлеров. Перевозка грузов с участием узкой колеи и строящихся железных дорог. Основные положения правил перевозок грузов с участием узкой колеи и линий строящихся железных дорог. Перевозка груза в прямых смешанных сообщениях с участием других видов транспорта. Правила перевозок в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. Пункты перевалки грузов. Формы перевозочных документов и их запылнение. Особенности упаковки и маркировки, приема и выдачи грузов. Условия упаковки и приеме к перевозке грузов назначением в районы Крайнего Севера и труднодоступные районы. Охрана грузов. Положение о порядке охраны грузов и объектов на железнодорожном транспорте Российской Федерации.</p>	6	ПК1.1 ПК1.3 ОК 2, ОК 3, ОК4 ОК 7
Тема 13 Взаимодействие таможенных органов и	Основные документы таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности Российской Федерации. Меры государственного регулирования	6	ПК1.3 ОК 2, ОК 3,

<p>железных дорог при таможенном оформлении грузов.</p>	<p>внешнеэкономической деятельности. Законодательство Российской Федерации о таможенном дела. Таможенный кодекс РФ. Основные положения Таможенного кодекса РФ. Взаимодействие таможенных органов и железных дорог. Таможенная территория и таможенная граница. Пограничные станции и их основные функции. Таможня и таможенные посты. Правила перемещения через таможенную границу товаров и транспортных средств. Реимпорт товаров. Склад временного хранения грузов (СВХ). Таможенный склад. Переработка товаров под таможенным контролем. Временный ввоз (вывоз). Свободная таможенная зона. Свободный склад. Экспорт товаров. Реэкспорт товаров. Отказ от товаров в пользу государства. Временная технология взаимодействия таможенных органов и железных дорог при таможенном оформлении грузов, перевозимых железнодорожным транспортом. Порядок оформления таможенных грузов. Склады временного хранения таможенного груза. Условия перевозок под таможенным контролем. Порядок таможенного оформления при ввозе груза на таможенную территорию Российской Федерации, при вывозе грузов за пределы Российской Федерации. Правила таможенного оформления транзитных грузов и порядок оформления их при переадресовке. Порядок таможенного досмотра грузов, наложение и снятие средств идентификации, акт вскрытия. Контроль в случае отцепки вагонов. Порядок возврата таможенных грузов, засланных ошибочно. Ответственность за нарушения таможенных правил. Порядок контроля при использовании особого порядка декларирования. Порядок изъятия таможенных грузов. Ответственность железных дорог за изъятые грузы</p>		<p>ОК 4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9</p>
<p>Тема 14 Нормативные документы, регламентирующие перевозки в международном сообщении</p>	<p>Соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении(СМГС). Служебная инструкция к СМГС (СИ к СМГС) и внутрислужебные инструктивные указания к отдельным приложениям к СМГС; Единственный транзитный тариф (ЕТТ); Правила эксплуатации, пономерного учета и расчетов за использование грузовыми вагонами, находящимися в собственности других государств (ППВ); Правила о расчетах к соглашениям о международном пассажирском и железнодорожном грузовом сообщениях (СМПС и СМГС), международный железнодорожный транзитный тариф (МТТ). Пограничные железнодорожные соглашения, заключенные между железными дорогами сопредельных государств. Правила публикаций, изменений, дополнений, вносимых в СМПС, СМГС, ЕТТ, СИ к СМГС, ППВ. Комитет организации сотрудничества железных дорог). Порядок заключения договоров о перевозка грузов в</p>	<p>6 6</p>	<p>ПК1.3 ОК 2, ОК 3, ОК 4 ОК5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9</p>

	<p>международном грузовом сообщении. Предметы, не допускаемые к перевозке в прямом международном грузовом сообщении. Образцы накладных СМГС и правил их заполнения. Ответственность железных дорог за сведения, внесенные в накладную.</p> <p>Выполнение договора о перевозке грузов в международном грузовом сообщении. Порядок изменения договора о международной перевозке.</p> <p>Правила написания заявления на изменения договора о перевозке. Залоговое право железной дороги. Коммерческий акт и акт общей формы; порядок их заполнения. Оформление перевозочных документов при перевозке грузов в международном грузовом сообщении.</p>		
Тема 15 Актово-претензионная работа станции	<p>Ответственность железных дорог, грузоотправителей и грузополучателей за сохранность груза. Виды несохранности грузов и причины их возникновения. Мероприятия по предупреждению несохранности перевозок. Виды и формы актов, порядок их оформления. Порядок оформления и расследования несохранности перевозок. Составление и учет коммерческих актов. Расследование случаев несохранности перевозок. Розыск грузов. Инструкция по розыску грузов на железнодорожном транспорте. Порядок предъявления и рассмотрения претензий и исков. Виды и формы станционной отчетности по перевозкам грузов. Формы бланков для учета и отчетности; порядок их получения, хранения и расходования.</p>	6	ПК 1.3 ОК 2, ОК 3, ОК 7
	Всего	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Требования к материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС.

Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. МДК. 04. 01 Организация маневровой работы и обеспечение безопасности маневров (организация погрузо – выгрузочных операций и оформление грузовой документации) 1. Перепон, В. П. Организация перевозок грузов: учебник / В. П. Перепон. – Стереотипное издание – Москва: Альянс, 2015. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/59932>. – Заголовок с экрана.

Дополнительная литература:

1. Лысенко, Н. Е. Грузоведение: учебник / Н. Е. Лысенко. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2015. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/60028>. – Заголовок с экрана.

Учебно-методическая литература:

1. Ласкина, О. Н. Организация погрузо – выгрузочных операций и оформление грузовой документации: курс лекций. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015
2. Ласкина, О. Н. ПМ. 04. Выполнение работ по профессии «приемосдатчик груза». МДК. 04. 01. Организация погрузо – выгрузочных операций и оформление грузовой документации: курс лекций по освоению профессионального модуля для студентов 3 курса очной формы обучения и 5 курса заочной формы обучения / О. Н. Ласкина. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2015. – 152 страницы
3. Ласкина, Л. Н. ПМ. 04. Выполнение работ по профессии Составитель поездов. МДК. 04. 01. Организация маневровой работы и обеспечение безопасности маневров: методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся 3 курса очной формы обучения специальности 23. 02. 01. "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)". – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2016. – 24 страницы
4. Ласкина, Л. Н. ПМ. 04. Выполнение работ по профессии «Составитель поездов». МДК. 04. 01. Организация маневровой работы и обеспечение безопасности маневров: методические указания по выполнению практических работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23. 02. 01. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. – 36 страниц

Электронный ресурс:

ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа:

<http://www.biblioclub.ru/>

ЭБС «Лань» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

Общие требования к организации производственной практики

Ознакомление с рабочими местами, технологиями работы, особыми условиями работы, спецификой предприятий и организаций под руководством квалифицированными специалистом, инженеров и менеджеров.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании практики по профилю (технологической) обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета обучающегося определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о практике по профилю (технологической) должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ
УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ

№ изменений, дата внесения изменений; № страницы с изменением.	
БЫЛО	СТАЛО