

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
Читинский техникум железнодорожного транспорта  
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАССМОТРЕНО

Цикловой методической комиссией  
специальности 38.02.01

Протокол № 11 от «19» июня 2019 г.

Председатель М.С. /Сазонова М.С./

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

Е.Л. /Бурдастых Е.Л./

«19» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01.

специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Базовая подготовка  
среднего профессионального образования

2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ	29

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) приказ № 69 МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 05 февраля 2018 г.

## 1.2. Цели и задачи производственной практики:

формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций:

ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверке действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и

	оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации

**знать:**

- учет труда и заработной платы;
- учет труда и его оплаты;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
- учет нераспределенной прибыли;
- учет собственного капитала;
- учет уставного капитала;
- учет резервного капитала и целевого финансирования;
- учет кредитов и займов;
- нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества;
- основные понятия инвентаризации имущества;
- характеристику имущества организации;
- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;

- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
- процесс подготовки к инвентаризации;
- порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества без указания количества и цены;
- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- приемы физического подсчета имущества;
- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостач ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- порядок инвентаризации расчетов;
- технологию определения реального состояния расчетов;
- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

**уметь:**

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;

- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;
- давать характеристику имущества организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет имущества;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- проводить инвентаризацию расчетов;
- определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).

### 1.3. Количество часов на производственную практику:

По очной форме обучения: в рамках освоения ПМ.02 – 3 недели (108 часов).

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ППСЗ по виду профессиональной деятельности (ВПД):

- ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
<b>ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации бухгалтерской отчетности</b>		<b>108</b>
<b>МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации</b>		<b>94</b>
<b>Раздел 1. Изучение объекта практики</b>		<b>24</b>
Тема 1.1 Ознакомление с предприятием, его структурой	Ознакомление с организационной структурой, содержанием работы и основными технологическими процессами предприятия.	4
	Ознакомление с основными экономическими показателями работы предприятия. Изучение устава предприятия.	4
	Изучение режима работы, формы организации труда и правила внутреннего трудового распорядка.	4
Тема 1.2 Изучение перечня бухгалтерской документации	Перспективы развития предприятия, его основные производственные финансово-экономические показатели работы. Изучение учетной политики и нормативных бухгалтерских документов.	6
	Ознакомление с должностными инструкциями сотрудников.	6
<b>Раздел 2. Ведение учета заработной платы и расчетов с персоналом</b>		<b>38</b>
Тема 2.1 Нормативные документы по учету заработной платы	Ознакомление со штатным расписанием предприятия и действующим положением об оплате труда и учете рабочего времени.	4
	Порядок заполнения личных карточек работников.	4
Тема 2.2 Учет рабочего времени.	Рабочее время: понятие, виды. Основные документы по учету рабочего времени.	4
	Порядок заполнения табеля рабочего времени и наряда на сдельные работы.	4
Тема 2.3 Начисление и удержания из заработной платы	Начисление основной и переменной части заработной платы. Начисление пособий по временной нетрудоспособности.	4
	Начисление заработной платы за время отпуска. Расчет основных удержаний из заработной платы.	4
	Составление платежных ведомостей на выплату заработной платы.	2
Тема 2.4 Синтетический и аналитический учет заработной платы	Заполнение регистров аналитического учета по расчетом с персоналом по оплате труда.	4
	Отражение начисленной, выданной и депонированной заработной платы в бухгалтерском учете.	4
	Схема счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Типовая корреспонденция счетов по начислению, удержанию и выплате заработной платы.	4

<b>Раздел 3. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества</b>		<b>32</b>
Тема 3.1 Нормативные документы по учету источников имущества	Изучение разделов учетной политики. Положения по ведению бухгалтерского учета. Номенклатура расходов и доходов.	2
Тема 3.2 Учет расчетов с хозяйствующими субъектами	Порядок проведения расчетов с дебиторами и кредиторами. Расчеты с банками по краткосрочным и долгосрочным кредитам.	6
Тема 3.3 Учет капитала и резервов.	Уставный, резервный и добавочный капитал. Порядок учета собственного капитала. Учет расчетов с учредителями.	6
Тема 3.4 Учет доходов производственной деятельности. Учет реализации продукции	Ознакомление с номенклатурой доходов по основной деятельности. Организация учета доходов. Документационное оформление доходов. Доходы от прочих видов деятельности. Учет реализации продукции.	6
Тема 3.5 Учет расходов производственной деятельности	Изучение номенклатуры расходов по основной деятельности, статьи расходов, элементы затрат. Прочие расходы. Система бухгалтерских счетов для учета расходов.	6
Тема 3.6 Учет финансового результата деятельности. Учет нераспределенной прибыли	Учет формирования финансовых результатов по обычным видам деятельности. Учет операционных и внереализационных доходов и расходов. Учет общих финансовых результатов и нераспределенной прибыли.	6
<b>МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</b>		<b>14</b>
<b>Раздел 4 Выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации</b>		<b>6</b>
Тема 4.1 Нормативные документы по проведению инвентаризации	Ознакомление с учетной политикой. Нормативная документация по проведению инвентаризации: приказы, состав инвентаризационной комиссии. Основная документация при проведении и инвентаризации.	2
Тема 4.2 Отражение инвентаризации имущества и обязательств	Порядок проведения, перечень документации инвентаризации основных средств, нематериальных активов, производственно-материальных запасов, расчетов и обязательств, дебиторской и кредиторской задолженности.	4
<b>Раздел 5 Ведение бухгалтерского учета по регулированию инвентаризационных разниц</b>		<b>2</b>
Тема 5.1 Синтетический учет инвентаризационных разниц	Оформление инвентаризационных разницы. Регулирование инвентаризационных разницы.	2
<b>Раздел 6 Заполнение унифицированных форм бухгалтерской отчетности по инвентаризации имущества, расчетов и обязательств</b>		<b>4</b>
Тема 6.1 Порядок заполнения инвентаризационных описей и сличительных актов	Заполнение инвентаризационных описей и сличительных ведомостей по результатам инвентаризации имущества, расчетов и обязательств.	4
<b>Раздел 7. Оформление результатов практики по профилю специальности</b>		<b>2</b>
Тема 7.1. Оформление результатов практики	Заключение Заключение должно содержать информацию: - достигнуты ли поставленные цели и задачи;	2

	- какие навыки были получены студентами при прохождении производственной практики.	
--	--	--

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на рабочих местах бухгалтера.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Суворова, С. П. Бухгалтерский учет: учебное пособие / С. П. Суворова, М.Е. Ханенко, О.А. Шапорова. — М.: КноРус, 2016. — 340 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/918429>

Дополнительная литература:

1. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет. Практикум / В.М. Богаченко. — Ростов н/Д.: Феникс, 2013. — 398 с.

2. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: учебник / В.М. Богаченко. — Ростов н/Д.: Феникс, 2013. — 509 с.

3. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность: учебное пособие / Т.П. Сацук, И.А. Полякова, О.С. Ростовцева. — М.: КноРус, 2016. — 275 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921497>

Учебно-методическая литература:

1. Логинова, Н. А. ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. МДК. 02.01. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) / Н. А. Логинова, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТИрГУПС. — Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТИрГУПС, 2018. — 52 с.

2. Логинова, Н. А. ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. МДК. 02.01. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Н. А. Логинова, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТИрГУПС. — Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТИрГУПС, 2017. — 16 с.

3. Сафина, В. Р. МДК. 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: методические рекомендации по выполнению контрольной работы / В. Р. Сафина. — Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТИрГУПС, 2015. — 16 с.

4. Бурдастых, Е. Л. Бухгалтерская технология проведения и оформление инвентаризации: рабочая тетрадь для выполнения практических работ для студентов очной и заочной форм обучения / Е. Л. Бурдастых; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТИрГУПС. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТИрГУПС, 2013. – 62 с.

5. Бурдастых, Е. Л. ПП. 02.01 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых оборотов в организации. Практика по профилю специальности (технологическая): методические рекомендации по выполнению отчета по производственной практике для студентов очной и заочной форм обучения / Е. Л. Бурдастых; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТИрГУПС. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТИрГУПС, 2013. – 12 с.

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «book.ru» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>

2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

4. ЭБС « Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

5. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

6. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

7. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

8. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

9. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

10. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

11. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

12. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

4.3. Общие требования к организации производственной практики

- изучение содержания работы бухгалтера, экономиста, финансиста и других должностей на предприятиях с различными формами собственности;

- изучение структуры и технологии организации коммерческой деятельности и управления производством.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании производственной практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой производственной практики в соответствии с индивидуальным заданием. Отчет по производственной практики должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы производственной практики, трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПО 1 ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации	составление расчетов и бухгалтерских проводок по учету источников формирования имущества, отражение их в учетных регистрах, выполнение работ и отражение результатов по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;	Текущий: оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 1 рассчитывать заработную плату сотрудников	умение рассчитывать заработную плату сотрудников;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 2 определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников	умение определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при

		выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 3 определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности	умение определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 4 определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности	умение определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 5 проводить учет нераспределенной прибыли	умение проводить учет нераспределенной прибыли;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 6 проводить учет собственного капитала	умение проводить учет собственного капитала;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 7 проводить учет уставного	умение проводить учет уставного	Текущий: опрос, оценка

капитала	капитала;	на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 8 проводить учет резервного капитала и целевого финансирования	умение проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 9 проводить учет кредитов и займов	умение проводить учет кредитов и займов;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 10 определять цели и периодичность проведения инвентаризации	умение определять цели и периодичность проведения инвентаризации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 11 руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества	умение руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.

		курсу.
У 12 пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества	умение пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 13 давать характеристику имущества организации	умение пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 14 готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	умение готовить регистры аналитического учета по местам хранения имущества и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 15 составлять инвентаризационные описи	умение составлять инвентаризационные описи;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 16 проводить физический подсчет имущества	умение проводить физический подсчет имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном

		зачете по междисциплинарному курсу.
У 17 составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета	умение составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 18 выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	умение выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 19 выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	умение выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 20 выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	умение выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 21 формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с	умение формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.

целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»	потери от порчи ценностей»;	Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 22 формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения	умение формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 23 составлять акт по результатам инвентаризации	умение составлять акт по результатам инвентаризации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 24 проводить выверку финансовых обязательств	умение проводить выверку финансовых обязательств;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 25 участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации	умение участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 26 проводить инвентаризацию расчетов	Умение проводить инвентаризацию расчетов;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по

		производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 27 определять реальное состояние расчетов	умение определять реальное состояние расчетов;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 28 выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета	умение выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
У 29 проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	умение проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
З 1 учет труда и заработной платы	знание учета труда и заработной платы;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
З 2 учет труда и его оплаты	знание учета труда и его оплаты;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при

		выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 3 учет удержаний из заработной платы работников	знание учета удержаний из заработной платы работников;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 4 учет финансовых результатов и использования прибыли	знание учета финансовых результатов и использования прибыли;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 5 учет финансовых результатов по обычным видам деятельности	знание учета финансовых результатов по обычным видам деятельности;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 6 учет финансовых результатов по прочим видам деятельности	знание учета финансовых результатов по прочим видам деятельности;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 7 учет нераспределенной прибыли	знание учета нераспределенной прибыли;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на

		дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 8 учет собственного капитала	знание учета собственного капитала;  ;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 9 учет уставного капитала	знание учета уставного капитала	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 10 учет резервного капитала и целевого финансирования	знание учета резервного капитала и целевого финансирования;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 11 учет кредитов и займов	знание учета кредитов и займов;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 12 нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества	знание нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.

		курсу.
3 13 основные понятия инвентаризации имущества	знание основных понятий инвентаризации имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 14 характеристику имущества организации	знание характеристики имущества организации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 15 цели и периодичность проведения инвентаризации имущества	знание целей и периодичности проведения инвентаризации имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 16 задачи и состав инвентаризационной комиссии	знание задач и состава инвентаризационной комиссии;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 17 процесс подготовки к инвентаризации		Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 18 порядок подготовки регистров аналитического	знание порядка подготовки регистров аналитического учета по	Текущий: опрос, оценка на

учета по местам хранения имущества без указания количества и цены	местам хранения имущества без указания количества и цены;	практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 19 перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации	знание перечня лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 20 приемы физического подсчета имущества	знание приемов физического подсчета имущества;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 21 порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию	знание порядка составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 22 порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета	знание порядка составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 23 порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках	знание порядка инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной

		практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 24 порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках	знание порядка инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 25 порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках	знание порядка инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 26 формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»	знание формирования бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 27 формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения	знание формирования бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 28 процедуру составления акта по результатам инвентаризации	знание процедуры составления акта по результатам инвентаризации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по

		междисциплинарному курсу.
3 29 порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации	знание порядка инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 30 порядок инвентаризации расчетов	знание порядка инвентаризации расчетов;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 31 технологию определения реального состояния расчетов	знание технологии определения реального состояния расчетов;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 32 порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета	Знание порядка выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию ее с учета;	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.
3 33 порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98)	знание порядка инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	Текущий: опрос, оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Оценка на дифференцированном зачете по междисциплинарному курсу.

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	демонстрация знаний рабочего плана счетов бухгалтерского учета; демонстрация знаний по учету источников имущества организации; быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных;	текущий при выполнении практических занятий; опрос по темам дисциплины, квалификационный экзамен
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения	демонстрация знаний о порядке и процессе проведения инвентаризации имущества в местах его хранения; быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных;	текущий при выполнении практических занятий; опрос по темам дисциплины, квалификационный экзамен
ПК 2.2 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	демонстрация знаний о порядке и процессе проведения инвентаризации имущества в местах его хранения; быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных;	текущий при выполнении практических занятий; опрос по темам дисциплины, квалификационный экзамен
ПК 2.3 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	демонстрация знаний рабочего плана счетов бухгалтерского учета; демонстрация знаний по учету списания результатов инвентаризации; демонстрация знаний по составлению бухгалтерских проводок и корреспонденции счетов по результатам инвентаризации; быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных;	текущий при выполнении практических занятий; опрос по темам дисциплины, квалификационный экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций (ПК), но и развитие общих компетенций (ОК) и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	изложение сущности перспективных технических новшеств	Экспертное наблюдение и оценка на практических

проявлять к ней устойчивый интерес		занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 3. Принимать Решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команд (подчиненных), за результат выполнения заданий	проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		выполнении работ по производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	проявление интереса к инновациям в профессиональной области	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике

