

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта -
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая учебная программа производственной практики разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 376 от 22 апреля 2014 года и является дополнением к рабочей учебной программе профессионального модуля специальности.

СОГЛАСОВАНО

Начальник технологической службы
Забайкальской железной дороги,
председатель ГЭК

_____ А.А. Канин

« 10 » _____ 2022 г.

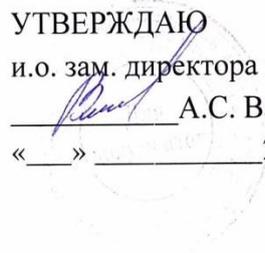


УТВЕРЖДАЮ

и.о. зам. директора по СПО

_____ А.С. Васильев

« ____ » _____ 2022 г.



Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Авторы-составители:

Суханова Е.Н., преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС;

Мельникова М.А., преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

Рецензент: Зерняев Д.В.– преподаватель первой квалификационной категории ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 376 от 22 апреля 2014 года.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Целью производственной практики является формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;

– адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно–правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

– ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;

– использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;

– расчета норм времени на выполнение операций;

– расчета показателей работы объекта практики.

уметь:

– анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;

– использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;

– применять компьютерные средства.

знать:

– оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам);

– основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам);

– систему учета, отчета и анализа работы;

– основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;

– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы производственную практику очной формы обучения:

В рамках освоения ПМ 01 – 144 часа/4 недели

Количество часов на освоение рабочей программы производственную практику заочной формы обучения:

В рамках освоения ПМ 01 – 144 часа/4 недели

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной практики ПП 01.01

Наименование разделов и тем	Результат работ		Виды работ	Коды компетенций	Объем часов (недели)
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)				
МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	1	Определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;	Ознакомление с технологией работы станции	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 1.2, ПК 1.1, ПК 1.3	4
	2	Использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач;	Общее ознакомление с работой станции, Регионами дорог, РЦКУ, ДЦУП, ДЦС.		
	3	Определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций.	Технологический процесс работы станции		
			Технология обработки транзитных поездов на участковых, сортировочных и погранично–таможенных станциях		
	4	Точность и правильность оформления технологической документации;	Ознакомление с работой диспетчерских участков ДУД		
			Маневровая работа		
	5	Выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте;	Организация работы промежуточных станций		
6	Демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте.				
7	Ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий.	Суточный план-график работы станции			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета					
			Всего часов:	144 часа	4

2.2 Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)		144	
МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)		144	
Раздел 1. Основы организации перевозок на железнодорожном транспорте			
Тема 1 Понятия транспортного производства, эксплуатационной работы, транспортном обслуживании	Понятие о транспортном производстве, эксплуатационной работе, транспортном обслуживании.	6	
Тема 2 Основные требования к управлению движением и понятия эксплуатационной работы железных дорог	Основные требования к управлению движением на железнодорожном транспорте	6	
Тема 3 Транспортный процесс и понятия эксплуатационной работы железных дорог	Транспортный процесс и его характеристики. Основные понятия эксплуатационной работы железных дорог. Перспективы развития железнодорожного транспорта	6	
Тема 4 Нормативно–правовая база деятельности железнодорожного транспорта	Нормативно–правовая база деятельности железнодорожного транспорта	6	
Тема 5 Документы, регламентирующие перевозочный процесс	Документы, регламентирующие перевозочный процесс	6	
Тема 6 Документы, регламентирующие движения на железнодорожном транспорте	Документы, регламентирующие движения на железнодорожном транспорте	6	
Тема 7 Классификация поездов	Понятие о поезде и сопровождающих его документах. Классификация грузовых и пассажирских поездов	6	
Тема 8 Индексация поездов	Понятие индекса поезда. Нумерация и индексация поездов	6	
Тема 9 Система управления на	Формы и структура управления эксплуатационной работой	6	

ОК1,
ОК2,
ОК3,
ОК4,
ОК5,
ОК6,
ОК7,
ОК8,
ОК9,
ПК 1.2,
ПК 1.1,
ПК 1.3

железнодорожном транспорте	железнодорожного транспорта. Структурное реформирование железнодорожной отрасли		
Тема 10 Организация работы персонала при нестандартных и аварийных ситуациях	Организация работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	6	
Раздел 2. Управление и технология работы станций			
Тема 1 Общие сведения о работе станций	Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение. Общая характеристика работы станций. Документы, регламентирующие работу железнодорожных станций	6	
Тема 2 Технологический процесс работы станций	Понятие о технологическом процессе, его содержание. Типовые технологические процессы, их роль. Порядок разработки и утверждения технологического процесса станций	6	
Раздел 3. Организация вагонопотоков, формирование поездов			
Тема 1. Основы организации вагонопотоков. Организация вагонопотоков с мест погрузки	Понятие о вагонопотоках, формы их представления. Организация вагонопотоков в специализированные поезда. План формирования поездов, его задачи. Понятие о маршруте. Виды маршрутов. Условия назначения маршрутов	6	
Тема 2 Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети	Эффективность концентрации сортировочной работы на станциях сети. Определение мощности струй. Выбор рационального направления следования вагонопотоков	6	
Тема 3 Передовые методы организации перевозок и эффективность маршрутизации	Передовые методы организации маршрутных перевозок. Эффективность маршрутизации с мест погрузки и погрузочно-планов маршрутизации	6	
Тема 4 Данные для составления плана формирования поездов	Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов. Процесс накопления вагонов; затраты вагоночасов на накопление; пути сокращения продолжительности накопления; расчет экономии вагоно – часов при пропуске вагонов через технические станции без переработки	6	
Тема 5 Принципы и методы составления плана формирования	Принципы и основные методы составления плана формирования	6	

Тема 6 Методы расчета формирования однопутных сквозных поездов	Расчет плана формирования однопутных сквозных поездов различными методами	6	
Тема 7 Местные вагонопотоки, назначение участковых, сборных и вывозных поездов	Организация местных вагонопотоков. Назначение участковых, сборных и вывозных поездов. Организация групповых поездов. План формирования поездов и порожних вагонов. Ускоренные грузовые поезда	6	
Тема 8 Соответствие плана формирования перерабатывающей способности станций и путевому развитию	Соответствие плана формирования путевому развитию и перерабатывающей способности станций	6	
Тема 9 Показатели плана формирования	Показатели плана формирования поездов	6	
Тема 10 Условия выполнения плана формирования поездов	Основные условия выполнения плана формирования поездов	6	
Тема 11 Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана	Оперативная корректировка формирования дальних сквозных поездов сверх плана	6	
Тема 12 Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов	Контроль и анализ выполнения плана формирования поездов	6	
	Всего	144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально–техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на станциях, на рабочих местах профессий, Дирекция управления движением, а также ДЦС.

3.2 Информационное обеспечение обучения:

Основная литература по МДК 01.01:

1. Ермакова, Т. А. Технология перевозочного процесса: учебное пособие / Т. А. Ермакова. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 334 с. – ISBN: 978-5-907055-48-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/40/230310/> (дата обращения 07.06.2021г.).

Дополнительная литература по МДК 01.01:

1. Боровикова, М.С. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте: учебное пособие / М.С. Боровикова. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – ISBN: 978-5-907055-99-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <https://umczdt.ru/books/352/234336/> (дата обращения 07.06.2021г.).

2. Гоманков, Ф. С. Технология и организация перевозок на железнодорожном транспорте: учебник / Ф. С. Гоманков, Е. С. Прокофьева, Е. В. Бородин. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018. – 404 с.– ISBN: 978-5-906938-83-1 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/40/225467/> (дата обращения 07.06.2021г.).

3. Эрлих, Н. В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Эрлих, А. В. Эрлих, Т. Б. Ефимова, Л. И. Папиловская. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 213 с. – ISBN: 978-5-907055-57-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/42/230291/> (дата обращения 07.06.2021г.).

Учебно –методическая литература по МДК 01.01:

1. Суханова, Е. Н. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Суханова Е. Н. Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. - 20 с

2. Минеев Н.В. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01.01. Технология перевозочного процесса: методические указания по выполнению практических работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / Н.В. Минеев, Е. Н. Суханова, Читинский техникум

железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 60 с.

Электронный ресурс:

1. УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru>
2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com//>
3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

Основная литература по МДК 01.02:

1. Морозов, В. Н. Информационные технологии на магистральном транспорте: учебник / В.Н. Морозов и др. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018. – 405 с. – ISBN: 978-5-906938-89-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/42/225479/> (дата обращения 07.06.2021г.).

Дополнительная литература:

1. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Эрлих, А. В. Эрлих, Т. Б. Ефимова, Л. И. Папиловская. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 213 с. – ISBN: 978-5-907055-57-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/42/230291/> (дата обращения 07.06.2021г.).

2. Капралова, М.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / М. А. Капралова. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018. – 311 с. – ISBN: 978-5-906938-92-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/42/225472/> (дата обращения 07.06.2021г.).

3. Филимонова, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е. В. Филимонова. – Москва: КноРус, 2017. – 482 с. – ISBN: 978-5-406-06532-7 // ЭБС Book.ru: [сайт]. – URL: <https://www.book.ru/book/929468> (дата обращения 07.06.2021г.).

Учебно-методическая литература:

1. Мельникова, М. А. М 48 ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) : методические указания по выполнению практических и лабораторных работ для обучающихся 3 курса очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. - 68 с.

2. Мельникова, М. А. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК. 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИЦ. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 16 с.

Электронный ресурс:

1. УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru>
2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com//>
3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

Основная литература по МДК 01.03:

1. Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: учебное пособие / И. В. Лавренюк. – Москва: ФГБОУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017. – ISBN: 978-5-89035-999-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <https://umczdt.ru/books/44/18669/> (дата обращения 07.06.2021г.).

Дополнительная литература:

1. Ермакова, Т. А. Технология перевозочного процесса: учебное пособие / Т. А. Ермакова. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 334 с. – ISBN: 978-5-907055-48-3// ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/40/230310/> (дата обращения 07.06.2021г.).

2. Эрлих, Н. В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте: учебное пособие / Н. В. Эрлих, А. В. Эрлих, Т. Б. Ефимова, Л. И. Папиловская. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2019. – 213 с. – ISBN: 978-5-907055-57-5// ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru/books/42/230291/> (дата обращения 07.06.2021г.).

Учебно-методическая литература:

1. Мельникова, М. А. ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта): курс лекций для студентов очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Часть 2 / М. А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. – 40 с.

2. Мельникова, М. А. ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта). МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта): курс лекций для студентов очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Часть 1 / М. А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. – 28 с.

3. Мельникова, М. А. МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте: методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций среднего профессионального образования. Ч. 1 / М. А. Мельникова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2020. – 52 с. – Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/41/239492/>

4. Мельникова, М. А. М 48 ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК. 01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) : методические указания по выполнению практических и лабораторных занятий для обучающихся очной и заочной формы обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2020. - 100 с.

5. Мельникова, М. А. ПМ. 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) МДК. 01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта): методические указания по выполнению самостоятельных работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / М. А. Мельникова; Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. – Чита: РИО. Сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2021. – 20 с.

Электронный ресурс:

1. УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <http://umczdt.ru>
2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com//>
3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрировано. Общие требования к подбору баз практики:

- оснащенность современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании практики по профилю (технологической) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о практике по профилю (технологической) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформированные ОК и ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1 – анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У 2 – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У 3 – применять компьютерные средства;	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Знания:	
З 1 – оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 2 – основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 3 – систему учета, отчета и анализа работы;	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 4 – основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 5 – состав, функции и возможности использования	Оценка деятельности в ходе учебной

информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1. Выполнять операции и по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)

Форма аттестационного листа по производственной практике представлена в приложении А

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
Иванов Иван Иванович

обучающийся на 3 курсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте успешно прошел производственную практику профессиональному модулю ПМ 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в организации ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на практику	Основные показатели оценки результата ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Ознакомление с технологией работы станции	Определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;		
	Общее ознакомление с работой станции, Регионами дорог, РЦКУ, ДЦУП, ДЦС.	Использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач;		
	Технологический процесс работы станции	Определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций.		
	Технология обработки транзитных поездов на участковых, сортировочных и погранично-таможенных станциях			
ПК 1.2. Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных ситуаций	Ознакомление с работой диспетчерских участков ДУД	Точность и правильность оформления технологической документации;		
	Маневровая работа	Выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте;		
	Организация работы промежуточных станций	Демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте.		
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Суточный план-график работы станции	Ведение технической документации;		
		Выполнение графиков обработки поездов различных категорий.		
	Индивидуальное задание			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку общих компетенций во время производственной практики

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата ОК	Уровень сформированности ОК		
		низкий	средний	высокий
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление интереса к будущей профессии			
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации			
	перевозочного процесса; Выражение эффективности и качества выполнения профессиональных задач			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Обнаружение способности принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Проявление навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности			
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения			
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня			
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности			

Показатели сформированности компетенций

Низкий – воспроизводит Средний – осознанные действия Высокий – самостоятельные действия.

Заключение: (отражается уровень сформированности ПК и

ОК)

Руководитель практики от предприятия _____

Ф. И. О. должность _____ подпись

Руководитель практики от техникума _____

Ф. И. О. должность _____ подпись

С результатами прохождения практики ознакомлен _____

Ф. И. О. студента _____ подпись

М.П.

« ____ » _____ 202 г.

« ____ » _____ 202 г.

« ____ » _____ 202 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ
по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
(локомотивы)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Рабочая учебная программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 388 от «22» апреля 2014 года и является дополнением к рабочей учебной программе профессионального модуля специальности.

РАССМОТРЕНО

ЦМК 23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог
Протокол № 9 от «27» июня 2022 г.
Председатель Б.В. Безрукова М.В.

Эксперт от работодателя

Директор департамента эксплуатации по
Забайкальской железной дороге филиала
ООО «Локо Тех-Сервис»,
председатель ГЭК

Н.Л. /Верещагин Н.Л./
«10» июня 2022 г.



СОГЛАСОВАНО

И.о. зам. директора по СПО
Васильев А.С.

«10» июня 2022 г.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта
Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала
ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Авторы-составители: Бурдастых Е.Л., Щекурина В.В. преподаватели
ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ А АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей учебной программы

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ №388 от «22» апреля 2014 года.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики:

– формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Целью производственной практики является формирование общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1 Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.
- ПК 1.2 Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических

процессов.

ПК 1.3 Обеспечивать безопасность движения подвижного состава.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы коллектива исполнителей;
- определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

уметь:

- ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- проверять качество выполняемых работ;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

- основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;
- организацию производственного и технологического процессов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;
- ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- нормирование труда;
- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: В рамках освоения ПМ 02 – 36 часов/ 1 неделя.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план производственной практики ПП 02.01

Наименование разделов и тем	Результат работ	Виды работ	Коды компетенций	Объем часов (недели)
ПМ. 02.	Организация деятельности коллектива исполнителей			
МДК 02.01 Организация работы и управление подразделением организации	1	Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности – порядок определения, организация производственных процессов.	Планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей. Планирование работ по производству ремонта коллективом исполнителей.	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ПК 2.1
	2	Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности – порядок определения, организация производственных процессов.	Разработка плана организационных мероприятий. Проводить инструктаж на рабочем месте Изучение должностных обязанностей Разработка плана по организации технических мероприятий. Определять этапы технологии выполнения работ.	ОК 5, ОК 6, ОК 7, ПК 2.2
	3	Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности – порядок определения, организация производственных процессов.	Организация рабочих мест в бригаде Определять оценочные критерии качества работ. Определять качество выполняемых работ.	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ПК 2.3
		Всего:	36 часов	1

2.2. Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ 02. Организация деятельности коллектива исполнителей		36	
МДК 02.01 Организация работы и управление подразделением организации		36	
Раздел 1 Изучение объекта практики		6	
Тема 1.1 Изучение объекта практики	Ознакомление с организационной структурой, содержанием работы и основными технологическими процессами предприятия. Ознакомление с основными экономическими показателями работы предприятия. Изучение устава предприятия. Изучение режима работы, формы организации труда и правила внутреннего трудового распорядка.	2	
Тема 1.2 Изучение правил ТБ и охраны труда	Изучение технических регламентов, государственных стандартов и сертификаты безопасности по подвижному составу, техническим средствам, экологии, охраны труда.	4	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3
Раздел 2 Организационная структура управления и функциональные обязанности работников		12	
Тема 2.1 Организационная и производственная структура управления	Ознакомление с производственной структурой депо: основные, вспомогательные и обслуживающие цехами. Генеральный план депо. Организационная структура управления цехами.	6	
Тема 2.2 Организация труда в бригадах работы, должностные обязанности работников	Коллективные формы труда – организация труда в бригадах, распределение обязанностей в бригадах. Изучение должностных обязанностей работников бригады согласно должностных инструкций и Единого тарифно-квалификационного справочника.	6	
Раздел 3 Техническая и технологическая подготовка производства		6	

Тема 3.1 Технологическая документация	Изучение технологической документации: технологические процессы, графики технологического процесса, карты документации. Основные этапы разработки технологических процессов (для ремонтных депо). Изучение документации регулирующей эксплуатационную работу в депо (графики движения поездов, расписание движения поездов, ПТЭ) (для эксплуатационных депо).	2	
Тема 3.2 Организация производственных процессов. Оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо.	Методы и способы организации производственных процессов. Программа ремонта вагонов и основные показатели работы депо (трудовые, материальные) (для ремонтных депо). Способы обслуживания поездов локомотивами, способы обслуживания локомотивов бригадами. Показатели эксплуатационной работы (для эксплуатационных депо).	4	
Раздел 4 Организация рабочих мест и охрана труда		6	
Тема 4.1 Организация и обслуживание рабочего места	Изучение рациональной организации рабочего места. Нормы и нормативы при планировании рабочего места. Организация обслуживания рабочего места.	2	
Тема 4.2 Условия труда на рабочем месте. Аттестация рабочих мест.	Изучение условий труда на рабочем месте. Порядок определения и обеспечение требуемых условий труда. Порядок проведения и цель аттестации рабочего места.	4	
Оформление результатов практики по профилю специальности	Заключение должно содержать информацию: - достигнуты ли поставленные цели и задачи; - какие навыки были получены студентами при прохождении производственной практики.	6	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на рабочих местах производственных отделений депо.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Основная литература по МДК 02.01:

1. Пукалина, Н. Н. Организация деятельности коллектива исполнителей: учебник / Н. Н. Пукалина. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 447 с. — ISBN: 978-5-906938-52-7 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. <http://umczdt.ru/books/40/18721/> (16.05.2022 г.)

Дополнительная литература:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 15 апреля 2020 г. — Москва: Омега, 2020. — 235 с. — ISBN 978-5-370-04682-7

2. Грибов, В. Д. Менеджмент: учебное пособие / В. Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2019. — 275 с. — ISBN: 978-5-406-07025-3 // ЭБС Book.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/931410> (16.05.2022 г.)

3. Казначевская, Г. Б. Менеджмент: учебник / Г. Б. Казначевская. — Москва: КноРус, 2019. — 240 с. — ISBN: 978-5-406-06561-7 // ЭБС Book.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/book/931163> (16.05.2022 г.)

4. Козырев, В. А. Менеджмент на железнодорожном транспорте: учебник / В. А. Козырев, М. И. Ковальская, С. В. Палкин. — Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2016. — 676 с. — ISBN: 978-5-89035-964-3 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. — URL: <https://umczdt.ru/books/45/62152> (16.05.2022 г.)

5. Терешина, Н. П. Экономика железнодорожного транспорта. Вводный курс. В 2 ч. Ч.1.: учебник / Н. П. Терешина. — Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2020. — 472 с. — ISBN: 978-5-907206-32-8 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. — <http://umczdt.ru/books/45/242284/> (16.05.2022 г.)

6. Терешина, Н. П. Экономика железнодорожного транспорта. Вводный курс. В 2 ч. Ч.2: учебник / Н. П. Терешина. — Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2020. — 472 с. — ISBN: 978-5-907206-35-9 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. — <http://umczdt.ru/books/45/242285/> (16.05.2022 г.)

Учебно-методическая литература по МДК 02.01:

1. Бурдастых, Е. Л. ПМ. 02. Организация деятельности коллектива исполнителей. МДК. 02. 01. Организация работы и управление подразделением организации: методические указания и задания по выполнению практических работ для обучающихся очной и заочной форм обучения специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы) / Е. Л. Бурдастых. — Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. — 32 с.

2. ПМ. 02. Бурдастых, Е. Л. ПМ. 02. Организация деятельности коллектива исполнителей. МДК. 02. 01. Организация работы и управление подразделением

организации раздел-планирование работы и экономика организации: методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся очной формы обучения специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы) / Е. Л. Бурдастых. – Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. – 32 с.

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «book.ru» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>

2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

4. ЭБС « Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрировано. Общие требования к подбору баз практики:

- оснащенность современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании производственной практики по профилю (технологической) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о производственной практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы производственной практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании производственной практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформированные ОК и ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1 – Ставить производственные задачи коллективу исполнителей.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У2 – Докладывать о ходе выполнения производственной задачи.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У3 – Проверять качество выполняемых работ.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У4 – Защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Знания:	
З1 – Основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З2 – Организацию производственного и технологического процессов.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление

	отчета о пройденной производственной практике)
3 3 – Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 4 – Ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 5 – Функции, виды и психологию менеджмента.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 6 – Основы организации работы коллектива исполнителей.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 7– Принципы делового общения в коллективе.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 8 – Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 9 – Нормирование труда.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 10 – Правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 11 – Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
3 12 – Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление

ответственность.	отчета о пройденной производственной практике)
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1 Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)

Форма аттестационного листа по производственной практике представлено в приложении А

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(ФИО)

обучающийся на _____ курсе по специальности _____

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей
в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
в организации _____,

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на производственную практику	Основные показатели оценки результата ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК 2.1 Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.	Планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей. Планирование работ по производству ремонта коллективом исполнителей.	Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности – порядок определения, организация производственных процессов.		
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.	Разработка плана организационных мероприятий. Проводить инструктажа на рабочем месте Разработка плана по организации технических мероприятий. Определять этапы технологии выполнения работ.	Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности – порядок определения, организация производственных процессов.		
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	Определять оценочные критерии качества работ. Определять качества выполняемых работ.	Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности – порядок определения, организация производственных процессов.		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку уровня сформированности ОК во время производственной практики

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата ОК	УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК		
		НИЗКИЙ	СРЕДНИЙ	ВЫСОКИЙ
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	изложение сущности перспективных технических новшеств			

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач			
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
ОК 5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности			
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения			
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий			
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня			
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	проявление интереса к инновациям в профессиональной области			

Показатели сформированности компетенций

Низкий – воспроизводит Средний – осознанные действия Высокий – самостоятельные действия.

Заключение: (отражается уровень сформированности ПК и ОК) _____

Руководитель практики
от техникума _____

Ф. И. О.

_____ должность

_____ подпись

« _____ » _____ 20 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 03.01
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 УЧАСТИЕ В КОНСТРУКТОРСКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ПОДВИЖНОГО СОСТАВА)

по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
(локомотивы)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Рабочая учебная программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 388 от «22» апреля 2014 года и является дополнением к рабочей учебной программе профессионального модуля специальности.

РАССМОТРЕНО

ЦМК 23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог
Протокол № 9 от «27» сентября 2022 г.
Председатель Безрукова М.В.

Эксперт от работодателя

Директор департамента эксплуатации по
Забайкальской железной дороге филиала
ООО «Локо Тех-Сервис»,
председатель ГЭК

Верещагин Н.Л.
«10» июня 2024 г.



СОГЛАСОВАНО

И.о. зам. директора по СПО
Васильев А.С.
«10» июня 2024 г.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта
Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала
ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Автор-составитель: Безрукова М.В. преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ
ИрГУПС

СОЖЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
ПРИЛОЖЕНИЕ А АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ №388 от «22» апреля 2014 года.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики:

– формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Целью производственной практики является формирование общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 3.1 Оформлять конструкторско-техническую и технологическую документацию
- ПК 3.2 Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- оформления технической и технологической документации;
- разработки технологических процессов на ремонт деталей, узлов;

уметь:

- выбирать необходимую техническую и технологическую документацию;

знать:

- техническую и технологическую документацию, применяемую при ремонте, обслуживании и эксплуатации подвижного состава;
- типовые технологические процессы на ремонт деталей и узлов подвижного состава.

1.3 Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

В рамках освоения ПМ 03 – 36 часов/ 1 неделя.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план производственной практики ПП 03.01

Наименование разделов и тем	Результат работ	Виды работ	Коды компетенций	Объем часов (недели)	
ПМ.03	Участие в конструкторско-технологической деятельности (по видам подвижного состава)				
МДК 03.01. Разработка технологических процессов, технической и технологической документации (по видам подвижного состава)	1	Оформление технической и технологической документации. Заполнение ведомости технологической документации. Заполнение карт технологического процесса. Заполнение маршрутных карт. Оформление карт эскизов.	Оформлять техническую и технологическую документацию.	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ПК 3.1	1
	2	Свидетельствование точного и правильного оформления технологической документации. Составление комплекта документов на ремонт сборочных единиц. Разработка ведомости технологической документации на ремонт сборочной единицы. Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий Ведение технической документации.	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требование технологических процессов.	ОК 4, ОК 6, ОК 7, ПК 3.2	
		Всего:	36 часов	1	

2.2. Содержание производственной практики

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ.03. Участие в конструкторско-технологической деятельности (по видам подвижного состава)		36	
МДК 03.01. Разработка технологических процессов, технической и технологической документации (по видам подвижного состава)		36	
Раздел 1. Ознакомление с организационной структурой, производственным процессом предприятия, технологией технического обслуживания и ремонта электровозов			
Тема 1 Наблюдение и оценка организации различных циклов производственного процесса работы ремонтного локомотивного депо.	Производственный процесс. Принципы организации, структура, виды, производственный цикл, техническая и технологическая подготовка производства. Технологический процесс. Виды, составные части, термины и определения, методы ремонта, основы разработки технологических процессов.	9	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 2 Участие в разработке технологических процессов ремонта отдельных деталей и узлов электровозов.	Составление схемы технологического процесса ремонта экипажной части Составление схемы технологического процесса освидетельствование и ремонт колесных пар. Составление схемы технологического процесса ремонта автотормозного оборудования. Составление схемы технологического процесса ремонта электрических машин и трансформаторов. Составление схемы технологического процесса ремонта электрических аппаратов Составление схемы технологического процесса ремонта электронного	9	

	оборудования. Составление схемы технологического процесса испытания ЭПС после ремонта		
Тема 3 Заполнение и оформление различной технологической документации.	Порядок и правила заполнения конструкторско-технических и технологических документов. Правила, коды и обозначения, графические изображения на карте эскизов.	9	
Тема 4 Контроль за правильностью выполнения технологических инструкций.	Соблюдение норм и правил охраны труда в процессе ремонта деталей и узлов электровозов	9	
	Всего	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на предприятиях: СЛД 83 – Чита; СЛД – 831 – Карымское; СЛД 85 – Чернышевск; СЛД 82 – Могоча; СЛД 83 – Борзя.

3.2 Информационное обеспечение обучения:

Основная литература по МДК 03.01:

1. Мукушев, Т. Ш. Разработка технологических процессов, конструкторско-технической и технологической документации (электроподвижной состав): учебник. – Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018. – 344 с. – ISBN: 978-5-906938-52-7 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <https://umczdt.ru/books/37/18774/> (13.05.2022 г.).

Дополнительная литература по МДК 03.01:

1. Исмаилов, Ш. К. Конструкторско-техническая и технологическая документация. Разработка технологического процесса ремонта узлов и деталей ЭПС: учебное пособие / Ш. К. Исмаилов. – Москва: ФГБОУ УМЦ ЖДТ, 2016. – ISBN: 978-5-89035-887-5 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. – URL: <https://umczdt.ru/books/37/2494/> (13.05.2022 г.).

Учебно-методическая литература:

1. Безрукова, М. В. ПМ. 03. Участие в конструкторско-технологической деятельности (по видам подвижного состава). МДК. 03.01. Разработка технологических процессов, технической и технологической документации (по видам подвижного состава): методические указания по проведению практических занятий для обучающихся очной формы обучения специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог / М. В. Безрукова, Читинский техникум железнодорожного транспорта ЗаБИЖТ ИрГУПС. - Чита: РИО сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2019. - 48 с.

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «book.ru» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>

2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

4. ЭБС « Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрировано. Общие требования к подбору баз практики:

- оснащенность современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании практики по профилю (технологической) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о практике по профилю (технологической) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформированные ОК и ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У 1 – выбирать необходимую техническую и технологическую документацию.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Знания:	
З 1 – техническую и технологическую документацию, применяемую при ремонте, обслуживании и эксплуатации подвижного состава.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 2 – типовые технологические процессы на ремонт деталей и узлов подвижного состава.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Профессиональные компетенции	
ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией.	Оценка деятельности в ходе практики (составление отчета о пройденной производственной практике)

Форма аттестационного листа по производственной практике представлено в приложении А

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО)

обучающийся на _____ курсе по специальности _____

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю
ПМ 03 Участие в конструкторско-технологической деятельности (по видам
подвижного состава)

в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в организации _____,

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на практику	Основные показатели оценки результата ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК 3.1 Оформлять техническую и технологическую документацию	Ознакомление с организацией работы технического отдела локомотивного депо. Заполнение и оформление различной технологической документации	Оформлять техническую и технологическую документацию		
ПК 3.2 Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией	Заполнение и оформление различной технологической документации. Контроль за правильностью выполнения технологических инструкций. Наблюдение и оценка организации различных циклов производственного процесса работы локомотивного депо	Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку уровня сформированности ОК во время производственной практики

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата ОК	УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК		
		НИЗКИЙ	СРЕДНИЙ	ВЫСОКИЙ
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к	изложение сущности перспективных технических новшеств			

ней устойчивый интерес.				
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения			
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.			

повышение квалификации.				
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	проявление интереса к инновациям в профессиональной области.			

Показатели сформированности компетенций

Низкий – воспроизводит Средний – осознанные действия Высокий – самостоятельные действия.

Заключение: (отражается уровень сформированности ПК и ОК) _____

Руководитель практики

от техникума _____

Ф. И. О.

должность

подпись

« _____ » _____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Читинский техникум железнодорожного транспорта
(ЧТЖТ ЗаБИЖТ ИрГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 05.01
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 16885 ПОМОЩНИК
МАШИНИСТА ЭЛЕКТРОВОЗА

по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
(локомотивы)

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования*

Чита 2022

Рабочая учебная программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ № 388 от «22» апреля 2014 года и является дополнением к рабочей учебной программе профессионального модуля специальности.

РАССМОТРЕНО

ЦМК 23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог

Протокол № 9 от «14» мая 2022 г.

Председатель М.В. Безрукова Безрукова М.В.

Эксперт от работодателя

Директор департамента эксплуатации по
Забайкальской железной дороге филиала

ООО «Локо Тех-Сервис»,

председатель ГЭК

Н.Л. Верещагин /Верещагин Н.Л./

«10» июня 2022 г.



СОГЛАСОВАНО
И.о. зам. директора по СПО

Васильев А.С.

«10» июня 2022 г.

Разработчик: Читинский техникум железнодорожного транспорта
Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиала
ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Автор-составитель: Власевский С.В. преподаватель ЧТЖТ ЗаБИЖТ
ИрГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации приказ №388 от «22» апреля 2014 года.

1.2. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения практики:

– формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Целью производственной практики является формирование общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1 Эксплуатировать подвижной состав железных дорог
- ПК 1.2 Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов
- ПК 1.3 Обеспечивать безопасность движения подвижного состава

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- эксплуатации, а также технического обслуживания и ремонта деталей узлов и агрегатов, систем подвижного состава железных дорог с обеспечением безопасности движения поездов;

уметь:

- управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями;
- выполнять основные виды работ по эксплуатации электроподвижного состава;
- определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава к требованиям нормативных документов.

знать:

- знать конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава;
- нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов;
- систему обслуживания подвижного состава локомотивной бригадой.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

В рамках программы – 108 часов/3 недели.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план производственной практики ПП 05.01

Наименование разделов и тем	Результат работ	Виды работ	Коды компетенций	Объем часов (недели)
ПМ.05	Выполнение работ по профессии 16885 Помощник машиниста электровоза			
МДК 05.01 Управление и техническое обслуживание электроподвижного состава	1	Демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС. Полнота и точность выполнения норм охраны труда и ТБ.	Изучить устройство, назначение и принцип действия узлов и деталей электровозов. Изучить правила ТБ и ОТ на рабочем месте, а также правила пожарной и электрической безопасности.	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ПК 1.1
	2	Правильное и грамотное заполнение технической и технологической документации. Быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных.	Ознакомиться с порядком составления, оформления ремонтной документации. Изучить общие сведения о форме и порядке заполнения технологической документации ремонтируемого узла.	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ПК 1.1
	3	Выполнение проверки работоспособности частей электровозов. Выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС. Выполнение ремонта деталей и узлов электровозов. Изложение требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем электровозов. Проверка технического состояния элементов электровозов. Грамотное заполнение документации, применяемой в локомотивном хозяйстве. Применение противопожарных средств.	Проверка работоспособности систем электровозов. Подготовка ЭПС к работе, приемка и проведение текущего осмотра. Демонтаж и монтаж отдельных аппаратов, узлов и приборов систем ЭПС. Ознакомление с производственным процессом предприятия и его производственной программой, режимом работы. Измерение универсальными и специальными инструментами и приспособлениями средней сложности. Оформление и проверка правильности заполнения поездной документации. Ознакомление с основными правилами по ОТ и ТБ, пожарной и электробезопасностью, а также требованиями по гигиене труда и производственной санитарии.	ОК 2, ОК 3, ОК 7, ПК 1.2
				3

	4	<p>Принятие решения правильности действий в нестандартных ситуациях. Демонстрация правильного порядка Действий в аварийных и нестандартных ситуациях. Определение неисправного состояния подвижного состава по внешним признакам.</p>	<p>Проанализировать и оценить информацию, необходимую для постановки и решения задач при внештатных ситуациях. Ориентироваться в условиях смены различных ситуаций (аварийные, нестандартные), способность правильного принятия решения. Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач.</p>	<p>ОК 2, ОК 3, ОК 7, ПК 1.3</p>	
			Всего:	108 часов	3

2.2 Содержание производственной практики

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
ПМ.05 Выполнение работ по профессии 16885 Помощник машиниста электровоза		108	
МДК 05.01 Управление и техническое обслуживание электроподвижного состава		108	
Раздел 1. Управление и техническое обслуживание электроподвижного состава			
Тема 1.1. Порядок явки на работу локомотивной бригады	Изучить порядок явки на работу локомотивной бригады. Получение основных документов перед поездкой отметка у дежурного по депо, прохождение медицинской комиссии, прохождение инструктажа и ознакомления с приказами распоряжениями, оперативные указания руководства дороги, получение необходимого инвентаря.	12	
Тема 1.2. Обязанности машиниста и помощника машиниста при приёмки-сдачи электровоза и в пути следования	Ознакомиться с записями в журнале технического состояния электровоза (форма ТУ-152) Проверка состояния и действие основных узлов механического электрического и пневматического оборудования, системы АЛСН. Периодически осматривать помещения локомотива, обращая внимание на наличие повышенного шума или вибрации. Периодически удалять конденсат из резервуаров, влагосборников и маслоотделителей пневматического оборудования. При стоянках локомотивов на промежуточных станциях локомотивная бригада обязана проверить в доступных местах состояние ходовых частей (надежность болтовых креплений, состояние резинометаллических поводков, отсутствие трещин в корпусах и крышках букс, целостность наличников букс и их крепление, отсутствие следов проворота бандажа и проверить на ощупь температуру буксовых узлов колесных пар. При срабатывании аппаратов защиты машинист обязан выяснить и, по возможности, устранить причину срабатывания. Запрещается отключать аппараты защиты, шунтировать и отключать их блокировки, кроме случаев сборки аварийных схем, предусмотренных технической документацией по	12	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК 1.2, ПК 1.1, ПК 1.3

	эксплуатации данной серии локомотива.		
Тема 1.3. Документы, выдаваемые локомотивной бригаде на поездку	<p>Ознакомиться с документами выдаваемыми локомотивной бригаде: <i>Журнал (форма ТУ-152)</i>. Предназначен для записей неисправности локомотива, находится в электровозе, при ТО и Ремонте <i>Маршрутный лист</i>. Выдается в пунктах смены локомотивной бригады перед приемкой локомотива. В нем указана какая бригада, сколько в ней человек, где и когда произвели остановку и сколько она продолжалась, и потребление электроэнергии на локомотиве. Маршрут сдается после сдачи локомотива. <i>Выписка об установленных скоростях движения поездов</i>. Предназначена для информирования локомотивной бригады о скоростях на данном участке дороги. Выдается локомотивной бригаде инструктором машиниста. <i>Скоростимерная лента</i>. Пишется на электровозе; в ней указываются показания светофоров, скоростей, срабатывание ЭПК, времени стоянки и в движении и давлении в тормозной магистрали. Отдается вместе с маршрутом на расшифровку. <i>Талон предупреждения</i>. Предназначен для ознакомления локомотивной бригады со снижением скорости и бдительности на определенном участке дороги. Выдается перед приемкой локомотива под роспись. <i>Справка по тормозам (форма ВУ45)</i>. Предназначена для ознакомления локомотивной бригады с какими вагонами движется локомотив, тормозное нажатие, количество ручных тормозов, время разрядки тормозной магистрали, указывается время стоянки, где и когда произвели опробование тормозов. Выдается осмотрщиком и сдается вместе с маршрутом. Документы на поезд. Указывается вес, длина, количество вагонов, № поезда и рассказывается отдельно про каждый вагон. Выдается при прицепки и отдается после отцепки вагонов. Документы на груз. Перевозится вместе с вагонами. Выдается при прицепки и отдается после отцепки вагонов.</p>	12	
Тема 1.4. Виды и порядок экипировки электровоза	<p>Изучить виды и порядок при выполнении экипировки, совмещенный с ТО-2. Исследовать экипировочные устройства располагающиеся на территории депо некоторые из них (раздаточные устройства) могут быть установлены на приемоотправочных путях станции. Сделать выводы на основании, каких расчётов производиться размещения комплекса экипировочных устройств на участке работы локомотивов, а также параметры определяющим место расположения пункта экипировки.</p>	12	

Тема 1.5. Виды опробования тормозов	Ознакомиться с двумя видами опробования тормозов – полное и сокращенное. Кроме того, для грузовых поездов установлена проверка автотормозов на станциях и перегонах как производиться.	12	
Тема 1.6. Порядок включения приборов автотормозов на электровозе и вагонах	Изучить порядок размещения и включения тормозов в поездах с локомотивной тягой. Порядок размещения и включения тормозов на локомотивах при следовании двойной или многократной тягой. Порядок размещения и включения тормозов у недействующих локомотивов и вагонов мотор-вагонного подвижного состава.	12	
Тема 1.7. Приёмы управления электровозом при ведении поезда	Изучить следующие приемы ведения поезда: 1)Выход электровоза из депо и следование к составу 2) Подход электровоза к составу и прицепка 3)Взятие поезда с места и разгон 4) Ведение поезда по станции 5) Ведение поезда при переходе с площадки на подъём 6)Ведение поезда при переходе со спуска на подъём 7) Ведение поезда по подъёму 8)Ведение поезда при переходе через перевал на спуск 9)Ведение поезда по спуску с однородным профилем 10) Управление электровозами при работе по системе многих единиц	12	
1.8. Особенности эксплуатации и обслуживания электровозов в зимних условиях	Изучить подготовку электроподвижного состава к зиме. В зимнее время увеличивается жесткость пути, ухудшаются условия сцепления колес с рельсами, повышается густота смазки, уменьшается емкость аккумуляторной батареи. Кроме того, появляется возможность попадания снега в электрические машины и аппараты и при значительных перепадах температуры возникает образование гололеда на контактном проводе. Все это значительно усложняет работу электроподвижного состава в зимнее время. Поэтому перед наступлением зимы в установленные сроки в депо проводят ряд профилактических работ.	12	
1.9. Охрана труда при поездной работе	Изучить положение, инструкции по охране труда для локомотивных	12	
	Итого:	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Программа производственной практики реализуется на предприятиях: ЭЛД Чита; ЭЛД Карымское; ЭЛД Чернышевск-Забайкальский; ЭЛД Могоча; ЭЛД Борзя, ЭЛД Хилок, ЭЛД Амурское.

3.2 Информационное обеспечение обучения:

Основная литература по МДК 05.01:

1. Романовский, А. И. Эксплуатация и технология технического обслуживания электроподвижного состава: практикум: учебное пособие / А. И. Романовский, О. В. Мельниченко, А. О. Линьков. — Иркутск : ИрГУПС, 2018. — 48 с. // ЭБС Лань. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157919> (14.05.2022 г.)

Дополнительная литература по МДК 05.01:

1. Дайлидко, А. А. Электрические машины ЭПС / А. А. Дайлидко. — Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2017. — ISBN: 978-5-89035-997-1 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. — URL: <http://umczdt.ru/books/37/2456/> (14.05.2022)

2. Микропроцессорные системы управления и диагностики электровозов переменного тока: учебное пособие / Н.Р. Тептиков и др. — Москва: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018. — 172 с. — ISBN: 978-5-906938-99-2 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. — URL: <http://umczdt.ru/books/37/225480/> (14.05.2022 г.)

3. Осинцев, И. А. Теория работы электрооборудования электроподвижного состава: учебное пособие: Ч.1. / И. А. Осинцев. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2020. — 372 с. — ISBN: 978-5-907206-06-9 // ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. — <http://umczdt.ru/books/41/242270/>

4. Осинцев, И. А. Теория работы электрооборудования электроподвижного состава: учебное пособие: Ч.2 / И. А. Осинцев. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2020. — 372 с. — ISBN: 978-5-907206-07-6://ЭБС УМЦ ЖДТ: [сайт]. — <http://umczdt.ru/books/41/242271/>

Учебно-методическая литература по МДК 05.01:

1. Полукеев, Е. П. ПМ. 05. Выполнение работ по профессии помощник машиниста электровоза. МДК. 05.01. Технология технического обслуживания подвижного состава, помощник машиниста: методические указания по выполнению практических работ. Тема 1.1 «Помощник машиниста электровоза» для обучающихся очной формы обучения специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог / Е. П. Полукеев. — Чита: РИЦ сектор СПО ЗаБИЖТ ИрГУПС, 2017. — 68 с.

Электронные ресурсы:

1. ЭБС «book.ru» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.book.ru/>

2. ЭБС «Знаниум» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://znanium.com/>

3. ЭБС «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>

4. ЭБС « Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрировано. Общие требования к подбору баз практики:

- оснащенность современным оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

По окончании практики по профилю (технологической) студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с дневником по практике и аттестационными листами, подписанного непосредственным руководителем практики от предприятия.

Содержание отчета студента определяется программой практики по профилю (технологической) с индивидуальным заданием. Отчет о практике по профилю (технологической) должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, а также краткое описание предприятия, его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от производства и от учебного заведения.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе студентов, отмечая выполнение программы практики по профилю (технологической), трудовую дисциплину, степень овладения производственными навыками.

По окончании практики по профилю (технологической) студенты сдают руководителю практики от учебного заведения зачет с учетом качества выполнения индивидуального задания и характеристики, составленной руководителем практики от производства.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, сформированные ОК и ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1 – самостоятельно разрабатывать технологический процесс.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У2 – пользоваться различными измерительными инструментами, иметь навыки работы с ними.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У3 – Читать чертежи.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У4 – выбирать необходимые инструменты и приспособления, пользоваться им.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У5 – выбирать наиболее рациональный способ и последовательность выполнения операций и методы контроля.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У6 – работать по технологическим, операционным и инструкционным картам и чертежам.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У7 – бережно относиться к оборудованию и инструментам.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной

	производственной практике)
У8 – экономично расходовать материалы и энергию.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
У9 – выбирать необходимый инструмент и способ выполнения операции по разработке и сборке несложных узлов, иметь навыки выполнения слесарно-монтажных, сварочных, электромонтажных операций и работ.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Знания:	
З 1 – правила техники безопасности, производственной гигиены, санитарии, противопожарной безопасности. Ознакомление с ограждениями опасных зон, устройствами освещения и вентиляции, порядком пользования аптечек.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 2 – измерительные инструменты, устройства и способы применения, правила содержания и хранения измерительных инструментов.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 3 – порядок чтения чертежа, эскиза и схем. Виды и устройства разметочных инструментов и приспособлений. Способы содержания и хранения разметочных инструментов, правила техники безопасности при разметке.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
З 4 – понятие единой системы конструкторской документации.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения	Оценка деятельности в ходе производственной практики

заданий.	(составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Оценка деятельности в ходе учебной практики (составление отчета о пройденной учебной практике)
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)
ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава.	Оценка деятельности в ходе производственной практики (составление отчета о пройденной производственной практике)

Форма аттестационного листа по производственной практике представлено в приложении А

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО)

обучающийся на _____ курсе по специальности _____

успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю ПМ 05 Выполнение работ по профессии 16885 Помощник машиниста электровоза в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. в организации _____,

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполненных работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на практику	Основные показатели оценки результата ПК	Оценка	
			да	нет
1	2	3	4	5
ПК 1.1 Эксплуатация подвижного состава железных дорог.	Работа с электронными и автоматизированными системами. Работа с регламентом переговоров локомотивной бригады между собой и с другими работниками железнодорожного транспорта. Работа в составе локомотивной бригады в качестве дублёра помощника машиниста. Работа с системами локомотивных устройств безопасности.	Эксплуатировать подвижной состав железных дорог.		
ПК 1.2 Техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.	Работа с измерительными инструментами Работа с чертежами, мерительными, слесарными инструментами. Работа с технологическими картами. Производить осмотр механической части. Производить осмотр внутрикузовного оборудования. Производить осмотр крышевого оборудования	Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов.		
ПК 1.3 Обеспечение безопасности движения подвижного состава.	Работа с чертежами, мерительными, слесарными инструментами. Работа с измерительными инструментами Производить визуальный осмотр узлов и деталей. Выявление неисправностей узлов и деталей локомотива.	Обеспечивать безопасность движения подвижного состава.		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося, через оценку уровня сформированности ОК во время производственной практики

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата ОК	УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ ОК		
		НИЗКИЙ	СРЕДНИЙ	ВЫСОКИЙ
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	изложение сущности перспективных технических новшеств			
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач			
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития			
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности			
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения			
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий			
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и	планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.			

личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.				
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	проявление интереса к инновациям в профессиональной области.			

Показатели сформированности компетенций

Низкий – воспроизводит Средний – осознанные действия Высокий – самостоятельные действия.

Заключение: (отражается уровень сформированности ПК и ОК) _____

Руководитель практики

от техникума _____

Ф. И. О.

_____ должность

_____ подпись

« _____ » _____ 20 г.