ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Забайкальский институт железнодорожного транспорта –
филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. № 267-1

Б2.О.03(П) Производственная – эксплуатационно-управленческая практика

рабочая программа практики

Специализация – 23.05.04 Эксплуатация железных дорог
Специализация – Грузовая и коммерческая работа
Квалификация выпускника – инженер путей сообщения
Форма и срок обучения – 5 лет очная форма, 6 лет заочная форма
Практика реализуется в форме практической подготовки
Форма проведения практики – дискретно (по видам практик)
Кафедра-разработчик программы – Управление процессами перевозок

Общая трудоемкость в з.е. 12
Часов по учебному плану – 432
В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 430/422
(очная/заочная)

Формы промежуточной аттестации – зачёт с оценкой в семестре/на курсе

очная форма обучения: 6,8 семестр
заочная форма обучения: 4,5 курс

ЧИТА

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 г. № 216.

Программу составили:

старший преподаватель П.Е. Раевская

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление процессами перевозок», протокол от «14» апреля 2020 г. № 8.

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент М.И. Коновалова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели прохождения практики	
1	закрепить и углубить теоретические знания, полученные в университете в процессе изучения профессиональных и специальных дисциплин
2	развитие и накопление практических навыков в области организации движения поездов
3	получить опыт в сфере профессиональной деятельности
1.2 Задачи практики	
1	ознакомиться с производством, приобрести навыки и компетенции в сфере профессиональной деятельности
2	ознакомиться с автоматизированными рабочими местами, обязанностями поездного диспетчера, дежурного по станции
3	освоить общие правила по обеспечению безопасности выполнения работ на станции
4	изучение структуры центра управления перевозками, экономики и организации управления процессами перевозок во внутреннем и международном сообщении
5	приобретение практических навыков работы по специальностям, связанным с движением поездов
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 2. Практика / Обязательная часть
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.О.27 Железнодорожные станции и узлы
2	Б1.О.28 Управление грузовой и коммерческой работой
3	Б1.О.29 Управление эксплуатационной работой
4	Б1.О.29.01 Технология и управление работой станций и узлов
5	Б1.О.29.02 Технология и управление работой железнодорожных участков и направлений
6	Б1.О.32 Транспортный бизнес
7	Б1.О.35 Логистика
8	Б1.О.39 Грузоведение
9	Б1.О.43 Сервис на транспорте
10	Б1.В.ДВ.02.01 Магистральный транспорт
11	Б1.В.ДВ.02.01.03 Системы автоматизированного проектирования железнодорожных станций и узлов
12	Б1.В.ДВ.02.02 Магистральный транспорт 2

13	Б1.В.ДВ.02.02.03 Основы проектного анализа и прохождения практики
14	Б2.О.02(П) Производственная - технологическая практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.29 Управление эксплуатационной работой
2	Б1.О.29.03 Технология и управление движением на дорожном и сетевом уровнях
3	Б1.О.31 Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения
4	Б1.В.ДВ.02.01 Магистральный транспорт
5	Б1.В.ДВ.02.01.01 Организация пассажирских перевозок
6	Б1.В.ДВ.02.02 Магистральный транспорт 2
7	Б1.В.ДВ.02.02.01 Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте
8	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
9	Б3.01(Д) Выполнение выпускной квалификационной работы
10	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Способен организовывать работу железнодорожной станции, выполнение графика движения поездов, при обеспечении безопасности движения и охраны труда, сохранности перевозимого груза и подвижного состава с минимальными затратами и эффективным использованием технических средств	ПК-3.1 Организует эксплуатационную работу на железнодорожной станции II, I классов и внеклассной	**Знать:** методы управления движением на железнодорожном транспорте; принципы построения системы оперативного управления перевозочным процессом; комплексную систему обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте, требований и норм ПТЭ, инструкций и других документов по вопросам устройства, содержания и эксплуатации технических средств
		Уметь: применять инструкции, нормы и правила по организации управления движением на железнодорожном транспорте; рассчитывать нормы времени нахождения вагонов на железнодорожной станции; производить хронометраж технологических процессов работы; поводить анализ работы железнодорожного транспорта; оперативно вносить изменения в план формирования поездов; разрабатывать графики движения поездов и производить расчет пропускной и провозной способности линий в зависимости от различных систем регулирования движения, производить оценку технической оснащенности объектов инфраструктуры
		Владеть: методами разработки инструкций, норм и правил по организации управления движением на железнодорожном транспорте; навыками разработки технологии графиков работы железнодорожной станции; навыками анализа работы станции, участка; способами и методами увеличения пропускной способности с учетом технического состояния объектов инфраструктуры
	ПК-3.6. Организует движение поездов и производство маневровой работы на железнодорожной станции I класса (внеклассной)	**Знать:** методы управления движением на железнодорожной станции I класса (внеклассной); комплексную систему обеспечения безопасности движения на железнодорожной станции I класса (внеклассной), требований и норм ПТЭ, инструкций и других документов по вопросам устройства, содержания и эксплуатации технических средств
		Уметь: применять инструкции, нормы и правила по организации управления движением на железнодорожной станции I класса (внеклассной); рассчитывать нормы времени нахождения вагонов на железнодорожной станции; производить хронометраж технологических процессов работы; производить оценку технической оснащенности объектов инфраструктуры

		Владеть: методами разработки инструкций, норм и правил по организации управления движением на железнодорожном транспорте; навыками разработки технологических графиков работы железнодорожной станции; навыками анализа работы станции.
	ПК-3.7. Планирует и организует выполнение маневровой работы в маневровых районах и железнодорожных путях необщего пользования железнодорожной станции	**Знать:** основные показатели, характеризующие маневровую работу, способы организации маневровой работы, принципы построения системы оперативного управления перевозочным процессом.
		Уметь: рассчитывать нормирование маневровой работы.
		Владеть: навыками работы маневрового диспетчера, анализа выполнения местной работы, способами улучшения показателей.
	ПК-3.8. Планирует и организует работу на сортировочной железнодорожной станции	**Знать:** методы управления движением на сортировочной железнодорожной станции; комплексную систему обеспечения безопасности движения на сортировочной железнодорожной станции, требований и норм ПТЭ, инструкций и других документов по вопросам устройства, содержания и эксплуатации технических средств
		Уметь: применять инструкции, нормы и правила по организации управления движением на сортировочной железнодорожной станции; рассчитывать нормы времени нахождения вагонов на железнодорожной станции; производить хронометраж технологических процессов работы; производить оценку технической оснащенности объектов инфраструктуры
		Владеть: методами разработки инструкций, норм и правил по организации управления движением на железнодорожном транспорте; навыками разработки технологических графиков работы сортировочной железнодорожной станции; навыками анализа работы станции.
ПК-4 Способен обеспечивать качественное обслуживание пассажиров и посетителей железнодорожного вокзала, железнодорожного вокзального комплекса	ПК-4.1 Организует деятельность подразделений железнодорожного вокзального комплекса внеклассного (1-го класса), находящихся в непосредственном подчинении	**Знать:** устройство и технологию работы пассажирских станций и вокзалов; особенности разработки рационального плана формирования и графика движения пассажирских поездов; основы оперативного планирования пассажирских перевозок
		Уметь: разрабатывать технологические процессы работы пассажирских станций и вокзалов; составлять план формирования и график движения пассажирских поездов; разрабатывать суточный план-график оборота составов пассажирских и пригородных поездов; разрабатывать суточный план-график работы пассажирской и пассажирской технической станций
		Владеть: навыками разработки технологических процессов работы вокзалов; приемами составления рационального плана формирования и графика движения пассажирских поездов; навыками оперативного планирования пассажирских перевозок
	ПК-4.2 Координирует деятельность подразделений железнодорожного вокзального комплекса внеклассного (1-го класса), не находящихся в непосредственном подчинении	**Знать:** устройство и технологию работы объектов инфраструктуры пассажирского комплекса; основные принципы проектирования инфраструктуры пассажирского комплекса
		Уметь: использовать справочные материалы и нормативные требования для разработки технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций; производить сравнение вариантов размещения инфраструктуры пассажирского комплекса
		Владеть: способами расчета основных устройств инфраструктуры пассажирского комплекса; навыками проектирования инфраструктуры пассажирского комплекса; навыками разработки технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций

ПК-5 Способен обеспечивать выполнение эксплуатационной работы в границах диспетчерского участка или полигона (района управления)	ПК-5.1 Организует обеспечение поездов и станций локомотивами и локомотивными бригадами и контролирует их использования в границах полигона (района управления)	**Знать:** систему транспортных коридоров; современные транспортно-логистические системы и технологии интер/мультимодальных перевозок; основные документы, регламентирующие деятельность международных транспортных коридоров
		Уметь: выполнять расчеты по рациональному распределению материальных потоков между различными видами транспорта; выполнять расчеты технико-экономической оценки альтернативных схем доставки грузов; выбирать оптимальный маршрут следования грузов
		Владеть: навыком организации перевозочного процесса в системе транспортных коридоров; навыком рационального распределения материальных потоков между различными видами транспорта; навыком организации перевозочного процесса в системе транспортных коридоров с учетом знаний о рациональных транспортно-технологических схемах доставки грузов, основанных на принципах логистики
	ПК-5.2 Организует пропуск длинносоставных, тяжеловесных и соединенных поездов; осуществляет анализ график движения поездов	**Знать:** структуру и услуги, предоставляемые грузоотправителям и получателям сетью фирменного транспортного обслуживания
		Уметь: оформлять перевозочные документы с применением автоматизированных систем; производить таксировку грузовых перевозок, в том числе и с использованием ЭВМ
		Владеть: навыками работы на автоматизированных рабочих местах при организации перевозочного процесса
	ПК-5.6. Организует и контролирует выполнение местной работы на участке	**Знать:** основные показатели, характеризующие местную работу, способы организации местной работы на участке, принципы построения системы оперативного управления перевозочным процессом.
		Уметь: рассчитывать показатели местной работы участка.
		Владеть: навыками работы поездного диспетчера на участке, анализа выполнения местной работы, способами улучшения показателей.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Разделы (этапы) практики, виды учебной и (или) производственной работы. Самостоятельная работа обучающегося	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
1	**Подготовительный этап**	**6;8**	**4/4**	**4;5**	**4/4**	**ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6**	
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	6;8	2/2	4;5	2/2		Аттестационная книжка
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	6;8	1/1	4;5	1/1	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Журнал инструктажа
1.3	Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики	6;8	1/1	4;5	1/1		Аттестационная книжка
2	**Основной этап**	**6;8**	**415/415**	**4;5**	**411/407**	**ПК-3.1; ПК-**	

						3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	
2.1	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	6;8	2/2	4;5	2/2	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Устанавливается нормативными документами профильной организации
2.2	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	6;8	10/10	4;5	8/6	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	
2.3	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу	6;8	10/10	4;5	8/6		
2.4	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте, ознакомление с правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	6;8	2/2	4;5	2/2	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	
2.5	Выполнение индивидуального задания	6;8	391/391	4;5	391/391	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Отчет (письменно)
3	**Подготовка отчета по практике**	**6;8**	**13/11**	**4;5**	**13/11**	**ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6**	
3.1	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	6;8	10/10	4;5	10/10	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Отчет по практике
3.2	Заполнение разделов аттестационной книжки практиканта, находящихся в компетенции руководителя практики от института	6;8	2/1	4;5	2/1	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Аттестационная книжка
3.3	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ, ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	6;8	1	4;5	1	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Отчет по практике

	Промежуточная аттестация	6;8	-	4;5	4		Зачёт с оценкой

* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела, или для каждой темы, или для каждого вида работы.

Примечание. В разделе через косую черту указываются часы, реализуемые в форме практической подготовки.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещен в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Ковалев, В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том 1. Технология работы станций : учебник / В. И. Ковалев, В. А. Кудрявцев, А. Г. Котенко. — Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 264 с.	70
6.1.1.2	Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. В 2 т.: учеб.: Т. 2. Управление движением / под ред. В.И. Ковалева, А.Т. Осьминина. – Москва.: ГОУ «Учебно-метод. центр. по образ. на ж.-д. транспорте», 2011. – 440с.	100

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Боровикова М.С. Организация движения на железнодорожном транспорте: Учебник для техникумов и колледжей ж.-д. транспорта. – М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2009. – 496 с. [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/225781/?page=1 (дата обращения:18.05.2023)	онлайн
6.1.2.2	Железнодорожные станции и узлы (задачи, примеры, расчеты)/Н. В. Правдин, Т. С. Банек, В. Я- Негрей и др.; Под ред. Н. В. Правдина. —М.: Транспорт, 2015. — 296 с.	100
6.1.2.3	Организация движения поездов: учебное пособие / Е. Н. Светлакова, П. Е. Раевская ; Федеральное агентство ж.-д. трансп., Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "Иркутский гос. ун-т путей сообщ.", Забайкальский ин-т ж.-д. трансп. - фил. Федерального гос. бюджетного образовательного учреждения высш. проф. образования "Иркутский гос. ун-т путей сообщ.", Каф. "Упр. процессами перевозок". - Чита : ЗабИЖТ, 2015. - 129 с.	143
6.1.2.4	Проектирование инфраструктуры железнодорожного транспорта (станции, железнодорожные и транспортные узлы): учебное пособие для студентов вузов железнодорожного транспорта / [Н. В. Правдин и др.] ; под ред. Н. В. Правдина и С. П. Вакуленко. - Москва : Учеб.-методический центр по образованию на ж.-д. транспорте, 2012.	25

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Практическая подготовка: Методические указания для студентов очной и заочной форм обучения по прохождению производственной –эксплуатационной – управленческой практики по специальности 23.05.04 «Эксплуатация железных дорог» всех специализаций/ П.Е. Раевская–Чита: ЗабИЖТ, 2019. –16с. [Электронный ресурс]: https://zabizht.ru/cgi-bin/viewer.pl?book_id=27219.pdf (дата обращения:18.05.2023)	онлайн

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
6.2.1	АСУ Библиотека ЗабИЖТ http://zabizht.ru
6.2.2	ЭБС «Издательство «Лань» https://e.lanbook.com/
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	MicrosoftWindows 7 Professional, лицензия №49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. №139/53-ОАЭ-11
6.3.1.2	MicrosoftOffice 2007 Standard, лицензия №45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; MicrosoftOffice 2007 Standard, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. №29/32А-08
6.3.1.3	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.1.4	АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009611107, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 19.02.2009
6.3.1.5	БД АСУ «Библиотека», свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2009620102, зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ 27.02.2009
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант»
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрено

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040 Забайкальский край, город Чита, улица Магистральная, дом 11
2	Учебная аудитория 3.27 для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер, учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).
3	Учебная аудитория 3.17 для проведения лабораторных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальный зал; – 3.24, 4.15
5	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

На период прохождения практики для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых обучающиеся проходят практику. Каждый обучающийся обязан максимально использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой практики.

По окончании практики обучающийся должен представить руководителю от кафедры отчет о выполнении программы практики объемом 30-35 машинописных страниц. Отчет включает краткое содержание выполненной обучающимся работы в период прохождения практики. Отчет может включать материалы (копии) различных документов, используемых при выполнении отчета.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных

программ, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1 Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Университета, а так же сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля) или прохождения практики;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Практика «Производственная – эксплуатационно – управленческая» участвует в формировании компетенций:

ПК-3 Способен организовывать работу железнодорожной станции, выполнение графика движения поездов, при обеспечении безопасности движения и охраны труда, сохранности перевозимого груза и подвижного состава с минимальными затратами и эффективным использованием технических средств

ПК-4 Способен обеспечивать качественное обслуживание пассажиров и посетителей железнодорожного вокзала, железнодорожного вокзального комплекса

ПК-5 Способен обеспечивать выполнение эксплуатационной работы в границах диспетчерского участка или полигона (района управления)

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема практики)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
6,8 семестр				
Подготовительный этап				
1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики Составление рабочего графика проведения практики	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Задание репродуктивного уровня Задание в рамках ПП*: репродуктивного уровня
Основной этап				
2	Текущий контроль	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте, ознакомление с правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации Выполнение индивидуального задания	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Задание репродуктивного уровня Задание в рамках ПП*: репродуктивного уровня
Подготовка отчета по практике				
3	Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ, ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Задание репродуктивного уровня Задание в рамках ПП*: репродуктивного

				уровня
4	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Зачет с оценкой (собеседование)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.
*ПП – практическая подготовка.

Программа контрольно-оценочных мероприятий заочная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел/тема практики)	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
4,5 курс				
Подготовительный этап				
1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности Ознакомление с целями, задачами и содержанием практики Составление рабочего графика проведения практики	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Задание репродуктивного уровня Задание в рамках ПП*: репродуктивного уровня
Основной этап				
2	Текущий контроль	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте, ознакомление с правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации Выполнение индивидуального задания	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Задание репродуктивного уровня Задание в рамках ПП*: репродуктивного уровня
Подготовка отчета по практике				
3	Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ, ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Задание репродуктивного уровня Задание в рамках ПП*: репродуктивного уровня
4	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	ПК-3.1; ПК-3.6; ПК-3.7; ПК-3.8; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.6	Зачет с оценкой (собеседование)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.
*ПП – практическая подготовка.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.
Описание шкал оценивания

Контроль качества прохождения учебной – ознакомительной практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела практики; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня
3	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовая структура отчета по практике
4	Зачет с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по практике. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и типовое (ые) практическое (ие) задание (я) к зачету с оценкой

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации

в форме зачета с оценкой. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Задачи (задания) репродуктивного уровня

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
«хорошо»	Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
«неудовлетворительно»	При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. Отчет: – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;

	– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Отчет: – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
«удовлетворительно»	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Отчет: – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. Отчет: – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания репродуктивного уровня, выполняемые в рамках практической подготовки

Варианты заданий репродуктивного уровня выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня,
выполняемых в рамках практической подготовки,

1 Основные принципы и приемы диспетчерского контроля и регулирования.
2 Порядок приема и сдачи дежурства.
3 Формы заполнения письменных извещений.
4 Порядок подачи вагонов с опасными грузами 1 класса ВМ на ПНП.
5 Кем и на какой срок устанавливаются предупреждения?
6 Пять основных видов связи, которыми оборудуются участки железных дорог.
7 Проходной светофор – определение.
8 Кто закрывает перегон для производства работ на контактной сети?
9 Порядок движения пожарных и восстановительных поездов.
10 Высота пассажирских платформ.
11 Расчет количества тормозных башмаков.
12 Марки стрелочных переводов.
13 Скорости при маневрах.
14 Маршрутный светофор – определение.
15 Литер к номеру поезда при перевозке опасного груза 1 класса.
16 На каких участках запрещается оставлять вагоны без локомотива?
17 Куда машинист должен довести пассажирский поезд, если отказала АЛСН.
18 Что означают литеры СП в номере поезда?
19 Когда запрещается отправлять поезда с разграничением времени?
20 Порядок отправления поезда по неправильному пути при отсутствии выходного светофора?
21 Предупредительный светофор – определение.
22 Кто разрешает предоставление «окон» свыше 8 часов.
23 Кто руководит маневрами на подъездных путях линейного предприятия?
24 Все показания проходного светофора.
25 Два вида связи, используемых исключительно для управления движением поездов.
26 В каких случаях запрещается соединять части поезда на перегоне?
27 На каких приемоотправочных путях запрещается оставлять вагоны без локомотива?
28 Все показания маневрового светофора.
29 На каких путях запрещается производство маневров толчками?
30 Как отправить поезд, если машинисту не видно выходного сигнала?
31 Неисправности АБ.
32 Все показания повторительного светофора.
33 Какие пассажирские поезда называют длинносоставными?
34 Что служит границей станции?
35 Как можно принять поезд на станцию при запрещающем показании входного светофора?
36 Горочный светофор – определение.

3.2 Типовая структура отчета по практике

1. Титульный лист.

2. Введение: объект и предмет практики, обоснование актуальности исследования, цели и задачи практики.

3. Дневник практики, содержащий задания, полученные обучающимся, а также оценки руководителя практики за их выполнение.

4. Описание выполненных заданий и технологии их выполнения.

5. Заключение.

3.3 Перечень теоретических вопросов к зачету с оценкой

(для оценки знаний)

1. Какова роль поездного диспетчера в управлении эксплуатационной работой на участке?
2. Какими основными документами руководствуется ДНЦ во время работы?
3. Основные права и обязанности поездного диспетчера.
4. Назначение и порядок ведения графика исполненного движения.
5. Основные принципы управления движением на участке, приемом и отправлением поездов на станциях при нормально действующей автоблокировке (однопутные и двухпутные участки).
6. Основные принципы управления движением на участке, приемом и отправлением поездов на станциях при нормально действующей полуавтоблокировке (однопутные и двухпутные участки).
7. Управление движением на участке при переходе на телефонные средства связи по движению поездов.
8. Причины отклонения движения поездов от графика и меры по ликвидации этих отклонений.
9. Какова роль оперативного планирования пропуска поездов по участкам?
10. Неисправности АБ, при которых действие её прекращается.
11. Неисправности ПАБ, при которых действие её прекращается.
12. Порядок перехода на телефонные средства связи при исправной диспетчерской связи.
13. Порядок перехода на телефонные средства связи при неисправной диспетчерской связи.
14. Порядок восстановления движения по АБ, ПАБ при исправной диспетчерской связи.
15. Порядок восстановления движения по АБ, ПАБ при неисправной диспетчерской связи.
16. Что служит разрешением на занятие перегона при неисправностях АБ, ПАБ?
17. Формы приказов ДНЦ о прекращении действия АБ, ПАБ и о восстановлении движения по АБ, ПАБ.
18. Какой порядок движения поездов устанавливается на однопутном перегоне при перерыве всех средств сигнализации и связи?
19. Формы заполнения письменных извещений.
20. Какие поезда запрещается отправлять на перегон при перерыве всех средств сигнализации и связи?
21. Что служит разрешением на занятие поездом перегона при перерыве всех средств сигнализации и связи?
22. На каком основании и каким порядком может быть отправлен восстановительный, пожарный поезда или вспомогательный локомотив при перерыве всех средств сигнализации и связи?
23. Какой порядок движения поездов устанавливается на двухпутных перегонах при перерыве всех средств сигнализации и связи?
24. Порядок восстановления движения поездов по существующим основным средствам сигнализации и связи.
25. На основании чего отправляются пожарные, восстановительные поезда и вспомогательные локомотивы?
26. Что является разрешением на занятие перегона пожарным, восстановительным поездами и вспомогательным локомотивом?
27. Как и кому машинист может передать требование о помощи и что в нем указывается?
28. Формы приказов ДНЦ.
29. Кто определяет порядок возвращения восстановительных поездов на станцию?

3.4 Типовое (ые) практическое (ие) задание (я) к зачету с оценкой

(для оценки умений, навыков и опыта деятельности)

Распределение практических заданий к зачету с оценкой находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект типовых практических заданий к зачету с оценкой не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике в составе ФОС по практике.

Ниже приведен образец типового (ых) практического (их) задания (й) к зачету с оценкой.

Образец типового (ых) практического (их) задания (й) к зачету с оценкой

1.В каких расчетах применяется формула

$$\sum pl_{доп} = (\frac{\sum p}{p_{ст}} - \frac{\sum p}{p'_{ст}}) p'_{ст} l_{гр}$$

2. Может ли $P_{тех}$ (техн. норма загрузки) быть больше планируемой (справочной) величины? Пояснить, почему

3. Перевозка груза на универсальной платформе или в полувагоне обойдется дешевле?

4. Путем повышения $P_{ст}$ высвобождается потребный парк вагонов. Как определить экономическую эффективность, появляющуюся при этом?

5. Написать формулу для определения эффективности концентрации грузовой работы на меньшем числе станций

6. Найти ошибку в формуле определения коэффициента тары вагона $K_т = Q_т / P_{брутто}$

7. Между какими документами имеется технологическая связь: вагонный лист, коммерческий акт, оригинал накладной, квитанция о приеме груза к перевозке?

8. После закрытия памятки приемосдатчика формы ГУ-45 для таксировки используется какое тарифное руководство?

9. В каких документах сведения о начале и окончании грузовых операций должны соответствовать друг другу?

10. Какая формула применяется для определения коэффициента тары вагона ?

а) $K_т = Q_т / P_{гп}$

б) $Km = Q_т / P_{тех}$

в) $Km = Q_т / P_{нетто}$

11. Можно ли применить информацию железнодорожной маркировки, нанесенной на грузовое место, для определения принадлежности к конкретной отправке?

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Задания репродуктивного уровня	Выполнение заданий репродуктивного уровня, предусмотренные рабочей программой практики, проводятся во время самостоятельной подготовки к защите отчета по практике и во время защиты отчёта. Во время выполнения заданий разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий.
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложена в электронной информационно-образовательной среде ЗабИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе предусмотренной устной защиты отчета по практике обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ЗабИЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой и оценивания результатов обучения

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических).

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по практике.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.