ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Иркутский государственный университет путей сообщения
«Сибирский колледж транспорта и строительства»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

(очной и заочной формы обучения)

для специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
базовая подготовка

среднего профессионального образования

Иркутск 2022

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа производственной практики ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. приказом № 2

РАССМОТРЕНО:
Цикловой методической комиссией специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
«08» июня 2022 г.
Председатель:_____/Марьенко Г.В.

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УВР
_____/А.П.Ресельс
«09» июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель: Осипова М.Ю., Главный специалист отдела Технических и гражданских зданий, ЗАО «ВостСибТрансПроект»

_____

Разработчик: Буханевич М.К., преподаватель высшей категории, Сибирский колледж транспорта и строительства ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения».

СОДЕРЖАНИЕ

1.Паспорт программы производственной практики ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и	
2.Результаты освоения программы производственной практики	
3. Содержание производственной практики	
4. Условия реализации программы производственной практики	
5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по специальности08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в части освоения основного вида деятельности: «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ , текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика студентов колледжа является составной частью учебного процесса и имеет целью формирование общих и профессиональных компетенций; закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, и профессиональных модулей на основе изучения деятельности конкретной организации; приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Производственная практика проводится в организациях с любой формой собственности по договорам и отношениям. Итогом производственной практики по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий

и сооружений является отчёт по производственной практике, за который выставляется оценка (дифференцированный зачёт), которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании наблюдений за самостоятельной работой студента, правильного составления и оформления отчёта, выполнения индивидуального задания, характеристики и оценки руководителя практики от организации в аттестационном листе. При прохождении производственной по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений студенты ведут дневник, в котором кратко ежедневно записывают перечень проделанной работы за день (ежедневная работа должна соответствовать рабочей программе практики). Практика проводится в форме фактического присутствия студента в одном из отделов предприятия в режиме полного рабочего дня, выполняя виды работ согласно рабочей программы производственной практики.

Задачами производственной практики является ознакомление:

– с передовой технологией строительного производства;

– с организацией труда линейных ИТР;

– с навыками управления производством на конкретном предприятии

и реализуются в рамках профессионального модуля ПМ 03 СПО по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

В процессе прохождения практики студенты должны освоить обязанности мастера и производителя работ на строительном объекте.

Производственная практика должна способствовать подготовке квалифицированных специалистов для строительного производства.

В ходе освоения производственной практике обучающийся должен приобрести практический опыт:

- сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;
- обеспечения деятельности структурных подразделений;
- согласования календарных планов производства однотипных строительных работ;
- контроля деятельности структурных подразделений;
- обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;
- проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;
- планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;
- подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;

- контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего – 72 часа

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися основным видом деятельности Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ , текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;
ПК 3.5	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно--монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Задания на практику

№	Код и наименование ПК	Задания на практику
1	ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ , текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.	Участие в составление оперативных планов подразделений строительного участка
2	ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;	Освоение навыков в оформлении заявок обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами
3	ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым	Участие в выдаче и распределении производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и

	видам строительных работ;	звеньями);
4	ПК3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений	Участие в проведении контроля деятельности структурных подразделений
5	ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	Участие в обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов; Инструктаж (по охране труда, пожарной безопасности, вводный, на рабочем месте). Знакомство со структурой строительной организации. Знакомство с подразделениями строительной организации. Знакомство справами и должностными обязанностями линейных ИТР

3.2. Содержание производственной практики

Раздел 1.Подготовительный этап	Содержание работ	Объем часов
1	**2**	**3**
Раздел 1.Подготовительный этап.		**10**
Тема 1.1. Техника безопасности на производстве	Инструктаж (по охране труда, пожарной безопасности, вводный, на рабочем месте).	2
Тема 1.2. Знакомство с организацией	Знакомство со структурой строительной организации. Знакомство с подразделениями строительной организации. Знакомство справами и должностными обязанностями линейных ИТР	8
Раздел 2. Производственный этап		**52**
Тема 2.1. Участие в составление оперативных планов подразделений строительного участка	Участие в составление оперативных планов подразделений строительного участка	20
Тема 2.2. Участие в выдаче и распределении производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями);	Освоение навыков в оформлении заявок обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; Участие в выдаче и распределении производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями);	16
Тема 2.3. Участие в проведении контроля деятельности структурных подразделений	Участие в проведении контроля деятельности структурных подразделений; Участие в обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов;	16
Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации		**8**
Тема 3.1 Оформление документации по оперативному планированию и контроля за деятельностью структурных подразделений	Оформление оперативно-производственной документации во время прохождения практики. Оформление отчёта по практике	**8**
Дифференцированный зачет		**2**
Всего		**72**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Производственная практика по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений по данному модулю проходит на базе базовых строительно-монтажных, строительных, эксплуатационных организаций различной формы собственности в соответствии с заключенными договорами.

При прохождении производственной практики по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений студенты ведут дневник, в котором кратко ежедневно записывают перечень проделанной работы за день (ежедневная работа должна соответствовать рабочей программе практики). Практика проводится в форме фактического присутствия студента в одном из отделов предприятия в режиме полного рабочего дня, выполняя виды работ согласно рабочей программы производственной практики. Итогом производственной практики по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании наблюдений за самостоятельной работой студента, правильного составления и оформления отчёта и качества оформления оперативно-производственной документации, характеристики и оценки руководителя практики от организации в аттестационном листе. В процессе прохождения практики. Обучающиеся используют Интернет-ресурсы, библиотечные ресурсы учебного заведения и программное обеспечение предприятия.

4.2. **Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

1. Основная литература

1.Красильникова Г.В. Основы организации и управления в строительстве: учебное пособие/ Г.В. Красильникова.- Йошкар-Ола: Поволжский государственный технический университет, 2017-204с. Договор № 5669 с ЭСБ от 10.01.2022

2.Дополнительная литература:

1. Гавриш В.В. Основы организации и управления в строительстве: учеб.пособие/В.В. Гавриш, В.В. Серватинский, Е.Ю. Янаев.- Красноярск:Сиб.федер. ун-т, 2019.-268с.-ЭБС «Знаниум» №3650эбс от 25.02.2019 г.;

3.Нормативно-правовые акты::

СП 48.13330.2019 ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА

4.3. Кадровое обеспечение производственной практики по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля. Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, с обязательной стажировкой в строительных предприятиях не реже 1 раза в 3 года

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Оформленный отчёт по практике (с дневником, характеристикой, аттестационным листом, заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью организации), является основанием для аттестации студентов по итогам производственной практики. Итогом производственной практики является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от колледжа , в результате которого выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Результаты прохождения практики (сформированные ПК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов	– планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов; – оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами,	– экспертная оценка по критериям, анализ результатов деятельности обучающихся

	конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами; – оформление производственных заданий; использование научно-технических достижений опыт организации строительного производств	
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производст-венных задач	- подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно- монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам	- экспертная оценка по критериям анализ результатов деятельности обучающихся – мониторинг и рейтинг выполнения работ во время производственной практики
ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной доку-ментации по выполняе-мым видам строитель-ных работ	- подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ; - составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации; - разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам	– экспертная оценка по критериям; – анализ результатов деятельности обучающихся
ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделения	- организация оперативного учета выполнения производственных заданий ; – оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев; – использование действующего положения по оплате труда	- экспертная оценка по критериям; – анализ результатов деятельности обучающихся

	работников организации (нормы и расценки на выполненные работы); – формы и методы стимулирования коллективов и работников	
ПК 3.5 Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопас-ности жизнедеятель-ности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов	- использование основных нормативных документов по охране труда и охране окружающей среды; – разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма; – оформление исполнительной документации в соответствии с нормативными документами; – аттестация рабочего места; – проведение анализа травмоопасных и вредных для здоровья производств; – обеспечение соблюдения рабочими требований по охране труда и техники безопасности на рабочих местах – ведение надзора за правильным и безопасным использованием технических средств на строительной площадке	экспертная оценка по критериям; – анализ результатов деятельности обучающихся

Достоверность документа
подтверждаю

И.о. директора

Документ подписан
электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ
Сертификат: 4fa8797bb226eb71ee65c6267257582aa77206a4
Владелец: Черных Наталья Геннадьевна
Действителен: с 7 февраля 2022 по 7 мая 2023

Н.Г. Черных