

ПРИНЯТО

решением Ученого совета ИрГУПС

от «27» мая 2022 года

протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

А.П. Хоменко

от «09» июня 2022 года

Приказ № 70



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

"Иркутский государственный университет путей сообщения"

Красноярский институт железнодорожного транспорта

Красноярский техникум железнодорожного транспорта

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

программа базовой подготовки

уровень образования

среднее общее образование

квалификация

бухгалтер

форма обучения

очная

срок получения СПО по ППСЗ:

1г 10м

приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

Электронный документ выгружен из
ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись

Ирина Владимировна Федорова

СМТ 03.006.2021

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32

Подпись соответствует файлу документа



Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам				Промежуточная аттестация				Практики										Всего		Студентов	Групп		
									Учебная практика				Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		ГИА						Каникулы	
									Всего	1 сем	2 сем	нед.	Всего	1 сем	2 сем	нед.	Всего	1 сем						2 сем
I	35	16	19	2	2	1	1	4	4	8	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	11	52	25	
II	21	13	8	2	2	1	1			8	3	5	4	4	4	4	4	4	4	2	2	43	25	
Итого	56	29	27	4	4	2	2	4	4	8	3	5	4	4	4	4	4	4	4	2	13	95		

Учебный план... Форма присвоения чек-листа аттестации... Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Курс 1... Курс 2... Курс 3... Курс 4... Объем ОП

Ю	Начальное общее образование																		
Ю	Основное общее образование																		
СД	Базовые дисциплины																		
ДД	Профильные дисциплины																		
100	Предлагаемые ОО																		
ОКСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10									
ОКСЭ.01	Основы философии	ОК 3	ОК 5	ОК 6															
ОКСЭ.02	История	ОК 3	ОК 5	ОК 6															
ОКСЭ.03	Инострантный язык в профессиональной деятельности	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 10	ОК 1	ОК 9												
ОКСЭ.04	Физическая культура	ОК 4	ОК 8	ОК 3															
ОКСЭ.05	Психология общения	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 1														
ОКСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 10													
ЭН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 2	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.3	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5						
ЭН.01	Математика	ОК 2	ПК 1.3	ОК 9	ПК 4.5	ПК 2.3	ПК 4.3	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.4	ПК 2.4								
ЭН.02	Экологические основы природопользования	ОК 6	ОК 7																
ОЛЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14				
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5					
		ПК 4.5	ПК 4.6																
		ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 1	ПК 4.4	ОК 11	ОК 10	ОК 9	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7					
		ПК 4.6																	
		ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 4.5	ПК 4.4	ОК 1	ОК 11	ОК 11	ОК 11	ОК 7	ОК 9	ОК 10				
ОЛ.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 4.5	ПК 4.4	ОК 1	ОК 11	ОК 7	ОК 9	ОК 10						
ОЛ.03	Налоги и налогообложение	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 3.1	ОК 1	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 7	ОК 9	ОК 10					
ОЛ.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 1	ПК 1.1	ПК 4.1	ПК 4.2	ОК 7	ОК 9	ОК 10						
ОЛ.05	Аудит	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 1	ОК 10	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7						
ОЛ.06	Документационное обеспечение управления	ОК 3	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 1	ОК 10	ОК 9	ПК 2.7	ПК 3.2	ПК 2.2	ПК 2.3						
ОЛ.07	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 11	ПК 4.5	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ОК 9						
ОЛ.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 9	ОК 11	ОК 10												
ОЛ.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 5											
ОЦ	Профессиональный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4					
		ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4					
ОМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПК 1.4																	
ДЖ.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 10	ОК 11	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3						
ЛТ.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 10	ОК 11	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4						
	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 2.1	ПК 2.2						

№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики
4	экологических основ природопользования
5	экономики организации
6	документационного обеспечения управления
7	финансов, денежного обращения и кредита
8	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
9	основ предпринимательской деятельности
10	анализа финансово-хозяйственной деятельности
11	безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	информационных технологий в профессиональной деятельности
2	учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

Пояснительная записка к учебному плану

специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министрства образования и науки Российской Федерации № 69 от 05.02.2018г.

Нормативный срок освоения программ 1 год 10 месяцев. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебным планом предусмотрена шестидневная учебная неделя. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Предусмотрена группировка парами.

При изучении дисциплины иностранный язык, при проведении лабораторных и практических занятий по дисциплинам и МДК, выполнении курсовых проектов, при прохождении учебной практики возможно деление группы на подгруппы, численностью не менее 8 человек.

Учебным планом предусмотрено курсовое проектирование по дисциплине ОП.01 Экономика организации и междисциплинарному курсу МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активной организации. Выполнение курсового проекта рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Обязательным разделом ППСЗ является практика. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППСЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика проводится в организациях, направленные деятельности которых соответствует профилю данной специальности. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами организаций, в которых эта практика проходила.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) реализуются концентрированно в несколько периодов в соответствии с календарным учебным графиком. При прохождении практики обучающиеся осваивают профессиональные компетенции в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика проводится после окончания всего теоретического курса обучения в течение четырех недель до начала подготовки к Государственной итоговой аттестации. В период

ОПС.02	История	20
ОПС.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	52
ОПС.06	Русский язык и культура речи	38
ЕН	Математический и общий естественнонаучный циклы	4
ЕН.01	Математика	4
ОП.01	Экономика организации	74
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	25
ОП.03	Налоги и налогообложение	44
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	54
ОП.05	Аудит	30
ОП.06	Документационное обеспечение управления	26
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	12
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	223
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	223
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	71

Вариативная часть распределена следующим образом:

Вариативной части присходит совместно с занятиями рабочими. Распределение часов видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник. Распределение часов

Вариативная часть составляет 820 часов и используется на расширение основных циклов, а вариативная часть – не менее 30%.

ППССЗ состоит из обязательной и вариативной части. Обязательная часть составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на освоение учебных циклов, а вариативная часть – не менее 30%.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет от 8 до 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

В процессе освоения ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы. В процессе освоения ППССЗ обучающимся предоставляются каникулы.

соответствующего модуля или дисциплины. дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от формы зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного. Физической культуры). Учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация в превышает 8 экзаменов, а количество зачетов – не более 10 (не включая зачет по экзаменов в учебном году, в период промежуточной аттестации обучающихся, не соответствия с учебным планом и календарным учебным графиком. Количество промежуточной аттестацией обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в Освоение ППССЗ сопровождается контролем успеваемости и

квалификационной работы. практики обучающиеся собирают материалы для выпускной

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план проходят Государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение ИПССЗ. Государственная итоговая аттестация предусматривает защиту выпускной квалификационной работы, для выполнения которой отводится 4 недели с момента окончания преддипломной практики. Обучающиеся, успешно прошедшие Государственную итоговую аттестацию получают диплом о среднем профессиональном образовании и квалификацию - бухгалтер.

МДК.02.01.	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	21
МДК.02.02.	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	50
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	60
МДК.03.01.	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	60
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	66
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	40
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	26
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	21
МДК.05.01.	Выполнение работ по профессии "Кассир"	21