

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. №266-1

Б1.Б.16 Управление проектами

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок
Программа подготовки – академический бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра-разработчик программы – Менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. - 3
Часов по учебному плану - 108

Формы промежуточной аттестации в семестрах:
зачет, 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	6	Итого
Число недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	54	54
– лекции	18	18
– практические (семинарские)	36	36
Самостоятельная работа	54	54
Экзамен	-	-
Итого	108	108

ИРКУТСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Логистика и управление цепями поставок», утвержденного Учёным советом ИРГУПС от «30» апреля 2020 г. № 10.

Программу составил:
ст преподаватель В.А. Оглоблин

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на заседании кафедры «Менеджмент».
Протокол от «16» марта 2020 г. № 9.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

О.А. Фрейдман

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	формирование у бакалавра комплексного представления о проектно-ориентированном подходе как современной концепции менеджмента, усвоение методологии управления проектами
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	изложение основ теории и практики управления проектами как системного подхода, позволяющего с гарантиями (в пределах определенных рисков) добиваться достижения результатов в установленные сроки в рамках выделенных затрат денежных и иных ресурсов
2	ознакомление с комплексом методов проектного менеджмента, направленного на качественное и количественное обоснование результатов разработки (построения, осуществления и завершения) проектов
3	ознакомление со способами формирования команд разработчиков, обеспечению взаимодействия специалистов, привлекаемых к участию в проектах, и преодолению факторов противодействия управлению проектами в организациях
4	разъяснения инструментария поддержки принятия управленческих решений по формированию проектно-ориентированной среды и развитию организации на основе проектного управления
5	дать понимание вкладу концепции управления проектами в обеспечение современной предпринимательской и инновационной деятельности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудоустройства – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.Б.11 Теория менеджмента
2	Б1.Б.11.02 Теория организации
3	Б1.Б.11.03 Организационное поведение
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.02 Стратегический менеджмент
2	Б1.В.03 Основы менеджмента
3	Б1.В.10 Производственный менеджмент
4	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и

процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия, применяемые в области управления проектами
Уметь	разрабатывать и реализовывать план проекта с учетом действующих правовых норм и возможных рисков
Владеть	обеспечением управления предметной областью проектов, временем, стоимостью, персоналом, коммуникациями, контрактами и поставками
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные методы и инструменты, используемые в управлении проектами
Уметь	анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов с установлением оптимально допустимых отклонений
Владеть	навыками постановки задач построения проекта, средствами поиска вариантов разработки, оценки изменений, прогнозирования последствий
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	подходы к оптимизации планирования проекта для снижения его совокупной стоимости
Уметь	наиболее эффективно использовать ресурсные ограничения проекта для снижения совокупной стоимости проекта
Владеть	навыками оптимизации планирования проекта для снижения его совокупной стоимости

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	определение понятия проекта и формулировку проблемы управления
2	классификацию проектов, особенности управления в зависимости от вида
3	жизненный цикл проекта, окружающую внешнюю и внутреннюю среду проекта
4	целевые показатели проекта, критерии успешности проекта и управления
5	системы управления проектом: роль участников в управлении проектом, основы организации управления
6	функции, основные и вспомогательные процессы, принципы планирования, исполнения и контроля в управлении проектом
7	порядок составления бизнес-планов
Уметь	
1	использовать терминологию предмета управления проектами
2	применять управление проектами в решении профессиональных задач
3	выстраивать организационные схемы управления проектами
4	разрабатывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений
5	организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами
6	использовать систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
7	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
Владеть	
1	методами определения целей и результатов, критериев успешности проекта, выбор исходных данных для проектирования
2	инструментами организации взаимодействия с заказчиками и исполнителями, создание команды и руководство разработчиками проекта
3	системным анализом предметной области проекта и взаимосвязей с окружающей средой
4	постановкой задач построения проекта, средствами поиска вариантов разработки, оценки изменений, прогнозирования последствий
5	обеспечением управления предметной областью проектов, временем, стоимостью, персоналом,

	коммуникациями, контрактами и поставками
6	методами оценки экономической эффективности решений и рисков
7	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
8	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	Раздел 1. Основы проектного менеджмента				
1.1	Сущность и содержание управления проектами /Лек/	6	2	ОПК-3	Л1.1
1.2	Сущность и содержание управления проектами /Пр/	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л1.2
1.3	Подготовка к практическим занятиям и проработка лекционного материала и изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Сущность и содержание управления проектами» /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л3.1, Л4.1
1.4	Проект, его виды и фазы жизненного цикла /Лек/	6	2	ОПК-3	Л1.1
1.5	Проект, его виды и фазы жизненного цикла /Пр/	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л1.2
1.6	Подготовка к практическим занятиям и проработка лекционного материала и изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Проект, его виды и фазы жизненного цикла» /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л3.1, Л4.1
1.7	Инициация и планирование проекта (целеполагание, целевой анализ, структурная модель проекта, сетевой график проекта, диаграмма Ганта, смета и бюджет, матрица рисков, матрица ответственности) /Лек/	6	4	ОПК-3	Л1.1
1.8	Инициация и планирование проекта (целеполагание, целевой анализ, структурная модель проекта, сетевой график проекта, диаграмма Ганта, смета и бюджет, матрица рисков, матрица ответственности) /Пр/	6	16	ОПК-3	Л1.1, Л1.2
1.9	Подготовка к практическим занятиям и проработка лекционного материала и изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Инициация и планирование проекта (целеполагание, целевой анализ, структурная модель проекта, сетевой график проекта, диаграмма Ганта, смета и бюджет, матрица рисков, матрица ответственности)» /Ср/	6	26	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л3.1, Л4.1
2.0	Раздел 2. Основы проектного управления и оценка эффективности проектов				
2.1	Организация проектного менеджмента на предприятии и контроль за реализацией проекта /Лек/	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.1

2.2	Организация проектного менеджмента на предприятии и контроль за реализацией проекта /Пр/	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.3	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Организация проектного менеджмента на предприятии и контроль за реализацией проекта» /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л3.1, Л4.1
2.4	Человеческий фактор в проектном менеджменте /Лек/	6	2	ОПК-3	Л1.1, Л2.1
2.5	Человеческий фактор в проектном менеджменте /Пр/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.6	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Человеческий фактор в проектном менеджменте» /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л3.1, Л4.1
2.7	Управление качеством проекта /Лек/	6	2	ОПК-3	Л2.2
2.8	Управление качеством проекта /Пр/	6	4	ОПК-3	Л2.2
2.9	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Управление качеством проекта» /Ср/	6	4	ОПК-3	Л2.2, Л3.1, Л4.1
2.10	Управление рисками проекта /Лек/	6	2	ОПК-3	Л1.1
2.11	Управление рисками проекта /Пр/	6	6	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1
2.12	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Управление рисками проекта» /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л3.1, Л4.1
2.13	Методы оценки эффективности проекта /Лек/	6	2	ОПК-3	Л1.1
2.14	Методы оценки эффективности проекта /Пр/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л2.2
2.15	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Методы оценки эффективности проекта» /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л3.1, Л4.1
	Форма промежуточной аттестации - зачет	6		ОПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л4.1

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке е/ 100% онлайн
Л1.1	Литвин, Ю. И.	Проектный менеджмент: теория и практика: учебное пособие и практикум для бакалавриата [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576053	Москва : Прометей, 2020	100% онлайн
Л1.2	Преображенская Т. В., Муртазина М. Ш., Алетдинова А. А.	Управление проектами: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018	100% онлайн
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке е/ 100% онлайн
Л2.1	Капустина Е. И.	Оценка рисков в проектном менеджменте: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484918	Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017	100% онлайн
Л2.2	Максименко И. А.	Оценка эффективности проектного управления: учебное пособие [Электронный ресурс]: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497288	Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017	100% онлайн
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке е/ 100% онлайн
Л3.1	Оглоблин В.А.	УМКД по дисциплине «Управление проектами»	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке е/ 100% онлайн
Л4.1	Оглоблин В.А.	Конспект лекций	Личный кабинет	100% онлайн

		обучающегося
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
Э.1	Управление проектом на фоне развития теории и практики управления http://rf-biz.ru/74.php	
Э.2	Официальный порта журнала «Управление проектами» https://pmmagazine.ru/	
Э.3	Электронные книги и учебники на тему «Управление проектами» http://www.projectprofy.ru/	
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)		
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения		
6.3.2.1	Не предусмотрен	
6.3.3 Перечень информационных справочных систем		
6.3.3.1	Консультант Плюс http://www.consultant.ru	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не требуются	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д.15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Обсуждение лекционного материала и материала, выносимого на самостоятельное изучение, закрепление изученного материала при помощи выполнения различных

	практических заданий.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов проводится в целях закрепления и систематизации теоретических знаний, а также формирования практических навыков по их применению при решении прикладных задач в выбранной предметной области. Она включает проработку лекционного материала, самоподготовку студентов к практическим занятиям, выполнение практических задач, самостоятельное изучение тем, выходящих за рамки лекционного курса.
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.Б.16 «Управление проектами»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.Б.16 «Управление проектами»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» участвует в формировании компетенций:

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОПК-3
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин (модулей)/ практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Б1.Б.11 Теория менеджмента	1	1
		Б1.Б.11.02 Теория организации	2	1
		Б1.Б.11.03 Организационное поведение	3	1
		Б1.Б.16 Управление проектами	6	2
		Б1.В.02 Стратегический менеджмент	7	2
		Б1.В.03 Основы менеджмента	3	2
		Б1.В.10 Производственный менеджмент	5	2
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	3

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОПК-3
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины (модуля)/практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности	Раздел 1. Основы проектного менеджмента Раздел 2. Основы проектного управления и оценка эффективности проектов	Минимальный уровень	Знать: основные понятия, применяемые в области управления проектами
				Уметь: разрабатывать и реализовывать план проекта с учетом действующих правовых норм и возможных рисков
				Владеть: обеспечением управления предметной областью проектов, временем, стоимостью, персоналом, коммуникациями, контрактами и поставками
			Базовый уровень	Знать: основные методы и инструменты, используемые в управлении проектами
Уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов с установлением				

	за осуществляемые мероприятия		Высокий уровень	оптимально допустимых отклонений Владеть: навыками постановки задач построения проекта, средствами поиска вариантов разработки, оценки изменений, прогнозирования последствий
				Знать: подходы к оптимизации планирования проекта для снижения его совокупной стоимости
				Уметь: наиболее эффективно использовать ресурсные ограничения проекта для снижения совокупной стоимости проекта
				Владеть: навыками оптимизации планирования проекта для снижения его совокупной стоимости

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
6 семестр				
1	1	Текущий контроль	Сущность и содержание управления проектами	ОПК-3 Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
2	2	Текущий контроль	Проект, его виды и фазы жизненного цикла	ОПК-3 Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
3	3-8	Текущий контроль	Инициация и планирование проекта (целеполагание, целевой анализ, структурная модель проекта, сетевой график проекта, диаграмма Ганта, смета и бюджет, матрица рисков, матрица ответственности)	ОПК-3 Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
4	9	Текущий контроль	Раздел 1. Основы проектного менеджмента	ОПК-3 Тестирование (компьютерные технологии)
5	10,11	Текущий контроль	Организация проектного менеджмента на предприятии и контроль за реализацией проекта	ОПК-3 Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
6	12,13	Текущий контроль	Человеческий фактор в проектном менеджменте	ОПК-3 Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
7	14,15	Текущий контроль	Управление качеством проекта	ОПК-3 Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
8	16,17	Текущий контроль	Методы оценки эффективности проекта	ОПК-3 Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
9	18	Текущий контроль	Раздел 2. Основы проектного управления и оценка эффективности проектов	ОПК-3 Тестирование (компьютерные технологии)
10	18	Форма промежуточной аттестации – зачет	Разделы: 1. Основы проектного менеджмента 2. Основы проектного управления и оценка эффективности проектов	ОПК-3 Собеседование (устно). Тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль			
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Разноуровневые задания	Различают задачи и задания: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых заданий
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
Форма промежуточной аттестации			
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Задачи (задания) репродуктивного уровня

Пять заданий, за каждый правильный ответ один балл. Перевод в двухбалльную систему происходит следующим образом:

Число набранных баллов	Оценка
5 баллов	«зачтено»
4 балла	«зачтено»
3 балла	«зачтено»
меньше трех баллов	«не зачтено»

Задачи (задания) реконструктивного уровня

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
	Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
	Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы имеет недостаточный уровень

«не зачтено»	При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала
--------------	---

Собеседования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«не зачтено»	<p>Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.</p> <p>Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям</p>

Тестирование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые вопросы для проведения собеседования по темам

Варианты заданий для проведения собеседования по темам выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вопросов для собеседований по темам, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Сущность и содержание проектного менеджмента»

1. Суть проектного менеджмента
2. Задачи проектного менеджмента
3. Структура проектного менеджмента
4. Стандарт проектного менеджмента (РМВОК и т.п.)
5. Сущность планирования

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Проект, его виды и фазы жизненного цикла»

1. Определения проекта
2. Схема измерения проекта
3. Классификация проектов
4. Жизненный цикл проекта
5. Фазы жизненного цикла

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Инициация и планирование проекта»

1. Устав Проекта
2. План управления проектом
3. Задачи этапа инициации
4. Постановка целей проекта
5. Структурная модель проекта
6. Правила построения классического сетевого графика проекта
7. Современная нотация сетевого графика проекта. «Критический» путь проекта
8. Диаграмма Ганта. Загруженность ресурсов.
9. Смета и бюджет проекта
10. Матрица рисков
11. Матрица ответственности

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Человеческий фактор в проектном менеджменте»

1. Команда и участники проекта
2. Основные характеристики команды проекта
3. Мотивация членов команды проекта
4. Организационные структуры команды проекта
5. Разрешение конфликтов в команде проекта

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Организация проектного менеджмента на предприятии и контроль за реализацией
проекта»

1. Отчетность о ходе выполнения проекта
2. Понятие «веха» проекта
3. Процесс мониторинга проекта
4. Взаимодействие проектной и функциональной организационной структуры на предприятии
5. Преимущества и недостатки проектного менеджмента на предприятии

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Управление рисками проекта»

1. Процесс планирования управления рисками проекта
2. Идентификация рисков
3. Виды стратегий реагирования на риски проекта
4. Процесс минимизации рисков
5. Классификация рисков

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Управление качеством проекта»

1. Что такое качество проекта
2. Процессы управления качеством проекта
3. Методы контроля качества проекта
4. Аудит качества проекта

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Методы оценки эффективности проекта»

1. Эффективность проекта
2. Критерии эффективности проекта без экономических показателей
3. Критерии эффективности социальных проектов
4. Критерии эффективности проекта при помощи экономических показателей
5. Особенности оценки проекта во время его реализации

3.2 Типовые контрольные задания репродуктивного уровня

Варианты заданий для контрольных заданий репродуктивного уровня выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

Ниже приведены образцы типовых вариантов заданий репродуктивного уровня, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня
по теме «Сущность и содержание проектного менеджмента»

Предел длительности контроля – 20 минут.
Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

Задание: определить из списка деятельностей (данных преподавателем), что является проектом, а что – повседневной деятельностью. Результаты оформите в таблице

Вариант 1

1.

Основные признаки	Проект	Повседневная деятельность
Направленность на достижение конкретных целей		

2.

Основные признаки	Проект	Повседневная деятельность
Координированное выполнение взаимосвязанных действий		

3.

Основные признаки	Проект	Повседневная деятельность
Ограниченная протяженность во времени, с определенным началом и концом		

4.

Основные признаки	Проект	Повседневная деятельность
Неповторимость и уникальность		

5.

Основные признаки	Проект	Повседневная деятельность
Вид, используемой организационной структуры		

Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня по теме «Проект, его виды и фазы жизненного цикла»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 3 задания.

Задание: на основании информации о проекте, выбранном для выполнения практических работ, разработать черновик Устава проекта. Для удобства можно воспользоваться таблицей:

1.

Элемент Устава проекта	Суть элемента
Название проекта	
Бизнес-цели или причины возникновения проекта	
Цели проекта	

2.

Элемент Устава проекта	Суть элемента
Границы проекта	
Содержание проекта (задачи проекта)	
Основные предположения и ограничения	

3.

Элемент Устава проекта	Суть элемента
Контрольные события и ключевые даты	
Основные результаты и критерии успеха	

Планируемая стоимость проекта	
-------------------------------	--

Образец типового варианта заданий репродуктивного уровня
по теме «Инициация и планирование проекта. Целеполагание»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

Задание: определить соответствует ли данная цель преподавателем подходу SMART и аргументированно доказать. Для удобства можно воспользоваться таблицей.

1.

SMART - подход	Элемент цели
Конкретные (Specific)	

2.

SMART - подход	Элемент цели
Измеримые (Measurable)	

3.

SMART - подход	Элемент цели
Достижимые (Achievable)	

4.

SMART - подход	Элемент цели
Приносящие результат (Relevant)	

5.

SMART - подход	Элемент цели
Ограниченные во времени (Time-bound)	

3.3 Типовые контрольные задания реконструктивного уровня

Варианты контрольных заданий реконструктивного уровня выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов заданий реконструктивного уровня, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня
по теме «Инициация и планирование проекта. Структурная модель проекта»

Задание

Спланировать косметический ремонт четырех-комнатной квартиры построив структурную модель проекта по следующим данным. Общая площадь четырех-комнатной квартиры – 120 кв. м. Работы будут выполняться двумя парами специалистов: Джемшутом и Равшаном, Ваней и Васей. Джемшут и Равшан - клеют обои со скоростью 1 комната в день, укладывают ламинат со скоростью 4 часа комната, белят 2 часа на комнату. Ваня и Вася - клеют обои со скоростью 1 комната в полтора дня, укладывают ламинат со скоростью 2 часа комната, белят 2 часа на комнату. Материалы уже закуплены.

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня
по теме «Инициация и планирование проекта. Сетевой график проекта»

Задание

1. Спланировать косметический ремонт четырех-комнатной квартиры построив сетевой график проекта по следующим данным и результатам предыдущего задания. Общая площадь четырех-комнатной квартиры – 120 кв. м. Работы будут выполняться двумя парами специалистов: Джемшутом и Равшаном, Ваней и Васей. Джемшут и Равшан - клеют обои со скоростью 1 комната в день, укладывают ламинат со скоростью 4 часа комната, белят 2 часа

на комнату. Ваня и Вася - клеют обои со скоростью 1 комната в полтора дня, укладывают ламинат со скоростью 2 часа комната, белят 2 часа на комнату. Материалы уже закуплены.

2. Определить траекторию «критического пути»

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня по теме «Инициация и планирование проекта. Диаграмма Ганта»

Задание

1. Спланировать косметический ремонт четырех-комнатной квартиры построив диаграмму Ганта по следующим данным и результатам предыдущего задания. Общая площадь четырех-комнатной квартиры – 120 кв. м. Работы будут выполняться двумя парами специалистов: Джамшут и Равшаном, Ваней и Васей. Джамшут и Равшан - клеют обои со скоростью 1 комната в день, укладывают ламинат со скоростью 4 часа комната, белят 2 часа на комнату. Ваня и Вася - клеют обои со скоростью 1 комната в полтора дня, укладывают ламинат со скоростью 2 часа комната, белят 2 часа на комнату. Материалы уже закуплены.

2. Определить степень загрузки ресурсов

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня по теме «Инициация и планирование проекта. Матрица ответственности»

Задание

Составить матрицу ответственности (например, RACI) по результатам предыдущих заданий. Для удобства можно воспользоваться таблицей.

Наименование работы	Джамшут	Равшан	Ваня	Вася	Муж	Жена
1 Работа	R	A	C		I	C
...						

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня по теме «Человеческий фактор в проектном менеджменте»

Задание

1. Определить по вариантам ответа специального теста (предоставлен преподавателем) стратегии поведения в трудовой деятельности для самого студента. Для удобства можно воспользоваться таблицей.

«Черепаша»		«Акула»		«Медвежонок»		«Лиса»		«Сова»	
№	Балл	№	Балл	№	Балл	№	Балл	№	Балл
...
...

2. Определить ограничения занятия ролей в проектной команде сотрудниками, придерживающимися той или иной стратегии поведения

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня по теме «Организация проектного менеджмента на предприятии и контроль за реализацией проекта»

Задание

Сравнить виды организационных структур с точки зрения способствования реализации проектного менеджменту. Для удобства можно воспользоваться таблицей

Критерий	Функциональная	Матричная	Проектная
Уровень неопределенности			
Технология			
Комплексность			
Продолжительность			
Значение для компании			

Уровень взаимодействия между частями проекта			
Важность фактора времени (наличие критических сроков)			
Зависимость от вышестоящей организации			

**Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня
по теме «Управление качеством проекта»**

Задание

На основании выданного описания истории развития системы управления качеством фирмы «Форд» определить характерные черты этой системы, сравнить два подхода (старый и новый) к контролю деятельности работников компании «Форд», сделать аргументированный вывод о преимуществах нового подхода к системе контроля работников.

**Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня
по теме «Управление рисками проекта»**

Задание

Оценить риски по группам для проекта ремонт квартиры, построить матрицу рейтинга рисков, для высоких и средних рисков разработать меры по минимизации наступления/стоимости риска и меры по ликвидации последствий риска. Для удобства можно воспользоваться таблицей

Наименование риска	Вероятность реализации риска	Стоимость ликвидации последствия риска	Оценка риска (перемножить две последние колонки)	Меры по минимизации наступления/стоимости риска	Меры по ликвидации последствий риска
	Низкая Средняя Высокая или в числовых значениях	Низкая Средняя Высокая или в числовых значениях			

**3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету
(для оценки знаний)**

Раздел 1. Основы проектного менеджмента

1. Основные понятия проектного менеджмента
2. Классификация проектов
3. Методологические аспекты проектного менеджмента
4. Формирование замысла (идеи) проекта
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта
7. Планирование необходимых ресурсов
8. Смета проекта
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Цели, назначение и виды планов в проектном менеджменте.
11. Жизненный цикл проекта
12. Структуризация проектов
13. Функции и подсистемы проектного менеджмента
14. Методы проектного менеджмента

Раздел 2. Функциональные вопросы проектного менеджмента

15. Организационные структуры проектного менеджмента
16. Участники проектной команды.

17. Контроль и регулирование в проектном менеджменте.
18. Технология управления изменениями.
19. Выбор руководителя проекта
20. Социально-психологические аспекты эффективного проектного менеджмента
21. Основные этапы развития проектной группы
22. Управление коммуникациями проекта
23. Завершение и оценка проекта
24. Отбор рабочей группы для проекта
25. Риски в проектном менеджменте
26. Организация подрядных торгов
27. Правовые аспекты проектного менеджмента

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

1. Определить цели и ключевые показатели проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске
2. Провести описание работ для проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске
3. Провести структурную декомпозицию работ проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске
4. Определить длительность операций проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске
5. Провести сетевое планирование проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске
6. Спланировать ресурсы для выполнения проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске

3.6 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Оптимизировать план проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске по времени
2. Предусмотреть управление изменениями в проекте по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске
3. Организовать мониторинг выполнения плана проекта по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске
4. Обеспечить получение поддержки идеи и плана проекта внутри организации по открытию компании по доставке пиццы в Иркутске

3.7 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура тестовых материалов по дисциплине «Управление проектами»

Компетенция	Тема	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий	1.1 Сущность и содержание проектного менеджмента	1 Сущность управления проектами	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 История развития управления проектами	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3 Стандарты управления проектами	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ

управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	1.2. Проект, его виды и фазы жизненного цикла	1 Классификация проектов	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 Жизненный цикл проекта	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3 Фазы жизненного цикла проекта	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	1.3. Инициация и планирование проекта (целеполагание, целевой анализ, структурная модель проекта, сетевой график проекта, диаграмма Ганта, смета и бюджет, матрица рисков, матрица ответственности)	1 Инициация и планирование проекта (целеполагание, целевой анализ, структурная модель проекта)	Знание, действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 Инициация и планирование проекта (сетевой график проекта, диаграмма Ганта, смета и бюджет)	Знание, действие	5 – ОТЗ 5 - ЗТЗ
		3 Инициация и планирование проекта (матрица рисков, матрица ответственности)	Знание, действие	5 – ОТЗ 5 - ЗТЗ
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами	2.1 Организация проектного менеджмента на предприятии и контроль за реализацией проекта	1 Отчетность о ходе выполнения проекта	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 Процесс мониторинга проекта	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3 Взаимодействие проектной и функциональной организационной структуры на предприятии	Действие	5 – ОТЗ 5 - ЗТЗ

организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	2.2 Человеческий фактор в проектном менеджменте	1 Команда и участники проекта	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 Мотивация членов команды проекта	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3 Разрешение конфликтов в команде проекта	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	2.3 Управление качеством проекта	1 Процессы управления качеством проекта	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 Методы контроля качества проекта	Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3 Аудит качества проекта	Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций,	2.4 Управление рисками проекта (матрица рисков)	1 Идентификация рисков	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 Классификация рисков	Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3 Процесс планирования управления рисками проекта	Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ

планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия				
ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	2.5 Методы оценки эффективности проекта	1 Эффективность проекта	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2 Критерии эффективности проекта (без экономических показателей, с экономическими показателями)	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3 Особенности оценки проекта во время его реализации	Действие	5 – ОТЗ 5 - ЗТЗ
			Итого	120 – ОТЗ 120 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...
 - а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
 - б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
 - в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
 - г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления
2. Окружение проекта – это _____
3. На стадии разработки проекта
 - а) расходуется 9-15% ресурсов проекта
 - б) расходуется 65-80% ресурсов проекта
 - в) ресурсы проекта не расходуются
4. Проект – это _____

5. Наибольшее влияние на проект оказывают ...
- а) экономические и правовые факторы
 - б) экологические факторы и инфраструктура
 - в) культурно-социальные факторы
 - г) политические и экономические факторы
6. Предметная область проекта – это _____
7. Фаза проекта – это ...
- а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта
 - б) полный набор последовательных работ проекта
 - в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации
8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения
- а) Социальные и инвестиционные
 - б) Экономические и инновационные
 - в) Организационные и экономические
9. Веха – это _____
10. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)
- а) Миссия
 - б) Стратегическая цель
 - в) Тактические цели
 - г) Оперативные задачи
11. Цель проекта – это _____
12. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...
- а) Принятие решения о начале проекта
 - б) Определение и назначение управляющего проектом
 - в) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
 - г) Анализ проблемы и потребности в проекте
 - д) Сбор исходных данных
 - е) Организация и контроль выполнения работ
 - ж) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом
13. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...
- а) санкционирование начала проекта
 - б) утверждение сводного плана
 - в) окончание проектных работ
 - г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки
14. Стратегия проекта – это _____
15. Задачи, которые включает формирование концепции проекта
- а) Анализ проблемы и потребности в проекте
 - б) Сбор исходных данных
 - в) Определение целей и задач проекта
 - г) Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта
 - д) Организация и контроль выполнения работ
 - е) Утверждение окончательного бюджета проекта
 - ж) Подписание контрактов и контроль за их выполнением
16. Последовательность процессов определения целей и задач
- а) Формулирование
 - б) Структурирование
 - в) Согласование
 - г) Фиксация
17. Календарный план – это _____

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Разноуровневые задания	Выполнение разноуровневых заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий
Собеседование	Собеседование, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время собеседования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию, доводит до обучающихся вопросы для собеседования.
Тестирование	Тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения
Зачет	Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме теста по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.