

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Логистика и управление цепями поставок», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от «30» апреля 2020г. протокол № 10.

Программу составил:
к.э.н., доцент

И.Р.Либенсон

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на заседании кафедры «Менеджмент».
Протокол от «16» марта 2020 г. № 9

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

О.А.Фрейдман

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	формирование у студента комплекса теоретических и практических знаний в области разработки и принятия управленческих решений, связанных с производственной (операционной) деятельностью предприятий
2	изучение теоретических и практических основ управления производственными системами
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	рассмотреть систему производственного менеджмента
2	проанализировать структуру производственных процессов на предприятии
3	оценить эффективность управления производственной деятельностью
4	рассмотреть возможности развития системы производственного менеджмента
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.Б.11 Теория менеджмента
2	Б1.Б.17 Маркетинг
3	Б1.Б.25 Общий курс железных дорог
4	Б1.В.11 География транспорта
5	Б1.В.03 Основы менеджмента
6	Б1.Б.11.02 Теория организации
7	Б1.Б.11.03 Организационное поведение
8	Б1.В.ДВ.12.01 Управление логистическими системами и процессами
9	Б1.В.ДВ.12.02 Логистические риски
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующие	
1	Б1.В.01 Методы принятия управленческих решений
2	Б1.В.02 Стратегический менеджмент
3	Б1.В.06 Инвестиционный и инновационный менеджмент
4	Б1.В.13 Управление качеством

5	Б1.Б.16 Управление проектами
6	Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства
7	Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция
8	Б1.В.ДВ.06.01 Логистический менеджмент на транспорте
9	Б1.В.ДВ.06.02 Логистика отрасли
10	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	понятие организационной структуры
Уметь	составлять проект организационной структуры
Владеть	способами планирования и разработки организационных мероприятия
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	виды организационных и производственных структур
Уметь	проектировать организационные и производственные структуры
Владеть	методами планирования мероприятий по разработке стратегий управления ресурсами в организационных и производственных структурах
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	классификацию организационных и производственных структур
Уметь	проектировать и модифицировать организационные и производственные структуры
Владеть	способностью проектировать организационные и производственные структуры и разрабатывать стратегии управления ресурсами организации
ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	сущность и основные методы принятия управленческих решений
Уметь	применять на практике методы принятия управленческих решений
Владеть	навыками использования методов принятия управленческих решений
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	методики принятия управленческих решений
Уметь	применять на практике методики принятия управленческих решений
Владеть	навыками использования методик принятия управленческих решений
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	методологию принятия управленческих решений
Уметь	применять на практике методологию принятия управленческих решений
Владеть	навыками использования методологии принятия управленческих решений
ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основы управления проектами
Уметь	применять на практике теоретические знания в области управления проектами
Владеть	практико – ориентированными теоретическими знаниями в области управления проектами
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	методы управления проектами
Уметь	разрабатывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций
Владеть	навыками практического управления проектами
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	методику эффективного управления проектами
Уметь	разрабатывать программы внедрения организационных изменений
Владеть	навыками управления проектами и продуктовыми инновациями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	методику построения организационных и производственных структур
2	методологию принятия управленческих решений
3	методику эффективного управления проектами
Уметь	
1	проектировать и модифицировать организационные и производственные структуры
2	применять на практике методологию принятия управленческих решений
3	разрабатывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций и организационных изменений
Владеть	
1	способностью проектировать организационные и производственные структуры и разрабатывать стратегии управления ресурсами
2	навыками использования методологии принятия управленческих решений
3	навыками практического управления проектами, продуктовыми инновациями и навыками управления проектами и продуктовыми инновациями

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
Раздел 1. СИСТЕМА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА					
1.1	Тема 1. Теоретические основы организации и управления производством Предмет и задачи курса. Основные понятия. Организация и управление производством как наука. История возникновения. Зарубежный и отечественный опыт. Связь с другими науками. Основные задачи, стоящие перед менеджментом. Особенности производственного менеджмента на транспорте. Формы организации производства. Размещение, специализация, кооперирование, концентрация, комбинирование производств. /Лек/	5	2	ОПК-3	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
1.2	Предмет и задачи курса ПМ. Основные задачи, стоящие перед менеджментом. Особенности производственного менеджмента на транспорте. Формы организации производства. Размещение, специализация, кооперирование, концентрация, комбинирование производств /Пр/	5	4	ОПК-3	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
1.3	Изучение теоретического материала, выноса на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ОПК-3	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
2.1	Тема 2. Предприятие и его особенности Предприятие и его характеристика. Организационные структуры управления предприятием. Система управления на железнодорожном транспорте. Особенности производственных процессов на железнодорожном транспорте. Предприятие в рыночных условиях. Бизнес-процессы и функции управления предприятием. Производственные процессы и их организация. Коммуникативная деятельность предприятия /Лекц/	5	2	ОПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
2.2	Система управления на железнодорожном	5	4/2	ОПК-6	Л.1.1, Л.1.2,

	транспорте. Особенности производственных процессов на железнодорожном транспорте. Построение структур управления предприятием /Пр/				Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
2.3	Изучение теоретического материала, выноса на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ОПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
3.1	Тема 3. Производственные процессы и их организация Понятие, структура и классификация производственных процессов. Пути построения структуры и повышения производительности производственных процессов. Основные принципы организации производственных процессов. Организация производственных потоков./Лекц/	5	2	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
3.2	Рассмотрение вопросов по теме: Производственные процессы и их организация /Пр/	5	2/2	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
3.2	Расчет производственной мощности предприятий /Пр/	5	2	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
3.3	Изучение теоретического материала, выноса на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
РАЗДЕЛ 2. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ПРОЦЕССЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ					
4.1	Тема 4. Производственно-техническая база предприятия. Типы и методы организации производства. Производственная структура, производственная мощность предприятия. Производственная структура предприятий железнодорожного транспорта. Рабочее место и его характеристика. Основные, заготовительные, вспомогательные, подсобные цеха предприятия. Подразделения предприятий железнодорожного транспорта и их специализация. Путь, энергетическое хозяйство. Подвижной состав, ремонтно-эксплуатационные подразделения.	5	2	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
4.2	Рассмотрение вопросов по теме: Типы и методы организации производства. Производственная структура, производственная мощность предприятия. Производственная структура предприятий железнодорожного транспорта. Рабочее место и его характеристика. Практические задачи /Пр/.	5	4/2	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
4.3	Изучение теоретического материала, выноса на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
5.1	Тема 5. Основы производственного пла-	5	2	ОПК-6	Л.1.1, Л.1.2,

	нирования и управления производством Задачи, виды и принципы планирования. Бизнес-планирование. Разработка производственной программы предприятия и управление ею. Планирование перевозок на железнодорожном транспорте. Система оперативного планирования и управления производством. Показатели производственной деятельности предприятий. /Лек/			ПК-6	Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
5.2	Разработка производственной программы предприятия и управление ею. Планирование перевозок на железнодорожном транспорте./Пр/	5	4/4	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
5.3	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4/4		Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
6.1	Тема 6. Логистика и её значение в управлении предприятием. Инновации в производстве. Управление логистическими процессами на предприятии. Логистические операция, функция, процесс, цепь, канал. Инновационные процессы на предприятии. Оценка эффективности инновационных процессов./Лек/	5	2	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
6.2	Управление логистическими процессами на предприятии. Инновации в производстве /Пр/	5	4	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
6.3	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ					
7.1	Тема 7. Трудовые ресурсы и кадровая политика предприятия Структура персонала и развитие трудового потенциала. Кадровая политика предприятия и планирование численности производственного персонала. Развитие трудового потенциала предприятия. Принципы и методы управления персоналом./Лек./	5	2	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
7.2	Планирование и расчет численности производственного персонала./Пр/	5	4	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
7.3	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
РАЗДЕЛ 4. РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА					
8.1	Тема 8. Организация труда на предприятии Сущность и основные элементы организации труда. Рабочее время и его классификация. Методы изучения затрат рабочего	5	2	ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2

	времени. Нормирование труда. Производительность труда и пути её повышения. Организация оплаты труда. Системы и формы оплаты труда. Стимулирование труда на предприятии. /Лекц/				
8.2	Расчет рабочего время, нормирование, расчеты заработной платы./Пр./	5	4/2	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
8.3	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
9.1	Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия Анализ использования ресурсов предприятия. Использование трудовых ресурсов, основных и оборотных средств предприятия. Анализ объёма и ассортимента продукции, работ, услуг. Оценка результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Анализ себестоимости, прибыли и рентабельности продукции. /Лек./	5	2	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
9.2	Расчет показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия. /Пр/	5	4	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
9.3	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу, подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, подготовка к текущему контролю./Ср/	5	4	ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2
	Форма промежуточной аттестации - экзамен	5	36	ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Л.1.1, Л.1.2, Л.2.1,Л.2.2, Л.2.3,Л.3.1, Л.3.2

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз.
--	---------------------	----------	---------------------------	-------------

				в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Иванов И.Н., Беляев А.М., Лобачев В.В., Мозговой А.И.	Производственный менеджмент. Теория и практика: учебное пособие для бакалавриата	М.: Юрайт, 2014	77
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Друри К.	Управленческий и производственный учет: вводный курс: учебник [Электронный ресурс]: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550&sr=1	Юнити-Дана, 2015	100% онлайн
Л2.2	Кужева С. Н.	Производственный менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс]: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237135&sr=1	Изд-во Омского государственного университета, 2014	100% онлайн
Л2.3	Ташмен М. , О'Райли Ш Ч.	Победить с помощью инноваций: практическое руководство по управлению организационными изменениями и обновлениями: [Электронный ресурс]: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428510&sr=1	Альпина Паблишер., 2014	100% онлайн
Л2.4	Ягудин С. Ю. , Романова М. М. , Орехов С. А. , Кузнецов В. И.	Производственный менеджмент: учебное пособие. : [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=90462	Евразийский открытый университет, 2014	100% онлайн
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Либенсон И.Р.	Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине «Производственный менеджмент» для обучающихся – бакалавров очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика и управление цепями поставок»	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Либенсон И.Р.	Курс лекций по дисциплине «Производственный менеджмент» для обучающихся – бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика и управление цепями поставок»	/ Личный кабинет обучающегося	/100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Не предусмотрено			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного про-				

цесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	КонсультантПлюс некоммерческая интернет-версия Ч. ПРОЦ, некоммерческая интернет-версия, http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csourсe=online&utm_cmedium=button
6.3.3.2	СПС ГАРАНТ -0 \\SPS\GarantClient\garant.exe

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д.15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.
Практические занятия	Решение практических задач на основе лекционного материала. Рассмотрение ситуаций, связанных с пройденным материалом. Творческий подход к рассмотрению спорных или проблемных вопросов. Практические занятия позволяют развивать у студентов творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию. Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, указать студентам страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы они получили общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует

рекомендовать им поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1 й – организационный;

2 й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет сформировать концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении;
- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника;
- свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом;
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускает и простое чтение конспекта.

Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать пра-

	<p>вильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать факты и наблюдения современной жизни и т. д.</p> <p>Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.</p> <p>В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.</p> <p>Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативно-правовых актов по рассматриваемым проблемам. Изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.</p> <p>Обратить внимание на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление списка нормативно-правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме; - изучение и анализ выбранных источников; - изучение и анализ документов, представленных в информационно-справочных правовых электронных системах «КонсультантПлюс», «Гарант» или других; - выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом; - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях; - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.
<p>Самостоятельная работа студентов</p>	<p>Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке, аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий.</p> <p>Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.</p> <p>Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах.</p> <p>Самостоятельная работа студентов <i>в аудиторное время</i> может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решение задач; – работу со справочной и методической литературой; – работу с нормативными правовыми актами; – выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; – участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; – участие в беседах, деловых (ролевых) играх; – участие в тестировании и др. <p>Самостоятельная работа студентов <i>во внеаудиторное время</i> может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повторение лекционного материала; – подготовки к семинарам (практическим занятиям); – изучения учебной и научной литературы; – изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных); – решения задач, выданных на практических занятиях; – подготовки к тестированию и т.д.; – подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.010 «Производственный менеджмент»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.10 «Производственный менеджмент»**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Производственный менеджмент», формирует следующие компетенции:

ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Таблица траекторий формирования компетенций ОПК-3, ОПК-6, ПК-6 обучающихся при освоении основной образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплины, участвующей в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенций
ОПК-3	Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Б1.Б.11 Теория менеджмента	1,2,3	1
		Б1.Б.11.02 Теория организации	2	1
		Б1.Б.11.03 Организационное поведение	3	2
		Б1.Б.16 Управление проектами	6	3
		Б1.В.02 Стратегический менеджмент	7	4
		Б1.В.03 Основы менеджмента	3	2
		Б1.В.10 Производственный менеджмент	5	3
	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	4	
ОПК-6	Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Б1.Б.17 Маркетинг	3,4	2
		Б1.Б.25 Общий курс железных дорог	1	1
		Б1.В.01 Методы принятия управленческих решений	8	4
		Б1.В.10 Производственный менеджмент	5	3
		Б1.В.11 География транспорта	3	2
		Б1.В.13 Управление качеством	7	4
		Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства	7	4
		Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция	7	4
		Б1.В.ДВ.06.01 Логистический менеджмент на транспорте	6	3
		Б1.В.ДВ.06.02 Логистика отрасли	6	3
		Б1.В.ДВ.12.01 Управление логистическими системами и процессами	5	3
		Б1.В.ДВ.12.02 Логистические риски	5	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	4

ПК-6	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Б1.В.10 Производственный менеджмент	5	1
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	2

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОПК-3, ОПК-6, ПК-6 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-3	Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Раздел 1. Система производственного менеджмента	Минимальный уровень	Знать: понятие организационной структуры
				Уметь - составлять проект организационной структуры
				Владеть: способами планирования и разработки организационных мероприятия
			Базовый уровень	Знать: виды организационных и производственных структур
				Уметь: проектировать организационные и производственные структуры
				Владеть: методами планирования мероприятий по разработке стратегий управления ресурсами в организационных и производственных структурах
Высокий уровень	Знать: классификацию организационных и производственных структур			
	Уметь: проектировать и модифицировать организационные и производственные структуры			
	Владеть: способностью проектировать организационные и производственные структуры и разрабатывать стратегии управления ресурсами организации			
ОПК-6	Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Раздел 1. Система производственного менеджмента Раздел 2. Производственные процессы на предприятии Раздел 4. Развитие системы производственного менеджмента	Минимальный уровень	Знать - сущность и основные методы принятия управленческих решений
				Уметь - применять на практике методы принятия управленческих решений
				Владеть - навыками использования методов принятия управленческих решений
			Базовый уровень	Знать - методики принятия управленческих решений
Уметь - применять на практике методики принятия управленческих решений				

				Владеть - навыками использования методик принятия управленческих решений			
			Высокий уровень	Знать - методологию принятия управленческих решений			
				Уметь - применять на практике методологию принятия управленческих решений			
				Владеть - навыками использования методологии принятия управленческих решений			
ПК-6	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Раздел 1. Система производственного менеджмента Раздел 2. Производственные процессы на предприятии Раздел 3. управление производственной деятельностью Раздел 4. Развитие системы производственного менеджмента	Минимальный уровень	Знать - основы управления проектами			
				Уметь - применять на практике теоретические знания в области управления проектами			
				Владеть - практико – ориентированными теоретическими знаниями в области управления проектами			
						Базовый уровень	Знать - методы управления проектами
							Уметь - разрабатывать программы внедрения технологических и продуктовых инноваций
							Владеть - навыками практического управления проектами
						Высокий уровень	Знать - методику эффективного управления проектами
							Уметь - разрабатывать программы внедрения организационных изменений
							Владеть - навыками управления проектами и продуктами инновациями

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины

№	Неделя	Название оценочного мероприятия	Объект контроля (компетенция, понятия, тема/раздел дисциплины)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
1	2	3	4	5	6
5 семестр					
1	1	Текущий контроль	Тема 1. Теоретические основы организации и управления производством	ОПК-3	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
2	2-3	Текущий контроль	Тема 2. Предприятие и его особенности	ОПК-3	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
3	4-5	Текущий контроль	Тема 3. Производственные процессы и их организация	ОПК-3 ОПК-6	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
4	6-7	Текущий кон-	Тема 4.	ОПК-3	Собеседование

		троль	Организация и управление производством на предприятии	ОПК-6 ПК-6	(устно), тестирование (компьютерные технологии)
5	8-9	Текущий контроль	Тема 5. Основы производственного планирования и управления производством	ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
6	10-11	Текущий контроль	Тема 6. Логистика, инновации, качество и их значение в управлении предприятием	ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
7	12-13	Текущий контроль	Тема 7. Трудовые ресурсы и кадровая политика предприятия	ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
8	14-15	Текущий контроль	Тема 8. Организация труда на предприятии	ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Собеседование (устно). Курсовая работа.
9	16-18	Текущий контроль	Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия	ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
10	18	Форма промежуточной аттестации – экзамен	Раздел I. Система производственного менеджмента Раздел II. Производственные процессы на предприятии Раздел III. управление производственной деятельностью Раздел IV. Развитие системы производственного менеджмента	ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице:

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Курсовая работа	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в предметной или межпредметной областях	Темы типовых индивидуальных работ и типовое задание на курсовую работу
3	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
Форма промежуточной аттестации			
4	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к экзамену

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного ма-	Минимальный

	териала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«неудовлетворительно»	<p>Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.</p> <p>Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям</p>

Курсовая работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Содержание курсового проекта (работы) полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсового проекта (работы) логически и методически выдержана. Все выводы и предложения убедительно аргументированы. Оформление курсового проекта (работы) и полученные результаты полностью отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсового проекта (работы) обучающийся правильно и уверенно отвечает на вопросы преподавателя, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы
«хорошо»	Содержание курсового проекта (работы) полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсового проекта (работы) логически и методически выдержана. Большинство выводов и предложений аргументировано. Оформление курсового проекта (работы) и полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Наличествует незначительное количество грамматических и/или стилистических ошибок. Программа демонстрирует устойчивую работу на тестовых наборах исходных данных, подготовленных обучаю-

	щимся, но обрабатывает не все исключительные ситуации. При защите курсового проекта (работы) обучающийся правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов преподавателя, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах преподавателя исправляет ошибки в ответе
«удовлетворительно»	Содержание курсового проекта (работы) частично не соответствует заданию. Результаты обзора литературных и иных источников представлены недостаточно полно. Есть нарушения в логике изложения материала. Аргументация выводов и предложений слабая или отсутствует. Имеются одно-два существенных отклонений от требований в оформлении курсового проекта (работы). Полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две существенных ошибки в использовании терминов, в построениях диаграммах и схемах. Много грамматических и/или стилистических ошибок. Программа работает неустойчиво, не обрабатывает исключительные ситуации, тестовые наборы исходных данных не подготовлены. При защите курсового проекта (работы) обучающийся допускает грубые ошибки при ответах на вопросы преподавателя и /или не дал ответ более чем на 30% вопросов, демонстрирует слабое знание теоретического материала, в большинстве случаев не способен уверенно аргументировать собственные утверждения и выводы
«неудовлетворительно»	Содержание курсового проекта (работы) в целом не соответствует заданию. Имеются более двух существенных отклонений от требований в оформлении курсового проекта (работы). Большое количество существенных ошибок по сути работы, много грамматических и стилистических ошибок и др. Полученные результаты не отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Программа не разработана и/или находится в нерабочем состоянии. При защите курсового проекта (работы) обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Курсовой проект (работа) не представлена преподавателю. Обучающийся не явился на защиту курсового проекта (работы)

Тестирование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Результаты тестирования	Оценка
Обучающийся набрал при тестировании более 50 баллов	«зачтено»
Обучающийся набрал при тестировании менее 50 баллов	«не зачтено»

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена

Результаты тестирования	Оценка
Обучающийся набрал при тестировании от 85 до 100 баллов	«отлично»
Обучающийся набрал при тестировании от 70 до 85 баллов	«хорошо»
Обучающийся набрал при тестировании от 50 до 70 баллов	«удовлетворительно»
Обучающийся набрал при тестировании менее 50 баллов	«неудовлетворительно»

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовое контрольное задание для проведения собеседования

Варианты вопросов для проведения собеседования выложены в электронной информационно-образовательной среде ИргУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов вопросов для собеседования, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Система производственного менеджмента»

- 1 Производственный цикл
- 2 Цикл операционного менеджмента
- 3 Жизненный цикл продукта
- 4 Технология
- 5 Технологический цикл

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Производственные процессы на предприятии»

- 1 Понятие производственного процесса и место логистических процессов в нем
- 2 Виды производственных операций
- 3 Последовательность формирования производственных этапов
- 4 Тянущие и толкающие системы управления материальными потоками в производственных процессах

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Управление производственной деятельностью»

- 1 Стратегический бизнес-план производства
- 2 План производства (план продаж и операций)
- 3 Главный календарный план производства
- 4 План потребности в ресурсах
- 5 Закупки и контроль над производственной деятельностью

Образец типовых вопросов для собеседования
по теме «Развитие системы производственного менеджмента»

- 1 Понятие проектирования системы производства продукции
- 2 Структура проектирования системы производства продукции
- 3 Методология проектирования системы производства продукции
- 4 Объекты проектирования системы производства продукции
- 5 Управление проектированием системы производства продукции

3.2 Типовое задание на курсовую работу

Варианты заданий на курсовую работу выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Ниже приведен образец типовых вариантов вопросов на курсовую работу.

Тема 1. Анализ и управление производственной системой

1. Спроектируйте простую производственную систему.

Определите длительность производственного цикла. Постройте график производственного процесса. Разработайте мероприятия по сокращению длительности производственного цикла.

Таблица 1. Исходные данные

№ варианта	1	2	3	4	5
1. Форма движения изделий по рабочим местам	последов.	параллел.	пар.- посл.	последов.	параллел.
2. Число операций	4	5	3	6	4
3. Норма времени на выполнение операции T_i , мин.	2, 1, 6, 4	3, 6, 2, 1, 4	6, 14, 12	3, 2, 1, 4, 2, 3	3, 6, 5, 1
4. Размер партии n , ед.	30	20	10	40	25
5. Число рабочих мест на главной операции C , ед.	2	3	2	2	3
№ варианта	6	7	8	9	0

1. Форма движения изделий по рабочим местам	пар.-посл.	последов.	парал-лел.	пар.-посл.	последов.
2. Число операций	5	3	4	5	6
3. Норма времени на выполнение операции T_i , мин.	3, 1, 4, 10, 2	5, 8, 2	6, 10, 5, 7	8, 1, 12, 2, 5	5, 3, 1, 9, 2, 6
4. Размер партии n , ед.	15	10	50	35	45
5. Число рабочих мест на главной операции C , ед.	2	4	2	4	3

2. Охарактеризуйте тип производственной системы.

Таблица 2. Исходные данные

Показатели	Цех №1	Цех №2	Цех №3
1. Число технологических операций по изготовлению изделия, k_i	16	40	70
2. Число рабочих мест в цехе, n	выбирается по последней цифре зачетной книжки (от 1 до 10)		
3. Частота смены номенклатуры выпускаемой продукции	1 раз в месяц	1 раз в квартал	1 раз в год
4. Форма движения изделий по рабочим местам	непрерывная	прерывная	прерывная

Количество типоразмеров изделий, обрабатываемых в данном цехе в течение месяца $k_c = k_i / n$.

При $k_c = 1-3$ -массовое производство; $k_c = 4-10$ -крупносерийное производство; $k_c = 11-20$ -среднесерийное производство; $k_c = 21-40$ - единичное и мелкосерийное производство.

Задание выдал _____

Задание получил _____

3.3 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине Б1.В.10 «Производственный менеджмент»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-3	Тема 1. Теоретические основы организации и управления производством	1. Сущность производственной деятельности	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Экономический результат производства	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		3. Управление производством	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-3	Тема 2 Предприятие и его особенности	1 Организация и структура производственного предприятия	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Юридические формы предприятия	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ

		3. Предприятие в рыночной среде	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-3 ОПК-6	Тема 3. Производственные процессы и их организация	1. Структура производственного процесса	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Этапы (стадии) производственного процесса	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		3. Операции и приемы производственного процесса	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Тема 4. Организация и управление производством на предприятии	1. Организация основных цехов	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Организация вспомогательного производства	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		3. Принципы и методы управления производством	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Тема 5. Основы производственного планирования и управления производством	1. Стратегическое планирование производства	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Текущее планирование производства	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		3. Оперативное управление производством	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Тема 6. Логистика, инновации, качество и их значение в управлении предприятием	1. Логистика производственного предприятия	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Инновационная деятельность на производстве	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		3. Управление качеством на производстве	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ

ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Тема 7. Трудовые ресурсы и кадровая политика предприятия	1. Состав трудовых ресурсов в сфере производства	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Кадровая политика на предприятиях	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		3. Кадровое планирование на предприятиях	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Тема 8. Организация труда на предприятии	1. Организация труда на предприятиях	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		2. Организация рабочих мест на предприятиях	Умение	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		3. Организация оплаты труда на производственных предприятиях	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-3 ОПК-6 ПК-6	Тема 9. Анализ результатов производственно-хозяйственной деятельности предприятия	1. Анализ результатов производственного предприятия	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		2. Анализ затрат производственного предприятия	Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		3. Анализ эффективности производственного предприятия	Действие	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
Итого				160 – ОТЗ 160 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

Выберите правильный вариант ответа.

1. Не относится к функциям материально-технического обеспечения производства:
 - а) планирование относится потребностей в материальных ресурсах;
 - б) нормирование запасов материальных ресурсов;
 - в) оформление договоров с поставщиками;
 - г) реализация готовой продукции.
2. В наименьшей степени влияет на выбор поставщика материальных ресурсов:
 - а) качество поставляемых материалов;
 - б) цена поставляемых материалов;
 - в) организационно – правовая форма компании поставщика;
 - г) деловая репутация поставщика.
3. Материалы хранятся на складе на стеллажах. Площадь одного стеллажа – 10 м^2 , максимальный запас материалов на стеллажах – 120 т , плотность материала, хранящегося на стеллажах – $0,8\text{ т/м}^3$, объем стеллажа – 20 м^3 , коэффициент усложнения объема стеллажа – $0,75$. Полезная площадь склада должна быть равна:
 - а) 200 м^2 ;
 - б) 100 м^2 ;
 - в) 80 м^2 ;
 - г) 300 м^2 ;
4. Калорийный эквивалент топлива равен $0,9$, норма расхода условного топлива на единицу выпускаемой продукции – $0,5\text{ т}$, выпуск продукции по плану – 200 ед . Расход данного вида топлива (в условном выражении) на производстве нужды составляет:
 - а) 100 т ;
 - б) 90 т ;
 - в) 80 т ;
 - г) 120 т .
5. Мостовые кран – балки, консольные краны используется преимущественно:
 - а) в крупносерийном производстве;
 - б) в часовом производстве;
 - в) в единичном и серийном производстве;
 - г) в поточном производстве.
6. Мостовые кран – балки, консольные краны используется преимущественно:
 - а) в крупносерийном производстве;
 - б) в часовом производстве;
 - в) в единичном и серийном производстве;
 - г) в поточном производстве.
7. Вставьте пропущенную фразу.
Транспортные устройства, которые выполняют либо вертикальную транспортировку (подъемники), либо горизонтальную (тележки, автопогрузчики), относятся к.....
Ответ: передвижным

3.4 Перечень теоретических вопросов к экзамену

(для оценки знаний)

1. Развитие науки и практики организации и управления производством за рубежом и в России.
2. Формы организации производства (специализация, диверсификация, кооперирование, концентрация, комбинирование производства).
3. Бизнес-процессы, функции управления и коммуникационная деятельность производственного предприятия.
4. Производственные процессы и их организация (понятие, структура, классификация, основные принципы организации производственных процессов; организационные потоки).

5. Производственно-техническая база предприятия (типы и методы организации производства; производственная структура предприятия; производственная мощность предприятия).
6. Рабочее место промышленного предприятия (можно на примере предприятия другой отрасли экономики, в том числе, ОАО «РЖД»), его организация и обслуживание.
7. Организация обеспечения основного производства (организация МТО производства; организация складского хозяйства, ремонтного обслуживания, энергетического, транспортного хозяйства).
8. Основы производственного планирования (бизнес-планирование; управление производственной программой предприятия; разработка производственной программы предприятия; календарное планирование).
9. Оперативное управление производством (управление производственной программой предприятия; система оперативного планирования и управления производством; учет результатов производственной деятельности предприятия).
10. Анализ объема и качества продукции (анализ объема производства и ассортимента продукции; анализ ритмичности работы предприятия; анализ качества и конкурентоспособности продукции; анализ материально-технического снабжения).
11. Внешний логистический контур предприятия.
12. Внутренний логистический контур предприятия.

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки умений)

1. На что направлено производство как вид операционной деятельности
2. Какие различают виды операционной деятельности
3. Определите производственную систему
4. Что относится к вспомогательным цехам
5. Выявите факторы, которые не определяют производственную структуру предприятия
6. Предприятие работает в одну смену. Программа выпуска составляет 120 штук. Определите, чему равен такт?
7. Определите программу выпуска предприятия, работающего в 2 смены, если такт равен 6 мин/шт
8. Норма времени выполнения первой операции составляет 8 минут. Такт составляет 7 минут/шт. Определите количество рабочих мест для первой операции (принятое)
9. Определите коэффициент загрузки по операции, если расчетное количество рабочих мест 2,3.
10. Определите длительность цикла межстаночного обслуживания

1 станок	2 станок	3 станок
Свободное машинное время=2 мин	Свободное машинное время=3 мин	Свободное машинное время=1 мин
Время занятости рабочего =1мин	Время занятости рабочего =1.5 мин	Время занятости рабочего =3мин

3.6 Перечень типовых практических заданий к экзамену (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Определите функции материально-технического обеспечения производства
2. Какие параметры в наименьшей степени влияют на выбор поставщика материальных ресурсов
3. Материалы хранятся на складе на стеллажах. Площадь одного стеллажа – 10м², максимальный запас материалов на стеллажах – 120т, плотность материала, хранящегося

на стеллажах – 0,8 т/м³, объем стеллажа – 20 м³, коэффициент усложнения объема стеллажа – 0,75. Определите полезную площадь склада

4. Калорийный эквивалент топлива равен 0,9, норма расхода условного топлива на единицу выпускаемой продукции – 0,5 т, выпуск продукции по плану – 200 ед. Определите расход данного вида топлива (в условном выражении) на производстве нужды

5. На каких видах производства используются преимущественно мостовые кран – балки, консольные краны

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование проводятся во время практических занятий. Во время проведения собеседования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на лекционном или практическом занятии, предшествующем занятию проведения собеседования, доводит до обучающихся вопросы собеседования
Курсовая работа	Преподаватель не менее, чем за два месяца до срока защиты КР должен сообщить каждому обучающемуся номер варианта КР. Задания КР выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. КР должна быть выполнена в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению КР (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции. КР в назначенный срок сдаются на проверку. Если предусмотрена устная защита КР, то обучающийся объясняет решение задач, указанных преподавателем и отвечает на его вопросы
Тестирование	Это инструмент оценивания знаний и умений обучающихся, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов. Тестирование производится в аудитории, которая оснащена компьютерами. Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя теоретические вопросы.

Билет содержит: три теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену.

Распределение теоретических вопросов по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающе-

гося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по пятибалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Образец экзаменационного билета
по дисциплине Б1.В.10 «Производственный менеджмент»

 20__-20__ уч. год	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Производственный менеджмент» ___ курс	Утверждаю: Заведующий кафедрой «Менеджмент» <hr/>
<p>1. Производственный менеджмент, предмет и задачи дисциплины.</p> <p>2. Анализ использования основных и оборотных средств предприятия, коэффициенты износа, выбытия основных средств, коэффициент использования производственной мощности.</p> <p>3. Задача</p> <p>Рассчитать продолжительность межремонтного периода работы оборудования (Тм.р.), исходя из следующих данных: длительность ремонтного цикла (Тр.ц.) 1200 час; количество текущих ремонтов (пт) 3; количество средних ремонтов (пс) 1.</p>		