

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31» мая 2019 г. №377-1

Б1.В.08 Бухгалтерская финансовая отчетность

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Программа подготовки – академический бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – заочная
Нормативный срок обучения – 5 лет
Кафедра-разработчик программы – Финансы и бухгалтерский учет

Общая трудоемкость в з.е. 6
Часов по учебному плану 216

Формы промежуточной аттестации на курсе:
экзамен 4 курс, курсовая работа 4

Распределение часов дисциплины на курсе

Курс	3	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	24	24
– лекции	12	12
– лабораторные	-	-
– практические (семинарские)	12	12
Самостоятельная работа	174	174
Экзамен	18	18
Итого	216	216

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от «31» мая 2019 г. № 11.

Программу составил:
к.э.н., доцент О.Ю. Зиборева

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет».
Протокол от «31» мая 2019 г. № 8.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

С.А. Халетская

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	формирование и конкретизация знаний и практических навыков по методологии, методике и организации процесса составления бухгалтерской финансовой отчетности на основе данных финансового, управленческого и налогового учета
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	передача теоретических основ и фундаментальных знаний в области составления финансовой отчетности в России, ее трансформации в составляемую по международным стандартам
2	развитие общего представления об этапах развития бухгалтерского учета и отчетности в среднесрочной перспективе
3	обучение умению применять полученные знания в дальнейшей профессиональной деятельности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Необходимы знания в области бухгалтерского учета и анализа, экономической теории, экономики отрасли
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.07 Бухгалтерский управленческий учет
2	Б1.В.15 Ситуационный практикум по налогообложению
3	Б1.В.ДВ.08.02 Особенности учета в торговле
4	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная
5	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	составляющие элементы финансового результата
Уметь	учитывать составляющие элементы финансового результата: доходы и расходы
Владеть	способностью отражать на счетах результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	порядок формирования финансового результата
Уметь	уметь формировать финансовый результат
Владеть	навыками составления бухгалтерской, статистической отчетности, налоговых деклараций
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	нормативно-правовую базу по учету результатов хозяйственной деятельности
Уметь	применять нормативно-правовую базу при формировании финансового результата в хозяйственной деятельности организации
Владеть	навыками чтения и понимания нормативно-правовых документов по бухгалтерской, статистической отчетности и составлению налоговых деклараций

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
Минимальный уровень освоения компетенции	

Знать	законодательные основы по составлению и представлению бухгалтерской отчетности
Уметь	рассчитывать основные показатели деятельности фирм, организаций
Владеть	методикой формирования основных форм бухгалтерской финансовой отчетности
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	задачи бухгалтерской отчетности в рыночной экономике; порядок формирования отчетной информации;
Уметь	использовать показатели, полученные в бухгалтерской отчетности, для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта
Владеть	методикой формирования сводной и консолидированной финансовой отчетности
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	влияние некоторых методов оценки, отбора и накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности, на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта
Уметь	формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской (финансовой) отчетности
Владеть	основными методами формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности; представлениями об относительности отчетных показателей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	состав бухгалтерской отчетности организации; модели построения бухгалтерского баланса в российской и зарубежной практике
2	порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности современной организации: правила оценки балансовых статей; правила составления отчета о финансовых результатах; технику составления приложений и пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
3	показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемые для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта
Уметь	
1	сравнить и сопоставить различные показатели финансовой отчетности по исследуемым периодам
2	формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности
3	проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных
Владеть	
1	правилами составления бухгалтерской отчетности
2	знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности
3	представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Ко д компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности				
1.1	Тема 1. Общие положения бухгалтерской отчетности /Лек/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
1.2	Общие положения бухгалтерской отчетности /Пр/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
1.3	Общие положения бухгалтерской Отчетности. Подготовка к компьютерному тестированию /Ср/	4	20	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
	Раздел 2. Формы отчетности, составляемые организацией				
2.1	Тема 2. Формы отчетности, составляемые организацией /Лек/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2

2.2	Формы отчетности, составляемые организацией /Пр/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
2.3	Формы отчетности, составляемые организацией. Подготовка к компьютерному тестированию /Ср/	4	20	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
Раздел 3. Подготовка бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее предоставление пользователям					
3.1	Тема 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности /Лек/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.2	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности /Пр/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.3	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Подготовка к компьютерному тестированию. /Ср/	4	80	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.4	Тема 4. Бухгалтерская отчетность филиалов. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц /Лек/	4	4	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.5	Бухгалтерская отчетность филиалов. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц /Пр/	4	3	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.6	Бухгалтерская отчетность филиалов. Подготовка к компьютерному тестированию /Ср/	4	14	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.7	Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц. Подготовка к компьютерному тестированию /Ср/	4	20	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.8	Тема 5. Формирование консолидированной финансовой отчетности /Лек/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.9	Формирование консолидированной финансовой отчетности /Пр/	4	2	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2
3.10	Формирование консолидированной финансовой отчетности. Подготовка к компьютерному тестированию /Ср/	4	20	ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1 Л4.2

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке /100% онлайн
Л1.1	Сигидов Ю.И., Трубилин А.И.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2014	21

Л1.2	Камысовская С.В., Захарова Т.В.	Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей: учеб. пособие	М.: Форум. 2014	10
6.1.2 Дополнительная литература				
Л2.1	Соколов Я.В.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие	М.: Магистр; М.: ИНФРА-М, 2016	15
6.1.3 Методические разработки				
Л3.1	Михайлова Е. А., Лысеня В.В.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: метод. указания по выполнению курсовых работ	Иркутск: ИрГУПС, 2014	27
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Соколова Е.С..	Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебно-практическое пособие. Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=280296	М.: Евразийский открытый институт, 2015.	100% онлайн
Л4.2	Чернов В.А.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учебно-практическое пособие. Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119302	М.: Юнити-Дана, 2016	100% онлайн

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	www.ias-msfo.ru			
Э.2	www.ipbr.ru			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows XP Professional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844			
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, лицензия № 48288083; Libre Office v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	Не предусмотрено			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». URL: http://www.consultant.ru			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507
4	Помещение А-521 (для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования)

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Обсуждение лекционного материала и материала, выносимого на самостоятельное изучение, закрепление изученного материала при помощи выполнения различных практических заданий.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов проводится в целях закрепления и систематизации теоретических знаний, а также формирования практических навыков по их применению при решении прикладных задач в выбранной предметной области. Она включает проработку лекционного материала, самоподготовку студентов к практическим занятиям, выполнение практических задач, самостоятельное изучение тем, выходящих за рамки лекционного курса.
Курсовая работа	Изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной задачи; проведение практических исследований по заданной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы (Положение «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции).
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.06 «Бухгалтерский финансовый учет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.В.08 «Бухгалтерская финансовая отчетность»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина (модуль)/практика «Бухгалтерская финансовая отчетность» участвует в формировании компетенции: ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ПК-17
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин (модулей)/практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Б1.В.0н Бухгалтерская финансовая отчетность	6,5	1
		Б1.В.07 Бухгалтерский управленческий учет	7	2
		Б1.В.ДВ.08.02 Особенности учета в торговле	7	2
		Б1.В.15 Ситуационный практикум по налогообложению	7,8	2
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	3

**Таблица соответствия уровней освоения компетенции ПК-17
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины (модуля)/практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности	Минимальный уровень	Знать: законодательные основы по составлению и представлению бухгалтерской отчетности
				Уметь: рассчитывать основные показатели деятельности фирм, организаций
				Владеть: методикой формирования основных форм бухгалтерской финансовой отчетности
		Раздел 2. Формы отчетности, составляемые организацией	Базовый уровень	Знать: задачи бухгалтерской отчетности в рыночной экономике; порядок формирование отчетной информации
				Уметь: использовать показатели, полученные в бухгалтерской отчетности, для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта
				Владеть: методикой формирования сводной и консолидированной финансовой отчетности
		Раздел 3. Подготовка бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее предоставление пользователям	Высокий уровень	Знать: влияние некоторых методов оценки, отбора и накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности, на общую оценку

				имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта
				Уметь: формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской (финансовой) отчетности
				Владеть: основными методами формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности; представлениями об относительности отчетных показателей

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
5 семестр				
1		Текущий контроль	Раздел 1. Общие положения бухгалтерской отчетности Тема 1: Общие положения бухгалтерской отчетности	ПК-17 Тест (компьютерные технологии)
2		Текущий контроль	Раздел 2. Формы отчетности, составляемые организацией Тема 2: Формы отчетности, составляемые организацией	ПК-17 Контрольная работа (письменно)
3		Текущий контроль	Раздел 3. Подготовка бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее предоставление пользователям Тема 3: Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Тема 4: Бухгалтерская отчетность филиалов. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц Тема 5: Формирование консолидированной отчетности	ПК-17 Кейс-задача (ситуационная задача) (письменно)
4		Промежуточная аттестация – курсовая работа	Методические указания по курсовой работе	ПК-17 Защита курсовой работы
5		Промежуточная аттестация – экзамен	1 Общие положения бухгалтерской отчетности 2 Формы отчетности, составляемые организацией 3 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4 Бухгалтерская отчетность филиалов. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц 5 Формирование консолидированной отчетности	ПК-17 Экзамен: итоговое тестирование компьютерные технологии либо по билетам

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено» и четырехбалльная оценочная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Контрольная работа (КР)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Комплекты контрольных заданий по темам дисциплины (не менее двух вариантов)
2	Кейс-задача (ситуационная задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи (ситуационной задачи)
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
4	Курсовая работа	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в предметной или межпредметной областях	Темы типовых групповых и / или индивидуальных проектов и типовое задание на курсовой проект (работу)
5	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к экзамену

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»		Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Тестирование

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Курсовая работа (КР)

Защита курсовой работы проходит в форме собеседования и защиты практических заданий:

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание курсовой работы. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в

	рамках усвоенного учебного материала. Курсовая работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание курсовой работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении курсовой работы.
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание курсовой работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления курсовой работы имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	При выполнении курсовой работы обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Контрольная работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Полное раскрытие темы, указание точных названий и определений, правильная формулировка понятий и категорий, приведены все необходимые формулы, соответствующая статистика и т.п., все задания выполнены верно (все задачи решены правильно)
«хорошо»	Недостаточно полное раскрытие темы, одна-две несущественные ошибки в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющие суть изложения, наличие незначительного количества грамматических и стилистических ошибок, одна-две несущественные погрешности при выполнении заданий или в решениях задач
«удовлетворительно»	Ответ отражает лишь общее направление изложения лекционного материала, наличие более двух несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; большое количество грамматических и стилистических ошибок, одна-две существенные ошибки при выполнении заданий или в решениях задач
«неудовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Тема не раскрыта, более двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных, при выполнении заданий или в решениях задач, наличие грамматических и стилистических ошибок и др. Нет ответа. Не было попытки выполнить задание

Кейс-задача (ситуационная задача)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободно владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Курсовая работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Содержание курсового проекта (работы) полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсового проекта (работы) логически и методически выдержана. Все выводы и предложения убедительно аргументированы. Оформление курсового проекта (работы) и полученные результаты полностью отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсового проекта (работы) обучающийся правильно и уверенно отвечает на вопросы преподавателя, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы
«хорошо»	Содержание курсового проекта (работы) полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсового проекта (работы) логически и методически выдержана. Большинство выводов и предложений аргументировано. Оформление курсового проекта (работы) и полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Существует незначительное количество грамматических и/или стилистических ошибок. Программа демонстрирует устойчивую работу на тестовых наборах исходных данных, подготовленных обучающимся, но обрабатывает не все исключительные ситуации. При защите курсового проекта (работы) обучающийся правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов преподавателя, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах преподавателя исправляет ошибки в ответе
«удовлетворительно»	Содержание курсового проекта (работы) частично не соответствует заданию. Результаты обзора литературных и иных источников представлены недостаточно полно. Есть нарушения в логике изложения материала. Аргументация выводов и предложений слабая или отсутствует. Имеются одно-два существенных отклонений от требований в оформлении курсового проекта (работы). Полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две существенных ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Много грамматических и/или стилистических ошибок. Программа работает неустойчиво, не обрабатывает исключительные ситуации, тестовые наборы исходных данных не подготовлены. При защите курсового проекта (работы) обучающийся допускает грубые ошибки при ответах на вопросы преподавателя и /или не дал ответ более чем на 30% вопросов, демонстрирует слабое знание теоретического материала, в большинстве случаев не способен уверенно аргументировать собственные утверждения и выводы
«неудовлетворительно»	Содержание курсового проекта (работы) в целом не соответствует заданию. Имеются более двух существенных отклонений от требований в оформлении курсового проекта (работы). Большое количество существенных ошибок по сути работы, много грамматических и стилистических ошибок и др. Полученные результаты не отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Программа не разработана и/или находится в нерабочем состоянии. При защите курсового проекта (работы) обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Курсовой проект (работа) не представлена преподавателю. Обучающийся не явился на защиту курсового проекта (работы)

Тестирование

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для проведения контрольной работы

Ниже приведены образцы типовых вариантов контрольных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины

Образец типового варианта контрольной работы
по теме «Формы отчетности, составляемые организацией»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 2 задания.

1 Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2 Какие организации могут сдавать сокращенный комплект бухгалтерской (финансовой) отчетности?

3.2 Типовые контрольные задания для проведения кейс-задач

Образец типового варианта кейс-задачи по теме «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности»,

по формам «Бухгалтерский баланс и порядок его составления», «Отчет о финансовых результатах и порядок его составления»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1 задание.

Задание.

Для выполнения задания студенту потребуется комплект бланков отчетов в 1 экземпляре:

1. Бухгалтерский баланс;
2. Отчет о финансовых результатах.

Закреть счета по состоянию на 31.12.20x1 г. Составить бухгалтерский отчет за 20x1 г., предоставив следующие формы: Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах.

Вариант 1

тыс. руб.

Счет/субсчет	Сальдо на 01.01.20x1г.		Обороты за 20x1г.	
	Д	К	Д	К
01 «Основные средства» в т.ч. – машины и оборудование транспортные средства	64 000 60 000 4 000			4000
02 «Амортизация основных средств» в т.ч. – машин и оборудования транспортных средств		14 000 13 000 1 000		2 000 1 500 500
10 «Материалы»	7 000		46 000	50 000
19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»	4 000		7 000	6 000
43 «Готовая продукция»	11 000		110 000	110 000
50 «Касса» в т.ч. – из банка на оплату труда на выдачу подотчетных сумм	10		26 000 26 000	26 000 20 000 6 000
51 «Расчетный счет»	10 000		122 200	131 920

в т.ч. – выручка от продажи продукции			116 200	
выручка от продажи основных средств			5 100	
на оплату приобретенных материалов			-	40 000
в кассу			-	26 000
на расчеты с бюджетом			-	20 600
на расчеты с фондами социального страхования и обеспечения			-	7 120
на возврат кредита			-	30 000
прочие			900	8 200
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»		18 000	40 000	46 000
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	6 000		152 100	122 200
66 «Краткосрочные кредиты банков»		30 000	30 000	-
68 «Расчеты с бюджетом»		2 900	20 600	31 000
в т.ч. – по налогу на прибыль		900	3 000	3 000
по НДС от продажи продукции		1 700	15 000	25 400
по налогу на доходы физических лиц		300	2 600	2 600
69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»		2 060	7 120	7 320
в т.ч. – по социальному страхованию		800	800	1 000
по пенсионному страхованию		1 200	5 600	5 600
по медицинскому страхованию		60	720	720
70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»		7 000	20 000	20 000
71 «Расчеты с подотчетными лицами»			6 000	
76 «Расчет с разными дебиторами и кредиторами»		6 050	8 200	13 000
в т.ч. – по аренде		2 000	1 200	6 000
по услугам связи		1 000	3 000	3 000
по коммунальным услугам		2 500	4 000	4 000
прочие		550	-	-
90-1 «Выручка»				147 000
90-2 «Себестоимость продаж»			110 000	-
90-3 «Налог на добавленную стоимость»			24 500	-
90-9 «Прибыль/убыток от продаж»			12 500	-
91-1 «Прочие доходы»				5 100
91-2 «Прочие расходы»			4 000	-
91-3 «Налог на добавленную стоимость»			900	-
91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов»			200	-
99 «Прибыли и убытки»		-	4 700	14 400
в т.ч. - штрафы за нарушение договоров:				
полученные			-	1 700
уплаченные			1 700	-

80 «Уставный капитал»		8 000		
83 «Добавочный капитал»	-	-	-	16 080
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	-	14 000	-	-
Итого	102 010	102 010	752 020	752 020

Образец типового варианта кейс-задачи
по теме «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности»,
по форме «Отчет о движении денежных средств и порядок его составления»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1 задание.

Задание.

Для выполнения задания студенту потребуется комплект бланков отчета о движении денежных средств в 1 экземпляре.

Заполнить отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методом.

За год, закончившийся 31 декабря 20x1 года, компания «Партнер» предоставила следующие данные: см. табл. 1 и 2.

Таблица 1. Бухгалтерский баланс, тыс. руб.

Статья/период	31.12.20x1	31.12.20x0
<i>Активы</i>		
Основные средства	290 000	250 000
Запасы	100 000	80 000
Дебиторская задолженность	400 000	380 000
Денежные средства	100 500	58 000
Итого активов	890 500	768 000
<i>Пассивы</i>		
Акционерный капитал	600 000	580 000
Переоценка основных средств	30 000	-
Нераспределенная прибыль	56 000	20 000
Долгосрочные займы	40 000	10 000
Отложенные налоговые обязательства	8 000	6 000
Текущая краткосрочная кредиторская задолженность	150 000	140 000
Текущая краткосрочная задолженность по процентам	5 000	-
Текущая краткосрочная задолженность по налогу на прибыль	1 500	2 000
Итого пассивов	890 500	768 000

Таблица 2. Отчет о финансовых результатах, тыс. руб.

Выручка от реализации товаров, работ, услуг, имущественных прав	2 600 000
Себестоимость реализованных товаров, работ, услуг, имущественных прав, в том числе:	(2 300 000)
расходы на амортизацию основных средств	(80 000)
Валовая прибыль	300 000
Коммерческие расходы	(50 000)
Управленческие расходы	(70 000)
Прочие операционные доходы	20 000
Финансовые расходы (проценты)	(30 000)

Прибыль до налогообложения	170 000
Расходы по налогу на прибыль	(34 000)
Чистая прибыль	136 000
Совокупный доход от переоценки основных средств	30 000
Итого доход за период	166 000

Дополнительные условия:

- ставка по налогу на прибыль – 20%,
- выплачено дивидендов – 100 000 тыс. руб.,
- долгосрочные займы полученные (в отчетном периоде) – 50 000 тыс. руб., погашенные – 20 000 тыс. руб.,
- в отчетном периоде компания «Партнер» приобрела основных средств на сумму 82 500 тыс. руб. и полностью расплатилась.

Образец типового варианта кейс-задачи
по теме «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности»,
по Пояснениям к бухгалтерской отчетности и порядку их составления

Предел длительности контроля – 40 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1 задание.

Задание.

Отразите нижеперечисленные события в бухгалтерской отчетности:

1. В ноябре организация перечислила поставщику аванс под предстоящую поставку товаров – 50 000 руб. В декабре в отношении поставщика начата процедура банкротства. В феврале до утверждения годового бухгалтерского отчета получено определение арбитражного суда о завершении конкурсного производства по делу о несостоятельности (банкротстве) поставщика.
2. Организацией в отчетном году выданы гарантийные обязательства в отношении проданной продукции, сумма резерва предстоящих расходов на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание на отчетную дату – 500 000 руб.
3. В декабре принято решение о прекращении части деятельности торговой организации (оказание услуг по ремонту автотранспорта). По расчетам специалистов предстоит заплатить работникам закрываемого подразделения выходное пособие в размере 35 000 руб.
4. Организации нанесен поставщиком материальный ущерб в связи с поставкой комплектующих материалов со скрытым производственным браком, который был установлен при возврате покупателями продукции, изготовленной с использованием комплектующих. По оценкам экспертов сумма ущерба, подлежащая возмещению поставщиком – 180000 руб. Величина компенсации является предметом судебного разбирательства, не завершено на отчетную дату.
5. После отчетной даты в июне принято решение об эмиссии акций 500 шт. по 50 тыс. руб.

Образец типового варианта кейс-задачи
по теме «Бухгалтерская отчетность филиалов. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1 задание

Задание.

Организация имеет филиал, выделенный на отдельный баланс. В марте организация оплатила счет поставщика за оборудование, предназначенное для филиала. Стоимость оборудования - 590 000 руб. (в том числе НДС - 90 000 руб.).

В апреле это оборудование было поставлено поставщиком непосредственно в адрес филиала.

В бухгалтерском учете организации в марте должны быть сделаны проводки: Д-т счета 60 - К-т счета 51 - 590 000 руб. - перечислена оплата поставщику оборудования. При передаче товаров (работ, услуг) подразделениям возникает объект налогообложения НДС. Какие записи в бухгалтерском учете филиала необходимо сделать? В каких отчетных формах филиала отразится «входной» НДС, если на отчетную дату его нельзя будет принять как вычет из бюджета.

Образец типового варианта кейс-задачи

по теме «Формирование консолидированной финансовой отчетности»

Предел длительности контроля – 90 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1 задание.

Задание.

Составьте консолидированный бухгалтерский баланс компании «Вега».

Компания «Вега» 31.12.20x1 года приобрела 90% акций компании «Сириус» за 5000 долл. на дату приобретения нераспределенная прибыль компании «Сириус» составляла 2000 долл. В таблице приведены остатки по счетам компании «Вега» и «Сириус» на отчетную дату 31.12.20x1 года:

Статьи бухгалтерского баланса	«Вега», долл.	«Сириус», долл.
Актив		
Инвестиции	5000	0
Запасы	7000	5000
Дебиторская задолженность	1400	800
Денежные средства	600	200
Итого активы	14000	6000
Собственный капитал		
Акционерный капитал	10000	3000
Нераспределенная прибыль	3600	2500
Итого собственный капитал	13600	5500
Текущие обязательства		
Кредиторская задолженность	400	500
Итого собственный капитал и обязательства	14000	6000

В течение года компания «Вега» продала товары компании «Сириус» на 3000 долл., из которых на отчетную дату в запасах компании «Сириус» находилось 1000 долл. Обычная наценка при продажах в компании «Вега» составляет 25% к себестоимости. По данной поставке компания «Сириус» должна компании «Вега» 400 долл.

Обесценение гудвилла компании «Сириус», рассчитанное компанией «Вега», составляет 100 долл.

3.3 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура тестовых материалов по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»

Компетенция	Тема	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы	1.1. Общие положения бухгалтерской отчетности	1 Состав, назначение, виды отчетности	Знание	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ
		2 Требования, предъявляемые к отчетности	Умение	20 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		3 Порядок составления и предоставления отчетности пользователям	Действие	20 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
	2.1. Формы отчетности, составляемые	1 Формы бухгалтерской отчетности	Знание	15 – ОТЗ 5 – ЗТЗ

бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	организацией	2 Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знание	25 – ОТЗ 15 – ЗТЗ	
		3 Показатели бухгалтерской отчетности	Знание	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ	
	3.1.Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.	1 Формы бухгалтерской отчетности	Знание	25 – ОТЗ 5– ЗТЗ	
		2 Принципы составления бухгалтерской отчетности	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ	
		3 Составление форм бухгалтерской отчетности	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ	
	3.2. Бухгалтерская отчетность филиалов. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации юридических лиц	1 Филиалы организаций. Процедура ликвидации, реорганизации юридического лица	Знание	15 – ОТЗ 5– ЗТЗ	
		2 Особенности бухгалтерской отчетности филиалов. Отчетность юридических лиц при ликвидации, реорганизации.	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ	
		3 Составление отчетности филиалов. Составление отчетности при ликвидации, реорганизации	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ	
	3.3 Формирование консолидированной отчетности	1 Понятие консолидированной отчетности	Знание	15 – ОТЗ 5– ЗТЗ	
		2 Состав форм консолидированной отчетности	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ	
		3 Составление консолидированной отчетности	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ	
				Итого	280 – ОТЗ 200 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Бухгалтерская отчетность — это:

- А) единая система данных об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
- Б) комплект форм, отражающих результаты работы организации;
- В) система показателей, отражающих состояние имущества и источников его формирования.

2. Методические подходы к формированию отчетности определяются:

- А) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации»;
- Б) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
- В) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
- Г) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
- Д) Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

3. К обязательным формам бухгалтерской отчетности относятся:_____.
4. Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:
_____.
5. Что означает требование существенности бухгалтерской отчетности:_____.
6. Что означает требование нейтральности бухгалтерской отчетности:
А) объективное отражение события;
Б) отсутствие пристрастных оценок;
В) значимость информации отчетности.
7. Отчетной датой для годовой бухгалтерской отчетности является:
А) 1 января;
Б) 31 декабря;
В) с 1 января по 31 декабря включительно.
8. Перечислите формы отчетности, утвержденные приказом Минфина РФ № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»_____.
9. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, — это:
А) Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение.
Б) Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности.
В) Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности.
10. Числовые показатели, представляемые в отчетных формах, должны быть приведены:
А) Только за отчетный период.
Б) За период с начала деятельности организации.
В) Как минимум, за три сопредельных отчетных периода.
11. Ответственность за достоверность показателей отчетности несет:_____.
12. Какое из перечисленных аудиторских заключений утверждает, что отчетность не является достоверной:
А) аудиторское заключение, содержащее безоговорочно положительное мнение;
Б) аудиторское заключение с оговоркой;
В) отрицательное аудиторское заключение.
13. К аудиторскому заключению прилагаются следующие документы:_____.
14. Компания сдает консолидированную финансовую отчетность, под которой подразумевается:_____.
15. Какое мнение должно быть сформировано в аудиторском заключении, когда аудитор пришел к выводу, что невозможно выразить безоговорочно положительное мнение о достоверности бухгалтерской отчетности, но влияние разногласий с руководством или ограничение объема аудита не является критически существенным и глубоким:_____.

Отразите нижеперечисленные события в бухгалтерской отчетности:

16. В ноябре организация перечислила поставщику аванс под предстоящую поставку товаров – 50 000 руб. В декабре в отношении поставщика начата процедура банкротства. В феврале до утверждения годового бухгалтерского отчета получено определение арбитражного суда о завершении конкурсного производства по делу о несостоятельности (банкротстве) поставщика_____.

17. Организацией в отчетном году выданы гарантийные обязательства в отношении проданной продукции, сумма резерва предстоящих расходов на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание на отчетную дату – 500 000 руб._____.

18. Организации нанесен поставщиком материальный ущерб в связи с поставкой комплектующих материалов со скрытым производственным браком, который был установлен при возврате покупателями продукции, изготовленной с использованием комплектующих. По оценкам экспертов сумма ущерба, подлежащая возмещению поставщиком – 180000 руб. Величина компенсации является предметом судебного разбирательства, не завершено на отчетную дату._____.

3.4 Перечень теоретических вопросов к экзамену

1. Какая дата считается отчетной?
2. Какой период считается отчетным?
3. Что представляет собой отчетность организации?
4. Какая отчетность может составляться в настоящее время по данным бухгалтерского учета?
5. Назовите отличительные особенности индивидуальной бухгалтерской отчетности.
6. Какие формы бухгалтерской отчетности являются основными?
7. Назовите отличительные особенности консолидированной финансовой отчетности.
8. Дайте сравнительную характеристику индивидуальной бухгалтерской и управленческой отчетности.
9. Какие данные может содержать статистическая отчетность?
10. Чем определяется значение индивидуальной бухгалтерской (далее – бухгалтерской) отчетности?
11. Какие функции выполняет бухгалтерская отчетность?
12. Что способствовало повышению значимости бухгалтерской отчетности?
13. Каковы тенденции развития бухгалтерской отчетности? В чем единство и различие основных составляющих бухгалтерской отчетности?
14. Перечислите основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
15. Какие показатели при составлении отчетности признаются существенными?
16. Какая бухгалтерская отчетность признается достоверной?
17. Могут ли представляться в бухгалтерской отчетности отрицательные значения показателей?
18. Как обеспечивается сопоставимость числовых значений показателей бухгалтерской отчетности за несколько отчетных периодов?
19. Когда бухгалтерская отчетность не является нейтральной?
20. Назовите обязательные реквизиты форм бухгалтерской отчетности.
21. В каких единицах измерения представляются данные в бухгалтерской отчетности?
21. В каком формате могут быть представлены данные в бухгалтерской отчетности?
22. Кто несет ответственность за достоверность данных бухгалтерской отчетности?
23. Назовите внешних и внутренних пользователей бухгалтерской отчетности.
24. Назовите сроки представления годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.
25. В чем отличие промежуточной бухгалтерской отчетности и годовой?

26. Какая отчетность называется публичной?
 27. Какие организации обязаны публиковать свою отчетность?
 29. Раскройте значение инвентаризации для бухгалтерской отчетности.
 30. Для чего предназначена Главная книга?
 31. Что такое реформация баланса?
- Раздел 3. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности
32. Какую информацию должен содержать бухгалтерский баланс?
 33. Какую информацию должен содержать отчет о финансовых результатах?
 34. Назовите характерные черты пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
 35. Какую информацию должен содержать отчет об изменениях капитала?
 36. Какую информацию должен содержать отчет о движении денежных средств?
 37. Какую информацию должно содержать приложение к бухгалтерскому балансу?
 38. Какую информацию должна содержать пояснительная записка?
 39. Какие данные показываются в бухгалтерском балансе по статье «Доходные вложения в материальные ценности»?
 40. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе основные средства? По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе нематериальные активы? По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе готовая продукция?
 41. Какие расходы показываются в бухгалтерском балансе по статье «Расходы будущих периодов»?
 42. Отражается ли в бухгалтерском балансе сумма созданного резерва по сомнительным долгам?
 43. Отражается ли в бухгалтерском балансе сумма резервов предстоящих расходов? В какой форме отчетности раскрывается состав оценочных резервов? В какой форме отчетности раскрывается состав резервов предстоящих расходов?
 44. Какие данные показываются в бухгалтерском балансе по статье «Прочие дебиторы»?
 45. Какие суммы в течение года показываются в бухгалтерском балансе по статье «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»?
 46. Какие данные показываются в бухгалтерском балансе по статье «Прочие кредиторы»?
 47. Какие суммы отражаются в отчете о финансовых результатах по статье «Коммерческие расходы»? Какие суммы отражаются в отчете о финансовых результатах по статье «Управленческие расходы»?
 48. Что понимается под отложенными налоговыми активами? Что понимается под отложенными налоговыми обязательствами? Что понимается под постоянными налоговыми обязательствами? Что понимается под постоянными налоговыми активами?
 49. Что понимается под чистыми активами организации и как они рассчитываются? Раскройте значение показателя чистых активов.
 50. Что понимается под текущей, инвестиционной и финансовой деятельностью организации?
 51. В чем отличие данных, показанных в бухгалтерском балансе по статье «Основные средства» и в приложении к бухгалтерскому балансу по строке «Итого основных средств»?
 52. По какой стоимости показываются нематериальные активы в приложении к бухгалтерскому балансу?
 53. Подлежат ли раскрытию в пояснительной записке изменения в учетной политике организации?
 54. Что признается событием после отчетной даты?
 55. Кто понимается под связанными сторонами?
 56. Кто устанавливает перечень аффилированных лиц, информация о которых раскрывается в бухгалтерской отчетности?
 57. Что признается условным фактом хозяйственной деятельности?
 58. Могут ли быть отражены в бухгалтерском балансе условные активы?

59. Что понимается под информацией по сегменту? Что понимается под информацией по операционному сегменту и информацией по географическому сегменту? При каких условиях операционный или географический сегмент считается отчетным? Когда операционный или географический сегмент считается отчетным?
60. Что понимается под прекращаемой деятельностью организации? Какая информация по прекращаемой деятельности должна быть раскрыта в годовой бухгалтерской отчетности? В какой форме отчетности как минимум должна быть раскрыта информация по прекращаемой деятельности?
61. В чем отличие содержания бухгалтерского баланса филиала организации от содержания бухгалтерского баланса организации в целом?
62. В чем специфика представления бухгалтерской отчетности филиалами?
63. Назовите отличие реорганизации юридического лица в форме слияния от его реорганизации в форме присоединения. Назовите отличие реорганизации юридического лица в форме разделения от его реорганизации в форме выделения. В чем особенность реорганизации юридического лица в форме преобразования?
64. По чьему решению может осуществляться реорганизация организации? Когда организация считается реорганизованной?
65. Дайте характеристики передаточного акта и разделительного баланса.
66. На какую дату и кем составляется вступительный баланс (первая бухгалтерская отчетность)?
67. Какие данные должна содержать первая бухгалтерская отчетность?
68. На какую дату и кем составляется заключительный баланс (последняя бухгалтерская отчетность)? Какие данные должна содержать последняя бухгалтерская отчетность?
69. Что означает ликвидация организации? В каких случаях организация может быть ликвидирована?
70. Назовите отличия начальных, промежуточных и заключительных ликвидационных балансов. Когда организация считается ликвидированной?
71. Какие документы необходимо иметь для формирования бухгалтерской отчетности при реорганизации организации? По какой стоимости могут быть отражены активы (имущество) в передаточном акте или разделительном балансе?
72. Назовите особенности формирования показателей вступительного бухгалтерского баланса при слиянии организаций. Кто составляет заключительную бухгалтерскую отчетность при реорганизации в форме присоединения?
73. Как величина уставного капитала вновь созданных организаций может влиять на структуру бухгалтерского баланса?
74. Для каких целей рассчитываются чистые активы при составлении вступительной бухгалтерской отчетности?
75. Когда формируется и что представляет собой конкурсная масса? Проведение инвентаризации является обязательным условием определения конкурсной массы?
76. Когда формируется реестр требований кредиторов?
77. Назовите особенности содержания ликвидационных балансов.
78. Дайте определение консолидированной финансовой отчетности. Какие функции выполняет консолидированная финансовая отчетность? Перечислите условия составления консолидированной финансовой отчетности.
79. В чем отличие консолидации отчетности головной организации и дочернего общества, головной организации и зависимого общества?
80. В чем отличие консолидированной отчетности от сводной? Какие требования необходимо соблюдать при консолидации бухгалтерской отчетности?

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену

1. Консолидированную финансовую отчетность целесообразно составлять:
- а) не позднее 30 июня следующего отчетного года;

- б) не позднее 30 марта следующего отчетного года;
в) не позднее 30 мая следующего отчетного года.
2. В консолидированную финансовую отчетность включаются:
- а) все активы и пассивы, доходы и расходы головной организации и дочерних обществ;
б) все активы и пассивы, доходы и расходы головной организации и дочерних обществ, за исключением определенных показателей; в) все активы и пассивы, доходы и расходы головной организации и два расчетных показателя дочерних обществ.
3. Отрицательные значения показателей могут быть представлены в бухгалтерской отчетности:
- а) да;
б) нет.
4. Санируемый бухгалтерский баланс составляется в случае:
- а) необходимости принятия решения о банкротстве организации;
б) необходимости принятия решения о привлечении дополнительных инвестиций;
в) необходимости реорганизации организации в форме присоединения.
5. При проведении аудита консолидированной финансовой отчетности проверке подвергается:
- а) отчетность головной организации;
б) отчетность головной организации и дочерних обществ;
в) отчетность группы, включая отчетность головной организации и дочерних обществ.
6. Консолидированная финансовая отчетность выполняет функции:
- а) контрольную;
б) информационную;
в) информационную и контрольную.
7. Под аффилированными лицами понимаются:
- а) лица, способные оказывать влияние на деятельность организации;
б) лица, руководящие деятельностью организации;
в) лица, сдающие организации имущество в аренду.
8. Информация о связанных сторонах раскрывается:
- а) в форме «Приложение к бухгалтерскому балансу»;
б) в Пояснительной записке;
в) в аудиторском заключении.
9. Список аффилированных лиц ПАО в обязательном порядке представляется:
- а) в органы ФНС;
б) регистрирующие органы;
в) органы статистики.
10. Перечень сегментов, информация по которым раскрывается в бухгалтерской отчетности, устанавливается:
- а) МФ РФ;
б) организацией самостоятельно;
в) профессиональными общественными объединениями.
11. Сегмент считается отчетным, если:
- а) активы данного сегмента составляют не менее 10% суммарных активов всех сегментов; б) активы данного сегмента составляют не менее 75% суммарных активов всех сегментов;
в) активы данного сегмента составляют не менее 25% суммарных активов всех сегментов.
12. Определенными хозяйственными условиями, влияющими на выделение операционного или географического сегмента, являются:
- а) объем выпущенной продукции (работ, услуг);
б) балансовая величина активов;
в) уровень рисков и прибылей.
13. Организация раскрывает в бухгалтерской отчетности информацию по прекращаемой деятельности, начиная:

- а) с отчетного года, в котором деятельность признана прекращаемой;
 - б) с отчетного года, следующего за годом, в котором деятельность признана прекращаемой;
 - в) с отчетного года, в котором начались расчеты по прекращению деятельности.
14. Информация по прекращаемой деятельности может быть отражена:
- а) в Отчете о финансовых результатах, Отчете о движении денежных средств и Пояснительной записке;
 - б) Бухгалтерском балансе и Отчете о финансовых результатах;
 - в) Пояснительной записке.
15. Событием после отчетной даты может быть признано:
- а) объявление дивидендов дочерним обществом за период, предшествовавший отчетной дате;
 - б) возможная уплата штрафа;
 - в) обнаружение после отчетной даты существенной ошибки в бухгалтерском учете.

3.6 Перечень типовых практических заданий к экзамену

1. Приобретено 75% акций компании А за 75 д.е. Чистые активы компании А на дату покупки по учетным данным компании А составили 60 д.е., а по справедливой стоимости этот же показатель составил 80 д.е. Гудвил на дату приобретения равен:
- а. -5 д.е.;
 - б. 5 д.е.;
 - в. 15 д.е.;
 - г. 120 д.е.;
 - д. 30 д.е.;
 - е. 40 д.е.
2. Дочерняя компания в течение отчетного периода продала Материнской компании товаров на 100 д.е. себестоимостью 70 д.е. Материнская компания продала эти товары сторонним покупателям за 150 д.е. Показатели консолидированного отчета о финансовых результатах:
- а. выручка – 250 д.е., себестоимость - 170 д.е., валовая прибыль - 50 д.е.,
 - б. выручка - 100 д.е., себестоимость - 70 д.е., валовая прибыль - 70 д.е.
 - в. выручка - 150 д.е., себестоимость - 100 д.е., валовая прибыль 50 д.е.,
 - г. выручка -150 д.е., себестоимость - 70 д.е., валовая прибыль - 80 д.е.
3. Организации нанесен поставщиком материальный ущерб в связи с поставкой комплектующих материалов со скрытым производственным браком, который был установлен при возврате покупателями продукции, изготовленной с использованием комплектующих. По оценкам экспертов сумма ущерба, подлежащая возмещению поставщиком – 180000 руб. Величина компенсации является предметом судебного разбирательства, не завершено на отчетную дату. Отрадите данное событие в отчетности.
4. Остатки по счетам ООО «А» на начало отчетного периода:
Счет 50 – 1,5 тыс. руб., 51 – 602 тыс. руб., 52 – 40 тыс. долл. (1 долл. = 58,4 руб.).
Хозяйственные операции за отчетный период:
- 1. С расчетного счета поступили деньги в кассу на выдачу заработной платы и другие расходы 150 тыс. руб.
 - 2. Выдана из кассы заработная плата 120 тыс. руб.
 - 3. Депонирована неполученная заработная плата 13 тыс. руб
 - 4. Депонированная заработная плата сдана на расчетный счет 13 тыс. руб.
 - 5. Выдано из кассы на командировочные расходы 16 тыс. руб.
 - 6. На расчетный счет зачислен краткосрочный кредит банка 50 тыс. руб.
 - 7. Перечислено с расчетного счета поставщику в оплату за поставку материалов 130 тыс. руб.
 - 8. Перечислены налоги в бюджет 145 тыс. руб.

9. Перечислены банку проценты за кредит 8 тыс. руб.
 10. На расчетный счет зачислено от покупателя за реализованную продукцию 150 тыс. руб.
 11. Перечислено с расчетного счета поставщику за поставку оборудования 110 тыс. руб.
 12. Перечислено с расчетного счета на покупку облигаций 80 тыс. руб.
 13. На расчетный счет зачислено от покупателя за реализованные основные средства 65 тыс. руб.
 14. На валютный счет зачислена экспортная выручка от покупателя (1 долл. = 58,2 руб.) 20 тыс. долл.
 15. С валютного счета перечислены авансы поставщикам (1 долл. = 58,1 руб.) -18 тыс. долл.
 16. С валютного счета перечислены дивиденды учредителям (1 долл = 58,0 руб.) 10 тыс. долл.
 17. С валютного счета оплачены услуги банка (1 долл. = 58,0 руб.) 1 тыс. долл.
 18. С расчетного счета перечислены платежи по страховым взносам и налогу на доходы физических лиц 44 тыс. руб.
 19. На расчетный счет зачислен доход по облигациям 11 тыс. руб.
 20. На расчетный счет зачислен аванс от покупателя 43 тыс. руб.
- Курс доллара на конец отчетного периода = 57,9 руб.
Составить отчет о движении денежных средств за отчетный период.

3.6 Перечень тем для курсовой работы

1. Виды отчетности организаций: бухгалтерская, налоговая, статистическая и др.
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность - источник информации о деятельности организации в рыночной экономике. Обязательность ее аудита, представления пользователям, публикации и хранения.
3. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности в рыночных отношениях. Понятие публичности бухгалтерской отчетности.
4. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.
5. Состав бухгалтерской отчетности (в зависимости от видов организации, в том числе малых и некоммерческих организаций)
6. Взаимосвязка показателей бухгалтерской отчетности.
7. Бухгалтерский баланс: сущность, функции, виды и оценка статей в его разделах
8. Отчет о финансовых результатах: содержание, порядок составления.
9. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
10. Отчет об изменениях капитала: содержание и порядок составления.
11. Чистые активы: их значение, порядок расчета и отражение в отчете об изменениях капитала.
12. Отчет о движении денежных средств: его целевое назначение и содержание
13. Движение денежных средств по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
14. Методы составления отчета о движении денежных средств в российской и международной практике.
15. Отчет о целевом использовании средств.
16. Пояснения к бухгалтерской отчетности.
17. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в бухгалтерской отчетности.
18. Вопросы составления консолидированной финансовой отчетности
19. Ликвидационный баланс организации

20. Понятие прогнозирования как разновидности планирования
21. Принципы и методы прогнозирования
22. Прогнозный бухгалтерский баланс
23. Прогнозный отчет о финансовых результатах (и др. темы).

3.7 Типовые задания для курсовой работы

1. Составить консолидированный бухгалтерский баланс компании «Вега».

Компания «Вега» 31.12.20x1 года приобрела 90% акций компании «Сириус» за 5000 долл. на дату приобретения нераспределенная прибыль компании «Сириус» составляла 2000 долл. В таблице приведены остатки по счетам компании «Вега» и «Сириус» на отчетную дату 31.12.20x1 года:

Статьи бухгалтерского баланса	«Вега», долл.	«Сириус», долл.
Актив		
Инвестиции	5000	0
Запасы	7000	5000
Дебиторская задолженность	1400	800
Денежные средства	600	200
Итого активы	14000	6000
Собственный капитал		
Акционерный капитал	10000	3000
Нераспределенная прибыль	3600	2500
Итого собственный капитал	13600	5500
Текущие обязательства		
Кредиторская задолженность	400	500
Итого собственный капитал и обязательства	14000	6000

В течение года компания «Вега» продала товары компании «Сириус» на 3000 долл., из которых на отчетную дату в запасах компании «Сириус» находилось 1000 долл. Обычная наценка при продажах в компании «Вега» составляет 25% к себестоимости. По данной поставке компания «Сириус» должна компании «Вега» 400 долл.

Обесценение гудвилла компании «Сириус», рассчитанное компанией «Вега», составляет 100 долл.

2. Заполнить отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методом.

За год, закончившийся 31 декабря 20x1 года, компания «Партнер» предоставила следующие данные: см. табл. 1 и 2.

Таблица 1. Бухгалтерский баланс, тыс. руб.

Статья/период	31.12.20x1	31.12.20x0
<i>Активы</i>		
Основные средства	290 000	250 000
Запасы	100 000	80 000
Дебиторская задолженность	400 000	380 000
Денежные средства	100 500	58 000
Итого активов	890 500	768 000
<i>Пассивы</i>		
Акционерный капитал	600 000	580 000
Переоценка основных средств	30 000	-
Нераспределенная прибыль	56 000	20 000

Долгосрочные займы	40 000	10 000
Отложенные налоговые обязательства	8 000	6 000
Текущая краткосрочная кредиторская задолженность	150 000	140 000
Текущая краткосрочная задолженность по процентам	5 000	-
Текущая краткосрочная задолженность по налогу на прибыль	1 500	2 000
Итого пассивов	890 500	768 000

Таблица 2. Отчет о финансовых результатах, тыс. руб.

Выручка от реализации товаров, работ, услуг, имущественных прав	2 600 000
Себестоимость реализованных товаров, работ, услуг, имущественных прав, в том числе:	(2 300 000)
расходы на амортизацию основных средств	(80 000)
Валовая прибыль	300 000
Коммерческие расходы	(50 000)
Управленческие расходы	(70 000)
Прочие операционные доходы	20 000
Финансовые расходы (проценты)	(30 000)
Прибыль до налогообложения	170 000
Расходы по налогу на прибыль	(34 000)
Чистая прибыль	136 000
Совокупный доход от переоценки основных средств	30 000
Итого доход за период	166 000

Дополнительные условия:

- ставка по налогу на прибыль – 20%,
- выплачено дивидендов – 100 000 тыс. руб.,
- долгосрочные займы полученные (в отчетном периоде) – 50 000 тыс. руб., погашенные – 20 000 тыс. руб.,
- в отчетном периоде компания «Партнер» приобрела основных средств на сумму 82 500 тыс. руб. и полностью расплатилась.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Контрольная работа (КР)	Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов КР по теме не менее двух. Во время выполнения КР пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения КР, доводит до обучающихся: тему КР, количество заданий в КР, время выполнения КР
Кейс-задача (ситуационная задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или)

	опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)
Тесты	Тестирование как инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков, проводится преподавателем на семинарских занятиях. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Во время тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. К тестированию студенты готовятся предварительно. Преподаватель определяет источники и границы материала, по которому проводится тестирование.
Курсовая работа	Преподаватель не менее, чем за три недели до срока защиты курсовой работы должен сообщить каждому обучающемуся номер варианта курсовой работы. Курсовая работа должна быть выполнена в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (теоретической и практической частей) согласно Положению «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции. Курсовые работы в назначенный срок сдаются на проверку. Защита курсовой работы предусматривает устную защиту теоретической части и объяснение решения задач по практической части, а также отвечает на вопросы преподавателя.
Экзамен	Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый попали теоретические вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех компетенций, закрепленных за дисциплиной. Билет содержит два теоретических вопроса для оценивания результатов обучения в виде знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену. Практические задачи выбираются по темам, не совпадающим с темами, предложенными в теоретических вопросах. Билет содержит практическую задачу, по которой оцениваются результаты обучения в виде умений и владений (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену). Перечень теоретических вопросов и практических заданий обучающиеся получают в течение семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине. На экзамене обучающийся вытаскивает билет случайным образом. Для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. После ответа на вопросы билета, преподаватель, как правило, задает обучающемуся дополнительные вопросы. Экзамен может быть проведен и в форме теста по компетенциям, составленным для оценки знаний, умений, навыков (опыта деятельности) на усмотрение преподавателя.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний и одно практическое задание для оценки умений и навыков. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; практическое задание для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбирается из перечня типовых практических заданий к экзамену).


Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде итогового тестирования при помощи компьютерных технологий. На выполнение тестирования отводится 80 минут.

Образец экзаменационного билета

 <p>ИРГУПС 20__-20__ учебный год</p>	<p style="text-align: center;">Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»</p> <p style="text-align: center;">4 курс</p>	<p>Утверждаю: Заведующий кафедрой «ФБУ» ИРГУПС</p> <hr/>
<p>1. Виды отчетности в организациях</p> <p>2. Бухгалтерский баланс, его структура и статьи</p> <p>3. Задача по теме «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности» Организацией в отчетном году выданы гарантийные обязательства в отношении проданной продукции, сумма резерва предстоящих расходов на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание на отчетную дату – 500 000 руб. Отрадите данный факт в отчетности организации.</p> <p><i>Билет формата А5</i></p>		

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и одного практического). Промежуточная аттестация в форме экзамена с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на сессии по утвержденному расписанию.