

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от « 08 » мая 2020 г. № 266-1

Б1.Б.27 Психология

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом
Профиль подготовки – «Управление персоналом организации»
Программа подготовки – прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра-разработчик программы – «Философия и социально-гуманитарные науки».

Общая трудоемкость в з.е. – 3 ЗЕТ Виды контроля в семестрах:
Часов по учебному плану – 108 Экзамен - 3

Распределение часов дисциплины

Семестр	3	Итого
Число недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	36	36
– лекции	18	18
– практические (семинарские)	18	18
Самостоятельная работа	36	36
Экзамен	36	36
Итого	108	108

ИРКУТСК

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	Овладение обучающимися психологическими знаниями и умениями в целях эффективного решения профессиональных и жизненных задач.
2	Формирование представления о психической организации человека, о роли психологических знаний в жизни отдельно взятой личности и коллектива
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	Формирование целостного представления о психологических особенностях человека;
2	Развитие практических навыков по диагностике личности и коллектива;
3	содействие формированию психологической готовности к самоорганизации и самообразованию. в профессиональной деятельности и повседневной жизни

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Базовая часть Блока 1.	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.Б.06 «Математика»
2	Б1.В.ДВ.02.01 «Психофизиология профессиональной деятельности»
3	Б1.В.ДВ.02.02 «Стресс-менеджмент»
4	Б2.В.01(У) «Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.Б.10 «Культура речи и деловое общение»
2	Б1.Б.15 «Основы управления персоналом»
3	Б2.В.02(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (практико-ориентированная)
4	Б2.В.03(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»
5	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-7: способность к самоорганизации и самообразованию	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные психологические методы познания и самопознания, личности
Уметь	определять качества личности;
Владеть	приемами самоорганизации и самообразования
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	психологические методы познания и самопознания, саморегуляции личности
Уметь	интерпретировать качества личности;
Владеть	навыками самоорганизации и самообразования
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	комплекс психологических методов познания и самопознания, саморегуляции личности
Уметь	выявлять и интерпретировать качества личности;
Владеть	устойчивыми навыками самоорганизации и самообразования

ОПК-1: знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные научные школы, предмет и основные категории психологии;

Уметь	учитывать некоторые индивидуально-психологические и личностные особенности людей в практической деятельности;
Владеть	некоторыми приемами самооценивания уровня развития своих личностных способностей;
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные научные школы, концепции, предмет и основные категории психологии;
Уметь	учитывать индивидуально-психологические и личностные особенности людей в практической деятельности;
Владеть	приемами самооценивания уровня развития своих личностных способностей
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	научные школы, концепции, предмет и основные категории психологии;.
Уметь	использовать индивидуально-психологические и личностные особенности людей в практической деятельности;
Владеть	навыками самооценивания уровня развития своих личностных способностей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать	
1	основные научные школы, концепции, предмет и основные категории психологии;
2	психологические методы познания и самопознания, саморегуляции личности
Уметь	
1	учитывать индивидуально-психологические и личностные особенности людей в практической деятельности;
2	интерпретировать качества личности
Владеть	
1	приемами самооценивания уровня развития своих личностных способностей;
2	–навыками самоорганизации и самообразования.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
Раздел 1. Психология как наука и практическая деятельность					
1.1	Психология как наука и практическая деятельность /Лек/	3	2	ОК-7	Э.1 -, Э.6
1.2	Психология как наука и практическая деятельность. Методы психологии /Пр/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.2, Э.1 - Э.6
1.3	История психологии. Направления(школы) современной психологии. Естественнонаучные основы психологии /Ср/	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.2, Э.1 - Э.6
1.4	Психика, поведение и деятельность/Лек/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л3.2, Э.1 -, Э.6
1.5	Развитие психики в филогенезе. Сущность различий психики человека и животных Пр/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Э.1 - Э.6
1.6	Возникновение сознания человека в процессе трудовой деятельности. (представление докладов, сообщений). Ср/	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2, Э.1 - Э.6
Раздел 2 Регулятивные и познавательные процессы					
2.1.	Регулятивные процессы /Лек	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.2, Э.1 - Э.6
2.2.	Теории мотивации. Понятие психических состояний и их свойства. Пр	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.2, Э.1 - Э.6
2.3.	Эмоционально-волевая сфера личности. Ср/	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л3.2, Э.1 -, Э.6
2.4.	Психология познавательных процессов /Лек/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Э.1 - Э.6
2.5.	Познавательные процессы. Чувственное и рациональное познание. Пр/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.1 , Э.1 - Э.6
2.6.	Методы развития внимания и памяти.	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2

	Речь как средство мышления и общения. (представление докладов). Ср				ЛЗ.1, Э.1 - Э.6
Раздел 3 Психология личности					
3.1.	Психология личности /Лек/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 ЛЗ.1, Э.1 - Э.6
3.2.	Психология личности Пр/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 ЛЗ.2, Э.1 - Э.6
3.3.	Теории личности. Периодизация возрастного развития Способности и задатки Ср/	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 ЛЗ.2, Э.1 -, Э.6
3.4.	Индивидуально-психологические особенности личности /Лек/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Э.1 - Э.6
35..	Темперамент. Характер, акцентуации характера. Составление психологической характеристики личности /Пр/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2, Э.1 - Э.6
3.6.	Типологии личности. Психическое развитие личности Ср/	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.2 Л2.2 ЛЗ.1, Э.1 - Э.6
Раздел 4 Психология малой группы и общения.					
4.1.	Психология общения /Лек/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 ЛЗ.1. Э.1 - Э.6
4.2.	Психология общения. Невербальные средства общения /Пр.	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 ЛЗ.1. ЛЗ.1, Э.1-, Э.6
4.3.	Техника слушания и техника постановки вопросов /Ср	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Э.1 - Э.6
4.4.	Психология малой группы Лек/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2, Э.1 - Э.6
4.5..	Межличностные отношения в малой группе /Пр/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 ЛЗ.1, Э.1 -, Э.6
4.6.	Методы исследования групповых процессов. Групповые процессы Ср/	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 ЛЗ.1, Э.1 -, Э.6
4.7.	Психология внутри - и межгрупповых конфликтов Лек/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Э.1 - Э.6
482.	Стратегии поведения в конфликтной ситуации Пр/	3	2	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2, Э.1 - Э.6
4.9.	Управление групповыми конфликтами. Продуктивность групповой деятельности Проблемы лидерства и руководства Ср	3	4	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 ЛЗ.1, Э.1 - Э.6
4.10.	Подготовка к промежуточному контролю Экзамен Ср/	3	36	ОК-7	Л1.1. Л1.2 Л2.1 Л2.2 ЛЗ.1, Э.1 - Э.6

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.250000.06.7.188-2015.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины; в бумажном варианте хранится на кафедре-разработчике и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн, личном кабинете
Л1.1	Немов Р.С	Психология: учебник	М.: Кнорус, 2014	100

Л1.2	Столяренко Л.Д.	Психология: учебник для вузов	Питер, 2014	100
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Нуркова В.В., Березанская Н.Б.	Психология: учеб. для бакалавров	М.: Юрайт, 2012	40
Л2.2	Крысько В.Г.	Социальная психология 4-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавров: http://www.biblio-online.ru/book/99E4A60D-29D6-4339-8F43-B8A8BCFE7FCE	Юрайт, 2019	100% онлайн
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1.	Кустова В. В.	Психология общения. Учебно-методическое пособие	ИрГУПС, 2018	93
Л32	Сергеева И.А.	Практикум по психологии: Учебное пособие	ИрГУПС, 2017	93
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год/Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.4.1	Кустова В.В.	Конспекты лекций	ИрГУПС, 2020	100% Онлайн, в личном кабинете
6.1.4.2	Кустова В.В.	Планы практических занятий	ИрГУПС, 2020	100% Онлайн, в личном кабинете
6.1.4.3	Базаров Т.Ю.	Психология управления персоналом. Теория и практика	М. : Юрайт, 2014	5
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru/			
Э2	Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/			
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/			
Э4	Электронная библиотека Университета (http://www.irgups.ru/htb/)			
Э5	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (http://www.biblioclub.ru/);			
Э6	Библиотека учебной и научной литературы (http://sbiblio.com/biblio/default.aspx)			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows XP Professional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844			
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; Libre Office v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	Не предусмотрено			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Консультант + / РИЦ № 166/ язык – русский / количество – 50 станций одновременно РИЦ № 166 Регистрационный номер: 157983, 62850 Действует с 01.01.2016			
6.4 Правовые и нормативные документы				
6.4.1	Закон «Об образовании в РФ» (№ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2017 года) http://минобрнауки.рф/документы/2974			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,

НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (психика, сознание, самосознание, деятельность, восприятие, внимание, мышление, память, воображение, личность, мотивация, эмоции, воля, общение, малая группа, воспитание, обучение, образование, образовательный процесс)
Практическое занятие	Практическое занятие подразумевает следующие виды работ: подготовку доклада (сообщения) на определенную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением, а также психодиагностику и решение ситуативных задач. Сообщение должно занимать не более 5-7 минут. Сообщение не является ключевым моментом семинара, будучи всего лишь катализатором следующего за ним обсуждения. Основной вид работы на практическом занятии – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие заключается в более тщательной работе с готовым материалом – поиск путей для наилучшей подачи аудитории.
Самостоятельная работа	Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности, опытом творческой, исследовательской деятельности. СР планируется студентом самостоятельно. Каждый студент определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий. Самостоятельная работа предполагает проработку лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, написание контрольной работы, подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации.
Комплекс учебно-методический материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.Б.27 «Психология»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.Б.27 Психология

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Психология» участвует в формировании компетенции:

ОК -7 способностью к самоорганизации и самообразованию

ОПК-1 знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-7, ОПК-1 при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Б1.Б.06 Математика	1,2	1
		Б1.В.ДВ.02.01 Психофизиология профессиональной деятельности	2	1
		Б1.В.ДВ.02.02 Стресс-менеджмент	2	1
		Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)	2	1
		Б1.Б.10 Основы теории управления	3	2
		Б1.Б.27 Психология	3	2
		Б1.В.ДВ.09.01 Социология и психология управления	3	2
		Б1.В.ДВ.09.02 Социопсихологический менеджмент	3	2
		Б1.Б.21 Культура речи и деловое общение	4	3
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	4
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	5
ОПК-1:	знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и	Б1.Б.10 Основы теории управления	3	1
		Б1.Б.27 Психология	3	1
		Б1.Б.15 Основы управления	4	2

	задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	персоналом		
		Б2.В.02(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (практико-ориентированная)	4	2
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	3

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОК-7, ОПК-1 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	1. Психология как наука и практическая деятельность 2. Регулятивные и познавательные процессы	Минимальный уровень	Знать: основные психологические методы познания и самопознания, личности»
				Уметь: определять качества личности
				Владеть: приемами самоорганизации и самообразования
			Базовый уровень	Знать: психологические методы познания и самопознания, саморегуляции личности
				Уметь: интерпретировать качества личности;
				Владеть навыками самоорганизации и самообразования
			Высокий уровень	Знать: комплекс психологических методов познания и самопознания, саморегуляции личности;
				Уметь: выявлять и интерпретировать качества личности;
				Владеть: устойчивыми навыками самоорганизации и самообразования

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-1:	знанием основ современной философии и концепций	1. Психология как наука и практическая деятельность 2. Регулятивные и	Минимальный уровень	Знать: основные научные школы, предмет и основные категории психологии
				Уметь учитывать некоторые индивидуально-психологические и личностные особенности людей в

	управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	познавательные процессы личности и общения. 3 Психология личности и общения. 4. Межличностные отношения в группе	Базовый уровень	практической деятельности;
				Владеть: некоторыми приемами самооценивания уровня развития своих личностных способностей.
				Знать: основные научные школы, концепции, предмет и основные категории психологии
			Высокий уровень	Уметь: учитывать индивидуально-психологические и личностные особенности людей в практической деятельности;
				Владеть приемами самооценивания уровня развития своих личностных способностей
				Знать: научные школы, концепции, предмет и основные категории психологии;
			Высокий уровень	Уметь: использовать индивидуально-психологические и личностные особенности людей в практической деятельности;
				Владеть: навыками самооценивания уровня развития своих личностных способностей

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
1	5	Текущий контроль	Темы: «Психология как наука и практическая деятельность» «Методы психологии»	ОК 5 Доклад (устно) Опрос (устно)
2	9	Текущий контроль	Тема: «Психология познавательных процессов»	ОК 5 Доклад (устно) Опрос (устно)
3	13	Текущий контроль	Тема: Типологии личности. Составление характеристики	ОК 5 Доклад (устно) Опрос (устно) Тест по разделу «Психология» (письменно) Ситуационные задачи (устно)
4	17	Текущий контроль	Темы: «Психология общения. Невербальные средства общения»	ОК 5 Доклад (устно) Опрос (устно) Тест по разделу «Педагогика» (письменно)
5			Разделы: 1 «Психология как наука	ОК 5 Тестирование (письменно) или собеседование (устно)

			и практическая деятельность» 2. «Регулятивные и познавательные процессы» 3. «Психология личности и общения» 4 «Межличностные отношения в группе»		
--	--	--	---	--	--

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Доклад	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Рекомендуется для оценки знаний и умений обучающихся	Темы докладов по дисциплине
2	Опрос	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам дисциплины
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
4	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине.	Комплект теоретических

	Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	вопросов к экзамену
--	---	---------------------

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» / «зачтено»	Решение коммуникативной задачи: доклад структурирован, логически связан, убедителен. Использование иллюстративного материала: раздаточный материал/ презентация полностью отражает доклад. Взаимодействие с аудиторией: полный и краткий ответ на вопросы, умеет вести дискуссию.
«хорошо» / «зачтено»	Решение коммуникативной задачи: есть вступление, заключение; в основной части слабая логика. Использование иллюстративного материала: раздаточный материал/ презентация перенасыщена теоретической информацией. Взаимодействие с аудиторией: ответы очень длинные, подробные или не по существу.
«удовлетворительно» /	Решение коммуникативной задачи: трудно понять, тихая речь, нет

«зачтено»	последовательности информации. Использование иллюстративного материала: оформление раздаточного материала/презентации не соответствует требованиям. Взаимодействие с аудиторией: разбирается в содержании, но не может ответить на вопросы.
«неудовлетворительно» / «не зачтено»	Решение коммуникативной задачи: сообщение полностью прочитано по тексту доклада Использование иллюстративного материала: отсутствует. Взаимодействие с аудиторией: нет.

Опрос

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» / «зачтено»	Обучающийся: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.
«хорошо» / «зачтено»	Ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
«удовлетворительно» / «зачтено»	Обучающийся: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.
«неудовлетворительно» / «не зачтено»	Незнание ответа на соответствующее задание, обучающийся допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для докладов

Темы докладов:

Раздел 1. Психология как наука и практическая деятельность

1. Психология как наука и практическая деятельность.
2. Основные направления в зарубежной психологии и отечественной психологии.
3. Психика и мозг человека.
4. Состояния сознания. Роль сна.
5. Сознание и бессознательное.
6. Измененные состояния сознания.
7. Природная и социальная детерминация психического развития.

8. Психология деятельности

Раздел 2 Регулятивные и познавательные процессы

1. Стресс и фрустрация.
2. Мотивация и психическая регуляция деятельности.
3. Адаптация и дезадаптация.
4. Эмоции и чувства.
5. Саморегуляция поведения и деятельности.
6. Роль ощущений и восприятия в профессиональной деятельности.
7. Индивидуальные особенности и нарушения памяти.
8. Способы активизации мышления.
9. Язык, речь, мышление.
10. Интеллект.

Раздел 3 Психология личности и общения

1. Проблема личности в психологии.
2. Социализация личности.
3. Периодизация возрастного развития.
4. Темперамент и индивидуальный стиль деятельности.
5. Типологии личности.
6. Основные формы нарушений психических процессов.
7. Поведение руководителя в стрессовых ситуациях и чрезвычайных обстоятельствах.
8. Социальная психология личности.
9. Общение как социально-психологическая проблема.
10. Методы психологического воздействия.
11. Коммуникация в организациях.

Раздел 4 Межличностные отношения в группе

1. Психология межличностного взаимодействия.
2. Психология малых групп.
3. Психология группового взаимодействия.
4. Проблема лидерства и руководства.

5. Роль и межличностные конфликты.

3.2 Типовые контрольные вопросы для устного опроса

Раздел 1. Психология как наука и практическая деятельность

- 1.1 Какие отрасли психологии вы знаете? Что служит основанием их классификаций?
- 1.2 Что такое психика?
- 1.3 Какие методы исследования применяются в психологии?

Раздел 2 Регулятивные и познавательные процессы

- 2.1 Что вы понимаете под регулятивными процессами?
- 2.2. Что такое воля? Каковы ее функции?
- 2.3. Что такое ощущение? Каковы его свойства?
- 2.4. Почему ощущения и восприятие относят к чувственным процессам?
- 2.5. В чем различие чувственных процессов – ощущения и восприятия?
- 2.6 Что такое память? Охарактеризуйте основные процессы памяти и ее виды.
- 2.7. Каковы свойства и виды внимания?
- 2.8. Какие рациональные процессы вам известны?
- 2.9. Чем мыслительные процессы отличаются от форм мыслительной деятельности?

Раздел 3 Психология личности и общения

- 3.1 В чем различие понятий «индивид», «личность», «индивидуальность», «субъект деятельности»?
- 3.2 Что включает в себя понятие «направленность личности»?
- 3.3 Что такое темперамент? Какие теории темперамента вам известны?
- 3.4. В психологии существуют следующие точки зрения на природу характера: одни считают, что он наследственно обусловлен, другие – что он целиком определяется средой, третьи – что характер имеет как наследственно обусловленные, так и приобретенные свойства. Каково ваше мнение? Обоснуйте ответ.
- 3.5. В чем заключаются различия понятий «задатки» и «способности»?
- 3.6. Что такое общение? Каковы его функции, виды?
- 3.7. В чем сущность психологического влияния? Какие виды психологического влияния выделяют?
- 3.6. Что вы понимаете под «невербальным пространством»? Какие вам известны дистанции в общении?

Раздел 4 Межличностные отношения в группе

- 4.1 Какие существуют основания для классификации групп?
- 4.2. Каква социально-психологическая структура группы?
- 5.3. Характеризуйте динамические процессы в малой группе.
- 4.4. Каковы стадии развития коллектива?
- 4.5 Какие критерии положены в основу выделения видов малой группы?
- 4.6 Какие выделяются стили руководства? Возможно ли их совмещение одним и тем же руководителем? Почему?
- 4.7 Что такое конформность?
- 4.8.. Что такое конфликт?
- 4.9. Какие стратегии поведения в конфликте выделяют?
- 4.10.. Что такое конструктивный конфликт? Каковы условия конструктивного разрешения конфликта?
- 4.11. Определите различие между лидерством и руководством.
- 4.12. Какие вам известны стили управления?

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью соответствующих оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения			
Доклад	<p>Доклад – подготовленное обучающимся самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы.</p> <p>Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, предлагает обучающимся перечень тем докладов и поясняет критерии оценки выступлений.</p>			
Опрос	<p>Устные опросы проводятся во время практических занятий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.</p> <p>Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии</p>			
Тест	<p>Проведение промежуточной аттестации в форме тестирования позволяет оценить уровень сформированности компетенций обучающихся. Тест - это система заданий специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. С помощью структурированного теста можно выявить минимальный уровень освоения компетенций (30 заданий), базовый уровень освоения компетенций (7 заданий), высокий уровень освоения компетенций (3 задания).</p>			
Экзамен	<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый попали теоретические вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех компетенций, закрепленных за дисциплиной.</p> <p>Билет содержит два теоретических вопроса для оценивания результатов обучения в виде знаний и один практический вопрос для оценки умений и опыта практической деятельности. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов и заданий к экзамену</p> <p>Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме</p> <table border="1" data-bbox="507 1966 1497 2033"> <tr> <td data-bbox="507 1966 839 2033">Шкалы оценивания</td> <td data-bbox="839 1966 1286 2033">Критерии оценивания</td> <td data-bbox="1286 1966 1497 2033">Уровень</td> </tr> </table>	Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень
Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень		

			освоения компетенций
	«отлично»	<p>При ответе на теоретическую часть билета обучающийся показывает свободное владение программным учебным материалом различной степени сложности, отличное знание зависимостей между статистическими категориями, а также творческое использование этих знаний в обосновании утверждений. Использование условных или реальных статистических данных для аргументации ответа. Допускается один несущественный недочет. Ответил на все дополнительные вопросы.</p> <p>Практическая часть билета считается выполненной, если решены задачи. Решение задачи считается выполненным, если оно отвечает следующим требованиям:</p> <p><i>а) для оценки умений</i> - правильный выбор способа решения, правильное использование статистической терминологии и символики, правильное выполнение вычислений, последовательность и аккуратность записи решения, получение правильного ответа и его анализ, полно и стилистически грамотно сформулированы выводы;</p> <p><i>б) для оценки навыков и (или) опыта деятельности</i> - при решении задачи обучающимся демонстрируется высокая техника выполнения всех операций и обоснования выбранного способа решения фактам из теории. При безукоризненном ответе допускается вычислительная ошибка или другой небольшой недочет, не влияющие на конечный результат, которые легко исправляются самим отвечающим. Выводы сформулированы верно и стилистически грамотно.</p> <p style="text-align: center;">Высокий</p>	
	«хорошо»	<p>При полном ответе на теоретический вопрос в рамках учебной программы имеются один-два недочета, которые не искажают существа излагаемого вопроса. Теоретические положения подтверждены статистическими данными и примерами, возможно только условными.</p> <p>Ответил на большинство дополнительных вопросов.</p> <p>Практическая часть билета считается выполненной, если решены задачи. Решение задачи считается выполненным, если оно отвечает следующим требованиям:</p> <p><i>а) для оценки умений</i> - правильный выбор способа решения, однако имеются единичные несущественные недочеты в выполненных вычислениях, стилистически грамотно, но не полно сформулированы выводы;</p> <p><i>б) для оценки навыков и (или) опыта деятельности</i> - обучающийся при решении демонстрирует</p>	

		<p>хорошее знание статистических формул и зависимостей, правильное (но не всегда рациональное) использование этих знаний в новой ситуации, недостаточное владение методикой оформления результатов выполненной работы, некоторые неточности в выводах.</p> <p>Базовый</p>
	<p>«удовлетворительно»</p>	<p>Изложение теоретического материала приводится с существенными ошибками, неточно или схематично или на конкретных примерах. Обучающийся может применять свои знания только в типичной знакомой ситуации, а при незначительном её изменении испытывает затруднения. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы. Практическая часть билета считается выполненной, если решены задачи. Решение задачи считается выполненным, если оно отвечает следующим требованиям:</p> <p><i>а) для оценки умений</i> - с существенными неточностями выполнил практическое задание, демонстрируется знание только основных формул и определений, стилистически не грамотно и не полно сформулированы выводы;</p> <p><i>б) для оценки навыков и (или) опыта деятельности</i> - обучающийся может решить только простейшие типовые примеры и задачи, основанные на знании основных понятий и фактов, предусмотренных экзаменационной программой с использованием простейших логических умозаключений, сделана попытка проанализировать результаты и сформулировать выводы. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала.</p> <p>Минимальный</p>
	<p>«неудовлетворительно»</p>	<p>При ответе на теоретическую часть билета усвоены лишь отдельные понятия и факты программного материала. Наличие грубых ошибок в ответе. Обучающийся не может применять свои знания в типичной знакомой ситуации. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов.</p> <p>При выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Практические навыки отсутствуют. Неспособность указать формулы необходимые для решения задачи.</p> <p>Компетенции не сформированы</p>

 <p>2017-2018 уч. год</p>	<p>Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Психология» Управление персоналом 1 семестр</p>	<p>Утверждаю: Заведующий кафедрой «Философия и социально- гуманитарные науки» ИрГУПС</p>
<p>1. Общая характеристика психологии как науки. Предмет и задачи психологии.</p> <p>2. Формы и виды мышления, особенности их развития в онтогенезе.</p> <p>3. Выберите правильный ответ и аргументируйте: экстероцептивные – это ощущения...вкусовые; кожные; зрительные; органические.</p>		

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом
Профиль – «Управление персоналом организации»
Дисциплина **Б1.Б.27 «Психология»**

Семестр изучения 3
Тест по дисциплине
Тест по компетенции ОК-7.ОПК -1

Тестовые задания для оценки знаний

1. Учение о высшей нервной деятельности создал...

- 1) И.М. Сеченов
- 2) И.П. Павлов
- 3) П.К. Анохин
- 4) А.Р. Лурия

2. Совокупность врожденных компонентов поведения и психики животных и человека называется ...

- 1) научением
- 2) инстинктами
- 3) рефлексами
- 4) таксисами

3. К психическим процессам относятся ...

- 1) апатия, усталость
- 2) направленность, темперамент
- 3) восприятие, воображение
- 4) способности, характер

4. Проводящие пути, по которым нервные импульсы передаются от периферии к центру, называются ...

- 1) эфферентными
- 2) рецепторами
- 3) анализаторами
- 4) афферентными

5. Целостное отражение предметов, ситуаций и событий, возникающее при непосредственном воздействии физических раздражителей на рецепторные поверхности органов чувств, называется ...

- 1) восприятием
- 2) наблюдением
- 3) представлением
- 4) ощущением

6. Способность человека воспринимать лишь те предметы, которые представляют для него наибольший интерес, является...

- 1) предметностью восприятия
- 2) избирательностью восприятия
- 3) апперцепцией
- 4) целостностью восприятия

7. Для изучения характера межличностных отношений в группе используется ...

- 1) лабораторный эксперимент
- 2) социометрический метод
- 3) референтометрия
- 4) моделирование

8. Установите соответствие между направлениями психологии и их представителями.

1. Бихевиоризм
2. Психоанализ
3. Гуманистическая психология
4. Гештальтпсихология

- 1) К. Роджерс, А. Маслоу - 3
- 2) З. Фрейд, К. Юнг – 2
- 3) М. Вертгеймер, К. Левин 4
- 4) Д. Уотсон, Б. Скиннер –1
- 5) У. Найссер, А. Пайвио – когнитивная психология

3.3 Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации (тестирование)

Примерные задания структурированного теста

Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Профиль «Управление персоналом организации»

Дисциплина Б1.Б.27 «Дисциплина «Психология»»

Семестр изучения 2

Тест по дисциплине

Тест по компетенции ОПК-9.

Тестовые задания для оценки умений

1. Психика – это ...
2. Существуют по Г.М. Андреевой три стороны общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная.. Что понимается под каждой из них?

Перцептивная сторона общения – это

Коммуникативная сторона общения – это..

Интерактивная сторона общения – это..

3. Определите сангвинический тип темперамента по силе, уравновешенности и подвижности нервных процессов:

a) _____

b) _____

c) _____

4. **Механизм межличностного восприятия, связанный с приписыванием другому человеку причин его поведения в том случае, когда информация об этих причинах отсутствует, называется ...**

5. **Установите соответствие между зонами общения и расстояниями между партнерами.**

1. Зона публичного общения –
2. Зона интимного общения –
3. Зона формального общения –

Решите ситуационные задачи:

1. Задача

Определить уровень общения (Андре Моруа из «Писем к незнакомке»):

«Женщина, как Вам известно, может быть личностью или вещью. Она – личность, если не испытывает зависимости от человека, которого любит, если она хозяйка своих рассуждений и планов, своего тела и мыслей. Она вещь, если позволяет обращаться с собой как с вещью, быть прекрасной, но не имеющей собственной воли, подчиняющейся желаниям и капризам **ХОЗЯИНА**, – нечто вроде прекрасного блюда, утоляющего голод.»

2. Задача

Руководителю отдела крупного банка была рекомендована на работу служащая. Она могла выполнять свои обязанности, но не склонна была работать в согласовании с коллегами, «отбывая» работу «от и до» и не утруждая себя переработкой в случае аврала. Такой стиль сказывался на командном духе, ухудшал морально-психологический климат в коллективе: люди стали оглядываться на то, кто сколько работает, перестали помогать друг другу, качество работы отдела стало ухудшаться.

Какие варианты решения?

3. Задача

Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю...

Вопрос. Как бы вы поступили на месте руководителя? Проиграйте возможные варианты.

4. Задача

В психологии выделяют четыре типа темперамента: сангвиник, холерик, флегматик, меланхолик, которые определяют динамические (энергетические) особенности поведения и деятельности людей.

Предложите наиболее оптимальные особенности поведения в профессиональной деятельности для управленца. Свои предложения аргументируйте.

3.4 Теоретические вопросы к промежуточной аттестации (экзамен в форме собеседования)

1. Общая характеристика психологии как науки. Предмет и задачи психологии.
2. Объект и предмет психологии. Функции и свойства психики.
3. Основные методологические принципы психологии: детерминизма, единства сознания и деятельности, принцип развития.
4. Основные этапы развития представлений о предмете психологии.
5. Основные категории психологии: психика, сознание, мотив, личность, деятельность.
6. Проблема методов в психологии. Классификация методов.
7. Научные школы в западной психологии.
8. Научные школы в отечественной психологии.
9. Ощущения: понятие, виды, и свойства ощущений
10. Восприятие как психический процесс. Основные свойства восприятия.
11. Восприятие пространства, формы, времени, движения.
12. Внимание, его особенности, свойства и виды. Развитие внимания в онтогенезе.
13. Память как познавательный процесс. Классификация видов памяти, их характеристика.
14. Процессы памяти, их характеристика. Теории памяти.
15. Общее понятие о мышлении. Мыслительные операции, их взаимосвязь.
16. Формы и виды мышления, особенности их развития в онтогенезе.
17. Речь, ее функции и виды. Речь и мышление. Л.С.Выготский о развитии мышления и речи.
18. Воображение: характеристика, виды, особенности. Роль воображения в жизни и деятельности человека.
19. Способности: характеристика, виды. Уровни развития способностей.
20. Теории личности.
21. Категория личности в психологии. Проблема структуры личности.
22. Психологические типы личности: гуморальная теория темпераментов Гиппократ, конституциональные теории Кречмера, Шелдона и типы высшей нервной деятельности И.П. Павлова
23. Темперамент. Физиологические основы темперамент. Свойства темперамента.

24. Характер: понятие, структура. Формирование характера. Акцентуации характера.
25. Понятие потребности. Потребность как основа мотивационных процессов. Иерархический характер потребностной сферы.
26. Общее понятие о мотивации. Виды мотивов.
27. Деятельностный подход в психологии. Структура индивидуальной деятельности.
28. Основные виды человеческой деятельности, их характеристика.
29. Характеристика группы как социально-психологического феномена. Основные подходы к классификации социальных групп.
30. Сущность социально-психологической природы лидерства в группе. Лидер и руководитель.
31. Природа межличностных отношений в группе.
32. Психология общения: Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения.
33. Виды и функции общения.
34. Перцептивная сторона общения. Механизмы перцепции (каузальная атрибуция, аттракция, рефлексия, эмпатия)
35. Невербальное общение. Классификация невербальных средств общения.
36. Невербальное пространство. Дистанции в общении.
37. Классификация групп Социально-психологическая структура группы. Стадии развития коллектива.
38. Психология малой группы. Общая характеристика динамических процессов в малой группе.
39. Лидерство и руководство. Стили управления.

В разделе «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы» приведены типовые контрольные задания, для оценки результатов освоения образовательной программы. Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.250000.06.7.188-2015 (формы оформления оценочных средств приведены ниже), не выставляются в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

Темы докладов

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:.....

1

2

3

.....

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если

Составитель _____ И.О. Фамилия

Форма оформления вопросов для устного опроса

Комплект вопросов для устного опроса

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:.....

Раздел «Наименование раздела».....

1

2

3

.....

Раздел «Наименование раздела»

1

2

3

.....

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если

Составитель _____ И.О. Фамилия

