

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. №266/1

Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений **рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом
Профиль подготовки – Управление персоналом организации
Программа подготовки – прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра – разработчик программы – Менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 4
Часов по учебному плану – 144

Формы промежуточной аттестации в семестрах:
экзамен 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7	Итого
Число недель в семестре	15	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	60	60
– лекции	30	30
– практические (семинарские)	30	30
Самостоятельная работа	48	48
Экзамен	36	36
Итого	144	144

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1	развитие способностей к разработке и принятию управленческих решений, на основе использования методов и инструментов теории управленческих решений;
2	формирование знаний и способностей к разработке управленческих решений на основе анализа целей и задач организации.
1.2 ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1	развитие и закрепление знаний в сфере разработки, принятия и реализации управленческих решений;
2	формирование способностей в сфере анализа бизнес-процессов с целью принятия рациональных управленческих решений;
3	развитие способностей к документальному оформлению управленческих решений;
4	развитие и закрепление способностей к экономическому обоснованию управленческих решений.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1.	Б1.Б.06 Математика
2.	Б1.Б.09 Концепции современного естествознания
3.	Б1.Б.10 Основы теории управления
4.	Б1.Б.13 Основы кадровой политики и кадрового планирования
5.	Б1.Б.20 Экономика и социология труда
6.	Б1.В.01 Основы финансового менеджмента
7.	Б1.В.03 Документационное обеспечение управления персоналом
8.	Б1.В.05 Производственный менеджмент
9.	Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства
10.	Б1.В.09 Рынок труда
11.	Б1.В.11 Анализ трудовых показателей
12.	Б1.В.19 Оплата труда персонала
13.	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации
14.	Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы
15.	Б1.В.ДВ.06.01 Исследование систем управления
16.	Б1.В.ДВ.06.02 Системный анализ в менеджменте
17.	Б1.В.ДВ.09.01 Социология и психология управления
18.	Б1.В.ДВ.09.02 Социопсихологический менеджмент
19.	Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)
20.	Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1.	Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте
2.	Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент качества в управлении персоналом
3.	Б1.В.ДВ.07.02 Система управления качеством трудовых ресурсов
4.	Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ
5.	Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций
6.	Б1.В.20 Экономика управления персоналом
7.	Б2.В.04(Пд) Преддипломная практика
8.	Б3.Б.02 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-5 - способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации (частично)	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	понятие ситуационного анализа;
Уметь	выявлять проблему управления;
Владеть	способами отбора информации для исследования проблемы управления;
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	этапы проведения ситуационного анализа;
Уметь	формулировать задачи управления в соответствии с выявленной проблемой;
Владеть	способностью к целеполаганию;
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	методы сбора, обработки и анализа первичной информации;
Уметь	готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области принятия решений в управлении организацией;
Владеть	методами анализа статистической информации;
ОПК- 6: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения (частично)	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	понятие и классификацию управленческих решений;
Уметь	определять классификационную группу управленческого решения;
Владеть	способностью к постановке целей в процессе управления;
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные подходы к принятию решений в управлении организацией;
Уметь	обобщать информацию и осуществлять обоснованный выбор критериев управленческого решения;
Владеть	способностями критической оценки информации, необходимой для принятия управленческого решения
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	методы экономического обоснования управленческих решений;
Уметь	обосновывать актуальность и практическую значимость принятого решения;
Владеть	методами аргументации в процессе публичного представления управленческого решения
ОПК-8: способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты (частично)	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	понятие проблемы и конфликта;
Уметь	анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации;
Владеть	методами анализа проблем и процессов;
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	классификацию методов принятия управленческих решений;
Уметь	находить организационно-управленческие и экономические решения;
Владеть	методами разработки и принятия управленческого решения;
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	принципы и содержание процесса принятия управленческого решения;
Уметь	разрабатывать алгоритмы реализации управленческих решений ;

Владеть	способностью реализации управленческих решений;
ПК-12: знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации (частично)	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	классификацию взаимосвязей в организации;
Уметь	определять вид функциональной взаимосвязи;
Владеть	способностью к установлению взаимосвязей между подразделениями;
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	виды процедур, применяемых при регулировании трудовых отношений;
Уметь	выбирать методы регулирования трудовых отношений;
Владеть	способностью к анализу конфликтов между подразделениями;
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	методы регламентации управленческих решений;
Уметь	адаптировать методы управления взаимосвязями в условиях управления персоналом конкретной организации;
Владеть	способностью к регулированию трудовых отношений в части разработки документированных решений;
ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	классификацию экономических показателей;
Уметь	рассчитывать показатели по труду;
Владеть	методами расчета показателей по труду (в т.ч.: трудоемкость, производительность труда)
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные показатели, характеризующие состав и структуру персонала организации;
Уметь	анализировать основные показатели структуры и движения персонала;
Владеть	методами количественной оценки структуры и движения персонала организации;
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	показатели заработной платы и оплаты труда;
Уметь	анализировать фонд оплаты труда;
Владеть	методами количественной оценки фонда оплаты труда, в том, числе статистической.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать
1	общую методологию и технологию разработки управленческих решений;
2	различные подходы к принятию управленческих решений;
3	содержание процесса разработки управленческих решений;
4	принципы и основы принятия решений в управлении организацией;
5	методы экономического обоснования управленческих решений;
6	технологию оценки качества и эффективности разработки управленческих решений;
3.2	Уметь
1	находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации;
2	обобщать и критически оценивать результаты принятия решений, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований внешней и внутренней среды организации;
3	обосновывать актуальность и практическую значимость принятого решения;
4	разрабатывать стратегии принятия решений на различных уровнях управления организацией;
5	подготавливать аналитические материалы для оценки мероприятий в области принятия решений в управлении организацией;

6	осуществлять обоснованный выбор критериев управленческого решения;
3.3	Владеть
1	инструментами принятия управленческих решений;
2	способностью к решению стандартных задач управления;
3	способностями критической оценки информации, необходимой для принятия управленческого решения;
4	методами разработки мероприятий для реализации и/или адаптации выбранной модели принятия управленческих решений к конкретной ситуации;
5	владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
6	применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1	Раздел 1. Основы теории управленческих решений				
1.1	Управленческое решение: понятие, требования, классификация, социально-психологические основы принятия решений. /Лек/	7	2	ОПК-6, ОПК-8	Л 1.1, Л2.1, Л 3.2, Э. 1-4
1.2	Характеристики и требования при принятии управленческих решений /Пр/	7	4	ОПК-6, ОПК-8,	Л 1.1, Л 2.1, Л 2.3, Л 4.1, Л 4.2 Э. 1-4
1.3	Ошибки и ответственность управленческих решений. /Лек/	7	4	ОПК-8, ПК-12	Л 1.1, Л 2.1, Л 3.2, Э. 1-4
1.4	Методы выявления и профилактики ошибок управленческих решений /Пр/	7	4	ОПК-5, ПК-6, ОПК-8	Л 1.1, Л 2.1, Э. 1-4
1.5	Методы системного и ситуационного анализа в условиях принятия управленческих решений /Лек/	7	4	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.2, Л 4.1, Л 4.2
1.6	Метод анализа проблемных ситуаций в диагностике конфликтов функциональной деятельности подразделений организации /Пр/	7	4	ОПК-6, ОПК-8 ПК-12	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.3, Л 4.1, Л 4.2
1.7	Подготовка к практическим занятиям, написание конспектов лекций по разделу /Ср/	7	16	ОПК- 5, ОПК-6, ОПК-8 ПК-12	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.2, Л 4.1, Л 4.2, Э 1-4
2	Раздел 2. Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности				
2.1	Стадии и этапы принятия управленческих решений /Лек/	7	2	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8,	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.2
2.2	Организация процесса разработки управленческого решения /Пр/	7	2	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.2, Э 1-4

2.3	Целевая ориентация управленческого решения /Лек/	7	2	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.2, Э 1-4
2.4	Применение методов целеполагания в процессе управления персоналом /Пр/	7	2	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.2, Л 4.1, Л 4.2 Э 1-4
2.4	Методология обоснования и реализации управленческого решения /Лек/	7	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л. 3.1-3.2, Э 1-4
2.5	Качественные и количественные методы принятия управленческого решения /Пр/	7	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12	Л 1.1, Л. 3.1- 3.2, Э 1-4
2.6	Подготовка к практическим занятиям, написание конспектов лекций по разделу /Ср/	7	16	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.1-3.2, Л 4.1, Л 4.2, Э 1-4
3	Раздел 3. Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений				
3.1	Методы реализации и контроля управленческих решений /Лек/	7	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.1-3.2, Э. 1-4
3.2	Этапы реализации и способы контроля управленческих решений /Пр/	7	2	ОПК-6, ОПК-8,	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.1,3.2
3.3	Методы экономического обоснования управленческих решений /Лек/	7	4	ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.3,
3.4	Определение ожидаемой эффективности управленческого решения. Матричный метод в принятии управленческих решений /Пр/	7	4	ОПК-8 ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.1,
3.4	Исследование рисков и феноменов управленческих решений / Лек/	7	4	ПК-12, ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.1-3.2
3.5	Выявление и определение рисков и феноменов коллективных и групповых решений /Пр/	7	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.1-3.2
3.6	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	7	16	ОПК-6,ОПК-8, ПК-12,ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л 4.1, Л 4.2,
	Экзамен	7	36	ОПК-5,ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Л 1.1, Л 2.1, Л.2.2, Л 2.3, Л. 3.1-3.2, Э.1-4

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Учебная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиот еке/ 100% онлайн
Л.1.1	В. Г. Халин	Теория принятия решений: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : Т. 2	М: Юрайт, 2017	75

6.1.2 Дополнительная литература

Л.2.1	Адизес И.	Как преодолеть кризисы менеджмента. Диагностика и решение управленческих проблем: пер. с англ./ И. Адизес ; пер. : Н. Брагина. - СПб.: Стокгольм. школа экономики в СПб., 2006. - 285 с.	СПб.: Стокгольм. школа экономики в СПб., 2006	1
Л.2.2	Асламова В.С.	Теория принятия управленческих решений: учеб. пособие по дисциплине "Теория принятия управленческих решений"/ В. С. Асламова, Е. А. Темникова; Федер. агентство ж.-д. трансп., Иркут. гос. ун-т путей сообщ. - Иркутск: ИрГУПС, 2016. - 208 с.	- Иркутск: ИрГУПС, 2016	14
Л.2.3	Рубчинский, А.А.	Методы и модели принятия управленческих решений: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Гриф УМО ВО.	М.: Юрайт, 2017	40

6.1.3 Методические разработки

Л.3.1	Ковалева Н.М.	Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=20305 .	Чита: ЗаБИЖТ, 2016/ Личный кабинет обучающегося	100% online
Л.3.2	Фрейдман О.А.	Менеджмент: разработка управленческих решений: учебное пособие	Иркутск: ИрГУПС, 2012 г.	24

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Л 4.1	Фрейдман О.А.	Лекционный курс для бакалавров. Методы принятия управленческих решений	Личный кабинет обучающегося	100% online
Л 4.2	Фрейдман О.А.	Методические указания для самостоятельной работы студентов	Личный кабинет обучающегося	100% online
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Электронно-библиотечная система Издательство «Лань»			
Э.2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»			
Э.3	Электронная библиотека Университета			
Э.4	Электронно-библиотечная система Издательство «Юрайт»			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows XP Professional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844			
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; Libre Office v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
Не предусмотрено				
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Кейс-задача (Ситуационное задание)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины) Предусмотрена устная и письменные формы отчетности по кейс-заданию, порядок представления которой содержится в комплексе учебно-методических материалов по дисциплине.
Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся

Терминологический диктант	Средство проверки степени овладения категориальным аппаратом темы, раздела, дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся
Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся
Устный опрос-собеседование	Устный опрос, проводимый в форме собеседования предполагает предварительную подготовку обучающихся по теме практического занятия. Контрольные вопросы и список литературы и источников для подготовки к собеседованию заранее предлагается преподавателем.
Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИргУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

Приложение Б

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине индекс
Б1.В. 02 «Методы принятия управленческих решений»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.02 «Методы принятия управленческих решений»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В. 02 Методы принятия управленческих решений
участвует в формировании компетенций:

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14 при освоении образовательной программы

ОПК-5: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации;

ОПК- 6: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения (частично);

ОПК-8: способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты (частично);

ПК-12: знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации (частично);

ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин / практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОПК-5:	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Б1.Б.09 Концепции современного естествознания	1	1
		Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (ознакомительная)	2	2
		Б1.Б.10 Основы теории управления	3	3
		Б1.В.ДВ.06.01 Исследование систем управления	5	4
		Б1.В.ДВ.06.02 Системный анализ в менеджменте	5	4
		Б1.Б.13 Основы кадровой политики и кадрового планирования	6	5
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	6
		Б1.В.07 Маркетинг персонала	7	6
ОПК- 6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	Б1.Б.06 Математика	1,2	1,2
		Б1.Б.20 Экономика и социология труда	4	3
		Б1.В.ДВ.09.01 Социология и психология управления	3	3
		Б1.В.ДВ.09.02 Социопсихологический менеджмент	3	3
		Б1.В.ДВ.06.01 Исследование систем управления	5	4
		Б1.В.ДВ.06.02 Системный анализ в менеджменте	5	4
		Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства	5,6	4,5
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	6
		Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте	7,8	6,7

		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	7
ОПК-8	способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	Б2.В.02(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков (практико-ориентированная)	2	1
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	2
		Б1.В.05 Производственный менеджмент	4	2
		Б1.Б.13 Основы кадровой политики и кадрового планирования	6	3
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	3
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	4
		Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала	7	4
		Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте	7,8	4,5
		Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент качества в управлении персоналом	8	5
		Б1.В.ДВ.07.02 Система управления качеством трудовых ресурсов	8	5
ПК-12:	знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации	Б1.В.03 Документационное обеспечение управления персоналом	5	1
		Б1.В.19 Оплата труда персонала	6	2
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	2
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	3
		Б1.В.ДВ.07.01 Менеджмент качества в управлении персоналом	8	4
		Б1.В.ДВ.07.02 Система управления качеством трудовых ресурсов	8	4
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	4
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	Б1.Б.20 Экономика и социология труда	4	1
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	1
		Б1.В.09 Рынок труда	5	2
		Б1.В.19 Оплата труда персонала	6	2
		Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	6	2
		Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы	6	2
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	3
		Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте	7,8	3,4
		Б1.В.11 Анализ трудовых показателей	8	4
		Б1.В.20 Экономика управления персоналом	8	4
		Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ	8	4
		Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций	8	4
		Б2.В.04 (Пд) Производственная - преддипломная	8	4
Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	4		

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций
ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
-----------------	--------------------------	----------------------------------	-----------------------------	---

		/практики		
ОПК-5	способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации (частично)	Раздел 1. Основы теории управленческих решений Раздел 2. Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности	Минимальный уровень	знать понятие ситуационного анализа;
				уметь выявлять проблему управления;
				владеть способами отбора информации для исследования проблем управления;
			Базовый уровень	знать этапы проведения ситуационного анализа;
				уметь формулировать задачи управления в соответствии с выявленной проблемой;
				владеть способностью к целеполаганию;
Высокий уровень	знать методы сбора, обработки и анализа первичной информации;			
	уметь готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области принятия решений в управлении организацией;			
	владеть методами анализа статистической информации;			
ОПК-6	владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения (частично)	Раздел 1. Основы теории управленческих решений Раздел 2. Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности Раздел 3. Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений.	Минимальный уровень	знать понятие и классификацию управленческих решений;
				уметь определять классификационную группу управленческого решения;
				владеть способностью к постановке целей в процессе управления;
			Базовый уровень	знать основные подходы к принятию решений в управлении организацией;
				уметь обобщать информацию и осуществлять обоснованный выбор критериев управленческого решения;
				знать способностями критической оценки информации, необходимой для принятия управленческого решения
			Высокий уровень	знать организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений;
				уметь обосновывать актуальность и практическую значимость принятого решения;
				владеть методами аргументации в процессе публичного представления управленческого решения
ОПК-8	способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в	Раздел 1. Основы теории управленческих решений Раздел 2. Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности Раздел 3.	Минимальный уровень	знать понятие проблемы и конфликта;
				уметь анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации;
				владеть методами анализа проблем и процессов;
			Базовый уровень	знать классификацию методов принятия управленческих решений;
уметь находить организационно-управленческие и экономические решения;				

	организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты (частично)	Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений.	Высокий уровень	<p>владеть методами разработки и принятия управленческого решения;</p> <p>знать принципы и содержание процесса принятия управленческого решения;</p> <p>уметь разрабатывать алгоритмы реализации управленческих решений;</p> <p>владеть способностью к реализации управленческих решений;</p>
ПК-12	знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации (частично)	<p>Раздел 2. Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности</p> <p>Раздел 3. Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений.</p>	Минимальный уровень	<p>знать классификацию взаимосвязей в организации;</p>
				<p>уметь определять вид функциональной взаимосвязи;</p>
				<p>способностью к установлению взаимосвязей между подразделениями;</p>
			Базовый уровень	<p>знать виды процедур, применяемых при регулировании трудовых отношений;</p>
				<p>уметь выбирать методы регулирования трудовых отношений;</p>
				<p>владеть способностью к анализу конфликтов между подразделениями;</p>
Высокий уровень	<p>знать методы регламентации управленческих решений;</p>			
	<p>уметь адаптировать методы управления взаимосвязями в условиях управления персоналом конкретной организации;</p>			
	<p>владеть способностью к регулированию трудовых отношений в части разработки документированных решений;</p>			
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительность и труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	<p>Раздел 1. Основы теории управленческих решений</p> <p>Раздел 2. Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности</p> <p>Раздел 3. Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений.</p>	Минимальный уровень	<p>знать классификацию экономических показателей;</p>
				<p>уметь рассчитывать показатели по труду;</p>
				<p>владеть методами расчета показателей по труду (в т.ч.: трудоемкость, производительность труда)</p>
			Базовый уровень	<p>знать основные показатели, характеризующие состав и структуру персонала организации;</p>
				<p>уметь анализировать основные показатели структуры и движения персонала;</p>
				<p>владеть методами количественной оценки структуры и движения персонала организации;</p>
			Высокий уровень	<p>знать показатели заработной платы и оплаты труда;</p>
				<p>уметь анализировать фонд оплаты труда;</p>
				<p>Владеть методами количественной оценки фонда оплаты труда, в том, числе статистической.</p>

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
7 семестр				
1	1	Текущий контроль	Тема: «Управленческое решение: понятие, требования, классификация, социально-психологические основы принятия решений». Раздел 1: «Основы теории управленческих решений»	ОПК-6, ОПК-8 Конспект лекций (письменно)
2	1	Текущий контроль	Тема: «Характеристики и требования при принятии управленческих решений» /Пр/ Раздел 1: «Основы теории управленческих решений»	ОПК-6, ОПК-8, Собеседование (устно)
2	2	Текущий контроль	Тема: «Ошибки и ответственность управленческих решений» /Лек/ Раздел 1: «Основы теории управленческих решений»	ОПК-8, ПК-12 Конспект лекций (письменно)
3	3	Текущий контроль	Тема: «Методы выявления и профилактики ошибок управленческих решений» /Пр/ Раздел 1: «Основы теории управленческих решений»	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8 Собеседование (устно) Терминологический диктант (письменно)
4,5	4-5	Текущий контроль	Тема: «Методы системного и ситуационного анализа в условиях принятия управленческих решений» /Лек/ Раздел 1: «Основы теории управленческих решений»	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8 Конспект лекций (письменно)
6,7	4-5	Текущий контроль	Тема: «Метод анализа проблемных ситуаций в диагностике конфликтов функциональной деятельности организации» /Пр/ Раздел 1: «Основы теории управленческих решений»	ОПК-5; ОПК-6, ОПК-8, ПК-12 Собеседование (устно), Ситуационная задача (устно)
1-7	1-6	Текущий контроль	Тема: «Подготовка к практическим занятиям, написание конспектов лекций по разделу» /Ср/. Раздел 1: «Основы теории управленческих решений»	ОПК- 5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-12 Подготовка к вопросам семинаров, подготовка к решению ситуационной задачи
8	7	Текущий контроль	Тема: «Стадии и этапы принятия управленческих решений» /Лек/ Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, Конспект лекций (письменно)
9	7	Текущий контроль	Тема: «Организация процесса разработки управленческого решения» /Пр/ Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8 Собеседование (устно), Терминологический диктант (письменно) Ситуационная задача (устно)
10-11-12	8-9-	Текущий контроль	Тема: «Целевая ориентация управленческого решения» /Лек/ Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8 Конспект лекций (письменно)
13-14-15	8-9-	Текущий контроль	Тема: «Применение методов целеполагания в процессе управления персоналом» /Пр/ Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, Собеседование (устно), Ситуационная задача (устно)

			сложного выбора и многокритериальности»	ПК-14	
15-17-18	11-12	Текущий контроль	Тема: «Методология обоснования и реализации управленческого решения» /Лек/ Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Конспект лекций (письменно)
19-20-21	11-12	Текущий контроль	Тема: «Качественные и количественные методы принятия управленческого решения» /Пр/ Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12	Терминологический диктант по разделу. Собеседование (устно),
8-21	7-12	Текущий контроль	Подготовка к практическим занятиям, написание конспектов лекций по разделу /Ср/. Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Подготовка к вопросам семинаров, подготовка к решению ситуационной задачи
22	13	Текущий контроль	Тема: «Методы реализации и контроля управленческих решений»/Лек/. Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Конспект лекций (письменно)
23	13	Текущий контроль	Тема: «Этапы реализации и способы контроля управленческих решений» /Пр/ Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ОПК-6, ОПК-8,	Собеседование (устно),
24	14	Текущий контроль	Тема: «Методы экономического обоснования управленческих решений» /Лек/ Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ПК-14	Конспект лекций (письменно)
25	14-15	Текущий контроль	Тема: «Определение ожидаемой эффективности управленческого решения. Матричный метод в принятии управленческих решений» /Пр/ Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ОПК-8 ПК-14	Собеседование (устно). Решение ситуационной задачи (письменно и устно)
26,27	16	Текущий контроль	Тема: «Исследование рисков и феноменов управленческих решений» / Лек/ Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ПК-12, ПК-14	Конспект лекций (письменно)
28-29	16	Текущий контроль	Тема: «Выявление и определение рисков и феноменов коллективных и групповых решений» /Пр/ Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12	Собеседование (устно), Терминологический диктант (письменно)
30	17	Текущий контроль	Подготовка к лекциям и практическим занятиям /Ср/ Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ОПК-6, ОПК-8, ПК-12, ПК-14	Подготовка к вопросам семинаров, подготовка к решению ситуационных задач
30	18	Промежуточный контроль	Экзамен Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»	ОПК-5 ОПК-6, ОПК-8, ПК-12,	Комплект экзаменационных билетов (вопросов) по разделам дисциплины

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения и текущего контроля используется как двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено», так и четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
	Конспект лекций	Запись материала лекции или учебника, сделанная обучающимся самостоятельно, позволяющая оценить способность к выделению главного и важного в учебном материале, а также акцентирующего внимание обучающегося на основных терминах, принципах, формулах, характеристиках. Преподаватель проверяет наличие конспекта и присутствие в нем основных терминов и понятий, знание которых в последствии проверяется путем проведения терминологического диктанта	Перечень понятий, принципов и характеристик по темам дисциплины
	Терминологический диктант	Средство проверки степени овладения категориальным аппаратом темы, раздела, дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Перечень понятий по темам дисциплины
	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
	Кейс-задача (ситуационная задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи (ситуационной задачи)
	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к экзамену

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения
------------------	---------------------	------------------

			компетенций
«отлично»		Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	«зачтено»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Терминологический диктант

Пять терминов, за каждый правильный ответ один балл. Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

Число набранных баллов	Оценка
5 баллов	«отлично»
4 балла	«хорошо»
3 балла	«удовлетворительно»
меньше трех баллов	«неудовлетворительно»

Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов

«неудовлетворительно»	<p>Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.</p> <p>Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям</p>
-----------------------	--

Кейс-задача (ситуационная задача)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободно владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	<p>У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс.</p> <p>В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса</p>

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания на терминологический диктант

Ниже приведены образцы типовых вариантов ТД по соответствующим разделам дисциплины

Образец типового варианта терминологического диктанта

по темам раздела 1 «Основы теории управленческих решений»:

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 6 заданий из представленного списка по вариантам (3 варианта).

1. Дать определение понятию «управленческое решение»
2. Перечислить характеристики (признаки) управленческого решения
3. Дать определение понятию «альтернатива»
4. Дать определение понятию «социальная ответственность»
5. Дать определение понятию «производственный цикл»
6. Перечислить общие требования к управленческому решению
7. Перечислить требования к качеству управленческого решения
8. Дать определение требованию «согласованность» управленческого решения
9. Дать определение требованию «адаптивность» управленческого решения
10. Дать определение требованию «активность» управленческого решения
11. Дать определение требованию «рациональность» управленческого решения
12. Дать определение требованию «оптимальность» управленческого решения
13. Дать определение требованию «экономичность» управленческого решения
14. Дать понятие «проблема»

15. Дать понятие «технология управленческого решения»
16. Дать понятие «стандартное» управленческое решение
17. Дать понятие «многоальтернативное» управленческое решение
18. Дать понятие «лицо, принимающее решение»

Образец типового варианта терминологического диктанта

по разделу 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 6 заданий.

1. Перечислить стадии принятия управленческого решения
2. Перечислить этапы управленческого решения по методу Мескона
3. Перечислить этапы управленческого решения по методу Янга
4. Перечислить этапы управленческого решения по Лебедкина
5. Перечислить этапы управленческого решения по Литвака
6. Перечислить этапы управленческого решения по методу Лифшица
7. Дать определение понятию «диагностика проблемы»
8. Дать определение понятию «идентификация проблемы»
9. Дать определение понятию «прогнозирование управленческого решения»
10. Дать определение понятию «целесолагание»
11. Раскрыть сущность метода принятия решений «дерево целей» (перечислить этапы)
12. Раскрыть сущность метода принятия решений «метод графов» (перечислить этапы)
13. Раскрыть сущность метода принятия решений «метод сценариев» (перечислить этапы)
14. Раскрыть сущность метода принятия решений «6-3-5» (перечислить этапы)
15. Раскрыть сущность метода принятия решений «векторных предпочтений» (перечислить этапы)
16. Раскрыть сущность метода принятия решений «метод рангов» (перечислить этапы)
17. Раскрыть сущность метода принятия решений «парных сравнений» (перечислить этапы)
18. Раскрыть сущность метода принятия решений «метод сценариев» (перечислить этапы)

Образец типового варианта терминологического диктанта

По разделу 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 6 заданий.

1. Перечислить этапы реализации управленческого решения
2. Перечислить методы контроля исполнения управленческих решений
3. Перечислить методы получения информации для контроля исполнения управленческого решения
4. Дать определение методу «заимствование» в системе контроля исполнения решений
5. Дать определение методу «подсчет» в системе контроля исполнения решений
6. Дать определение методу «мониторинг» в системе контроля исполнения решений
7. Дать определение методу «оценка» в системе контроля исполнения решений
8. Дать определение методу «измерение» в системе контроля исполнения решений
9. Дать определение методу «ревизия» в системе контроля исполнения решений
10. Дать определение методу «аудит» в системе контроля исполнения решений
11. Дать определение методу «контроллинг» в системе контроля исполнения решений
12. Дать определение методу «надзор» в системе контроля исполнения решений
13. Дать определение понятию «эффективность» в системе оценки управленческого решения
14. Дать определение понятию «качество» в системе оценки управленческого решения
15. Дать определение понятию «риск» управленческого решения
16. Дать определение понятию «неопределенность» при принятии управленческого решения
17. Дать определение понятию «мера риска» в системе оценки управленческого решения
18. Перечислить известные виды риска в системе управления персоналом организации
19. Перечислить примеры неопределенностей в системе управления персоналом организации

3.2 Перечень и описание ситуационных задач

Ситуационная задача

«Метод анализа проблемных ситуаций в диагностике конфликтов функциональной деятельности организации»

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОПК-5: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации

ОПК- 6: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (часть компетенции);

ОПК-8: способностью ... анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации (часть компетенции);

ПК-12: знанием ... схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации (частично).

Задания:

– определить перечень конфликтных ситуаций возникающих при взаимодействия между подразделениями конкретной организации;

– определить вероятность наступления конфликтной ситуации каждого типа, представив результаты в виде таблицы;

Вид конфликта	Вероятность наступления конфликта в зависимости от типа ситуации (P _{ij})			
	Ситуация 1	Ситуация 2	Ситуация 3	Ситуация 4
A ₁				
A ₂				
A ₃ ...				

– выявить наиболее острую проблему из всех существующих, идентифицировать ее;

- предложить методы профилактики проблемы взаимодействия подразделений.

Под понятием «ситуация» подразумеваются условия в которых может возникнуть проблема. В данном случае это конфликты в условиях горизонтальных, вертикальных, диагональных типах коммуникаций, либо условия функционирования различных организационных структур, определяющих частоту появления конфликтов.

Задание выполняется группой. При разработке управленческого решения по выявленной проблеме используются простые методы: «мозговой штурм», «6-3-5».

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все этапы задания выполнены и представлены необходимые статистические данные;

– оценка «не зачтено» выставляется если не выполнено один и более пунктов задания или каждое из заданий имеет существенные замечания, а именно: ошибочность и недостоверность собранной информации (фальсификация),

Составитель _____ О.А. Фрейдман

Ситуационная задача

В-1

«Организация процесса разработки управленческого решения»

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОПК-5: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации

ОПК- 6: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (часть компетенции);

ОПК-8: способностью ... анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации (часть компетенции);

ПК-12: знанием ... основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации (часть компетенции);

Задания:

- осуществить сбор данных о состоянии Фонда оплаты труда и/или фонда рабочего времени конкретного предприятия (представить данные в виде таблицы за 3-5 лет);
- выявить проблему эффективности управления оплатой труда на предприятии или фондом рабочего времени (на основе данных базы учебной или производственной практики);
- провести диагностику проблемы, идентифицировать проблему;
- используя метод графов (дерево-решений) установить цели: оптимизация ФОТ, рационализации использования ФОРВ и др., доказать соответствие постановки целей, задачи и методов достижения цели;
- для аргументации выбора управленческого решения использовать следующие инструменты и технологии: метод суда, метод векторов предпочтений.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все этапы задания выполнены и представлены необходимые статистические данные;
- оценка «не зачтено» выставляется если не выполнено один и более пунктов задания или каждое из заданий имеет существенные замечания, а именно: ошибочность и недостоверность собранной информации (фальсификация),

Составитель _____ О.А. Фрейдман

Ситуационная задача

В-2

«Организация процесса разработки управленческого решения»

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОПК-5: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации

ОПК- 6: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (часть компетенции);

ОПК-8: способностью ... анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации (часть компетенции);

ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

Задания:

- осуществить сбор данных о состоянии предложения конкретной категории профессий на рынке труда (представить данные в виде таблицы за 3-5 лет);
- проанализировать потребность в профессии на примере предприятия (базы учебной или производственной практики);
- выявить проблемы найма и отбора персонала по конкретной категории (категориям профессий);
- идентифицировать проблему и предложить мероприятия по ее решению, представить алгоритм принятия решения;
- аргументировать выбор управленческого решения.

Задание выполняется группой. При разработке управленческого решения по выявленной проблеме используются простые методы: «мозговой штурм», «б-3-5».

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все этапы задания выполнены и представлены необходимые статистические данные;

– оценка «не зачтено» выставляется если не выполнено один и более пунктов задания или каждое из заданий имеет существенные замечания, а именно: ошибочность и недостоверность собранной информации (фальсификация),

Составитель _____ О.А. Фрейдман

Ситуационная задача

«Определение ожидаемой эффективности управленческого решения. Матричный метод в принятии управленческих решений»

ОПК-8: способностью ... анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации (часть компетенции);

ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике
Задания:

- осуществить расчеты на основе матричного метода по вариантам предложенных заданий;
- аргументировать выбор управленческого решения.

Задания выполняются индивидуально или в группах в количестве 2-3 человека.

Задание 1

Постройте матрицу сожалений на основе матрицы величины ущерба от реализации стратегий

Стратегии	Состояние природы			
	S1	S2	S3	S4
A1	20	12	15	15
A2	14	23	12	26
A3	25	21	24	30

Задание 2

Руководству необходимо принять решение об объеме производства. Стоимость заказа 15 т.руб. за партию. Партия может быть реализована за 25 т. руб. доход от рекламы составит дополнительные 100 т.руб. на весь выпуск Из прошлого опыта известно количество продаж партий (табл. 4.8).

Посещаемость	40	45	50	55	60
Ее вероятность	0,1	0,3	0,3	0,2	0,1

Ожидается, что 40% покупателей готовы приобрести изделия.

Постройте матрицу затраты выпуск и определите по методу минимакса наиболее предпочтительный вариант.

Задание 3

При выборе стратегии A_j по каждому возможному состоянию природы S_i соответствует один результат V_{ij} . Элементы V_{ij} , являющиеся мерой потерь при принятии решения, приведены в табл. .

Стратегии	Состояние природы			
	S1	S2	S3	S4
A1	20	12	15	15
A2	14	23	12	26
A3	25	21	24	30

Выберите оптимальное решение в соответствии с критериями минимакса, максимина, максимакса Компания выбирает, какой вид продукции целесообразно производить. Имеются четыре вида продукции A_j . Определена прибыль от производства каждого вида продукции в зависимости от

состояний экономической среды V_i . Значения прибыли для различных видов продукции и состояний природы приведены в следующей

Вид продукции	Состояние экономической среды		
	V_1	V_2	V_3
A1	40	52	45
A2	58	45	89
A3	45	36	65
A4	36	89	45

Требуется выбрать лучший проект легкового автомобиля для производства, используя критерии

Критерии оценки:

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все этапы задания выполнены и представлены необходимые статистические данные;

– оценка «не зачтено» выставляется если не выполнено один и более пунктов задания или каждое из заданий имеет существенные замечания, а именно: ошибочность и недостоверность собранной информации (фальсификация),

Составитель _____ О.А. Фрейдман

3.3 Перечень типовых вопросов для собеседования по темам практических занятий

Вопросы для собеседования

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОПК-5: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации;

ОПК- 6: владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения (частично);

ОПК-8: способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты (частично);

ПК-12: знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации (частично);

ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике.

Раздел 1. «Основы теории управленческих решений»

1. Понятие управленческого решения, характерные признаки управленческих решений, требования к управленческим решениям.
2. Общие требования к управленческим решениям и требования к качеству управленческих решений.
3. Категории предмета управленческих решений (ЛПР, субъект и объект УР, ограничения факторы, среда УР, проблемная ситуация и т.д.)
4. Характерные ошибки в принятии управленческих решений
5. Классификация управленческих решений
6. Исторические предпосылки развития теории управленческих решений
7. Процесс принятия решений: основные этапы процесса
8. Ситуационный и системный подходы в процессе принятия управленческих решений: сравнительный анализ применения

9. Виды проблемных ситуаций и конфликтов
10. Диагностика проблемной ситуации: методы проведения диагностики.
11. Методы анализа внешней и внутренней среды организации
12. Метод разработки сценариев (сущность и условия применения)
13. Сравнительный анализ методов диагностики ситуации
14. Факторный анализ проблемной ситуации
15. Перечислите методы диагностики проблемных ситуаций метода в диагностике ситуации

Раздел 2: «Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности»

1. Этапы и стадии процесса принятия управленческого решения
2. Проведите сравнительный анализ описания процесса принятия управленческого решения по методам Янга, Мескона, Лебединкина
3. Перечислите известные технологии разработки стратегических решений
4. Перечислите варианты прогнозов по программно-целевому критерию
5. Опишите фактографические методы прогнозирования
6. Раскройте понятие морфологического анализа в прогнозировании
7. Перечислите принципы прогнозирования и способы верификации прогнозов
8. Основные этапы и место прогнозирования в процессе разработки решения
9. Раскройте сущность экспертных методов в прогнозировании ситуации
10. Опишите алгоритм выбора метода прогнозирования
11. Раскройте понятие побочного последствия принимаемого решения. Приведите примеры
12. Раскройте понятие «критерий», приведите примеры критериев.
13. Перечислите методы разработки управленческих решений и раскройте один из них («парных сравнений», «рангов», «дерево решения», «мозговой штурм», «парных сравнений», «аналогий», «двухуровневое анкетирование», «многомерное шкалирование»)

Раздел 3: «Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений»

- 3.1 Методы реализации управленческих решений
- 3.2 Объекты и методы контроля управленческих решений
- 3.3 Методы оценки эффективности управленческих решений
- 3.4 Оценка эффективности управленческих решений в сфере управления персоналом организации
- 3.5 Основные показатели и критерии оценки эффективности управления персоналом
- 3.6 Неопределенность и риск в принятии управленческих решений: виды неопределенности по методике Говарда
- 3.7 Виды (типы) неопределенностей
- 3.8 Меры направленные на снижение неопределенности
- 3.9 Способы управления рисками и методы снижения рисков
- 3.10 Феномены управленческих решений
- 3.11 Риск, понятие, виды рисков. Принятие решений в условиях риска
- 3.12 Методы количественной оценки рисков (статистический, экспертный, расчетно-аналитический).

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся владеет терминологией, может привести примеры, адаптировать теоретические понятия к практически проблемам, проявляет компетенцию на высоком уровне в 75% случаев;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если уровень освоения компетенций на 75 % соответствует базовому уровню и на 25% высокому;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если компетенции преимущественно освоены на минимальном уровне, приведение примеров вызывает у обучающегося трудности;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если компетенции не освоены, обучающийся не владеет терминологией дисциплины, не понимает основных принципов теории управленческих решений.

3.2 Перечень теоретических вопросов к экзамену

Раздел 1. Основы теории управленческих решений

- 1.1 Понятие управленческого решения, характерные признаки управленческих решений, требования к управленческим решениям.
- 1.2 Общие требования к управленческим решениям и требования к качеству управленческих решений.
- 1.3 Категории предмета управленческих решений (ЛПР, субъект и объект УР, ограничения факторы, среда УР, проблемная ситуация и т.д.)
- 1.4 Характерные ошибки в принятии управленческих решений
- 1.5 Классификация управленческих решений
- 1.6 Исторические предпосылки развития теории управленческих решений
- 1.7 Процесс принятия решений: основные этапы процесса
- 1.8 Ситуационный и системный подходы в процессе принятия управленческих решений: сравнительный анализ применения
- 1.9 Виды проблемных ситуаций и конфликтов
- 1.10 Диагностика проблемной ситуации: методы проведения диагностики.
- 1.11 Методы анализа внешней и внутренней среды организации
- 1.12 Метод разработки сценариев (сущность и условия применения)
- 1.13 Сравнительный анализ методов диагностики ситуации
- 1.14 Факторный анализ проблемной ситуации
- 1.15 Применение экспертного метода в диагностике ситуации
- 1.16 Матричный анализ проблемной ситуации

Раздел 2. Принятие решений в ситуациях сложного выбора и многокритериальности

- 2.1 Этапы и стадии процесса принятия управленческого решения
- 2.2 Сравнительный анализ описания процесса принятия управленческого решения по методам Янга, Мескона, Лебединки
- 2.3 Принятие решений в стратегическом управлении
- 2.4 Технологии разработки стратегических решений
- 2.5 Классификация прогнозов по программно-целевому критерию
- 2.6 Фактографические методы прогнозирования
- 2.7 Метод морфологического анализа в прогнозировании
- 2.8 Принципы прогнозирования
- 2.9 Способы верификации прогнозов
- 2.10 Место прогнозирования в процессе разработки решения
- 2.11 Основные этапы прогнозирования
- 2.12 Экспертные методы в прогнозировании ситуации
- 2.13 Процесс выбора метода прогнозирования
- 2.14 Модели сетевого планирования
- 2.15 Прогнозирование прямых и побочных последствий принимаемого решения

Раздел 3. Методы реализации, контроля и оценки эффективности управленческих решений

- 3.1 Методы реализации управленческих решений
- 3.2 Объекты и методы контроля управленческих решений
- 3.3 Методы оценки эффективности управленческих решений
- 3.4 Оценка эффективности управленческих решений в сфере управления персоналом организации
- 3.5 Основные показатели и критерии оценки эффективности управления персоналом
- 3.6 Неопределенность и риск в принятии управленческих решений: виды неопределенности по методике Говарда
- 3.7 Виды (типы) неопределенностей

- 3.8 Меры направленные на снижение неопределенности
- 3.9 Способы управления рисками и методы снижения рисков
- 3.10 Феномены управленческих решений
- 3.11 Риск, понятие, виды рисков. Принятие решений в условиях риска
- 3.12 Методы количественной оценки рисков (статистический, экспертный, расчетно-аналитический).

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену для оценки умений и навыков

1. В чем проявляется проблема управления, если число опозданий к началу рабочего дня возрастает? Идентифицируйте проблему и предложите пути решения
2. В чем проявляется проблема управления, если число задержек работников возрастает? Идентифицируйте проблему и предложите пути решения
3. В чем проявляется проблема управления, если производительность труда снижается? Идентифицируйте проблему и предложите пути решения. Представьте экономическое обоснование решения проблемы (доказать с помощью формулы)
4. Предложите решить проблему повышения производственного предприятия производительности труда путем использования метода рангов.
5. Предложите решить проблему повышения производственного предприятия производительности труда путем использования метода дерева решений.
6. Предложите решить проблему повышения производственного предприятия производительности труда путем использования метода вектора предпочтений.
7. Осуществите выбор альтернативы найма работников используя многокритериальный подход и метод парных сравнений.
8. Промонстрируйте процесс постановки целей организации в процессе оптимизации штата персонала.
9. Предложите метод расчета рисков в условиях обучения работников. Предложите вариант расчета возможной величины ущерба и вероятность его появления.
10. Какие методы анализа статистической информации необходимы при исследовании рынка труда? Разработайте план сбора и анализа информации о состоянии рынка труда с целью подбора кадров на предприятие.
11. Какие методы анализа статистической информации необходимы при проведении аттестационных мероприятий? Разработайте план мероприятий информации о работнике с целью принятия решений по оптимизации штата персонала.
12. Какие методы анализа статистической информации необходимы при исследовании оплаты труда? Разработайте план сбора и анализа информации о динамике величины оплаты труда в регионе с целью принятия решений по изменению уровня оплаты труда работников предприятия.
13. Какие методы анализа статистической информации необходимы при исследовании использования рабочего времени? Разработайте план сбора и анализа информации о фонде рабочего времени на предприятии с целью внесения организационных изменений.
14. Предложите критерии для осуществления отбора персонала в транспортно-экспедиционную компанию на должности: региональный менеджер, экспедитор, бухгалтер (не менее 7-и критериев).
15. Разработайте алгоритм принятия управленческого решения в условиях наличия конфликта подчиненности между сотрудниками бухгалтерии и руководителем коммерческой службы. Приведите пример документального оформления решения.
16. Предложите варианты установления взаимосвязи между службами (как вариант управленческого решения): отдел кадров и бухгалтерия, коммерческий отдел и бухгалтерия; склад и производственный отдел (на выбор обучающегося).
17. Предложите методы регулирования трудовых отношений в условиях превалирования вертикальных связей между отделами.
18. Предложите методы регулирования трудовых отношений в условиях превалирования горизонтальных связей между персоналом и снижении дисциплины труда.

19. Предложите методы регулирования трудовых отношений в условиях диагональных связей между персоналом и отсутствию согласованности в реализации управленческих решений.
20. Какие методы анализа фонда оплаты труда Вам известны? Предложите методы оптимизации ФОТ в условиях роста производства.
21. Какие методы анализа фонда рабочего времени Вам известны? Предложите методы оптимизации ФРВ в условиях сокращения производства.
22. Перечислите методы анализа структуры и состава персонала. Какие показатели являются индикаторами проблем по составу персонала.
23. Перечислите методы анализа структуры и состава персонала. Какие показатели являются индикаторами проблем по структуре персонала.
24. Перечислите методы анализа движения персонала. Какие показатели являются индикаторами проблем по движению персонала.
25. Какие методы контроля исполнения решения можно предложить в условиях необходимости повышения дисциплины труда? Разработайте план мероприятий (обозначить этапы на примере базы практики).

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Терминологический диктант	<p>Терминологический диктант проводится во время практических занятий. Во время проведения терминологического диктанта пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено.</p> <p>Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения терминологического диктанта, доводит до обучающихся: тему ТД, количество заданий в ТД, время выполнения ТД.</p> <p>Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы на следующем занятии после проведения контрольно-оценочного мероприятия (или указание другого срока информирования); <u>оцененные/проверенные работы преподаватель возвращает обучающимся</u></p>
Собеседование	<p>Преподаватель на практическом или лекционном занятии, предшествующем занятию проведения собеседования, доводит до обучающихся: тему и вопросы к семинару в форме собеседования, рекомендует список литературы.</p> <p>В ходе собеседования преподаватель последовательно, по собственному выбору и по желанию студентов опрашивает студентов по ранее предложенным вопросам. Предусматривается проведение как фронтального, так и выборочного опроса. Проведение собеседования, в основном, призвано сформировать компетенции обучающихся на уровне знаний основных категорий, методов, принципов и способов управления.</p> <p>В конце занятия, преподаватель информирует обучающихся о результатах проведения собеседования, аргументирует оценку и предоставляет возможность (по желанию обучающихся) ответить на дополнительные вопросы по теме.</p>
Ситуационная задача	<p>Преподаватель на практическом занятии, предшествующем выполнению кейс-задачи или ее раздела, доводит до обучающихся: тему занятия, количество и содержание заданий в СЗ, сроки сдачи работы и способ защиты раздела(ов) задания.</p> <p>На занятии последующим за выдачей задания, преподаватель в устной или в письменной форме (в соответствии с выданным заданием) заслушивает отчет о выполненном исследовании или разработке. Кейс задача может быть выполнена как индивидуально, так и в группе.</p> <p>Результаты выполнения задач оцениваются в ходе практического занятия, сохраняются обучающимися с целью последующей оценки умений, навыков и/или практического опыта на экзамене.</p>

	При устном отчете, преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы во время занятия, при письменном - на следующем занятии после проведения контрольно-оценочного мероприятия; оцененные/проверенные работы преподаватель возвращает обучающимся.				
Экзамен	<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый попали теоретические вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех компетенций, закрепленных за дисциплиной.</p> <p>Билет содержит два теоретических вопроса для оценивания результатов обучения в виде знаний, а один практический вопроса для оценки умений и опыта практической деятельности. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену.</p> <p>Обязательным условием допуска к экзамену является сдача всех заданий текущего контроля заданий на уровне «зачет».</p> <p style="text-align: center;">Пример для комплекта экзаменационных билетов по дисциплине «Методы принятия управленческих решений»</p> <table border="1" data-bbox="341 568 1385 790"> <tr> <td data-bbox="341 568 568 790">  2017-2018 уч. год </td> <td data-bbox="568 568 1177 790" style="text-align: center;"> Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» 7 семестр </td> <td data-bbox="1177 568 1385 790"> Утверждаю: Заведующий кафедрой «Менеджмент» <hr/> М.Л. Молчанова </td> </tr> </table> <p>1. Способы верификации прогнозов 2. Способы управления рисками и методы снижения рисков 3. Какие методы анализа статистической информации необходимы при исследовании оплаты труда? Разработайте план сбора и анализа информации о динамике величины оплаты труда в регионе с целью принятия решений по изменению уровня оплаты труда работников предприятия.</p>		 2017-2018 уч. год	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» 7 семестр	Утверждаю: Заведующий кафедрой «Менеджмент» <hr/> М.Л. Молчанова
 2017-2018 уч. год	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» 7 семестр	Утверждаю: Заведующий кафедрой «Менеджмент» <hr/> М.Л. Молчанова			

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета/экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых практических заданий к экзамену для оценки умений и навыков.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

