

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31 » мая 2019 г. №377-1

Б1.Б.19 История управленческой мысли

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки - 38.03.03 «Управление персоналом»

Профиль подготовки - «Управление персоналом организации»

Программа подготовки - прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма обучения - заочная

Нормативный срок обучения - 5 лет

Кафедра-разработчик программы – Менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 4

Формы промежуточной аттестации по курсам:

Часов по учебному плану – 144

Экзамен - 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	54	54
– лекции	8	8
– практические (семинарские)	8	8
Самостоятельная работа	110	110
Экзамен	18	18
Итого	144	144

ИРКУТСК

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	понимание общих и специфических закономерностей возникновения и развития знаний об управленческой деятельности, места и роли управленческих теорий в общей системе знаний, приобретение практических навыков аналитической деятельности, формирование у обучаемых представлений о генезисе управленческой мысли, умения использовать их при разработке и реализации управленческих проектов.
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	<input type="checkbox"/> формирование способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
2	<input type="checkbox"/> формирование способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Изучение дисциплины «История управленческой мысли» основывается на знаниях обучающихся при изучении общественных дисциплин в рамках основной образовательной программы среднего общего образования, а также знаний в области управления
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	ФТД.В.01 Логика
2	Б1.Б.02 Философия
3	Б1.Б.08 Политология
4	Б1.Б.12 Социология

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	истоки и источники управленческой мысли
Уметь	объяснять причины возникновения управленческой мысли
Владеть	знанием ключевых управленческих идей
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	специфические проблемы истории управленческой мысли
Уметь	показывать детерминированность управленческих идей особенностями текущей жизнедеятельности
Владеть	способностью объяснять актуальность ранее обоснованных управленческих идей
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	генезис, развитие, основные течения управленческой мысли с древнейших времён до начала XXI в;
Уметь	понимать практическую значимость управленческих идей прошлого в современных условиях
Владеть	навыками аналитической деятельности, выявляя причинно-следственные связи и взаимозависимости
ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	«Западные» и «восточные» течения управленческой мысли
Уметь	выявлять причины и следствия в процессе разработки управленческих идей
Владеть	навыками аналитической работы с источниками информации об управленческих идеях
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	современные концепции управления
Уметь	устанавливать общее и особенное в управленческих идеях
Владеть	способностью обосновывать и представлять с помощью современных коммуникативных средств основанные на знании управленческих идей предложения для использования в

	текущей управленческой деятельности
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	пониманием связи социально-экономических учений с мировоззренческой позицией
Уметь	проводить сравнительный анализ управленческих идей, аргументированно обосновывая соответствующие выводы
Владеть	практикой систематического поиска и использования информации об управленческих идеях прошлого и настоящего

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

Знать	
	истоки и источники управленческой мысли
	специфические проблемы истории управленческой мысли
	генезис, развитие, основные течения управленческой мысли с древнейших времён до начала XXI в
	«Западные» и «восточные» течения управленческой мысли
	современные концепции управления
	пониманием связи социально-экономических учений с мировоззренческой позицией
Уметь	
	объяснять причины возникновения управленческой мысли
	показывать детерминированность управленческих идей особенностями текущей жизнедеятельности
	понимать практическую значимость управленческих идей прошлого в современных условиях
	выявлять причины и следствия в процессе разработки управленческих идей
	устанавливать общее и особенное в управленческих идеях
	проводить сравнительный анализ управленческих идей, аргументированно обосновывая соответствующие выводы
Владеть	
	знанием ключевых управленческих идей
	способностью объяснять актуальность ранее обоснованных управленческих идей
	навыками аналитической деятельности, выявляя причинно-следственные связи и взаимозависимости
	навыками аналитической работы с источниками информации об управленческих идеях
	способностью обосновывать и представлять с помощью современных коммуникативных средств основанные на знании управленческих идей предложения для использования в текущей управленческой деятельности
	практикой систематического поиска и использования информации об управленческих идеях прошлого и настоящего

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	1 История управленческой мысли как наука и учебная дисциплина.				
1.1	Понятие и основные этапы развития менеджмента /Лек/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
1.2	Характеристика этапов развития менеджмента /Пр/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
1.3	Составление классификации исторических этапов развития менеджмента /Ср/	2	25	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
	Раздел 2 Управленческие идеи в России.				
2.1	Советский опыт менеджмента – 20-е годы XX века. Советский опыт менеджмента /Лек/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
2.2	Персоналии 20-х годов и в советском менеджменте. Перспективы отечественного менеджмента /Пр/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
2.3	Повторение конспекта, изучение	2	25	ОК-1	Л1.1 Л1.2

	дополнительной литературы. /Ср/			ОК-2	Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 3. Управленческая мысль XX в.					
3.1	Японский менеджмент – исторический фон. Классическое направление американско-европейского менеджмента /Лек/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
3.2	Отличительные характеристики исторического фона японского менеджмента. Формирование американского менеджмента. Европейский менеджмент - отличительные характеристики /Пр/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
3.3	Повторение конспекта, изучение дополнительной литературы /Ср/	2	25	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
Раздел 4 Современные концепции управления.					
4.1	Японский менеджмент – основные направления. Позднейшие подходы американско-европейского менеджмента /Лек/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
4.2	Сильные и слабые стороны японского менеджмента на современном этапе. Современные тенденции американско-европейского менеджмента /Пр/	2	2	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
4.3	Повторение конспекта, изучение дополнительной литературы /Ср/	2	35	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1
8	Подготовка и сдача экзамена /Экзамен/	1	36	ОК-1 ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	А.Я.Якобсон, Н.В.Бацюн	История управленческой мысли: учебное пособие http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542259	Москва РИОР ИНФРА-М, 2017	100% онлайн
Л1.2	Понуждаев Э. А., Понуждаева	История управленческой мысли: курс лекций	М., Берлин: Директ- Медиа , 2015	100% онлайн

	М. Э.			
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Понуждаев Э. А., Понуждаева М. Э.	Теория менеджмента : история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: учебное пособие. Кн. 1 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=271807&sr=1	М., Берлин: Директ-Медиа , 2015	100% онлайн
Л2.2	Семенова И. И.	История менеджмента: учебное пособие	М.: Юнити-Дана , 2015	100% онлайн
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1				
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Черепанов Д.А.	Методические указания для студентов очной формы обучения по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows XP Professional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844			
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; Libre Office v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	Не предусмотрено			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Общероссийская Сеть распространения правовой информации КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/)			
6.4 Правовые и нормативные документы				

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран),

	<p>служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507. <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.</p>
--	--

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</p>
Практическое занятие	<p>Изучение конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно рассмотреть основные положения, выводы, формулировки. Выучить термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Дискуссия	<p>Дискуссии используются в групповых формах занятий, на семинарах-дискуссиях, когда студентам нужно высказываться. Дискуссия на семинарском занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучаемых. Нужны не только хорошие знания, но также наличие у студентов умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления учащихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.Б.19 «История управленческой мысли»

(заочная форма обучения)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.Б.19 «История управленческой мысли»

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры
«Менеджмент» с участием основных работодателей __.__.20__ г., протокол № __.

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.19 «История управленческой мысли» участвует в формировании компетенции:

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-1, ОК-2 при освоении образовательной программы

Вид компетенции	Наименование компетенции	Наименование дисциплины	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенций
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Б1.Б.02Философия	2	2
		Б1.Б.12Социология	3	3
		Б1.Б.19История управленческой мысли	2	2
		ФТД.В.01Логика	1	1
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Б1.Б.01 История	1	1
		Б1.Б.08Политология	2	2
		Б1.Б.19История управленческой мысли	2	2
		Б1.Б.22Общий курс железных дорог	1	1

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций
ОК-1, ОК-2 планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)			
1	2	3	4	5			
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	1 История управленческой мысли как наука и учебная дисциплина. Раздел 2 Управленческие идеи в России. Раздел 3. Управленческая мысль XX в. Раздел 4 Современные концепции управления.	Минимальный уровень освоения компетенции	Знать: «Западные» и «восточные» течения управленческой мысли Уметь: выявлять причины и следствия в процессе разработки управленческих идей Владеть: навыками аналитической работы с источниками информации об управленческих идеях			
			Базовый уровень освоения компетенции	Знать: специфические проблемы истории управленческой мысли			
				Уметь; показывать детерминированность управленческих идей особенностями текущей жизнедеятельности			
				Владеть: способностью объяснять актуальность ранее обоснованных управленческих идей			
			Высокий уровень освоения компетенции	Знать: генезис, развитие, основные течения управленческой мысли с древнейших времён до начала XXI в;			
				Уметь: понимать практическую значимость управленческих идей прошлого в современных условиях			
				Владеть: навыками аналитической деятельности, выявляя причинно-следственные связи и взаимозависимости			
			ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	1 История управленческой мысли как наука и учебная дисциплина. Раздел 2 Управленческие	Минимальный уровень освоения компетенции	Знать: «Западные» и «восточные» течения управленческой мысли Уметь: выявлять причины и следствия в процессе разработки управленческих идей Владеть: навыками

		<p>идеи в России.</p> <p>Раздел 3. Управленческая мысль XX в.</p> <p>Раздел 4 Современные концепции управления.</p>		<p>аналитической работы с источниками информации об управленческих идеях</p>
			<p>Базовый уровень освоения компетенции</p>	<p>Знать: современные концепции управления</p> <p>Уметь: устанавливать общее и особенное в управленческих идеях</p> <p>Владеть: способностью обосновывать и представлять с помощью современных коммуникативных средств основанные на знании управленческих идей предложения для использования в текущей управленческой деятельности</p>
			<p>Высокий уровень освоения компетенции</p>	<p>Знать: пониманием связи социально-экономических учений с мировоззренческой позицией</p> <p>Уметь: проводить сравнительный анализ управленческих идей, аргументированно обосновывая соответствующие выводы</p> <p>Владеть: практикой систематического поиска и использования информации об управленческих идеях прошлого и настоящего</p>

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины на период изучения дисциплины**

Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
2 курс			
1	-	Текущий контроль 1 История управленческой мысли как наука и учебная дисциплина.	ОК-1, ОК-2 Сообщение, доклад Контрольная работа (письменно)
2	-	Текущий контроль Раздел 2 Управленческие идеи в России.	ОК-1, ОК-2 Сообщение, доклад Контрольная работа (письменно)
4	-	Текущий контроль Раздел 3. Управленческая мысль XX в.	ОК-1, ОК-2 Сообщение, доклад Контрольная работа (письменно)
5	-	Текущий контроль Раздел 4 Современные концепции управления.	ОК-1, ОК-2 Сообщение, доклад Контрольная работа (письменно)
9	-	Промежуточная аттестация - зачет 1 История управленческой мысли как наука и учебная дисциплина. Раздел 2 Управленческие идеи в России. Раздел 3. Управленческая мысль XX в. Раздел 4 Современные концепции управления.	ОК-1, ОК-2 Собеседование (устно)

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций
на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется:

- четырех балльная шкала на этапе промежуточного контроля знаний обучающихся: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- двухбалльная шкала на этапе текущего контроля знаний обучающихся: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
2	Контрольная работа (КР)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Комплекты контрольных заданий по темам дисциплины (не менее двух вариантов)
15	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов, сообщений
24	Зачет (дифференцированный зачет)	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к зачету

Критерии и шкала оценивания ответов на зачете

Критерии оценивания		Уровень оценки
«зачтено»	Выставляется, если студент демонстрирует уровень владения компетенциями ОК-1, ОК-2, на высоком уровне. Полно и точно отвечает на вопросы. Отвечает на дополнительные вопросы	Высокий
	Выставляется, если студент демонстрирует уровень владения компетенциями ОК-1, ОК-2 компетенций (70 %) на базовом уровне. Студент с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Отвечает на большинство дополнительных вопросов.	Базовый
	Выставляется, если студент демонстрирует уровень владения компетенциями (ОК-1, ОК-2) на минимальном уровне. Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы на зачете. Показал минимальные знания в рамках учебного материала. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Выставляется, если студент не демонстрирует владение компетенциями на минимальном уровне в объеме 70%. Обучающийся при ответе на теоретические вопросы допускает ошибки, не знает основных терминов. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Контрольная работа

Критерии и шкала оценивания контрольной работы

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание КР. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. КР оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание КР с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении КР
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание КР с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления КР имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	Обучающийся не полностью выполнил задания КР, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Сообщение, доклад

Критерии и шкала оценивания сообщения, доклада

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

Число набранных баллов	Оценка
5 баллов	«отлично»
4 балла	«хорошо»
3 балла	«удовлетворительно»
меньше трех баллов	«неудовлетворительно»

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для проведения контрольной работы

Ниже приведены образцы типовых вариантов контрольных работ по соответствующим темам.

Образец типового варианта контрольной работы по теме Раздел 1 «Трансформация взглядов на систему управления: этапы и основные направления»

Предел длительности контроля – 45 минут.

Предлагаемое количество заданий – 2 .

Задание 1. Раскрыть понятие менеджмента и его основные функции.

Задание 2. Описать пять управленческих революций и их особенности.

Образец типового варианта контрольной работы
по теме Раздел 2 «Управленческая мысль эпохи Древнего мира, Средневековья и Нового времени»

Предел длительности контроля – 45 минут.

Предлагаемое количество заданий – 2 .

Задание 1. Раскрыть этапы развития эпохи средневековья с позиции развития управления.

Задание 2. Тезисы и принципы трудов Никколо Макиавелли.

Образец типового варианта контрольной работы
по теме Раздел 3 «Эволюция школ и тенденций развития менеджмента за рубежом»

Предел длительности контроля – 45 минут.

Предлагаемое количество заданий – 2 .

Задание 1. Указать основных авторов школ научного управления.

Задание 2. Описать пирамиду А. Маслоу.

Образец типового варианта контрольной работы
по теме Раздел 4 «Управленческая мысль в Японии, США и России»

Предел длительности контроля – 45 минут.

Предлагаемое количество заданий – 2 .

Задание 1. Основные тезисы трудов Гастева.

Задание 2. Основные тезисы трудов Керженцева.

3.2 Перечень типовых тем для сообщения, доклада

Раздел 1 «Трансформация взглядов на систему управления: этапы и основные направления»

1. Старая и новая парадигма управления.
2. Хаммурапи и его свод законов.

Раздел 2 Управленческая мысль эпохи Древнего мира, Средневековья и Нового времени

1. Развитие управленческой мысли в трудах Солона.
2. Развитие управленческой мысли в трудах Сократа.
3. Развитие управленческой мысли в трудах Платона.
4. Никколо Макиавелли и его вклад в развитие управленческой мысли.
5. Основные тезисы трудов Никколо Макиавелли «Государь».

Раздел 3 «Эволюция школ и тенденций развития менеджмента за рубежом».

1. Ф. Тейлор и его вклад в развитие управленческой мысли.
2. Френк и Лилия Гилберт и их вклад в развитие управленческой мысли.
3. Г.Гантт и его вклад в развитие управленческой мысли.
4. **Г.Форд** и его вклад в развитие управленческой мысли.
5. Э.Мэйо и его вклад в развитие управленческой мысли.
6. М. Фоллет и его вклад в развитие управленческой мысли.
7. **Д. Макгрегор** и его вклад в развитие управленческой мысли.
8. **А. Маслоу** и его вклад в развитие управленческой мысли.

9. **Ф. Херцберг** и его вклад в развитие управленческой мысли.

Раздел 4 «Управленческая мысль в Японии, США и России».

1. А. Гастев и его вклад в развитие управленческой мысли.
2. П. Керженцев и его вклад в развитие управленческой мысли.
3. **Анри Файоль** и его вклад в развитие управленческой мысли.
4. **Макс Вебер** и его вклад в развитие управленческой мысли.

3.3 Перечень теоретических вопросов к зачету по дисциплине Б1.Б.11.01 «История управленческой мысли»

1. Понятие менеджмента и управления, основные сходства и различия.
2. Основные функции, их описание и сущность.
3. Школа научного управления, описание и сущность.
4. Авторы школы научного управления.
5. Концепция бюрократических организаций, описание и сущность.
6. Авторы концепции бюрократических организаций
7. Административные принципы, описание и сущность.
8. Анри Файоль, личный вклад в развитие истории управленческой мысли.
9. Школа человеческих отношений, описание и сущность.
10. Концепция человеческих ресурсов, описание и сущность.
11. Авторы школы человеческих отношений.
12. Пирамида А. Маслоу.
13. Количественный подход Американско -европейского менеджмента.
14. Процессный подход Американско -европейского менеджмента.
15. Системный подход Американско -европейского менеджмента.
16. Ситуационный подход Американско -европейского менеджмента.
17. Парадигмы управления.
18. Управленческие революции и их описание.
19. Античные философы и их вклад в эволюцию управления.
20. Этапы развития эпохи средневековья с позиции развития управления.
21. Труды ученых эпохи средневековья и их вклад.
22. Тезисы и принципы трудов Никколо Макиавелли.
23. Японский менеджмент, сущность управления персоналом в этот период.
24. Японский менеджмент, сущность управление производством в этот период.
25. Развитие управленческой мысли в России во времена правления Рюриковичей.
26. Развитие управленческой мысли в России во времена правления Романовых.
27. Школы и направления научного менеджмента в СССР в 20-х годах.
28. Сущность развития менеджмента в Сталинский период.
29. Позднесоветские и новейшие направления развития менеджмента.
30. Вклад Гастева и Керженцева в развитие менеджмента.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Контрольная работа (КР)	Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов КР по теме не менее двух. Во время выполнения КР пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения КР, доводит до обучающихся: тему КР, количество заданий в КР, время выполнения КР
Сообщение, доклад	Сообщение (доклад) предусматривает предварительную выдачу тем к практическому занятию и предполагает раскрытие части темы занятия на основе дополнительно изученного материала или самостоятельно проведенного исследования (собранных статистических данных ли данных прессы). Подготовка сообщения является обязательной для все обучающихся. Предусматривается подготовка одного сообщения на 2-х человек. Время сообщения на одного человека составляет 7-10 минут. На одном практическом занятии предусмотрено заслушивание не более 3-х сообщений, тема которых может не совпадать с темой текущего занятия, только по причине отсутствия обучающегося и переносе сообщения (доклада) на другую дату.

Для организации и проведения промежуточной аттестации в форме зачета составляются типовые теоретические вопросы и/ или задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Пример теста по освоению компетенции

Направление 38.03.02 Менеджмент

Профиль Логистика и коммерческая деятельность

Дисциплина Б1.Б.11.01 «История управленческой мысли»

Семестры изучения 1, Тест за семестр 1

Компетенция ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Вариант 1

Тестовые задания для оценки знаний

1. Менеджмент – это:
 - а. Наука
 - б. Искусство и наука
 - в. Техника
 - г. Искусство
2. Понятие менеджмента тесно связано с ...
 - а. Управлением
 - б. Организацией
 - в. Планированием
 - г. Контролем
3. Основные функции менеджмента:
 - а. Организация
 - б. Координация
 - в. Управление

- г. Лоббирование
 - д. Контроль
 - е. Мотивация
 - ж. Планирование
 - з. Согласование
4. Какая управленческая революция была первой:
- а. Государственная управленческая революция
 - б. Религиозно-коммерческая управленческая революция
 - в. Светско-административная управленческая революция
 - г. Производственно-строительная управленческая революция
 - д. Книгопечатная управленческая революция
 - е. Индустриальная управленческая революция
 - ж. Бюрократическая управленческая революция
 - з. Информационная управленческая революция
5. Автор проектов Вавилонской башни и висячих садов?
- а. Хаммурапи
 - б. Навуходоносор II
 - в. Конфуций
 - г. Навуходоносор I
6. На какие три этапа делится эволюция средневековья?
- а. Ранее
 - б. Эпоха расцвета
 - в. Классическое
 - г. Эпоха распада
 - д. Позднее
7. Автор трактата «Сумма теологии»
- а. Никколо Макиавелли
 - б. Фома Аквинский
 - в. Жанна д'Арк
 - г. Христофор Колумб
8. Автор первого в мире автоматического калькулятора?
- а. Чарльз Бэббидж
 - б. Роберт Оуэн
 - в. Фредерик Тейлор

Тестовые задания для оценки умений

1. Пирамида А. Маслоу.
2. Анри Файоль, личный вклад в развитие истории управленческой мысли.
3. Парадигмы управления.
4. Управленческие революции и их описание.
5. Античные философы и их вклад в эволюцию управления.
6. Суть трудов Конфуция.
7. Основные тезисы труда «Артхашастра».

Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности

1. Какая научная школа рассматривает мотивы поведения людей, роль неформальных организаций, изучения природы конфликтов и сотрудничества, анализирует групповую динамику и лидерство, раскройте данный вопрос.
2. Раскройте основные либеральные течения общественной мысли, существовавшие при правлении Николая I.
3. Сформулируйте основные понятия, которые обосновал Никколо Макиавелли.
4. Раскройте управленческую революцию, связанную с деятельностью жрецов.

