

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. № 266-1

**Б1.В.ДВ.09.02 Обеспечение эффективности
производственных процессов
рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 27.03.02 Управление качеством

Профиль подготовки – Управление качеством в производственно-технологических системах

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Кафедра-разработчик программы – Управление качеством и инженерная графика

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Формы промежуточной аттестации в семестрах:

Часов по учебному плану – 7

зачет – 7.

Распределение часов дисциплины (модуля) по семестрам

Семестр	7	Итого
Число недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	36	36
– лекции	18	18
– практические (семинарские)	18	18
Самостоятельная работа	36	36
Зачет		
Итого	72	72

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 92, и на основании учебного плана по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, профиль «Управление качеством в производственно-технологических системах», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от 30.04.2020 г. протокол № 10.

Программу составил: доцент кафедры УКиИГ

М.М. Польшкая

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по специальности 27.03.02 Управление качеством на заседании кафедры «Управление качеством и инженерная графика». Протокол от «30» апреля 2020 г. № 8

Зав. кафедрой, к.т.н.

Е.Д. Молчанова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	приобретение студентами комплексных знаний в области обеспечения условий эффективности и результативности любых процессов предприятия (организации), их совокупности
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	овладение знаниями в области философии и принципов бережливого производства
2	изучение методов обеспечения динамичного развития и постоянного улучшения деятельности предприятий
3	изучение принципов ресурсосбережения в технологических, производственных, управленческих процессах
4	изучение методов выявления эффекта (социального, экономического) предложений по улучшению процессов на предприятии
5	изучение методов расчета экономической эффективности предложений по улучшению деятельности
6	формирование представлений об инструментах обеспечения результативности и эффективности СМК на предприятиях, в организациях
7	изучение методов обеспечения динамичного развития и постоянного улучшения деятельности предприятий
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.Б.11 Статистические методы в управлении качеством
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б2.В.05(Пд) Производственная - преддипломная практика
2	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-6: способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	принципы принятия решения
Уметь	принимать решения
Владеть	принципами принятия решений
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	принципы принятия решения и оптимизации
Уметь	использовать знания о принципах принятия решений и оптимизации
Владеть	знаниями о принципах принятия решений и оптимизации
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	принципы принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации
Уметь	использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации

Владеть	знаниями о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен	
Знать	
1	основные термины и определения ОЭПП
2	подходы к организации производственных процессов, принципы организации производства
3	существующие классификации потерь и непроизводительных затрат
Уметь	
1	управлять затратами предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя
2	использовать инструменты управления качеством для улучшения деятельности
3	применять инструменты повышения результативности и эффективности процессов
Владеть	
1	методами расчета результативности и эффективности процессов
2	навыками для разработки мероприятий, направленных на повышение результативности и эффективности производственных процессах
3	применять полученные знания в практической деятельности

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	Раздел 1. Цель дисциплины ОЭПП, основные термины и определения				
1.1	Цель дисциплины ОЭПП, основные термины и определения. /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
1.2	Подходы к организации производственных процессов. Принципы организации производства. /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
1.3	Проработка лекционного материала. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
2.0	Раздел 2. Ресурсосбережение как ключевой момент бережливого производства				
2.1	Ресурсосбережение как ключевой момент бережливого производства. /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
2.2	Ресурсосбережение как ключевой момент бережливого производства. /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
2.3	Проработка лекционного материала. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
3.0	Раздел 3. Традиционные и новые подходы к организации производства				
3.1	Традиционные и новые подходы к организации производства /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
3.2	Традиционные и новые подходы к организации производства /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
3.3	Проработка лекционного материала. Выполнение домашнего задания. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
4.0	Раздел 4. Управление затратами предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя				
4.1	Управление затратами предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
4.2	Управление затратами предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
4.3	Проработка лекционного материала. Выполнение домашнего задания. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
5.0	Раздел 5. Совершенство управления ресурсами				
5.1	Совершенство управления ресурсами /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
5.2	Совершенство управления ресурсами /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
5.3	Проработка лекционного материала. Выполнение домашнего задания. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
6.0	Раздел 6. Методы развития инициатив				

	работников				
6.1	Методы развития инициатив работников /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
6.2	Методы развития инициатив работников /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
6.3	Проработка лекционного материала. Выполнение домашнего задания. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
7.0	Раздел 7. Совершенство управления процессами				
7.1	Совершенство управления процессами /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
7.2	Совершенство управления процессами /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
7.3	Проработка лекционного материала. Выполнение домашнего задания. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
8.0	Раздел 8. Методы расчета результативности и эффективности процессов				
8.1	Методы расчета результативности и эффективности процессов /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
8.2	Методы расчета результативности и эффективности процессов /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
8.3	Проработка лекционного материала. Выполнение домашнего задания. /Ср/	7	4	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
9.0	Раздел 9. Управление высвобождением рабочей силы в результате совершенствования процессов				
9.1	Управление высвобождением рабочей силы в результате совершенствования процессов /Лек/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1
9.2	Управление высвобождением рабочей силы в результате совершенствования процессов /Пр/	7	2	ПК-6	Л1.1; Л3.1
9.3	Проработка лекционного материала. Выполнение домашнего задания. /Ср/	7	2	ПК-6	Л4.1; Л.4.2
10.0	Форма промежуточной аттестации – зачет	7	2	ПК-6	Л1.1; Л1.2; Л2.1; Л4.1; Л.4.2

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Д. Эванс	Управление качеством: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69188 6	М.: Юнити-Дана, 2017	100 % онлайн
Л1.2	Э.А. Петровский	Управление качеством производственных и технологических систем : учебник	Старый Оскол: ТНТ, 2017	15

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке
--	---------------------	----------	---------------------------	--------------------------

				ке/ 100% онлайн
Л2.1	И. Н. Иванов	Производственный менеджмент. Теория и практика: учеб. для бакалавров	Гос. ун-т упр. - М. : Юрайт, 2014	77
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Польнская М.М.	Учебно-методические материалы практических занятий	Приложение №2	Личный кабинет обучающегося
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Польнская М.М.	Конспект лекций	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
Л4.2	Польнская М.М.	Учебно-методические материалы практических занятий	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Университетская библиотека online: http://biblioclub.ru/			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
Не предусмотрено				
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	http://www.consultant.ru/ Информационно-правовая система Консультант Плюс"			
6.3.3.2	http://www.garant.ru/ Информационно-правовая система «Гарант»			
6.4 Правовые и нормативные документы				
6.4.1	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Система менеджмента качества. Требования»			
6.4.2	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»			
6.4.3	Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 56020-2014 «Бережливое производство. Основные положения и словарь»			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г.Иркутск, ул. Чернышевского, д.15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для

	<p>проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521</p>
3	<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</p>
Самостоятельная работа	<p>Изучение лекционного материала и восстановление в памяти изученного в ходе выполнения лабораторной работы материала, который необходим для защиты лабораторной работы, понимания нового материала, подготовки к экзамену. Работа с учебником, лекцией, лабораторным практикумом, сетью Интернет.</p> <p>Со стороны преподавателя: формулировка указаний и инструкций по выполнению самостоятельной работы, описание формы контроля и критериев оценивания.</p>
Практическая работа	<p>Практическая работа – это особый вид деятельности обучающегося, что подразумевает выполнения разноплановых заданий. Во время выполнения практической работы обучающемуся необходимо использовать ранее полученные теоретические знания.</p> <p>Практическая работа – это обучающий процесс, который позволяет преподавателю оценить уровень усвоения теоретических знаний обучающегося.</p>
Зачет	<p>Зачет принимается лектором, который отвечает за организацию подготовки и проведение зачета. К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие все требования учебной программы по дисциплине.</p> <p>Обучающиеся к зачету готовятся самостоятельно и при необходимости обращаются за консультацией к преподавателю, ведущему данную дисциплину. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в конспектах, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.09.02 «Обеспечение эффективности производственных процессов»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.ДВ.09.02 Обеспечение эффективности производственных процессов

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.02 Обеспечение эффективности производственных процессов участвует в формировании компетенции:

ПК – 6: способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-6 при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименования дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины/прохождения практики	Этапы формирования компетенций
ПК-6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Б1.Б.11 Статистические методы в управлении качеством	6	1
		Б1.В.13 Основы риск-менеджмента	7	2
		Б1.В.ДВ.11.2 Обеспечение эффективности производственных процессов	7	2
		Б2.В.05(Пд) Производственная - преддипломная	8	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	3

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-6 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций (признаки проявления) – конкретизация формулировки компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)

ПК-6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 1. Цель дисциплины ОЭПП, основные термины и определения.	Минимальный уровень освоения	Знать: принципы принятия решения;
		Раздел 2. Ресурсосбережение как ключевой момент бережливого производства		Уметь: принимать решения;
		Раздел 3. Традиционные и новые подходы к организации производства		Владеть: принципами принятия решений;
		Раздел 4. Управление затратами предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя	Базовый уровень освоения	Знать: принципы принятия решения и оптимизации
		Раздел 5. Совершенство управления ресурсами		Уметь: использовать знания о принципах принятия решений и оптимизации
		Раздел 6. Методы развития инициатив работников		Владеть: знаниями о принципах принятия решений и оптимизации
		Раздел 7. Совершенство управления процессами	Высокий уровень освоения	Знать: принципы принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации
		Раздел 8. Методы расчета результативности и эффективности процессов		Уметь: использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации

		Раздел 9. Управление высвобождением рабочей силы в результате совершенствования процессов		Владеть: знаниями о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятие, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства
7 семестр					
1	2	Текущий контроль	Раздел 1. Цель дисциплины ОЭПП, основные термины и определения	ПК-6	Защита практической работы (устно)
2	4	Текущий контроль	Раздел 2. Ресурсосбережение как ключевой момент бережливого производства	ПК-6	Защита практической работы (устно)
3	6	Текущий контроль	Раздел 3. Традиционные и новые подходы к организации производства	ПК-6	Защита практической работы (устно)
4	8	Текущий контроль	Раздел 4. Управление затратами предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя	ПК-6	Защита практической работы (устно). Тестирование (компьютерные технологии)
5	10	Текущий контроль	Раздел 5. Совершенство управления ресурсами	ПК-6	Защита практической работы (устно)
6	12	Текущий контроль	Раздел 6. Методы развития инициатив работников	ПК-6	Защита практической работы (устно). Тестирование (компьютерные технологии)
7	14	Текущий контроль	Раздел 7. Совершенство управления процессами	ПК-6	Защита практической работы (устно)
8	16	Текущий	Раздел 8. Методы расчета	ПК-6	Защита прак-

		контроль	результативности и эффективности процессов		тической работы (устно)
9	18	Текущий контроль	Раздел 9. Управление высвобождением рабочей силы в результате совершенствования процессов	ПК-6	Защита практической работы (устно)
10	18	Форма промежуточной аттестации – зачет	В зачет включены все темы рабочей программы	ПК-6	Собеседование (устно). Тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений, обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырех балльная шкала.

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в ниже следующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Защита практических работ	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы.	Темы практических работ и требования к их защите
2	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окон-	Банк тестовых заданий (БТЗ)

		чании изучения раздела дисциплины, защиты лабораторной работы и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончании изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний). Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
3	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Темы докладов, сообщений
4	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
Промежуточная аттестация			
5	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов к зачету

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Защита практической работы письменная и устная

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание практической работы. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Практическая работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание практической работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении практической работы. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание практической работы с су-

	<p>ществленными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления практической работы имеет недостаточный уровень. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей</p>
«неудовлетворительно»	<p>При выполнении практической работы обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Обучающийся не способен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей</p>

Доклад, сообщение

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)</p>
«хорошо»	<p>Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)</p>
«удовлетворительно»	<p>Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая</p>
«неудовлетворительно»	<p>Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана</p>

Тест:

Критерии и шкала оценивания текущего контроля:

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % те-

		стовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы	Компетен-

тельно»	и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	ции не сформированы
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------

3 Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые варианты тем докладов, сообщений

Варианты тем докладов, сообщений выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов тем докладов/сообщений, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых тем докладов, сообщений

- 1) Традиционный взгляд на управление производством
- 2) переходом к развитию и консолидации производственной структуры
- 3) рационалистической школы управления производством
- 4) Вклад известных зарубежных ученых в развитие системы управления производством:

- Ф.У. Тейлора;
- Адам Смит;
- Али Уитни;
- Д. Вартон;
- Г. Гант;
- К. Барт;
- Г. Эмерсон;
- Фрэнк Гилбрет;
- Генри Форд;
- Вальтер Шухарт;
- У. Эдвард Деминг;

- 5) Вклад известных отечественных ученых в развитие системы управления производством:

- В.В. Леонтьев;
- Л.В. Канторович и др.

- 6) Симплекс-метод Дж. Данцига

- 7) Теория календарного планирования производственных процессов О.И. Непорента

3.2 Перечень дискуссионных тем

Перечень дискуссионных тем формируется в соответствии с наименованием докладов, сообщений, приведенных в п. 3.1. Обучающиеся представляют доклад совместно с презентацией и все группы приступают к обсуждению полученных результатов.

3.3 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине «Обеспечение эффективности производственных процессов»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД/РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 1. Цель дисциплины ОЭПП, основные термины и определения	1.1. Терминология	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		1.2. Подходы к управлению	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		1.3. Цели и принципы эффективности производственных процессов	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 2. Ресурсосбережение как ключевой момент бережливого производства	2.1. Понятие ресурсосбережения	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		2.2. Принципы ресурсосбережения	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		2.3. Технологии ресурсосбережения	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 3. Традиционные и новые подходы к организации производства	3.1. Понятие организации производства	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		3.2. Принципы и методы организации производства	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		3.3. Организация производства на предприятии	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 4. Управление затратами предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя	4.1. Модели учета затрат предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		4.2. Правила учета затрат предприятия на основе признака добавления цен-	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ

		ностей для потребителя		
		4.3. Учет затрат предприятия на основе признака добавления ценностей для потребителя	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 5. Совершенствование управления ресурсами	5.1. Управление ресурсами	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		5.2. Принципы управления ресурсами	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		5.3. Методы управления ресурсами	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 6. Методы развития инициатив работников	6.1. Управление развитием инициатив работников	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		6.2. Принципы развития инициатив работников	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		6.3. Методы развития инициатив работников	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 7. Совершенствование управления процессами	7.1. Управление процессами	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		7.2. Принципы управления процессами	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		7.3. Методы управления процессами	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 8. Методы расчета результативности и эффективности процессов	8.1. Понятие результативности и эффективности процессов	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		8.2. Порядок расчета результативности и эффективности процессов	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		8.3. Методы расчета результативности и эффективности процессов	Действие	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ

ПК – 6 - способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Раздел 9. Управление высвобождением рабочей силы в результате совершенствования процессов	9.1. Понятие результативности и эффективности процессов	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		9.2. Порядок расчета результативности и эффективности процессов	Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		9.3. Методы расчета результативности и эффективности процессов	Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
			Итого	80 – ОТЗ 80 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Открытая система, т. е. система, постоянно стремящаяся сохранить баланс между внутренними возможностями и внешними силами окружающей среды (т. е. самостабилизирующаяся) с целью сохранения своего устойчивого состояния – это: _____

2. Организация, которая обладает навыками создания, приобретения и передачи знаний, а также модификации своего поведения, отражающей новые знания и идеи – это: _____

3. Адаптирующаяся организация – это:

а) организация, которая успешно осуществляет постоянные изменения, необходимые для выживания в конкретной среде;

б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;

в) организация, которая обладает навыками создания, приобретения и передачи знаний, а также модификации своего поведения, отражающей новые знания и идеи;

г) факторы производства, это те необходимые компоненты, которые требуются для нормального функционирования организации.

4. Регулирующий уровень изменений – это:

а) подразумевает создание условий в организации для достижения целей;

б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;

в) организация, которая обладает навыками создания, приобретения и передачи знаний, а также модификации своего поведения, отражающей новые знания и идеи;

г) факторы производства, это те необходимые компоненты, которые требуются для нормального функционирования организации.

5. Обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей – это _____ уровень

6. Результативность управления – это:

а) уровень реализации целей и стратегий, достижения определенных качественных и количественных, а также экономических результатов организации;

б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;

в) сохранение товара и создание обслуживания покупателей;

г) аналитический процесс, в результате стратегические решения.

7. Действенность – это:

а) степень достижения организацией поставленных перед ней целей, т.е. степень завершения «необходимой» работы;

б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;

в) сохранение товара и создание обслуживания покупателей;

г) аналитический процесс, в результате стратегические решения.

8. Степень использования организацией необходимых ресурсов – выражается соотношением ресурсов, подлежащим к потреблению и ресурсам, фактически потребленным – это _____

9. Соотношение результатов и затрат деятельности организации – это _____

10. Качество – это:

а) степень достижения организацией поставленных перед ней целей, т.е. степень завершения «необходимой» работы;

б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;

в) совокупность свойств или характеристик продукции, или услуг, которые придают им способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые потребности;

г) аналитический процесс, в результате стратегические решения.

11. Количество продукции, произведенное в единицу времени – это _____

12. Качество трудовой жизни – это:

а) степень достижения организацией поставленных перед ней целей, т.е. степень завершения «необходимой» работы;

б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;

в) количество продукции, произведенное в единицу времени

г) характер реакции участников на социально-экономические аспекты организации (психологические, социальные и экономические условия труда), т.е. представляет собой степень удовлетворения важных личных потребностей через деятельность в организации.

13. Внедрение инноваций – это:

а) степень достижения организацией поставленных перед ней целей, т.е. степень завершения «необходимой» работы;

б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;

в) процесс, имеющий прикладное значение организация получает новые, более совершенные товары и услуги.

14. Соответствие системе требований, функционирования управляющей подсистемы, направленное на наилучшую результативность деятельности управляемой подсистемы – это _____ управления.

15. Эффективность управления – это:

- а) степень достижения организацией поставленных перед ней целей, т.е. степень завершения «необходимой» работы;
- б) обеспечение ассортимента товаров (часто связанных друг с другом), доступных для потенциальных покупателей;
- в) эффективности действий людей в процессе деятельности организации, в процессе реализации интересов, в достижении определенных целей.

16. Система сбалансированных показателей – это _____

17. Продолжить цепную реакцию Деминга, демонстрирующую влияние улучшение качества продукции на экономику производства: снижается текучесть персонала

18. Стратегия – это _____

19. Определите соответствие

Затрат и их категорию

- а) аренда помещения
- б) заработная плата рабочих
- в) затраты на материалы
- г) затраты на ремонт помещения
- д) затраты на электроэнергию

1) прямые затраты

2) косвенные затраты

20. Определите последовательность

Этапов петли качества

- исследование рынка
- испытание рабочих характеристик продукции
- сбыт;
- техническое обслуживание;
- исследование рынка.
- разработка технологии и подготовка производства - контроль процесса производства;
- разработка проектного задания;
- проектно-конструкторские работы;
- составление технических условий;
- материально-техническое снабжение;
- изготовление инструмента, приспособлений и контрольно-измерительных средств;
- производство;
- контроль готовой продукции;

3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Что понимается под производственным процессом?
2. Технологические и нетехнологические процессы
3. Разновидности производственных процессов
4. Принципы организации производственных процессов
5. Ресурсосбережение как ключевой момент бережливого производства
6. Принцип «точно вовремя»
7. Три фазы внедрения принципов бережливого производства
8. Ключевые условия успешного внедрения бережливого производства
9. Традиционные и новые подходы к организации производства
10. Управление затратами предприятия на основе признака добавления ценности для потребителя
11. Методы развития инициатив работников
12. Совершенство управления ресурсами
13. Совершенство управления процессами
14. Методы расчета результативности и эффективности процессов
15. Управление высвобождением рабочей силы в результате совершенствования процессов
16. Расчет экономического эффекта и экономической эффективности внедрения новой техники

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценивания результатов обучения в виде умений)

Задача 1.

Рассчитать экономическую эффективность совершенствования системы адаптации персонала, если численность вновь принятого персонала составляет 7 чел., период адаптации – 12 дней; потери рабочего времени в период адаптации составляют - 12%; среднегодовая заработная плата 1 работника - 48,2 тыс., руб., эффективный фонд рабочего времени – 225 дней.

Задача 2.

Рассчитать экономическую эффективность мероприятия по совершенствованию системы аттестации персонала. Исходные данные для расчета приведены в таблице.

Исходные данные

Показатели	Ед. изм.	До проведения мероприятий	После проведения мероприятий
Численность аттестуемых работников	чел.	52	52
Затраты времени на одного аттестуемого работника	час.	0,5	0,32
Количество работников, входящих в аттестационную комиссию	чел.	4	4
Средняя заработная плата члена аттестационной комиссии в час	руб.	42,7	42,7

Задача 3.

Рассчитать эффективность мероприятия по совмещению профессий.

Исходные данные

Показатели	до внедрения мероприятий	после внедрения мероприятий
1. Численность рабочих (чел.)	11,5	11
2. Ср. годовая зар. плата (руб.)	54670	54670
3. Процент за совмещение профессий	-	50
4. Коэффициент начислений на заработную плату	1,356	1,356

Задача 4.

Рассчитать экономию затрат по набору персонала.

Исходные данные.

Показатели	Ед.изм.	Величина показателя	
		до проведения мероприятий	после проведения мероприятий
Затраты на оргнабор персонала	тыс.руб.	15000	13500
Коэффициент текучести кадров	-	0,026	-
Численность персонала	чел.	540	560

3.6 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценивания результатов обучения в виде владений)

1. Рассматривается проект организации предприятий компанией «XXX». Планируется, продукцией будет А, приготовляемое по классической рецептуре из высококачественных отечественных и импортных компонентов. Компания собирается производить изделие с целью последующего сбыта потребителям в розницу через предприятия общественного питания. Анализ состояния рынка, проведенный в ходе подготовки бизнес-плана, позволил выявить определенные возможности для Компании в области производства в Краснодарском крае. Компанией получены данные относительно возможности поставок для предприятий общественного питания, расположенных в различных районах Краснодарского края.

Вопросы и задания к ситуациям:

1. Выберите для данного проекта тип организационной структуры. Объясните свой выбор.
2. Сформулируйте миссию данного проекта.
3. Предложите для рассматриваемого проекта корпоративную стратегию. Объясните свой выбор.
4. К какому типу относится данный проект.
5. Проведите SWOT-анализ приведенной ситуации.
6. Проведите PEST-анализ для данного проекта.
7. Сформулируйте видение данного проекта.
8. Постройте коммуникационную структуру данного проекта.
9. Постройте график СРМ данного проекта.
10. Функциональные направления деятельности службы управления персоналом.

2. Московский банк планирует выйти на региональные рынки РФ. В связи с этим предполагается использование стратегии горизонтальной интеграции региональных банков в целях создания холдинга федерального уровня). Собственными финансовыми средствами банк располагает.

Вопросы и задания к ситуациям:

1. Постройте диаграмму Ганта данного проекта.

2. Разработайте и обоснуйте систему обучения и повышения квалификации персонала проекта: для персонала низового уровня; для менеджеров среднего звена; для руководителей организации.

3. Разработайте и обоснуйте систему адаптации сотрудника в проекте.

4. Разработайте и обоснуйте направления совершенствования корпоративной культуры проекта.

5. Разработайте и обоснуйте структуру службы управления персоналом организации: количественный состав службы управления персоналом; качественный состав службы управления персоналом;

6. Опишите базовые бизнес-процессы данного проекта.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Практическая работа	Задания к практическим работам выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Практическая работа должна быть выполнена в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической частей, сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» в последней редакции. Практическая работа в назначенный срок сдаются на проверку и защищается устно, обучающийся объясняет решение задач, указанных преподавателем и отвечает на его вопросы
Сообщение, доклад	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока выступления с докладом (сообщением) должен довести до сведения обучающихся тему доклада, сообщения и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.
Тестирование	Тестирование (компьютерное или письменное) проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения
Собеседование	Собеседование проводится при непосредственном контакте научного руководителя с обучающимся в установленный срок. Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и

	владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины
--	---------------------------------------------------------------------------

Описание процедуры проведения промежуточной аттестации в форме зачета оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.