

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. № 266-1

Б1.В.ДВ.12.01 Управление материально-техническими ресурсами
рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 – Экономика

Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций

Программа подготовки – академический бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 5 лет

Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление на железнодорожном транспорте

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Часов по учебному плану – 72

Формы промежуточной аттестации на курсах:

Зачет - 4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	8	8
– лекции	4	4
– практические (семинарские)	4	4
Самостоятельная работа	60	60
Зачет	4	4
Итого	72	72

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от «30» апреля 2020 г. протокол № 10

Программу составила:
к.э.н., доцент О.И. Крушинская

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика на заседании кафедры «Экономика и управление на железнодорожном транспорте».

Протокол от «30» апреля 2020 г. протокол № 12

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

Д.А. Динец

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	усвоение теоретических знаний и практических навыков по управлению и организации материальных потоков применительно к деятельности экономиста, получение студентами теоретических знаний о принципах построения в снабженческо-сбытовых системах, объединяющих интересы отправителей, получателей и транспортных организаций, а также об основных показателях, характерных для предприятий материально-технического снабжения в управлении материальными ресурсами
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	сформировать у обучающихся знания в области организации нормирования и расхода материально-технических ресурсов
2	сформировать у обучающихся умения в области современных методов планирования потребности в материально-технических ресурсах
3	сформировать у обучающихся навыки практической работы в области управления материально-техническими ресурсами
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
2.1.1	Б1.В.ДВ.03.01 Основы финансовых вычислений
2.1.2	Б1.В.ДВ.03.02 Финансовые расчеты в экономике
2.1.3	Б1.Б1.09 Теория вероятности и математическая статистика
2.1.4	Б1.В.02 Экономика отрасли
2.1.5	Б1.В.ДВ.09.02 Сметное дело
2.1.6	Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ
2.1.7	Б1.В.ДВ.06.01 Отраслевая статистика
2.1.8	Б1.В.ДВ.06.02 Региональная статистика
2.1.9	Б1.В.07 Себестоимость перевозок
2.1.10	Б1.В.10 Экономика труда
2.1.11	Б1.В.06 Организация производства на предприятиях отрасли

2.1.12	Б1.В.08 Организация и управление технологическими процессами
2.1.13	Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы
2.1.14	Б1.В.ДВ.07.01 Производственный менеджмент
2.1.15	Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием
2.1.16	Б1.В.ДВ.14.01 Транспортный маркетинг и логистика
2.1.17	Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.18	Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
2.2.1	Б1.В.ДВ.11.01 Система ценообразования на предприятии
2.2.2	Б1.В.ДВ.11.02 Тарифная политика
2.2.3	Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте
2.2.4	Б1.В.ДВ.08.02 Организация и управление инфраструктурой производства
2.2.5	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная
2.2.6	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	сущность и особенности материально-технического обеспечения производства в плановой и рыночной экономике
Уметь	применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета норм расхода материально-технических ресурсов
Владеть	типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Базовый уровень освоения компетенции

Знать	формы материально-технического обеспечения
Уметь	определять оптимальную потребность в средствах производства
Владеть	методами определения показателей использования материально-технических ресурсов

Высокий уровень освоения компетенции

Знать	функции материально-технического обеспечения
Уметь	определять потребность в материальных ресурсах
Владеть	методами планирования показателей использования материально-технических ресурсов

ДПК-9.2: способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	системы управления запасами
Уметь	распределять материальные потоки в организации материального снабжения предприятия
Владеть	методами оценки всех типов организационных структур служб материально-технического снабжения

Базовый уровень освоения компетенции

Знать	методы прогнозирования потребности в материальных ресурсах
Уметь	правильно распределять функции материально-технического снабжения в структурном подразделении
Владеть	методами оценки формирования потребности предприятия в материальных ресурсах

Высокий уровень освоения компетенции

Знать	суть плана материально-технического обеспечения, баланса материально-технического обеспечения предприятия
Уметь	управлять материально-техническими запасами в организации и определять эффективность логистической системы
Владеть	основными положениями, видами логистики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать

1	сущность и особенности материально-технического обеспечения производства в плановой и рыночной экономике
2	формы материально-технического обеспечения
3	функции материально-технического обеспечения
Уметь	
1	распределять материальные потоки в организации материального снабжения предприятий
2	определять потребность в материальных ресурсах
3	управлять материально-техническими запасами в организации и определять эффективность логистической системы
Владеть	
1	методами планирования показателей использования материально-технических ресурсов
2	методами оценки формирования потребности предприятия в материальных ресурсах
3	стратегиями и системами управления материально-техническими запасами в организации

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	Раздел 1. Материально-техническое обеспечение производства				
1.1	Сущность и особенности материально-технического обеспечения производства в плановой и рыночной экономике/Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.2	Сущность и особенности материально-технического обеспечения производства в плановой и рыночной экономике/Пр./	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.3	Сущность и особенности материально-технического обеспечения производства в плановой и рыночной экономике/Ср./	4	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.4	Цели, задачи и функции системы материально-технического обеспечения на железнодорожном транспорте/Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.5	Цели, задачи и функции системы материально-технического обеспечения на железнодорожном транспорте/Пр./	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.6	Цели, задачи и функции системы материально-технического обеспечения на железнодорожном транспорте/Ср./	4	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.7	Структура управления материально-техническим обеспечением на железнодорожном транспорте/Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.8	Структура управления материально-техническим обеспечением на железнодорожном транспорте/Пр./	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.9	Структура управления материально-техническим обеспечением на железнодорожном транспорте/Ср./	4	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.10	Организация материально-технического обеспечения предприятий железнодорожного транспорта/Лек/	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.11	Организация материально-технического обеспечения предприятий железнодорожного транспорта/Пр./	4	0,5	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
1.12	Организация материально-технического обеспечения предприятий железнодорожного транспорта/Ср./	4	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Э1
2.0	Раздел 2. Управление закупочной деятельностью на принципах логистики				
2.3	Порядок определения потребностей предприятий железнодорожного транспорта в материально-технических	4	0,5	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1

	ресурсах/Лек/				
2.4	Порядок определения потребностей предприятий железнодорожного транспорта в материально-технических ресурсах/Пр./	4	0,5	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
2.5	Порядок определения потребностей предприятий железнодорожного транспорта в материально-технических ресурсах/Ср./	4	8	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
2.6	Организация закупочной деятельности на железнодорожном транспорте/Лек/	4	0,5	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
2.7	Организация закупочной деятельности на железнодорожном транспорте/Пр./	4	0,5	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
2.8	Организация закупочной деятельности на железнодорожном транспорте/Ср./	4	5	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
2.9	Организация поставок материально-технических ресурсов/Лек/	4	1	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
2.10	Организация поставок материально-технических ресурсов/Пр./	4	1	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
2.11	Организация поставок материально-технических ресурсов/Ср./	4	5	ДПК-9.2	Л2.1 Л2.2 Э1 Л3.1 Л4.1
	Выполнение контрольной работы	4	10	ПК-2; ДПК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л4.1 Э1
	Форма промежуточной аттестации - Зачет	4	4	ПК-2; ДПК-9.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л4.1 Э1

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины, и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
Л.1.1	В. Н. Морозов, В. А. Шаров под ред. Пересветова Ю. В.	Управление материально-техническими ресурсами железнодорожного транспорта. Процессный подход : [Электронная ресурс]. http://umczdt.ru/books/997/260740	М.: УМЦ ЖДТ, 2022	100 % online
Л.1.2	Терёшина Н.П., Подсорин В.А	Экономика железнодорожного транспорта. Вводный курс: учебник: в 2 ч. [Электронный ресурс] http://umczdt.ru/books/1216/242284	М.: УМЦ ЖДТ, 2022	100 % online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
Л.2.1	Терешина Н.П., Данилина	Экономика предприятия: учебник. [Электронный ресурс] http://umczdt.ru/books/1216/18732	М.: УМЦ ЖДТ, 2022	100 % online

	М.Г.,Подсорин В.А.			
Л.2.2	Куршакова Н. Б., Левкин Г.Г.	Организация управления транспортным предприятием [Электронный ресурс] (http://umczdt.ru/books/1216/261979)	М.: УМЦ ЖДТ, 2022	100 % online
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
Л3.1	Крушинская О.И.	Методические указания для практических занятий	Личный кабинет обучающегося	100 % online
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% online
Л4.1	Крушинская О.И.	Методические указания для практических занятий	Личный кабинет обучающегося	100 % online
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Электронная библиотека Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте https://umczdt.ru/books/			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	Не предусмотрено			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	- www.garant.ru ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти.			
6.3.3.2	- www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн- версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.			
6.4 Правовые и нормативные документы (при необходимости)				
6.4.1	Устав железных дорог (http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=177657;fld=134;from=40444-32;rnd=203280.8335510877355401;;ts=02032801725914427411951)			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.

3	<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507. <p>Помещение А-521 (для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования)</p>
---	---

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
Лекция	<p>Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции, практическом занятии за помощью к преподавателю.</p> <p>Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.</p>
Практическое занятие	<p>Ведущей дидактической целью практических (семинарских) занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения. Спецификой данной формы ведения занятий является совместная работа преподавателя и обучающихся над решением стоящей проблемы, задач, а сам поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности. При подготовке к практическим (семинарским) занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями.</p> <p>Для более глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучить литературу, обозначенную как "дополнительная" в представленном списке.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную их подготовку к каждому практическому занятию и должна соответствовать графику изучения программы дисциплины.</p> <p>Методический материал обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы обучающихся на основе систематизированной информации по темам практических (семинарских) занятий курса</p> <p>Самостоятельная работа по дисциплине "Управление материально-техническими ресурсами" включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работу с первоисточниками; – подготовку устного выступления на практическом занятии; – подготовку презентаций к выступлению; <p>подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.12.01 Управление материально-техническими ресурсами**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.ДВ.12.01 «Управление материально-техническими ресурсами»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление материально-техническими ресурсами» участвует в формировании компетенции:

ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ДПК-9.2: способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-2, ДПК-9.2
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Б1.В.ДВ.03.01 Основы финансовых вычислений	2	1
		Б1.В.ДВ.03.02 Финансовые расчеты в экономике	2	1
		Б1.Б1.09 Теория вероятности и математическая статистика	2	1
		Б1.В.02 Экономика отрасли	3	2
		Б1.В.ДВ.09.02 Сметное дело	3	2
		Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ	3	2
		Б1.В.ДВ.06.01 Отраслевая статистика	4	3
		Б1.В.ДВ.06.02 Региональная статистика	4	3
		Б1.В.06 Организация производства на предприятиях отрасли	3	2
		Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы	4	3
		Б1.В.07 Себестоимость перевозок	5	4
		Б1.В.10 Экономика труда	5	4
		Б1.В.ДВ.11.01 Система ценообразования на предприятии	5	4
		Б1.В.ДВ.11.02 Тарифная политика	5	4
		Б1.В.ДВ.21.01 Управление материально-техническими ресурсами	4	3
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	5	4
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	4
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	1
		Б1.В.06 Организация производства на предприятиях отрасли	3	1
		Б1.В.08 Организация и управление технологическими процессами	4	2
		Б1.В.ДВ.07.01 Производственный менеджмент	4	2
		Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием	4	2
		Б2.В.03(Н) Производственная - научно-исследовательская работа	4	2
		Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы	4	2
		Б1.В.ДВ.14.01 Транспортный маркетинг и логистика	4	2
		Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте	5	3

		Б1.В.ДВ.08.02 Организация и управление инфраструктурой производства	5	3
		Б1.В.ДВ.12.01 Управление материально-техническими ресурсами	4	2
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	5	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5	3

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-2, ДПК-9.2
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Раздел 1	Минимальный уровень	Знать: сущность и особенности материально-технического обеспечения производства в плановой и рыночной экономике
				Уметь: применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета норм расхода материально-технических ресурсов
				Владеть: типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
			Базовый уровень	Знать: формы материально-технического обеспечения
				Уметь: определять оптимальную потребность в средствах производства
				Владеть: методами определения показателей использования материально-технических ресурсов
			Высокий уровень	Знать: функции материально-технического обеспечения
				Уметь: определять потребность в материальных ресурсах
				Владеть: методами планирования показателей использования материально-технических ресурсов
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Раздел 2	Минимальный уровень	Знать: системы управления запасами
				Уметь: распределять материальные потоки в организации материального снабжения предприятия
				Владеть: методами оценки всех типов организационных структур служб материально-технического снабжения
			Базовый уровень	Знать: методы прогнозирования потребности в материальных ресурсах
				Уметь: правильно распределять функции материально-технического снабжения в структурном подразделении

				Владеть: методами оценки формирования потребности предприятия в материальных ресурсах
			Высокий уровень	Знать: суть плана материально-технического обеспечения, баланса материально-технического обеспечения предприятия
				Уметь: управлять материально-техническими запасами в организации и определять эффективность логистической системы
				Владеть: основными положениями, видами логистики

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
4 курс					
1		Текущий контроль	Раздел 1	ПК-2	Тестирование (компьютерные технологии)
2		Текущий контроль	Раздел 2	ДПК-9.2	Тестирование (компьютерные технологии)
3		Текущий контроль	Раздел 2	ДПК-9.2	Решение разноуровневых задач (письменно)
4		Текущий контроль	Раздел 2	ДПК-9.2	Контрольная работа. Тестирование (компьютерные технологии)
5		Промежуточная аттестация – Зачет	Раздел 1,2	ПК-2 ДПК-9.2	Собеседование (устно). Тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а так же краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Разноуровневые задачи и задания	<p>Различают задачи и задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся 	Комплект задач определенного уровня
2	Собеседование	<p>Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся</p>	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Контрольная работа	<p>Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся</p>	Комплекты контрольных заданий по темам дисциплины
4	Тест	<p>Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся</p>	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
5	Зачет	<p>Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности, обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся</p>	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Компьютерное тестирование обучающихся используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
Зачтено	Обучающийся свободно владеет основными терминами и понятиями курса. При ответе на теоретический вопрос в рамках учебной программы, показал отличное знание зависимостей между статистическими категориями, а также творческое использование этих знаний в обосновании утверждений. Использование условных или реальных статистических данных для аргументации ответа. Допускается один несущественный недочет.	Высокий
	При полном ответе на теоретический вопрос в рамках учебной программы имеются один-два недочета, которые не искажают существа излагаемого вопроса. Теоретические положения подтверждены статистическими данными и примерами, возможно только условными. Практическая часть имеет единичные несущественные недочеты. Обучающийся при решении демонстрирует хорошее знание статистических формул и зависимостей, правильное (но не всегда рациональное) использование этих знаний в новой ситуации, недостаточное владение методикой оформления результатов выполненной работы, некоторые неточности в выводах.	Базовый
	Изложение теоретического материала приводится с существенными ошибками, неточно или схематично или на конкретных примерах. Обучающийся может применять свои знания только в типичной знакомой ситуации, а при незначительном её изменении испытывает затруднения. Демонстрируется знание только основных формул и определений без демонстрации их практического применения. Обучающийся может решить только простейшие типовые примеры и задачи, основанные на знании основных понятий и фактов, предусмотренных экзаменационной программой с использованием простейших логических умозаключений, сделана попытка проанализировать результаты и сформулировать выводы.	Минимальный
Не зачтено	Усвоены лишь отдельные понятия и факты программного материала. Наличие грубых ошибок в ответе. Практические навыки отсутствуют. Неспособность указать формулы необходимые для решения задачи.	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Критерии и шкала оценивания решения разноуровневых задач

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Демонстрирует высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»	Демонстрирует выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»	Демонстрирует ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа. Не было попытки решить задачу

Критерии и шкала оценивания собеседования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

«отлично»	если обучающийся владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты
«хорошо»	если обучающийся владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты
«удовлетворительно»	если обучающийся владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления
«неудовлетворительно»	если обучающийся не владеет перечисленными навыками

Критерии и шкала оценивания контрольной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Полное раскрытие темы, указание точных названий и определений, правильная формулировка понятий и категорий, приведены все необходимые формулы, соответствующая статистика и т.п., все задания выполнены верно (все задачи решены правильно)
«хорошо»	Недостаточно полное раскрытие темы, одна-две несущественные ошибки в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющие суть изложения, наличие незначительного количества грамматических и стилистических ошибок, одна-две несущественные погрешности при выполнении заданий или в решениях задач
«удовлетворительно»	Ответ отражает лишь общее направление изложения лекционного материала, наличие более двух несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.; большое количество грамматических и стилистических ошибок, одна-две существенные ошибки при выполнении заданий или в решениях задач
«неудовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Тема не раскрыта, более двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, в формулах, статистических данных, при выполнении заданий или в решениях задач, наличие грамматических и стилистических ошибок и др. Нет ответа. Не было попытки выполнить задание

Тестирование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания разноуровневых задач (для оценки знаний, умений и навыков)

Разноуровневые задачи выложены в электронной информационно-образовательной среде ИРГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов заданий разноуровневых задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Предел длительности контроля – 1 час.30 мин.

Предлагаемое количество заданий – 3 задания.

Образец типового варианта разноуровневой задачи
по теме «Порядок определения потребностей предприятий железнодорожного транспорта в материально-технических ресурсах»

Задача 1 (творческого уровня).

Приведите пример использования той или иной модели управления материально-техническими ресурсами на предприятии в решении социально-экономических проблем и организации.

Задача 2 (творческого уровня).

Определите этапы планирования на предприятии потребности в материальных ресурсах.

Задача 3 (творческого уровня).

Назовите группы факторов, определяющие экономию материально-технических средств. Дайте характеристику.

Задача 4 (реконструктивный уровень).

Годовой спрос D , стоимость организации производственного цикла $C_s = 70$ рублей, издержки хранения одной единицы $C_h = 30$ рублей/год. Найти экономичный размер партии, издержки, число циклов за год, расстояние между циклами

Показатель	Вариант (предпоследняя цифра учебного шифра)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Годовой спрос D (ед)	800	809	801	808	802	807	803	806	804	805

Задача 5 (реконструктивный уровень).

Подшипниковому заводу на планируемый год установлена программа производства шарикоподшипников в количестве 20 тыс. шт. Производственная программа по отдельным номерам подшипников отсутствует. Необходимо рассчитать на плановый период потребность в шарикоподшипниковой стали по каждому номеру подшипника и в целом методом прямого счета и методом расчета по типовому представителю. Сравнить оба расчета. Исходные данные представлены в таблице

Исходные данные	Условные номера подшипников									Итого
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Норма расхода на изделие, кг	0,63	0,83	1,10	1,39	1,89	2,33	2,75	3,42	4,08	-
Удельный вес v	8	7	7	10	14	11	9	14	20	100

общем производстве, %										
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2 Типовые задания для контрольной работы

Варианты контрольной работы выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта контрольной работы по темам, предусмотренным рабочей программой.

Образец варианта контрольной работы
по теме «Порядок определения потребностей предприятий железнодорожного транспорта в материально-технических ресурсах»

Задание 1. В первом квартале материальные затраты на производство продукции составляли 6949 руб., во втором снизились на 1274 руб. При этом объем выпущенной продукции с 14 713 руб. снизился до 12 487 руб. Рассчитать показатели материалоемкости и материалоотдачи продукции, и установить влияние факторов на эти показатели.

Условие примерного задания

Для производства одного вида изделия используется один вид материала. Определить влияние факторов на материалоемкость изделия способом цепной подстановки (за счет чего изменилась и на сколько).

Показатели	План	Факт
Цена за единицу, руб.	80	100
Расход материала «D» на единицу продукции:		
Масса, кг.	1,2	1,5
Цена, руб.	30	40

Задание 2. Локомотивное депо расходует в сутки 120 кг угловой стали, которую получает с местной металлобазы. По договору с базой отпуск стали производится два раза в месяц, т.е. через 15 суток. Время, необходимое на доставку, прием и оформление материала, – одни сутки. Рассчитайте норму текущего запаса.

Условие примерного задания.

Предприятие за квартал израсходовало материалов в производственных целях на сумму 210 тыс. руб. Количество рабочих дней за период – 70. Частота поставок материальных ресурсов на предприятие – 2 раза в месяц. Рассчитайте норматив материалов на предприятии и определите, на какую сумму поступило ресурсов за квартал.;

Задание 3. Железнодорожное предприятие, осуществляющее ремонт подвижного состава, выполнив намеченную производственную программу, имеет следующие расходы:

- заработная плата сотрудников – 80 тыс. руб.;
- накладные расходы – 60 % от величины заработной платы;
- прочие расходы – 15 тыс. руб.

Общая себестоимость выполненных работ 500 тыс. руб. Стоимость на 20 % больше себестоимости. Определите показатели материалоемкости и материалоотдачи произведенного объема работ.

Условие примерного задания

Предприятие за отчетный период выпустило готовую продукцию объемом 3500 штук, общей себестоимостью 256 тыс. руб. Продажная цена единицы продукции на 20 % выше ее себестоимости. Материалов было использовано для производства всей продукции 9 тыс. кг. Цена за 1 кг – 12 руб. Рассчитайте показатели материалоотдачи и материалоемкости единицы продукции.

3.3 Вопросы для собеседования

(для оценки знаний)

1. Содержание и функции материально-технического снабжения
2. Материальные ресурсы, их классификация
3. Типы и формы организационных структур служб материально-технического снабжения
4. Общие положения организации и планирования материально-технического снабжения
5. Материальные потоки и организация материального снабжения предприятий
6. Принципы бюджетирования снабженческой деятельности в железнодорожной отрасли
7. Виды запасов и их сущность
8. Стратегии и системы управления материально-техническими запасами
9. Факторы, влияющие на величину запасов и их затраты
10. Нормирование запасов
11. Расходы в системе управления запасами
12. Методы определения потребности в материально-технических запасах
13. Основные требования при формировании запасов на предприятии
14. Методы определения потребности в материально-технических запасах
15. Прогнозирование потребности в материальных ресурсах
16. Виды расходов в системе управления запасами
17. Экономия и рациональное использование материальных ресурсов в технологических процессах.
18. Организационная структура органов материально-технического обеспечения
19. Автоматизированная система управления материально-техническим обеспечением.
20. Особенности системы снабжения на железнодорожном транспорте
21. Схема материалопотока на железной дороге причин низкой результативности СМК на российских предприятиях

3.4 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура тестовых материалов по дисциплине Управление материально-техническими ресурсами

Компетенция	Тема в соответствии с РПД/РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ	
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Тема 1 Сущность и особенности материально-технического обеспечения производства в плановой и рыночной экономике	1 Основные понятия и определения	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		2. Особенности МТО	Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		3 МТО в плановой и рыночной экономике	Действие	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		Тема 2 Цели, задачи и функции системы материально-технического обеспечения на железнодорожном транспорте	1 Основные понятия и определения	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
			2 Задачи и функции МТО	Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
			3 МТО на железнодорожном транспорте	Действие	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
	Тема 3 Структура управления материально-техническим обеспечением на железнодорожном транспорте	1 Основные понятия и определения	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		2 Принципы построения организационной структуры	Действие	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		3 Преимущества и недостатки структур управления	Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
	Тема 4 Организация материально-технического	1 Основные понятия и определения	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	

	обеспечения предприятий железнодорожного транспорта	2 Управление МТО	Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		3 Структура управления МТО	Действие	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
ДПК-9.2: способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Тема 5 Порядок определения потребностей предприятий железнодорожного транспорта в материально-технических ресурсах	1 Основные понятия и определения	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		2 МТР	Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		3 Порядок определения потребностей	Действие	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
	Тема 6 Организация закупочной деятельности на железнодорожном транспорте предприятия	1 Основные понятия и определения	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		2 Закупочная деятельность	Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		3 Организация закупочной деятельности	Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
	Тема 7 Организация поставок материально-технических ресурсов	1 Основные понятия и определения	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		2 Поставка МТР	Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		3 Организация поставки	Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
Итого				80 – ОТЗ 80 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типовых вариантов тестовых заданий, предусмотренных рабочей программой

Образец типового варианта тестовых заданий,
предусмотренных рабочей программой дисциплины

1. Материально-технические ресурсы — это
 - а) совокупность материалов, запасных частей, механизмов и других средств;
 - б) совокупность материалов и запасных частей;
 - в) только материалы и сырье, необходимые для производства продукции.

2. Функции органов снабжения включают три основных направления:
 - а) информирование, организацию и контроль;
 - б) планирование, организацию и контроль;
 - в) организацию, контроль, анализ.

3. На средних и крупных предприятиях функцию снабжения выполняют отдел МТО, которые построены по:
 - а) общему и частному признакам;
 - б) функциональному и материальному признакам;
 - в) функциональному и технологическому признакам

4. Определение потребностей всех видов материальных ресурсов, а также оптимизацию производственных запасов предполагает одна из функций органов снабжения:
 - а) организация;
 - б) планирование;

- в) контроль;
- г) координация

5. Снабжение по материальному признаку это когда:

- а) определенная группа выполняет все функции снабжения по конкретному виду материалов;
- б) один работник выполняет одну функцию по одному виду материалов;
- в) каждая функция снабжения выполняется отдельной группой работников по всем видам материалов

6. Функция органов снабжения, которая предполагает определение потребности всех видов ресурсов, планирование оптимальных хозяйственных связей это:

- а) планирование;
- б) организация;
- в) контроль.

7. Материально-техническое снабжение (МТС) – это

- а) все торговые операции по приобретению материально-технических ресурсов и реализации производимой продукции;
- б) это вид коммерческой деятельности по обеспечению материально-техническими ресурсами процесса производства, осуществляемый до начала производства – от момента возникновения потребности в ресурсах вплоть до их использования при изготовлении продукции;
- в) доведение до производственных потребителей конкретных ресурсов требуемых конструктивных, технологических свойств в необходимых количествах (объемах), в точный срок, в определенном месте с минимально допустимыми затратами;
- г) все утверждение верны.

8. Объектом управления материально-технического снабжения является:

- а) штатный режим работы предприятия;
- б) текущий запас материальных ресурсов;
- в) с одной стороны, потребитель (как правило, производственное предприятие), с другой – поставщики материально-технических ресурсов (производственные и посреднические структуры);

9. Роль и значение материально-технического снабжения состоят в следующем:

- а) как деятельность, предшествующая производству, снабжение которого направлено не просто на обеспечение ресурсами для изготовления продукции, но и само в некоторой мере создает его потребительную стоимость и цену, т.к. это залаживается в итоге в с/с продукции;
- б) выявляет и формирует экономические результаты предприятия, а также показывает потребность ресурсов, так и изготавливаемых из них товаров;
- в) обуславливает фин. результаты (в 1-ую очередь, издержки) производственного предприятия;
- г) все утверждения верны.

10. Форма снабжения МТР, когда предприятие получает нужные ресурсы от снабженческо-складских организаций – это _____

11. Чем лучше используется сырье, материалы и другие материальные ресурсы, тем выше этот показатель _____

12. Определить стоимость норматива оборотных средств, если среднесуточное потребление материала – 8,2 т; цена 1 т – 950 тыс. руб.; интервал плановой поставки – 10 дней; страховой запас – 5 дней; транспортный запас – 5 дней; технологический запас – 5 %:

13. Договор, по которому поставщик, являющийся предпринимателем, обязуется в обусловленные сроки передать в собственность покупателю товар, предназначенный для предпринимательской деятельности или иных целей, а покупатель обязуется принимать товар и платить за него определенную цену – это _____

14. Какой основной бизнес-процесс следует за снабжением – это _____

15. К обобщающим показателям эффективности использования материальных ресурсов НЕ относятся _____

16. Сколько выручки приходится на единицу стоимости основных средств показывает _____

17. _____-анализ контролирует движение наиболее приоритетных групп ТМЦ

18. _____- это имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Содержание и функции материально-технического снабжения.
2. Материальные ресурсы, их классификация.
3. Типы и формы организационных структур служб материально-технического снабжения.
4. Общие положения организации и планирования материально-технического снабжения
5. Материальные потоки и организация материального снабжения предприятий
6. Принципы бюджетирования снабженческой деятельности в железнодорожной отрасли.
7. Этапы планирования на предприятии потребности в материальных ресурсах
8. План материально-технического снабжения, его части.
9. Баланс материально-технического обеспечения
10. Понятие нормы расхода
11. Показатели использования материальных ресурсов
12. Группы факторов, определяющие экономию материально-технических средств
13. Номенклатура норм
14. Методы определения потребности предприятия в материальных ресурсах
15. Методы нормирования
16. Срок службы материально - технических средств
17. Классификация норм расхода материальных ресурсов
18. Материально-техническое обеспечение запасами предприятия, ее цель, задачи.
18. Виды материальных запасов и их сущность
19. Формирования производственных запасов на предприятии
20. Основные требования при формировании запасов на предприятии
21. Классификация и краткая характеристика складов
22. Организационная структура и технология работы материальных складов.
23. Процесс складирования

24. Приемка товаров на складе
25. Формирование системы складирования
26. Организация хранения материальных ресурсов.
27. Отпуск продукции со склада.
28. Экономические показатели складской работы.
29. Способы ускорения оборачиваемости складских запасов.
30. Система поставок «точно в срок» (система ТВС)
31. Анализ ABC и XYZ.
32. Метод быстрого реагирования.
33. Экономия и рациональное использование материальных ресурсов в технологических процессах.
34. Организационная структура органов материально-технического обеспечения
35. Автоматизированная система управления материально-техническим обеспечением.
36. Особенности системы снабжения на железнодорожном транспорте
37. Схема материалопотока на железной дороге
38. Выбор поставщика и правовые основы документального оформления заказа материально-технических ресурсов.

3.6 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

1. Дайте характеристику видам запасов и их сущность. Результаты оформите в табл.

Вид запаса	Характеристика

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

2. Создайте структуру распределения материальных ресурсов в разных предприятиях (в централизованных и децентрализованных структурах), сделать описание. Создать схему распределения материальных ресурсов, пример схемы показан на рисунке.



Рисунок 1 - Схема распределения материальных ресурсов

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения

средства	
Решение разноуровневых задач	<p>Выполнение разноуровневых заданий и задач, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено.</p> <p>Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий.</p> <p>Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы на следующем занятии после проведения контрольно-оценочного мероприятия</p>
Контрольная работа	<p>Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Вариантов КР по теме не менее двух. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения КР, доводит до обучающихся: тему КР, количество заданий в КР, время выполнения КР</p>
Собеседование	<p>Собеседования, предусмотрены рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий.</p> <p>Использование собеседований предполагает его адаптацию к различным аудиториям, для выявления знаний и умений обучающихся по конкретной теме.</p> <p>Преподаватель на практическом занятии, предшествующем проведению собеседования, доводит до обучающихся тему</p>
Тест	<p>Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения</p>

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к экзамену для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к экзамену для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета, экзамена преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.