

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. № 266-1

Б1.Б.18.01 Финансовый учет

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок
Программа подготовки – прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма и срок обучения – 4 года очная
Кафедра-разработчик программы – Финансы и бухгалтерский учет

Общая трудоемкость в з.е. 3
Часов по учебному плану 108

Формы промежуточной аттестации в семестрах:
зачет 3 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3	Итого
Число недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	54	54
– лекции	18	18
– лабораторные	-	-
– практические (семинарские)	36	36
Самостоятельная работа	54	54
Экзамен	-	-
Итого	108	108

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Логистика и управление цепями поставок», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от «30» апреля 2020 г. № 10.

Программу составил:
к.э.н., доцент О.Ю. Зиборева

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет».
Протокол от «30» апреля 2020 г. № 8.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

С.А. Халетская

СОГЛАСОВАНО
Кафедра «Менеджмент».
протокол от «16» марта 2020 г. №9.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

О.А. Фрейдман

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	формирование знаний, умений и навыков в области финансового учета
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	сформировать у обучающихся знания о финансовом учете
2	сформировать у обучающихся умения и навыки по ведению финансового учета
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологи профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
	Дисциплина «Финансовый учет» базируется на знаниях и освоенных компетенциях в процессе получения предыдущего уровня образования
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.Б.18.01 Финансовый учет
2	Б1.Б.18.02 Управленческий учет
3	Б1.Б.12 Финансовый менеджмент

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	понятие бухгалтерского учета как процесса формирования систематизированной экономической информации и его функции
Уметь	различать этапы ведения бухгалтерского финансового учета
Владеть	методом бухгалтерского учета
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	отличительные признаки хозяйственных процессов организации: заготовления (снабжения), производства и продажи
Уметь	формировать информацию по фактам хозяйственной жизни на основе первичной документации
Владеть	навыками отражения фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском финансовом учете хозяйственных процессов
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные отчетные формы
Уметь	идентифицировать доходы и расходы от обычных и прочих видов деятельности
Владеть	навыками составления бухгалтерского баланса

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	основные нормативно-правовые документы в области бухгалтерского финансового учета и бухгалтерской отчетности

2	предмет и методы бухгалтерского финансового учета
3	состав бухгалтерской финансовой отчетности и порядок заполнения основных ее форм
Уметь	
1	пользоваться нормативно-правовой базой, регламентирующей порядок ведения бухгалтерского финансового учета
2	отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации
3	заполнять первичные документы, учетные регистры и основные формы бухгалтерской финансовой отчетности
Владеть	
1	нормативно-правовой базой при ведении бухгалтерского финансового учета
2	методами ведения бухгалтерского финансового учета и составления учетной политики организации
3	навыками заполнения учетных регистров и основных форм бухгалтерской отчетности

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	Раздел 1. Основы финансового учета				
1.1	Финансовый учет в системе управления организацией /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.2	Финансовый учет в системе управления организацией/Пр/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.3	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Финансовый учет в системе управления организацией» /Ср/	3	5	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.4	Нормативно-правовое регулирование финансового учета. Учетная политика организации /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.5	Нормативно-правовое регулирование финансового учета. Учетная политика организации /Пр/	3	4	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.6	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Нормативно-правовое регулирование финансового учета. Учетная политика организации» /Ср/	3	5	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.7	Объекты учета. Активы организации /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.8	Объекты учета: Оборотные активы /Пр/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.9	Объекты учета: Внеоборотные активы /Пр/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.10	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Объекты учета. Активы организации» /Ср/	3	5	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.11	Объекты учета: Источники финансирования /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.12	Объекты учета: Собственные источники финансирования /Пр/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.13	Объекты учета: Заемные источники	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2

	финансирования /Пр/				Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.14	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Объекты учета: Источники финансирования» /Ср/	3	5	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.15	Метод бухгалтерского учета /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.16	Метод бухгалтерского учета /Пр/	3	4	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.17	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Метод бухгалтерского учета» /Ср/	3	5	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.18	Счета и двойная запись /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.19	Счета и двойная запись /Пр/	3	6	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
1.20	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Счета и двойная запись» /Ср/	3	7	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.0	Раздел 2. Учет фактов хозяйственной жизни и получение финансового результата в хозяйственной деятельности				
2.1	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.2	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов /Пр/	3	4	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.3	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Учет фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов» /Ср/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.4	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе производства /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.5	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе производства /Пр/	3	4	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.6	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу по теме «Учет фактов хозяйственной жизни в процессе производства» /Ср/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.7	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе продажи и получение финансового результата. Бухгалтерская (финансовая) отчетность /Лек/	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.8	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе продажи и получение финансового результата. Бухгалтерская (финансовая) отчетность /Пр/	3	4	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1
2.9	Подготовка к практическим занятиям, проработка лекционного материала, изучение теоретического материала, выносимого на	3	2	ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1

	самостоятельную работу по теме «Учет фактов хозяйственной жизни в процессе продажи и получение финансового результата. Бухгалтерская (финансовая) отчетность» /Ср/				
	Форма промежуточной аттестации - зачет	5		ОПК-5	Л 1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л4.1

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Керимов В.Э.	Бухгалтерский учет : Учебник [Электронный ресурс] http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=93442	Дашков и К, 2017	100% онлайн
Л1.2	Зиборева О.Ю.	Финансовый учет: учебное пособие для менеджеров	ИрГУПС, 2018	50

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Андреева Т.В.	Основы бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности: учебник http://e.lanbook.com/view/book/93323/	Флинта, 2019	100% онлайн

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Зиборева О.Ю.	Бухгалтерский финансовый учет: практикум	Иркутск: ИрГУПС, 2018	40

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Зиборева О.Ю.	Задания для самостоятельной работы	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э.1 | Центральный банк Российской Федерации // [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не предусмотрен
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	КонсультантПлюс – студенческая версия (Онлайн–версия КонсультантПлюс: Студент, https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.8160556428138959)
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не требуется

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А,Д ИрГУПС находятся по адресу 664074, г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, деловых игр, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, доска, кафедра, мультимедийный проектор, экран, учебно-наглядные пособия (презентации). Класс «Деловых игр» А-401, для проведения занятий семинарского типа, деловых игр, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, доска.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – Читальный зал А-606. Учебная мебель, стеллажи, витрина, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийный проектор, экран. – Аудитория Л-205. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийный проектор, экран. – Компьютерный класс аудитория Л-206. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийный проектор, экран.
4	Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-521. Стол, стулья, стеллажи для хранения, набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практическое занятие	Обсуждение лекционного материала и материала, выносимого на самостоятельное изучение, закрепление изученного материала при помощи выполнения различных практических заданий.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов проводится в целях закрепления и систематизации теоретических знаний, а также формирования практических навыков по их применению при решении прикладных задач в выбранной предметной области. Она включает проработку лекционного материала, самоподготовку студентов к практическим занятиям, выполнение практических задач, самостоятельное изучение тем, выходящих за рамки

	лекционного курса.
--	--------------------

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	
--	--

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.Б.18.01 Финансовый учет**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

Б1.Б.18.01 Финансовый учет

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» участвует в формировании компетенций:

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОПК-5
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин (модулей)/ практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Б1.Б.18.01 Финансовый учет	3	1
		Б1.Б.18.02 Управленческий учет	4	2
		Б1.Б.18 Учет и анализ	3,4,5	2
		Б1.Б.12 Финансовый менеджмент	5	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	3

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОПК-5
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины (модуля)/практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Разделы: 1. Основы финансового учета 2. Учет фактов хозяйственной жизни и получение финансового результата в хозяйственной деятельности	Минимальный уровень	Знать: понятие бухгалтерского учета как процесса формирования систематизированной экономической информации и его функции
				Уметь: различать этапы ведения бухгалтерского финансового учета
				Владеть: методом бухгалтерского учета
			Базовый уровень	Знать: отличительные признаки хозяйственных процессов организации: заготовления (снабжения), производства и продажи
				Уметь: формировать информацию по фактам хозяйственной жизни на основе первичной документации
				Владеть: навыками отражения фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском финансовом учете хозяйственных процессов
Высокий уровень	Знать: основные отчетные формы			
	Уметь: идентифицировать доходы и расходы от обычных и прочих видов деятельности			
				Владеть: навыками составления

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения*)
3 семестр					
1	1,2	Текущий контроль	Финансовый учет в системе управления организацией	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
2	3,4	Текущий контроль	Нормативно-правовое регулирование финансового учета. Учетная политика организации	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
3	5,6	Текущий контроль	Объекты учета. Активы организации	ОПК-5	Тестирование (компьютерные технологии)
4	7,8	Текущий контроль	Объекты учета: Источники финансирования	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
5	9,10	Текущий контроль	Метод бухгалтерского учета	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
6	11,12	Текущий контроль	Счета и двойная запись	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
7	12	Текущий контроль	Раздел 1. Основы финансового учета	ОПК-5	Тестирование (компьютерные технологии)
8	13,14	Текущий контроль	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
9	15,16	Текущий контроль	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе производства	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
10	17,18	Текущий контроль	Учет фактов хозяйственной жизни в процессе продажи и получение финансового результата. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	ОПК-5	Собеседование, разноуровневые задания (устно, письменно)
11	18	Текущий контроль	Раздел 2. Учет фактов хозяйственной жизни и получение финансового результата в хозяйственной деятельности	ОПК-5	Тестирование (компьютерные технологии)
12	18	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Основы финансового учета Раздел 2. Учет фактов хозяйственной жизни и получение финансового результата в хозяйственной деятельности	ОПК-5	Собеседование (устно). Тестирование (компьютерные технологии)

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций
на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль			
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Разноуровневые задания	Различают задачи и задания: – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых заданий
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения	Базовый

	навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Задачи (задания) реконструктивного уровня

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задания. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
	Обучающийся выполнил задания с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении работы
	Обучающийся выполнил задания с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления работы имеет недостаточный уровень
«не зачтено»	При выполнении заданий обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

Собеседования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«не зачтено»	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области. Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную

	проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям
--	--

Тестирование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые вопросы для проведения собеседования по темам

Ниже приведены образцы типовых вопросов для собеседований по темам, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых вопросов для собеседования

по теме «Финансовый учет в системе управления организацией»

- 1 Понятие управления и его функции, объекты и органы управления
- 2 Функция учета и его разделение на финансовый и управленческий
- 3 Хозяйственный учет и его составляющие
- 4 Учетные измерители

Образец типовых вопросов для собеседования

по теме «Объекты учета: активы организации»

- 1 Основные средства организации как объект финансового учета
- 2 Долгосрочные финансовые вложения как объект финансового учета
- 3 Средства в расчетах
- 4 Денежные средства организации

Образец типовых вопросов для собеседования

по теме «Объекты учета: Источники финансирования»

- 1 Целевое финансирование как объект финансового учета
- 2 Предназначение уставного капитала
- 3 Обязательства по распределению

3.2 Типовые контрольные задания реконструктивного уровня

Варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов заданий реконструктивного уровня, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня
по теме «Учет фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов»

- 1 Характеристика процесса заготовления материально-производственных запасов
 - 2 Формирование фактической себестоимости заготавливаемых материально-производственных запасов
 - 3 Задача по учету фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов
- Отразить на счетах операции по приобретению материально-производственных запасов
Исчислить их фактическую себестоимость (остатков на складе нет)

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за сентябрь

№ п/п	Документ-основание	Факт хозяйственной жизни	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
1	?	Поступило сырье и инвентарь от поставщиков - ООО «Сигма»	
		а) стоимость сырья по договорным ценам	23500
		НДС (20%)	?
		б) стоимость инвентаря по договорным ценам	1290
		НДС (20%)	?
2	?	Осуществлены услуги транспортной организацией ООО «Автоперевозки» по перемещению материалов и инвентаря до покупателя	
		а) стоимость перевозки	2 000
		б) НДС по перевозке (20%)	?
3	?	Оплачено с расчетного счета платежное требование транспортной организации за перевозку	?
4	?	Перечислено с расчетного счета поставщикам сырья и инвентаря	?

Образец типового варианта заданий реконструктивного уровня
по теме «Учет фактов хозяйственной жизни в процессе производства»

- 1 Характеристика процесса производства
- 2 Формирование фактической производственной себестоимости готовой продукции
- 3 Задача по учету фактов хозяйственной жизни в процессе производства готовой продукции. Отразить факты хозяйственной жизни на бухгалтерских счетах, произвести расчет фактической производственной себестоимости готовой продукции.

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за сентябрь

№ п/п	Документ-основание	Факт хозяйственной жизни	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4
1	?	Отпущены со склада материалы:	
		а) в основное производство	4 560
		б) на содержание оборудования	600

		в) для хозяйственных нужд организации	1 460
		д) цехам вспомогательных производств	500
2	?	Начислена заработная плата	
		а) рабочим основного производства:	125 000
		б) рабочим ремонтно-механического цеха	35 000
		в) рабочим, обслуживающим оборудование	22 200
		г) административно-управленческому персоналу цехов	13 700
		д) административно-управленческому персоналу завода	243 600
3	?	Начислены страховые взносы на обязательное социальное страхование (30%), отразить по субсчетам	?
4	?	Начислена амортизация основных средств:	12 000
5	?	Начислена задолженность поставщикам за воду, газ, электроэнергию, потребленные цехами вспомогательного производства	20 000
		НДС	?
6	?	Списываются общепроизводственные расходы	?
7	?	Списываются расходы вспомогательных производств	?
8	?	Списываются общехозяйственные расходы	?
9	?	Оприходована продукция на склад	?

3.3 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

Раздел 1. Основы финансового учета

Тема 1.1 Финансовый учет в системе управления организацией.

1.1.1 Понятие управления организацией.

1.1.2 Органы и объекты управления.

1.1.3 Прямая и обратная связь в системе управления.

1.1.4 Управленческие решения – продукт управленческой деятельности.

1.1.5 Функции управления: планирование, учет, анализ, регулирование и контроль.

1.1.6 Хозяйственный учет и его виды в организации, функции.

1.1.7 Бухгалтерский учет и концептуальные подходы к его разделению на финансовый и управленческий.

Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование финансового учета. Учетная политика организации.

1.2.1 Законодательная база регулирования финансового учета.

Объекты бухгалтерского финансового учета: факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности экономического субъекта; доходы и расходы организации, согласно ст. 5 Федерального закона «О бухгалтерском учете»

1.2.2 Нормативные документы, регулирующие финансовый учет

1.2.3 Методические документы, регулирующие финансовый учет

1.2.4 Внутренние документы организации, регулирующие финансовый учет. Учетная политика организации.

Тема 1.3 Объекты учета. Активы организации.

1.3.1 Материальные оборотные средства

1.3.2 Денежные средства

1.3.3 Средства в расчетах

1.3.4 Краткосрочные финансовые вложения

1.3.5 Основные средства

1.3.6 Доходные вложения в материальные ценности

1.3.7 Нематериальные активы

1.3.8 Долгосрочные финансовые вложения

1.3.9 Капитальные вложения

Тема 1.4 Объекты учета. Источники финансирования.

1.4.1 Уставный капитал

1.4.2 Добавочный капитал

1.4.3 Резервный капитал

1.4.4 Фонды и резервы

1.4.5 Целевое финансирование и поступления

1.4.6 Нераспределенная прибыль

1.4.7 Кредиты банка

1.4.8 Заемные средства

1.4.9 Кредиторская задолженность

1.4.10 Обязательства по распределению

Тема 1.5 Метод бухгалтерского финансового учета и его элементы:

1.5.1 Понятие метода бухгалтерского учета

1.5.1 Документация

1.5.2 Оценка

1.5.3 Инвентаризация

1.5.4 Калькуляция

1.5.5 Счета

1.5.6 Двойная запись

1.5.7 Баланс

1.5.8 Отчетность

Тема 1.6 Счета и двойная запись

1.6.1 Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу: активные и пассивные, их характеристика

1.6.2 Четыре типа хозяйственных операций в бухгалтерском финансовом учете

Раздел 2. Учет фактов хозяйственной жизни и получение финансового результата в хозяйственной деятельности

Тема 2.1 Учет фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов

2.1.1 Характеристика процесса заготовления материально-производственных запасов

2.1.2 Формирование фактической себестоимости материально-производственных запасов

2.1.3 Основные факты хозяйственной жизни, связанные с заготовлением материально-производственных запасов, и их учет

Тема 2.2 Учет фактов хозяйственной жизни в процессе производства

2.2.1 Характеристика процесса производства

2.2.2 Себестоимость продукции, работ и услуг, и ее виды

2.2.3 Понятие затрат и расходов в финансовом учете

2.2.4 Обычные и прочие виды деятельности, и расходы с ними связанные.

2.2.5 Основные факты хозяйственной жизни по формированию фактической производственной себестоимости готовой продукции по элементам затрат, и их учет

Тема 2.3 Учет фактов хозяйственной жизни в процессе продажи и получение финансового результата. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

2.3.1 Характеристика процесса продажи

2.3.2 Формирование коммерческой себестоимости (расходы на продажу)

2.3.2 Основные факты хозяйственной жизни по формированию доходов и расходов от продажи готовой продукции покупателям, и их учет

2.3.3 Формирование и учет финансового результата (прибыли/убытка) от продажи готовой продукции

2.3.4 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

3.4 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

1 Нарисовать схему активного счета. Дать формулу сальдо конечного на активных счетах

2 Нарисовать схему пассивного счета. Дать формулу сальдо конечного на пассивных счетах

3 Дать характеристику первого типа хозяйственных операций, привести его формулу и схему, а также примеры хозяйственных операций, осуществляемых в хозяйственной деятельности по первому типу. Рассказать: существует ли влияние этого типа операций на бухгалтерский баланс и валюту бухгалтерского баланса

4 Дать характеристику второго типа хозяйственных операций, привести его формулу и схему, а также примеры хозяйственных операций, осуществляемых в хозяйственной деятельности по второму типу. Рассказать: существует ли влияние этого типа операций на бухгалтерский баланс и валюту бухгалтерского баланса

5 Дать характеристику третьего типа хозяйственных операций, привести его формулу и схему, а также примеры хозяйственных операций, осуществляемых в хозяйственной деятельности по третьему типу. Рассказать: существует ли влияние этого типа операций на бухгалтерский баланс и валюту бухгалтерского баланса

6 Дать характеристику четвертого типа хозяйственных операций, привести его формулу и схему, а также примеры хозяйственных операций, осуществляемых в хозяйственной деятельности по четвертому типу. Рассказать: существует ли влияние этого типа операций на бухгалтерский баланс и валюту бухгалтерского баланса

3.5 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Продана готовая продукция, ее фактическая себестоимость составила 30 000 руб., расходы на продажу - 2 000 руб. На расчетный счет зачислена выручка 47 200, в т. ч. НДС = 7 200. Продажа признается по моменту отгрузки готовой продукции. Определить финансовый результат. Составить проводки. Указать документы.

Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Документ-основание	Факт хозяйственной жизни	Сумма, тыс. руб.
2	?	Начислена заработная плата рабочим, занятым погрузкой продукции в вагоны	600
3	?	Начислены страховые взносы (30%), отразить на субсчетах	?
5	?	Списываются коммерческие расходы	840
6	?	Отгружена продукция покупателям по отпускным ценам	20 000
7	?	Списывается фактическая себестоимость проданной продукции	11400
8	?	Зачислен на расчетный счет платеж от покупателей	15000
9	?	Начислен НДС от продажи	?
10	?	Выявлен финансовый результат (сумму определить)	?

2. Необходимо:

- Открыть счета синтетического учета и записать в них начальное сальдо.
- Записать операции в счета синтетического учета. Указать документы-основания для проведения операций в учете
- Составить баланс на 1 апреля 20__ г.

Остатки по счетам синтетического учета организации на 1 марта г.

№	Наименование счетов	Сумма, тыс. руб.
1	Основные средства	14050
2	Амортизация основных средств	150
3	Нематериальные активы	500
4	Амортизация нематериальных активов	200
5	Материалы	2200
6	Основное производство	620
7	Готовая продукция	300
8	Касса	5
9	Расчетные счета	6485
10	Нераспределенная прибыль	6880
11	Целевое финансирование из бюджета	1000
12	Расчеты с бюджетом	90
13	Расчеты с персоналом по оплате труда	6900
14	Краткосрочные кредиты банков	500
15	Уставный капитал	12940

Хозяйственные операции за март 20 года

№	Содержание операций	Сумма, тыс. руб.
1	С расчетного счета на выплату заработной платы в кассу поступили деньги	3500
2	Отпущены и израсходованы на изготовление изделий материалы	400
3	Выплачена из кассы персоналу предприятия зарплата	3500
4	Поступило сырье от поставщика	200
5	Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции	4800
6	Удержан из зарплаты НДФЛ (13%)	?
7	Перечислено с расчетного счета банку в погашение кредита	400
8	Перечислено с расчетного счета бюджету в погашение задолженности по НДС	180
9	Начислена амортизация основных средств, занятых в основном производстве	300
10	Принята из цеха на склад готовая продукция	4016,8
11	Отгружена покупателям готовая продукция	4000
12	Получено от покупателей на расчетный счет	6800
13	Списана фактическая себестоимость проданной продукции	2000
14	Учен НДС по отгруженной продукции	?
15	Определить финансовый результат	?

3.6 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура тестовых материалов по дисциплине «Финансовый учет»

Компетенция	Тема	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных	1.1 Финансовый учет в системе управления организацией	1 управление	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		2 функция учета в системе управления	Умение	4 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		3 Финансовый учет в системе хозяйственного учета организации	Действие	12 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
	1.2 Нормативно-правовое регулирование финансового учета. Учетная политика организации	1 Законодательная база учета	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		2 Нормативно-методическая база учета	Умение	4 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		3 Учетная политика	Действие	12 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
	1.3 Объекты учета. Активы организации	1 Понятие активов организации	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		2 Состав активов	Умение	4 – ОТЗ 3 – ЗТЗ

систем		3 Характеристика групп активов организации	Действие	13 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	1.4 Объекты учета: Источники финансирования	1 Понятие источников финансирования организации	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		2 Состав источников финансирования	Умение	4 – ОТЗ 3 – ЗТЗ	
		3 Характеристика групп источников финансирования	Действие	13 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	1.5 Метод бухгалтерского учета	1 Понятие метода бухгалтерского учета	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		2 Элементы метода бухгалтерского учета	Умение	4 – ОТЗ 3 – ЗТЗ	
		3 Характеристика элементов метода бухгалтерского учета	Действие	13 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	1.6 Счета и двойная запись	1 Понятие счетов, двойной записи (корреспонденции)	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ	
		2 Характеристика счетов по отношению к бухгалтерскому балансу	Умение	4 – ОТЗ 3 – ЗТЗ	
		3 Типы двойной записи	Действие	13 – ОТЗ 5 – ЗТЗ	
	2.1 Учет фактов хозяйственной жизни в процессе заготовления материально-производственных запасов	1 Понятие процесса заготовления запасов	Знание	1- ОТЗ 1 -ЗТЗ	
		2 Характеристика процесса заготовления запасов и учетная документация	Умение	4-ОТЗ 3-ЗТЗ	
		3 Факты хозяйственной жизни процесса заготовления в учете	Действие	13-ОТЗ 5-ЗТЗ	
	2.2 Учет фактов хозяйственной жизни в процессе производства	1 Понятие процесса производства	Знание	1- ОТЗ 1 -ЗТЗ	
		2 Характеристика процесса производства и учетная документация	Умение	4-ОТЗ 3-ЗТЗ	
		3 Факты хозяйственной жизни процесса производства в учете	Действие	13-ОТЗ 5-ЗТЗ	
	2.3 Учет фактов хозяйственной жизни в процессе продажи и получение финансового результата. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1 Понятие процесса продажи	Знание	1- ОТЗ 1 -ЗТЗ	
		2 Характеристика процесса продажи и учетная документация	Умение	4-ОТЗ 3-ЗТЗ	
		3 Факты хозяйственной жизни процесса продажи и получения финансового результата в учете	Действие	13-ОТЗ 5-ЗТЗ	
				Итого	160 – ОТЗ 80 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ. Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402 – ФЗ бухгалтерский учет представляет собой:

А) Упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Б) Формирование документированной систематизированной информации об объектах учета и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В) Совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

2. Являются объектами бухгалтерского учета экономического субъекта (перечислить): _____

3. Стандарт бухгалтерского учета - это:

А) документ, устанавливающий минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета;

Б) документ, устанавливающий максимально необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета;

В) документ, устанавливающий усредненные необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета.

4. Отчетный период для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности является _____

5. Факт хозяйственной жизни – это: _____

6. Содержит сведения о состоянии имущества организации и источников его формирования на отчетную дату, а также о результатах финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период:

А) Налоговая отчетность

Б) Статистическая отчетность

В) Оперативная отчетность

Г) Бухгалтерская (финансовая) отчетность

7. Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговую инспекцию осуществляется:

А) по итогам года

Б) по итогам месяца

В) по итогам квартала

Г) за каждое полугодие

8. Статья бухгалтерского баланса «Краткосрочные финансовые вложения» отражается в разделе бухгалтерского баланса: _____

9. Поступила выручка за проданную продукцию (Указать также документы-основание для проведения факта в учете):

А) Д 62 К50

Б) Д50 К71

В) Д51 К62

Г) Д50 К51

10. Бухгалтерская запись Д71 К50 означает: _____

11. На расчетный счет зачислен остаток денежной наличности из кассы (Указать также документы-основание для проведения факта в учете):

А) Д51 К 50

Б) Д 50 К51

В) Д51 К52

Г) Д50 К52

12. Бухгалтерская запись Д23 К02 означает: _____

13. Отгружена продукция, предъявлены расчетные документы покупателям и заказчикам (указать документы):

- А) Д62 К60
- Б) Д62 К90.1
- В) Д90.1 К62
- Г) Д60 К90.2

14. Выдан из кассы аванс на командировку Петренко В.А. _____

Укажите корреспонденцию, документы – основание.

15. Отчет о финансовых результатах: определить прибыль (убыток) от продаж, если выручка организации составила 360 млн руб., в т ч НДС 60 млн. руб.; себестоимость продаж 100 млн руб., коммерческие расходы 50 млн рублей, управленческие расходы 75 млн руб.

- А) 75 млн руб.
- Б) 129 млн руб.
- В) 204 млн руб.
- Г) 254 млн руб.

16. Организация в октябре продала товаров на общую сумму 240 000 руб. (в т. ч. НДС – 40 000 руб.). Себестоимость проданных товаров составила 150 000 руб., расходы покупателя на транспортировку составили 8 000 руб., расходы продавца на упаковку составили 17 000 руб. Определить финансовый результат от продажи товаров _____

17. Заключен договор с поставщиками, выставлен счет организации-покупателю за материалы на сумму 72 тыс. рублей, в том числе НДС 12 тыс. рублей. Какой корреспонденцией отразятся в учете факты хозяйственной жизни у организации-покупателя при наличии накладных, приходного ордера склада и счета-фактуры: _____

18. Поставщик заключил договор и выставил счет организации-покупателю за проданные товары на сумму 120 тыс. руб., в том числе НДС 20 тыс. руб., и получил оплату от организации -покупателя за товары на расчетный счет в банке (выберите верный ответ):

- А) Д50 К62 – 120 тыс. руб.
- Б) Д51 К60 – 100 тыс. руб.
- В) Д62 К51 – 120 тыс. руб. без НДС
- Г) Д51 К62 – 120 тыс. руб.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Разноуровневые задания	Выполнение разноуровневых заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения заданий пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий
Собеседование	Собеседование, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время собеседования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено.

	Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию, доводит до обучающихся вопросы для собеседования.
Тестирование	Тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения
Зачет	Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме теста по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.