

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. № 266-1

**Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой
работой»**

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки – Организация перевозок и управление на транспорте
(железнодорожный транспорт)
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра-разработчик программы – Управление эксплуатационной работой

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Часов по учебному плану – 108

Формы промежуточной аттестации в семестре:
зачет – 4

Очная форма обучения

Распределение часов дисциплины по семестру

Семестр	4	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	54	54
– лекции	18	18
– практические (семинарские)	18	18
– лабораторные работы	18	18
Самостоятельная работа	54	54
Итого	108	108

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1.1.1	подготовка к профессиональной деятельности в области грузовой и коммерческой работы и в сети фирменного транспортного обслуживания
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1.2.1	углубление знаний по организации и условиям перевозок в прямом, смешанном и международном сообщениях
1.2.2	знакомство с нормативными документами, регулирующими правовые отношения между перевозчиком и грузоотправителями, грузополучателями, собственниками вагонов, а также владельцами путей необщего пользования
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, научного творчества. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышении заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
Изучение дисциплины Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой» основывается на знаниях студентов, полученных при изучении дисциплин: Б1.В.10 «Транспортно-грузовые системы»; Б1.Б.28 «Техника транспорта, обслуживание и ремонт»; Б1.В.05 «Грузоведение»; Б2.В.01(У) «Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков»	
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
2.2.1	Б2.В.02(П) Производственная практика - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)»
2.2.2	Б1.Б.24 «Транспортная энергетика»
2.2.3	Б1.В.02 «Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования»
2.2.4	Б1.В.ДВ.04.01 «Промышленный транспорт»
2.2.5	Б1.В.ДВ.04.02 «Технологические процессы промышленных станций»
2.2.6	Б1.В.ДВ.08.01 «Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях»
2.2.7	Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»
2.2.8	Б1.В.ДВ.10.01 «Сервис на транспорте»
2.2.9	Б1.В.ДВ.10.02 «Организация работы экспедиторских компаний»
2.2.12	Б2.В.04(Пд) «Производственная практика – преддипломная»

2.2.13	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»
--------	--

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-4 способностью к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	общие сведения о перевозочном процессе
Уметь	определять объемы работы на линейном уровне
Владеть	методикой выбора оптимального типа подвижного состава для перевозки грузов по критериям сохранности и безопасности
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные положения Устава железнодорожного транспорта
Уметь	разрабатывать графики приема, погрузки, выгрузки и выдачи грузов на местах общего пользования, технологические графики обработки вагонов на путях необщего пользования, составлять заявки на перевозку груза
Владеть	приемами сменно-суточного планирования работы железнодорожной станции
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	технологические процессы работы станции и путей необщего пользования, автоматизированные системы в грузовой и коммерческой работе
Уметь	разрабатывать технологические процессы работы станции и путей необщего пользования, анализировать использование площади и объема склада при различных способах хранения грузов, производить расчет средств механизации для выполнения грузовых операций
Владеть	методикой нормирования маневровой и поездной работы на станции

ПК-10 способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия о перевозочных документах, виды погрузо-разгрузочных операций
Уметь	оформлять перевозочные документы
Владеть	навыками заключения договоров на перевозку груза
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	структуру и услуги, предоставляемые грузоотправителям и получателям сетью фирменного транспортного обслуживания и владельцами инфраструктуры, систему страхования грузов, основы проектирования и эксплуатации складского хозяйства
Уметь	оформлять перевозочные документы с применением автоматизированных систем (ЭТРАН), производить таксировку грузовых перевозок, в том числе и с использованием ЭВМ
Владеть	навыками работы на автоматизированных рабочих местах при организации перевозочного процесса
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	правила перевозок грузов; требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе (габариты погрузки, выбор схемы размещения и способа крепления; правила таможенного оформления перевозочных документов
Уметь	объективно оценивать с точки зрения получения экономического эффекта мероприятия по совершенствованию технического оснащения и технологии грузовой и коммерческой работы; определять транспортно-временные параметры систем грузодоставки с использованием современных электронных информационных технологий
Владеть	методами и моделями управления материальными и информационными потоками в логистических системах по наилучшему обеспечению процесса доставки груза

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	технические средства грузовой и коммерческой работы
2	организационную структуру управления грузовой и коммерческой работой

3	основы оперативного планирования перевозок
4	технологические процессы работы станций примыкания и подъездных путей промышленных предприятий
5	безбумажную технологию организации грузовых перевозок
6	основные принципы построения тарифов
7	прогрессивные способы организации перевозок в транспортных логистических системах, в том числе контейнерных и пакетных
8	основные принципы транспортного права
9	правила перевозок грузов
10	современные методы транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий, организаций и пользователей железнодорожными услугами
11	условия перевозок грузов в прямых смешанных и международных сообщениях
Уметь	
1	организовывать грузовую и коммерческую работу на основе прогрессивной технологии, автоматизированных систем управления и комплексной механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ
2	выполнять выбор рационального типа подвижного состава для перевозки грузов
3	оформлять перевозочные документы
4	применять правила перевозок грузов
5	определять основные показатели работы грузовой станции
6	рассчитывать силы, действующие на груз при перевозке
7	разрабатывать единые технологические процессы работы станции и путей необщего пользования
Владеть	
1	приемами сменно-суточного планирования работы железнодорожной станции
2	способами обоснования показателей, которые характеризуют качество обслуживания клиентов, железнодорожным транспортом
3	методами расчета крепления грузов
4	техничко-экономическими расчетами выбора средств механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ
5	методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	Раздел 1. Основные положения по организации процесса перевозок				
1.1	Содержание грузовой и коммерческой работы. Организационная структура управления. Виды сообщений и классификация грузовых перевозок /Лек/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л4.3, 6.4.1, Э.1, Э.3
1.2	Знакомство с программой Rail- Тариф, с нормативными документами, регулирующими взаимоотношения перевозчика с грузоотправителями, получателями и владельцами путей необщего пользования /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л3.1, Э.2, 6.3.2.1, 6.4.1,
1.3	Общие сведения о перевозочном процессе. Значение Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации. Проработка лекционного материала Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий /Ср/	4	6	ПК-4, ПК-10	Л2.1, 6.4.1, Л4.1 Л4.3, Э.1-Э.5
2.0	Раздел 2. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций				
2.1	Планирование перевозок /Лек/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л4.3, 6.4.1, Э.3

2.2	Оформление заявки на перевозку груза в прямом сообщении /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л3.2, Л4.3, , 6.4.1, Э.1, Э.3
2.3	Технология работы по приему и выдаче повагонных отправок тарно-штучных грузов /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л3.1, Л4.2, 6.3.2.1, 6.4.3,
2.4	Основные свойства грузов и их влияние на выбор технических средств и условий перевозок. Проработка лекционного материала Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий /Ср/	4	6	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л4.1-Л4.3, 6.4.2
2.5	Правила составления учетной карточки /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л3.2, Э.3
2.6	Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания. Технология выполнения операций в системе ФТО. Возможности системы электронной транспортной накладной (ЭТРАН). Грузовые тарифы. Понятие о таксировке /Лек/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л4.3, 6.4.4, 6.4.5
2.7	Определение тарифных расстояний и срока доставки груза /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л3.1, 6.3.2.1, 6.4.5,
2.8	Система кодирования станций, подвижного состава, грузов. Проработка лекционного материала Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий /Ср/	4	6	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л4.1-Л4.3, Э.1,
2.9	Ответственность за невыполнение согласованной заявки на перевозку груза /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л3.2, 6.4.1, Э.3
2.10	Договор железнодорожной перевозки груза. Порядок приема и выдачи груза. КПД. Определение срока доставки /Лек/		2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л4.3, 6.4.1, 6.4.6
2.11	Таксировка груза /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л3.1, 6.3.2.1, 6.4.4, Э.3
2.12	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу (КНС): Пути улучшения использования грузовых вагонов. Признаки пригодности вагонов под погрузку. Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий, проработка лекционного материала /Ср/	4	4	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л4.1-Л4.3, 6.4.1
2.13	Определение срока доставки /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л3.2, 6.4.6, Э.3
2.14	Пломбирование вагонов. Порядок переадресовки груза /Лек/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, 6.4.1, 6.4.4, 6.4.5, Л3.1, Э.3
2.15	Оформление документов на перевозку груза /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л4.1, Л4.3, 6.3.2.1, Э.1, Э.2, Э.3
2.16	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу (КНС): Порядок учета и утилизации ЗПУ. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала. Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий, проработка лекционного материала /Ср/	4	4	ПК-4, ПК-10	Л1.2, Л2.1, Л4.1-Л4.3, 6.3.3.1, 6.4.1, Э.4, Э.5
2.17	Оформление переадресовки груза /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л3.2, 6.4.1,

					6.4.3, Э.3
2.18	Порядок предъявления к перевозке собственных порожних вагонов /Лек/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л4.1, Л4.3, Э.3
2.19	Сборы и платы /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л3.1, 6.4.1, 6.4.4
2.20	Особенности заполнения перевозочных документов при оформлении перевозки собственных порожних вагонов Определение платы за пользование железнодорожными путями общего пользования /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л3.2, 6.4.3, 6.4.4, 6.4.5, Э.3
2.21	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу (КНС): Порядок округление массы груза и платежей. Определение платы за перевозку грузов в сборном вагоне и в контейнерах. Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий, проработка лекционного материала /Ср/	4	4	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л4.1-Л4.3, 6.4.4, 6.4.5 Э.1, Э.2, Э.3
3	Подготовка к контрольному тестированию /Ср/	4	6	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л4.1-Л4.3, Э.1-Э.5, 6.4.1-6.4.6, 6.3.2.1, 6.3.3.1
4.0	Раздел 3. Ответственность по перевозкам				
4.1	Виды и причины несохранных перевозок. Оформление и расследование несохранных перевозок. Единая автоматизированная система актово-претензионной работы (ЕАСАПР) /Лек/	4	4	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л4.3, 6.4.3, Э.1, Э.2, Э.3
4.2	Подготовка груза к перевозке на открытом подвижном составе и проверка габарита погрузки /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л3.1, 6.3.2.1
4.3	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу (КНС): Мероприятия по обеспечению сохранности грузов. Охрана грузов. Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий, проработка лекционного материала /Ср/	4	4	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л4.1-Л4.3, Э.1, Э.2, Э.3
4.4	Правила составления актов общей формы /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л3.2, Э.3
5.0	Раздел 4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе				
5.1	Характеристика грузов, перевозимых на открытом подвижном составе. Габариты погрузки. Требования к размещению и креплению грузов. Силы, действующие на груз при перевозке. Определение устойчивости груза в вагоне. Виды крепления и расчет их потребного количество /Лек/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, 6.4.2,
5.2	Расчет сил, действующих на груз. Определение устойчивости груза в вагоне. Виды крепления и расчет потребного количества /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л3.1, Л4.3, 6.4.2
5.3	Правила составления коммерческих актов /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л3.2, 6.4.2, Э.3
5.4	Изучение теоретического материала,	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л2.2,

	выносимого на самостоятельную работу (КНС): Определение расчетной негабаритности Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий, проработка лекционного материала /Ср/				Л4.3, 6.4.2, Л3.1, Э.1, Э.2, Э.3
5.5	Перевозка тяжеловесных и негабаритных грузов. Порядок определения вида и степени негабаритности предъявляемого груза к перевозке. Транспортеры их виды /Лек/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.1, Л2.2, 6.4.2, Л4.3, Э.1, Э.2, Э.4, Э.5
5.6	Эскиз размещения и крепления груза, не предусмотренного техническими условиями /Лаб/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л4.3, 6.4.2, Э.1, Э.2, Э.4, Э.5
5.7	Изучение теоретического материала, выносимого на самостоятельную работу (КНС): Порядок согласования перевозок негабаритных и тяжеловесных грузов Подготовка к выполнению практических и лабораторных занятий, проработка лекционного материала /Ср/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л4.3, 6.3.3.1, 6.3.3.1, 6.4.2, Э.1, Э.2, Э.4, Э.5
5.8	Порядок расследования несохранных перевозок. Оперативное донесение /Пр/	4	2	ПК-4, ПК-10	Л2.1, Л3.2, Э.3
6	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет) /Ср /	4	6	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л4.1-Л4.3, Э.1-Э.5, 6.4.1-6.4.6, 6.3.2.1, 6.3.3.1
7	Подготовка к контрольному тестированию /Ср/	4	4	ПК-4, ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л4.1-Л4.3, Э.1-Э.5, 6.4.1-6.4.6, 6.3.2.1, 6.3.3.1

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л1.1	Демина Н.В.	Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учеб. пособие	М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2015	120
Л1.2	Медведев В.И, Тесленко И.О.	Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом: учеб. пособие для вузов ж.-д. трансп.	М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2015	65

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во
--	---------	----------	---------------	--------

	составители		год	экз. в библиотеке
Л2.1	Дудченко В.А.	Технология грузовых перевозок [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/225787/?page=1	М.: Маршрут, 2006.	100% онлайн
Л2.2	Демина Н.В., Куклева Н.В., Доронищев А.В.	Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/39304/?page=1	М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015.	100% онлайн
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л3.1	Рудковская С.Н., Власова Н.В.	Управление грузовой и коммерческой работой: лаб. практикум	Иркутск. ИрГУПС, 2017	188
Л3.2	Рудковская С.Н.	Управление грузовой и коммерческой работой: практикум ЭИОС	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиотеке
Л4.1	Бойко Н.И.	Погрузочно-разгрузочные работы и склады на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/225745/?page=1	УМЦ ЖДТ по образованию на ж. -д. трансп., 2011	100% онлайн
Л4.2	Клименко Е.Н.	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/39296/?page=1	Москва : УМЦ ЖДТ, 2017	100% онлайн
Л4.3	Рудковская С.Н.	Конспект лекций: ЭИОС	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Журнал «Железнодорожный транспорт» http://www.zeldortrans-journal.ru			
Э.2	Деловой журнал «Партнер» http://www.rzd-partner.ru			
Э.3	Консультант Плюс http://www.consultant.ru			
Э.4	Электронно-библиотечная система «Издательство «ЛАНЬ» http://www.e.lanbook.com			
Э.5	Электронно-библиотечная система «Универсальная библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	RAIL-Офис-комплект программного обеспечения для железнодорожных перевозок и логистики /количество не ограничено/ Уч.ПРОЦ., договор №62 от 13.03.2017 г.			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	Консультант + (Студенческая версия) – Онлайн-версия Консультант Плюс: Студент,			

	https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home:rnd=0.8160556428138959
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации» (в последней редакции), / www.consultant.ru/
6.4.2	Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утв. МПС России 27 мая 2003 г. № ЦМ-943. – 544 с.
6.4.3	Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом [Текст] / Дирекция ж. д. МПС РФ. - 712 с.
6.4.4	Прейскурант № 10-01: тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство №1 [Текст]. -Ч.1.: (Правила применения тарифов) - 151 с - (в пер)
6.4.5	Тарифное руководство № 4 [Текст] / Совет по ж.-д. трансп. государств - участников Содружества. - М.: Транспорт, 2001 -. Кн. 2, ч. 1: Алфавитный список железнодорожных станций. - 2001. - 452 с.
6.4.6	Приказ Минтранса России от 07.08.2015 N 245(ред. от 28.12.2017)"Об утверждении Правил исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2016 N 41393)

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
7.1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (презентации), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521
7.3	Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий: <i>Учебная – компьютерный класс</i> «Система автоматизированного проектирования», «САПР». Оснащение лаборатории: программное оборудование (мультимедиа проектор NEC VT 540+экран-1; плакаты-8; ПК IRU Corp310/120 VA/LG W1942S-SF – 15 посадочных мест). Программный продукт «RAIL-Офис». г. Иркутск, ул. Чернышевского 15, корпус Б, ауд. Б-214 Учебная – компьютерный класс «Автоматизированные системы управления железнодорожным транспортом» «АСУЖТ», «Информационные технологии по внешнеэкономической деятельности» Оснащение лаборатории: ПК DEPO NEOS 260SE – 15 посадочных мест. Программный продукт «RAIL-Офис». г. Иркутск, ул. Чернышевского 15, корпус Б, ауд. Б-201
7.4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практические занятия	На практических занятиях обучающиеся овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе курсового проектирования и производственной (профессиональной) практики. Заключительная часть занятия включает опрос обучающихся по пройденному материалу и подведения итогов опроса

Лабораторные занятия	<p>На лабораторных занятиях обучающиеся должны иметь тетрадь для лабораторных работ, линейки, карандаши (шариковые ручки), ластик. Вводная часть занятия включает опрос обучающихся по пройденному материалу и подведения итогов опроса.</p> <p>В основной части занятия преподаватель излагает новый материал в части, касающейся методик выполнения расчетов и построений, и обучающиеся закрепляют его путем самостоятельной индивидуальной работы.</p> <p>После выполнения лабораторных работ преподаватель должен проконтролировать их полноту и правильность. Особое внимание при этом преподаватель должен уделить раскрытию сущности результатов, полученных обучающимися в расчетах.</p> <p>Обучающиеся, отсутствовавшие на лабораторном занятии или выполнившие работу неправильно, обязаны повторно выполнить её в срок, установленный преподавателем</p>
<p>Комплекс учебно-методический материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой
работой»**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой» участвует в формировании компетенций:

ПК-4: способностью организовывать эффективную коммерческую работу на объекте железнодорожного транспорта, разрабатывать и внедрять рациональные приемы работы с пользователями транспортных услуг

ПК-10: способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-4, ПК-10 при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин /практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-4	способностью организовывать эффективную коммерческую работу на объекте железнодорожного транспорта, разрабатывать и внедрять рациональные приемы работы с пользователями транспортных услуг	Б1.В.ДВ.03.01 Правила размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах	4	1
		Б1.В.ДВ.03.02 Условия перевозок грузов и их крепления в вагонах и контейнерах	4	1
		Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой»	4	1
		Б1.В.ДВ.12.02 Организация контейнерных перевозок	4	1
		Б1.В.02 Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования	5	2
		Б1.В.ДВ.10.01 Сервис на транспорте	8	3
		Б1.В.ДВ.10.02 Организация работы экспедиторских компаний	8	3
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	4
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	5
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и	Б1.В.10 Транспортно-грузовые системы	2	1
		Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	2
		Б1.В.05 Грузоведение	3	3
		Б1.Б.28 Техника транспорта, обслуживание и ремонт	3,4	3,4
		Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой»	4	4
		Б1.В.ДВ.12.02 Организация контейнерных перевозок	4	4
		Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)	4	5
		Б1.Б.24 Транспортная энергетика	5	6

финансовых услуг	Б1.В.02 Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования 5	5	6
	Б1.В.ДВ.04.01 Промышленный транспорт	8	7
	Б1.В.ДВ.04.02 Технологические процессы промышленных станций	8	7
	Б1.В.ДВ.08.01 Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях	8	7
	Б1.В.ДВ.08.02 Грузовая работа и транспортный сервис	8	7
	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	8

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-4, ПК-10
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-4	способностью организовать эффективную коммерческую работу на объекте железнодорожного транспорта, разрабатывать и внедрять рациональные приемы работы с пользователями транспортных услуг	<p>Раздел 1. Основные положения по организации процесса перевозок</p> <p>Раздел 2. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций</p> <p>Раздел 3. Ответственность по перевозкам</p> <p>Раздел 4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе</p>	Минимальный уровень	Знать: основы организации грузовой и коммерческой работы
				Уметь: проводить расчеты размещения грузовых мест с учетом технических характеристик транспортного средства, грузоподъемности и прочности тары, свойств грузов, весогабаритных ограничений
				Владеть: технологией применения технических средств для выполнения грузовых и коммерческих операций
			Базовый уровень	Знать: правила предоставления комплекса транспортных услуг в том числе перевозки «от двери до двери», экспедирование, декларирование и др.
				Уметь: определять и анализировать основные объемные и качественные показатели работы грузовой станции; разрабатывать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов
				Владеть: методами технико-экономического обоснования эффективной организации грузовой и коммерческой работы
Высокий уровень	Знать: содержание актов - претензионной работы станции; формы актов,			

				<p>имеющих место в грузовой работе и их содержание; розыск грузов; учет и отчетность по несохранным перевозкам</p> <p>Уметь: разрабатывать прогрессивные способы доставки грузов с использованием контейнеров, пакетов в прямом, смешанном и международном сообщении</p> <p>Владеть: навыками разработки суточного плана – графика работы станции и путей необщего пользования</p>
ПК-10	<p>способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг</p>	<p>Раздел 1. Основные положения по организации процесса перевозок</p> <p>Раздел 2. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций</p> <p>Раздел 3. Ответственность по перевозкам</p> <p>Раздел 4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе</p>	Минимальный уровень	<p>Знать: основные понятия о перевозочных документах, виды погрузо-разгрузочных операций</p>
				<p>Уметь: оформлять перевозочные документы</p>
				<p>Владеть: навыками заключения договоров на перевозку груза</p>
		Базовый уровень	<p>Знать: структуру и услуги, предоставляемые грузоотправителям и получателям сетью фирменного транспортного обслуживания и владельцами инфраструктур; систему страхования грузов; основы проектирования и эксплуатации складского хозяйства</p>	
			<p>Уметь: оформлять перевозочные документы с применением автоматизированных систем (ЭТРАН); производить таксировку грузовых перевозок, в том числе и с использованием ЭВМ</p>	
			<p>Владеть: навыками работы на автоматизированных рабочих местах при организации перевозочного процесса</p>	
Высокий уровень	<p>Знать: правила перевозок грузов; требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе (габариты погрузки, выбор схемы размещения и способа крепления; правила таможенного оформления перевозочных документов</p>			
	<p>Уметь: решать задачи технической оснащенности грузовых фронтов</p>			
	<p>Владеть: методами разработки</p>			

				технологических схем оптимальной доставки грузов
--	--	--	--	--

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
4 семестр				
1		Текущий контроль	Раздел 1. Тема: «Знакомство с программой Rail- Тариф, с нормативными документами, регулируемыми взаимоотношения перевозчика с грузоотправителями, получателями и владельцами путей необщего пользования»; Тема: «Оформление заявки на перевозку груза в прямом сообщении»	ПК-4 ПК-10 Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)
2		Текущий контроль	Раздел 2. Тема: «Технология работы по приему и выдаче повагонных отправок тарноштучных грузов»; Тема: «Правила составления учетной карточки»	ПК-4 ПК-10 Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)
3		Текущий контроль	Раздел 2. Тема: «Определение тарифных расстояний и срока доставки груза» Тема: «Ответственность за невыполнение согласованной заявки на перевозку груза уза»	ПК-4 ПК-10 Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)
4		Текущий контроль	Раздел 2. Тема: «Таксировка груза»; Тема: «Определение срока доставки»	ПК-4 ПК-10 Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)
5		Текущий контроль	Раздел 2. Тема: «Оформление документов на перевозку груза»; Тема: «Оформление переадресовки груза»	ПК-4 ПК-10 Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)
6		Текущий контроль	Раздел 1. Основные положения по организации процесса перевозок Раздел 2. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций	ПК-4 ПК-10 Тестирование (компьютерные технологии)
7		Текущий контроль	Раздел 3 Тема: «Сборы и платы»; Тема: «Правила составления актов общей формы»	ПК-4 ПК-10 Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)
8		Текущий контроль	Раздел 4. Тема: «Подготовка груза к перевозке на открытом подвижном составе, и проверка габарита погрузки»; Тема: «Особенности заполнения перевозочных документов при оформлении перевозки собственных	ПК-4 ПК-10 Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)

			порожних вагонов. Определение платы за пользование железнодорожными путями общего пользования»		
9		Текущий контроль	Раздел 4. Тема: «Расчет сил, действующих на груз. Определение устойчивости груза в вагоне. Виды крепления и расчет потребного количества»; Тема: «Правила составления коммерческих актов»	ПК-4 ПК-10	Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно) защита практической работы (устно)
10		Текущий контроль	Раздел 4. Тема: «Эскиз размещения и крепления груза, не предусмотренного техническими условиями»; Тема: «Порядок расследования несохранных перевозок. Оперативное донесение	ПК-4 ПК-10	Конспект (письменно), защита лабораторной работы (устно), защита практической работы (устно)
11		Форма промежуточной аттестации – зачет	Разделы: 1. Основные положения по организации процесса перевозок 2. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций 3. Ответственность по перевозкам 4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе	ПК-4 ПК-10	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений, обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице:

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Конспект	Особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника (исходного текста) Цель этой деятельности – выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной (для конспектирующего) информации	Темы конспектов
2	Защита	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося	Темы лабораторных

	лабораторной работы	письменно излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	работ и требования к их защите
3	Защита практической работы	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющихся заданий для выполнения практических работ, проводить анализ полученного результата работы Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы практических работ и требования к их защите
5	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окончании изучения раздела дисциплины и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончании изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний) Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Банк тестовых заданий (БТЗ)
7	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности, обучающегося по дисциплине Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Конспект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся продемонстрировал: полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильные формулировки понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«не зачтено»	Тема конспекта не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание тематики. Конспект обучающимся не представлен.

Защита лабораторной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Лабораторная работа выполнена в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами. Лабораторная работа выполнена обучающимся в полном объеме и самостоятельно. Допущены отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание обучающимся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы (отчета)
«не зачтено»	Лабораторная работа не выполнена, письменный отчет не представлен. Результаты, полученные обучающимся не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Лабораторная работа не выполнена, у учащегося отсутствуют необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки

Защита практической работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Практическая работа выполнена в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами. Практическая работа выполнена обучающимся в полном объеме и самостоятельно. Допущены отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание обучающимся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы (отчета)
«не зачтено»	Практическая работа не выполнена, письменный отчет не представлен. Результаты, полученные обучающимся не позволяют сделать правильных выводов и полностью

	расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Практическая работа не выполнена, у учащегося отсутствуют необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки
--	---

Тест:

Критерии и шкала оценивания текущего контроля:

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые темы конспектов

Варианты типовых тем конспектов выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых тем конспектов, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых тем конспектов

1. Общие сведения о перевозочном процессе. Значение Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации.
2. Основные свойства грузов и их влияние на выбор технических средств и условий перевозок.
3. Система кодирования станций, подвижного состава, грузов

3.2 Типовые задания для выполнения лабораторных работ

Варианты типовых тем заданий для выполнения лабораторных работ выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

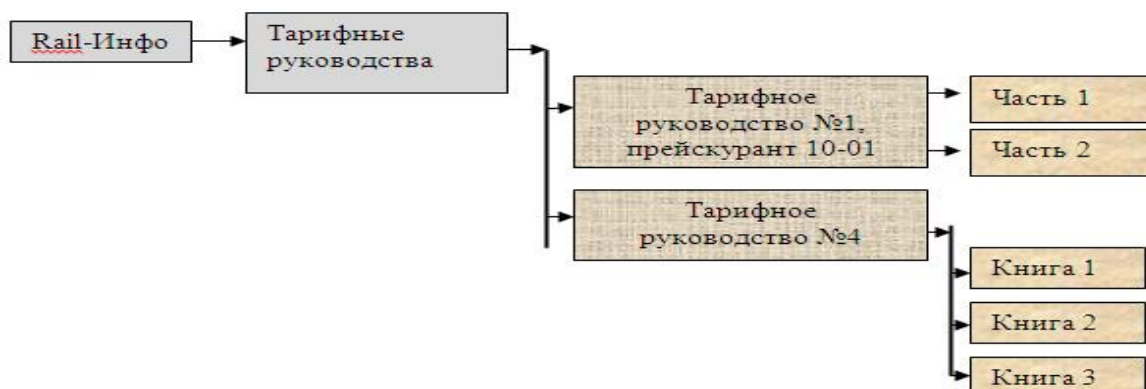
Ниже приведен образец типовой лабораторной работы, предусмотренный рабочей программой

Образец типовой лабораторной работы на тему «Определение тарифных расстояний и срока доставки груза»

Цель лабораторной работы: познакомиться с содержанием тарифных руководств № 1–4, научиться определять тарифное расстояние и рассчитывать сроки доставки

Вариант принимается в соответствии со списком группы в журнале преподавателя

Для определения расстояния перевозки в программе необходимо выполнить алгоритм действий, представленный на рис.



Возможны следующие варианты определения расстояния (км):

1. Станция отправления и назначения расположены на смежных участках дороги, имеющих один общий транзитный пункт (рис. 1.1).

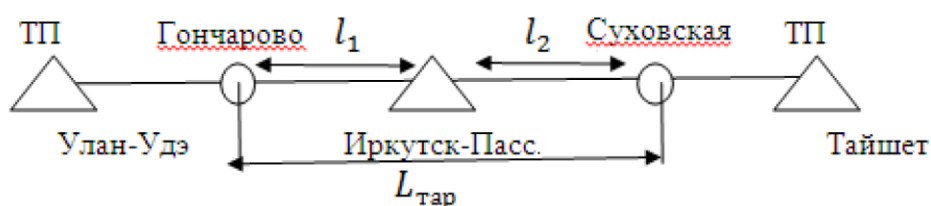


Рис. 1.1 Схема расположения станций отправления и назначения и транзитных пунктов при нахождении их на смежных транзитных участках

$$L_{\text{тар}} = l_1 + l_2,$$

где l_1 – расстояние от станции отправления до общего транзитного пункта;
 l_2 – расстояние от общего транзитного пункта до станции назначения.

2. Станция отправления и назначения расположены в пределах одного участка дороги (рис. 1.2).

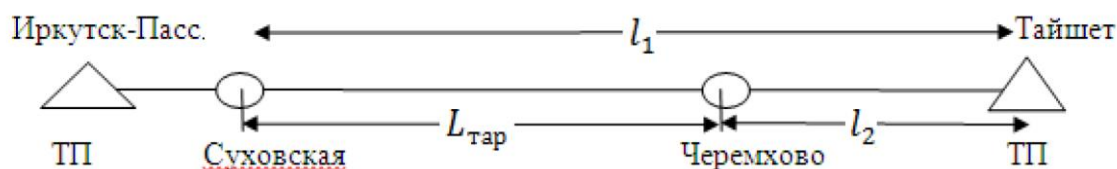


Рис. 1.2 Схема расположения станций отправления и назначения и транзитных пунктов при нахождении их в пределах одного транзитного участка

$$L_{\text{тар}} = l_1 - l_2.$$

3. Станции отправления и назначения являются крупными узловыми станциями, т. е. ТП (рис. 1.3).

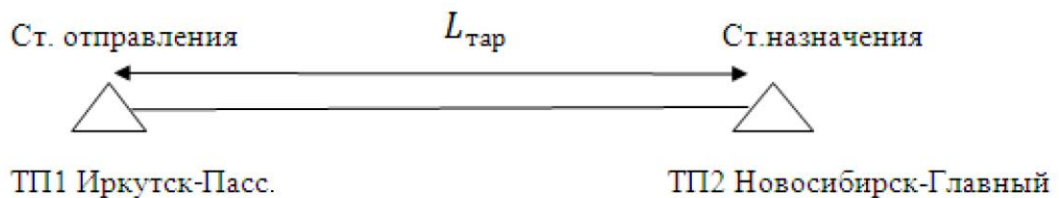


Рис. 1.3. Схема расположения станций отправления и назначения, если они являются транзитными пунктами

В данном случае тарифное расстояние находится по ТР № 4 (книга 3). Сначала в алфавитной прядке выбирается станция по вертикали, по горизонтали будет другая станция, на пересечении находится искомое расстояние – 1 852 км.

4. Станции отправления и назначения расположены на разных дорогах (рис. 1.4).

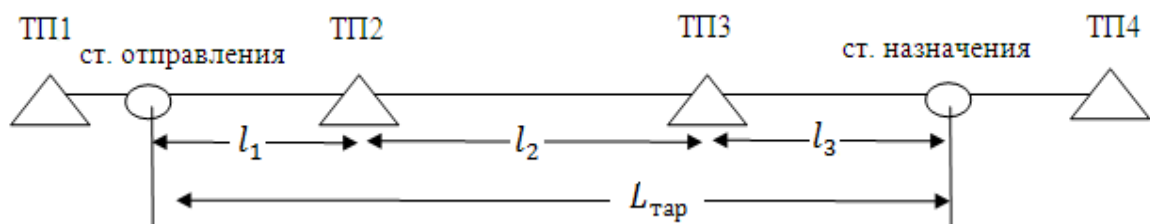


Рис. 1.4. Схема расположения станций отправления и назначения и транзитных пунктов

$$L_{\text{тар}} = l_1 + l_2 + l_3.$$

Например, необходимо найти расстояние от ст. Междуреченск до ст. Оленегорск.

По ТР № 4 (книга 2) находим станции отправления и назначения и выписываем между каких транзитных пунктов находятся заданные станции.

Ст. Междуреченск находится между ТП Тигей, расстояние до него – 298 км и ТП Томусинская – 29 км.

Ст. Оленегорск находится между ТП Кандалакша, расстояние до него – 160 км и ТП Мурманск – 112 км.

По книге 3 находим расстояния между транзитными пунктами: Кандалакша – Тигей – 4 962 км; Мурманск – Тигей – 5 234 км; Кандалакша – Томусинская – 4 635 км; Мурманск – Томусинская – 4 907 км.

Расставляем станции на схеме (рис. 1.5). В середине ставим ТП, между которыми минимальное расстояние, по краям – остальные ТП.

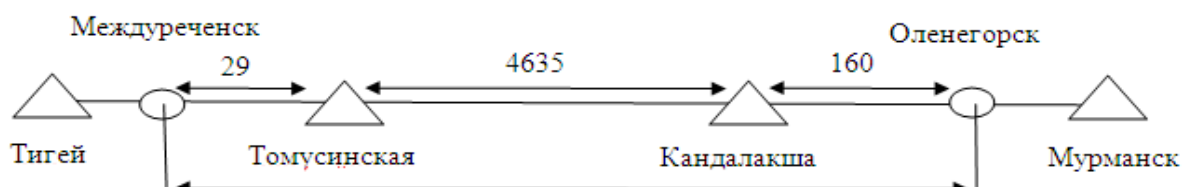


Рис. 1.5. Схема расположения станций отправления и назначения и транзитных пунктов

$$L_{\text{тар}} = 29 + 4635 + 160 = 4824 \text{ км.}$$

Определение срока доставки груза

Сроки доставки (сут.) грузов, а также порожних вагонов, контейнеров, не принадлежащих перевозчику, определяются, исходя из следующих норм суточного пробега вагона в километрах на весь путь следования, в зависимости от расстояния перевозки и видов отправки:

$$T_{\text{дост}} = t_{\text{н-к}} + \frac{L}{V} + t_{\text{доп}},$$

где L – тарифное расстояние перевозки, км;
 $t_{\text{н-к}}$ – время, связанное с отправлением и прибытием груза, сут;
 V – норма суточного пробега, км/сут.;
 $t_{\text{доп}}$ – дополнительное время, сут.

Контрольные вопросы к лабораторной работе:

1. Для чего необходимо Тарифное руководство № 4?
2. Содержание Тарифного руководства № 4.
3. Что такое транзитный пункт?
4. Порядок определения расстояния перевозки?
5. Для чего необходимо определять расстояние перевозки, и в каком перевозочном документе оно указывается?
6. Как определяется срок доставки?
7. На какие операции предусматривается дополнительное время срока доставки?
8. Как определяется срок доставки негабаритных грузов?

3.3 Типовые задания для выполнения практических работ

Варианты типовых тем контрольных заданий для выполнения практических работ выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовой практической работы, предусмотренный рабочей программой.

Образец типовой практической работы
на тему «Ответственность за невыполнение согласованной заявки на перевозку груза»

Задание к практической работе:

Станция отправления: Миасс-1 Ю-Ур Филиала ОАО «РЖД»

Отправитель: Росконсервторг

Станции назначения: Тайшет ВСЖД – 10 %, Красноярск КрЖД – 90 %

Род груза: консервы закусочные (икра овощная)

Техническая норма загрузки вагона: 52 тонны

Количество груза – 34000 т/год

Планируемый период 30 дней

3-го отказ от вагонов отправителем

5-го числа неподача перевозчиком вагонов

8-го числа прекращение погрузки на одну из станций

11-го числа неподача вагонов, из-за невнесения отправителем провозной платы

18-го неиспользование поданных вагонов

22-го неподача перевозчиком вагонов

25-го, 26-го числа авария на предприятии (прекращен выпуск основной продукции)

30-го числа отказ от предусмотренных заявкой вагонов (за двое суток до погрузки)

Согласно статье 94 УЖТ основаниями для возникновения ответственности грузоотправителя за невыполнение принятой заявки являются:

- неиспользование поданных вагонов, контейнеров;

- неподача вагонов и контейнеров по причинам, зависящим от грузоотправителя (невнесение провозной платы за перевозку груза и других причитающихся перевозчику платежей);

- отказ грузоотправителя от предусмотренных заявкой вагонов, контейнеров;
- отсутствие собственных или арендованных вагонов, контейнеров, предусмотренных заявкой по причинам, зависящим от грузоотправителя или организации, с которой заключен договор.

Основанием для возникновения ответственности перевозчика за невыполнение принятой заявки являются:

- неподача грузоотправителю под погрузку вагонов, контейнеров в установленное время;

- подача под погрузку вагонов, контейнеров непригодных для перевозок грузов.

Штраф не взыскивается с отправителя в случаях, когда:

- предусмотренное согласованной заявкой количество вагонов, тонн грузоотправителем погружено полностью;

- в результате уплотненной загрузки вагонов грузоотправителем погружен весь предусмотренный заявкой объем груза в тоннах, но в меньшем количестве вагонов, чем было заявлено;

- превышен заявленный объем в тоннах менее половины средней статнагрузки, предусмотренной заявкой, при условии не превышения заявленного количества вагонов;

- в результате уплотненной загрузки вагонов грузоотправителем потребовалось для перевозки количество вагонов меньше заявленного, а для перевозки оставшегося объема груза, грузоотправитель не требует предоставления еще одного вагона (если остаток груза не превышает половины средней статической нагрузки на вагон).

Грузоотправитель и перевозчик несут ответственность за невыполнение принятой заявки в виде штрафа в следующих размерах:

- в отношении грузов, перевозка которых планировалась в вагонах и тоннах:

0,1 – базового размера исчисления сборов и штрафов за каждую не погруженную тонну груза. Базовый размер исчисления сборов и штрафов принять 100 руб.

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Банк тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура банка тестовых заданий по дисциплине «Управление грузовой и коммерческой работой»

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
4 семестр		
Раздел 1. Основные положения по организации процесса перевозок	Содержание грузовой и коммерческой работы	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
	Организационная структура управления грузовой и коммерческой работой	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
	Виды сообщений и классификация грузовых перевозок	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
Раздел 2. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций	Планирование перевозок	12 – тип ОТ 12 – тип ЗТ
	Технология работы по приему и выдаче повагонных отправок тарно-штучных грузов	12 – тип ОТ 12 – тип ЗТ
	Договор железнодорожной перевозки груза	12 – тип ОТ 12 – тип ЗТ

Раздел 3. Ответственность по перевозкам	Виды и причины несохранных перевозок	11 – тип ОТ 11 – тип ЗТ
	Оформление и расследование несохранных перевозок	10 – тип ОТ 10 – тип ЗТ
	Единая автоматизированная система актово-претензионной работы	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
Раздел 4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе	Перевозка тяжеловесных и негабаритных грузов	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
	Расчет сил, действующих на груз. Определение устойчивости груза в вагоне.	9– тип ОТ 9 – тип ЗТ
	Виды крепления и расчет потребного количества	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
Итого		240: 120 – тип ОТ 120 – тип ЗТ

Банк тестовых заданий, критерии и шкала оценивания, количество вопросов в тестовом задании соответствует ФОС дисциплины, выставленному в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Выберите правильные ответы.

Какие из перевозочных документов сопровождают груз до станции назначения:

1. оригинал накладной
2. дорожная ведомость
3. корешок дорожной ведомости
4. квитанция в приеме груза

2. Выберите правильный ответ.

Объем мелкой отправки по отношению к объему крытого вагона составляет:

1. 1/3
2. 1/2
3. 1/4

3. Выберите правильные ответы.

В каких документах указываются сведения о запорно-пломбировочных устройствах:

1. учетной карточке
2. вагонном листе
3. памятке приемосдатчика
4. накладной

4. Выберите правильный ответ.

В какой из указанных автоматизированных систем агент СФТО оформляет перевозочный документ?

1. автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов (ЭТРАН)
2. единая автоматизированная система актово-претензионной работы (ЕАСАПР М)
3. автоматизированная система управления станциями
4. автоматизированное рабочее место подготовки ЭД клиента

5. Дополните.

Грузоотправители обязаны ограничить погрузку или временно прекратить в соответствии со ст.29 УЖТ после уведомления в письменной форме руководителя федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта о таком прекращении или об ограничении в течение <:.....:> часов

6. Дополните.

Заявка в международном сообщении подается за <:.....:> дней до начала дня погрузки

7. Сопоставьте на соответствие графы учетной карточки:

Указываются коды обстоятельств, освобождающих от ответственности за невыполнение принятой заявки от графа 21

Указываются коды обстоятельства невыполнения заявки и количество не погруженных вагонов, контейнеров по зависящей от перевозчика причине графа 22

Указываются коды соответствующих обстоятельств невыполнения заявки и количество не погруженных вагонов, контейнеров по зависящей от грузоотправителя причине графа 23

8. Дополните.

Маркировка, нанесенная на груз в виде манипуляционных знаков, называется <:.....:>

9. Выберите правильный ответ.

Для выявления перечня грузовых операций, выполняемых на конкретной станции, следует воспользоваться:

- 1 тарифным руководством № 4, книга 2
- 2 тарифным руководством № 4, книга 3
- 3 прейскурантом 10-01

10. Выберите правильный ответ.

При обнаружении в вагоне или контейнере подмоченного груза, нужно дополнительно оформить к коммерческому акту:

1. акт о техническом состоянии вагона
2. акт о повреждении вагона
3. акт экспертизы

11. Дополните.

Сколько суток составляет срок доставки опасного груза, если груз принят к перевозке повагонной отправкой на расстояние 690 км в местном сообщении <:.....:>

12. Выберите правильный ответ

За сколько тонн отправитель выплатит штраф за невыполнение заявки, если план погрузки 60 вагонов, статическая нагрузка 45 т/ваг. Перевозчик не 1. подал 5 вагонов по коду 101, 7 вагонов не поданы перевозчиком по коду 302 и 10 вагонов не поданы перевозчиком по коду 404?

1. 450 тон.
2. 315 тон.
3. 225 тон.
4. 990 тон.

13. Выберите правильный ответ

Для устойчивого положения вагона с грузом, центр тяжести вагона с грузом над уровнем головки рельса не должен превышать:

1. 1,2 м
2. 2,3 м
3. 3,2 м

14. Дополните.

Габарит погрузки, применяемый для перевозки техники называется <:.....:>

15. Дополните.

Габарит погрузки, применяемый для перевозки лесных грузов называется <:.....>

16. Дополните.

Изменение договора перевозки называется <:.....>

17. Дополните.

Несоответствие контрольного знака на ЗПУ и в перевозочном документе оформляется <:.....>

18. Дополните.

Факт недостачи груза удостоверяется <:.....>

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Для кого предназначена программа Rail-Тариф?
2. Возможности программы Rail-Тариф?
3. Какие нормативные документы содержит электронный справочник Rail-Инфо?
4. Что позволяет выполнять программа Rail-Доп.сборы?
5. Какие документы позволяет подготовить программа «Транспортные документы»?
6. Для чего предназначена программа Rail-Атлас?
7. Каким документом регулируется деятельность в области железнодорожного транспорта Российской Федерации?
8. Какой документ регулирует международные грузовые железнодорожные перевозки в России?
9. Когда и кем был принят Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»?
10. Когда и кем был принят Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»?
11. Какие основные понятия используются в Федеральном законе "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации"?
12. Между кем регулирует отношения «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»?
13. Сколько разделов, статей, глав и приложений содержат ФЗ№18 и ФЗ№17.
14. Какие внесены изменения в Федеральный закон "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации" и статью 2 Федерального закона "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" в декабре 2014 года.
15. Назовите основные эксплуатационные характеристики грузового вагона?
16. Виды маркировки груза?
17. Какую информацию содержит отправительская маркировка?
18. Какую информацию содержит железнодорожная маркировка?
19. Какую информацию содержат манипуляционные знаки?
20. Какие типы запорно-пломбировочных устройств применяют при пломбировании вагонов?

21. Сколько ЗПУ и где устанавливаются?
22. Какую информацию содержит ЗПУ?
23. В каких перевозочных документах указываются сведения о ЗПУ?
24. Как снимаются и утилизируются ЗПУ?
25. Какие операции относятся к грузовым?
26. Какие операции относятся к коммерческим?
27. Каков порядок приема груза в склад станции?
28. Порядок погрузки груза из склада в вагон?
29. Каков порядок выгрузки груза в склад станции?
30. Порядок выдачи груза из склада станции?
31. От чего зависит численность приемосдатчиков на складе?
32. Для чего необходимо тарифное руководство №4?
33. Содержание тарифного руководства №4.
34. Что такое транзитный пункт?
35. Порядок определения расстояния перевозки?
36. Для чего необходимо определять расстояние перевозки, и в каком перевозочном документе оно указывается?
37. Как определяется срок доставки и массу груза?
38. На какие операции предусматривается дополнительное время?
39. Как определяется срок доставки негабаритных грузов?
40. На какие операции предусматривается дополнительное время?
41. Как определяется срок доставки негабаритных грузов?
42. По какому тарифному руководству определяется тариф?
43. Что такое таксировка?
44. Виды грузовых тарифов?
45. От чего зависит тариф?
46. На какие классы делятся грузы, и как класс груза влияет на тариф?
47. Как вид скорости влияет на тариф?
48. В каких перевозочных документах указывается провозная плата?
49. Какие обязанности возложены на агента СФТО?
50. За какие услуги, предоставляемые перевозчиком, взимаются сборы?
51. От чего зависят ставки сборов за объявленную ценность груза?
52. От чего зависят ставки сборов за хранение грузов в местах общего пользования железнодорожной станции?
53. От чего зависят ставки сборов за взвешивание грузов в местах общего пользования на весах железной дороги?
54. Проверка устойчивости груженого вагона.
55. От чего зависят ставки сборов за погрузочно-разгрузочные работы?
56. В каком документе установлены ставки сборов?
57. Характеристика грузов, перевозимых на открытом подвижном составе (ОПС).
58. Требования к размещению и креплению грузов в вагонах.
59. Габарит погрузки.
60. Типы крепления и потребное их количество.

3.6 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

1. Составьте алгоритм действий при расчете провозных платежей для груженого вагона.
2. Определить к какому тарифному классу относится груз - изделия алюминиевые.
3. Составьте алгоритм подачи заявки на перевозку груза.
4. Составьте алгоритм выдачи груза.

5. Определить тариф на перевозку угля в полувагоне на расстояние 3500 км, скорость грузовая, вагон собственный, отправка – повагонная, вес груза в вагоне 69 т

3.7 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Заполните заявку на перевозку груза.
2. Заполните комплект перевозочных документов.
3. Выберите методику расчета способа размещения и крепления грузов в вагонах.
4. Выберите необходимый тип ЗПУ, определите их необходимое количество и место их установки.
5. Определить расстояние перевозки от ст. Иркутск-сортировочный ВСЖД до ст. Ачинск КрЖД

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Конспект	Составление конспектов по темам, предложенным преподавателем производится во вне аудиторного времени в рамках самостоятельной работы. Для составления конспекта обучающийся может использовать рекомендуемую или основную литературу, раскрывающую предложенную тематику. Преподаватель выдает темы конспектов в начале семестра, а проверяет их составление на контрольных занятиях (проценточных неделях). Обучающийся должен ответить на вопросы, связанные с тематикой конспекта. Преподаватель информирует обучающихся о выставленной оценке за конспект сразу после контрольно-оценочного мероприятия
Защита лабораторной работы	Защита лабораторных работ проводится во время лабораторных занятий. Во время проведения защиты лабораторной работы пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями не разрешено. Преподаватель на лабораторной работе, предшествующей занятию проведения защиты лабораторной работы, доводит до обучающихся: номер защищаемой лабораторной работы, время на защиту лабораторной работы. Преподаватель информирует обучающихся о результатах защиты лабораторной работы сразу после ее контрольно-оценочного мероприятия
Практическая работа	Выполнение практических работ осуществляется на практическом занятии. Задания выполняется по вариантам. Распределение вариантов осуществляется преподавателем. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий. Результаты практических работ оформляются обучающимися самостоятельно и сдаются на проверку преподавателю
Тестирование	Тестирование (компьютерное или письменное) проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения

Для организации и проведения промежуточной аттестации в форме зачета составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

– перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности);

– перечень типовых комплексных практических заданий к зачету (для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности).

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.