

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «25» мая 2018 г. № 414-1

***Б1.Б.18.01 «Таможенное оформление товаров и
транспортных средств»***

рабочая программа дисциплины

Специальность – 38.05.02 «Таможенное дело»

Квалификация выпускника – специалист таможенного дела

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 6 лет

Кафедра-разработчик программы – «Таможенное дело и правоведение»

Общая трудоемкость в з.е. – 2

Формы промежуточной аттестации:

Часов по учебному плану – 72

зачет 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	8	8
– лекции	4	4
– практические (семинарские)	4	4
Самостоятельная работа	60	60
Зачёт	4	4
Итого	72	72

ИРКУТСК

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области таможенного дела
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	формирование знаний и умений в области теории и практики таможенных операций с товарами и транспортными средствами при их прибытии на таможенную территорию Таможенного союза и убытию с таможенной территории Таможенного союза, временном хранении
2	усвоение прав и обязанностей перевозчика, владельца СВХ, уполномоченного экономического оператора, декларанта и иных лиц
3	формирование представлений о таможенных операциях, предшествующих подаче таможенной декларации
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Нет
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.Б.18.02 «Таможенные режимы и специальные таможенные процедуры»
2	Б1.Б.18.03 «Декларирование товаров и транспортных средств»
3	Б1.Б.19.01 «Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств»
4	Б1.Б.19.03 «Технологии таможенного контроля» (практикум)
5	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты»

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-19 умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	правила перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу
Уметь	определять достаточность информации, представляемую при прибытии или убытии товаров и ТС
Владеть	иностранном языком в степени, достаточной для понимания содержания документов международной перевозки товаров
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	нормативные правовые документы таможенного союза и Российской Федерации в области таможенного дела, регулирующих перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу
Уметь	определять перечень документов и достаточность информации, содержащейся в документах, представляемых при совершении предварительных операций
Владеть	навыками проверки документов сопровождающих международную перевозку товаров на

	предмет соответствия требованиям таможенного законодательства
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	нормативные правовые документы таможенного союза и Российской Федерации в области таможенного дела, международные конвенции в области транспорта, связанные с перемещением товаров и транспортных средств (ТС) через таможенную границу, перечень документов, представляемых таможенным органам при прибытии, временном хранении, убытии товаров и ТС.
Уметь	осуществлять выбор и последовательность совершения предварительных операций, представлять необходимые для их совершения документы и сведения
Владеть	навыками проведения предварительных операций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать	
1	порядок, правила, условия перемещения товаров через таможенную границу, в том числе отдельных категорий товаров
Уметь	
1	реализовывать права и исполнять обязанности лиц, осуществляющих перемещение товаров через таможенную границу
Владеть	
1	навыками работы с документами и сведениями, представляемыми при перемещении товаров через таможенную границу
2	навыками совершения предварительных операций

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	Раздел 1. Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу.				
1.1	Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу. /Лек/	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Э1 Э2
1.2	Основные понятия, используемые в Таможенном кодексе ЕАЭС. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу таможенного союза. Основные положения, относящиеся к таможенным операциям. /Ср/	3	4	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.3	Подготовка к текущей аттестации по разделу 1. /Ср/	3	6	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	2. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации, деятельность лиц в области таможенного дела, связанная с предварительными операциями.				
2.1	Прибытие товаров на таможенную территорию таможенного союза. /Лек/	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Э1 Э2
2.2	Определение мест прибытия для отдельных категорий товаров и транспортных средств. Документы и сведения, представляемые при прибытии товаров и транспортных средств на таможенную территорию ТС в зависимости от вида транспорта. /Ср/	3	4	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.3	Таможенный перевозчик, основные и дополнительные условия включения	3	2	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3

	юридических лиц в реестр таможенных перевозчиков. Права, обязанности и ответственность перевозчика. /Пр/				Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.4	Реестр таможенных перевозчиков. Порядок внесения лиц в реестр. Требования законодательства РФ в отношении отдельных видов перевозки. /Ср/	3	4	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.5	Перевозка товаров под таможенным контролем /Ср/	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Э1 Э2
2.6	Сроки перевозки товаров в рамках таможенной процедуры "таможенный транзит". Оборудование транспортных средств международной перевозки товаров при перемещении товаров под таможенными печатями и пломбами. /Пр/	3	2	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.7	Допуск транспортных средств к перевозке товаров под таможенными печатями и пломбами. /Ср/	3	2	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4
2.8	Владелец склада временного хранения. Права, обязанности, ответственность владельца СВХ. /Ср/	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Э1 Э2
2.9	Условия включения юридического лица в реестр владельцев складов временного хранения. Условия исключения из реестра. /Ср/	3	2	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.10	Расчёт сумм обеспечения. /Ср/	3	2	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.11	Временное хранение товаров. Сроки временного хранения. Иные места временного хранения. /Ср/	3	4	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.12	Склады временного хранения, Типы СВХ. Требования к оборудованию и месту расположения. Разрешение на временное хранение товаров на складе получателя. /Ср/	3	2	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.13	Уполномоченный экономический оператор (УЭО), его права, обязанности и ответственность. Упрощения, предоставляемые УЭО. /Ср/	3	4	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.14	Условия включения в реестр и исключения из реестра УЭО. Расчёт сумм обеспечения УЭО. /Ср/	3	2	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.15	Убытие товаров с таможенной территории Таможенного союза. /Ср/	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2
2.16	Места и время убытия товаров с ТТ ЕАЭС. Таможенные операции совершаемые при убытии товаров с ТТ ЕАЭС. /Ср/	3	2	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.17	Определение мест убытия для отдельных категорий товаров и транспортных средств. Документы и сведения, представляемые при убытии товаров и транспортных средств за пределы таможенной территории ТС в зависимости от вида транспорта. /Ср/	3	2	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.18	Таможенное оформление транспортных средств международной перевозки	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2

	(ТСМП). Декларация на транспортное средство. /Ср/				Э1 Э2
2.19	Временные ввоз и временный вывоз ТСМП. Декларирование ТСМП. /Ср/	3	2	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4
2.20	Временный ввоз и временный вывоз оборудования и запасных частей. /Ср/	3	2	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.251	Освоение лекционного материала из расчёта 1 час на 1 лекционное занятие /Ср/	3	9	ПК-19	Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.22	Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине /Ср/	3	9	ПК-19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке / 100% онлайн
Л1.1	Воробьева, Е. А.	Таможенное оформление товаров и транспортных средств : учебно-методическое пособие / Е. А. Воробьева, И. Ю. Гольяпина. Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 107с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459345	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2017.	100% онлайн
Л1.2	Горлов, С. М.	Международные транспортные операции : учебное пособие / С. М. Горлов, О. В. Тахумова. Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. - 111с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459042	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016.	100% онлайн
Л1.3	Воротынцева, Т. М.	Таможенные операции : учебное пособие / Т. М. Воротынцева. Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2018. - 123с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484088 (дата обращения: 14.09.2022)	Троицкий мост, 2018.	100% онлайн

6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке / 100% онлайн
Л2.1	Забелин, В. Г.	Внешнеторговые операции и их транспортное обеспечение : учебное пособие / В. Г. Забелин, Е. В. Зарецкая. Москва : Альтаир МГАВТ, 2015. - 79с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429824	Москва : Альтаир МГАВТ, 2015.	100% онлайн
Л2.2	Макрусев В.В.	Управление таможенным делом	СПб., Троицкий мост, 2012	25

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Официальный сайт Евразийского экономического союза http://www.eaeunion.org/
Э2	Официальный сайт Федеральной таможенной службы России http://www.customs.ru/
Э3	Виртуальная таможня http://vch.ru/
Э4	Таможня для всех http://www.tks.ru/
Э5	Таможенный правовой портал http://www.tamognia.ru/
Э6	Электронно-библиотечная система Издательства "ЛАНЬ" URL: http://www.e.lanbook.com;
Э7	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE " URL: http://www.biblioclub.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
---------	--

6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения

6.3.2.1	Комплекс программ "ВЭД" - https://www.ctm.ru .
---------	---

6.3.3 Перечень информационных справочных систем

6.3.3.1	Информационно-правовая система "Консультант Плюс" - URL: http://www.consultant.ru;
6.3.3.2	Информационно-правовая система "Гарант" - URL: http://www.garant.ru .

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом

	<p>в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.</p>
--	---

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине Б1.Б.18.01
«Таможенное оформление товаров и транспортных средств»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине Б1.Б.18.01
«Таможенное оформление товаров и транспортных
средств»**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.18.01 «Таможенное оформление товаров и транспортных средств» участвует в формировании компетенций:

ПК–19 умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров.

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК–19 умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин/ практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК–19	умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	Б1.Б.18.01 «Таможенное оформление товаров и транспортных средств»	3	1
		Б1.Б.18.02 «Таможенные процедуры»	3	1
		Б1.Б.19.03 «Технологии таможенного контроля» (практикум)	4	2
		Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты»	6	3

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК–19 умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров планируемыми результатами обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины/ практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-19	умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	Раздел 1. Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу. Раздел 2. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации, деятельность лиц в области таможенного дела, связанная с предварительными операциями.	Минимальный уровень	Знать правила перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу
				Уметь определять достаточность информации, представляемую при прибытии или убытии товаров и ТС
				Владеть иностранным языком в степени, достаточной для понимания содержания документов международной перевозки товаров
			Базовый уровень	Знать нормативные правовые документы таможенного союза и Российской Федерации в области таможенного дела, регулирующих перемещение товаров и транспортных средств через таможенную границу
Уметь определять перечень документов и достаточность информации, содержащейся в документах, представляемых				

				при совершении предварительных операций
				Владеть навыками проверки документов сопровождающих международную перевозку товаров на предмет соответствия требованиям таможенного законодательства
			Высокий уровень	Знать нормативные правовые документы таможенного союза и Российской Федерации в области таможенного дела, международные конвенции в области транспорта, связанные с перемещением товаров и транспортных средств (ТС) через таможенную границу, перечень документов, представляемых таможенным органам при прибытии, временном хранении, убытии товаров и ТС
				Уметь осуществлять выбор и последовательность совершения предварительных операций, представлять необходимые для их совершения документы и сведения
				Владеть навыками проведения предварительных операций

Программа контрольно-оценочных мероприятий за период изучения дисциплины

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
3 курс				
1	текущий контроль	Раздел 1. Основные положения о перемещения товаров через таможенную границу	ПК-19	Терминологический диктант Собеседование (устная форма) Тестирование (письменно, компьютерные технологии)
2	текущий контроль	Раздел 2. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации, деятельность лиц в области таможенного дела, связанная с предварительными операциями.	ПК-19	Терминологический диктант Собеседование (устная форма) Тестирование (письменно, компьютерные технологии)
3	Текущий контроль	Раздел 1. Основные положения о перемещения товаров через таможенную границу Раздел 2. Таможенные операции, предшествующие подаче	ПК-19	Контрольная работа (письменно)

		таможенной декларации, деятельность лиц в области таможенного дела, связанная с предварительными операциями		
3	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Основные положения о перемещения товаров через таможенную границу Раздел 2. Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации, деятельность лиц в области таможенного дела, связанная с предварительными операциями	ПК-19	Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Терминологический диктант	Средство проверки степени овладения категориальным аппаратом темы, раздела, дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Перечень понятий по темам дисциплины
2	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Контрольная работа (КР)	Средство для проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по разделу дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовое задание для выполнения контрольной работы по разделам/темам дисциплины
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Терминологический диктант

Необходимо раскрыть содержание пяти терминов и определений. За каждый правильный ответ даётся один балл. Перевод в четырех-балльную систему происходит следующим образом:

Число набранных баллов	Оценка
5 баллов	«отлично»
4 балла	«хорошо»
3 балла	«удовлетворительно»
меньше трех баллов	«неудовлетворительно»

Контрольная работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание контрольной работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении контрольной работы

«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание контрольной работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	Обучающийся не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Собеседование

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Правильные, полные и аргументированные ответы, продемонстрированы знание вопроса и самостоятельность мышления
«хорошо»	Недостаточно полные, но правильные и аргументированные ответы, свидетельствующие о знании соответствующего вопроса
«удовлетворительно»	Неконкретные, слабо аргументированные и неубедительные ответы, хотя и свидетельствующие о наличии представлений о вопросе
«неудовлетворительно»	Неправильные, нечеткие и неубедительные ответы, неверные формулировки, отсутствует какое-либо представление о вопросе

Тестирование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания на терминологический диктант

Типового варианта терминологического диктанта по теме «Основные положения о перемещения товаров через таможенную границу». Предел длительности контроля – 30 минут. Предлагаемое количество заданий – от 5 до 10 заданий.

Вариант 1

Раскройте термины и определения:

- «Лицо»
- «Заинтересованные лица»
- «Иностранное лицо»
- «Лицо государства-члена таможенного союза»
- «Ввоз товаров на таможенную территорию таможенного союза»

Вариант 2

Раскройте термины и определения:

- «Товар»
- «Иностранные товары»
- «Товары таможенного союза»
- «Товары для личного пользования»
- «Вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза»

3.2 Типовые контрольные задания для выполнения контрольных работ

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для выполнения контрольных работ.

Образец типового варианта контрольной работы «Выполнение контрольной работы»

Постройте последовательность действий перевозчика с момента начала международной перевозки от точки А, расположенной в государстве, не входящем в Союз, до момента прохождения всех таможенных формальностей в точке Б расположенной в пункте пропуска на таможенной границе Союза. Предусмотреть аварию на отрезке от таможенной границы до пункта пропуска. Последовательность оформить в виде перечисления действий перевозчика, временных диапазонов или рамок в течение которых эти действия совершаются и наименований документов сведений, представляемых в таможенные органы. Свести результаты работы в таблицу. Действия или операции должны быть обоснованы указанием на соответствующую норму источников таможенного законодательства.

Действие/операция	Временные рамки/диапазон	Наименование документов или перечисление сведений	Примечание

3.3 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Основные понятия, используемые в Таможенном кодексе таможенного союза. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС. Основные положения, относящиеся к таможенным операциям.»

1. Понятия, используемые в Таможенном кодексе ЕАЭС и Федеральном законе "О таможенном регулировании в Российской Федерации и ..." №289-ФЗ
2. Система правовых актов ЕАЭС и законодательства РФ в области таможенного дела;
3. Таможенная территория ЕАЭС
4. Таможенная граница
5. Сроки, их течение в таможенном деле.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Места и время прибытия товаров на ТТ ЕАЭС. Уведомление о прибытии. Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия»

- 1 Места прибытия товаров на ТТ Союза;
- 2 Места перемещения товаров через ТТ Союза;
- 3 Уведомление о прибытии на ТТ Союза;
- 4 Разрешение на временное хранение товаров в иных местах;
- 5 Декларации, применяемые при международных перевозках товаров различными видами;
- 6 Транспортные документы, применяемые при международных перевозках товаров;
- 7 Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия товаров;
- 8 Сроки проведения операций с товарами в местах прибытия;

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Таможенный перевозчик, основные и дополнительные условия включения юридических лиц в реестр таможенных перевозчиков. Права, обязанности и ответственность перевозчика»

- 1 Требования к транспортным средствам, применяемым при перевозке товаров под таможенным контролем;
- 2 Условия включения лица в реестр таможенных перевозчиков;
- 3 Условия исключения лица из реестра таможенных перевозчиков;
- 4 Права таможенного перевозчика
- 5 Обязанности таможенного перевозчика

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Сроки перевозки товаров в рамках таможенной процедуры "таможенный транзит".
оборудование транспортных средств международной перевозки товаров при перемещении
товаров под таможенными печатями и пломбами»

- 1 Соглашение СМГС
- 2 Требования к транспортным средствам, применяемым при перевозке товаров под таможенным контролем
- 3 Конвенция МДПГ
- 4 Сроки перевозки товаров, находящихся под таможенным контролем
- 5 Операции с товарами грузовых и иных операций
- 6 Места доставки товаров, перевозимых под таможенным контролем

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Владелец СВХ. Условия включения юридического лица в реестр владельцев складов
временного хранения. Условия исключения из реестра»

- 1 Страхование владельцем СВХ рисков гражданской ответственности;
- 2 Условия включения в реестр владельцев складов временного хранения;
- 3 Обязанности владельца СВХ;
- 4 Условия включения лица в реестр владельцев складов временного хранения;
- 5 Условия исключения лица из реестра владельцев складов временного хранения;

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Временное хранение товаров. Сроки временного хранения. Иные места временного
хранения»

- 1 Склады временного хранения таможенных органов;
- 2 Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение;
- 3 Полезный объем или площадь СВХ;
- 4 Требования к СВХ по месту расположения;

- 5 Требования к СВХ по прилегающей территории;
- 6 Операции с товарами, находящимися на временном хранении, совершаемые с разрешения таможенных органов;
- 7 Товары, помещаемые на временное хранение;
- 8 Сроки временного хранения товаров;
- 9 Специальные сроки временного хранения;
- 10 Разрешение на временное хранение на складах получателя;
- 11 Типы складов временного хранения;

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Места и время убытия товаров с ТТ ЕАЭС. Таможенные операции, совершаемые при
убытии товаров с ТТ ЕАЭС»

- 1 Обязанности перевозчика при убытии товаров с ТТ Союза;
- 2 Места убытия товаров с таможенной территории Союза
3. Таможенные операции в местах убытия
- 4 Сроки проведения операций с товарами в местах убытия

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Временные ввоз и временный вывоз ТСМП. Декларирование ТСМП»

- 1 Временный ввоз ТСМП
2. Сроки временного ввоза ТСМП
- 3 Операции с временно ввезёнными ТСМП
- 4 Обратный вывоз ТСМП
- 5 Временный вывоз ТСМП
- 6 Сроки временного вывоза ТСМП
- 7 Операции с временно вывезёнными ТСМП
- 8 Декларирование временно ввозимых и временно вывозимых ТСМП

3.4. Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий (ТЗ), типы ТЗ	
ПК-2.1 ПК-5.1 ПК-5.3	1.1 Основные положения о перемещении товаров через таможенную границу.	1.1.1 Места перемещения	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		1.1.2 Первоочередной порядок перемещения	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		1.1.3 Перемещение в иных местах	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		1.1.4 Перемещение запрещённых товаров	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		1.1.5 Авария или действие непреодолимой силы	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		1.1.6 Отбор проб и образцов	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ	
		2.1 Прибытие товаров на таможенную территорию ЕАЭС	2.1.1 Места прибытия товаров на ТТ	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
			2.1.2 Операции, связанные	4 – ОТЗ

		с прибытием	4 – ЗТЗ
		2.1.3 Документы, представляемые при прибытии	4 – ОТЗ
		2.1.4 Операции, осуществляемые после прибытия	4 – ЗТЗ
		2.1.4 Операции, осуществляемые после прибытия	4 – ОТЗ
		2.1.4 Операции, осуществляемые после прибытия	4 – ЗТЗ
		2.2.1 Условия включения в реестр	4 – ОТЗ
		2.2.1 Условия включения в реестр	4 – ЗТЗ
		2.2.2. Условия исключения из реестра	4 – ОТЗ
		2.2.2. Условия исключения из реестра	4 – ЗТЗ
		2.2.3 Дополнительные условия включения в реестр	4 – ОТЗ
		2.2.3 Дополнительные условия включения в реестр	4 – ЗТЗ
		2.2.4 Обязанности и ответственность таможенного перевозчика	4 – ОТЗ
		2.2.4 Обязанности и ответственность таможенного перевозчика	4 – ЗТЗ
		2.3.1 Случаи перевозки товаров под ТК	4 – ОТЗ
		2.3.1 Случаи перевозки товаров под ТК	4 – ЗТЗ
		2.3.2. Сроки перевозки товаров	4 – ОТЗ
		2.3.2. Сроки перевозки товаров	4 – ЗТЗ
		2.3.3 Обеспечение перевозки товаров	4 – ОТЗ
		2.3.3 Обеспечение перевозки товаров	4 – ЗТЗ
		2.3.4 Завершение перевозки товаров под ТК	4 – ОТЗ
		2.3.4 Завершение перевозки товаров под ТК	4 – ЗТЗ
		2.4.1 Условия включения в реестр	4 – ОТЗ
		2.4.1 Условия включения в реестр	4 – ЗТЗ
		2.4.2. Условия исключения из реестра	4 – ОТЗ
		2.4.2. Условия исключения из реестра	4 – ЗТЗ
		2.4.3 Дополнительные условия включения в реестр	4 – ОТЗ
		2.4.3 Дополнительные условия включения в реестр	4 – ЗТЗ
		2.4.4 Обязанности и ответственность владельца СВХ	4 – ОТЗ
		2.4.4 Обязанности и ответственность владельца СВХ	4 – ЗТЗ
		2.5.1 Места временного хранения	4 – ОТЗ
		2.5.1 Места временного хранения	4 – ЗТЗ
		2.5.2 Сроки временного хранения	4 – ОТЗ
		2.5.2 Сроки временного хранения	4 – ЗТЗ
		2.5.3 Временное хранение в иных местах	4 – ОТЗ
		2.5.3 Временное хранение в иных местах	4 – ЗТЗ
		2.5.4 Операции с товарами на временном хранении	4 – ОТЗ
		2.5.4 Операции с товарами на временном хранении	4 – ЗТЗ
		2.6.1 Места убытия	4 – ОТЗ
		2.6.1 Места убытия	4 – ЗТЗ
		2.6.2 Операции при убытии	4 – ОТЗ
		2.6.2 Операции при убытии	4 – ЗТЗ
		2.6.3 Срок и порядок убытия	4 – ОТЗ
		2.6.3 Срок и порядок убытия	4 – ЗТЗ
		2.6.4 Условия убытия	4 – ОТЗ
		2.6.4 Условия убытия	4 – ЗТЗ
		2.7.1 ТСМП – определение, признаки	4 – ОТЗ
		2.7.1 ТСМП – определение, признаки	4 – ЗТЗ
		2.7.2 Временный ввоз ТСМП	4 – ОТЗ
		2.7.2 Временный ввоз ТСМП	4 – ЗТЗ
		2.7.3 Временный вывоз ТСМП	4 – ОТЗ
		2.7.3 Временный вывоз ТСМП	4 – ЗТЗ
		2.7.4 Декларирование ТСМП и припасов	4 – ОТЗ
		2.7.4 Декларирование ТСМП и припасов	4 – ЗТЗ
		Итого	136 – ОТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

1. Местами перемещения товаров через ТГ Союза являются:

- 1) пункты пропуска
- 2) места пересечения государственной границы
- 3) существующие транспортные пути (ж/д пути, магистрали и т.п.)

2. После пересечения таможенной границы товары доставляются в место прибытия и предъявляются таможенным органам:

- 1) декларантом
- 2) заинтересованным лицом
- 3) перевозчиком

3. Перевозчик уведомляет таможенный орган о прибытии на ТГ СОЮЗА путём представления:

- 1) документов
- 2) устного уведомления должностного лица таможенных органов
- 3) документов и сведений

4. Предварительное информирование является обязательным до ввоза товаров:

- 1) водным транспортом
- 2) воздушным транспортом
- 3) автомобильным транспортом
- 4) железнодорожным транспортом

5. Генеральная декларация используется на:

- 1) автомобильном транспорте
- 2) водном транспорте
- 3) железнодорожном транспорте
- 4) воздушном транспорте

6. При каких перевозках используется коносамент?

- 1) морских
- 2) воздушных
- 3) речных
- 4) автомобильных

7. Накладная CMR используется при перевозке товаров:

- 1) водным транспортом
- 2) автомобильным транспортом
- 3) воздушным транспортом
- 4) железнодорожным транспортом

8. Документ «Судовая роль» применяется на:

- 1) воздушном транспорте
- 2) водном транспорте

3) железнодорожном транспорте

9. В местах прибытия могут совершаться операции:

- 1) по разгрузке и перегрузке товаров
- 2) по замене транспортного средства
- 3) связанные с временным хранением
- 4) связанные с таможенным декларированием и выпуском товаров

10. Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение или их таможенное декларированием в соответствии с таможенной процедурой при перевозке автомобильным транспортом, совершаются в течении _____ с момента предъявления товаров ТО в месте прибытия

- 1) 2 часов
- 2) 3 часов
- 2) 4 часов
- 4) рабочего дня таможенных органов

11. Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение или их таможенное декларированием в соответствии с таможенной процедурой, совершаются в течение _____ с момента завершения процедуры таможенного транзита при перевозке товаров железнодорожным транспортом:

- 1) 3 часов
- 2) 10 часов
- 3) 12 часов
- 4) 24 часов

12. На СВХ могут проводиться следующие операции с товарами:

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. С разрешения таможенных органов: | 2. Без разрешения таможенных органов |
| 1.1. | 2.1. |
| 1.2. | 2.2. |
| 1.3. | 2.3. |

13. Для убытия товаров с таможенной территории таможенного союза перевозчик обязан представить таможенному органу:

- 1) таможенную декларацию либо иной документ, допускающий вывоз товаров с таможенной территории таможенного союза
- 2) документы и сведения, предусмотренные статьёй 89 ТК Союза, в зависимости от вида транспорта, на котором осуществляется перевозка товаров
- 3) документы, подтверждающие соблюдение запретов и ограничений
- 4) таможенную декларацию и транспортную накладную.

14. Склады временного хранения могут быть:

- 1) закрытого типа
- 2) смешанного типа
- 3) открытого типа
- 4) универсального типа

15. Склады таможенных органов могут быть:

- 1) закрытого типа
- 2) смешанного типа
- 3) открытого типа

4) универсального типа

16. Для каких СВХ требуется, чтобы помещения располагались в наземных зданиях и сооружениях, относящихся к недвижимости?

- 1) закрытого типа
- 2) смешанного типа
- 3) открытого типа
- 4) универсального типа

17. К каким СВХ не применяется требование о том, что прилегающая территория должна иметь твёрдое покрытие (бетон, асфальт и т.п.)?

- 1) СВХ открытого типа
- 2) СВХ закрытого типа
- 3) СВХ в местах доставки
- 4) СВХ в пунктах пропуска

18. Размер обеспечения уплаты сумм таможенных пошлин, налогов для СВХ закрытого типа составляет:

- 1) не менее 2 млн. рублей
- 2) 200.000 евро
- 3) не менее 2,5 млн. рублей
- 4) не менее 2,5 млн. рублей и дополнительно 300 рублей за каждый полный и неполный м³ полезного объёма помещения

19. Условие включения в реестр владельцев складов временного хранения о наличии договора страхования риска своей гражданской ответственности, которая может наступить вследствие причинения вреда товарам других лиц относиться ко всем юридическим лицам?

- 1) да
- 2) нет
- 3) выполняется по желанию лица

20. Является ли обязательным для таможенного перевозчика владение, пользование или распоряжение транспортными средствами, которые пригодны для перевозки товаров под таможенными печатями и пломбами?

- 1) нет
- 2) да
- 3) достаточно просто иметь транспортные средства, а оборудовать и оформить допуск можно после получения свидетельства о включении в реестр

21. Перечислите упрощения, предоставляемые УЭО:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

22. Перечислите места временного хранения товаров, за исключением СВХ и склада таможенного органа (ответ засчитывается при указании не менее 6 мест)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

- 5)
- 6)

23. Перевозчик обязан вывезти товары, запрещённые к ввозу на ТТ Союза:

- 1) немедленно
- 2) в течение 3 часов
- 3) в течение 3 суток
- 4) время не установлено

24. Забытый в купе багаж пассажиров железнодорожного транспорта временно хранится:

- 1) 2 месяца
- 2) 6 месяцев
- 3) подлежит немедленному вывозу за пределы ТТ Союза

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

Раздел 1 «Основные положения о перемещения товаров через таможенную границу»

1. Понятия, используемые в Таможенном кодексе ЕАЭС и Федеральном законе "О таможенном регулировании в Российской Федерации"
2. Система таможенного законодательства ЕАЭС;
3. Таможенная территория таможенного союза
4. Сроки, их течение в таможенном деле.

Раздел 2 «Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации, деятельность лиц в области таможенного дела»

- 1 Места прибытия товаров на ТТ ЕАЭС;
- 2 Места перемещения товаров через ТТ ЕАЭС;
- 3 Уведомление о прибытии на ТТ ЕАЭС;
- 4 Разрешение на временное хранение товаров в иных местах;
- 5 Декларации, применяемые при международных перевозках товаров различными видами;
- 6 Транспортные документы, применяемые при международных перевозках товаров;
- 7 Таможенные операции, совершаемые в местах прибытия товаров;
- 8 Сроки проведения операций с товарами в местах прибытия;
- 9 Задержание товаров;
- 10 Действия с товарами, запрещённым к ввозу на ТТ ЕАЭС;
- 11 Сроки совершения действий с запрещёнными к ввозу на ТТ ЕАЭС товарами;
- 12 Срок хранения задержанных товаров;
- 13 Предварительное информирование о ввозе товаров;
- 14 Обязанности перевозчика при убытии товаров с ТТ ЕАЭС;
- 15 Типы складов временного хранения;
- 16 Конвенция МДПГ;
- 17 Склады временного хранения таможенных органов;
- 18 Таможенные операции, связанные с помещением товаров на временное хранение;
- 19 Полезный объём или площадь СВХ;
- 20 Требования к СВХ по месту расположения;
- 21 Требования к СВХ по прилегающей территории;
- 22 Страхование владельцем СВХ рисков гражданской ответственности;
- 23 Условия включения в реестр владельцев складов временного хранения;
- 24 Обязанности владельца СВХ;
- 25 Требования к транспортным средствам, применяемым при перевозке товаров под таможенным контролем;

- 26 Операции с товарами, находящимися на временном хранении, совершаемые с разрешения таможенных органов;
- 27 Соглашение СМГС;
- 28 Товары, помещаемые на временное хранение;
- 29 Сроки временного хранения товаров;
- 30 Специальные сроки временного хранения;
- 31 Разрешение на временное хранение на складах получателя;
- 32 Типы складов временного хранения;
- 33 Условия включения лица в реестр таможенных перевозчиков;
- 34 Условия исключения лица из реестра таможенных перевозчиков;
- 35 Обязанности перевозчика;
- 36 Условия включения лица в реестр владельцев складов временного хранения;
- 37 Условия исключения лица из реестра владельцев складов временного хранения;
- 38 Условия включения лица в реестр уполномоченных экономических операторов (УЭО);
- 39 Условия исключения лица из реестра уполномоченных экономических операторов;
- 40 Упрощения, предоставляемые УЭО.

3.6 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)

Заполнить декларацию на транспортное средство по предложенным транспортным (перевозочным) документам.

3.7 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Определить полноту сведений в представленных комплектах документах (транспортных (перевозочных), коммерческих, таможенных)

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Терминологический диктант	Терминологический диктант проводится во время практических занятий. Во время проведения терминологического диктанта пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения терминологического диктанта, оповещает обучающихся: о его проведении. Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы на следующем занятии после проведения контрольно-оценочного мероприятия (или в другой срок информирования); оцененные/проверенные могут быть возвращены обучающимся по усмотрению преподавателя.
Собеседование	Собеседование осуществляется по теоретическим вопросам, пройденным к моменту собеседования

Контрольная работа (КР)	<p>Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины для заочной формы обучения, проводятся в период установочной (зимней) сессии. Вариантов КР не менее двух. Во время выполнения КР обучающемуся необходимо пользоваться нормативными правовыми актами, учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий.</p> <p>Варианты контрольных работ выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Варианты контрольных работ, требования к ним, критерии оценивания, сроки сдачи доводятся преподавателем до обучающихся заблаговременно, не первом занятии установочной (зимней) сессии. Каждый вариант КР содержит не менее 1 теоретического вопроса и не менее 1 ситуационной задачи.</p> <p>КР должна быть выполнена в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению КР (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции. КР в назначенный срок сдаются на проверку. Если предусмотрена устная защита КР, то обучающийся объясняет решение задач, указанных преподавателем и отвечает на его вопросы</p>
-------------------------	---

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и, если необходимо, перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета может проводиться в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических) или теста. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования или теста проходит на последнем занятии по дисциплине.

