

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
приказом ректора  
от «08» мая 2020 г. № 266-1

### **Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»**

#### рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 23.03.01 Технология транспортных процессов  
Профиль подготовки – «Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт)»  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Программа подготовки – прикладной бакалавриат  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения – 4 года  
Кафедра-разработчик программы – Управление эксплуатационной работой

Общая трудоемкость в з.е. – 3  
Часов по учебному плану – 108

Формы промежуточной аттестации в семестре:  
зачет – 8

#### **Очная форма обучения                      Распределение часов дисциплины по семестру**

Семестр	8	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
– лекции	24	24
– практические (семинарские)	24	24
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.  
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу документа



<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цели освоения дисциплины</b>	
1.1.1	подготовка специалистов к профессиональной деятельности в области грузовой и коммерческой работы и в сети фирменного транспортного обслуживания
<b>1.2 Задачи освоения дисциплины</b>	
1.1.2	углубление знаний по организации и условиям перевозок в прямом, смешанном и международном сообщениях
1.2.1	знакомство с нормативными документами, регулирующие правовые отношения между перевозчиком и грузоотправителями, грузополучателями, собственниками вагонов, а также владельцами путей необщего пользования
<b>1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины</b>	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
2.1.1	Изучение дисциплины Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис» основывается на знаниях студентов, полученных при изучении дисциплин и практик: Б1.В.10 «Транспортно-грузовые системы»; Б2.В.01(У) «Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков», Б1.В.05 «Грузоведение»; Б1.Б.28 Техника транспорта, обслуживание и ремонт; Б1.В.ДВ.12.01 «Управление грузовой и коммерческой работой»; Б1.В.ДВ.12.02 «Организация контейнерных перевозок»; Б2.В.02(П) производственная практика - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная); Б1.Б.24 «Транспортная энергетика»; Б1.В.02 «Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования»
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
2.2.1	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

<b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
ПК-10 способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	основные понятия о перевозочных документах, виды погрузо-разгрузочных операций
Уметь	оформлять перевозочные документы
Владеть	навыками заключения договоров на перевозку груза
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	структуру и услуги предоставляемые грузоотправителям и получателям сетью фирменного транспортного обслуживания и владельцами инфраструктур; систему страхования грузов; основы проектирования и эксплуатации складского хозяйства
Уметь	оформлять перевозочные документы с применением автоматизированных систем (ЭТРАН); производить таксировку грузовых перевозок, в том числе и с использованием ЭВМ

Владеть	методами оперативного планирования
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	правила перевозок грузов; правила таможенного оформления перевозочных документов
Уметь	объективно оценивать с точки зрения получения экономического эффекта мероприятия по совершенствованию технического оснащения и технологии грузовой и коммерческой работы; определять транспортно-временные параметры систем грузодоставки с использованием современных электронных информационных технологий
Владеть	методами транспортно-экспедиционного обслуживания

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>Знать</b>	
1	технические средства грузовой и коммерческой работы
2	организационную структуру управления грузовой и коммерческой работой
3	основы оперативного планирования перевозок
4	технологические процессы работы станций примыкания и подъездных путей промышленных предприятий
5	бесбумажную технологию организации грузовых перевозок
6	основные принципы построения тарифов
7	прогрессивные способы организации перевозок в транспортных логистических системах, в том числе контейнерных и пакетных
8	основные принципы транспортного права
9	правила перевозок грузов
10	современные методы транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий, организаций и пользователей железнодорожными услугами
11	условия перевозок грузов в прямых смешанных и международных сообщениях
12	принципы и задачи транспортного сервиса при грузовых перевозках
<b>Уметь</b>	
1	организовывать грузовую и коммерческую работу на основе прогрессивной технологии, автоматизированных систем управления и комплексной механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ
2	выполнять выбор рационального типа подвижного состава для перевозки грузов
3	оформлять перевозочные документы
4	применять правила перевозок грузов
5	определять основные показатели работы грузовой станции
6	рассчитывать силы, действующие на груз при перевозке
7	разрабатывать единые технологические процессы работы станции и путей необщего пользования
8	выполнять расчеты по установлению объемов продаж сервисных услуг
<b>Владеть</b>	
1	приемами сменно-суточного планирования работы железнодорожной станции
2	способами обоснования показателей, которые характеризуют качество обслуживания клиентов, железнодорожным транспортом
3	методами расчета крепления грузов
4	техничко-экономическими расчетами выбора средств механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ
5	методами оперативного планирования и маршрутизации перевозок
6	методами оценки состояния и стимулирования развития рынка транспортных услуг, привлечения дополнительных объемов перевозок

**4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы/интерак.*	Компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	<b>Раздел 1. Технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций</b>				
1.1	Назначение и классификация грузовых станций. Коммерческие и грузовые операции, выполняемые на станциях. Значение сервиса на транспорте и предпосылки его развития. Основные	8	2	ПК-10	Л1.2-Л1.3, Л2.1, Л4.2, Э.1, Э.2

	понятия сервиса /Лек/				
1.2	Определение суточного объема работы станции. Определение классности грузовой станции /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
1.3	Факторы, влияющие на выбор подвижного состава для перевозки грузов. Показатели, характеризующие вагоны. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л2.1, Л4.1, Э.1-, Э.5, 6.4.1 -6.4.5, 6.3.2.1
1.4	Нормативные документы, регулирующие транспортные взаимоотношения перевозчика с грузоотправителями, грузополучателями, а также с другими видами транспорта. Виды сообщений и классификация грузовых перевозок /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.2-Л1.3, Л2.1, Л2.2, Э.1 Э.3
1.5	Мероприятия повышения нормы загрузки вагонов. Расчет эффективности повышения средней загрузки вагонов /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
1.6	Основные свойства грузов и их влияние на выбор технических средств и условий перевозок. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л1.1 Л2.1, Л4.1 Л4.2, Э.1-, Э.5, 6.4.1 -6.4.5, 6.3.2.1
1.7	Транспортно-экспедиционное обслуживание. Страхование грузов. Лицензирование подвижного состава /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.3, Л2.1, Л4.2
1.8	Виды транспортно-экспедиционных услуг /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1 Э.1, Э.2
2.0	<b>Раздел 2. Организация фирменного транспортного обслуживания</b>				
2.1	Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания. Организация работы сервис- центров на станциях и вокзалах /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.3, Л2.1, Л4.2, Э.1, Э.2
2.2	Оптимизация работы грузовых фронтон /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
2.3	Прогрессивные способы организации перевозок в транспортных логистических системах, в том числе контейнерных и пакетных. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л2.1, Л4.2, Л4.1 Э.1-, Э.5, 6.4.1 - 6.4.5, 6.3.2.1
2.4	Особенности планирования грузовых перевозок в условиях рынка. Учет выполнения заявок на перевозку грузов /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.2-Л1.3, Л2.1, , 6.3.2.1, 6.4.1
2.5	Оформление заявки на перевозку груза в прямом сообщении /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1, 6.3.2.1, 6.4.1
2.6	Пути улучшения использования грузовых вагонов. Специализация грузовых станций в крупных узлах. Назначение и классификация железнодорожных складов. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала	8	4	ПК-10	Л2.1, Л2.2, Л4.1 Л4.2, Э.1-, Э.5, 6.4.1 -6.4.5

	/Ср/				
2.7	Организация приема груза к перевозке. Технические средства для измерения массы, объема перевозимых грузов. Способы определения массы груза в вагоне. Погрузка грузов в вагоны. Порядок выдачи грузов /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л4.2, Л4.1
2.8	Учет выполнения плана перевозок (учетная карточка) Определение ответственности за невыполнение согласованной заявки /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Л3.2, 6.4.1
2.9	Требования к размещению и креплению грузов в открытом подвижном составе. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л2.1, Л4.1, Э.1-, Э.5, 6.4.1 -6.4.5, 6.3.2.1
2.10	Грузовые тарифы. Понятие о таксировке /Лек/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л2.4, 6.4.4, 6.4.5
2.11	Определение тарифных расстояний и срока доставки груза. Таксировка груза /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.4, Л3.1, Л3.2, 6.4.5
2.12	Порядок округления массы груза и платежей. Определение платы за перевозку грузов в сборном вагоне и в контейнерах. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л2.1, Л2.2, Э.1-, Э.5, 6.4.1 -6.4.5, 6.3.2.1
3	Подготовка к контрольному тестированию /Ср/	8	6	ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л4.1, Л4.2, Э.1-Э.5, 6.3.1.1, 6.3.2.1, 6.4.1 - 6.4.5
4.0	<b>Раздел 3. Маршрутизация перевозок</b>				
4.1	Виды отправительских маршрутов и их организация. Основные показатели маршрутизации. Эффективность отправительской маршрутизации /Лек/	8	2	ПК-10	Л2.1, Э.1, Э.2
4.2	Разработка плана отправительской маршрутизации. Определение количества маршрутных поездов перевозки массовых грузов. Расчет экономической эффективности отправительской маршрутизации /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
4.3	Порядок округления массы груза и платежей. Определение платы за перевозку грузов в сборном вагоне и в контейнерах. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л4.1, Л4.2, Э.1-, Э.5, 6.4.1 -6.4.5,
5.0	<b>Раздел 4. Общие принципы организации работы железнодорожных путей необщего пользования</b>				
5.1	Классификация железнодорожных путей необщего пользования и правила их эксплуатации. Грузовые и коммерческие операции на железнодорожных путях необщего	8	2	ПК-10	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л4.2, Л4.1, Э.1, Э.2, 6.4.3

Добавлено примечание ([a1]):

	пользования. Порядок присоединения путей необщего пользования к магистральной станции /Лек/				
5.2	Акт обследования пути необщего пользования. Составление и анализ основных положений договора на эксплуатацию подъездного пути /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
5.3	Условия перевозок грузов в прямых смешанных и международных сообщениях. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л1.2, Л2.2, Л2.1, Л2.5, Л4.1, Э.1-, Э.5, 6.4.1 -6.4.5, 6.3.2.1
5.4	Единые технологические процессы работы станций и железнодорожных путей необщего пользования. Организация работы станции и путей необщего пользования в зимний период /Лек/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л2.2, Э.1 Э.2, 6.4.3
5.5	Памятки приемосдатчика. Введение ведомости подачи и уборки вагонов. Ответственность при подаче и уборке вагонов на пути необщего пользования /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
5.6	Правила переадресовки грузов и собственных порожних вагонов. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	4	ПК-10	Л2.1, Л2.3, Л4.1, 6.4.3
6.0	<b>Раздел 5. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов</b>				
6.1	Виды и причины несохранных перевозок. Оформление и расследование несохранных перевозок /Лек/	8	2	ПК-10	Л1.3, Л2.1, 6.4.3, Э.1, Э.2
6.2	Правила составления коммерческих актов и актов общей формы. /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л2.3, Л3.1, Л3.2
6.3	Мероприятия по обеспечению сохранности грузов. Охрана грузов. Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	6	ПК-10	Л1.1, Л4.2, Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5, Э.6
6.4	Расследование случаев несохранных перевозок грузов /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
6.5	Единая автоматизированная система актово-претензионной работы (ЕАСАПР). Подготовка к выполнению практических занятий, проработка лекционного материала /Ср/	8	6	ПК-10	Л2.1, Л4.1, Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5, Э.6
6.6	Претензии и иски /Лек/	8	2	ПК-10	Л2.1, Э.2
6.7	Претензии и иски /Пр/	8	2	ПК-10	Л2.1, Л3.1
7	Подготовка к промежуточной аттестации (зачету) /Ср/	8	6	ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л.1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л4.1 Л4.2, Э.1-Э.5, 6.3.1.1, 6.3.2.1, 6.4.1 - 6.4.5
8	Подготовка к контрольному тестированию /Ср/	8	6	ПК-10	Л1.1, Л1.2, Л.1.3, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л4.1 Л4.2, Э.1-Э.5, 6.3.1.1, 6.3.2.1, 6.4.1 -

Добавлено примечание ([а2]):

Добавлено примечание ([а3]):

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**6.1 Учебная литература**

**6.1.1 Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.в библиот еке
Л1.1	Демина Н.В.	Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учеб. пособие	М.: УМЦ по образованию на ж.-д. трансп., 2015	120
Л1.2	Медведев В.И, Тесленко И.О.	Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом: учеб. пособие для вузов ж.-д. трансп.	М.: УМЦ по образованию на ж.-д. трансп., 2015	65
Л1.3	Иловайский Н.Д., Киселев А.Н.	Сервис на транспорте (железнодорожном): Учебник для вузов	М.: Маршрут, 2003 20	204

**6.1.2 Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз.в библиот еке
Л2.1	Клименко Е.Н.	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: <a href="https://umczdt.ru/read/39296/?page=1">https://umczdt.ru/read/39296/?page=1</a>	Москва : УМЦ ЖДТ, 2017	100% онлайн
Л2.2	Бойко Н.И.	Погрузочно-разгрузочные работы и склады на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: <a href="https://umczdt.ru/read/225745/?page=1">https://umczdt.ru/read/225745/?page=1</a>	М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2011	100% онлайн

**6.1.3. Методические разработки**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиот еке
Л3.1	Рудковская С.Н.	Управление грузовой и коммерческой работой: практикум ЭИОС	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
Л3.2	Комаров А.В.	Транспортное обслуживание и экспедирование грузовых перевозок: Учебное пособие ЭИОС	Личный кабинет обучающегося	100 % онлайн

**6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во экз. в библиот еке

Л4.1	Рудковская С.Н.	Конспект лекций ЭИОС	Личный кабинет студента	100 % онлайн
Л4.2	Комаров А.В.	Конспект лекций ЭИОС	Личный кабинет студента	100 % онлайн

#### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э.1	Журнал «Железнодорожный транспорт» <a href="http://www.zeldortrans-jornal.ru">http://www.zeldortrans-jornal.ru</a>
Э.2	Деловой журнал «Партнер» <a href="http://www.rzd-partner.ru">http://www.rzd-partner.ru</a>
Э.3	Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Э.4	Электронно-библиотечная система «Издательство «ЛАНЬ» <a href="http://www.e.lanbook.com">http://www.e.lanbook.com</a>
Э.5	Электронно-библиотечная система «Универсальная библиотека онлайн» <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>

#### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение <a href="http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/">http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/</a> ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение <a href="https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/">https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/</a> ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
---------	--

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Консультант+ (Студенческая версия) – Онлайн-версия Консультант Плюс: Студент, <a href="https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;md=0.8160556428138959">https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;md=0.8160556428138959</a>
---------	---

##### 6.3.4 Правовые и нормативные документы

6.4.1	Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации» (в последней редакции), <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a>
6.4.2	Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом [Текст] / Дирекция ж. д. МПС РФ. - 712 с.
6.4.3	Прейскурант № 10-01: тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Тарифное руководство №1 [Текст]. - Ч.1.:(Правила применения тарифов) - 151 с - (в пер)
6.4.4	Тарифное руководство № 4 [Текст] / Совет по ж.-д. трансп. государств - участников Содружества. - М.: Транспорт, 2001 -. Кн. 2, ч. 1: Алфавитный список железнодорожных станций. - 2001. - 452 с.
6.4.5	Приказ Минтранса России от 07.08.2015 N 245(ред. от 28.12.2017)"Об утверждении Правил исчисления сроков доставки грузов, порожних грузовых вагонов железнодорожным транспортом" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2016 N 41393)

### 7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), учебно-наглядные пособия (презентации), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
7.3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507

### 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ



Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе курсового проектирования, учебной и производственной (профессиональной) практики. Заключительная часть занятия включает опрос студентов по пройденному материалу и подведения итогов опроса.
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине  
Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
по дисциплине Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»**

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис» участвует в формировании компетенции:

**ПК-10:** готовностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-10 при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	Б1.В.10 Транспортно-грузовые системы	2	1
		Б2.В.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков	2	2
		Б1.В.05 Грузоведение	3	3
		Б1.В.28 Техника транспорта, обслуживание и ремонт	4	4
		Б1.В.ДВ.12.01 Управление грузовой и коммерческой работой	4	4
		Б1.В.ДВ.12.02 Организация контейнерных перевозок	4	4
		Б2.В.02(П) Производственная практика - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (станционная)	4	5
		Б1.Б.24 Транспортная энергетика	5	6
		Б1.В.02 Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования	5	6
		Б1.В.ДВ.04.01 Промышленный транспорт	8	7
		Б1.В.ДВ.04.02 Технологические процессы промышленных станций	8	7
		Б1.В.ДВ.08.01 Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях	8	7
		Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»	8	7
Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	8		

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-10 планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины /практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг	Раздел 1. Технические средства для	Минимальный уровень	Знать: основные понятия о перевозочных документах, виды погрузо-разгрузочных операций

по оформлению документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов, по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций, по подготовке подвижного состава и его дополнительному оборудованию при погрузке, по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств, по предоставлению информационных услуг	выполнения грузовых и коммерческих операций.  Раздел 2. Организация фирменного транспортного обслуживания  Раздел 3. Маршрутизация перевозок  Раздел 4. Общие принципы организации работы железнодорожных путей необщего пользования  Раздел 5. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов	Базовый уровень	Уметь: оформлять перевозочные документы
			Владеть: навыками заключения договоров на перевозку груза
			Знать: структуру и услуги предоставляемые грузоотправителям и получателям сети фирменного транспортного обслуживания и владельцами инфраструктур; систему страхования грузов; основы проектирования и эксплуатации складского хозяйства
		Высокий уровень	Уметь: оформлять перевозочные документы с применением автоматизированных систем (ЭТРАН); производить таксировку грузовых перевозок, в том числе и с использованием ЭВМ
			Владеть: методами оперативного планирования
			Знать: правила перевозок грузов; правила таможенного оформления перевозочных документов
			Уметь: объективно оценивать с точки зрения получения экономического эффекта мероприятия по совершенствованию технического оснащения и технологии грузовой и коммерческой работы; определять транспортно-временные параметры систем грузодоставки с использованием современных электронных информационных технологий
			Владеть: методами транспортно-экспедиционного обслуживания

**Программа контрольно-оценочных мероприятий  
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>8 семестр</b>				

1		Текущий контроль	Раздел 1. Технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций	ПК-10	Конспект (письменно), Отчет по практической работе (письменно)
2		Текущий контроль	Раздел 2. Организация фирменного транспортного обслуживания	ПК-10	Конспект (письменно), Отчет по практической работе (письменно)
3		Текущий контроль	Раздел 1. Технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций внешнеэкономических связей. Раздел 2. Организация фирменного транспортного обслуживания	ПК-10	Тестирование (компьютерные технологии)
4		Текущий контроль	Раздел 3. Маршрутизация перевозок	ПК-10	Конспект (письменно), Отчет по практической работе (письменно)
5		Текущий контроль	Раздел 4. Общие принципы организации работы железнодорожных путей необщего пользования	ПК-10	Конспект (письменно), Отчет по практической работе (письменно)
6		Текущий контроль	Раздел 5. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов	ПК-10	Конспект (письменно), Отчет по практической работе (письменно)
7		Тест	Разделы 1-4	ПК-10	Тестирование (письменно)
8		Промежуточная аттестация – зачет	Разделы: 1 Технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций. 2. Организация фирменного транспортного обслуживания 3. Маршрутизация перевозок 4. Общие принципы организации работы железнодорожных путей необщего пользования 5. Раздел 5. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов	ПК-10	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)

## **2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений, обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на

различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице:

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Конспект	Особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника (исходного текста). Цель этой деятельности — выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной (для конспектирующего) информации	Темы конспектов
2	Защита практической работы	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной задачи, самостоятельно применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющихся заданий для выполнения практических работ, проводить анализ полученного результата работы. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы практических работ и требования к их защите
3	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окончании изучения раздела дисциплины и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончании изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний). Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Банк тестовых заданий (БТЗ)
5	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности, обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к зачету

**Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций**

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

#### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

##### Конспект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся продемонстрировал: полное раскрытие вопроса; указание точных названий и определений; правильные формулировки понятий и категорий; самостоятельность ответа, умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; использование дополнительной литературы и иных материалов и др.
«не зачтено»	Тема конспекта не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание тематики. Конспект обучающимся не представлен.

##### Защита практической работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Практическая работа выполнена в обозначенный преподавателем срок, письменный отчет с небольшими недочетами. Практическая работа выполнена обучающимся в полном объеме и самостоятельно. Допущены отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание обучающимся основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Допущены неточности и небрежность в оформлении результатов работы (отчета)
«не зачтено»	Практическая работа не выполнена, письменный отчет не представлен. Результаты, полученные обучающимся не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений. Практическая работа не выполнена, у учащегося отсутствуют необходимые для проведения работы теоретические знания, практические умения и навыки

##### Тест:

##### Критерии и шкала оценивания текущего контроля:

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий

		при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**3.1 Типовые темы конспектов**

Варианты типовых тем конспектов выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых тем конспектов, предусмотренных рабочей программой.

Образец типовых тем конспектов

1. Общие сведения о перевозочном процессе. Значение Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации.
2. Основные свойства грузов и их влияние на выбор технических средств и условий перевозок.
3. Система кодирования станций, подвижного состава, грузов

**3.2 Типовые задания для выполнения практических работ**

Варианты типовых тем контрольных заданий для выполнения практических работ выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовой практической работы, предусмотренный рабочей программой.

Образец типовой практической работы на тему:

«Ответственность за невыполнение согласованной заявки на перевозку груза»

Задание к практической работе:

Станция отправления: Миасс-1 Ю-Ур Филиала ОАО «РЖД»

Отправитель: Росконсервторг

Станции назначения: Тайшет ВСЖД –10 %, Красноярск КрЖД – 90 %

Род груза: консервы закусочные (икра овощная)

Техническая норма загрузки вагона: 52 тонны

Количество груза – 34000 т/год

Планируемый период 30 дней

3-го отказа от вагонов отправителем

5-го числа неподача перевозчиком вагонов

8-го числа прекращение погрузки на одну из станций

11-го числа неподача вагонов, из-за невнесения отправителем провозной платы



18-го неиспользование поданных вагонов

22-го неподача перевозчиком вагонов

25-го, 26-го числа авария на предприятии (прекращен выпуск основной продукции)

30-го числа отказ от предусмотренных заявкой вагонов (за двое суток до погрузки)

Согласно статье 94 УЖТ основаниями для возникновения ответственности грузоотправителя за невыполнение принятой заявки являются:

- неиспользование поданных вагонов, контейнеров;
- неподача вагонов и контейнеров по причинам, зависящим от грузоотправителя

(невнесение провозной платы за перевозку груза и других причитающихся перевозчику платежей);

- отказ грузоотправителя от предусмотренных заявкой вагонов, контейнеров;
- отсутствие собственных или арендованных вагонов, контейнеров, предусмотренных заявкой по причинам, зависящим от грузоотправителя или организации, с которой заключен договор.

Основанием для возникновения ответственности перевозчика за невыполнение принятой заявки являются:

- неподача грузоотправителю под погрузку вагонов, контейнеров в установленное время;
- подача под погрузку вагонов, контейнеров непригодных для перевозок грузов.

Штраф не взыскивается с отправителя в случаях, когда:

- предусмотренное согласованной заявкой количество вагонов, тонн грузоотправителем погружено полностью;
- в результате уплотненной загрузки вагонов грузоотправителем погружен весь предусмотренный заявкой объем груза в тоннах, но в меньшем количестве вагонов, чем было заявлено;
- превышен заявленный объем в тоннах менее половины средней статнагрузки, предусмотренной заявкой, при условии не превышения заявленного количества вагонов;
- в результате уплотненной загрузки вагонов грузоотправителем потребовалось для перевозки количество вагонов меньше заявленного, а для перевозки оставшегося объема груза, грузоотправитель не требует предоставления еще одного вагона (если остаток груза не превышает половины средней статической нагрузки на вагон).

Грузоотправитель и перевозчик несут ответственность за невыполнение принятой заявки в виде штрафа в следующих размерах:

- в отношении грузов, перевозка которых планировалась в вагонах и тоннах:

0,1 – базового размера исчисления сборов и штрафов за каждую не погруженную тонну груза. Базовый размер исчисления сборов и штрафов принять 100 руб.

### 3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Банк тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура банка тестовых заданий по дисциплине  
«Грузовая работа и транспортный сервис»

Раздел дисциплины	Тема раздела	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
8 семестр		
Раздел 1. Технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций и сервис в грузовых перевозках	Организационная структура управления грузовой и коммерческой работой. Виды сообщений и классификация грузовых перевозок	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Назначение и классификация грузовых станций. Коммерческие и грузовые операции, выполняемые на станциях.	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ

	Значение сервиса на транспорте и предпосылки его развития. Основные понятия сервиса	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
Раздел 2. Организация фирменного транспортного обслуживания	Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания. Организация работы сервис- центров на станциях и вокзалах	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Планирование перевозок	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Договор железнодорожной перевозки груза	10 – тип ОТ 10 – тип ЗТ
	Грузовые тарифы. Понятие о таксировке	10 – тип ОТ 10 – тип ЗТ
Раздел 3. Маршрутизация перевозок	Виды отправительских маршрутов и их организация. Основные показатели маршрутизации	9 – тип ОТ 9 – тип ЗТ
	Эффективность отправительской маршрутизации	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
Раздел 4. Общие принципы организации работы железнодорожных путей необщего пользования	Классификация железнодорожных путей необщего пользования и правила их эксплуатации	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
	Единые технологические процессы работы станций и железнодорожных путей необщего пользования	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Памятки приемосдатчика. Введение ведомости подачи и уборки вагонов	10 – тип ОТ 10 – тип ЗТ
Раздел 5. Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов	Виды и причины несохранных перевозок	8 – тип ОТ 8 – тип ЗТ
	Оформление и расследование несохранных перевозок	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
	Единая автоматизированная система актово- претензионной работы	7 – тип ОТ 7 – тип ЗТ
Итого		240: 120 – тип ОТ 120 – тип ЗТ

Банк тестовых заданий, критерии и шкала оценивания, количество вопросов в тестовом задании соответствует ФОС дисциплины, выставленному в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Выберите правильные ответы.

Какие из перевозочных документов сопровождают груз до станции назначения:

1. оригинал накладной
2. дорожная ведомость
3. корешок дорожной ведомости
4. квитанция в приеме груза

2. Выберите правильный ответ

Объем мелкой отправки по отношению к объему крытого вагона составляет:

1. 1/3
2. 1/2
3. 1/4

3. Выберите правильные ответы.

В каких документах указываются сведения о запорно-пломбировочных устройствах:

1. учетной карточке
2. вагонном листе
3. памятке приемосдатчика

4. накладной

4. Выберите правильный ответ.

В какой из указанных автоматизированных систем агент СФТО оформляет перевозочный документ?

1. автоматизированная система централизованной подготовки и оформления перевозочных документов (ЭТРАН)
2. единая автоматизированная система актово-претензионной работы (ЕАСАПР М)
3. автоматизированная система управления станциями
4. автоматизированное рабочее место подготовки ЭД клиента

5. Дополните.

Грузоотправители обязаны ограничить погрузку или временно прекратить в соответствии со ст.29 УЖТ после уведомления в письменной форме руководителя федерального органа исполнительной власти в области железнодорожного транспорта о таком прекращении или об ограничении в течение <:.....> часов

6. Дополните.

Заявка в международном сообщении подается за <:.....> дней до начала дня погрузки

7 Сопоставьте на соответствие графы учетной карточки:

- |  |             |
|--|-------------|
| Указываются коды обстоятельств, освобождающих от ответственности за невыполнение принятой заявки   | от графа 21 |
| Указываются коды обстоятельства невыполнения заявки и количество не погруженных вагонов, контейнеров по зависящей от перевозчика причине                     | графа 22    |
| Указываются коды соответствующих обстоятельств невыполнения заявки и количество не погруженных вагонов, контейнеров по зависящей от грузоотправителя причине | графа 23    |

8 Дополните.

Маркировка, нанесенная на груз в виде манипуляционных знаков, называется <:.....>

9 Выберите правильный ответ.

Для выявления перечня грузовых операций, выполняемых на конкретной станции, следует воспользоваться:

- 1 тарифным руководством № 4, книга 2
- 2 тарифным руководством № 4, книга 3
- 3 прейскурант 10-01

10 Выберите правильный ответ

При обнаружении в вагоне или контейнере подмоченного груза, нужно дополнительно оформить к коммерческому акту:

1. акт о техническом состоянии вагона
2. акт о повреждении вагона
3. акт экспертизы

11 Дополните.

Сколько суток составляет срок доставки опасного груза, если груз принят к перевозке повагонной отправкой на расстояние 690 км в местном сообщении <:.....>

12 Выберите правильный ответ

За сколько тонн отправитель выплатит штраф за невыполнение заявки, если план погрузки 60 вагонов, статическая нагрузка 45 т/ваг. Перевозчик не 1. подал 5 вагонов по коду 101, 7 вагонов не поданы перевозчиком по коду 302 и 10 вагонов не поданы перевозчиком по коду 404?

1. 450 тон.
2. 315 тон.
3. 225 тон.
4. 990 тон.

13 Выберите правильный ответ

Для устойчивого положения вагона с грузом, центр тяжести вагона с грузом над уровнем головки рельса не должен превышать:

1. 1,2 м
2. 2,3 м
3. 3,2 м

14 Дополните.

Габарит погрузки, применяемый для перевозки техники называется <:.....>

15. Дополните.

Габарит погрузки, применяемый для перевозки лесных грузов называется <:.....>

16. Дополните.

Изменение договора перевозки называется <:.....>

17. Дополните.

Несоответствие контрольного знака на ЗПУ и в перевозочном документе оформляется <:.....>

18. Дополните.

Факт недостачи груза удостоверяется <:.....>

#### **3.4 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)**

1. Каким документом регулируется деятельность в области железнодорожного транспорта Российской Федерации?
2. Какими документами регламентируются отношения между перевозчиками, грузоотправителями, грузополучателями, пассажирами, владельцами инфраструктур при перевозках?
3. Основные понятия сервиса. Значение сервиса на транспорте и предпосылки его развития.
4. Основные положения Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации.
5. Классификация грузовых станций. Определение классности станций.
6. Организационная структура управления грузовой станцией.
7. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (ФТО).
8. Структура органов ФТО.
9. Возможности автоматизированной системы ЭТРАН (электронная транспортная накладная)
10. Операции, выполняемые агентом СФТО в товарной конторе и приемосдатчиком ТСК по приёму грузов.
11. Операции, выполняемые агентом СФТО в товарной конторе и приемосдатчиком на ТСК при выдаче грузов.
12. Виды запорно-пломбировочных устройств (ЗПУ).

13. В каких случаях перевозчик обязан производить комиссионную выдачу грузов, перечислите эти основания?
14. Комплект перевозочных документов, сопроводительные и вспомогательные документы на перевозку груза.
15. Операции с грузами, выполняемые в пути следования.
16. Определение сроков доставки грузов.
17. Определение сроков доставки негабаритных грузов
18. Что такое таксировка?
19. Виды грузовых тарифов.
20. От чего зависит тариф?
21. На какие классы делятся грузы, и как класс груза влияет на тариф?
22. Алгоритм действий при расчете провозных платежей для груженого вагона.
23. Алгоритм действий при расчете провозных платежей для собственного порожнего вагона.
24. Как вид скорости влияет на тариф?
25. Как определить минимальную весовую норму, и за какой вес рассчитывается тариф?
26. Возможности единой автоматизированной системы актово-претензионной работы (ЕАСАПР).
27. Сервис на транспорте и его формы.
28. Формы вагонных листов, какую информацию содержит вагонный лист
29. Какую информацию содержит памятка приемосдатчика, порядок оформления?
30. Учет и отчетность о перевозках грузов.
31. Планирование перевозок, показатели плана перевозок
32. Какую информацию содержат заявка и учетная карточка?
33. Основные требования к погрузке и размещению груза в вагоне.
34. Расчет эффективности повышения средней загрузки вагонов.
35. Мероприятия повышения нормы загрузки вагонов.
36. Разработка графиков приема, погрузки, выгрузки и выдачи грузов на местах общего пользования.
37. Сроки хранения грузов.
38. Классификация железнодорожных путей необщего пользования и правила их эксплуатации.
39. Договоры на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования, договоры на подачу и уборку вагонов.
40. Единые технологические процессы работы станций и железнодорожных путей необщего пользования.
41. Порядок присоединения пути необщего пользования к магистральной станции.
42. Разработка технологических графиков погрузки грузов и обработки вагонов на путях необщего пользования.
43. Виды несохранных перевозок.
44. Оформление и расследование несохранных перевозок. Пути повышения сохранности перевозимых грузов.
45. Передовые технологии организации грузовой работы за рубежом.
46. Понятие и сущность оказания услуг «работа в одно окно»

### **3.5 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки умений)**

1. Составьте алгоритм действий при расчете провозных платежей для груженого вагона.
2. Определить к какому тарифному классу относится груз - изделия алюминиевые.
3. Составьте алгоритм подачи заявки на перевозку груза.

4. Составьте алгоритм выдачи груза.
5. Определить тариф на перевозку угля в полувагоне на расстояние 3500 км, скорость грузовая, вагон собственный, отправка – повагонная, вес груза в вагоне 69 т

### 3.6 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Заполните заявку на перевозку груза.
2. Заполните комплект перевозочных документов.
3. Выберите методику расчета способа размещения и крепления грузов в вагонах.
4. Выберите необходимый тип ЗПУ, определите их необходимое количество и место их установки.
5. Определить расстояние перевозки от ст. Иркутск-сортировочный ВСЖД до ст. Ачинск КрЖД

### 4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Конспект	Составление конспектов по темам, предложенным преподавателем производится во вне аудиторного времени в рамках самостоятельной работы. Для составления конспекта обучающийся может использовать рекомендуемую или основную литературу, раскрывающую предложенную тематику. Преподаватель выдает темы конспектов в начале семестра, а проверяет их составление на контрольных занятиях (проценточных неделях). Обучающийся должен ответить на вопросы, связанные с тематикой конспекта. Преподаватель информирует обучающихся о выставленной оценке за конспект сразу после контрольно-оценочного мероприятия
Практическая работа	Выполнение практических работ осуществляется на практическом занятии. Задания выполняются по вариантам. Распределение вариантов осуществляется преподавателем. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему, количество заданий и время выполнения заданий. Результаты практических работ оформляются обучающимися самостоятельно и сдаются на проверку преподавателю
Тестирование	Тестирование (компьютерное или письменное) проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения

Для организации и проведения промежуточной аттестации в форме зачета составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности);
- перечень типовых комплексных практических заданий к зачету (для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности).

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения**

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

#### **Шкала и критерии оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля**

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.