

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ  
Приказом ректора  
от 25 мая 2018 г. № 414-1

## Б1.Б.1.09 Русский язык и культура речи рабочая программа дисциплины

Специальность – 23.05.03 «Подвижной состав железных дорог»

Специализация – 3 «Электрический транспорт железных дорог»

Квалификация выпускника – инженер путей сообщения

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 6 лет

Кафедра-разработчик программы – «Русский язык»

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Формы промежуточной аттестации в курсах:

Часов по учебному плану – 108

зачет 2

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
– лекции	4	4
– практические (семинарские)	8	8
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Зачёт</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

ИРКУТСК

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цели освоения дисциплины</b>	
1	формирование и развитие коммуникативно-речевой компетенции
2	повышение культуры русской речи обучающегося
<b>1.2 Задачи освоения дисциплины</b>	
1	формирование языковой рефлексии – осознанного отношения к своей и чужой речи с точки зрения нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи
2	формирование способности эффективного речевого поведения в ситуациях делового общения
3	знакомство с основами риторики, развитие навыков устного публичного выступления и ведения профессионально ориентированной дискуссии

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Изучение дисциплины основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплины: Б2.Б.01(У) «Учебная практика - по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная)»
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
1	ФТД.В.01 «Логика»
2	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»

<b>3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОК-2:</b> способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	типы норм русского языка и типы ошибок (орфоэпические, лексические, грамматические); основные качества хорошей русской речи (правильность, точность, логичность, богатство, выразительность, чистота, уместность)
Уметь	пользоваться словарями, справочниками и электронными информационными ресурсами по культуре речи; пользоваться приёмами межличностного и группового взаимодействия в общении
Владеть	нормами устной и письменной речи; жанрами русского речевого этикета в повседневном общении (приветствие, прощание, просьба, благодарность, извинение и др.); навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	экстралингвистические и лингвистические особенности функциональных стилей (делового, научного, публицистического, художественного, разговорного); правила построения деловой, научной письменной и устной речи на русском языке особенности построения публичной речи
Уметь	контролировать собственное речевое поведение; строить монологическую речь в соответствии с целями, задачами и условиями общения
Владеть	навыками устного публичного монолога и диалога информативного и воздействующего характера; навыками публичной речи, научной речи, аргументации, ведения дискуссии
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	речевые проблемы современного общества и пути их решения; этические и этикетные аспекты профессиональной речи, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи
Уметь	строить свой речевой портрет в соответствии с требованиями речевой культуры; строить диалогическую речь, организовать полилог, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, конспекта, реферата, доклада, статьи, информационного обзора
Владеть	навыками анализа и создания актуальных для профессиональной деятельности текстов разных функциональных стилей современного русского литературного языка; навыками построения конструктивного межличностного и группового взаимодействия в коллективе

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>Знать</b>	
1	типы норм русского языка и типы ошибок (орфоэпические, лексические, грамматические)
2	основные качества хорошей русской речи (правильность, точность, логичность, богатство, выразительность, чистота, уместность)
3	экстралингвистические и лингвистические особенности функциональных стилей (делового, научного, публицистического, художественного, разговорного)
4	речевые проблемы современного общества и пути их решения
<b>Уметь</b>	
1	пользоваться словарями, справочниками и электронными информационными ресурсами по культуре речи
2	контролировать собственное речевое поведение
3	строить свой речевой портрет в соответствии с требованиями речевой культуры
<b>Владеть</b>	
1	нормами устной и письменной речи
2	жанрами русского речевого этикета в повседневном обиходе (приветствие, прощание, просьба, благодарность, извинение и др.)
3	навыками анализа актуальных для профессиональной деятельности текстов разных функциональных стилей современного русского литературного языка
4	навыками создания актуальных для профессиональной деятельности текстов разных функциональных стилей современного русского литературного языка
5	навыками устного публичного монолога и диалога информативного и воздействующего характера

**4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	<b>Раздел 1. Русский язык и культура речи как предмет изучения</b>				
1.1	«Русский язык и культура речи: предмет, задачи, структура курса. Речь, речевая деятельность, общение». Определения: «язык», «речь», «культура речи». Система языка (уровни и единицы языковой системы). Причины введения в учебный план вузов дисциплины «Русский язык и культура речи». Разделы курса. Аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Речевой портрет носителя языка /Лек/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Э1 Э2
1.2	Стартовое тестирование. Правильность как основное качество хорошей речи. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Словари /Пр/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1
1.3	Проработка лекционного материала: «Русский язык и культура речи: предмет, задачи, структура курса. Речь, речевая деятельность, общение» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Э1
1.4	Проработка материала: «Приветствие. Самопредставление. Правильность как основное качество хорошей речи. Орфоэпические нормы. Нормативные словари и справочники». Практика жанров «Приветствие»; «Самопредставление». Изучение правил оформления визитной карточки. Оформление визитной карточки /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.1 Л4.2 Л4.3 Э1
1.5	Создание визитной карточки. Подготовка самопрезентации /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Л4.2 Л4.3 Э1

1.6	Проработка материала: «Язык и речь. Аспекты изучения и описания языка». Язык как система, язык в функционировании, язык как национально специфическое отражение действительности (языковая картина мира), язык в употреблении (аспект культуры речи) и др.) /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
1.7	Проработка материала: «Происхождение языка. История русского языка, место русского языка среди других языков, место русского языка в семье языков. Международный статус русского языка» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
1.8	Проработка материала: «Виды и формы речи. Цели и результаты речевой деятельности. Факторы речевой ситуации. Условия успешного речевого общения. Виды общения. Правила речевого поведения (уместность, мотивированность, категоричность)» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
1.9	Закрепление на практике знания типологии речевых жанров. Практика жанров «Приветствие»; «Самопредставление» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
1.10	Изучение и практика жанра просьбы. Работа над речевым и неречевым имиджем оратора /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.2 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
1.11	Проработка материала: «Речь, речевая деятельность, общение. Общение как вид взаимодействия людей. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.2 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
1.12	Проработка материала: «Виды общения: непосредственное (прямое) и опосредованное; вербальное (словесное, речевое) и невербальное. Невербальные компоненты мультимедийного общения» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.2 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
	<b>Раздел 2. Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности</b>				
2.1	Словообразовательные, морфологические нормы. Синтаксические нормы. Словари и справочники /Пр/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
2.2	Проработка материала: «Орфоэпические нормы. Жанр просьбы. Лексические нормы. Толковые словари и словари трудностей» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Л4.3
2.3	Подготовка к сдаче орфоэпического минимума /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Л4.3 Э1
2.4	Знакомство с лексическими нормами и ошибками (типология лексических ошибок), выполнение упражнений на определение типа лексической ошибки. Работа с толковыми словарями и словарями трудностей русского языка /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Л4.2 Л4.3 Э1
2.5	Подготовка к проверочной работе по теме: «Лексические нормы русского языка» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Л4.2 Л4.3 Э1 Э2
2.6	Выполнение проверочной работы по теме: «Лексические нормы русского литературного языка» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.1 Л4.1 Э1 Э2

2.7	Проработка материала практического занятия «Словообразовательные, морфологические нормы. Синтаксические нормы. Словари и справочники» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1
2.8	Знакомство с синтаксическими нормами и ошибками (типология синтаксических ошибок), выполнение упражнений на определение типа синтаксической ошибки /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1
2.9	Работа со словарями. Подготовка к проверочной работе по теме: «Морфологические нормы русского языка» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э2
2.10	Выполнение проверочной работы «Морфологические нормы русского языка» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1
2.11	Подготовка к проверочной работе по теме: «Синтаксические нормы русского языка» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э2
2.12	Выполнение проверочной работы «Синтаксические нормы русского языка» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1
2.13	Изучение материала: «Уместность как главное качество хорошей русской речи. Типы уместности». Работа с упражнениями по теме: «Уместность как главное качество хорошей русской речи. Типы уместности /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Э1
2.14	Изучение материала: «Стилистические ошибки. Логические ошибки». Нахождение стилистических и логических ошибок в тексте /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.2 Л4.1 Э1
<b>Раздел 3. Функциональные стили русского литературного языка</b>					
3.1	«Функциональные разновидности русского языка. Литературный язык». Многозначность термина «стиль». Теория трёх стилей М.В. Ломоносова. Понятие функционального стиля. Эстралингвистические основания для выделения функциональных стилей. Разговорный стиль и разговорная речь. Этапы формирования литературного языка. Признаки литературного языка. Понятие нормы. Формирование нормы. Кодификация. Виды и варианты норм /Лек/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
3.2	Проработка лекционного материала: «Функциональные разновидности русского языка. Литературный язык» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.2 Л4.1 Э1
3.3	Научный стиль. Оформление научной работы. Деловой стиль, жанры деловой документации. Публицистический стиль. Художественный стиль. Выразительность и богатство речи. Практикум публичных выступлений /Пр/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Л3.2 Э1 Э2
3.4	Проработка материала: «Функциональные разновидности русского языка». Многозначность термина «стиль». Теория трёх стилей М.В. Ломоносова. /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.2 Л4.1 Э1

3.5	Проработка материала: «Понятие функционального стиля. Экстралингвистические основания для выделения функциональных стилей. Разговорный стиль и разговорная речь. Экстралингвистические и лингвистические особенности. Стилиевые черты» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.6	Изучение материала: «Научный стиль». Экстралингвистические и лингвистические особенности. Стилиевые черты. Подстили научного стиля: собственно научный, научно-учебный, научно-популярный» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.7	Проработка материала: «Научный стиль и научная речь. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.8	Работа с текстами разных подстилей научного стиля речи (собственно научный, научно-учебный, научно-популярный). Оформление научной работы /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.9	Проработка материала: «Официально-деловой стиль и деловое общение». Экстралингвистические и лингвистические особенности. Стилиевые черты. Подстили делового стиля: собственно официально-деловой (канцелярский), юридический (язык законов и указов), дипломатический Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.10	Проработка материала: «Виды документов, правила их оформления». Языковые формулы официальных документов /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.11	Работа с жанрами деловой документации . Создание частных деловых бумаг (заявление, автобиография, резюме) /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.12	Проработка материала: «Жанры устного делового общения: приветствие, просьба, согласие, отказ, замечание, порицание и др. Практика устных жанров официально-делового стиля. Деловая беседа, её структурные и языковые особенности. Телефонный разговор. Деловое совещание. Переговоры и презентации. Кодекс делового общения» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.2 Л3.2 Л4.1 Э1
3.13	Изучение материала: «Публицистический, художественный, разговорный стили». Экстралингвистические и лингвистические особенности. Стилиевые черты. Подстили. Языковая игра. Тропы и фигуры речи. Язык художественной литературы как национальное достояние /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.14	Проработка материала: «Публицистический, художественный, разговорный стили» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л4.1 Э1
3.15	Написание рецензии /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Л4.1 Э1
3.16	Написание газетной статьи, отзыва /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л2.2 Л3.2 Л4.1 Э1

	<b>Раздел 4. Ораторское искусство (риторика)</b>				
4.1	«Риторика. Культура устного публичного выступления». Общая характеристика понятия риторика, значение риторики. Речь как предмет современной общей риторики. Роды и виды риторики. Происхождение риторики. Подготовка к устному публичному выступлению. Определение темы, идеи, цели. Отбор и организация материала. Структура публичного выступления. Создание текста. Достоинства и недостатки заученной речи. Произнесение речи. Неречевое поведение оратора. Диалог с аудиторией. Речевой идеал оратора /Лек/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л3.2 Э1 Э2
4.2	Проработка лекционного материала: «Риторика. Культура устного публичного выступления». Общая характеристика понятия риторика, значение риторики. Речь как предмет современной общей риторики. Роды и виды риторики. Происхождение риторики. /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л3.2 Л3.2 Л4.1 Э1
4.3	Изучение материала: «Подготовка к устному публичному выступлению. Определение темы, идеи, цели. Отбор и организация материала» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э1
4.4	Изучение материала: «Структура публичного выступления. Создание текста. Достоинства и недостатки заученной речи» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э1
4.5	Изучение материала: «Произнесение речи. Неречевое поведение оратора. Диалог с аудиторией. Речевой идеал оратора» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э1
4.6	Изучение материала: «Критерии оценки речи оратора. Деловая игра «Устное публичное выступление» /Ср/	2	2	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э1
4.7	Подготовка к публичному выступлению. Подготовка публичного выступления (5-7 мин)/Ср/	2	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.2 Э1
4.8	Подготовка к контрольной работе /Ср/	2	4	ОК-2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
4.9	Выполнение контрольной работы /Зачёт/	2	4	ОК-2	Э2

<b>5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>
<p>Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.</p> <p>Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>

<b>6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>				
<b>6.1 Учебная литература</b>				
<b>6.1.1 Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Невежина М. В. , Шарохина Е. В. , Михайлова Е. Б. , Бойко Е. А., Бегаева Е. Н.	Русский язык и культура речи : учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=117759">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=117759</a>	М. : Юнити-Дана, 2015	100% онлайн
Л1.2	Кузнецов И. Н.	Риторика, или ораторское искусство: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680</a>	М. : Юнити-Дана, 2015	100% онлайн
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Богданова Л. И.	Стилистика русского языка и культура речи: лексикология для речевых действий : учеб. пособие. [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=57882">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&amp;book_id=57882</a>	М.: Флинта, 2011	100% онлайн
Л2.2	Климова М. В.	Орфографический словарь современного русского языка : 100 000 слов. [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241890">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241890</a>	М.: Аделант, 2014	100% онлайн
<b>6.1.3 Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Апончук И. И., Касаткина О. Н., Ляпти С. Э., Мещерская И. Я., Рябова Л. Г., Чебоненко О. С.	Типы норм – типы ошибок : учебно-метод. пособие.	Иркутск : ИрГУПС, 2010	758
Л3.2	Ключерева Е. Р.	Русский язык и культура речи: учеб. пособие.	Иркутск : ИрГУПС, 2013	194
<b>6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн



			ся	
Л4.1	Ушаков Д. Н.	Толковый словарь современного русского языка [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241944">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241944</a>	М. : Аделант, 2014	100% онлайн
Л4.2	Ларионова Ю. А.	Фразеологический словарь современного русского языка [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241893">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=241893</a>	М. : Аделант, 2014	100% онлайн
Л4.3	Даль В. И.	Толковый словарь живого великорусского языка [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253990&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=253990&amp;sr=1</a>	М. : Директ-Медиа, 2014	100% онлайн
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
Э.1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА. РУ-русский язык для всех <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>			
Э.2	Академик. Онлайн словари и энциклопедии <a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>			
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>				
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	ОС MicrosoftWindowsXPProfessional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС MicrosoftWindows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844			
6.3.1.2	Офисный пакет MicrosoftOffice 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; LibreOffice v. 5.2, свободно распространяемое ПО, <a href="https://ru.libreoffice.org">https://ru.libreoffice.org</a>			
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>				
6.3.2.1	Не предусмотрено			
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.3.1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех, <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>			
6.3.3.2	Университетская библиотека ONLINE <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>			
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>				
6.4.1	Не предусмотрено			

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

## 8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.</p>
Практическое занятие	<p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы устных и письменных работ. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия, и классифицировать их. Это является одним из важных условий усвоения дисциплины.</p>
Самостоятельная работа	<p>Для эффективного освоения дисциплины процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную самостоятельную внеаудиторную работу, которая включает в себя выполнение устных и письменных домашних заданий по каждому разделу дисциплины, итоговое тестирование. Для успешного выполнения домашних работ следует обратиться к работам, выполненным на предыдущих практических занятиях, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения работы полностью, то можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, лектора по дисциплине. Письменные работы необходимо выполнять аккуратно, любыми чернилами, кроме красных или оформлять в электронном виде в формате документов MS Word. Если упомянутые требования не выполнены, то преподаватель имеет право вернуть работу, не проверяя ее.</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине  
Б1.Б.1.09 «Русский язык и культура речи»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации по дисциплине  
Б1.Б.1.09 «Русский язык и культура речи»**

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры «Русский язык»  
«21» августа 2017 г. № 12

# 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» участвует в формировании компетенции:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенции ОК-2 при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин (модулей)/ практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-2	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений	Б1.Б.1.09 Русский язык и культура речи	2	2
		Б2.Б.01(У) Учебная - по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ознакомительная)	1	1
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	4
		ФТД.В.01 Логика	5	3

**Таблица соответствия уровней освоения компетенции ОК-2 планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-2	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений	Раздел 1. Русский язык и культура речи как предмет изучения Раздел 2. Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности Раздел 3. Функциональные стили русского литературного языка Раздел 4. Ораторское искусство (риторика)	Минимальный уровень	Знать: типы норм русского языка и типы ошибок (орфоэпические, лексические, грамматические); основные качества хорошей русской речи (правильность, точность, логичность, богатство, выразительность, чистота, уместность)
				Уметь: пользоваться словарями, справочниками и электронными информационными ресурсами по культуре речи; пользоваться приемами межличностного и группового взаимодействия в общении
				Владеть: нормами устной и письменной речи; жанрами русского речевого этикета в повседневном обиходе (приветствие, прощание, просьба, благодарность, извинение и др.); навыками выражения своих мыслей и мнения в межличност-

				ном и деловом общении
			Базовый уровень	Знать: экстралингвистические и лингвистические особенности функциональных стилей (делового, научного, публицистического, художественного, разговорного); правила построения деловой, научной письменной и устной речи на русском языке особенности построения публичной речи
				Уметь: контролировать собственное речевое поведение; строить монологическую речь в соответствии с целями, задачами и условиями общения
			Высокий уровень	Владеть: навыками устного публичного монолога и диалога информативного и воздействующего характера; навыками публичной речи, научной речи, аргументации, ведения дискуссии
				Знать: речевые проблемы современного общества и пути их решения; этические и этикетные аспекты профессиональной речи, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи
				Уметь: строить свой речевой портрет в соответствии с требованиями речевой культуры; строить диалогическую речь, организовать полилог, представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, конспекта, реферата, доклада, статьи, информационного обзора
				Владеть: навыками анализа и создания актуальных для профессиональной деятельности текстов разных функциональных стилей современного русского литературного языка; навыками построения конструктивного межличностного и группового взаимодействия в коллективе

**Программа контрольно-оценочных мероприятий  
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
<b>2 курс</b>				
1	1	Текущий контроль	Разделы: 1. Русский язык и культура речи как предмет изучения. 2. Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности. 3. Функциональные стили русского литературного языка.	ОК-2  Стартовое тестирование (письменно)

			4. Ораторское искусство (риторика).		
2	1 – 3	Текущий контроль	Тема: «Орфоэпические нормы русского языка» / Раздел 2 «Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности»	ОК-2	Проверочная работа (устно)
3	5	Текущий контроль	Тема: «Лексические нормы русского языка» / Раздел 2 «Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности»	ОК-2	Проверочная работа (письменно)
4	9	Текущий контроль	Тема: «Морфологические нормы русского языка» / Раздел 2 «Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности»	ОК-2	Проверочная работа (письменно)
5	13	Текущий контроль	Тема: «Синтаксические нормы русского языка» / Раздел 2 «Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности»	ОК-2	Проверочная работа (письменно)
6	18	Промежуточная аттестация – <i>зачет</i>	Раздел 2 «Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности»	ОК-2	Контрольная работа (письменно)
7	18	Промежуточная аттестация – <i>зачет</i>	Тема: «Практикум публичных выступлений» / Разделы: 1. Русский язык и культура речи как предмет изучения. 2. Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности. 3. Функциональные стили русского литературного языка. 4. Ораторское искусство (риторика)	ОК-2	Деловая игра (устно)

## **2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Выполнение всех заданий текущего контроля на оценку «зачтено» является обязательным условием допуска к выполнению заданий промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Проверочная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся.	Комплекты проверочных заданий по темам дисциплины (не менее двух вариантов)
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру изме-	Фонд тестовых заданий

		рения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	
3	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности обучающегося по дисциплине, Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Для контрольной работы: комплект контрольных заданий по разделу 2 «Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности» (не менее двух вариантов). Для деловой игры: тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат игры, критерии оценки выполнения заданий, образцы выполнения заданий (образец написания протокола, рецензии).

**Критерии и шкала оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций**

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно или допустив не более двух незначительных неточностей выполнил все задания контрольной работы. Принял участие в деловой игре во всех предусмотренных ролях (председатель, оратор, официальный рецензент, секретарь), в результате публичного выступления (роль оратора) набрал не менее 34 баллов из 36, в результате выполнения заданий по написанию рецензии и протокола (роли официального рецензента и секретаря соответственно) набрал максимальное количество баллов (6) по каждому из заданий.	Высокий
	Обучающийся правильно или допустив не более четырех незначительных неточностей выполнил не менее 24 заданий контрольной работы. Принял участие в деловой игре во всех предусмотренных ролях (председатель, оратор, официальный рецензент, секретарь), в результате публичного выступления (роль оратора) набрал не менее 31 балла из 36 и/или в результате выполнения заданий по написанию рецензии и протокола (роли официального рецензента и секретаря соответственно) в сумме набрал не менее 11 баллов.	Базовый
	Обучающийся правильно или допустив не более шести незначительных неточностей выполнил не менее 20 заданий контрольной работы. Принял участие в деловой игре во всех предусмотренных ролях (председатель, оратор, официальный рецензент, секретарь), в результате публичного выступления (роль оратора) набрал не менее 27 баллов из 36 и/или в результате выполнения заданий по написанию рецензии и протокола (роли официального рецензента и секретаря соответственно) набрал не менее 5 баллов из 6 по каждому из заданий.	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся неправильно или с существенными неточностями выполнил восемь и более заданий контрольной работы. Принял участие в деловой игре не во всех предусмотренных ролях, и/или в результате публичного выступления набрал менее 27 баллов из 36, и/или в результате выполнения заданий по написанию рецензии и протокола набрал менее 5 баллов из 6 по каждому заданию.	Компетенция не сформирована

## Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

### Критерии и шкала оценивания проверочной работы

#### Проверочная работа №1 «Орфоэпические нормы русского языка»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся допустил не более трех ошибок в произношении слов.
«не зачтено»	Обучающийся допустил больше трех ошибок в произношении слов.

Проверочные работы:

№2 «Лексические нормы русского языка»;

№4 «Синтаксические нормы русского языка»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся правильно или с небольшими неточностями выполнил не менее трех заданий проверочной работы.
«не зачтено»	Обучающийся неправильно или с существенными неточностями выполнил два и более задания проверочной работы.

#### Проверочная работа №3 «Морфологические нормы русского языка»

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся правильно или с небольшими неточностями выполнил не менее восьми заданий проверочной работы.
«не зачтено»	Обучающийся неправильно или с существенными неточностями выполнил четыре и более задания проверочной работы.

### Критерии и шкала оценивания стартового тестирования

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся правильно или с небольшими неточностями выполнил не менее 12 заданий.
«не зачтено»	Обучающийся неправильно или с существенными неточностями выполнил более 12 заданий.

## 3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 3.1 Типовые контрольные задания для проведения проверочных работ

Темы проверочных работ:

1. «Орфоэпические нормы русского языка» (6 вариантов)
2. «Лексические нормы русского языка» (6 вариантов)
3. «Морфологические нормы русского языка» (4 варианта)
4. «Синтаксические нормы русского языка» (6 вариантов)

Варианты проверочных работ выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов проверочных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.



### Образец типового варианта проверочной работы по теме «Орфоэпические нормы»

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 1 задание.

**Задание.** Прочитайте слова, обращая внимание на особенности произношения.

Августовский, авизо, агрессия, Академгородок, алфавит, апокалипсис, апостроф, арахис, аристократия, архитектор (архитекторы, нет архитекторов), асбест, асимметрия, афера, аэропорт (до аэропорта, к аэропорту, с аэропортом, в аэропорту, без аэропортов, к аэропортам, с аэропортами), баловать(ся) (балую, балует, балованный), благо (эти блага), брать (брала, брало), бронировать (бронированный кузов), бронировать (бронированный билет), броня (от армии), броня (танка), Бурятия, бутик, бухгалтер (бухгалтеры, бухгалтеров, к бухгалтерам, с бухгалтерами, о бухгалтерах), бытие, валежник, валовой, водопровод, во-первых, ввести (введенный, введен, введена, введено, введены), верование, вероисповедание, тайная вечеря, включить (включишь, включим, включите, включают, включенный, включен, включена, включено, включены).

### Образец типового варианта проверочной работы по теме «Лексические нормы»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 4 задания.

**Задание.** Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип лексической ошибки. Предложите варианты правки.

1. В прошедшие дни прошли снегопады.
2. Прочитав название «Боевые колесницы», я подумала, что речь в стихотворении пойдёт о знаменитых китайских колесницах и их навозниках.
3. Слово представляется следующему докладчику.
4. Ты, я знаю, обожаешь грейфрукты.

### Образец типового варианта проверочной работы по теме «Морфологические нормы»

Предел длительности контроля – 60 минут.

Предлагаемое количество заданий – 11 заданий.

1. Употребите в единственном числе: рельсы и шпалы.
2. Найдите ошибки. Исправьте предложения.
  1. Трактористы и шофера колхоза взяли на себя обязательства на сэкономленном го-рючем вывезти к месту работы строительные материалы.
  2. В соревнование за выполнение плана должны включиться все без исключения ин-женера производства.
3. Допишите, где это необходимо, окончания.
  1. Цветущ... Сочи расположен... на юге России.
  2. Полноводн... Конго — гордость африканцев.
  3. Олимпиада проходила в высокогорн... Мехико, индустриальн... Токио, гостепри-имн... Оттав...
  4. Много яблок..., вагон помидор...
4. Определите род существительных: кенгуру, кольраби, бра, тюль.

5. Определите род аббревиатур: АТС, ЗАГС, ИГЛУ.
6. Исправьте ошибки в употреблении форм имен прилагательных.
1. Мы столкнулись с самой наисложнейшей проблемой.
  2. Мы решаем наиболее важнейшую задачу.
7. Образуйте формы сравнительной степени имен прилагательных.  
Хороший, красивый, плохой, простой, звонкий, сладкий, сухой, плоский, громкий, жалкий, тонкий, хлесткий.
8. Просклоняйте: «2 875 слов».
9. От данных глаголов образуйте формы настоящего-будущего времени и согласуйте их с местоимением Я. Укажите случаи отсутствия формы 1 лица ед.ч.  
Пылесосить, чтить, очутиться, чудить, дудеть, убедить, угораздить.
10. Укажите, о лице мужского или женского пола идёт речь. Отметьте, в каких случаях и почему нельзя дать определённый ответ.
1. В тексте у *Орлик*
  2. Встречался с *Шостаковичем*
  3. Играл с *Челентано*
11. Найдите ошибки, исправьте предложения. Назовите ошибку.
1. В самом ужаснейшем положении оказались те, кто не успел вовремя уехать.
  2. В своих 55 лет ей сказали, что она больна.
  3. Речь шла о восьмисот семидесяти четырех похищенных пар кроссовок.

### **Образец типового варианта проверочной работы по теме «Синтаксические нормы»**

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 4 задания.

**Задание.** Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип синтаксической ошибки. Предложите варианты правки.

1. Возможно, он был священнослужителем, имевший большой авторитет.
2. Стоя у двери в гостиную, мне был ясно слышен весь их разговор.
3. Бетонщикам особенно сильно допекают подпочвенные воды.
4. Как приятно знать, что, придя домой после школы, котенок встретит меня радостным мяуканьем.

### **3.2 Типовые контрольные задания для проведения стартового тестирования**

Варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИРГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта стартового тестирования, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

### **Образец типового варианта стартового тестирования**

Предел длительности контроля – 60 минут.

Предлагаемое количество заданий – 24 задания.

#### **1. Ударение падает на третий слог в словах, представленных в ряду ...**

1. бюрократия, апостроф
2. феномен, закупорить
3. приговор, балованный
4. ходатайство, алкоголь

#### **2. Согласный перед Е произносится мягко в слове ...**

1. брюнет
2. бижутерия
3. экстерн
4. пастель

**3. Лексическое значение «стать деятельнее, оживиться» имеет слово ...**

1. активировать
2. активничать
3. активизироваться
4. активировать

**4. Фразеологизм ДВОЙНАЯ БУХГАЛТЕРИЯ имеет значение ...**

1. скрытый доход
2. двойной доход
3. дурные намерения
4. двойственное, двуличное поведение

**5. Существительным среднего рода является слово...**

1. коммюнике
2. кольраби
3. хинди
4. кенгуру

**6. Правильная форма числительного использована в словосочетании ...**

1. приблизиться к полуторастам тысячам километров
2. влить полтора стакана воды
3. ограничиться полторастами экземплярами
4. прочитав около полторасот страниц

**7. Правильно образована форма степени сравнения прилагательного ...**

1. интенсивный – более интенсивнее
2. хороший - наилучший
3. интересный – более интереснейший
4. сильный – самый наисильнейший

**8. Ошибка в употреблении деепричастного оборота допущена в предложении ...**

1. Прослушав лекцию о Великой Отечественной войне, передо мной возникли героические образы полководцев.
2. Перелистав странички своего дневника, я неожиданно для себя нашла старую фотографию.
3. Читая эту книгу, я получаю огромное наслаждение.
4. Прочитав роман, я познакомился с творчеством нового для меня писателя.

**9. Правильно построено предложение ...**

1. США объявило о создании особой охранной зоны в Арктике.
2. МХАТ внёс большой вклад в развитие национального русского театра.
3. БАМ была объявлена всесоюзной ударной комсомольской стройкой.
4. МГУ приняло новых студентов.

**10. Слитно пишутся все прилагательные, представленные в ряду ...**

1. (железо)бетонный, (быстро)течный
2. (средне)азиатский, (аграрно)экономический
3. (слепяще)белый, (литературно)музыкальный
4. (вопросно)ответный, (небесно)голубой

**11. Грамматические нормы нарушены в словосочетании ...**

1. в городе Саратове
2. в городе Нижний Новгород
3. в деревне Ивановке
4. в городе Коломне

**12. Ошибка в оформлении прямой речи допущена в предложении ...**

1. «Не к нам ли? – подумал Вадим. – Но этого не может быть!»
2. Андреев, уже приобретя известность, спрашивал: «Не начать ли мне писать под псевдонимом?»
3. Семён Никитич допил чай и сказал «У меня есть разговор».
4. «Картина заиграла, нота сильная!» - восторженно отзывались посетители выставки.

**13. НЕ пишется слитно со всеми словами, представленными в ряду ...**

1. (не)зная причины; ничего (не)понимающий зверёк
2. (не)смотря в его сторону, они шли вперёд; (не)взлюбить с первого взгляда
3. (не)годующий взгляд; очень (не)важный результат
4. идти (не)далеко; ещё (не)распечатанное письмо

**14. В предложении «Хотя солнце уже не сходило с горизонта (1) только немного спускаясь на севере (2) и поднимаясь на юге (3) но горело оно слабо (4) и снег таял только на южной стороне корпуса судна» запятые ставятся на месте цифр ...**

- А) 2, 3, 4.
- Б) 1, 2, 3.
- В) 1, 3, 4.
- Г) 1, 2, 3, 4.

**15. Выделенные слова являются предлогами в предложениях ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. Песчаная коса сильно вдавалась **в течение** реки.
2. Автор внёс изменения **в продолжение** романа.
3. Я стал припоминать, куда ходил **в течение** дня.
4. Невыносимая жара стояла **в продолжение** всего лета.

**16. Все слова являются числительными в рядах ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. впятером, пятый, пятёрка
2. две третьих, третий, тридцать
3. тройка, три, трижды
4. пять, пятьсот, пятеро

**17. В официально-деловых текстах широко употребляются... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. назывные предложения
2. простые осложненные предложения
3. риторические вопросы
4. страдательные конструкции

**18. К функциональным чертам разговорного стиля речи относятся ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. использование тропов и фигур речи
2. конкретная персональная адресность речи
3. наличие непосредственной, сиюминутной обратной связи
4. строгая логичность изложения

**19. К числу приёмов привлечения внимания аудитории относятся ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. выражение недовольства чем-либо
2. использование цитат
3. извинение по какому-либо поводу
4. возбуждение любопытства

**20. Для выражения просьбы, запроса информации при ведении деловых телефонных разговоров используются этикетно-речевые формулы... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. Я хотел бы узнать ...
2. Могу я поговорить с ...

3. Вы не могли бы дать информацию ...

4. Я хочу знать ...

**21. Правильно выделен ударный гласный во всех формах слов ряда ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. взЯл – взЯла – взЯло - взЯли

2. рЕдок – редкА – редкО - рЕдки

3. прИнял – принялА – прИняло - прИняли

4. вЕсел – веселА – вЕсело - вЕселы

**22. Ошибки допущены при написании выделенных слов в предложении ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. Когда в комнате **мало-мальски** согрелось, я записал свои наблюдения зимы (М. Пришвин).

2. По улицам слона водили, как видно **на показ** (И. Крылов).

3. В городском саду **без умолку** кричали и громоздились галки (А. Куприн).

4. За последние три года овраги подошли к саду **в плотную** (К. Паустовский).

**23. Прочитайте текст и выполните задания.**

(1) Русская официально-деловая письменная речь имеет многовековые традиции и глубокие исторические корни. (2) ... (3) Первые письменные документы, дошедшие до наших дней, свидетельствуют о том, что уже в X веке в Древнегреческом государстве практиковалось составление официальных документов. (4) В этот период в основном документируются правовые отношения (жалованные и вкладные грамоты, завещания), создаются также документы, фиксирующие конкретные частные правоотношения (полные грамоты, составляемые при продаже в рабство; отпускные грамоты и т.д.).

(5) Накопление опыта официально-делового письма выразилось в появлении устойчивых образцов обращений и заверений в текстах документов, формуляров, то есть устойчивых типовых форм отдельных, наиболее распространенных документов, из которых составлялись своеобразные пособия по делопроизводству – «формулярники». (6) В этот период складывались традиции русской системы делопроизводства, обработки и хранения документов. (7) Отдельные нормы работы с документами находили закрепление в законодательстве. (8) Таким образом, вырабатываемые практикой традиции постепенно становились нормами обычая, закладывая основу будущей системы делопроизводства.

**23.1. На месте пропуска 2-го предложения текста должно стоять предложение ...**

1. Формирование особого стиля, обслуживающего сферу официально-деловых отношений, имеет свои закономерности.

2. Особый стиль языка, обслуживающий сферу официально-деловых отношений, сформирован на основе многовековых традиций.

3. Знакомство с её историей позволит лучше понять причины и закономерности формирования особого стиля языка, обслуживающего сферу официально-деловых отношений.

4. Необходимо изучать причины и закономерности формирования особого стиля языка, обслуживающего сферу официально-деловых отношений.

**23.2. Неособобленное определение, выраженное причастным оборотом, имеется в предложении ...**

А) 4; Б) 8; В) 5; Г) 3.

**23.3. В предложении 8 употреблено устойчивое словосочетание (Напишите ответ)**

...

**23.4. Правильными являются утверждения, согласно которым в предложении 3... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. обособлен причастный оборот

2. обособлен деепричастный оборот

3. употреблено «расщеплённое» сказуемое

4. использована пассивная конструкция

#### **24. Прочитайте текст и выполните задания.**

(1) Необходимый элемент культуры речи - знание произносительных норм языка, изучаемых орфоэпией. (2) Как показывает речевая практика, требования орфоэпических норм выполняются не всегда. (3) Причины отступления от норм, возникновения вненормативных вариантов несколько. (4) Это прежде всего влияние параллельных языковых систем — в результате заимствования, сложностей адаптации иноязычной лексики к русскоязычной системе, влияние фонетических традиций русских диалектов (оканье, яканье, цоканье и т.п.).

(5) В современном русском литературном языке нет полной унификации литературного произношения, однако орфоэпические нормы в целом представляют собой последовательную систему, развивающуюся и совершенствующуюся. (6) Как полагает большинство современных лингвистов, ныне орфоэпия в целом обеспечивает единообразие звукового оформления устной речи, охватывает реализацию фонем, ритмику речевого потока и словесное ударение.

(7) Она реагирует и на исторические процессы ... так, в XX в. усилилось влияние письменного написания на произношение как результат всеобщей грамотности, школьного чтения. (8) Эталоном произношения до недавнего времени служила так называемая сценическая речь. (9) Но в последние годы она все более подчиняется узальным влияниям, утрачивает функции эталона. (10) В то же время повышается роль телевидения, где выдвигаются телеведущие и обозреватели, дающие многомиллионной аудитории уроки культуры речи.

(11) На характер произношения существенное влияние оказывают стили произношения. (12) В зависимости от темпа речи различают стили полный и неполный. (13) Полный стиль отличается четкой артикуляцией, а в неполном стиле произношение звуков менее отчетливо.

#### **24.1. Противоречит содержанию текста утверждение, согласно которому ...**

1. в современном языке орфоэпические нормы соблюдаются не всегда
2. орфоэпические нормы – это последовательно развивающаяся система
3. одной из причин отступления от орфоэпических норм является влияние русских диалектов
4. для современной речи не характерны вненормативные произносительные варианты

#### **24.2. На месте многоточия в предложении 7 следует поставить ...**

А) двоеточие; Б) точку с запятой; В) запятую; Г) тире.

#### **24.3. В значении «приведение чего-либо к единой системе, форме, к единообразию» употреблено в тексте слово (Напишите ответ) ...**

#### **24.4. Правильными являются утверждения, согласно которым в предложении 6 имеются ... (Укажите не менее двух вариантов ответа).**

А) вводное предложение; Б) ряды однородных членов; В) вводное словосочетание; Г) придаточное предложение.

### **3.3 Типовые контрольные задания для выполнения контрольной работы**

Варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИргУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта стартового тестирования, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

#### **Образец типового варианта контрольной работы**

Предел длительности контроля – 60 минут.

Предлагаемое количество заданий – 27 заданий.

## I. Лексические нормы

1. Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип лексической ошибки. Предложите варианты правки.

- 1) Часть зрителей вышла из зала, когда объявили контракт.
- 2) В прошедшие дни прошли снегопады.
- 3) Прочитав название «Боевые колесницы», я подумала, что речь в стихотворении пойдёт о знаменитых китайских колесницах и их навозниках.

## II. Морфологические нормы

1. Употребите в единственном числе: рельсы и шпалы.

2. Найдите ошибки. Исправьте предложения.

1) Трактористы и шофера колхоза взяли на себя обязательства на сэкономленном горючем вывезти к месту работы строительные материалы.

2) Первое место в соревнованиях заняли литейный и инструментальные цеха.

3. Допишите, где это необходимо, окончания.

1) Цветущ... Борнео расположен... в Индонезии.

2) Полноводн... Конго — гордость африканцев.

3) Олимпиада проходила в высокогорн... Мехико, индустри-альн... Токио, гостеприимн... Оттава...

4) Много яблок..., вагон помидор...

4. Определите род существительных: кенгуру, кольраби, контрольно.

5. Определите род аббревиатур: АТС, ГАЗ, ВВС.

6. Исправьте ошибки в употреблении форм имен прилагательных.

1) Мы столкнулись с самой наисложнейшей проблемой.

2) Мы решаем наиболее важнейшую задачу.

7. Образуйте формы сравнительной степени имен прилагательных.

Хороший, красивый, плохой, простой, звонкий, сладкий, сухой, плоский, громкий, жалкий, тонкий, хлесткий.

8. Просклоняйте: 2 899 слов.

9. От данных глаголов образуйте формы настоящего-будущего времени и согласуйте их с местоимением Я. Укажите случаи отсутствия формы 1 лица ед.ч.

Лизать, ходить, насадить, колесить, победить, прекратить, ездить, пылесосить, чтить, очутиться, чудить, дудеть, убедить, угораздить.

10. Раскройте скобки.

1) Из-за (они, вы, мы).

2) Вслед за (он, она, вы).

11. Найдите ошибки, исправьте предложения. Назовите ошибку.

1) В самом ужаснейшем положении оказались те, кто не успел вовремя уехать.

2) В своих 55 лет ей сказали, что она больна.

3) Речь шла о восьмисот семидесяти четырех похищенных пар кроссовок.

## III. Синтаксические нормы

1. Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип синтаксической ошибки. Предложите варианты правки.

1) Возможно, он был священнослужителем, имевший большой авторитет.

2) Не приходится доказывать о том, как важно вовремя провести снегозадержание.

3) Зная период между остановками маятника, легко подсчитывается модуль упругости.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Проверочная работа №1	Проверочная работа проводится по расписанию индивидуальных консультаций преподавателя. Варианты проверочных работ выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы сразу после ее проведения.
Проверочная работа (№2, 3, 4)	Преподаватель на первом занятии по дисциплине сообщает обучающемуся номер варианта проверочной работы. Варианты проверочных работ выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Проверочная работа должна быть выполнена и сдана на проверку в установленный преподавателем срок. Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы не позднее, чем в течение недели после сдачи работ; проверенные работы преподаватель возвращает обучающимся.
Тест	Стартовое тестирование проводится на первом практическом занятии по дисциплине. Вариантов стартового тестирования по дисциплине не менее двух. Во время выполнения стартового тестирования запрещено пользоваться вспомогательными материалами. Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы на следующем занятии после проведения тестирования; проверенные работы преподаватель возвращает обучающимся.

Для организации и проведения промежуточной аттестации в форме зачета составляются типовые контрольные задания для проведения контрольной работы, а также материалы для проведения деловой игры (тема, проблема, концепция, роли, критерии оценки выступления, написания рецензии, протокола, образцы написания рецензии, протокола), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

#### **Описание процедуры проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения**

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания, включающего написание контрольной работы и участие в проведении деловой игры, является обязательной для обучающихся. Обязательным условием допуска к выполнению аттестационного испытания является выполнение всех заданий, используемых при текущем контроле для оценки знаний, умений и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины, на оценку «зачтено».

В разделе «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы» приведены типовые контрольные задания для оценки результатов освоения образовательной про-



граммы. Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с формами оформления оценочных средств, приведенными ниже, и не выставляются в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

## **Форма оформления комплекта заданий для проверочной работы**

### **Комплект заданий для проверочной работы**

#### **Тема «Орфоэпические нормы»**

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

### **Вариант 1**

**Задание.** Прочитайте слова, обращая внимание на особенности произношения.

Августовский, авизо, агрессия, Академгородок, алфавит, апокалипсис, апостроф, арахис, аристократия, архитектор (архитекторы, нет архитекторов), асбест, асимметрия, афера, аэропорт (до аэропорта, к аэропорту, с аэропортом, в аэропорту, без аэропортов, к аэропортам, с аэропортами), баловать(ся) (балую, балует, балованный), благо (эти блага), брать (брала, брало), бронировать (бронированный кузов), бронировать (бронированный билет), броня (от армии), броня (танка), Бурятия, бутик, бухгалтер (бухгалтеры, бухгалтеры, к бухгалтерам, с бухгалтерами, о бухгалтерах), бытие, валежник, валовой, водопровод, во-первых, ввести (введенный, введен, введена, введено, введены), верование, вероисповедание, тайная вечеря, включить (включишь, включим, включите, включают, включенный, включен, включена, включено, включены).

### **Вариант 2**

**Задание.** Прочитайте слова, обращая внимание на особенности произношения.

Возбудить (возбужденный, возбужден, возбуждена, возбуждено, возбуждены), воздухопровод, втридорога, выборы (без выборов, к выборам, с выборами, о выборах), газировать (газированный), газопровод, герпес, глазировать (глазированный), гражданство, грейпфрут, генезис, дельтаплан, дети (детям, с детьми, о детях), детектив, дефис, дразнить (дразню, дразнишь, дразнит, дразним, дразните, дразнят, дразнил, дразнила, дразнило, дразнили, не дразни, не дразните), директор (эти директора, без директоров, к директорам, с директорами, о директорах), диспансер, добыча, договор (договоры, договоров, договоренность), донельзя, досочка, досуг, дремота, жалюзи, завидно, задолго, запломбировать (запломбированный), занятая (аудитория), занятой (=обремененный делами), звонить (звоню, звонишь, звонит, звоним, звоните, звонят), зеро, зимовье, знамение, зола (нет золы, по золе, в золу, с золой, о золе).

#### **Критерии оценки:**

оценка **«зачтено»** выставляется обучающемуся, если он допустил не более трех ошибок в произношении слов;

оценка **«не зачтено»** выставляется обучающемуся, если он допустил более трех ошибок в произношении слов.

Составители:

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Русский язык» О.Н. Касаткина

\_\_\_\_\_ ст. преподаватель Е.Р. Ключерева  
\_\_\_\_\_ ассистент Е.Г. Князькова  
\_\_\_\_\_ канд. пед. н., доцент С.Э. Лягти  
\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент О.С.Чебоненко

Комплект заданий для проверочной работы  
Тема «Лексические нормы»

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

**Вариант 1**

**Задание.** Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип лексической ошибки. Предложите варианты правки.

1. В прошедшие дни прошли снегопады.
2. Прочитав название «Боевые колесницы», я подумала, что речь в стихотворении пойдёт о знаменитых китайских колесницах и их навозниках.
3. Слово представляется следующему докладчику.
4. Ты, я знаю, обожаешь грейфрукты.

**Вариант 2**

**Задание.** Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип лексической ошибки. Предложите варианты правки.

1. Спортсмены завода не могут похвастаться спортивными достижениями.
2. Этот эпизод показывает, что Наташка преобладала такими чертами характера, как смелость, решительность.
3. Выпас собак запрещается.
4. Конечно же, встречаются непредвиденные неожиданности.

Критерии оценки:

оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он правильно или с небольшими неточностями выполнил не менее трех заданий проверочной работы;

оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он неправильно или с существенными неточностями выполнил два и более задания проверочной работы.

Составители:

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Русский язык» О.Н. Касаткина  
\_\_\_\_\_ ст. преподаватель Е.Р. Ключерева  
\_\_\_\_\_ ассистент Е.Г. Князькова  
\_\_\_\_\_ канд. пед. н., доцент С.Э. Лягти  
\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент О.С.Чебоненко

## Комплект заданий для проверочной работы

### Тема «Морфологические нормы»

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

#### Вариант 1

1. Употребите в единственном числе: рельсы и шпалы.
2. Найдите ошибки. Исправьте предложения.
  1. Трактористы и шофера колхоза взяли на себя обязательства на сэкономленном го-рючем вывезти к месту работы строительные материалы.
  2. В соревнование за выполнение плана должны включиться все без исключения ин-женера производства.
3. Допишите, где это необходимо, окончания.
  1. Цветущ... Сочи расположен... на юге России.
  2. Полноводн... Конго — гордость африканцев.
  3. Олимпиада проходила в высокогорн... Мехико, индустриальн... Токио, гостепри-имн... Оттав...
  4. Много яблок..., вагон помидор...
4. Определите род существительных: кенгуру, кольраби, бра, тюль.
5. Определите род аббревиатур: АТС, ЗАГС, ИГЛУ.
6. Исправьте ошибки в употреблении форм имен прилагательных.
  1. Мы столкнулись с самой наисложнейшей проблемой.
  2. Мы решаем наиболее важнейшую задачу.
7. Образуйте формы сравнительной степени имен прилагательных.

Хороший, красивый, плохой, простой, звонкий, сладкий, сухой, плоский, громкий, жалкий, тонкий, хлесткий.
8. Просклоняйте: «2 875 слов».
9. От данных глаголов образуйте формы настоящего-будущего времени и согласуйте их с местоимением Я. Укажите случаи отсутствия формы 1 лица ед.ч.

Пылесосить, чтить, очутиться, чудить, дудеть, убедить, угораздить.
10. Укажите, о лице мужского или женского пола идёт речь. Отметьте, в каких случаях и почему нельзя дать определённый ответ.
  1. В тексте у *Орлик*
  2. Встречался с *Шостаковичем*
  3. Играл с *Челентано*
11. Найдите ошибки, исправьте предложения. Назовите ошибку.
  1. В самом ужаснейшем положении оказались те, кто не успел вовремя уехать.
  2. В своих 55 лет ей сказали, что она больна.
  3. Речь шла о восьмисот семидесяти четырех похищенных пар кроссовок.

#### Критерии оценки:

оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он правильно или с небольшими неточностями выполнил не менее восьми заданий проверочной работы;  
оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он неправильно или с существенными неточностями выполнил четыре и более задания проверочной работы.

Составители:

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Русский язык» О.Н. Касаткина

\_\_\_\_\_ ст. преподаватель Е.Р. Ключерева  
\_\_\_\_\_ ассистент Е.Г. Князькова  
\_\_\_\_\_ канд. пед. н., доцент С.Э. Лягги  
\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент О.С.Чебоненко

Комплект заданий для проверочной работы  
Тема «Синтаксические нормы»

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

**Вариант 1**

**Задание.** Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип синтаксической ошибки. Предложите варианты правки.

1. Возможно, он был священнослужителем, имевший большой авторитет.
2. Стоя у двери в гостиную, мне был ясно слышен весь их разговор.
3. Бетонщикам особенно сильно допекают подпочвенные воды.
4. Как приятно знать, что, придя домой после школы, котенок встретит меня радостным мяуканьем.

**Вариант 2**

**Задание.** Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип синтаксической ошибки. Предложите варианты правки.

1. Выступавшие не раз отмечали о том, что мастерские не обеспечивают качественного ремонта машин.
2. На пристани толпились ожидающие пассажиры посадки на катера.
3. Заводная пружина протирается тряпкой, вводя ее внутрь витков пружины.
4. Ложь, обман, ограбления народа стали нормой поведения, свидетельствующим о презрении ко всему человеческому.

Критерии оценки:

оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он правильно или с небольшими неточностями выполнил не менее трех заданий проверочной работы;

оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он неправильно или с существенными неточностями выполнил два и более задания проверочной работы.

Составители:

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Русский язык» О.Н. Касаткина  
\_\_\_\_\_ ст. преподаватель Е.Р. Ключерева  
\_\_\_\_\_ ассистент Е.Г. Князькова  
\_\_\_\_\_ канд. пед. н., доцент С.Э. Лягги  
\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент О.С.Чебоненко

## Форма оформления заданий для стартового тестирования

### Стартовое тестирование

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

#### Вариант 1

**Ударение падает на третий слог в словах, представленных в ряду ...**

1. бюрократия, апостроф
2. феномен, закупорить
3. приговор, балованный
4. ходатайство, алкоголь

**2. Согласный перед Е произносится мягко в слове ...**

1. брюнет
2. бижутерия
3. экстерн
4. постель

**3. Лексическое значение «стать деятельнее, оживиться» имеет слово ...**

1. активировать
2. активничать
3. активизироваться
4. активировать

**4. Фразеологизм ДВОЙНАЯ БУХГАЛТЕРИЯ имеет значение ...**

1. скрытый доход
2. двойной доход
3. дурные намерения
4. двойственное, двуличное поведение

**5. Существительным среднего рода является слово...**

1. коммюнике
2. кольраби
3. хинди
4. кенгуру

**6. Правильная форма числительного использована в словосочетании ...**

1. приблизиться к полуторастам тысячам километров
2. влить полтора стакана воды
3. ограничиться полторастами экземплярами
4. прочитать около полторасот страниц

**7. Правильно образована форма степени сравнения прилагательного ...**

1. интенсивный – более интенсивнее
2. хороший - наилучший
3. интересный – более интереснейший
4. сильный – самый наисильнейший

**8. Ошибка в употреблении деепричастного оборота допущена в предложении ...**

1. Прослушав лекцию о Великой Отечественной войне, передо мной возникли героические образы полководцев.
2. Перелистав странички своего дневника, я неожиданно для себя нашла старую фотографию.
3. Читая эту книгу, я получаю огромное наслаждение.
4. Прочитав роман, я познакомился с творчеством нового для меня писателя.

**9. Правильно построено предложение ...**

1. США объявило о создании особой охранной зоны в Арктике.
2. МХАТ внёс большой вклад в развитие национального русского театра.
3. БАМ была объявлена всесоюзной ударной комсомольской стройкой.
4. МГУ приняло новых студентов.

**10. Слитно пишутся все прилагательные, представленные в ряду ...**

1. (железо)бетонный, (быстро)течный
2. (средне)азиатский, (аграрно)экономический
3. (слепяще)белый, (литературно)музыкальный
4. (вопросно)ответный, (небесно)голубой

**11. Грамматические нормы нарушены в словосочетании ...**

1. в городе Саратове
2. в городе Нижний Новгород
3. в деревне Ивановке
4. в городе Коломне

**12. Ошибка в оформлении прямой речи допущена в предложении ...**

1. «Не к нам ли? – подумал Вадим. – Но этого не может быть!»
2. Андреев, уже приобретя известность, спрашивал: «Не начать ли мне писать под псевдонимом?»
3. Семён Никитич допил чай и сказал «У меня есть разговор».
4. «Картина заиграла, нота сильная!» - восторженно отзывались посетители выставки.

**13. НЕ пишется слитно со всеми словами, представленными в ряду ...**

1. (не)зная причины; ничего (не)понимающий зверёк
2. (не)смотря в его сторону, они шли вперёд; (не)взлюбить с первого взгляда
3. (не)годующий взгляд; очень (не)важный результат
4. идти (не)далеко; ещё (не)распечатанное письмо

**14. В предложении «Хотя солнце уже не сходило с горизонта (1) только немного спускаясь на севере (2) и поднимаясь на юге (3) но горело оно слабо (4) и снег таял только на южной стороне корпуса судна» запятые ставятся на месте цифр ...**

- А) 2, 3, 4.  
Б) 1, 2, 3.  
В) 1, 3, 4.  
Г) 1, 2, 3, 4.

**15. Выделенные слова являются предлогами в предложениях ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. Песчаная коса сильно вдавалась **в течение** реки.
2. Автор внёс изменения **в продолжение** романа.
3. Я стал припоминать, куда ходил **в течение** дня.
4. Невыносимая жара стояла **в продолжение** всего лета.

**16. Все слова являются числительными в рядах ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. впятером, пятый, пятёрка
2. две третьих, третий, тридцать
3. тройка, три, трижды
4. пять, пятьсот, пятеро

**17. В официально-деловых текстах широко употребляются... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. назывные предложения
2. простые осложнённые предложения
3. риторические вопросы
4. страдательные конструкции

**18. К функциональным чертам разговорного стиля речи относятся ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. использование тропов и фигур речи
2. конкретная персональная адресность речи
3. наличие непосредственной, сиюминутной обратной связи
4. строгая логичность изложения

**19. К числу приёмов привлечения внимания аудитории относятся ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. выражение недовольства чем-либо
2. использование цитат
3. извинение по какому-либо поводу
4. возбуждение любопытства

**20. Для выражения просьбы, запроса информации при ведении деловых телефонных разговоров используются этикетно-речевые формулы... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. Я хотел бы узнать ...
2. Могу я поговорить с ...
3. Вы не могли бы дать информацию ...
4. Я хочу знать ...

**21. Правильно выделен ударный гласный во всех формах слов ряда ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. взЯл – взЯла – взЯло - взЯли
2. рЕдок – редкА – редкО - рЕдки
3. прИнял – принялА – прИняло - прИняли
4. вЕсел – веселА – вЕсело - вЕселы

**22. Ошибки допущены при написании выделенных слов в предложении ... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. Когда в комнате **мало-мальски** согрелось, я записал свои наблюдения зимы (М. Пришвин).
2. По улицам слона водили, как видно **на показ** (И. Крылов).
3. В городском саду **без умолку** кричали и громоздились галки (А. Куприн).
4. За последние три года овраги подошли к саду **в плотную** (К. Паустовский).

**23. Прочитайте текст и выполните задания.**

(1) Русская официально-деловая письменная речь имеет многовековые традиции и глубокие исторические корни. (2) ... (3) Первые письменные документы, дошедшие до наших дней, свидетельствуют о том, что уже в X веке в Древнегреческом государстве практиковалось составление официальных документов. (4) В этот период в основном документируются правовые отношения (жалованные и вкладные грамоты, завещания), создаются также документы, фиксирующие конкретные частные правоотношения (полные грамоты, составляемые при продаже в рабство; отпускные грамоты и т.д.).

(5) Накопление опыта официально-делового письма выражалось в появлении устойчивых образцов обращений и заверений в текстах документов, формуляров, то есть устойчивых типовых форм отдельных, наиболее распространенных документов, из которых составлялись своеобразные пособия по делопроизводству – «формулярники». (6) В этот период складывались традиции русской системы делопроизводства, обработки и хранения документов. (7) Отдельные нормы работы с документами находили закрепление в законодательстве. (8) Таким образом, вырабатываемые практикой традиции постепенно становились нормами обычая, закладывая основу будущей системы делопроизводства.

**23.1. На месте пропуска 2-го предложения текста должно стоять предложение ...**

1. Формирование особого стиля, обслуживающего сферу официально-деловых отношений, имеет свои закономерности.

2. Особый стиль языка, обслуживающий сферу официально-деловых отношений, сформирован на основе многовековых традиций.
3. Знакомство с её историей позволит лучше понять причины и закономерности формирования особого стиля языка, обслуживающего сферу официально-деловых отношений.
4. Необходимо изучать причины и закономерности формирования особого стиля языка, обслуживающего сферу официально-деловых отношений.

**23.2. Необособленное определение, выраженное причастным оборотом, имеется в предложении ...**

А) 4; Б) 8; В) 5; Г) 3.

**23.3. В предложении 8 употреблено устойчивое словосочетание (Напишите ответ)**

...

**23.4. Правильными являются утверждения, согласно которым в предложении 3... (Укажите не менее двух вариантов ответа)**

1. обособлен причастный оборот
2. обособлен деепричастный оборот
3. употреблено «расщеплённое» сказуемое
4. использована пассивная конструкция

**24. Прочитайте текст и выполните задания.**

(1) Необходимый элемент культуры речи - знание произносительных норм языка, изучаемых орфоэпией. (2) Как показывает речевая практика, требования орфоэпических норм выполняются не всегда. (3) Причины отступления от норм, возникновения вненормативных вариантов несколько. (4) Это прежде всего влияние параллельных языковых систем — в результате заимствования, сложностей адаптации иноязычной лексики к русскоязычной системе, влияние фонетических традиций русских диалектов (оканье, яканье, цоканье и т.п.).

(5) В современном русском литературном языке нет полной унификации литературного произношения, однако орфоэпические нормы в целом представляют собой последовательную систему, развивающуюся и совершенствующуюся. (6) Как полагает большинство современных лингвистов, ныне орфоэпия в целом обеспечивает единообразие звукового оформления устной речи, охватывает реализацию фонем, ритмику речевого потока и словесное ударение.

(7) Она реагирует и на исторические процессы ... так, в XX в. усилилось влияние письменного написания на произношение как результат всеобщей грамотности, школьного чтения. (8) Эталоном произношения до недавнего времени служила так называемая сценическая речь. (9) Но в последние годы она все более подчиняется узуальному влиянию, утрачивает функции эталона. (10) В то же время повышается роль телевидения, где выдвигаются телеведущие и обозреватели, дающие многомиллионной аудитории уроки культуры речи.

(11) На характер произношения существенное влияние оказывают стили произношения. (12) В зависимости от темпа речи различают стили полный и неполный. (13) Полный стиль отличается четкой артикуляцией, а в неполном стиле произношение звуков менее отчетливо.

**24.1. Противоречит содержанию текста утверждение, согласно которому ...**

1. в современном языке орфоэпические нормы соблюдаются не всегда
2. орфоэпические нормы – это последовательно развивающаяся система
3. одной из причин отступления от орфоэпических норм является влияние русских диалектов
4. для современной речи не характерны вненормативные произносительные варианты

**24.2. На месте многоточия в предложении 7 следует поставить ...**

А) двоеточие; Б) точку с запятой; В) запятую; Г) тире.

**24.3. В значении «приведение чего-либо к единой системе, форме, к единообразию» употреблено в тексте слово (Напишите ответ) ...**



**24.4. Правильными являются утверждения, согласно которым в предложении 6 имеются ... (Укажите не менее двух вариантов ответа).**

А) вводное предложение; Б) ряды однородных членов; В) вводное словосочетание; Г) придаточное предложение.

Критерии оценки:

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он правильно или с небольшими неточностями выполнил не менее 12 заданий;

оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он неправильно или с существенными неточностями выполнил более 12 заданий.

Составители:

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Русский язык» О.Н. Касаткина

\_\_\_\_\_ ст. преподаватель Е.Р. Ключерева

\_\_\_\_\_ ассистент Е.Г. Князькова

\_\_\_\_\_ канд. пед. н., доцент С.Э. Лягги

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент О.С. Чебоненко

### **Форма оформления комплекта заданий для контрольной работы**

Комплект заданий для контрольной работы

Тема «Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности»

Перечень компетенций (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

#### **Вариант 1**

I. Лексические нормы

1. Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип лексической ошибки. Предложите варианты правки.

- 1) Часть зрителей вышла из зала, когда объявили контракт.
- 2) В прошедшие дни прошли снегопады.
- 3) Прочитав название «Боевые колесницы», я подумала, что речь в стихотворении пойдёт о знаменитых китайских колесницах и их навозниках.

II. Морфологические нормы

1. Употребите в единственном числе: рельсы и шпалы.

2. Найдите ошибки. Исправьте предложения.

1) Трактористы и шофера колхоза взяли на себя обязательства на сэкономленном горючем вывезти к месту работы строительные материалы.

2) Первое место в соревнованиях заняли литейный и инструментальные цеха.

3. Допишите, где это необходимо, окончания.

1) Цветущ... Борнео расположен... в Индонезии.

2) Полноводн... Конго — гордость африканцев.

3) Олимпиада проходила в высокогорн... Мехико, индустриальн... Токио, гостеприимн... Оттав...

4) Много яблок..., вагон помидор...

4. Определите род существительных: кенгуру, кольраби, контральто.
5. Определите род аббревиатур: АТС, ГАЗ, ВВС.
6. Исправьте ошибки в употреблении форм имен прилагательных.
  - 1) Мы столкнулись с самой наисложнейшей проблемой.
  - 2) Мы решаем наиболее важнейшую задачу.
7. Образуйте формы сравнительной степени имен прилагательных. Хороший, красивый, плохой, простой, звонкий, сладкий, сухой, плоский, громкий, жалкий, тонкий, хлесткий.
8. Просклоняйте: 2 899 слов.
9. От данных глаголов образуйте формы настоящего-будущего времени и согласуйте их с местоимением Я. Укажите случаи отсутствия формы 1 лица ед.ч. Лизать, ходить, насадить, колесить, победить, прекратить, ездить, пылесосить, чтить, очутиться, чудить, дудеть, убедить, угораздить.
10. Раскройте скобки.
  - 1) Из-за (они, вы, мы).
  - 2) Вслед за (он, она, вы).
11. Найдите ошибки, исправьте предложения. Назовите ошибку.
  - 1) В самом ужаснейшем положении оказались те, кто не успел вовремя уехать.
  - 2) В своих 55 лет ей сказали, что она больна.
  - 3) Речь шла о восьмисот семидесяти четырех похищенных пар кроссовок.

### III. Синтаксические нормы

1. Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип синтаксической ошибки. Предложите варианты правки.
  - 1) Возможно, он был священнослужителем, имевший большой авторитет.
  - 2) Не приходится доказывать о том, как важно вовремя провести снегозадержание.
  - 3) Зная период между остановками маятника, легко подсчитывается модуль упругости.

### Вариант 2

#### I. Лексические нормы

1. Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип лексической ошибки. Предложите варианты правки.
  - 1) Спортсмены завода не могут похвастаться спортивными достижениями.
  - 2) Этот эпизод показывает, что Наташка преобладала такими чертами характера, как смелость, решительность.
  - 3) В конницу вошёл человек, который должен был напоить лошадей.

#### II. Морфологические нормы

1. Употребите словосочетания в единственном числе: чёрные клавиши, красивые клипсы.
2. Найдите ошибки. Исправьте предложения.
  - 1) Имеющиеся в некоторых сельских районах районные торги находятся как бы в двойном подчинении, т.к. директора этих торгов назначаются областными управлениями торговли.
  - 2) В соревнование за выполнение плана должны включиться все без исключения инженера производства.
  3. Допишите, где это необходимо, окончания.
    - 1) ЕЭС разработал... программу объединения Европы.
    - 2) США объявил... о своем намерении вмешаться в решение ближневосточных проблем.
    - 3) Дели расположен... в северо-западной части страны на правом берегу реки Джамны.
    - 4) Сетка баклажан..., группа грузин....
4. Определите род существительных: филе, фойе, фрау.
5. Определите род аббревиатур: ВТЭК, ДОСААФ, ДК.

6. Исправьте ошибки в употреблении форм имен прилагательных.

1) Слова хорошо знакомой песни звучат в огромном зале чище, звончее.

2) Надо находить самые наилучшие пути для активизации студенческой работы.

7. Образуйте формы сравнительной степени имен прилагательных.

Хороший, красивый, плохой, простой, звонкий, сладкий, сухой, плоский, громкий, жалкий, тонкий, хлесткий.

8. Просклоняйте: 1878 килограммов.

9. От данных глаголов образуйте формы настоящего-будущего времени и согласуйте их с местоимением ОН (ОНА). Составьте с образованными формами словосочетания или предложения:

Брызгать, двигаться, капать, трепать.

10. Раскройте скобки:

1) По отношению к (он, я, вы, они).

2) Навстречу (я, он, они).

11. Найдите ошибки, исправьте предложения. Назовите ошибку.

1) Недостаток времени не дает более глубже раскрыть тему.

2) Более пятьдесят заключенных освобождены по амнистии.

3) Франция превращается в огромное Чикаго.

III. Синтаксические нормы

1. Перепишите. Найдите и подчеркните ошибку. Дайте развёрнутый комментарий. Назовите тип синтаксической ошибки. Предложите варианты правки.

1) Я видел тропинку, ведущей к морю.

2) Выступавшие не раз отмечали о том, что мастерские не обеспечивают качественного ремонта машин.

3) Заводная пружина протирается тряпкой, вводя ее внутрь витков пружины.

Критерии оценки:

оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если он правильно или допустив не более шести незначительных неточностей выполнил не менее 20 заданий контрольной работы.

оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он неправильно или с существенными неточностями выполнил восемь и более заданий контрольной работы.

Составители:

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Русский язык» О.Н. Касаткина

\_\_\_\_\_ ст. преподаватель Е.Р. Ключерева

\_\_\_\_\_ ассистент Е.Г. Князькова

\_\_\_\_\_ канд. пед. н., доцент С.Э. Лятти

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент О.С. Чебоненко

## Форма оформления задания для деловой игры

### Деловая игра

#### «Устное публичное выступление»

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

**ОК-2:** способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, создавать тексты профессионального назначения, умение отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений.

1 Тема: устное публичное выступление

2 Концепция игры: отработка процедуры защиты дипломного исследования

3 Роли:

- оратор;
- официальный рецензент;
- председатель;
- секретарь.

4 Ожидаемые результаты: успешное выступление обучающегося во всех предусмотренных сценарием игры ролях, демонстрация знаний, умений и навыков, приобретенных в результате освоения дисциплины.

Критерии оценки:

оценка **«зачтено»** выставляется обучающемуся, если обучающийся принял участие в деловой игре во всех предусмотренных ролях (председатель, оратор, официальный рецензент, секретарь), в результате публичного выступления (роль оратора) набрал не менее 27 баллов из 36, в результате выполнения заданий по написанию рецензии и протокола (роли официального рецензента и секретаря соответственно) набрал не менее 5 баллов из 6 по каждому из заданий;

оценка **«не зачтено»** выставляется обучающемуся, если обучающийся принял участие в деловой игре не во всех предусмотренных ролях, и/или в результате публичного выступления набрал менее 27 баллов из 36, и/или в результате выполнения заданий по написанию рецензии и протокола набрал менее 5 баллов из 6 хотя бы по одному из заданий.

#### Критерии оценки ораторского выступления

1. Проблемность (актуальность) темы.
2. Грамотность устной речи.
3. Дикция.
4. Громкость речи.
5. Логичность изложения (наличие стройной композиции).
6. Убедительные примеры.
7. Соблюдение регламента (умение вписаться в регламент).
8. Мастерство ответов на вопросы.
9. Правильность осанки, естественность телодвижений.
10. Контакт с аудиторией (зрительный и психологический).
11. Реакция на вопросы аудитории и оппонента.
12. Эмоциональность выступления.

По каждому критерию выставляется оценка от 0 до 3 баллов:

3 балла – нет замечаний по представленному критерию;

2 балла – имеется 1-2 замечания по представленному критерию;

1 балл – имеется 3-4 замечания по представленному критерию;

0 баллов – более 4 замечаний по представленному критерию.

## Критерии оценки рецензии

1. Содержание.

2. Грамотность речи.

По каждому критерию выставляется оценка от 0 до 3 баллов:

3 балла – нет замечаний по представленному критерию;

2 балла – имеется 1-2 замечания по представленному критерию;

1 балл – имеется 3-4 замечания по представленному критерию;

0 баллов – более 4 замечаний по представленному критерию.

## Критерии оценки протокола

1. Содержание.

2. Грамотность речи.

По каждому критерию выставляется оценка от 0 до 3 баллов:

3 балла – нет замечаний по представленному критерию;

2 балла – имеется 1-2 замечания по представленному критерию;

1 балл – имеется 3-4 замечания по представленному критерию;

0 баллов – более 4 замечаний по представленному критерию.

## Образец написания рецензии

**Рецензия** - письменный анализ научного текста, предусматривающий

1) комментарий основных положений, выдвинутых автором, а также изложение собственных взглядов на освещаемые проблемы;

2) аргументированную (при необходимости, критическую) оценку;

3) выводы о научной и практической ценности рецензируемого труда.

**Рецензия (на что?) на диссертацию, на статью.**

### Типовой план для написания рецензии

#### 1. Предмет анализа.

В работе автора... В рецензируемой работе... В предмете анализа...

#### 2. Актуальность темы.

Работа посвящена актуальной теме..., Актуальность темы обусловлена (не требует дополнительных доказательств, не вызывает сомнений, вполне очевидна)...

#### 3. Формулировка основного тезиса.

Центральным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является..., В статье обоснованно на первый план выдвигается вопрос о...).

#### 4. Краткое содержание работы.

#### 5. Общая оценка.

Оценивая работу в целом..., Суммируя результаты отдельных глав..., Таким образом, рассматриваемая работа..., Автор проявил умение разбираться в... (систематизировал материал и обобщил его)..., Безусловной заслугой автора является новый методический подход (предложенная классификация, некоторые уточнения существующих понятий...), Автор, безусловно, углубляет наше представление об исследуемом явлении, вскрывает новые его черты..., Работа, бесспорно, открывает.

#### 6. Недостатки, недочеты.

Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том... К недостаткам (недочетам) работы следует отнести допущенные автором... (недостаточную ясность при изложении...), Работа построена нерационально, следовало бы сократить... (снабдить рекомендациями и...), Существенным недостатком работы является... Отмеченные недостатки носят чисто локальный характер и не влияют на конечные результаты работы..., Отмеченные недочеты работы не снижают ее высокого уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора... Упомянутые недостатки связаны не столько с..., сколько с...

## 7. Выводы.

Представляется, что в целом статья... имеет важное значение... Работа может быть оценена положительно, а ее автор заслуживает высокой (положительной, позитивной, отличной) оценки, а ее автор, несомненно, достоин искомой степени..., Работа удовлетворяет всем требованиям..., а ее автор, безусловно, имеет (определенное, законное, заслуженное, безусловное, абсолютное) право...).

### Образец написания протокола

Протокол № 1  
заседания группы \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**Присутствовали:** Иванов В.А., ....

**Повестка дня:** Деловая игра «Устное публичное выступление»

#### Слушали:

1. *Иванов В.А.* «Эвтаназия: за и против»  
(выступление прилагается)

#### Выступили:

*Петров А.А.:* Вы сами смогли бы сделать смертельный укол?

*Иванов В.А.:* Сам я укол делать бы не стал, думаю, что это должен сделать врач.

*Петров А.А.:* Вы понимаете, что врач берёт на себя миссию палача, а как это соотносится с нравственными нормами, с христианскими, наконец?

*Иванов В.А.:*.....

*Сидоров А.Б.:* .....?

*Иванов В.А.:* .....

2. *Богданов В.В.* с рецензией на выступление Иванова В.А. (текст рецензии прилагается)

#### Решили:

Оценка выступления по критериям:

1. Актуальность (проблемность) выбранной темы.
- 2.

*Иванов В.А.:*.....

Председатель	ФИО	Подпись
Секретарь	ФИО	Подпись

Составители:

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Русский язык» О.Н. Касаткина

\_\_\_\_\_ ст. преподаватель Е.Р. Ключерева

\_\_\_\_\_ ассистент Е.Г. Князькова

\_\_\_\_\_ канд. пед. н., доцент С.Э. Ляпти

\_\_\_\_\_ канд. филол. н., доцент О.С. Чебоненко

