

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. №266-1

ФТД.02 Управление материально-техническим снабжением

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки – Логистика и управление цепями поставок
Программа подготовки – прикладной бакалавриат
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра-разработчик программы – Менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. - 1
Часов по учебному плану - 36

Формы промежуточной аттестации в семестрах:
зачет, 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3	Итого
Число недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	18	18
– лекции	18	18
– практические (семинарские)	-	-
Самостоятельная работа	18	18
Зачет	-	-
Итого	36	36

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. №7, и на основании учебного плана по программе бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, утвержденного Учёным советом ИрГУПС от «30» апреля 2020 г. № 10.

Программу составил:
к.э.н., доцент О.В. Кашпурова

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент на заседании кафедры «Менеджмент».
Протокол от «16» марта 2020 г. № 9.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

О.А. Фрейдман

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1	формирование компетенций в части управления взаимодействием подразделений в процессе планирования и организации снабженческой деятельности
2	формирование компетенций в сфере принятия управленческих решений в области закупочной деятельности
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	изучение методов планирования потребности в материально-технических ресурсах
2	развитие способностей принятию согласованных решений в условиях управления производственными и сетевыми компаниями
3	обучение методам решения практических задач планирования потребности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологи профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли.	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Изучение дисциплины «Управление материально-техническим снабжением» основано на знаниях экономических дисциплин общепрофессионального цикла и требует знания основ экономической науки и теории управления организацией
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства
2	Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция
3	Б1.В.ДВ.05.01 Управление интегрированными цепями поставок
4	Б1.В.ДВ.05.02 Мультимодальные и интермодальные перевозки
5	Б1.В.ДВ.08.01 Транспортная логистика грузовых систем
6	Б1.В.ДВ.08.02 Управление грузовой и коммерческой работой
7	Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (частично)	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	понятие материально-технического снабжения
Уметь	организовывать сбор заявки материально-технических ресурсов
Владеть	методами интуитивной оценки потребности в материально-технических ресурсах
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	принципы организации материально технического снабжения
Уметь	координировать деятельность подразделений в сфере закупок

Владеть	методами плановой организации материально технического снабжения (аналитический и синтетический способ)
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	процессы материально-технического снабжения в организации
Уметь	выбирать метод планирования потребности в зависимости от текущих условий рыночной деятельности
Владеть	методами статистической оценки потребности в материально-технических ресурсах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:	
1	понятие материально-технического снабжения
2	принципы организации материально технического снабжения
3	процессы материально-технического снабжения в организации
Уметь:	
1	организовывать процесс сбора заявок материально-технических ресурсов
2	координировать деятельность подразделений в сфере закупок
3	выбирать метод планирования потребности в зависимости от текущих условий рыночной деятельности
Владеть:	
1	методами интуитивной оценки потребности в материально-технических ресурсах
2	методами плановой организации материально технического снабжения (аналитический и синтетический способ)
3	методами статистической оценки потребности в материально-технических ресурсах

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1	Раздел 1. Понятие и принципы организации материально-технического снабжения. Методы планирования потребности производственных компаний				
1.1	История развития систем снабжения в России /Лек/	3	2	ПК-7	Л 1.2, Л 2.1, Л3.1
1.2	Принципы организации снабжения производственных компаний /Лек/	3	2	ПК-7	
1.3	Подготовка к практическим занятиям по разделу. Подготовка докладов по темам лекций /Ср/	3	5	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1, Л 4.1, Э1,Э2,Э3
1.4	Виды потребностей /Лек/	3	2	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1
1.5	Методы планирования потребности в материальных ресурсах /Лек/	3	2	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1
1.6	Методы планирования потребности в материальных ресурсах /Лек/	3	2	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1
1.7	Подготовка к практическим занятиям по разделу. Подготовка докладов по темам лекций /Ср/	3	7	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1, Л 4.1, Э1,Э2,Э3
2	Раздел 2. Принципы сетевого планирования и снабжения в деятельности компаний				
2.1	Особенности управления снабжением сетевых компаний /Лек/	3	4	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1
2.2	Особенности организации сетевых распределительных систем /Лек/	3	4	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1
2.3	Подготовка к практическим занятиям по разделу. Подготовка докладов по темам лекций /Ср/	3	6	ПК-7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1
	Форма промежуточной аттестации - зачет	3	-	ПК7	Л1.1, Л 1.2, Л 2.1, Л 4.1, Э1,Э2,Э3

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
ДИСЦИПЛИНЫ				
6.1 Учебная литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке / 100% онлайн
Л1.1	Григорьев М. Н, Уваров С.А.	Логистика. Продвину́тый курс: учебник [Электронный ресурс]: http://www.biblio-online.ru/book/62558041-1266-4BE8-BC01-CBC5B19BA9C6	М.: Издательство. Юрайт, 2016	100 % онлайн
Л1.2	Сергеев В. И.	Логистика снабжения: учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс]: http://www.biblio-online.ru/book/E74E0FF6-E234-437D-A4A3-766E0B226C5E	М. : Издательство Юрайт, 2016	100 % онлайн
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке / 100% онлайн
Л.2 1	Неруш Ю.М., Панов С.А., Неруш А.Ю.	Логистика: теория и практика проектирования: учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт, 2017	25
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающего я	Кол-во экз. в библиотеке / 100% онлайн
Л 3.1	Астраханцева А.С., Фрейдман О.А.	Управление логистикой: учебное пособие	Иркутск.: Изд-во ИРНИТУ, 2016	25
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке / 100% онлайн
Л 4.1	Кашпурова О.В.	Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Управление материально-техническим снабжением»	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Федеральный портал Российское образование http:// www.edu.ru/			
Э.2	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1. 1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-			

	viewer/foxit-reader/; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не предусмотрен
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	КонсультантПлюс – студенческая версия (Онлайн–версия КонсультантПлюс: Студент, https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.8160556428138959)
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не требуется

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д.15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты, таблицы), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов проводится в целях закрепления и систематизации теоретических знаний, а также формирования практических навыков по их применению при решении прикладных задач в выбранной предметной области. Она включает проработку лекционного материала, самоподготовку студентов к практическим занятиям, выполнение практических задач, самостоятельное изучение тем, выходящих за рамки лекционного курса.
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
ФТД.02 «Управление материально-техническим снабжением»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
ФТД.02 «Управление материально-техническим снабжением»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление материально-техническим снабжением» участвует в формировании компетенций:

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (частично).

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-7 при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (частично)	Б1.В.ДВ.03.01 Логистика складского хозяйства	7	3
		Б1.В.ДВ.03.02 Коммерция	7	3
		Б1.В.ДВ.05.01 Управление интегрированными цепями поставок	7	3
		Б1.В.ДВ.05.2 Мультимодальные и интермодальные перевозки	7	3
		Б1.В.ДВ.08.01 Транспортная логистика грузовых систем	7	3
		Б1.В.ДВ.08.2 Управление грузовой и коммерческой работой	7	3
		Б2.В.03(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	2
		ФТД.02 Управление материально-техническим снабжением	3	1
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	А	4

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-7 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением	Раздел 1 Понятие и принципы организации материально-технического снабжения. Методы планирования потребности производственных компаний. Раздел 2	Минимальный уровень	Знать: понятие материально-технического снабжения
				Уметь: организовывать сбор заявки материально-технических ресурсов
				Владеть: методами интуитивной оценки потребности в материально-технических ресурсах
			Базовый уровень	Знать: принципы организации материально-технического снабжения
				Уметь: координировать деятельность подразделений в сфере закупок
				Владеть: методами плановой

	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (частично)	Принципы сетевого планирования и снабжения в деятельности компаний.		организации материально технического снабжения (аналитический и синтетический способ)
			Высокий уровень	Знать: процессы материально-технического снабжения в организации
				Уметь: выбирать метод планирования потребности в зависимости от текущих условий рыночной деятельности
			Владеть: методами статистической оценки потребности в материально-технических ресурсах	

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения*)	
3 семестр					
1	1-2	Текущий контроль	История развития систем снабжения в России	ПК-7	Собеседование Конспект (письменно)
2	3-4	Текущий контроль	Принципы организации снабжения производственных компаний	ПК-7	Собеседование Конспект (письменно)
3	5-6	Текущий контроль	Виды потребностей	ПК-7	Собеседование Конспект (письменно)
4	7-8	Текущий контроль	Методы планирования потребности в материальных ресурсах	ПК-7	Собеседование Конспект (письменно)
5	9-10	Текущий контроль	Методы планирования потребности в материальных ресурсах	ПК-7	Собеседование Конспект (письменно) Тестирование (компьютерные технологии)
6	11-14	Текущий контроль	Особенности управления снабжением сетевых компаний	ПК-7	Собеседование Конспект (письменно)
7	15-18	Текущий контроль	Особенности организации сетевых распределительных систем	ПК-7	Собеседование Конспект (письменно)
8	18	Форма промежуточной аттестации - зачет	Разделы: 1. Понятие и принципы организации материально-технического снабжения. Методы планирования потребности производственных компаний. 2. Принципы сетевого планирования и снабжения в деятельности компаний.	ПК-7	Собеседование (устно). Тестирование (компьютерные технологии)

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций
на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Конспект	Представление информации в ясной, краткой и связной форме, с соблюдением внутренней логики изложения материала, с отражением основных принципиальных положений лекции Может быть использовано для оценки навыков деятельности обучающихся.	Перечень лекционных тем
3	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений, обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
Форма промежуточной аттестации			
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного	Базовый

	материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	Не было попытки выполнить задание

Конспект

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся демонстрирует знание правил конспектирования теоретического материала, изложение материала логично, грамотно, без ошибок; свободное владение профессиональной терминологией; умение изложить материал кратко, логически и точно, с сохранением хода рассуждения; успешное и системное владение навыками конспектирования лекции
«хорошо»	Обучающийся демонстрирует знание правил написания конспекта лекции, но содержание и форма конспекта имеют отдельные неточности; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы конспектирование лекции; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками написания конспекта лекции
«удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует: знания написания конспекта лекции, но допускает неточности; в целом успешное, но не системное умение конспектировать, содержащее пробелы в изложении материала, нарушения в логике изложения; в целом успешное, но не системное владение навыками конспектирования сопровождающееся неполным изложением материала
«неудовлетворительно»	обучающийся: не знает как правильно составлять конспект лекций, нарушает логику изложения; не умеет выбрать главное при составлении конспекта лекции, построить текст лекции связанно и логично; обучающийся не владеет навыками написания

Тестирование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Перечень типовых лекционных тем для конспектирования

Варианты лекционных тем для конспектирования выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для конспектирования, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта тем для конспектирования по теме «История развития систем снабжения в России»

1. История развития систем снабжения в России
2. Принципы организации снабжения производственных компаний
3. Виды потребностей
4. Методы планирования потребности в материальных ресурсах
5. Особенности управления снабжением сетевых компаний
6. Особенности организации сетевых распределительных систем

3.2 Перечень типовых контрольных заданий для собеседования

Варианты заданий для проведения собеседований выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для собеседования, предусмотренных рабочей программой.

Образец типового варианта вопросов для собеседования к зачету

1. Понятие материально-технического снабжения
2. Принципы организации материально-технического снабжения
3. История развития снабженческо-сбытовых систем
4. Сетевые логистические системы: принципы формирования и типы

5. Особенности организации снабжения в сетевой экономике
6. Принципы и методы планирования потребности
7. Виды потребности на предприятии
8. Способы планирования потребности при постоянном спросе
9. Способы планирования потребности при нестабильном спросе
10. Статистические методы определения потребности
11. Плановые методы определения потребности
12. Классификация и условия применения интуитивных методов планирования потребности в материальных ресурсах
13. Процесс сетевого планирования снабжения материальными ресурсами
14. Сетевое планирование: принципы и организация
15. Классификация сетевых систем
16. Сетевые оптово-розничные компании и принципы их работы
17. Сетевые транспортные системы
18. Развитие сетевых систем в логистике.
19. Межорганизационная и функциональная координация логистических систем
20. Организация снабжения производственного предприятия: принципы и методы
21. Особенности принятия управленческих решений в сетевых компаниях
22. Контроллинг процессов снабжения сетевой компании
23. Экономические показатели результатов деятельности сетевой компании
24. Принципы и примеры территориальной организации сетевого снабжения.

3.3 Перечень теоретических вопросов к зачету

(для оценки знаний)

1. Понятие материально-технического снабжения
2. Принципы организации материально-технического снабжения
3. История развития снабженческо-сбытовых систем
4. Сетевые логистические системы: принципы формирования и типы
5. Особенности организации снабжения в сетевой экономике
6. Принципы и методы планирования потребности
7. Виды потребности на предприятии
8. Способы планирования потребности при постоянном спросе
9. Способы планирования потребности при нестабильном спросе
10. Статистические методы определения потребности
11. Плановые методы определения потребности
12. Классификация и условия применения интуитивных методов планирования потребности в материальных ресурсах
13. Процесс сетевого планирования снабжения материальными ресурсами
14. Сетевое планирование: принципы и организация
15. Классификация сетевых систем
16. Сетевые оптово-розничные компании и принципы их работы
17. Сетевые транспортные системы
18. Развитие сетевых систем в логистике.
19. Межорганизационная и функциональная координация логистических систем
20. Организация снабжения производственного предприятия: принципы и методы
21. Особенности принятия управленческих решений в сетевых компаниях
22. Контроллинг процессов снабжения сетевой компании
23. Экономические показатели результатов деятельности сетевой компании
24. Принципы и примеры территориальной организации сетевого снабжения.

3.4 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки умений)

1. Проанализировать соблюдение принципов организации материально-технического снабжения на ОАО «РЖД»
2. Охарактеризовать состав элементов системы МТО, ее структуры на примере производственного предприятия.
3. Проанализировать существующие подходы к организации процесса управления подразделениями в процессе осуществления снабжения сетевой компании.
4. Поясните последовательность организации закупочного процесса производственной компании
5. Поясните последовательность организации процесса сбора заявок в производственной компании
6. Поясните последовательность организации закупочного процесса торговой компании
7. Поясните последовательность организации процесса сбора заявок в торговой компании

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. Предложить к использованию методы планирования потребности при повышенном спросе на продукцию предприятия.
2. Предложить к использованию методы планирования потребности ресурсов при латентном спросе на продукцию предприятия.
3. Предложить к использованию методы планирования потребности ресурсов при сезонном спросе на продукцию предприятия.
4. Предложить к использованию методы планирования потребности ресурсов при колеблющемся спросе на продукцию предприятия.
5. Предложить к использованию методы планирования потребности ресурсов при постоянном спросе на продукцию предприятия.
6. Проанализировать существующие подходы к организации процесса управления материально-техническим снабжением логистической системы и выбрать приемлемый подход (метод, инструменты, способы) для конкретной организации.
7. Проанализировать соблюдение принципов материально-технического снабжения в организации.
8. Предложить к использованию управленческие решения в области выбора метода планирования потребности для транспортно-экспедиционной компании.
9. Предложить к использованию управленческие решения в области выбора метода планирования потребности для сетевой розничной компании.
10. Предложить к использованию управленческие решения в области выбора метода планирования потребности для промышленной компании.
11. Предложить к использованию управленческие решения в области выбора метода планирования потребности для бюджетного учреждения.

3.6 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура тестовых материалов по дисциплине ФТД.02 «Управление материально-техническим снабжением»

Компетенция	Тема	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-7 - владением навыками поэтапного	1. История развития систем снабжения в	1 Организация материально-	Умение	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ

контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (частично)	России 2. Принципы организации снабжения производственных компаний 3. Виды потребностей 4. Методы планирования потребности в материальных ресурсах 5. Методы планирования потребности в материальных ресурсах 6. Особенности управления снабжением сетевых компаний 7. Особенности организации сетевых распределительных систем	технического снабжения		
		2 Способы планирования потребности при постоянном и нестабильном спросе	Действие	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		3 Процесс сетевого планирования	Знание	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
		4 Координация и контроль процессов снабжения	Умение	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ
			Итого	40 – ОТЗ 40 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

- 1 Рациональная организация снабжения – это:
 - а) заключение договоров на поставку;
 - б) своевременная доставка ресурсов;
 - в) наличие графика завоза материальных ресурсов;
 - г) все ответы верны.
- 2 Любой договор, заключённый между двумя и более партнёрами представляет собой:
 - а) перечень разногласий между сторонами;
 - б) соглашение двух и более лиц об установлении прав и обязанностей;
 - в) список взаимных претензий, предъявляемых партнёрами друг другу;
 - г) все ответы верны.
- 3 _____ - это способ доставки материальных ресурсов силами и средствами поставщика
- 4 Потребность в материально-технических средствах определяется на основе:
 - а) норм и правил проектирования;
 - б) санитарных норм и правил;
 - в) норм расходов и потерь;
 - г) норм оснащения.
- 5 При приёмке оборудования в первую очередь необходимо проверить:
 - а) соответствие техническим условиям;
 - б) работоспособность оборудования;

в) целостность упаковки;

г) все ответы верны.

6 Суть какой системы заключается в расчете потребностей во всех видах материалов, сырья, комплектующих, деталей, необходимых для производства каждого продукта из основного графика в требуемом объеме и подаче соответствующих заказов на поставку:

а) MRP

б) MRP II

в) ERP

7 При каком типе спроса становится возможным планирование потребности в материалах?

а) при независимом спросе

б) при зависимом спросе

в) при любом типе спроса

8 Главная цель планирования – снижение уровня _____.

9 Главной целью планирования потребности в материалах является обеспечение гарантии наличия необходимого _____ требуемых материалов в любой момент времени в рамках срока планирования

10 Чистая потребность для каждого материала вычисляется следующим образом:

(Чистая Потребность) = (Полная потребность) - (Материалы в наличии) - (_____ запас) - (Резервирование для других целей)

11 _____ планирование - это метод управления, который основывается на использовании математического аппарата теории графов и системного подхода для отображения и алгоритмизации комплексов взаимосвязанных работ, действий или мероприятий для достижения четко поставленной цели

12 Какой метод планирования позволяет использовать преимущества систем «толкающего» и «тянущего» типов:

а) Параллельный

б) ERP

в) KANBAN

г) MRPII

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Конспект	Конспектирование проводится на лекционном занятии по теме. Во время проведения зачета в форме собеседования обучающийся предоставляет конспект лекций на проверку. Преподаватель на лекции доводит до обучающихся лекционный материал
Собеседование	Собеседование проводится на практическом занятии по теме, изученной на лекции. Во время собеседования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий разрешено. Преподаватель на лекции, предшествующей занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему и примерные вопросы
Тестирование	Тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время

	выполнения
Зачет	Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку успеваемости по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИргУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме теста по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме теста проходит на последнем занятии по дисциплине.