

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. № 266-1

**Б1.В.ДВ.10.02 Организация работы
экспедиторских компаний**
рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль подготовки – Организация перевозок и управление на транспорте
(железнодорожный транспорт)
Программа подготовки – прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 4 года
Кафедра-разработчик программы – Управление эксплуатационной работой
Общая трудоемкость в з.е. – 2 Виды контроля в семестрах:
Часов по учебному плану – 72 зачет 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Число недель в семестре	18	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	36	36
– лекции	12	12
– практические (семинарские)	24	24
Самостоятельная работа	36	36
Итого	72	72

ИРКУТСК

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	подготовка бакалавров по технологиям транспортных процессов к управлению транспортно-экспедиционной деятельностью и эффективной работе на рынке грузовых перевозок
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	изучение организационных, технических и технологических аспектов транспортно-экспедиционной деятельности, особенностей обслуживания потребителей
2	освоение методов управления системами транспортно-экспедиционного обслуживания, а также взаимодействия со сторонними экспедиторами
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологи профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Структурная позиция	
1	учебная дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Организация работы экспедиторских компаний» относится к вариативной части Блока 1 и является дисциплиной по выбору.
2.2 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	освоение дисциплины Б1.В.02 «Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования»
2	освоение дисциплины Б1.Б.08 «Маркетинг»
2.3 Межпредметные связи	
1	учебная дисциплина имеет межпредметные связи с дисциплиной Б1.В.ДВ.08.01 «Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях» или Б1.В.ДВ.08.02 «Грузовая работа и транспортный сервис»
2.4 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты (Б3.Б.01)

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-4: способность к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Правовую основу функционирования экспедиторских компаний
Уметь	Анализировать рыночную структуру грузовых перевозок
Владеть	Методами анализа рыночной структуры грузовых перевозок
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Технологии транспортно-экспедиционного обслуживания
Уметь	Планировать и осуществлять транспортно-экспедиционное обслуживание

Владеть	Технологиями транспортно-экспедиционного обслуживания
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Технологии сервиса при организации рациональной работы с клиентами
Уметь	Планировать и осуществлять сервисную деятельность при организации работы с клиентами
Владеть	Приемами сервиса при организации рациональной работы с клиентами
ПК-7: способность к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Показатели качества сервиса на транспорте
Уметь	Определять показатели качества сервиса на транспорте
Владеть	Методами оценки качества транспортного обслуживания пассажиров и грузовладельцев
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Методы оценки качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев
Уметь	Оценивать уровень транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев
Владеть	Методами оценки качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Факторы влияния транспортного обслуживания на инфраструктуру товарного рынка
Уметь	Оценивать влияния транспортного обслуживания на инфраструктуру товарного рынка
Владеть	Методами оценки влияния транспортного обслуживания на инфраструктуру товарного рынка

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	Правовую основу транспортно-экспедиционного обслуживания
2	Технологии транспортно-экспедиционного обслуживания
3	Показатели качества сервиса на транспорте
Уметь	
1	Анализировать рыночную структуру грузовых перевозок
2	Планировать и осуществлять транспортно-экспедиционное обслуживание
3	Определять показатели качества сервиса на транспорте
Владеть	
1	Методами анализа рыночной структуры грузовых перевозок
2	Технологиями транспортно-экспедиционного обслуживания
3	Методами оценки качества транспортного обслуживания пассажиров и грузовладельцев

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1	Раздел 1. Рынок транспортных услуг	8			
1.1	Правовая основа экспедиторской деятельности /Лек./		2	ПК-4	Л1.1, Л2.1
1.2	Проработка лекционного материала /СР/		1		Л1.1, Л3.1, Э.2
1.3	Структура транспортных систем /Пр./		2		Л1.1, Л4.1
1.4	Определение нормы загрузки вагона /Пр./		2	ПК-7	Л1.1
1.5	Рынок грузовых перевозок. Транспортно-логистическое обслуживание /Лек./		2	ПК-4	Л1.1, Л2.1
1.6	Проработка лекционного материала /СР/		1		Л1.1, Л3.1, Э.2
1.7	Тарификация грузовых перевозок /Пр./		2		Л1.1, Л4.1
1.8	Решение практических задач, оформление отчета /СР/		6	ПК-4, ПК-7	Л1.1, Л4.1, Э.2
2	Раздел 2. Операции с грузом, технические средства				
2.1	Эффективность использования собственных вагонов /Пр./		2	ПК-4	Л1.1
2.2	Подготовка и прием грузов к перевозке на разных видах транспорта /Лек./		2		Л1.1, Л2.1
2.3	Проработка лекционного материала /СР/		1		Л1.1, Л3.1, Э.2
2.4	Расчет сроков доставки грузов /Пр./		2	ПК-7	Л1.1, Л4.1
2.5	Контрольное занятие /Пр./		2		
2.6	Мультимодальные и международные перевозки /Лек./		2		Л1.1, Л2.1
2.7	Проработка лекционного материала /СР/		1	ПК-4	Л1.1, Л3.1, Э.2
2.8	Перевозка груза морским транспортом /Пр./		2		Л1.1, Э.2

2.9	Расчет парка подвижного состава /Пр./		2		Л1.1
2.10	Решение практических задач, оформление отчета /СР/		10		Л1.1, Л4.1, Э.2
3	Раздел 3. Документальное оформление операций				
3.1	Сопроводительные и перевозочные документы. Информационные технологии ТЭО /Лек./		2	ПК-4	Л1.1, Л2.1
3.2	Проработка лекционного материала /СР/		1		Л1.1, Л3.1, Э.2
3.3	Организация перевозок в смешанном сообщении /Пр./		2		Л1.1, Л4.1
3.4	Решение практических задач, оформление отчета /СР/		2		Л1.1, Л4.1, Э.2
4	Раздел 4. Эффективность экспедиторской деятельности				
4.1	Определение доходов экспедиторской фирмы /Пр./		2	ПК-7	Л1.1
4.2	Качество ТЭО и ТЛО. Система фирменного транспортного обслуживания /Лек./		2		Л1.1, Л2.1
4.3	Проработка лекционного материала /СР/		1		Л1.1, Л3.1, Э.2
4.4	Бюджет экспедиторской фирмы /Пр./		2		Л1.1
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
4.5	Решение практических задач, оформление отчета /СР/	8	6	ПК-7	Л1.1, Э.2
5	Контрольное занятие /Пр./		2	ПК-4, ПК-7	
6	Подготовка к тестированию /СР/		6		
	ИТОГО		72		

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.250000.06.7.188-2015 в последней редакции.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его «Личный кабинет».

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке
Л1.1	А.В. Комаров	Транспортное обслуживание и экспедирование грузовых перевозок: Учебное пособие	Иркутск: ИрГУПС, 2017	<i>В печати</i>

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке
Л2.1	Н.Д. Иловыйский, А.Н. Киселев	Сервис на транспорте (железнодорожном): Учебник для вузов	М.: Маршрут, 2003	204

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/	Кол-во экз. в библиотеке
--	---------------------	----------	----------------------------	--------------------------

			Личный кабинет обучающегося	
Л3.1	А.В. Комаров	Конспект лекций [Электронный ресурс]	Личный кабинет обучающегося	100 % онлайн
Л3.2	А.В. Комаров	Транспортное обслуживание и экспедирование грузовых перевозок: Учебное пособие	Личный кабинет обучающегося	100 % онлайн

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке
Л4.1	А.В. Кулешов, Л.А. Желтова, О.В. Шишкина	Контракты и внешнеторговая документация: учебное пособие	М.: Троицкий мост, 2012	59

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э.1	www.rzd.ru – официальный сайт ОАО «Российские железные дороги»
Э.2	универсальные средства поиска сети «Интернет»
Э.3	Электронная образовательная среда ИрГУПС: электронный учебный курс «Организация работы экспедиторских фирм» (Личный кабинет обучающегося)

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	ОС Microsoft WindowsXP Professional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; LibreOffice v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org

6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения

не требуется

6.3.3 Перечень информационных справочных систем

не требуется

6.4 Правовые и нормативные документы

6.4.1	Прейскурант № 10-01. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые Российскими железными дорогами. Регистрационный № 4882 от 09 июля 2003 г.
-------	--

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д. 80.
2	Учебные аудитории для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Учебно-наглядные пособия: тематические презентации
4	Технические средства обучения: ноутбук, проектор, экран

5	<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС:</p> <ul style="list-style-type: none"> – читальные залы библиотеки ИрГУПС; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.
---	--

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебного занятия	Организация деятельности обучающегося
Лекция	<p>Внимательное прослушивание, составление конспекта лекций:</p> <ul style="list-style-type: none"> – кратко и последовательно фиксировать основные положения, формулировки, выводы; – помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. <p>Проработка лекционного материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – чтение учебной и справочной литературы, изучение электронных источников; – сверка терминов, понятий с дополнением конспекта; – формулирование вопросов по возникшим трудностям, поиск ответов в рекомендуемой литературе и электронных источниках; – выяснение оставшихся вопросов у преподавателя на консультации, на практическом занятии.
Практическая работа	<p>Внимательное прослушивание указаний и рекомендаций, ведение рабочей тетради:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фиксировать дополнения и пояснения к методической литературе; – формулировать задание согласно индивидуальному варианту. <p>Самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучение темы работы по литературным и электронным источникам; – решение поставленной задачи согласно индивидуальному варианту; – самопроверка на основе здравого смысла, альтернативных путей решения, проверочных расчетов т.п.; – формулирование вопросов по возникшим сомнениям, затруднениям; – поиск ответов в рекомендуемой литературе и электронных источниках; – выяснение оставшихся вопросов у преподавателя на консультации, на практическом занятии; – составление и подача преподавателю отчета о выполнении работы в соответствии с Положением «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции); – обсуждение с преподавателем проверенного им отчета о выполнении работы.
<p>Комплекс учебно-методический материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p>	

Приложение 1

к рабочей программе по дисциплине Б1.В.ДВ.10.02 Организация работы
экспедиторских компаний

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.ДВ.10.02 Организация работы
экспедиторских компаний

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Организация работы экспедиторских компаний» участвует в формировании компетенций:

- ПК-4:** способность к организации эффективной коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом
- ПК-7:** способность к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Индекс и наименование дисциплин (модулей)/ практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-4	Б1.В.ДВ.03.01 Правила размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах или	4	начальный
	Б1.В.ДВ.03.02 Условия перевозок грузов и их крепления в вагонах и контейнерах		
	Б1.В.ДВ.12.01 Управление грузовой и коммерческой работой	4	базовый
	Б1.В.02 Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования	5	базовый
	Б1.В.ДВ.10.02 Организация работы экспедиторских компаний	8	базовый
	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	А	завершающий
	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	А	контрольный
ПК-7	Б1.Б.08 Маркетинг	7	начальный
	Б1.В.ДВ.10.02 Организация работы экспедиторских компаний	8	базовый
	Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	А	завершающий
	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	А	контрольный

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-4, ПК-7
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-4	способность к организации эффективной	Раздел 1. Рынок транспортных услуг	Минимальный	Знать правовую основу функционирования экспедиторских компаний Уметь анализировать рыночную структуру

	коммерческой работы на объекте транспорта, разработке и внедрению рациональных приемов работы с клиентом перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов	<p>Раздел 2. Операции с грузом, технические средства</p> <p>Раздел 3. Документальное оформление операций</p>		<p>грузовых перевозок</p> <p>Владеть методами анализа рыночной структуры грузовых перевозок</p>
			Базовый	<p>Знать технологии транспортно-экспедиционного обслуживания</p> <p>Уметь планировать и осуществлять транспортно-экспедиционное обслуживание</p> <p>Владеть технологиями транспортно-экспедиционного обслуживания</p>
			Высокий	<p>Знать технологии сервиса при организации рациональной работы с клиентами</p> <p>Уметь планировать и осуществлять сервисную деятельность при организации работы с клиентами</p> <p>Владеть технологиями сервиса при организации рациональной работы с клиентами</p>
ПК-7	<p>способность к поиску путей повышения качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев, развития инфраструктуры товарного рынка и каналов распределения</p>	<p>Раздел 1. Рынок транспортных услуг</p> <p>Раздел 2. Операции с грузом, технические средства</p> <p>Раздел 4. Эффективность экспедиторской деятельности</p>	Минимальный	<p>Знать показатели качества сервиса на транспорте</p> <p>Уметь определять показатели качества сервиса на транспорте</p> <p>Владеть методами оценки качества транспортного обслуживания пассажиров и грузовладельцев</p>
			Базовый	<p>Знать методы оценки качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев</p> <p>Уметь оценивать уровень транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев</p> <p>Владеть методами оценки качества транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев</p>
			Высокий	<p>Знать факторы влияния транспортного обслуживания на инфраструктуру товарного рынка</p> <p>Уметь оценивать влияния транспортного обслуживания на инфраструктуру товарного рынка</p> <p>Владеть методами оценки влияния транспортного обслуживания на инфраструктуру товарного рынка</p>

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (раздел дисциплины, компетенция)	Наименование оценочного средства (форма проведения)	
8 семестр					
1	2-6	Текущий контроль	Раздел 1. Рынок транспортных услуг	ПК-4, ПК-7	Отчет о выполнении практических работ (письменно)
2	4-10	Текущий контроль	Раздел 2. Операции с грузом, технические средства	ПК-4, ПК-7	Отчет о выполнении практических работ (письменно)
3	9-11	Текущий контроль	Раздел 3. Документальное оформление операций	ПК-4	Отчет о выполнении практических работ (письменно)
4	10-11	Текущий контроль	Раздел 4. Эффективность экспедиторской деятельности	ПК-7	Отчет о выполнении практических работ (письменно)
5	11-12	Промежуточная аттестация – зачет	Разделы 1-4	ПК-4, ПК-7	Собеседование (устно)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются итоговой оценке при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет о выполнении практических работ	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой последовательное изложение в письменном виде результатов выполнения практического задания с формулированием выводов.	Перечень тем отчетов
2	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости: Отчет о выполнении практических работ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся выполнил практическое задание и оформил отчет без грубых нарушений. При обсуждении отчета доказал самостоятельность его выполнения, показал достаточный уровень знаний, умений и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала.
«не зачтено»	Обучающийся не выполнил практическое задание или выполнил его с грубыми нарушениями либо не самостоятельно.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Перечень тем о выполнении практических работ

1. Структура транспортных систем
2. Определение нормы загрузки вагона
3. Тарификация грузовых перевозок
4. Эффективность использования собственных вагонов
5. Расчет сроков доставки грузов
6. Перевозка груза морским транспортом
7. Расчет парка подвижного состава
8. Организация перевозок в смешанном сообщении
9. Определение доходов экспедиторской фирмы
10. Бюджет экспедиторской фирмы

3.2 Перечень теоретических вопросов к зачету

Раздел 1 «Рынок транспортных услуг»

- 1.1 Структура рынка транспортных услуг
- 1.2 Государственное регулирование рынка транспортных услуг
- 1.3 Система лицензирования на транспортном рынке
- 1.4 Транспортная услуга: понятие, особенности как рода продукции и товара
- 1.5 Транспортная инфраструктура: понятие, состав, владельцы
- 1.6 Перевозчики на разных видах транспорта. Принципы организации перевозок
- 1.7 Сущность тарифной системы, классификация тарифов
- 1.8 Комиссионная система оплаты услуг
- 1.9 Международные транспортные организации. FIATA

Раздел 2 «Операции с грузом, технические средства»

- 2.1 Участники грузовых перевозок
- 2.2 Сущность экспедиторской деятельности
- 2.3 Задачи и функции экспедиторских фирм
- 2.4 Сущность стивидорного и тальманского обслуживания
- 2.5 Обеспечение перевозок транспортными средствами. Операторские компании
- 2.6 Расчет времени оборота транспортного средства, парка подвижного состава
- 2.7 Сроки доставки груза: расчет, определение даты доставки
- 2.8 Прием грузов к перевозке, погрузка и крепление грузов
- 2.9 Определение нормы загрузки вагона различными методами
- 2.10 Операции при перевозке, выгрузке, выдаче грузов
- 2.11 Автомобильные грузовые перевозки
- 2.12 Перевозка грузов водными видами транспорта
- 2.13 Мультимодальные и международные грузовые перевозки

Раздел 3 «Документальное оформление операций»

- 3.1 Документы, регламентирующие работу транспорта и транспортных компаний
- 3.2 Планирование перевозок. Подготовка грузов к перевозке
- 3.3 Документальное оформление железнодорожных грузовых перевозок
- 3.4 Сопроводительные и перевозочные документы на разных видах транспорта
- 3.5 ТЭО в смешанном сообщении: ответственность, оформление, порядок оплаты
- 3.6 Порядок взаиморасчетов по перевозкам в смешанном сообщении
- 3.7 Определение и оформление нарушения сроков доставки (просрочка)
- 3.8 Определение и оформление несохранных перевозок
- 3.9 Информационные технологии ТЭО

Раздел 4 «Эффективность экспедиторской деятельности»

- 4.1 Экономическая структура экспедиторских фирм
- 4.2 Принципы и методы оценки эффективности работы ТЭК
- 4.3 Источники доходов экспедиторской фирмы, порядок их определения
- 4.4 Бюджет экспедиторской фирмы, рентабельность
- 4.5 Конкурентные и партнерские отношения на рынке транспортных услуг
- 4.6 Маркетинг экспедиторской фирмы
- 4.7 Управление рисками при перевозке грузов
- 4.8 Качество ТЭО и ТЛО
- 4.9 СФТО: назначение, структура, задачи

3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-5.1	Транспортно-экспедиционное обслуживание: основные понятия, принципы и задачи	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-5.3	Правовая основа и участники рынка грузовых перевозок. Классификация транспортно-экспедиционных услуг	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-2.1	Технические средства и технологии экспедиторского обслуживания	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-5.2	Технологии транспортно-логистического обслуживания	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-5.3	Обеспечение качества транспортно-экспедиционного обслуживания	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-5.3	Безопасность процессов транспортного обслуживания, управление рисками	Знание	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Итого	60 – ОТЗ 60 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

1. Свойства транспортной системы государства:

- а) закрытость
- б) высокая сложность
- в) высокая адаптивность
- г) высокая предсказуемость
- д) высокая изменчивость

2. Установите соответствие каждого участника его роли в оказании услуги:

а) исполнитель	1) оплачивает услугу
б) поставщик	2) производит работы

в) клиент	3) получает плату за услугу
г) потребитель	4) объект оказания услуги

3. Услуги железнодорожных перевозок регламентируется:

- а) Уставом железнодорожного транспорта
- б) Уставом ОАО «РЖД»
- в) Гражданским кодексом РФ
- г) Правилами перевозок грузов на железнодорожном транспорте
- д) Прейскурантом №10-01

4. Расположите в порядке очередности работы с грузом места оказания транспортных услуг:

- а) станция (порт) отправления
- б) станция (порт) назначения
- в) склад грузоотправителя
- г) порт перевалки
- д) склад экспедитора

5. По ассортименту услуг транспортно-экспедиционное обслуживание бывает:

- а) индивидуальным
- б) частичным
- в) сложным
- г) комплексным
- д) местным

6. Перечислите основные виды стивидорных услуг:

7. Установите соответствие видов доставки их признакам:

а) Унимодальная	1) с переоформлением договора перевозки
б) Мультимодальная	2) обязательно международная
в) Интермодальная	3) выполняется одним видом транспорта

8. В структуру СФТО входят:

- а) службы обеспечения безопасности на транспорте
- б) агентства по обслуживанию грузовладельцев
- в) сервис-центры железнодорожных вокзалов
- г) территориальные центры транспортного обслуживания
- д) операторы подвижного состава

9. Укажите соответствие подразделений СФТО их признакам:

а) Центр продажи услуг	1) филиал ОАО «РЖД»
б) ЛАФТО	2) обязательная общая доступность
в) ЦФТО	3) может находиться на ТСК

10. Надежность системы доставки груза повышается:

- а) высоким имиджем перевозчика
- б) доставкой раньше назначенного срока
- в) увеличением ассортимента услуг
- г) оформлением единого перевозочного документа
- д) регулярным информированием о состоянии и местонахождении груза

11. К методам риск-менеджмента относятся:

- а) точная оценка уровня риска

- б) принятие риска на свое удержание
- в) передача риска другому лицу
- г) выбор вариантов действий, не содержащих риска
- д) снижение риска

12. Расположите технологии доставки груза в порядке повышения уровня сервиса:

- а) мультимодальная со сменой транспортных средств
- б) интермодальная
- в) региональная
- г) унимодальная межрегиональная
- д) транспортировка собственным автотранспортом

13. Качество оказания услуг может официально подтверждаться:
_____ (указать подходящие наименования документов)

14. Повышению надежности компании способствует:

- а) повышение имиджа
- б) увеличение ассортимента услуг
- в) сокращение доли несохранных перевозок
- г) применение электронного документооборота

15. Партия товара приобретена по цене 1 млн руб., расходы по доставке составили 100 тыс. руб., реализация за 2 млн руб. принесла прибыль 500 тыс. руб. Величина транспортной составляющей в таком случае ___%

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Отчет о выполнении практических работ	Преподаватель должен указать обучающимся место расположения заданий к практическим работам, пояснить порядок определения номера варианта. Задания опубликованы в учебном пособии [1], доступном в печатном виде через библиотеку ИрГУПС, а также в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет должен быть выполнен в течение недели с даты соответствующего практического занятия, оформлен в соответствии с требованиями к оформлению текстовой документации, сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции. Выполненные отчеты сдаются на проверку преподавателю. Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работ не позднее 5 рабочих дней со дня подачи ему отчета, проверенные работы преподаватель возвращает обучающимся. После проверки отчета обучающийся вносит необходимые коррективы, после чего устно объясняет преподавателю решение задач и отвечает на теоретические вопросы по теме отчета.

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета) составляются комплексные практические задания, необходимые для оценки знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы.

Перечни теоретических вопросов и практических заданий к зачету доступны обучающимся с начала семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель учитывает количество зачтенных отчетов обучающегося. Полный комплект (10 отчетов), принятых на оценку «зачтено» свидетельствует о достаточном уровне сформированности компетенции обучающегося.

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенции по результатам текущего контроля	Оценка
Нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.