

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ректора  
от «08» мая 2020 г. № 266-1

**Б1.В.04 Тренинг профессионально  
ориентированных риторики, дискуссий и общения  
рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 08.06.01. Техника и технологии строительства  
Направленность программы подготовки – «Проектирование и строительство дорог,  
метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей»  
Квалификация выпускника – Исследователь. Преподаватель-исследователь  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения – 4 года  
Кафедра-разработчик программы – «Философия и социально-гуманитарные науки»

Общая трудоемкость в з.е. – 3                      Формы промежуточной аттестации в курсах:  
Часов по учебному плану – 108                      зачет 2

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
– лекции	10	<b>10</b>
– практические (семинарские)	30	<b>30</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

ИРКУТСК



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии строительства (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 873, и на основании учебного плана по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии строительства, направленность программы подготовки «Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от 31.05.2019 г. протокол № 11.

Программу составила:

к. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Философия и социально-гуманитарные науки»  
О.Н. Касаткина \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии строительства на заседании кафедры «Философия и социально-гуманитарные науки».

Протокол от «31» мая 2019 г. № 12

Срок действия программы: 2019/2020 – 2022/2023

Зав. кафедрой, к. филол. н., доц.

О.Н. Касаткина

Согласовано

Кафедра «Строительство железных дорог, мостов и тоннелей», отвечающая за подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии строительства.

Протокол от «  » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. №   

Зав. кафедрой, к. т. н., доц.

Н.М. Быкова

Директор библиотеки

С.М. Солянова

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цели освоения дисциплины</b>	
1	формирование и развитие профессиональной коммуникативно-речевой компетенции обучающегося в условиях делового общения
2	развитие речевой эрудиции, речевой культуры и речевого мастерства, расширение профессионального коммуникативно-речевого пространства
<b>1.2 Задачи освоения дисциплины</b>	
1	сформировать способность эффективного речевого поведения в ситуациях делового общения
2	сформировать языковую рефлексию – осознанное отношение к своей и чужой речи с точки зрения нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи
3	дать понятие о риторике как теории красноречия; раскрыть её синтетический и интегрирующий характер; развить навыки устного публичного выступления и ведения профессионально ориентированной дискуссии

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Изучение дисциплины основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплины Б1.Б.01 «Иностранный язык»
2	Б1.В.01 «Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей»
3	Б1.Б.03 «Методика написания научной работы и организация научных исследований»
4	Б1.В.02 «Информационные технологии в науке и образовании»
5	Б1.В.03 «Защита интеллектуальной собственности и авторского права»
6	Б1.В.05 «Психология и педагогика высшей школы»
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
1	Б2.В.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»
2	Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)»
3	Б3.В.01(Н) «Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук»
4	Б4.Б.01(Г) «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»
5	Б4.Б.02(Д) «Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)»

<b>3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОПК-5</b> – способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	основные принципы делового общения (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка)
Уметь	строить монологическую речь в соответствии с целями, задачами и условиями общения
Владеть	навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	правила построения деловой, научной письменной и устной речи на русском языке особенности построения публичной речи
Уметь	строить диалогическую речь, организовать полилог
Владеть	навыками устного публичного монолога и диалога информативного и воздействующего характера
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	этические и этикетные аспекты профессиональной речи, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи
Уметь	представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде публичного выступления
Владеть	навыками публичной речи, научной речи, аргументации, ведения дискуссии

<b>УК-4</b> – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	фонетические, лексические и грамматические нормы русского языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации
Уметь	использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности
Владеть	нормами устной и письменной речи; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	экстралингвистические и лингвистические особенности делового и научного стилей; правила построения деловой, научной письменной и устной речи на русском языке
Уметь	публично выступать с аргументирующей речью
Владеть	навыками критического восприятия информации
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	правила коммуникативного поведения в ситуациях научного общения; особенности построения публичной речи
Уметь	организовать дискуссию, участвовать в ней
Владеть	навыками анализа устных публичных выступлений
<b>ПК-1</b> – способность разрабатывать научные основы инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	правила коммуникативного поведения в ситуациях научного общения; особенности построения публичной речи, демонстрирующей разработку научных основ инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений
Уметь	организовать дискуссию, формулируя научные основы инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений
Владеть	навыками анализа устных публичных выступлений, основанных на научных основах инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>Знать</b>	
1	речевые проблемы современного общества и пути их решения
2	основы речевой культуры, речевого мастерства и элементы ораторского искусства, которые составляют речевую компетентность
3	алгоритмы позитивного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, взаимопонимания, взаимодействия
<b>Уметь</b>	
1	произносить и анализировать публичную речь
2	осуществлять диалог для эффективного решения различных коммуникативно-речевых ситуаций и задач
3	контролировать собственное речевое поведение, строить свой речевой портрет в соответствии с требованиями речевой культуры
<b>Владеть</b>	
1	системой речевых техник и практик
2	грамотными приёмами использования риторических знаний в сферах профессиональной деятельности и жизненной практике
3	этическими нормами взаимодействия и сотрудничества в процессе коммуникации

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	<b>Раздел 1. Риторика как предмет изучения</b>				
1.1	«Заговори, чтоб я тебя увидел» (Сократ) Речевой портрет говорящего: отбор языковых единиц в соответствии с полом, возрастом, образованием, местом жительства и т.д. Характер русского народа, отражённый в языке. Речевой тренинг «Самопредставление» /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Л2.1
1.2	Типы речевых культур: критерии и маркеры. Определения: «язык», «речь». Критерии и маркеры типов речевых культур. /Л/	2	2	УК-4	Л1.1
1.3	Проработка лекционного материала: Типы речевых культур: критерии и маркеры. Определения: «язык», «речь». Типы речевых культур: полнофункциональный, неполнофункциональный, среднелитературный, обиходный, просторечный, арготический, жаргонный, народно-речевой. Критерии и маркеры типов речевых культур./Ср/	2	3	УК-4	Л1.1
1.4	Проработка материала практического занятия Отработка тренинга «Самопредставление»/Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л2.1
1.5	Язык и речь. Аспекты изучения и описания языка: язык как система, язык в функционировании, язык как национально-специфическое отражение действительности (языковая картина мира), язык в употреблении (аспект культуры речи) и др. /Л/	2	2	УК-4	Л1.1
1.6	Проработка лекционного материала: Язык и речь: аспекты изучения. Язык и речь. Аспекты изучения и описания языка: язык как система, язык в функционировании, язык как национально-специфическое отражение действительности (языковая картина мира), язык в употреблении (аспект культуры речи) и др. /Ср/	2	3	УК-4	Л1.1
1.7	Речевая деятельность. Механизмы речи. Виды речевой деятельности: продуктивные – говорение, письмо и рецептивные – слушание, чтение. Чтение как вид речевой деятельности. /Л/	2	2	УК-4	Л1.1
1.8	Проработка лекционного материала: Речевая деятельность. Механизмы речи. Виды речевой деятельности: продуктивные – говорение, письмо и рецептивные – слушание, чтение. Чтение как вид речевой деятельности /Ср/	2	3	УК-4	Л1.1
	<b>Раздел 2. Культура общения</b>				

2.1	Что такое общение. Общение и коммуникация. Виды и формы общения: фатическое-информативное, вербальное-невербальное, устное-письменное, монологическое-диалогическое, контактное-дистантное, опосредованное-непосредственное, межличностное-публичное-массовое, официальное-неофициальное, свободное-стереотипное. Как добиться оптимального общения. /Л/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1
2.2	Проработка лекционного материала: Как добиться оптимального общения. Барьеры общения. Уровни общения: ритуальный, манипулятивный, дружеский, деловой, духовный. Как добиться оптимального общения? /Ср/.	2	3	УК-4 ОПК-5	Л1.1
2.3	Текст как единица общения. Речевые жанры. Категории текста: информативность, цельность, связность, интеграция и завершённость. Стилистическая окраска текста. /Пр/.	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1
2.4	Роль общения в социальной практике. Риторическая теория и риторическая практика как отражение общих закономерностей речевого поведения в процессе общения. /Ср/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2
2.5	Научный стиль. Экстралингвистические и лингвистические особенности. Стилиевые черты. Подстили научного стиля: собственно научный, научно-учебный, научно-популярный. Научный стиль и научная речь. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. /Л/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л4.1
2.6	Проработка лекционного материала Научный стиль Экстралингвистические и лингвистические особенности. Типология текстов. Первичные и вторичные тексты. /Ср/	2	3	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л4.1
2.7	Официально-деловой стиль и деловое общение. Экстралингвистические и лингвистические особенности официально-делового стиля. Стилиевые черты. Подстили делового стиля: собственно официально-деловой (канцелярский), юридический (язык законов и указов), дипломатический. Виды документов, правила их оформления. Языковые формулы официальных документов. Пр/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л4.1
2.8	Проверочная работа №1 «Официально-деловой стиль и деловое общение» (составление автобиографии, служебной записки, резюме) /Ср/	2	6	УК-4 ОПК-5	Л4.1 Э1 Э2
	<b>Раздел 3. Культура устного публичного выступления</b>				
3.1	Коммуникативные качества речи. Роль языка и речи в общении. Культура речи как необходимое условие эффективного общения. Нормы русского литературного языка. Правильность речи. Богатство и точность речи. Виды речевых и коммуникативных ошибок, связанных с нарушением точности речи, причины их появления. Логичность, чистота, выразительность речи. Уместность как главное качество хорошей русской речи. Взаимодействие и взаимовлияние коммуникативных качеств речи в процессе общения. /Пр/	2	4	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2

3.2	Подготовка к практическому занятию Коммуникативные качества речи. Проверочная работа №2 «Коммуникативные качества речи» (подбор речевого материала с ошибками на логичность, точность, чистоту, уместность) /Ср/	2	6	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2
3.3	Правильность как основное качество хорошей русской речи. Типичные речевые ошибки, их преодоление: Ударение, произношение, словоупотребление, грамматические нормы (морфологические: склонение фамилий, географических названий, числительных и т.д., синтаксические: нормы согласования, управления, употребления деепричастного оборота и т.д.) /Пр/	2	8	УК-4 ОПК-5	Л3.1 Э1 Э2
3.4	Выполнение проверочной работы №3 «Правильность русской речи» /Ср/	2	13	УК-4 ОПК-5	Л3.1 Э1 Э2
3.5	Вербальный и невербальный аспекты общения. Основные виды и функции невербальных средств. «Язык внешнего вида» (язык телодвижений и жестов). Речевой тренинг «Техника речи» /Пр/	2	4	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л2.1
3.6	Проработка заданий речевого тренинга «Техника речи» /Ср/	2	6	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л2.1
3.7	Ораторское искусство. Роль ораторского искусства в современном мире. Требования к поведению говорящего. Нравственный долг оратора. Риторика и этика. Личность говорящего (образ автора). Свойства личности оратора, обеспечивающие эффективность речи: увлеченность, заинтересованность; искренность; дружелюбие; обаяние и артистизм; объективность; уверенность. Способы проявления этих свойств в речи. /Пр/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2
3.8	Подготовка к практическому занятию Ораторское искусство. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания явлений действительности. Основные этапы развития ораторского искусства /Ср/	2	4	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.9	Деловая игра «Защита научной работы» /Пр/	2	6	УК-4 ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.10	Подготовка к публичному выступлению. Определение темы и замысла высказывания. Осознание и формулировка общей и конкретной цели выступления. /Ср/	2	12	УК-4 ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

### **5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

<b>6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>				
<b>ДИСЦИПЛИНЫ</b>				
<b>6.1 Учебная литература</b>				
<b>6.1.1 Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательст во, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова	Русский язык и культура речи : учебник / под ред. Н.А. Ипполитовой. Для студентов, аспирантов, преподавателей вузов.	М. : Проспект, 2017	300
Л1.2	Кузнецов И. Н.	Риторика, или ораторское искусство: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений. [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680</a>	М. : Юнити- Дана, 2015	100% онлайн
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	<a href="#">Кондакова Ю. В.</a>	Устное публичное выступление: учебное пособие [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=221960">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=221960</a>	Екатеринбург: <a href="#">Архитектон</a> , 2010	100% онлайн
<b>6.1.3 Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Касаткина О.Н., Лягти С.Э., Рябова Л.Г. Чебоненко О.С.	Типы норм – типы ошибок : учебно-метод. пособие / Изд. второе, перераб. и доп.	Иркутск: ИрГУПС, 2017	478
<b>6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиоте ке/ 100% онлайн
Л4.1	Ключерева Е. Р.	Русский язык и культура речи: учеб. пособие.	Иркутск : ИрГУПС, 2013	194
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
Э.1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА. РУ-русский язык для всех <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>			
Э.2	Академик. Онлайн словари и энциклопедии <a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>			
Э.3	Научная электронная библиотека ( <a href="http://www.eLibrary.ru">www.eLibrary.ru</a> ) Лицензионный договор №СЮ-1098/2017 от 19.06.2017			



Э.4	Web of Science ( <a href="http://www.webofscience.com">www.webofscience.com</a> ) Сублицензионный договор (ФГБУ ГПНТБ России) №WoS/616 от 01.04.2017
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>	
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	ОС MicrosoftWindowsXPProfessional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС MicrosoftWindows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844
6.3.1.2	Офисный пакет MicrosoftOffice 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; LibreOffice v. 5.2, свободно распространяемое ПО, <a href="https://ru.libreoffice.org">https://ru.libreoffice.org</a>
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>	
6.3.2.1	Не предусмотрено
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.3.1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех, <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>
6.3.3.2	Университетская библиотека ONLINE <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>	
6.4.1	Не предусмотрено

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практическое занятие	На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы устных и письменных работ. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия, и классифицировать их. Это является одним из важных условий усвоения дисциплины.
Самостоятельная работа	Для эффективного освоения дисциплины процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную самостоятельную внеаудиторную работу, которая

включает в себя проработку лекционного материала, выполнение проверочных работ, подготовку к публичному выступлению. Для успешного выполнения проверочных работ следует обратиться к работам, выполненным на предыдущих практических занятиях, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения работы полностью, то можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, лектора по дисциплине. Письменные работы необходимо выполнять аккуратно, любыми чернилами, кроме красных или оформлять в электронном виде в формате документов MS Word. Если упомянутые требования не выполнены, то преподаватель имеет право вернуть работу, не проверяя ее.

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

# **Б1.В.04 Тренинг профессионально ориентированных риторики, дискуссий и общения**

## **рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 08.06.01. Техника и технологии строительства  
Направленность программы подготовки – «Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей»  
Квалификация выпускника – Исследователь. Преподаватель-исследователь  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения – 4 года  
Кафедра-разработчик программы – «Философия и социально-гуманитарные науки»

Общая трудоемкость в з.е. – 3                      Формы промежуточной аттестации в курсах:  
Часов по учебному плану – 108                      зачет 2

### **Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2	<b>Итого</b>
Вид занятий	Часов по учебному плану	<b>Часов по учебному плану</b>
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
– лекции	10	<b>10</b>
– практические (семинарские)	30	<b>30</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### **ИРКУТСК**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии строительства (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 873, и на основании учебного плана по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии строительства, направленность программы подготовки «Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от 31.05.2019 г. протокол № 11.

Программу составила:

к. филол. н., доцент, зав. кафедрой «Философия и социально-гуманитарные науки»  
О.Н. Касаткина \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии

строительства на заседании кафедры «Философия и социально-гуманитарные науки».  
Протокол от «31» мая 2019 г. № 12  
Срок действия программы: 2019/2020 – 2022/2023  
Зав. кафедрой, к. филол. н., доц.

О.Н. Касаткина

Согласовано

Кафедра «Строительство железных дорог, мостов и тоннелей», отвечающая за подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 08.06.01. Техника и технологии строительства.

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

Зав. кафедрой, к. т. н., доц.

Н.М. Быкова

Директор библиотеки

С.М. Солянова

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цели освоения дисциплины</b>	
1	формирование и развитие профессиональной коммуникативно-речевой компетенции обучающегося в условиях делового общения
2	развитие речевой эрудиции, речевой культуры и речевого мастерства, расширение профессионального коммуникативно-речевого пространства
<b>1.2 Задачи освоения дисциплины</b>	
1	сформировать способность эффективного речевого поведения в ситуациях делового общения
2	сформировать языковую рефлексию – осознанное отношение к своей и чужой речи с точки зрения нормативного, коммуникативного и этического аспектов культуры речи
3	дать понятие о риторике как теории красноречия; раскрыть её синтетический и интегрирующий характер; развить навыки устного публичного выступления и ведения профессионально ориентированной дискуссии

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Изучение дисциплины основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплины Б1.Б.01 «Иностранный язык»
2	Б1.В.01 «Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей»
3	Б1.Б.03 «Методика написания научной работы и организация научных исследований»

4	Б1.В.02 «Информационные технологии в науке и образовании»
5	Б1.В.03 «Защита интеллектуальной собственности и авторского права»
6	Б1.В.05 «Психология и педагогика высшей школы»
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
1	Б2.В.01(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»
2	Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)»
3	Б3.В.01(Н) «Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук»
4	Б4.Б.01(Г) «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»
5	Б4.Б.02(Д) «Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)»

<b>3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОПК-5</b> – способность профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций и презентаций	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	основные принципы делового общения (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка)
Уметь	строить монологическую речь в соответствии с целями, задачами и условиями общения
Владеть	навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	правила построения деловой, научной письменной и устной речи на русском языке особенности построения публичной речи
Уметь	строить диалогическую речь, организовать полилог
Владеть	навыками устного публичного монолога и диалога информативного и воздействующего характера
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	этические и этикетные аспекты профессиональной речи, русские эквиваленты основных слов и выражений профессиональной речи
Уметь	представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде публичного выступления
Владеть	навыками публичной речи, научной речи, аргументации, ведения дискуссии
<b>УК-4</b> – готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	фонетические, лексические и грамматические нормы русского языка, позволяющие использовать его как средство личностной и профессиональной коммуникации
Уметь	использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности
Владеть	нормами устной и письменной речи; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	экстралингвистические и лингвистические особенности делового и научного стилей; правила построения деловой, научной письменной и устной речи на русском языке
Уметь	публично выступать с аргументирующей речью
Владеть	навыками критического восприятия информации
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	правила коммуникативного поведения в ситуациях научного общения; особенности построения публичной речи

Уметь	организовать дискуссию, участвовать в ней
Владеть	навыками анализа устных публичных выступлений
<b>ПК-1</b> – способность разрабатывать научные основы инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	правила коммуникативного поведения в ситуациях научного общения; особенности построения публичной речи, демонстрирующей разработку научных основ инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений
Уметь	организовать дискуссию, формулируя научные основы инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений
Владеть	навыками анализа устных публичных выступлений, основанных на научных основах инженерных изысканий, проектирования, строительства транспортных сооружений

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>Знать</b>	
1	речевые проблемы современного общества и пути их решения
2	основы речевой культуры, речевого мастерства и элементы ораторского искусства, которые составляют речевую компетентность
3	алгоритмы позитивного речевого поведения в актуальных ситуациях общения, взаимопонимания, взаимодействия
<b>Уметь</b>	
1	произносить и анализировать публичную речь
2	осуществлять диалог для эффективного решения различных коммуникативно-речевых ситуаций и задач
3	контролировать собственное речевое поведение, строить свой речевой портрет в соответствии с требованиями речевой культуры
<b>Владеть</b>	
1	системой речевых техник и практик
2	грамотными приёмами использования риторических знаний в сферах профессиональной деятельности и жизненной практике
3	этическими нормами взаимодействия и сотрудничества в процессе коммуникации

<b>4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	<b>Раздел 1. Риторика как предмет изучения</b>				
1.1	«Заговори, чтоб я тебя увидел» (Сократ) Речевой портрет говорящего: отбор языковых единиц в соответствии с полом, возрастом, образованием, местом жительства и т.д. Характер русского народа, отражённый в языке. Речевой тренинг «Самопредставление» /Пр/	2	2	УК-4	Л1.1 Л2.1

1.2	Типы речевых культур: критерии и маркеры. Определения: «язык», «речь». Критерии и маркеры типов речевых культур. /Л/	2	2	УК-4	Л1.1
1.3	Проработка лекционного материала: Типы речевых культур: критерии и маркеры. Определения: «язык», «речь». Типы речевых культур: полнофункциональный, неполнофункциональный, среднелитературный, обиходный, просторечный, арготический, жаргонный, народно-речевой. Критерии и маркеры типов речевых культур./Ср/	2	3	УК-4	Л1.1
1.4	Проработка материала практического занятия Отработка тренинга «Самопредставление»/Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л2.1
1.5	Язык и речь. Аспекты изучения и описания языка: язык как система, язык в функционировании, язык как национально-специфическое отражение действительности (языковая картина мира), язык в употреблении (аспект культуры речи) и др. /Л/	2	2	УК-4	Л1.1
1.6	Проработка лекционного материала: Язык и речь: аспекты изучения. Язык и речь. Аспекты изучения и описания языка: язык как система, язык в функционировании, язык как национально-специфическое отражение действительности (языковая картина мира), язык в употреблении (аспект культуры речи) и др. /Ср/	2	3	УК-4	Л1.1
1.7	Речевая деятельность. Механизмы речи. Виды речевой деятельности: продуктивные – говорение, письмо и рецептивные – слушание, чтение. Чтение как вид речевой деятельности. /Л/	2	2	УК-4	Л1.1
1.8	Проработка лекционного материала: Речевая деятельность. Механизмы речи. Виды речевой деятельности: продуктивные – говорение, письмо и рецептивные – слушание, чтение. Чтение как вид речевой деятельности /Ср/	2	3	УК-4	Л1.1
	<b>Раздел 2. Культура общения</b>				
2.1	Что такое общение. Общение и коммуникация. Виды и формы общения: фатическое-информативное, вербальное-невербальное, устное-письменное, монологическое-диалогическое, контактное-дистантное, опосредованное-непосредственное, межличностное-публичное-массовое, официальное-неофициальное, свободное-стереотипное. Как добиться оптимального общения. /Л/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1
2.2	Проработка лекционного материала: Как добиться оптимального общения. Барьеры общения. Уровни общения: ритуальный, манипулятивный, дружеский, деловой, духовный. Как добиться оптимального общения? /Ср/.	2	3	УК-4 ОПК-5	Л1.1
2.3	Текст как единица общения. Речевые жанры. Категории текста: информативность, цельность, связность, интеграция и завершённость. Стилистическая окраска текста. /Пр/.	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1

2.4	Роль общения в социальной практике. Риторическая теория и риторическая практика как отражение общих закономерностей речевого поведения в процессе общения. /Ср/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2
2.5	Научный стиль. Экстралингвистические и лингвистические особенности. Стилиевые черты. Подстили научного стиля: собственно научный, научно-учебный, научно-популярный. Научный стиль и научная речь. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. /Л/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л4.1
2.6	Проработка лекционного материала Научный стиль Экстралингвистические и лингвистические особенности. Типология текстов. Первичные и вторичные тексты. /Ср/	2	3	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л4.1
2.7	Официально-деловой стиль и деловое общение. Экстралингвистические и лингвистические особенности официально-делового стиля. Стилиевые черты. Подстили делового стиля: собственно официально-деловой (канцелярский), юридический (язык законов и указов), дипломатический. Виды документов, правила их оформления. Языковые формулы официальных документов. Пр/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л4.1
2.8	Проверочная работа №1 «Официально-деловой стиль и деловое общение» (составление автобиографии, служебной записки, резюме) /Ср/	2	6	УК-4 ОПК-5	Л4.1 Э1 Э2
<b>Раздел 3. Культура устного публичного выступления</b>					
3.1	Коммуникативные качества речи. Роль языка и речи в общении. Культура речи как необходимое условие эффективного общения. Нормы русского литературного языка. Правильность речи. Богатство и точность речи. Виды речевых и коммуникативных ошибок, связанных с нарушением точности речи, причины их появления. Логичность, чистота, выразительность речи. Уместность как главное качество хорошей русской речи. Взаимодействие и взаимовлияние коммуникативных качеств речи в процессе общения. /Пр/	2	4	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2
3.2	Подготовка к практическому занятию Коммуникативные качества речи. Проверочная работа №2 «Коммуникативные качества речи» (подбор речевого материала с ошибками на логичность, точность, чистоту, уместность) /Ср/	2	6	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2
3.3	Правильность как основное качество хорошей русской речи. Типичные речевые ошибки, их преодоление: Ударение, произношение, словоупотребление, грамматические нормы (морфологические: склонение фамилий, географических названий, числительных и т.д., синтаксические: нормы согласования, управления, употребления деепричастного оборота и т.д.) /Пр/	2	8	УК-4 ОПК-5	Л3.1 Э1 Э2
3.4	Выполнение проверочной работы №3 «Правильность русской речи» /Ср/	2	13	УК-4 ОПК-5	Л3.1 Э1 Э2



3.5	Вербальный и невербальный аспекты общения. Основные виды и функции невербальных средств. «Язык внешнего вида» (язык телодвижений и жестов). Речевой тренинг «Техника речи» /Пр/	2	4	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л2.1
3.6	Проработка заданий речевого тренинга «Техника речи» /Ср/	2	6	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л2.1
3.7	Ораторское искусство. Роль ораторского искусства в современном мире. Требования к поведению говорящего. Нравственный долг оратора. Риторика и этика. Личность говорящего (образ автора). Свойства личности оратора, обеспечивающие эффективность речи: увлеченность, заинтересованность; искренность; дружелюбие; обаяние и артистизм; объективность; уверенность. Способы проявления этих свойств в речи. /Пр/	2	2	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2
3.8	Подготовка к практическому занятию Ораторское искусство. Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания явлений действительности. Основные этапы развития ораторского искусства /Ср/	2	4	УК-4 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.9	Деловая игра «Защита научной работы» /Пр/	2	6	УК-4 ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.10	Подготовка к публичному выступлению. Определение темы и замысла высказывания. Осознание и формулировка общей и конкретной цели выступления. /Ср/	2	12	УК-4 ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

### **5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

### **6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **6.1 Учебная литература**

##### **6.1.1 Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательст во, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Н.А. Ипполитова, О.Ю. Князева, М.Р. Савова	Русский язык и культура речи : учебник / под ред. Н.А. Ипполитовой. Для студентов, аспирантов, преподавателей вузов.	М. : Проспект, 2017	300
Л1.2	Кузнецов И. Н.	Риторика, или ораторское искусство: учеб. пособие для студентов высших учебных заведений.	М. : Юнити-	100% онлайн

		[Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117680</a>	Дана, 2015	
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	<a href="#">Кондакова Ю. В.</a>	Устное публичное выступление: учебное пособие [Электронный ресурс] <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=221960">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=221960</a>	Екатеринбург: <a href="#">Архитектон</a> , 2010	100% онлайн
<b>6.1.3 Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Касаткина О.Н., Лягги С.Э., Рябова Л.Г. Чебоненко О.С.	Типы норм – типы ошибок : учебно-метод. пособие / Изд. второе, перераб. и доп.	Иркутск: ИрГУПС, 2017	478
<b>6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Ключерева Е. Р.	Русский язык и культура речи: учеб. пособие.	Иркутск : ИрГУПС, 2013	194
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
Э.1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА. РУ-русский язык для всех <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>			
Э.2	Академик. Онлайн словари и энциклопедии <a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>			
Э.3	Научная электронная библиотека ( <a href="http://www.eLibrary.ru">www.eLibrary.ru</a> ) Лицензионный договор №СИО-1098/2017 от 19.06.2017			
Э.4	Web of Science ( <a href="http://www.webofscience.com">www.webofscience.com</a> ) Сублицензионный договор (ФГБУ ГПНТБ России) №WoS/616 от 01.04.2017			
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>				
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows XP Professional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844			
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; LibreOffice v. 5.2, свободно распространяемое ПО, <a href="https://ru.libreoffice.org">https://ru.libreoffice.org</a>			
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>				
6.3.2.1	Не предусмотрено			
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.3.1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех, <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>			
6.3.3.2	Университетская библиотека ONLINE <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>			
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>				
6.4.1	Не предусмотрено			

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практическое занятие	На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы устных и письменных работ. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия, и классифицировать их. Это является одним из важных условий усвоения дисциплины.
Самостоятельная работа	Для эффективного освоения дисциплины процесс изучения материала курса предполагает достаточно интенсивную самостоятельную внеаудиторную работу, которая включает в себя проработку лекционного материала, выполнение проверочных работ, подготовку к публичному выступлению. Для успешного выполнения проверочных работ следует обратиться к работам, выполненным на предыдущих практических занятиях, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения работы полностью, то можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, лектора по дисциплине. Письменные работы необходимо выполнять аккуратно, любыми чернилами, кроме красных или оформлять в электронном виде в формате документов MS Word. Если упомянутые требования не выполнены, то преподаватель имеет право вернуть работу, не проверяя ее.
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	



