

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «08» мая 2020 г. №266/1

Б1.В.ДВ.11.02 Управление кадровыми рисками

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки - 38.03.03 «Управление персоналом»
Профиль подготовки - «Управление персоналом организации»
Программа подготовки - прикладной бакалавриат
Квалификация выпускника- бакалавр
Форма обучения- очная
Нормативный срок обучения 4 года
Кафедра-разработчик программы Менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 2
Часов по учебному плану - 72

Формы промежуточной аттестации в семестрах:
зачет, 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	8	Итого
Число недель в семестре	12	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	36	36
– лекции	12	12
– практические (семинарские)	24	24
Самостоятельная работа	36	36
Итого	72	72

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели освоения дисциплины	
1.1.1	формирование системы базовых понятий в области управление рисками;
1.1.2	знакомство слушателей с классификацией кадровых рисков
1.1.3	расширение возможностей по совершенствованию систем управления персоналом с использованием методов риск-менеджмента
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1.2.1	изучение концепций управления кадровыми рисками риск-менеджмента в управлении персоналом;
1.2.2	освоение приемов диагностики кадровых рисков;
1.2.3	изучение методов повышения кадровой безопасности организации

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Вариативная Блок-Б1.В.ДВ	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
2.1.1	Б1.Б.07 Статистика
2.1.2	Б1.Б.14 Менеджмент
2.1.3	Б1.Б.20 Экономика и социология труда
2.1.4	Б1.Б.25 Экономическая теория
2.1.5	Б1.В.01 Основы финансового менеджмента
2.1.6	Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства
2.1.7	Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала
2.1.8	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации
2.1.9	Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы
2.1.10	Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом
2.1.11	Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ
2.1.12	Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций
2.1.13	Б1.В.01 Основы финансового менеджмента
2.1.14	Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений
2.1.15	Б1.В.09 Рынок труда
2.1.16	Б1.В.11 Анализ трудовых показателей
2.1.17	Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте
2.1.18	Б1.В.19 Оплата труда персонала
2.1.19	Б1.В.20 Экономика управления персоналом
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
2.2.1	Б2.В.04(Пд) Производственная – преддипломная практика
2.2.2	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	частично знает виды рисков в системах управления
Уметь	частично умеет разрабатывать мероприятия по снижению кадровых рисков
Владеть	частично владеет приемами снижения кадровых рисков организации
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	хорошо знает виды рисков в системах управления
Уметь	хорошо умеет разрабатывать мероприятия по снижению кадровых рисков
Владеть	хорошо владеет приемами повышения кадровой безопасности организации
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	свободно в видах рисков в системах управления
Уметь	свободно умеет разрабатывать мероприятия по снижению кадровых рисков
Владеть	свободно владеет приемами снижения кадровых рисков организации
ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	частично знает методы управления рисками

Уметь	частично умеет использовать методы управления рисками в управлении персоналом
Владеть	частично владеет методами управления рисками в управлении персоналом
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	хорошо знает методы управления рисками
Уметь	хорошо умеет использовать методы управления рисками в управлении персоналом
Владеть	хорошо владеет методами управления рисками в управлении персоналом
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	свободно ориентируется в методах управления рисками
Уметь	свободно умеет использовать методы управления рисками в управлении персоналом
Владеть	свободно владеет методами управления рисками в управлении персоналом

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

Знать	
1	понятие риска и неопределенности;
2	виды рисков в системах управления;
3	методы управления рисками
Уметь	
1	применять понятийно-категориальный аппарат управления рисками
2	классифицировать кадровые риски
3	разрабатывать мероприятия по снижению кадровых рисков
4	использовать методы управления рисками
Владеть	
1	методами управления рисками;
2	приемами снижения кадровых рисков организации

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
	Раздел 1. Идентификация и анализ риска в деятельности организации				
1.1	Понятие и классификация рисков в системах управления /Лек/	8	2	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1
1.2	Понятие и классификация рисков в системах управления /Пр/	8	4	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1
1.3	Работа с литературой /Ср/	8	6	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2
1.4	Анализ рисков организации /Лек/	8	2	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1
1.5	Анализ рисков организации /Пр/	8	4	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1
1.6	Работа с литературой /Ср/	8	6	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2
1.7	Кадровая безопасность организации /Лек/	8	2	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1
1.8	Кадровая безопасность организации /Пр/	8	4	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1
1.9	Работа с литературой /Ср/	8	6	ОК-3	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2
	Раздел 2. Специфика кадровых рисков и методов управления ими				
2.1	Стратегия, политика и тактика управления кадровыми рисками /Лек/	8	2	ПК-14	Л1.1 Л2.1 Л3.1
2.2	Стратегия, политика и тактика управления кадровыми рисками /Пр/	8	4	ПК-14	Л1.1 Л2.1 Л3.1
2.3	Работа с литературой /Ср/	8	6	ПК-14	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2
2.4	Концепция управления кадровыми рисками/Лек/	8	4	ПК-14	Л1.1 Л2.1 Л3.1
2.5	Концепция управления кадровыми рисками /Пр/	8	8	ПК-14	Л1.1 Л2.1 Л3.1
2.6	Работа с литературой /Ср/	8	12	ПК-14	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2
2.7	Подготовка к зачету	8	0	ОК-3, ПК-14	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1 Э2

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего

контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
ДИСЦИПЛИНЫ				
6.1 Учебная литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/100% онлайн
Л1.1	Фомичев А.Н.	Риск-менеджмент : учебник / А.Н. Фомичев. - 4-е изд. -. - 372 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02676-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453893	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	100% онлайн
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/100% онлайн
Л2.1	Магеря Л.	Управление надежностью кадровой системы предприятий / Л. Магеря, В.Н. Владимиров, В.В. Бадалов. -. - 164 с. : табл. - Библиогр.: с. 150-152. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363039	Санкт-Петербург : Издательство Политехнического университета, 2013	100% онлайн
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/100% онлайн
Л3.1	Селюков В.К.	Риск-менеджмент организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — 188 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/58572	Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2008.	100% онлайн
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/100% онлайн
Л4.1	Вихорева М.В.	Учебно-методические материалы лекционных занятий	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
Л4.2	Вихорева М.В.	Учебно-методические материалы практических занятий	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
Л4.3	Вихорева М.В.	Учебно-методические материалы для самостоятельной работы студента	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	http://www.HRM.ru - Кадровый менеджмент			
Э.2	http://www.rantal.ru - Профессионалы в области кадров и менеджмента			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows XP Professional, количество – 227, лицензия № 44718499; ОС Microsoft Windows 7 Professional, количество – 100, лицензия № 49379844			

6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, количество – 155, Лицензия № 48288083; Libre Office v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
	Не предусмотрено
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Информационно-правовая система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru/

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки. Обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Контрольная работа	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и демонстрировать уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой.
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине Б1.В.ДВ.11.02
«Управление кадровыми рисками»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.ДВ.11.02 «Управление кадровыми рисками»

**1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования
в процессе освоения образовательной программы**

Дисциплина «Основы управленческого консультирования» участвует в формировании компетенции:

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-14: владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-3, ПК-14
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.07 Статистика	3	3
		Б1.Б.14 Менеджмент	1	1
		Б1.Б.20 Экономика и социология труда	3	3
		Б1.Б.25 Экономическая теория	1,2	1,2
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	4
		Б1.В.08 Управление проектами с основами предпринимательства	5,6	5,6
		Б1.В.18 Управленческий учёт и учёт персонала	7	7
		Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	6	6
		Б1.В.ДВ.03.02 Экономика фирмы	6	6
		Б1.В.ДВ.11.01 Основы риск-менеджмента в управлении персоналом	8	8
		Б1.В.ДВ.11.02 Управление кадровыми рисками	8	8
		Б1.В.ДВ.14.01 Комплексный управленческий анализ	8	8
		Б1.В.ДВ.14.02 Анализ комплексных управленческих ситуаций	8	8
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	8
Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	8		
ФТД.В.02 Социальная политика государства	3	3		
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности и труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их	Б1.Б.20 Экономика и социология труда	3	1
		Б1.В.01 Основы финансового менеджмента	4	2
		Б1.В.02 Методы принятия управленческих решений	7	5
		Б1.В.09 Рынок труда	5	3
		Б1.В.11 Анализ трудовых показателей	8	6
		Б1.В.13 Проектирование в кадровом менеджменте	7,8	5,6
		Б1.В.19 Оплата труда персонала	6	4
		Б1.В.20 Экономика управления персоналом	8	6
Б1.В.ДВ.03.01 Экономика организации	6	4		

улучшению и умением применять их на практике	Б1.В.ДВ.03.02	Экономика фирмы	6	4
	Б1.В.ДВ.11.01	Основы риск-менеджмента в управлении персоналом	8	6
	Б1.В.ДВ.11.02	Управление кадровыми рисками	8	6
	Б1.В.ДВ.14.01	Комплексный управленческий анализ	8	6
	Б1.В.ДВ.14.02	Анализ комплексных управленческих ситуаций	8	6
	Б2.В.04(Пд)	Производственная - преддипломная	8	6
	Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	6

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОК-3, ПК-14 планируемыми результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/ тем дисциплины	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Раздел 1. Идентификация и анализ риска в деятельности организации	Минимальный уровень освоения	частично знает виды рисков в системах управления
				частично умеет разрабатывать мероприятия по снижению кадровых рисков
				частично владеет приемами снижения кадровых рисков организации
			Базовый уровень освоения	хорошо знает виды рисков в системах управления
				хорошо умеет разрабатывать мероприятия по снижению кадровых рисков
				хорошо владеет приемами повышения кадровой безопасности организации
			Высокий уровень освоения	свободно в видах рисков в системах управления
				свободно умеет разрабатывать мероприятия по снижению кадровых рисков
				свободно владеет приемами снижения кадровых рисков организации
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и	Раздел 2. Специфика кадровых рисков и методов управления ими	Минимальный уровень освоения	частично знает методы управления рисками
				частично умеет использовать методы управления рисками в управлении персоналом
				частично владеет методами управления рисками в управлении персоналом
			Базовый уровень освоения	хорошо знает методы управления рисками
				хорошо умеет использовать методы управления рисками в управлении персоналом

	экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике		Высокий уровень освоения	хорошо владеет методами управления рисками в управлении персоналом
				свободно ориентируется в методах управления рисками
				свободно умеет использовать методы управления рисками в управлении персоналом
				свободно владеет методами управления рисками в управлении персоналом

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема/раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)		Наименование оценочного средства (форма проведения)
1	1-2	Текущий контроль	Тема 1. Понятие и классификация рисков в системах управления	ОК-3	Кейс-задача (устно)
3	3-4	Текущий контроль	Тема 2. Анализ рисков организации	ОК-3	Кейс-задача (письменно)
4	5-6	Текущий контроль	Тема 3. Кадровая безопасность организации	ОК-3	Кейс-задача (письменно)
5	7-8	Текущий контроль	Тема 4. Стратегия, политика и тактика управления кадровыми рисками	ПК-14	Кейс-задача (устно)
6	9-12	Текущий контроль	Тема 5. Концепция управления кадровыми рисками	ПК-14	Кейс-задача (письменно)
7	12	Промежуточная аттестация – зачет	Раздел 1. Идентификация и анализ риска в деятельности организации Раздел 2. Специфика кадровых рисков и методов управления ими	ОК-3 ПК-14	Тест (письменно)

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций
на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и/или двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Кейс-задача (ситуационная задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных	Задания для решения кейс-задачи (ситуационной задачи)

		компетенций (в рамках дисциплины)	
Промежуточная аттестация			
2	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету по разделам

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»		Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	«зачтено»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Критерии и шкала оценивания результатов решения кейс-задачи

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать

	свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Критерии и шкала оценивания результатов выполнения теста

Проверяемый уровень освоения компетенции компетенций (части компетенций, элементов компетенций)	Минимальное количество тестовых заданий на один раздел программы	Рекомендуемые формы тестовых заданий
Минимальный уровень освоения компетенции	30	Тестовые задания с выбором одного правильного ответа из нескольких
		Тестовые задания с выбором нескольких правильных ответов из множества ответов
		Тестовые задания на установление соответствия
		Тестовые задания на установление правильной последовательности
Базовый уровень освоения компетенции	7	Тестовые задания с закрытым конструируемым ответом (ввод одного или нескольких слов, цифры)
Высокий уровень освоения компетенции	3	ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ СО СВОБОДНО КОНСТРУИРУЕМЫМ ОТВЕТОМ (ИНТЕРВЬЮ, ЭССЕ) СТРУКТУРИРОВАННЫЙ ТЕСТ Кейсы

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовое комплексное задание выполнения кейс-задач

Образец типовых заданий для кейс-задач по Теме 2. Анализ рисков организации.

Кейс-задача: Этический вопрос

«Капля камень точит». И в организациях тоже. Неудовлетворенные работники (особенно те, кто привык «делиться» своими чувствами с менеджерами) слишком часто пользуются незаслуженным вниманием.

Нередко руководители уделяют особое внимание требованиям («скандалистов» — они имеют возможность выбора рабочих заданий или получают новейшее оборудование. Но пока менеджеры предпринимают героические усилия, направленные на удовлетворение потребностей недовольных, большинство «нормальных» сотрудников чувствуют себя ущемленными, резонно считая, что такое «необычное» отношение к скандалистам трудно причислить к образцам справедливости. Руководитель оказался «между двух огней». Пытаясь уменьшить чувство неудовлетворения у «избранных», менеджер рискует вызвать на себя «огонь» широких «масс». Но если он игнорирует проявления недовольства, «инфекция» может превратиться в «эпидемию» и распространиться на других сотрудников. Где же выход?

Вопрос: Какие виды риска грозят организации в данном случае?

Образец типовых заданий для кейс-задач по Теме 3. Кадровая безопасность организации».

Кейс-задача: "Нестандартное решение"

На складах одной из крупных компьютерных фирм скопилось значительное количество не проданных персональных компьютеров, что снижало рентабельность производства. Руководство фирмы поставило задачу ускорить реализацию персональных компьютеров. Аналитической группой было сгенерировано несколько альтернативных вариантов решения этой проблемы, среди которых было отобрано два основных.

Первый вариант решения проблемы предусматривал значительное снижение отпускной цены.

Второй предложенный вариант решения предполагал обновление упаковки и значительное повышение продажной цены.

По каждому варианту были разработаны сценарии развития ситуации после того, как товар окажется на рынке сбыта. В первом случае сценарий предполагал некоторое увеличение продаж, которое не могло существенно отразиться на рентабельности производства фирмы. При разработке второго сценария основная ставка была сделана на так называемое нерациональное поведение потребителя. Согласно исследованиям почти в 80 % случаев при покупке компьютеров потребители руководствуются нерациональными мотивами. Руководством фирмы был принят сопряжённый с риском второй вариант решения проблемы. Оставшиеся на складе компьютеры были достаточно быстро проданы.

Вопросы для работы с кейсом

1. Какие постулаты риск-менеджмента были нарушены в данном случае?
2. Есть ли угроза кадровой безопасности?

3.3 Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Риск и неопределенность
2. Классификация рисков по типу объектов
3. Принципы управления риском
4. Управление риском и стратегия развития фирмы
5. Факторы кадровых рисков.
6. Риски нарушения законодательства
7. Риски опасных действий человека
8. Оценка факторов среды
9. Оценка вероятности проявления угроз
10. Количественные оценки вероятностей и рисков
11. Метод оценки рисков на основе матрицы «вероятность-ущерб».
12. Методы оценки рисков на основе оценки степени выполнения требований безопасности
13. Метод оценки рисков на основе ранжирования уровня требований (индекс ОВР)
14. Формирование модели нарушителя
15. Ошибки при подборе персонала
16. Критерии методик диагностики при подборе персонала
17. Управление рисками при подборе персонала
18. Комплексный подход к подбору персонала
19. Риски адаптации новых сотрудников
20. Риски оценки и аттестации персонала
21. Риски развития и обучения персонала
22. Риски при увольнении сотрудников
23. Влияние возраста сотрудников на профессиональную деятельность
24. Психологические факторы риска

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Кейс-задача (ситуационная)	В начале практического занятия преподаватель выдает распечатанный текст задания и вопросы к нему. Время выполнения письменно 50-60 минут, устно

задача)	– 15-20 минут.
---------	----------------

Для организации и проведения промежуточной аттестации (в форме зачета/экзамена) составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к зачету/экзамену для оценки умений;
- перечень типовых практических заданий к зачету/экзамену для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету/экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме письменного тестирования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме тестирования проходит на последнем занятии по дисциплине.

