

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
Приказом ректора
от «28» февраля 2023 г. № 21

Б1.О.30 Принятие и исполнение государственных решений рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль подготовки – Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма и срок обучения – очная 4 года

Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление на железнодорожном транспорте

Общая трудоемкость в з.е. – 7

Часов по учебному плану (УП) – 252

В том числе в форме практической подготовки (ПП)

– 8/8

Формы промежуточной аттестации в семестрах

очная форма обучения: зачет 7 семестр, экзамен 8 семестр

Очная форма обучения Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7	8	Итого
Число недель в семестре	14	12	
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	42	48	90
– лекции	14	24	38
– практические (семинарские)	28	24	52
Самостоятельная работа	66	60	126
Экзамен	-	36	36
Итого			252

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1016 от 13.08.2020 г.

Программу составил:

к.э.н., доцент

Булохова Т.А.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры «Экономика и управление на железнодорожном транспорте». Протокол от «02» февраля 2023 г. №8.

Зав. кафедрой к.э.н., доцент

М.В. Вихорева

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель преподавания дисциплины	
1	формирование знаний в области теории и практики процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы
1.2 Задачи дисциплины	
1	сформировать у обучающихся целостное представление о разработке и реализации управленческих государственных решений на основе применения современных моделей управления и принятия решений
2	овладеть методами диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
<ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологи профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
<ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности 	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
2.1.1	Б1.В.ДВ.11.01 Геоэкономика транспорта
2.1.2	Б1.В.ДВ.11.02 Экономическая география и международные перевозки
2.1.3	Б1.О.36 Социально-экономическая статистика
2.1.4	Б1.О.37 Инвестиции и инновации
2.1.5	Б1.В.ДВ.07.01 Маркетинг территорий
2.1.6	Б1.В.ДВ.07.02 Отраслевой маркетинг
2.1.7	Б2.О.02(П) Производственная- организационно-управленческая практика
2.1.8	Б1.О.27 Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.1.9	Б1.О.32 Государственное регулирование цен и тарифов
2.1.10	Б1.О.34 Экономика организаций
2.1.11	Б1.О.35 Налоги и налогообложение
2.1.12	Б1.О.22 Информационные технологии государственного и муниципального управления
2.1.13	Б1.О.23 Документационное обеспечение и документооборот
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины	

необходимо как предшествующее	
2.2.9	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
2.2.10	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2.2.11	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ПК-5.3 Участвует в разработке и применяет для реализации государственных и муниципальных функций технологии электронного правительства	Знать: современные технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;
		Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
		Владеть: технологиями электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.3 Использует современные информационные технологии при формировании баз данных, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы;
		Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы
		Владеть: современными информационными технологиями при формировании баз данных, необходимых для решения задач профессиональной деятельности
ПК-2 Способен применять основные экономические методы для принятия управленческих решений на уровне организации и/или территории и обоснования их социально-экономической эффективности	ПК-2.1 Использует экономические представления современной науки для разработки управленческих решений и оценки их эффективности	Знать: методы системного анализа при разработке управленческих государственных решений с учетом неопределенности и рисков; основные методы оценки эффективности разработанных управленческих решений; основные понятия, критерии, необходимые для оценки экономической эффективности качества разработанных управленческих решений;
		Уметь: применять основные методы оценки эффективности разработанных управленческих решений; разрабатывать управленческие решения на основе системного анализа;
	ПК-2.2 Умеет реализовать полученные знания при управлении организациями различных форм собственности, размеров и масштабов деятельности, объяснять функции и деятельность госу-	Знать: инструменты и методы управления организациями в условиях неопределенности и рисков различных форм собственности в условиях неопределенности и рисков; процессы и их содержание разработки стратегических государственных решений в органах государственного и муниципального управления.

	дарства с точки зрения макроэкономического подхода.	– методы и методологию организации планирования на уровне всех субъектов национального хозяйства.
		Уметь: реализовать полученные знания при управлении организациями различных форм собственности, размеров и масштабов деятельности; в условиях неопределенности и рисков, объяснять функции и деятельность государства с точки зрения макроэкономического подхода
		Владеть: способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задачами профессиональной деятельности; навыками анализа и мониторинга, сложившейся на уровне национального хозяйства ситуации, для разработки анализа и интерпретации статистических данных о социально-экономических процессах, проведения макроэкономического исследования, планирования и прогнозирования; способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; методами планирования при разработке управленческих государственных решений.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Очная форма			Код индикатора достижения компетенции	
		Семестр	Часы			
			Лек	Пр		СР
1.0	Раздел 1. Планирование и разработка государственных решений					
1.1	Тема 1. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений. Содержание процесса планирования. Компоненты плана. Схема процесса планирования. Роль творческого и аналитического в процессе планирования. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями. Карта ключевых событий и план-график. Анализ альтернатив действий. Выбор оптимального варианта решения. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив	7	4	6/1	10	ПК-2.2
1.2	Тема 2. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска Понятие неопределенности и риска. Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях неопределенности. Условия неопределенности. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Составляющие и источники рисков в управлении. Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического риска. Технологии принятия управленческих решений в условиях поведенческого риска. Меры по снижению возможного риска. Исходные понятия	7	4	6/1	10	ПК – 2.1 ПК-2.2
1.3	Тема 3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений Общая теория систем и системного анализа. Основные понятия системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Основы оценки сложных систем (поня-	7	4	6/1	10	ПК-2.1

	тие шкалы, шкалы номинального типа, шкалы интервалов, шкалы отношений, шкалы разностей, абсолютные шкалы). Обработка характеристик, измеренных в разных шкалах. Показатели и критерии оценки систем. Методы качественного оценивания систем. Методы количественного оценивания систем					
1.4	Тема 4. Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах государственного и муниципального управления. Сущность и содержание стратегического управления. Основные принципы стратегического государственного управления. Технологии разработки стратегии управления. Классификация стратегий. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.	7	2	6/1	10	ПК-2.2
	Форма промежуточной аттестации - зачет	7			26	
2.0	Раздел 2. Исполнение государственных решений					
2.1	Тема 5. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления.	8	8	8	20	ОПК-5.3 ОПК – 8.3 ПК – 2.1 ПК-2.2
2.2	Тема 6. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений Управленческое решение как инструмент изменений в функциональном и развитии государственных организаций. Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки эффективности решений. Примеры расчета эффективности государственных решений. Многокритериальные оценки, требования к системам критериев. Обобщенные критерии. Шкалы. Количественные и качественные экспертные оценки	8	8	8	20	ПК-2.1
2.3	Тема 7. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах государственного и муниципального управления. Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности. Внутриорганизационная информация в контексте принятия управленческих государственных решений. Внутренняя система информации и ее издержки при принятии управленческого решения. Информационная структура управленческого государственного решения. Проблемы управленческой информации на рынке.	8	8	8	20	ОПК – 8.3 ОПК – 5.3
	Форма промежуточной аттестации - экзамен	8	36			ПК-1.3 ПК-3.1

**5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляем в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещаем в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

**6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Киселева, А. М.	Публичные решения: учебное пособие [Электронный ресурс] https://urait.ru/bcode/519801	М.: Юрайт, 2023	100% online
6.1.1.2	Под ред. Бусова В.И.	Теория и практика принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] https://urait.ru/bcode/511216	М.: Юрайт, 2023	100% online
6.1.1.3	Воронцовский, А. В.	Управление рисками : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]: https://urait.ru/bcode/519788	М.: Юрайт, 2023	100% online

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Филинов-Чернышев, Н. Б.	Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]: https://urait.ru/bcode/512226	М.: Юрайт, 2023	100% online
6.1.2.2	Фомичев, В. И.	Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов [Электронный ресурс]: https://urait.ru/bcode/518680	М.: Юрайт, 2023	100% online
6.1.2.3	Юдина, Ю. В.	Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов [Электронный ресурс]: https://urait.ru/bcode/510887	М.: Юрайт, 2023	100% online

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	Булохова Т.А.	Методические указания для практических занятий	Личный кабинет обучающегося	100 % online

6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.4.1	Булохова Т.А.	Методические указания для изучения дисциплины	Личный кабинет обучающегося	100 % online

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
6.2.1	www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн- версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	Не предусмотрен
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	КонсультантПлюс – студенческая версия (Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студент, https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.8160556428138959)
6.3.3.2	Российская газета. [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: http://www.rg.ru/oficial .
6.3.3.3	Официальный сайт Министерства Финансов РФ. [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : http://www.minfm.ru .
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрены
7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпус А ИрГУПС находится по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебные аудитории Л-307 для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов, работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованы специализированной мебелью (столы, стулья, доска) и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины
3	Учебная аудитория Л-301 для проведения самостоятельных работ, текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).
4	Читальный зал А-606 для самостоятельной работы обучающихся. Учебная мебель, стеллажи, витрина, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, мультимедийный проектор, экран.
8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и доказательства теорем, формулы и т.п. На полях конспек-</p>

	<p>та следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий и наиболее часто употребляемые формулы дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, имеющиеся в учебнике или конспекте. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
<p>Практическое занятие</p>	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия.</p> <p>Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка, включаемая в практические занятия, предполагает выполнение обучающимся отдельных элементов работ по сбору и обработке исходных данных для составления отчетов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия, связанных с будущей профессиональной деятельностью</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и разрабатывает курсовую работу. При разработке курсовой работы обучающемуся следует обратиться к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>Задания на самостоятельную работу и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» (в последней редакции)</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p>	

**Приложение № 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.О.30 «Принятие и исполнение государственных решений»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.О.30 «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Университета, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования.

Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» участвует в формировании компетенций:

ПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК –2 Способен применять основные экономические методы для принятия управленческих решений на уровне организации и/или территории и обоснования их социально-экономической эффективности

Программа контрольно-оценочных мероприятий

очная форма обучения

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
7 семестр				
1	2-3	Текущий контроль	Раздел 1. Тема 1. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	ПК-2.2 Собеседование (устно) Доклад (устно) В рамках ПП: Анализ конкретных ситуаций (письменно)
2	4-5	Текущий контроль	Тема 2. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска.	ПК – 2.1 ПК-2.2 Собеседование (устно) Доклад (устно) В рамках ПП: Анализ конкретных ситуаций (письменно)
3	6-8	Текущий контроль	Тема 3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений.	ПК-2.1 Собеседование (устно) Доклад (устно) В рамках ПП: Анализ конкретных ситуаций (письменно)
4	9-12	Текущий контроль	Тема 4. Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах	ПК-2.2 Собеседование (устно) Доклад (устно) В рамках ПП: Анализ конкретных ситуаций (письменно)
5	13	Текущий контроль	Раздел 1 Планирование и разработка Государственных решений	ПК-2.1 ПК-2.2 Тестирование (компьютерные технологии)
6	17	Форма промежуточной аттестации – зачет	Раздел 1-2.	ПК-1.3 Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
8 семестр				
1	2-3	Текущий контроль	Раздел 2. Тема 5. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	ОПК-5.3 ОПК – 8.3 ПК – 2.1 ПК-2.2 Собеседование (устно) Доклад (устно) В рамках ПП: Анализ конкретных ситуаций (письменно)
2	5-6	Текущий контроль	Тема 6. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений	ПК-2.1 Собеседование (устно) Доклад (устно) Анализ конкретных ситуаций (письменно)
3	7	Текущий контроль	Тема 7. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах государственного и муниципального управления.	ОПК – 8.3 ОПК – 5.3 Собеседование (устно) Доклад (устно) Анализ конкретных ситуаций (письменно)
6	16	Текущий контроль	Раздел 2	ПК-1.3 ПК-3.1 Тестирование (компьютерные технологии)
15	17	Форма промежуточной аттестации – экзамен	Раздел 1-2	ПК-1.3 ПК-3.1 Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Групповая дискуссия	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Перечень дискуссионных тем для проведения групповой дискуссии
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов
3	Анализ конкретных ситуаций	Средство, позволяющее оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений обучающихся	Комплекты ситуаций для разбора по темам дисциплины
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
5	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету
8	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к экзамену

Компьютерное тестирование обучающихся используется при проведении текущего контроля знаний обучающихся. Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций представлена в следующей таблице

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	зачтено	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	не зачтено	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Промежуточная аттестация в форме зачета:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Критерии и шкала оценивания доклада

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана

Критерии и шкала оценивания групповой дискуссии

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии; временной регламент обсуждения обоснован; даны возможные варианты ответов; использованы примеры из науки и практики
«хорошо»	Выбранная обучающимся тема (проблема) актуальна в данном курсе; представлен сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии; временной регламент обсуждения обоснован; отсутствуют возможные варианты ответов; приведен один пример из практики
«удовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) недостаточно актуальна в данном курсе; представлен содержательно краткий план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики
«неудовлетворительно»	Выбранная обучающимся тема (проблема) не актуальна для данного курса; частично представлены вопросы для дискуссии; отсутствует временной регламент обсуждения; отсутствуют возможные варианты ответов; отсутствуют примеры из практики

Критерии и шкала оценивания анализа конкретных ситуаций

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопро-

	сы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения конкретной ситуации, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения конкретной ситуации

Тестирование

Критерии и шкала оценивания текущего контроля

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Перечень вопросов для собеседования по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений»

Раздел 1. Планирование и разработка государственных решений

1. Понятие и функции управленческого государственного решения
2. Управленческая проблема, сущность и диагностика проблемы
3. Требования к управленческому решению
4. Типология управленческих государственных решений
5. Особенности разработки и принятия управленческих решений в государственном и муниципальном управлении
6. Уровни и подходы к принятию управленческого решения в организации
7. Что включает общая методология разработки управленческого государственного решения;
8. В чем проявляется функция мышления при разработке управленческого решения;
9. Сущность и содержание типового алгоритма разработки управленческого государственного решения;
10. Перечислите основные принципы разработки управленческих решений в органах ГиМУ;
11. Можно ли при разработке управленческого решения ограничиваться только анализом количественной информации;

12. Назовите основные этапы разработки и реализации управленческого решения в органах ГиМУ;
13. Какой подход находит наибольшее использование при разработке и реализации управленческого решения;
14. Назовите методы получения информации о ситуации принятия управленческого решения;
15. В чем отличие коллективного принятия решений от коллективной экспертизы.
16. Охарактеризуйте основные этапы процесса планирования;
17. Назовите компоненты плана;
18. Что понимается под принципом SMART;
19. В каких случаях целесообразно использовать диаграмму Ганта;
20. Дайте определения и раскройте экономическое содержание основных элементов сетевого графика;
21. Перечислите временные параметры сетевого графика и объясните их экономическое содержание;
22. Что характеризует длина критического пути;
23. Охарактеризуйте основные понятия сетевого планирования и управления;
24. В чем заключается сущность и содержание сетевого планирования и управления;
25. Каковы конечные цели применения сетевой системы;
26. Перечислите основные элементы сетевого графика;
27. Как осуществляется нумерация событий и кодирование работ сетевого графика;
28. Охарактеризуйте временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика;
29. Как осуществляется расчет временных параметров сетевого графика;
30. Перечислите способы оптимизации сетевого графика.
31. Дайте определение понятию неопределенности и управленческого риска;
32. Перечислите составляющие и источники рисков в управлении;
33. Перечислите составляющие и условия неопределенности;
34. Охарактеризуйте источники индивидуального риска;
35. Охарактеризуйте источники ситуационного риска;
36. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности;
37. Технология разработки управленческих решений в условиях неопределенности;
38. Технология разработки управленческих решений в условиях риска;
39. Приведите классификацию факторов внешней и внутренней среды;
40. Дайте определение понятию внешней среды;
41. Какова целевая направленность анализа внешней среды;
42. Каково содержание основных этапов анализа внешней среды;
43. Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия;
44. Перечислите элементы внутренней среды организации;
45. Изложите сущность и содержание SWOT-анализа;
46. Изложите сущность и содержание PEST-анализа;
47. Назовите основные понятия системного анализа;
48. Изложите принципы и задачи системного анализа;
49. Дайте характеристику общей теории систем и системного анализа;
50. Каковы принципы и структура системного анализа;
51. Охарактеризуйте организационную систему с управлением.
52. В чем заключается сущность и содержание стратегического управления;
53. Охарактеризуйте основные принципы стратегического государственного управления;
54. Охарактеризуйте технологии разработки стратегии управления;
55. В чем заключается сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.

Раздел 2. Исполнение государственных решений

1. Охарактеризуйте технологии оценки эффективности стратегических государственных решений;
2. В чем заключается сущность и содержание мониторинга и контроля;
3. Охарактеризуйте этапы процесса контроля;
4. Изложите содержание основных этапов процесса контроля и мониторинга;
5. Перечислите требования к информации, необходимой для осуществления контроля;
6. Значение, функции и виды контроля;
7. Охарактеризуйте методы контроля государственных решений;
8. В чем заключается механизм осуществления контроля государственных решений;
9. В чем заключается сущность и каковы виды ответственности;
10. Охарактеризуйте регламентное управление и разделение ответственности;
11. В чем заключается нравственная ответственность руководителя при разработке управленческих государственных решений;
12. Каковы основные черты разработки и принятия управленческого решения в США;
13. Изложите особенности японских методов разработки управленческого решения;
14. Каковы основные черты разработки управленческого решения в странах Западной Европы.
15. Дайте определения понятиям качества и эффективности управленческих государственных решений;
16. Охарактеризуйте методы оценки эффективности управленческих решений;
17. Каковы особенности оценки качества и эффективности государственных решений;
18. Приведите примеры расчета эффективности государственных решений;
19. Охарактеризуйте многокритериальные оценки, требования к системам критериев;
20. Дайте характеристику количественным и качественным экспертным оценкам.
21. Какова роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения в органах ГиМУ;
22. Приведите примеры организационных и социально-психологических факторов, влияющих на подготовку и реализацию управленческих государственных решений;
23. Какова роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческого решения;
24. Какие существуют особенности во взаимоотношениях руководителя и подчиненного, приведите основные факторы мотивации подчиненных.
25. Охарактеризуйте социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на специализированное сознание при разработке и реализации управленческого государственного решения.
26. Охарактеризуйте роль информации как исходной категории информационно-аналитической деятельности;
27. Дайте характеристику внутриорганизационной информации в контексте принятия управленческих государственных решений;
28. Охарактеризуйте внутреннюю систему информации и ее издержек при принятии управленческого государственного решения;
29. Какова информационная структура управленческого государственного решения;
30. Охарактеризуйте проблемы управленческой информации на рынке.
31. Власть и организационная иерархия как средства принятия управленческих государственных решений;
32. Поясните основные принципы эффективного делегирования полномочий подчиненным;
33. Поясните создание матрицы по распределению ключевых показателей эффективности (KPI) для оптимизации процесса управления
34. Каковы социально-психологические особенности выбора оптимального управленческого государственного решения в органах ГиМУ

3.2 Перечень тем групповых дискуссий и докладов

Перечень тем групповых дискуссий и докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых тем групповых дискуссий и докладов, предусмотренных рабочей программой.

Образец тем групповых дискуссий и докладов

Тема 1. Основы методологии разработки управленческих государственных решений

1. Основы методологии разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления
2. Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений
3. Типология управленческих государственных решений
4. Формы разработки и реализации государственных управленческих решений
5. Парадигмы принятия управленческих государственных решений
6. Принципы разработки управленческих государственных решений
7. Этапы разработки управленческих государственных решений
8. Принятие, реализация и анализ результатов управленческих государственных решений
9. Оценочные критерии.
10. Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение процесса разработки, принятия, реализации и оценки результатов управленческих государственных решений.
11. Условия и факторы качества управленческих государственных решений
12. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению.

Тема 2. Планирование процессов разработки и реализации управленческих государственных решений

1. Процесс планирования
2. Компоненты плана
3. Анализ среды
4. Основные методы анализа
5. Прогнозирование состояния среды
6. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями
7. Карта ключевых событий и план-график
8. Метод сетевого планирования.
9. Анализ альтернатив действий
10. Выбор оптимального варианта решения
11. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив

Тема 3. Особенности принятия стратегических государственных решений

1. Сущность и содержание стратегического управления
2. Основные принципы стратегического государственного управления
3. Технологии разработки стратегии управления
4. Классификация стратегий
5. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.

Тема 4. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений

в условиях неопределенности и риска

1. Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях неопределенности
2. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности»
3. Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического и поведенческого риска
4. Управление рисками

Тема 5. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных

решений

1. Мониторинг и контроль
2. Этапы процесса контроля
3. Схема процесса мониторинга и контроля
4. Установление норм
5. Средства мониторинга
6. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля
7. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля
8. Значение, функции и виды контроля
9. Методы контроля и механизм его осуществления.

Тема 6. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений

1. Управленческое решение как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций
2. Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений
3. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений
4. Особенности оценки эффективности решений
5. Примеры расчета эффективности государственных решений
6. Многокритериальные оценки, требования к системам критериев
7. Обобщенные критерии
8. Шкалы
9. Количественные и качественные экспертные оценки.

Тема 7. Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений

1. Организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих государственных решений
2. Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения в органах ГиМУ
3. Коммуникация руководителя и подчиненного
4. Методы повышения мотивации подчиненных
5. Роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения
6. Социально-психологические аспекты воздействия средств массовой информации и массовой коммуникации на сознание лица принимающего решение при разработке и реализации управленческого государственного решения.

Тема 8. Ответственность за принятие и реализацию управленческих государственных решений и зарубежный опыт

1. Сущность и виды ответственности
2. Регламентное управление и разделение ответственности
3. Нравственная ответственность руководителя
4. Основные черты разработки и принятия управленческого решения в США
5. Особенности японских методов разработки управленческого решения
6. Разработка управленческого решения в странах Западной Европы

Тема 9. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений

1. Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности
2. Внутриорганизационная информация в контексте принятия управленческих государственных решений
3. Внутренняя система информации и ее издержек при принятии управленческого решения
4. Информационная структура управленческого государственного решения
5. Проблемы управленческой информации на рынке.

3.3 Комплект заданий для анализа конкретных ситуаций (для оценки знаний, умений и навыков)

Типовые задания для анализа конкретных ситуаций выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы заданий для анализа конкретных ситуаций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Предел длительности контроля – 1 час.30 мин.

Предлагаемое количество заданий – 3 задания.

Комплект заданий для анализа конкретных ситуаций для проведения практических занятий по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений», выполняемых в рамках практической подготовки

Управленческая ситуация 1

Администрация крупного города проводила конкурс на закупку автобусов для нужд города. Необходимо было принять решение о закупке большой партии автобусов, которые в наибольшей степени были бы удобны для пассажиров и имели высокое качество. При этом стоимость автобуса должна была быть минимальной. Естественно, что это важное управленческое решение должно приниматься коллегиально, для чего и был организован конкурс.

Проведение конкурса было поручено подведомственной организации, которая имела опыт проведения конкурсов, но не имела опыта работы с городским транспортом. В конкурсной комиссии, которая была сформирована для принятия решения о закупке автобусов, преобладали чиновники, а не специалисты, имевшие непосредственное отношение к эксплуатации городского транспорта.

Проблема: Как вы относитесь к решению администрации города о проведении конкурса на закупку большой партии автобусов для нужд города? Правильно ли сформирована конкурсная комиссия? Какие рекомендации вы бы дали организаторам конкурса?

Управленческая ситуация 2

В период широкого внедрения системы конкурсных торгов в практику размещения государственного и муниципального заказа возникла необходимость в размещении государственного заказа на поставки федеральным электростанциям топочного мазута на IV квартал 2005 г. и I квартал 2006 г. К этому моменту цена за 1 т топочного мазута достигла 1 млн руб. (усл. цены).

Проблема: Имело ли смысл проведение в 2005 г. конкурсных торгов на размещение государственного заказа на поставки федеральным электростанциям топочного мазута? Можно ли было, по вашему мнению, ожидать существенного снижения цены на топочный мазут?

Управленческая ситуация 3

Во время заседания тендерного комитета, на котором должен определиться победитель тендера на проведение нулевого цикла работ при строительстве делового центра «Москва-Сити», предпочтительнее других оказались два конкурсных предложения. В заседании принимали участие 12 членов тендерного комитета, и голоса, отданные за эти конкурсные предложения, распределились поровну. За каждое из них было отдано по 6 голосов членов тендерного комитета.

Проблема: Как, с вашей точки зрения, должен был быть решен вопрос об определении победителя тендера на проведение нулевого цикла работ при строительстве делового центра «Москва-Сити»?

Управленческая ситуация 4

Во время заседания конкурсной комиссии одного из управлений мэрии по определению победителя конкурсных торгов при размещении муниципального заказа возникла ситуация, когда члены конкурсной комиссии, ознакомившись с представленными конкурсными предложениями, высказались в пользу одного из представленных на конкурс предложений.

Однако представитель организатора конкурса после процедуры голосования представил дополнительную информацию об организации, предложение которой получило в результате проведенного голосования наибольшее число голосов. Информация содержала отзывы, отрицательно характеризующие эту организацию.

Проблема: Оцените ситуацию, сложившуюся во время заседания конкурсной комиссии одного из управлений мэрии по определению победителя конкурсных торгов при размещении муниципального заказа.

Должна ли, по вашему мнению, быть объявлена победителем конкурсных торгов организация, получившая наибольшее число голосов? Правильно ли поступил представитель организатора конкурсных торгов?

Управленческая ситуация 5

Одна из организаций, непосредственно подчиняющаяся комитету здравоохранения города, заключила с подведомственным ей предприятием договор на выполнение определенного объема работ в течение трех лет. Однако по завершении первого года предприятие решило существенно повысить цену на выполняемые им работы, о чем поставило в известность заказчика. Организация, заключившая с предприятием договор, была против повышения цен. А поскольку сумма договора превышала оговоренные в законе 2500 минимальных размеров оплаты труда, то решено было объявить конкурс на проведение работ, ранее выполнявшихся согласно договору предприятием.

Проблема: Оцените положение, сложившееся после повышения предприятием цены на работы, которые оно проводило согласно договору.

Правильно ли, с вашей точки зрения, поступило предприятие, поднявшее цену на выполняемые им работы? Право ли было руководство организации, объявив о проведении конкурсных торгов?

Управленческая ситуация 6

При проведении конкурсных торгов на выполнение подрядных работ по федеральным автомобильным дорогам и искусственным сооружениям на них определение победителей осложняется тем, что необходимо учитывать несколько критериев, в частности таких, как общая стоимость работ, условия финансирования, сроки выполнения и обеспечение качества дорожных работ и т. д.

Тем не менее победитель конкурсных торгов должен быть определен и выбор должен быть обоснованным. А победитель должен действительно в наибольшей степени соответствовать требованиям, предъявляемым ему заказчиком.

Проблема: Как вы оцениваете ситуацию, когда победитель конкурсных торгов должен быть определен не по одному, а по нескольким критериям? Как, с вашей точки зрения, следовало бы оделять победителя подрядных торгов по федеральным автомобильным дорогам и искусственным сооружениям на них?

Управленческая ситуация 7

Администрация города, проанализировав ситуацию, сложившуюся вокруг размещения муниципального заказа, установила, что, если городские предприятия участвуют в конкурсных торгах на общих основаниях, победителями, как правило, становятся иногородние участники конкурсных торгов. Это не могло не отразиться отрицательно на развитии промышленности города. И как следствие этого, сократилось число рабочих мест, увеличилась безработица, уменьшились налоговые поступления в бюджет города, начал снижаться уровень жизни населения. Перед администрацией города остро встала проблема поддержки городских предприятий.

Проблема: Оцените ситуацию, сложившуюся в промышленности города. Какие меры экономического характера, связанные с использованием механизма конкурсных торгов, следовало бы, с вашей точки зрения, принять администрации города с целью поддержки городской промышленности?

Управленческая ситуация 8

Мэр одного из сравнительно небольших городов России, не входивший ни в одну из общественно-политических организаций, принял решение об участии в выборах мэра города (на второй срок). Однако, как это часто бывает, за время исполнения им обязанностей мэра его рейтинг существенно понизился и к началу новой избирательной кампании составлял не более 15%. Рейтинг же его «непопулярности», отражающий степень отрицательного отношения избирателей к потенциальному кандидату, составлял 64%. Среди жителей города расхожим было мнение, что действующего мэра города надо скорее в тюрьму сажать за воровство, чем переизбирать на второй срок. И тем не менее действующий мэр города принял решение баллотироваться. Однако, понимая всю сложность положения, он обратился за помощью к людям, профессионально занимающимся организацией предвыборных кампаний, — специалистам по PR-технологиям.

Проблема: Стоило ли, с вашей точки зрения, действующему мэру города, не пользовавшемуся к началу предвыборной кампании особой популярностью у избирателей, баллотироваться на второй срок? Правильно ли он поступил, что привлек к организации своей предвыборной кампании профессиональных специалистов по PR технологиям? На что, по вашему мнению, следовало бы сделать основной акцент мэру в его предвыборной борьбе?

Управленческая ситуация 9

На выборах в Государственную думу осенью 20_ г. в Екатеринбурге второе место из 17 баллотировавшихся кандидатов занял кандидат А. Однако из-за недостаточной явки избирателей результаты выборов были отменены, что позволило кандидату А. продолжить предвыборную борьбу. К счастью для кандидата А., занявший первое место на признанных недействительными выборах кандидат Б. был «снят с дистанции». Облизбирком

отменил его регистрацию. А поскольку остальные участники предвыборной борьбы показали существенно более низкие результаты, чем кандидаты А. и Б., шансы кандидата А. на победу резко возросли. Поэтому на первый план для кандидата А. вышла задача не растерять имеющееся преимущество, закрепить лидирующее положение и обеспечить эффективную организацию избирательной кампании. Одним из выигрышных пунктов его предвыборной платформы во время подготовки к осенним (первым) выборам был лозунг борьбы с криминалом. На последовавшем этапе предвыборной борьбы необходимо было взять его на вооружение. К числу основных в последовавшей предвыборной борьбе относились проблемы обеспечения поддержки администрации города, выпуска большого количества листовок, создания имиджа человека, импонирующего основной массе избирателей.

Проблема: Достаточно ли полон перечень проблем, на которые стоило бы обратить основное внимание кандидату А. в ходе последующего этапа предвыборной борьбы? Как, по вашему мнению, целесообразно было бы решать перечисленные выше и другие проблемы, возникающие в ходе ведения предвыборной борьбы кандидату, занимающему лидирующее положение?

Управленческая ситуация 10

В выборах мэра сравнительно небольшого города решил принять участие директор градообразующего завода. В предвыборной борьбе ему противостоял опытный журналист. В ответ на выдвинутый директором лозунг «Завод и город едины» журналист пошел на выборы с лозунгом, в котором говорилось, что директор — ставленник внешних акционеров, американцев, что он давно перестал понимать интересы города и завода как свои. Благодаря такой предвыборной стратегии журналист приобрел популярность и вырвался вперед, заняв с достаточно большим отрывом первое место. Предстоял решающий второй тур выборов, на который вышли журналист, набравший наибольшее число голосов, и директор завода.

Проблема: Как вы оцениваете положение директора градообразующего завода, сложившееся перед вторым туром выборов мэра города? Есть ли у него шансы быть избранным? Что бы вы считали целесообразным предпринять, если бы оказались в предвыборной борьбе на месте директора завода?

Управленческая ситуация 11

Во время избирательной кампании на выборах президента США острая борьба разгорелась между Клинтоном и Доуэлом. Доуэл пользовался достаточно широкой поддержкой избирателей. Клинтону, за плечами которого были 4 года президентского правления, определенные достижения и неудачи, а также накопившаяся уже «энергия обманутых ожиданий», необходимо было принимать нестандартные решения, которые обеспечили бы ему более широкую поддержку избирателей.

Проблема: Какими, с вашей точки зрения, должны быть решения кандидата в президенты, баллотирующегося на второй срок? Какую стратегию и тактику следовало бы избрать Клинтону для того, чтобы в предвыборной борьбе оказаться сильнее Доуэла, не отягощенного «энергией обманутых ожиданий»?

Управленческая ситуация 12

Кандидат на выборную должность очень ответственно относится к управлению ходом своей избирательной кампании. Естественно, что ему очень хочется победить, а передоверить управление ее ходом специально приглашенным консультантам боязно. Поэтому он управление, а заодно и ответственность за результаты избирательной кампании принимает на себя. Возникающие в ходе избирательной кампании проблемы он решает сам, исходя из собственного не очень богатого опыта.

Управленческая ситуация 13

Вы заметили, что участники совещаний часто стремятся к обсуждению возможности проведения в жизнь первого же предложения по проблеме, даже если оно не очень рациональное. Вы понимаете, что не мешало бы поискать и другие возможности. Подумайте, что может заставить сотрудников искать решения типа «как делать?»; а не «что делать?». Как следует поступить, чтобы подтолкнуть собравшихся на генерацию идей?

Управленческая ситуация 14

Часто на совещании люди не слушают друг друга. Один говорит «А — это В». Другой вступает в диалог так, как если бы первый сказал «А — это С». Словом, обсуждение проблемы превращается в обсуждение личных позиций участников совещания и конкретные доводы того или иного человека игнорируются остальными присутствующими. Как следует себя вести руководителю в данной ситуации?

Управленческая ситуация 15

Один из работников на совещании персонала обычно занимает позицию противостояния. При этом все вынуждены выслушивать пространные объяснения причин его несогласия. Изза этого теряется масса времени. Стоит ли прервать выступающего и предложить ему связать сказанное с предметом обсуждения? Стоит ли повторять этот прием, если он не подействовал сразу? Как еще можно воздействовать на этого сотрудника?

Ситуация 1. Кандидат собирает свой штаб и намечает план действий, который состоит в том, чтобы провести собрания в трудовых коллективах, подготовить и распространить листовки. Устраивается обсуждение, что писать в листовках: биографию или программу кандидата? Кто-то подает идею, что неплохо бы на листовке поместить лозунг типа «Чтобы люди достойно жили». Кандидат одобряет это предложение.

Ситуация 2. На следующем заседании штаба содержание листовки обсуждается более конкретно. Кто-то подает идею воспользоваться формой листовок, используя которые другой кандидат одержал победу на выборах в соседнем избирательном округе в прошлом году. И хороший лозунг был использован. Может воспользоваться им? Кандидат признает эту идею интересной.

Ситуация 3. Кандидат приглашает журналиста местной газеты и говорит ему, как построить серию статей о нем: в какой последовательности дать его программу, биографию, на каких аспектах его деятельности заострить внимание читателя.

Проблема: Как вы оцениваете действия кандидата в каждой из трех обсуждаемых нами ситуаций, возникших в разное время в ходе избирательной кампании? Как поступили бы в этих ситуациях вы, если бы были кандидатом?

3.4 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура тестовых материалов по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений»

Компетенция	Тема в соответствии с РПД/РПП (с соответствующим номером)	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК – 2. Способен применять основные экономические методы для принятия управленческих решений на уровне	Тема 1. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.	1 Основные понятия и определения управленческого решения	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Содержание процесса планирования	Умение	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ

организации и/или территории и обоснования их социально-экономической эффективности	Тема 2. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска	3 Выбор оптимального варианта решения	Действие	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		1 Понятие неопределенности и риска	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях риска	Действие	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
	Тема 3 Методологические основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений	3 Меры по снижению возможного риска.	Умение	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		1. Понятие систем и системного анализа.	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Принципы и структура системного анализа	Умение	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3 Методы качественного и количественного оценивания систем	Действие	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
ПК-2. Способен применять основные экономические методы для принятия управленческих решений на уровне организации и/или территории и обоснования их социально-экономической эффективности	Тема 4. Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах государственного и муниципального управления	1 Сущность и содержание стратегического управления	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Принципы стратегического государственного управления.	Действие	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3 Технологии разработки стратегии управления.	Умение	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; ОПК – 8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; ПК-2. Способен	Тема 5. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений	1 Понятие и сущность мониторинга и контроля	Знание, умение	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Этапы и схема процесса мониторинга и контроля.	Действие	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3 Информационные технологии в процессе мониторинга и контроля	Знание, умение	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ

применять основные экономические методы для принятия управленческих решений на уровне организации и/или территории и обоснования их социально-экономической эффективности				
ПК – 2. Способен применять основные экономические методы для принятия управленческих решений на уровне организации и/или территории и обоснования их социально-экономической эффективности	Тема 6. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений	1 Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений.	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Количественные и качественные экспертные оценки	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений.	Умение, действие	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
ОПК – 8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; ОПК – 5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Тема 7. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах государственного и муниципального управления.	1 Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности.	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		2 Информационная структура управленческого государственного решения.	Знание	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		3 Проблемы управленческой информации на рынке.	Умение, действие	8 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
Итого				168 – ОТЗ 168 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типовых вариантов тестовых заданий, предусмотренных рабочей программой

Образец типового варианта тестовых заданий,
предусмотренных рабочей программой дисциплины

1. Что вы понимаете под управленческим решением? _____
2. Какие этапы процесса управления составляют необходимую последовательность этапов разработки управленческих решений:
 - a) Целеполагание, разработка сценариев, выбор альтернативного сценария, принятие решения;
 - b) Определение проблемы, разработка вариантов решения проблемы, выбор одного из вариантов, реализация решения;
 - c) Цель, ситуация, проблема, решение;
 - d) Проблема, цель, ситуация, решение;
 - e) Решение, оценка последствий, разработка нового решения.
3. От чего в процессе управления организацией зависит управленческое решение?

4. Какую роль играют функции менеджмента в разработке управленческих решений?
 - a) Функции порождают тип управленческого решения;
 - b) Функции отражают содержание управленческих решений;
 - c) Функции — это условия разработки управленческого решения;
 - d) Функции создают информационное поле управленческого решения;
 - e) Функции менеджмента позволяют реализовывать управленческие решения.
5. Какую роль играет внешняя среда в разработке управленческих решений органами государственной власти?

6. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играет организационная структура?
 - a) Отражает функциональное содержание решений;
 - b) Определяет последовательность управленческих воздействий;
 - c) Закрепляет право и полномочия принятия управленческих решений;
 - d) Определяет связи между отдельными аспектами решений;
 - e) Определяет последовательность их реализации.
7. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играют цели управления?
 - a) Являются ограничением выработки альтернативных управленческих решений;
 - b) Являются средством для управленческих решений;
 - c) Иницируют разработку альтернативных решений;
 - d) Разрушают сложившуюся систему разработки решений;
 - e) В большинстве случаев не играют никакой роли.
8. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играет сложность решаемой задачи?

9. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играет организационно-правовая форма?
 - a) Разработка управленческих решений одинакова для всех организационно-правовых форм;
 - b) Механизмы разработки и принятия решений основаны на правах и обязанностях, регулируемых соответствующим законом;
 - c) Создает ограничения для решений о распределении прибыли;
 - d) Процессы разработки решений зависят только от типов менеджмента;

- e) Организационно-правовая форма регулирует роль лиц, принимающих решение.
10. Какую роль в процессе разработки управленческих решений играет информация?
- a) Разработка решений основана на преобразовании информации;
- b) Информация является универсальным языком управленческих решений;
- c) С помощью информации описываются все решения;
- d) Информация формирует представление о процессах, явлениях, предметах и используется в
- e) разработке решений в качестве методологического средства;
- f) Роль играет не информация, а то, что она описывает.
11. Какой процесс разработки управленческих решений обуславливает линейная организационная структура?
-

12. Какой процесс разработки управленческих решений обуславливает линейно-функциональная организационная структура?

13. Что понимается под категорией «принятие управленческих решений»?

14. Какие факторы оказывают самое существенное влияние на процесс принятия управленческих решений?

- a) Ситуация;
- b) Цель;
- c) Изменения среды;
- d) Права и обязанности руководителя, закрепленные в правовых документах.
- e) Организационное поведение.

15. Какую роль централизация и децентрализация функций играют в процессе принятия управленческих решений ?

- a) Децентрализация требует делегирования полномочий;
- b) Централизация обеспечивает единство управленческого решения, а децентрализация требует
- c) согласования функций и решений;
- d) Децентрализация функций может сопровождаться децентрализацией принятия решений;
- e) Централизация функций обеспечивает централизацию принятия решений;
- f) Централизация функций не обеспечивает централизацию принятия решений.

16. Может ли важное управленческое решение разрабатываться без экспертизы?

17. Почему для разработки управленческих решений необходим мониторинг внутренней и внешней среды организации?

- a) Позволяет адекватно реагировать на изменение ситуации;
- b) Позволяет оценить решение с позиций достижения цели;
- c) Используется только для стратегических решений;
- d) Обеспечивает достоверность данных;
- e) Снижает неопределенность информации.

18. Как измеряют управленческие решения?

- a) Не измеряют;
- b) Оценивают экономический ущерб от нереализованного решения;
- c) Оценивают экономическим результатом реализованного решения;
- d) С помощью количественно-качественных показателей результативности решения;

е) С помощью шкалы

3.6 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Основные этапы процесса планирования.
2. Компоненты плана.
3. Принцип SMART.
4. Экономическое содержание основных элементов сетевого графика.
5. Временные параметры сетевого графика и их экономическое содержание.
6. Длина критического пути.
7. Неопределенность и управленческий риск.
8. Составляющие и источники рисков в управлении.
9. Перечислите составляющие и условия неопределенности;
10. Методы принятия управленческих решений в условиях неопределенности.
11. Технология разработки управленческих решений в условиях неопределенности.
12. Технология разработки управленческих решений в условиях риска.
13. Основные понятия системного анализа.
14. Принципы и задачи системного анализа.
15. Общая теория систем и системный анализ.
16. Принципы и структура системного анализа.
17. Сущность и содержание стратегического управления.
18. Основные принципы стратегического государственного управления.
19. Технологии разработки стратегии управления.
20. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений.
21. Технологии оценки эффективности стратегических государственных решений.
22. Сущность и содержание мониторинга и контроля.
23. Этапы процесса контроля.
24. Содержание основных этапов процесса контроля и мониторинга.
25. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля.
26. Значение, функции и виды контроля.
27. Методы контроля государственных решений.
28. Механизм осуществления контроля государственных решений.
29. Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений.
30. Методы оценки эффективности управленческих решений.
31. Особенности оценки качества и эффективности государственных решений.
32. Расчет эффективности государственных решений.
33. Многокритериальные оценки, требования к системам критериев.
34. Характеристика количественных и качественных экспертных оценок.
35. Роль информации как исходной категории информационно-аналитической деятельности.
36. Внутриорганизационная информация в контексте принятия управленческих государственных решений
37. Внутренняя система информации и ее издержек при принятии управленческого государственного решения.
38. Информационная структура управленческого государственного решения.
39. Проблемы управленческой информации на рынке.
40. Основные этапы процесса планирования.
41. Компоненты плана.
42. Принцип SMART.
43. Экономическое содержание основных элементов сетевого графика.
44. Временные параметры сетевого графика и их экономическое содержание.

45. Длина критического пути.
46. Неопределенность и управленческий риск.
47. Составляющие и источники рисков в управлении.
48. Перечислите составляющие и условия неопределенности;

3.7 Перечень практических заданий к зачету (для оценки умений)

Задача 1

Разработайте прогнозный сводный баланс топлива и определите объемы производства и импорта отдельных видов топливно-энергетических ресурсов по схеме, представленной в таблице 1.2.3. Исходные данные для разработки баланса. Запасы на конец года должны составить 7 364 тыс. т условного топлива, в том числе в натуральном выражении: угля – 1 764 тыс. т, нефтепродуктов – 1 546 тыс. т, газа – 1 657 млн. м³, торфа – 4 124 тыс. т, дров – 1 288 тыс. м³. текущие потребности в условном топливе экономики страны составят 34 482 тыс. т.у.т (промышленности – 22 982 тыс. т.у.т, транспорта – 5 200 тыс. т.у.т, строительства – 1 000 тыс. т.у.т, сельского хозяйства – 4 500 тыс. т.у.т, торговли – 200 тыс. т.у.т, прочие отрасли – 600 тыс. т.у.т). Для перевода условного топлива в натуральный вид следует использовать структуру потребления отдельных видов топлива и коэффициенты перевода условного топлива в натуральный вид, представленные в таблице 1.2.2 (задача 1).

Таблица 1

Сводный баланс топлива

Статьи баланса	Всего условного топлива, тыс. т.у.т	По видам топлива в натуральном выражении				
		уголь, тыс. т	нефтепродукты, тыс. т	газ, млн.м ³	торф, тыс. т	дрова, тыс. м ³
Ресурсы						
Остатки на начало года						
Производство						
Импорт						
Итого:						
Распределение						
Текущие потребности						
Экспорт						
Запасы на конец года						
Итого:						

Уголь в стране не добывается. Нефтепродуктами страна обеспечивает себя на 15 %, газом – на 3 %. Топливо из страны не вывозится. Остатки на начало года условного топлива составят 8 103 тыс. т.у.т, в том числе в натуральном выражении: угля – 1 945 тыс. т, нефтепродуктов – 1 702 тыс. т, газа – 1 823 млн. м³, торфа – 4 538 тыс. т, дров – 1 418 тыс. м³.

Задача 2

Определите ВВП и его изменение в прогнозном периоде методом конечного использования. В базисном периоде конечное потребление составило 52,4 трлн. руб., инвестиции – 11,7 трлн. руб., сальдо экспорта (импорта) – 2,2 трлн. руб. В прогнозном периоде с учетом роста цен предполагается увеличение конечного потребления на 22 %, инвестиций – на 15 %, сальдо экспорта (импорта) – на 1 %.

Задача 3

Какие темпы роста и прироста ВВП будут в конце прогнозного периода, если базовый период принять за 100 %. В прогножном периоде темпы роста ВВП по годам будут равны: 1-й год – 102 %, 2-й год – 104 %, 3-й год – 105 %, 4-й год – 103 %.

3.8 Перечень практических заданий к зачету (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Во время избирательной кампании на выборах президента США острая борьба разгорелась между Клинтоном и Доуэлом. Доуэл пользовался достаточно широкой поддержкой избирателей. Клинтону, за плечами которого были 4 года президентского правления, определенные достижения и неудачи, а также накопившаяся уже «энергия обманутых ожиданий», необходимо было принимать нестандартные решения, которые обеспечили бы ему более широкую поддержку избирателей.

Проблема: Какими, с вашей точки зрения, должны быть решения кандидата в президенты, баллотирующегося на второй срок? Какую стратегию и тактику следовало бы избрать Клинтону для того, чтобы в предвыборной борьбе оказаться сильнее Доуэла, не отягощенного «энергией обманутых ожиданий»?

3.8 Перечень теоретических вопросов к экзамену (для оценки знаний)

1. Роль управленческого решения в управлении организацией.
2. Зарождение и развитие науки о принятии решений.
3. Понятие управленческого решения.
4. Классификация управленческих решений.
5. Понятие процесса разработки и принятия управленческого решения.
6. Этапы процесса разработки и принятия управленческого решения существуют.
7. Сущность проблемы и ее решение.
8. Мероприятия, осуществляемые на этапе подготовки к разработке управленческого решения.
9. Мероприятия, осуществляемые на этапе разработки управленческого решения.
10. Мероприятия, осуществляемые на этапе принятия решения, реализации и оценки результата.
11. Внешние и внутренние факторы, влияющие на процесс разработки и принятия управленческих решений.
12. Факторы, влияющие на качество и эффективность управленческих решений.
13. требования, предъявляемые к управленческим решениям.
14. Цели и критерии оценки управленческих решений.
15. Уровни принятия управленческих решений существуют.
16. Принципы принятия управленческих решений.
17. Этапы разработки и принятия решения при: традиционном, ситуационном, социально-этическом и стабилизационном менеджменте.
18. Организационный комплекс обеспечения разработки и принятия управленческих решений.
19. Факторы, учитываемые в процессе организации разработки управленческого решения.
20. Специфика организации разработки незапрограммированных решений.
21. Виды ответственности за принимаемые решения.
22. Контроль реализации управленческих решений и его основные элементы.
23. Виды контроля управленческих решений.
24. Принципы контроля реализации принятых планов и управленческих решений.
25. Требования к контролю, инструменты и характеристики эффективного контроля.

26. Порядок осуществления различных видов контроля.
27. Условия полной определенности, неопределенности и риска.
28. Способы оценки степени риска.
29. Понятия чистого и спекулятивного, вынужденного и не вынужденного рисков.
30. Классификация рисков по признаку происхождения и по структурному признаку.
31. Определение наиболее вероятного результата принятого управленческого решения.
32. Роль информации при управлении риском.
33. Основные приемы риск-менеджмента.
34. Типы задач принятия управленческих решений.
35. Понятие метода принятия решения.
36. Классификацию методов оптимизации управленческих решений.
37. Методы оптимизации управленческих решений на этапе подготовки к разработке и принятию решения.
38. Раскройте суть метода дерева целей, критериев.
39. Сущность и краткая характеристика методов ситуационного анализа.
40. Сущность и краткая характеристика метода факторного анализа.
41. Сущность и краткая характеристика метода двух турового анкетирования.
42. Роль прогнозирования в управленческом процессе.
43. Классификацию методов прогнозирования.
44. Методы экспертного прогнозирования.
45. Методы логического и функционально-логического прогнозирования.
46. Сущность метода сценариев.
47. Сущность структурного прогнозирования.
48. Методы параметрического прогнозирования.
49. Методы прогнозирования по аналогии.
50. Метод функционально-стоимостного анализа.
51. Методы оптимизации управленческих решений на этапе разработки управленческого решения.
52. Моделирование для принятия управленческих решений.
53. Основные этапы процесса построения модели.
54. Применение модели теории игр при разработке решений.
55. Применение модели теории массового обслуживания при разработке решений.
56. Применение модели управления запасами при разработке решений.
57. Методы, применяемые на этапе генерации альтернатив решений.
58. Суть и правила проведения метода «мозговой атаки».
59. Методы оптимизации управленческих решений на этапе принятия решения, его реализации и оценки результата.
60. Методы многокритериальной оценки альтернатив.
61. Влияние человеческого фактора на процесс разработки и принятия управленческих решений.

3.9 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки умений)

Ситуация 1. Вам нужно принять решение: открывать в городе гостиницу или не открывать. Укажите ваши действия по выбору цели и сбору информации.

Ситуация 2. Исходя из задания, изложенного в ситуации 1, и собранной информации осуществляется подготовительный анализ альтернатив для принятия решения.

Ситуация 3. Предположим, что в процессе подготовительного этапа принятия решения вы пришли к следующему предварительному выводу: лучшей альтернативой является от-

крытие фешенебельной гостиницы, рассчитанной на 30 номеров люкс. Раскройте процесс окончательного принятия решения.

3.10 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Ситуация 5. Известно, что на рынке компьютеров ежемесячно может быть реализовано до 5 тыс. единиц этой техники. Действующие фирмы реализуют только 4 тыс. Они предполагают нарастить их выпуск до 4,2 тыс. Доход от продажи каждого компьютера составляет 100 у.е. Ваша фирма производит видеомагнитофоны. По данным маркетинговых исследований можно увеличить их выпуск на 400 единиц. Доход от продажи каждого – 200 у.е. Перед вами стоит дилемма, что выгоднее сделать: перепрофилировать производство на выпуск компьютеров, что обойдется в 3 0000 у.е., или расширить выпуск магнитофонов, что будет стоить 20 000 у.е. Ваша задача состоит в следующем: а. Определить факторы, которые вы будете учитывать при принятии решения. б. Определить весь перечень возможных альтернатив. с. Провести расчеты доходности. d. Выбрать единственное решение.

Ситуация 6. Ваша фирма производит 5 000 компьютеров. Для того чтобы усиленно противодействовать конкурентам, вам предстоит решить задачу: 1. Либо снизить цену на продукцию на 10%. Тогда ваш доход с продажи каждого компьютера сократится с 300 у.е. до 200 у.е. 2. Либо усилить рекламу и увеличить сеть сбытовых организаций. При этом рекламные затраты на единицу продукции возрастут с 100 у.е. до 150 у.е., а сбытовые – 50 до 120 у.е. Вам предстоит: а. Определить факторы, которые будут учитываться при принятии решения, и перечень альтернатив. б. Рассчитать доходность. с. Принять единственное решение.

Ситуация 7. В результате усиления натиска конкурентов у вас возникли сложности со сбытом компьютеров. Имеются следующие варианты решения задачи: 1. Снизить производство компьютеров с 5 000 до 4 000. При этом ваши потери составят 50 000 у.е. 2. Усовершенствовать качество компьютеров. Тогда потери дохода от усовершенствования составят 20 000 у.е. и от внесения изменений в технологию – 30 000 у.е. 3. Усилить рекламную компанию. В этом случае затраты на единицу продукции возрастут на 8 у.е. Определить факторы, влияющие на принятие решения. Рассчитайте доходность. Выберите окончательное решение.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Групповая дискуссия	Групповая дискуссии проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения дискуссии, доводит до обучающихся тему дискуссии, количество заданий
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите

Анализ конкретных ситуаций	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока проведения анализа конкретных ситуаций должен довести до сведения обучающихся предлагаемые конкретные ситуации. Решенные задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Тест	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста
Экзамен	Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок

Для организации и проведения промежуточной аттестации в форме экзамена составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

- перечень теоретических вопросов к экзамену для оценки знаний;
- перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки умений);
- перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки навыков и (или) опыта деятельности).

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к экзамену обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух

практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.


Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; два практических задания: одно из них для оценки умений (выбираются из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); другое практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Образец экзаменационного билета

 <p>ИрГУПС 20__-20__ уч. год</p>	<p>Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений»</p>	<p>Утверждаю: Заведующий кафедрой «Э и УЖТ» ИрГУПС</p>
<p>1. Понятие управленческого решения. 2. Способы оценки степени риска. 3. Администрация города, проанализировав ситуацию, сложившуюся вокруг размещения муниципального заказа, установила, что, если городские предприятия участвуют в конкурсных торгах на общих основаниях, победителями, как правило, становятся иногородние участники конкурсных торгов. Это не могло не отразиться отрицательно на развитии промышленности города. И как следствие этого, сократилось число рабочих мест, увеличилась безработица, уменьшились налоговые поступления в бюджет города, начал снижаться уровень жизни населения. Перед администрацией города остро встала проблема поддержки городских предприятий. Проблема: Оцените ситуацию, сложившуюся в промышленности города. Какие меры экономического характера, связанные с использованием механизма конкурсных торгов, следовало бы, с вашей точки зрения, принять администрации города с целью поддержки городской промышленности?</p>		