

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «31» мая 2019 г. №377-1

Б1.В.06 Бухгалтерский финансовый учет

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Программа подготовки – академический бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 5 лет

Кафедра-разработчик программы – Финансы и бухгалтерский учет

Общая трудоемкость в з.е. 10

Часов по учебному плану 360

Формы промежуточной аттестации на курсе:

экзамен 3 курс, курсовая работа 3

Распределение часов дисциплины на курсе

Курс	3	Итого
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий	40	40
– лекции	20	20
– лабораторные	-	-
– практические (семинарские)	20	20
Самостоятельная работа	302	302
Экзамен	18	18
Итого	360	360

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от «31» мая 2019 г. № 11.

Программу составил:
к.э.н., доцент О.Ю. Зиборева

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет».
Протокол от «31» мая 2019 г. № 8.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

С.А. Халетская

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель освоения дисциплины	
1	овладение теоретическими и профессиональными знаниями и умениями в области бухгалтерского финансового учета в условиях рыночной экономики, а также приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности в работе бухгалтера, аналитика и аудитора.
1.2 Задачи освоения дисциплины	
1	получение теоретических знаний в области бухгалтерского финансового учета в современных условиях;
2	формирование практических навыков организации и ведения бухгалтерского финансового учета российских организаций и индивидуальных предпринимателей;
3	умение заполнять первичные документы, учетные регистры и формы бухгалтерской отчетности, в том числе с использованием программных продуктов, и предоставлять их заинтересованным пользователям.
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.В.ДВ.05.01 Экономика предприятий
2	Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.07 Бухгалтерский управленческий учет
2	Б1.В.08 Бухгалтерская финансовая отчетность
3	Б1.В.15 Ситуационный практикум по налогообложению
4	Б1.В.ДВ.08.01 Контроль и ревизия
5	Б1.В.ДВ.08.02 Особенности учета в торговле
6	Б2.В.04 (Пд) производственная преддипломная
7	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	предмет и объекты бухгалтерского финансового учета
Уметь	различать объекты учета по видам: активы, обязательства, источники финансирования и иные
Владеть	знаниями о фактах хозяйственной жизни, хозяйственных процессах организации и их документировании
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	метод бухгалтерского финансового учета
Уметь	различать счета по отношению к бухгалтерскому балансу: активные и пассивные
Владеть	навыками работы с Типовым планом счетов бухгалтерского учета
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	нормативно-правовую и методическую базу бухгалтерского финансового учета
Уметь	идентифицировать факты хозяйственной жизни в деятельности организации
Владеть	навыками составления бухгалтерских проводок

ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	составляющие элементы финансового результата
Уметь	учитывать составляющие элементы финансового результата: доходы и расходы
Владеть	способностью отражать на счетах результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	порядок формирования финансового результата
Уметь	уметь формировать финансовый результат
Владеть	навыками составления бухгалтерской, статистической отчетности, налоговых деклараций
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	нормативно-правовую базу по учету результатов хозяйственной деятельности
Уметь	применять нормативно-правовую базу при формировании финансового результата в хозяйственной деятельности организации
Владеть	навыками чтения и понимания нормативно-правовых документов по бухгалтерской, статистической отчетности и составлению налоговых деклараций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать	
1	экономические основы и основные нормативно-правовые документы в области бухгалтерского финансового учета и бухгалтерской отчетности;
2	порядок учета и инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
3	порядок отражения финансовых результатов хозяйственной деятельности организации и составления форм бухгалтерской отчетности
Уметь	
1	пользоваться нормативно-правовой базой, регламентирующей порядок ведения бухгалтерского учета;
2	оформлять первичные документы, производить их проверку и бухгалтерскую обработку;
3	отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организации;
	проводить и отражать в учете результаты инвентаризации имущества и финансовых обязательств;
	заполнять учетные регистры и формы бухгалтерской финансовой отчетности;
Владеть	
1	нормативно-правовой базой при ведении бухгалтерского финансового учета;
2	методами бухгалтерского финансового учета, проведения и отражения результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
3	навыками заполнения учетных регистров и форм бухгалтерской отчетности.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
1.0	Раздел 1. Содержание бухгалтерского финансового учета				
1.1	Тема 1: Бухгалтерский учет: метод и нормативно-правовое регулирование 1 Метод бухгалтерского финансового учета. 2 Нормативно-правовая база бухгалтерского финансового учета. 3 Учетная политика организации/Лек/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Л4.1
1.1.1	Метод бухгалтерского финансового учета. Нормативно-правовая база бухгалтерского финансового учета. Учетная политика организации /Пр/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Л4.1
1.1.2	Самостоятельная работа по теме 1. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	20	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2

					Э1 Э3 Л4.1
2.0	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет				
2.1	Тема 2. Учет денежных средств 1 Учет денежных средств в кассе 2 Учет денежных средств на расчетных, валютных, специальных счетах в банках. 3 Учет переводов в пути 4 Инвентаризация денежных средств /Лек/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Л4.1
2.1.1	Учет денежных средств /Пр/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Л4.1
2.1.2	Самостоятельная работа по теме 2. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	30	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Л4.1
2.2	Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов 1 Понятие обязательства, дебиторской и кредиторской задолженности. 2 Учет текущих обязательств и расчетов /Лек/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Л4.1
2.2.1	Учет текущих обязательств и расчетов /Пр/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Л4.1
2.2.2	Самостоятельная работа по теме 3. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	30	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.3.	Тема 4: Учет долгосрочных инвестиций 1 Понятие долгосрочных инвестиций 2 Учет долгосрочных инвестиций /Лек/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.3.1	Учет долгосрочных инвестиций /Пр/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.3.2	Самостоятельная работа по теме 4. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	30	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.4.	Тема 5: Учет материально- производственных запасов (МПЗ) 1 Понятие МПЗ 2 Учет МПЗ на складах 3 Учет МПЗ в бухгалтерии /Лек/.	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.4.1	Учет материально-производственных запасов (МПЗ) /Пр/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.4.2	Самостоятельная работа по теме 5.	3	30	ПК-15 ПК-	Л1.1 Л1.2

	Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/			17	Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.5	Тема 6: Учет труда и его оплаты 1 Понятие оплаты труда и ее составляющие 2 Формы и системы оплаты труда 3 Учет оплаты труда /Лек/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.5.1	Учет труда и его оплаты. /Пр/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.5.2	Самостоятельная работа по теме 6. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	30	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.6	Тема 7: Учет затрат на производство продукции 1 Понятие затрат, расходов 2 Состав производственной себестоимости по элементам 3 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции /Лек/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.6.1	Учет затрат на производство продукции /Пр/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.6.2	Самостоятельная работа по теме 7. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	32	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.7	Тема 8: Учет готовой продукции и ее продажи 1 Понятие готовой продукции и ее оценка 2 Методы учета готовой продукции 3 Учет готовой продукции и ее продажи /Лек/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.7.1	Учет готовой продукции и ее продажи/Пр/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.7.2	Самостоятельная работа по теме 8. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	30	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.8	Тема 9: Учет собственного капитала 1 Состав источников финансирования организации 2 Учет собственного капитала /Лек/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.8.1	Учет капитала /Пр/	3	2	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
2.8.2	Самостоятельная работа по теме 9. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	30	ПК-15 ПК-17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2

3.0	Раздел 3. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах				
3.1	Тема 10. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах 1 Бухгалтерская финансовая отчетность: состав, нормативное регулирование, порядок предоставления. 2 Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах./Лек/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
3.1.1	Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет забалансовых имущества и обязательств./Пр/	3	2	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
	Самостоятельная работа по теме 10. Подготовка к компьютерному тестированию /СРС/	3	22	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
	Написание курсовой работы	3	18	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3
	Форма промежуточной аттестации - экзамен	3	18	ПК-15 ПК- 17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2 Л4.1 Э1 Э3

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Астахов В.П.	Бухгалтерский (финансовый) учет: учеб. для бакалавров	М.: Юрайт, 2014	10
Л1.2	Журавлева Н.А., Аксенов Б.А., Давыдов С.В., Литовченко Д.М., Крафт Г.В.	Бухгалтерский учет на железнодорожном транспорте: теория и практика	М.: Техинформ, 2012	20
Л1.3	Керимов В.Э.	Бухгалтерский учет : Учебник http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=77273	Дашков и К, 2014	100

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Андреев В.Д.,	Введение в профессию бухгалтера: учеб. пособие	М.: Магистр,	7

	Лисихина И.В.		2015	
Л2.2	Миславская Н.А., Поленова С.Н.	Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров http://e.lanbook.com/view/book/56187/	Дашков и К, 2014	0
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Зиборева О.Ю.	Бухгалтерский финансовый учет: метод. указания	Иркутск: ИрГУПС, 2013	23
Л3.2	Петрова Л.А.	Бухгалтерский учет: сб. задач по дисциплине "Бухгалтерский учет и анализ"	Иркутск: ИрГУПС, 2014	24
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Зиборева О.Ю.	Конспект лекций	Приложение №2	Личный кабинет студента
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Электронная библиотечная система www.urait.ru www.biblio-online.ru			
Э.2	Электронная библиотечная система издательства "Лань" http://e.lanbook.com			
Э.3	Электронная библиотечная система IPRbooks www.iprbookshop.ru			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows XP Professional with Service Pack 2, лицензия Open License, Количество - 427			
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, OpenLicense, Количество - 155			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				
6.3.2.1	пакет Microsoft			
6.3.3 Перечень информационных справочных систем				
6.3.3.1	1.ИПС "Консультант+"			
6.3.3.2	2.ИПС "Гарант"			
6.3.3.3	3.Официальный сайт Минфина: http://minfin.ru			
6.3.3.4	4.Официальный сайт ОАО "РЖД": http://rzd.ru			

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпус А ИрГУПС находится по адресу 664074, г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу 664074, г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, деловых игр, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов. Учебная мебель, доска, кафедра, мультимедийный проектор, экран, учебно-наглядные пособия (презентации). Класс «Деловых игр» А-401, для проведения занятий семинарского типа, деловых игр, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная мебель, доска
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – Читальный зал А-606. Учебная мебель, стеллажи, витрина, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийный проектор, экран. – Аудитория Л-205. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета,

	<p>мультимедийный проектор, экран.</p> <p>– Компьютерный класс аудитория Л-206. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийный проектор, экран</p>
4	<p>Аудитория для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования А-521. Стол, стулья, стеллажи для хранения, набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования</p>

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Практическое занятие	<p>Обсуждение лекционного материала и материала, выносимого на самостоятельное изучение, закрепление изученного материала при помощи выполнения различных практических заданий.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа студентов проводится в целях закрепления и систематизации теоретических знаний, а также формирования практических навыков по их применению при решении прикладных задач в выбранной предметной области. Она включает проработку лекционного материала, самоподготовку студентов к практическим занятиям, выполнение практических задач, самостоятельное изучение тем, выходящих за рамки лекционного курса.</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.</p>	

**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине
Б1.В.06 «Бухгалтерский финансовый учет»**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.В.06 «Бухгалтерский финансовый учет»

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» участвует в формировании компетенции: ПК – 15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ПК-15, ПК-17
при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Семестр изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	4	1
		Б1.В.06 Бухгалтерский финансовый учет	5,6	2,3
		Б1.В.07 Бухгалтерский управленческий учет	7	4
		Б1.В.ДВ.08.01 Контроль и ревизия	7	4
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	5
	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	5	
ПК-17:	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Б1.В.06 Бухгалтерский финансовый учет	5,6	1,2
		Б1.В.08 Бухгалтерская финансовая отчетность	5,6	1,2
		Б1.В.07 Бухгалтерский управленческий учет	7	3
		Б1.В.ДВ.08.02 Особенности учета в торговле	7	3
		Б1.В.15 Ситуационный практикум по налогообложению	8	4
		Б2.В.04(Пд) Производственная - преддипломная	8	4
	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	4	

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ПК-15, ПК-17
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых	Раздел 1. Содержание бухгалтерского финансового учета 1.Бухгалтерский учет: метод и нормативно-правовое	Минимальный уровень	Знать предмет и объекты бухгалтерского финансового учета
				Уметь различать объекты учета по видам: активы, обязательства, источники финансирования и иные объекты
				Владеть знаниями о фактах хозяйственной жизни, хозяйственных процессах организации и их документировании

	обязательств организации	<p>регулирование</p> <p>Раздел 2.</p> <p>Бухгалтерский финансовый учет</p> <p>2 Учет денежных средств</p> <p>3 Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>4 Учет долгосрочных инвестиций</p> <p>5 Учет материально-производственных запасов</p> <p>6 Учет труда и его оплаты</p> <p>7 Учет затрат на производство продукции</p> <p>8 Учет готовой продукции и ее продажи</p> <p>9 Учет собственного капитала организации</p> <p>Раздел 3.</p> <p>Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах</p> <p>10 Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Знать метод бухгалтерского финансового учета</p> <p>Уметь различать счета по отношению к бухгалтерскому балансу: активные и пассивные</p> <p>Владеть навыками работы с Типовым планом счетов бухгалтерского учета</p>
			<p>Высокий уровень</p>	<p>Знать нормативно-правовую и методическую базу бухгалтерского финансового учета</p> <p>Уметь идентифицировать факты хозяйственной жизни в деятельности организации</p> <p>Владеть навыками составления бухгалтерских проводок</p>
ПК-17	<p>способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>Раздел 1.</p> <p>Содержание бухгалтерского финансового учета</p> <p>1.Бухгалтерский учет: метод и нормативно-правовое регулирование</p> <p>Раздел 2.</p> <p>Бухгалтерский финансовый учет</p> <p>2 Учет денежных средств</p> <p>3 Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>4 Учет долгосрочных инвестиций</p> <p>5 Учет материально-производственных запасов</p> <p>6 Учет труда и его</p>	<p>Минимальный уровень</p>	<p>Знать составляющие элементы финансового результата</p> <p>Уметь учитывать составляющие элементы финансового результата: доходы и расходы</p> <p>Владеть способностью отражать на счетах результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</p>
			<p>Базовый уровень</p>	<p>Знать порядок формирования финансового результата</p> <p>Уметь формировать финансовый результат</p> <p>Владеть навыками составления бухгалтерской, статистической отчетности, налоговых деклараций</p>
			<p>Высокий уровень</p>	<p>Знать нормативно-правовую базу по учету результатов хозяйственной деятельности</p> <p>Уметь применять нормативно-правовую базу при формировании финансового результата в хозяйственной деятельности организации</p> <p>Владеть навыками чтения и понимания нормативно-правовых документов по бухгалтерской, статистической отчетности и составлению налоговых деклараций</p>

		оплаты 7 Учет затрат на производство продукции 8 Учет готовой продукции и ее продажи 9 Учет собственного капитала организации Раздел 3. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах 10 Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах		
--	--	--	--	--

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период изучения дисциплины**

№	курс	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
3 курс				
1	3	Текущий контроль	Раздел 1. Содержание бухгалтерского финансового учета Тема 1. Бухгалтерский учет: метод и нормативно-правовое регулирование.	ПК-15, ПК-17 Тестирование (компьютерные технологии). Конспект (письменно)
2	3	Текущий контроль	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет Тема 2. Учет денежных средств	ПК-15, ПК-17 Контрольная работа (письменно). Конспект (письменно).
3	3	Текущий контроль	Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов	ПК-15, ПК-17 Тестирование (компьютерные технологии). Конспект (письменно)
4	3	Текущий контроль	Тема 4. Учет долгосрочных инвестиций	ПК-15, ПК-17 Тестирование (компьютерные технологии). Конспект (письменно)
5	3	Текущий контроль	Тема 5. Учет материально-производственных запасов	ПК-15, ПК-17 Устный опрос. Контрольная работа (письменно).
6	3	Текущий контроль	Тема 6. Учет труда и его оплаты	ПК-15, ПК-17 Тестирование (компьютерные технологии). Конспект (письменно)
7	3	Текущий контроль	Тема 7. Учет затрат на производство продукции	ПК-15, ПК-17 Контрольная работа (письменно)
8	3	Текущий контроль	Тема 8. Учет готовой продукции и ее продажи	ПК-15, ПК-17 Контрольная работа (письменно)

9	3	Текущий контроль	Тема 9. Учет собственного капитала организации	ПК-15, ПК-17	Конспект (письменно). Устный опрос.
10	3	Текущий контроль	Раздел 3. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах Тема 10. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах	ПК-15, ПК-17	Тестирование (компьютерные технологии)
11	3	Промежуточная аттестация – курсовая работа	Методические указания по курсовой работе	ПК-15, ПК-17	Защита курсовой работы
12	3	Промежуточная аттестация – экзамен	1 Бухгалтерский учет: метод и нормативно-правовое регулирование 2 Учет денежных средств 3 Учет текущих обязательств и расчетов 4 Учет долгосрочных инвестиций 5 Учет материально-производственных запасов 6 Учет труда и его оплаты 7 Учет затрат на производство продукции 8 Учет готовой продукции и ее продажи 9 Учет собственного капитала организации 10 Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах	ПК-15, ПК-17	Экзамен: итоговое тестирование (компьютерные технологии) либо по билетам

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено» и четырехбалльная оценочная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Контрольная работа (КР)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплекты контрольных заданий

		Рекомендуется для оценки знаний и умений обучающихся	по темам дисциплины (не менее двух вариантов)
2	Конспект	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Рекомендуется для оценки знаний и умений обучающихся	Темы конспектов по дисциплине
3	Тесты	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплекты тестов по темам дисциплины
4	Устный опрос	Диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.	Вопросы по темам дисциплины
Промежуточная аттестация			
5	Курсовая работа	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в предметной или межпредметной областях	Методические указания к курсовой работе
6	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	Комплект тестовых заданий к экзамену либо комплект билетов (в одном билете: 2 теоретических и 1 практическое задания)

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при	Компетенции не

	выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	сформированы
--	---	--------------

Результаты тестирования могут быть использованы при проведении промежуточной аттестации.

Тестирование

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Курсовая работа (КР)

Защита курсовой работы проходит устно, в форме собеседования и защиты практических заданий:

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание курсовой работы. Показал отличные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Курсовая работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание курсовой работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении курсовой работы.
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание курсовой работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания, умения и владения навыками применения их при решении задач в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления курсовой работы имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	При выполнении курсовой работы обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний, умений и владения ими при решении задач в рамках усвоенного учебного материала

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Контрольная работа

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание КР. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. КР оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание КР с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении КР
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание КР с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления КР имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	Обучающийся не полностью выполнил задания КР, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Конспект

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; расчеты правильны, приведены примеры.
«хорошо»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; расчеты правильны, примеры приведены частично.
«удовлетворительно»	Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; не все расчеты правильны. Примеры отсутствуют.
«неудовлетворительно»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

Устный опрос

При опросе преподаватель задает студенту не менее 3 вопросов по теме, и при получении 2-3 правильных и обоснованных ответов проставляет в журнале отметок «зачтено» по данной теме. Если студент дает 1 правильный ответ, либо не дает правильных ответов – «не зачтено».

Тестирование

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»	Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые контрольные задания для курсовой работы

Тематика курсовых работ

1. Учетная политика и ее основные аспекты.
2. Учет вложений во внеоборотные активы.
3. Учет движения основных средств.
4. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете.
5. Учет арендованных основных средств.
6. Учет затрат на строительство и восстановление основных средств.
7. Способы начисления амортизации основных средств и ее учет.
8. Учет нематериальных активов.
9. Учет движения материально-производственных запасов.
10. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение ее результатов в учете.

11. Учет начисления заработной платы в соответствии с видами, формами и системами оплаты труда.
 12. Учет удержаний из заработной платы.
 13. Учет расчетов по налогам и сборам.
 14. Учет расчетов с внебюджетными фондами.
 15. Учет расчетов с дочерними и зависимыми организациями.
 16. Учет выпуска готовой продукции и ее продажи.
 17. Учет и распределение коммерческих расходов.
 18. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
 19. Учет расчетов с подотчетными лицами.
 20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
 21. Учет расчетов с учредителями.
 22. Учет внутрихозяйственных расчетов
 23. Учет формирования финансовых результатов от обычных и прочих видов деятельности.
 24. Учет нераспределенной прибыли, резервного и добавочного капитала.
 25. Учет уставного (складочного) капитала (фонда).
 26. Учет на малых предприятиях при использовании упрощенной формы бухгалтерского учета.
 27. Учет займов и кредитов.
 28. Виды целевого финансирования, их учет и контроль.
 29. Особенности учета залоговых операций.
 30. Учет производственных расходов и формирование полной себестоимости продукции.
 31. Способы оценки незавершенного производства и его отражение в учете.
 32. Учет непроизводительных расходов и потерь.
 33. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов и порядок их распределения.
 37. Состав расходов будущих периодов и организация их учета.
 38. Формирование резервов и их учет.
 39. Состав, учет и порядок погашения расходов на НИОКР (научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы).
 40. Учет финансовых вложений.
 41. Учет внешнеэкономических операций.
 42. Учет валютных операций.
 43. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
 44. Учет расчетов по налогу на прибыль.
 45. Учет операций на забалансовых счетах.
- Другие темы по согласованию преподавателя и обучающегося.

Практические задания по курсовой работе:

1. Открытие счетов бухгалтерского учета организации на начало текущего месяца
2. Учет денежных средств и расчетов
3. Учет долгосрочных инвестиций.
4. Учет материально-производственных запасов

Образец практического задания курсовой работы по теме «Учет долгосрочных инвестиций»:

№ п/п	Факт хозяйственной жизни и основание для его проведения в учете	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант	5 вариант	6 вариант
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<p><i>Счет поставщика, акт о приемке оборудования, счет-фактура</i></p> <p>Оприходовано оборудование, требующее монтажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по договорной стоимости - НДС (сумму определить по ставке 20%) 	187 500 ?	189 300 ?	180 700 ?	185 400 ?	190 000 ?	102 000 ?
2	<p><i>Акт приемки-передачи оборудования в монтаж, справка о начале монтажа</i></p> <p>Оборудование сдано в монтаж (к монтажу приступили)</p>	?	?	?	?	?	?
3	<p><i>Договор на выполнение работ по монтажу (подряда, гражданско - правового характера или другие), табель учета использования рабочего времени, расчетно-платежная ведомость, акт о приемке работ по монтажу.</i></p> <p>Начислена заработная плата рабочим за монтаж оборудования</p>	6 700	7 600	8 200	10 500	9 600	11 200
4	<p><i>Расчетно-платежная ведомость, справка-расчет бухгалтерии по страховым взносам</i></p> <p>Начислены взносы на социальное страхование от заработной платы рабочих (30%):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на пенсионное обеспечение (22%) - на соц. страхование (2,9%) - на мед. страхование (5,1%) <p>(суммы определить)</p> <p>Суммы определить по опер. 3</p>						

1	2	3	4	5	6	7	8
	Начислены взносы на социальное страхование от заработной платы рабочих (30%): - на пенсионное обеспечение (22%) - на соц. страхование (2,9%) - на мед. страхование (5,1%) (суммы определить) Суммы определить по опер. 3						
5	Счет поставщика, договор, акт на выполненные услуги по консультированию Акцептован счет фирмы «ТехКонсалт» по консультационным услугам (монтаж оборудования) НДС (20%) Выписка банка, платежное поручение Оплачены расходы за консультацию	1 200 ?	2 100 ?	2 700 ?	3 000 ?	3200 ?	3 800 ?
6		?	?	?	?	?	?
7	Акт (накладная) приемки-передачи основных средств, инвентарная карточка а) определена первоначальная стоимость оборудования. Объект принят в эксплуатацию Акт (накладная) приемки-передачи основных средств, счета - фактуры б) НДС Принят к вычету (см. опер. № 1,5)	а)? б)?	а) ? б)?	а)? б)?	а)? б)?	а) ? б)?	а)? б)?
8	Выписка банка, платежное поручение Перечислено поставщику в оплату счета за оборудование (в т.ч. НДС)	?	?	?	?	?	?
9	Счет поставщика, акт (накладная) приемки-передачи основных средств, счет-фактура Поступил автомобиль для служебных целей: - по договорной цене - НДС (сумму определить по ставке 20%)	315 000 ?	327 000 ?	336 000 ?	400 000 ?	420 000 ?	450 000 ?
10	Акт (накладная) приемки-передачи основных средств, инвентарная карточка Автомобиль принят к учету в состав основных средств.						

3.2 Типовые контрольные задания для проведения контрольной работы

Контрольные работы предусмотрены по следующим разделам:

- 1 «Учет денежных средств»
- 2 «Учет материально-производственных запасов»
- 3 «Учет затрат на производство продукции»
- 4 «Учет готовой продукции и ее продажи»

Ниже приведены образцы типовых вариантов контрольных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта контрольной работы по теме «Учет денежных средств»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 4.

- 1 Денежные средства как объект бухгалтерского финансового учета
- 2 Организация учета наличных денежных средств в кассе
- 3 Нарисовать схему активного счета 50 «Касса» и дать ему характеристику
- 4 Привести примеры 5-6 бухгалтерских записей по учету денежных средств на расчетных счетах в банках и документы-основание.

Образец типового варианта контрольной работы по теме «Учет материально-производственных запасов»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 4.

- 1 Виды материально-производственных запасов, утвержденных ПБУ 5/01, и их характеристика
- 2 Организация учета материально-производственных запасов на складах.
- 3 Характеристика счета 10 «Материалы»
- 4 Остаток материалов на начало месяца составил 800 ед. по цене 95 руб./ед. Поступило в течение месяца: 1 –я партия 1000 ед. по 100 руб., 2-я партия 1000 ед. по 105 руб., 3-я партия 1000 ед. по 110 руб. Отпущено в производство 3 200 ед. Остаток на кон. месяца 600 ед. Произвести расчет фактической себестоимости отпущенных в производство материалов и их остатка на конец месяца методом ФИФО. Сделать бухгалтерские записи на поступление материалов от поставщика и их отпуск в производство, привести документы – основание.

Образец типового варианта контрольной работы по теме «Учет затрат на производство продукции»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 3.

- 1 Условия принятия затрат в качестве расходов. Понятие расходов, согласно ПБУ 10/99 и их разделение на: расходы от обычных видов деятельности и прочие
- 2 Формирование фактической себестоимости производимой продукции по элементам затрат.
- 3 Прямые затраты за месяц на изготовление продукции А и Б составили по материалам 120 000 руб., по труду –180 000 руб. в цехе А; 140 000 руб. и 160 000 руб. соответственно в цехе Б. Косвенные затраты на обслуживание цехов составили – 90 000 руб., а на содержание аппарата управления – 300 000 руб. Распределите суммы косвенных расходов пропорционально заработной плате рабочих, изготавливающих продукцию. Сделайте соответствующие бухгалтерские записи и приведите документы – основание.

Образец типового варианта контрольной работы по теме «Учет готовой продукции и ее продажи»

Предел длительности контроля – 30 минут.

Предлагаемое количество заданий – 3.

- 1 Факты хозяйственной жизни, осуществляемые в процессе продажи и их учет.
- 2 Учет расходов на продажу
- 3 Организация в октябре продала готовой продукции на общую сумму 120 000 руб. (в т. ч. НДС – 20 000 руб.). Себестоимость проданной продукции составила 80 000 руб., расходы покупателя на транспортировку составили 3000 руб., расходы продавца на упаковку составили 7 000 руб. Определить финансовый результат от продажи готовой продукции, составьте бухгалтерские записи и укажите документы-основание

3.3 Типовые контрольные задания по написанию конспекта

Темы конспектов, предусмотренных рабочей программой дисциплины:

- 1 «Содержание бухгалтерского финансового учета»
Литература: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 – ФЗ; ПБУ 1/2008 «Учетная политика» и др.
- 2 «Учет денежных средств»
Литература: Порядок ведения кассовых операций; учебник: Астахов В.П. «Бухгалтерский (финансовый) учет» : учеб. для бакалавров. - М.: Юрайт, 2014. и др.
- 3 «Учет текущих обязательств и расчетов»
Литература: ГК РФ; НК РФ; Сборник ПБУ; учебники: Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебник.- Дашков и К, 2013. - 556 с.; Астахов В.П. «Бухгалтерский (финансовый) учет» : учеб. для бакалавров. - М.: Юрайт, 2014. и др.
- 4 «Учет долгосрочных инвестиций»
Литература: Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений»; Сборник ПБУ; учебники: Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник. - Дашков и К, 2014. - 688 с.; Астахов В.П. «Бухгалтерский (финансовый) учет» : учеб. для бакалавров. - М.: Юрайт, 2014. и др.
- 5 «Учет труда и его оплаты»
Литература: ТК РФ; Положения об оплате труда ОАО «РЖД»; Коллективный договор; учебники:
Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник. - Дашков и К, 2014. - 688 с.; Астахов В.П. «Бухгалтерский (финансовый) учет» : учеб. для бакалавров. - М.: Юрайт, 2014. и др.
- 6 «Учет затрат на производство продукции»
Литература: Сборник ПБУ: методические указания по проведению инвентаризации имущества и обязательств; учебник: Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник. - Дашков и К, 2014. - 688 с.; Астахов В.П. «Бухгалтерский (финансовый) учет» : учеб. для бакалавров. - М.: Юрайт, 2014.

3.4 Типовые контрольные вопросы для устного опроса

Разделы дисциплины, для которых предполагается устный опрос:

- 1 «Учет материально-производственных запасов»
- 2 «Учет собственного капитала организации»

Образцы типовых вопросов для устного опроса по разделу «Учет материально-производственных запасов» по теме «ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов». Заготовление материально - производственных запасов: их оценка и учет на складах и в бухгалтерии»

Время опроса – 30-35 минут

1. Какими нормативно-правовыми документами регулируется бухгалтерский финансовый учет материально-производственных запасов в организации?
2. Каковы цели и задачи учета материально-производственных запасов?

3. Какие виды материально-производственных запасов утверждены Положением по бухгалтерскому учету (ПБУ 5/01) «Учет материально- производственных запасов» для принятия к учету?
4. Охарактеризуйте материалы (материальные ресурсы).
5. Охарактеризуйте готовую продукцию.
6. Охарактеризуйте товары.
7. Какие бухгалтерские счета применяют для учета МПЗ?
8. Что такое номенклатура-ценник?
9. Как формируется фактическая себестоимость заготавливаемых МПЗ, поступивших от поставщика?
10. Как определяют фактическую себестоимость МПЗ, поступивших от учредителей?
11. Как определяют фактическую себестоимость МПЗ, поступивших в организацию по договору мены?
12. Как определяют фактическую себестоимость МПЗ, созданных в организации?
13. Что такое учетная цена и какие цены могут выступать в качестве учетной цены при приобретении МПЗ?
14. Зачем используют процент ТЗР и как его рассчитывают?
15. Кто такие материально-ответственные лица? Каким документом регулируется их деятельность в организации?
16. В каких документах отражается движение МПЗ на складе?
17. Каким образом бухгалтерия контролирует складской учет?
18. Как осуществляется аналитический учет по количественно-суммовому методу в бухгалтерии?
19. Охарактеризуйте сальдовый (оперативно- бухгалтерский) метод учета МПЗ.
20. Как осуществляется синтетический учет МПЗ при их поступлении в организацию?
21. Приведите примеры бухгалтерских записей по поступлению МПЗ в организацию и дайте их характеристику, а также укажите документы – основания, регистры.

Образцы типовых вопросов для устного опроса по разделу «Учет собственного капитала организации»

Время опроса – 30-35 минут

1. Перечислите виды капитала, составляющие собственный капитал организации
2. Уставный капитал и его предназначение в организации
3. Особенности формирования уставного капитала в акционерных обществах
4. Особенности формирования уставного капитала в обществах с ограниченной ответственностью
5. Уставный фонд, паевой фонд и складочный капитал – в организациях с какими организационно-правовыми формами они формируются?
6. Какой бухгалтерской записью отражается формирование уставного капитала (фонда) в организации и какими документами оформляется данный факт в учете?
7. Какой бухгалтерской записью и документами отражается фактическое внесение имущества в уставный капитал в учете организации?
8. Как отражается в бухгалтерском учете уменьшение уставного капитала, в том числе и в результате выхода из состава собственников одного из учредителей?
9. Как отражается в учете аннулирование выкупленных акционерным обществом собственных акций?
10. Какие факты хозяйственной жизни приводят к увеличению уставного капитала и как их проводят в учете?
11. Как образуется добавочный капитал?
12. Какие факты в бухгалтерском учете по изменению добавочного капитала вы знаете?

13. Как образуется резервный капитал?
14. Какие факты в бухгалтерском учете по изменению резервного капитала вы знаете?
15. Как образуется нераспределенная прибыль?
16. Какие направления использования нераспределенной прибыли возможны в организации?
17. Как отражаются в учете факты хозяйственной жизни по формированию нераспределенной прибыли и ее использованию?
18. Какой бухгалтерской записью отражается непокрытый убыток?
19. Целевое финансирование и его учет.
20. Какие фонды, резервы создаются в организации, для каких целей, и за счет каких источников финансирования? Как они учитываются в бухгалтерском учете?
21. В каких формах бухгалтерской (финансовой) отчетности отражается движение показателей собственного капитала?

3.5 Перечень теоретических вопросов к экзамену

Раздел 1. Содержание бухгалтерского финансового учета

Тема 1. Бухгалтерский учет: метод и нормативно-правовое регулирование.

- 1.1 Предмет и объекты бухгалтерского финансового учета: факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности экономического субъекта; доходы и расходы организации.
- 1.2 Метод бухгалтерского финансового учета, элементы метода: документация, оценка, инвентаризация, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность
- 1.3 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в РФ.
- 1.4 Учетная политика организации.
- 1.5 Этапы ведения бухгалтерского учета.
- 1.6 Бухгалтерская отчетность.

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет

Тема 2. Учет денежных средств

- 2.1 Понятие денежных средств организации.
- 2.2 Нормативно-правовое регулирование учета денежных средств.
- 2.3 Характеристика счетов по учету денежных средств по отношению к бухгалтерскому балансу.
- 2.4 Учет наличных денежных средств. Порядок ведения кассовых операций.
- 2.5 Лимит по расчетам наличными денежными средствами.
- 2.6 Лимит остатка наличных денежных средств.
- 2.7 Инвентаризация денежных средств.
- 2.8 Формы безналичных расчетов.
- 2.9 Учет денежных средств на расчетных счетах.
- 2.10 Учет валютных операций.
- 2.11 Учет денежных средств на специальных счетах в банках и переводов в пути.
- 2.12 Учет финансовых вложений

Тема 3. Учет текущих обязательств и расчетов

- 3.1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Применение ГК РФ при расчетах и возникновении обязательств
- 3.2 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 3.3 Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 3.4 Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 3.5 Учет резервов по сомнительным долгам.
- 3.6 Учет расчетов по претензиям.
- 3.7 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
- 3.8 Инвентаризация расчетов и обязательств.

- 3.9 Учет расчетов по налогам и сборам. Налоговые декларации.
- 3.10 Учет расчетов с внебюджетными фондами.
- 3.11 Внутрихозяйственные расчеты.
- 3.12 Учет кредитов и займов.

Тема 4. Учет долгосрочных инвестиций

- 4.1 Нормативно-правовое регулирование учета вложений во внеоборотные активы.
- 4.2 Учет вложений во внеоборотные активы.
- 4.3 Виды основных средств, условия принятия к учету, и их оценка.
- 4.4 Учет амортизации и выбытия основных средств.
- 4.5 Учет восстановления объектов основных средств и их переоценка.
- 4.6 Инвентаризация основных средств.
- 4.7 Учет нематериальных активов.

Тема 5. Учет материально- производственных запасов

- 5.1 ПБУ 5/01 «Учет материально- производственных запасов». Заготовление материально - производственных запасов: их оценка и учет на складах и в бухгалтерии
- 5.2 Учет материально-производственных запасов при их отпуске в производство
- 5.3 Учет выбытия материально-производственных запасов.
- 5.4 Инвентаризация материально-производственных запасов.

Тема 6. Учет труда и его оплаты

- 6.1 Учет личного состава организации и использования рабочего времени.
- 6.2 Понятие заработной платы и ее нормативное регулирование.
- 6.3 Формы и системы оплаты труда.
- 6.4 Состав фонда оплаты труда организации.
- 6.5 Учет начисления заработной платы и удержаний из нее.
- 6.6 Учет страховых взносов.
- 6.7 Компенсационные и гарантированные выплаты работникам.

Тема 7. Учет затрат на производство продукции

- 7.1 Понятие расходов и затрат в современном бухгалтерском учете.
- 7.2 Классификация затрат для бухгалтерского финансового учета
- 7.3 Учет затрат на производство и формирование себестоимости продукции. Учет расходов по элементам затрат.
- 7.4 Учет расходов по статьям калькуляции.
- 7.5 Инвентаризация незавершенного производства.
- 7.6 Сводный учет затрат.

Тема 8. Учет готовой продукции и ее продажи

- 8.1 Учет готовой продукции (работ и услуг)
- 8.2 Учет продажи готовой продукции (работ и услуг)

Тема 9. Учет собственного капитала организации

- 9.1 Учет уставного капитала
- 9.2 Учет резервного капитала
- 9.3 Учет добавочного капитала
- 9.4 Учет нераспределенной прибыли
- 9.5 Учет целевого финансирования
- 9.6 Учет фондов и резервов организации.

Раздел 10. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах

Тема 10. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах

10.1 Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее предназначение.

10.2 Статистическая отчетность.

10.3 Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности.

10.4 Бухгалтерские записи, отражающие разницы между бухгалтерской прибылью (убытком) и налогооблагаемой прибылью (убытком) отчетного периода.

10.5 Учет фактов хозяйственной жизни на забалансовых счетах

3.7 Перечень типовых практических заданий к экзамену

Образец задачи по разделу «Учет текущих обязательств и расчетов»:

Организация продала оборудование по рыночной цене 800 000 руб., в т. ч. НДС – 160 000 руб. Первоначальная стоимость объекта составляла 650 000 руб., сумма начисленной амортизации – 320 000 руб. Начислена зарплата рабочим за демонтаж оборудования – 30 000 руб., и страховые взносы (сумму определить). Определить финансовый результат от продажи объекта. Решение задачи оформить в таблице:

№	Факт хозяйственной жизни	Основание	Сумма, руб.	Корреспонденция	
				Дебет	Кредит
1.	Начислен доход от продажи объекта основных средств				
2.	Отражено поступление денежных средств от покупателя				
3.	Начислен НДС к уплате в бюджет				
4.	Списана первоначальная стоимость проданного оборудования				
5.	Списана сумма начисленной амортизации оборудования				
6.	Списана остаточная стоимость проданного оборудования				
7.	Начислена зарплата за демонтаж оборудования				
8.	Рассчитать отчисления на социальные нужды по действующим ставкам:				
9.	Выявлен финансовый результат от продажи оборудования				

Образец задачи по разделу «Учет долгосрочных инвестиций»

Организация приобрела автомобиль, продавцу произведена оплата в сумме 420 000 руб.: 350 000 руб. – стоимость автомобиля по договору; 70 000 руб. – налог на добавленную стоимость. Стоимость консультационных услуг при приобретении автомобиля с НДС составила 12 000 руб. (НДС – 2000 руб.). Сбор за регистрацию автомобиля в ГИБДД составил 2 000 руб. Оплачено подотчетным лицом. После регистрации автомобиль передан в эксплуатацию. Отразить факты хозяйственной жизни в бухгалтерском (финансовом) учете.

№	Факт хозяйственной жизни	Основание	Сумма, руб.	Корреспонденция	
				Дебет	Кредит
1.	Перечислены деньги продавцу автомобиля				
2.	Оприходован автомобиль, приобретенный у поставщика по договорной цене				
3.	Отражен НДС по приобретенному автомобилю				
4.	Оплачен ГИБДД регистрационный сбор подотчетным лицом				
5.	Учтены расходы на регистрацию в ГИБДД				
6.	Перечислено в оплату консультационных услуг по приобретению автомобиля				
7.	Учтены расходы на консультацию				
8.	Отражен НДС по консультационным услугам				
9.	Автомобиль принят к учету по первоначальной стоимости				
10.	Зачтен НДС из бюджета				

3.8 Типовые контрольные задания для тестирования

Структура тестовых материалов по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»

Компетенция	Тема	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ	
ПК-15 способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; ПК-17 способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	1. Бухгалтерский учет: метод и нормативно-правовое регулирование.	1 Нормативно-правовое регулирование	Знание	20 – ОТЗ 20– ЗТЗ	
		2 функция учета в системе управления	Умение	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ	
		3 Финансовый учет в системе хозяйственного учета организации	Действие	10 – ОТЗ 10 – ЗТЗ	
	2. Учет денежных средств	1 Понятие денежных средств	1 Понятие денежных средств	Знание	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
			2 Нормативно-методическая база учета денежных средств	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ
		3 Учет денежных средств	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ	
	3. Учет текущих обязательств и расчетов	1 Дебиторская и кредиторская задолженность. Обязательства.	1 Дебиторская и кредиторская задолженность. Обязательства.	Знание	5 – ОТЗ 5– ЗТЗ
			2 Нормативно-методическая база для учета расчетов и обязательств	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ
			3 Учет текущих обязательств и расчетов	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ
	4. Учет долгосрочных инвестиций	1 Понятие долгосрочных инвестиций	1 Понятие долгосрочных инвестиций	Знание	5 – ОТЗ 5– ЗТЗ
			2 Нормативно-методическая и правовая	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ

		база для учета долгосрочных инвестиций		
		3 Учет долгосрочных инвестиций	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ
	5. Учет материально-производственных запасов (МПЗ)	1 Понятие материально-производственных запасов (МПЗ)	Знание	5 – ОТЗ 5– ЗТЗ
		2 Нормативно-методическая база учета МПЗ	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ
		3 Учет МПЗ	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ
	6. Учет труда и его оплаты	1 Понятие труда и оплаты труда	Знание	5 – ОТЗ 5– ЗТЗ
		2 Нормативно-правовое регулирование оплаты труда	Умение	15 – ОТЗ 15 – ЗТЗ
		3 Учет оплаты труда	Действие	20 – ОТЗ 20 – ЗТЗ
	7. Учет затрат на производство продукции	1 Затраты в производстве	Знание	5- ОТЗ 5 -ЗТЗ
		2 Регулирование затрат в производстве	Умение	15-ОТЗ 15-ЗТЗ
		3 Учет фактов хозяйственной жизни процессе производства	Действие	20-ОТЗ 20-ЗТЗ
	8. Учет готовой продукции и ее продажи	1 Понятие готовой продукции	Знание	5- ОТЗ 5 -ЗТЗ
		2 Нормативно-методическое регулирование учета готовой продукции	Умение	15-ОТЗ 15-ЗТЗ
		3 Учет фактов хозяйственной жизни по выпуску, продаже готовой продукции и формированию финансового результата	Действие	20-ОТЗ 20-ЗТЗ
	9. Учет собственного капитала организации	1 Понятие и составляющие собственного капитала организации	Знание	5- ОТЗ 5 -ЗТЗ
		2 Нормативно-правовое регулирование учета собственного капитала организации	Умение	15-ОТЗ 15-ЗТЗ
		3 Учет собственного капитала организации	Действие	20-ОТЗ 20-ЗТЗ
	10. Бухгалтерская финансовая отчетность. Учет имущества и обязательств на забалансовых счетах	1 Понятие и состав бухгалтерской финансовой отчетности, забалансовых счетов	Знание	5- ОТЗ 5 -ЗТЗ
		2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности и учета на забалансовых счетах	Умение	15-ОТЗ 15-ЗТЗ
		3 Порядок формирования и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Учет фактов хозяйственной	Действие	20-ОТЗ 20-ЗТЗ

		жизни на забалансовых счетах		
			Итого	400 – ОТЗ 400 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402 – ФЗ бухгалтерский учет представляет собой:

А) Упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Б) Формирование документированной систематизированной информации об объектах учета и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В) Совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

2. Объектами бухгалтерского учета экономического субъекта являются _____
Перечислить, согласно Федеральному закону «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ

3. Стандарт бухгалтерского учета:

А) документ, устанавливающий минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета;

Б) документ, устанавливающий максимально необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета;

В) документ, устанавливающий усредненные необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета.

4. Проценты, за использование банком денежных средств, находящихся на счете организации в этом банке, отражают как доходы:

А) от обычных видов деятельности

Б) прочие поступления

В) такие проценты нельзя отнести к доходам

Г) такие проценты надо учитывать на забалансовых счетах

5. Поступления в порядке предварительной оплаты признаются ли доходами организации?

6. Срок полезного использования объекта - это:

А) период, в течение которого объект основных средств физически может работать

Б) период, в течение которого объект основных средств не может быть продан

В) период, в течение которого по объекту основных средств может начисляться амортизация

Г) период, в течение которого использование объекта основных средств приносит доход организации

7. Пособие по беременности и родам выплачивают женщине, имеющей страховой стаж более 6 месяцев, в размере ____ процентов среднего заработка

8. Для начисления заработной платы принятому в организацию работнику в бухгалтерии оформляют:

- А) приказ (распоряжение) о приеме работника на работу;
- Б) трудовой договор;
- В) личную карточку работника
- Г) лицевой счет работника
- Д) трудовую книжку

9. Начисление НДС для уплаты в бюджет при отгрузке товара при методе начисления осуществляется проводкой:

- А) Д 19 К 68
- Б) Д 90.2 К 68
- В) Д 90.3 К 68
- Г) Д 68 К 90.1

10. Начисление налога на прибыль проводится в учете:

- А) Д 99 К 68
- Б) Д 91.2 К 68
- В) Д 90.4 К 68
- Г) Д 68 К 99

11. Начислена заработная плата работникам, занятым в создании объекта основных средств:

- А) Д 01 К 70
- Б) Д 08 К 70
- В) Д 70 К 01
- Г) Д 70 К 08

Укажите также документы-основание для отражения данного факта в учете

12. Списание дебиторской задолженности при отсутствии резерва по сомнительным долгам осуществляется в учете:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| А) Д 91. 2 К 60
Д 008 | В) Д 60 К 91.2
Д 006 |
| Б) Д 91.1 К 61
Д 009 | Г) Д 91.2 К 62
Д 007 |

13. Удержание НДФЛ из заработной платы работника отражается корреспонденцией в учете: _____. Укажите также документы – основание для данного факта хозяйственной жизни.

14. На расчетный счет организации поступил краткосрочный кредит банка. Укажите правильную корреспонденцию в учете: _____, а также документы-основание.

15. Срок полезного использования объекта – 10 лет, стоимость объекта – 2 млн. руб. Найти ежемесячную сумму амортизации линейным методом, и сделать проводку по начисленной амортизации, если объект эксплуатируется во вспомогательном производстве: _____.

16. Отчет о финансовых результатах: определить прибыль (убыток) от продаж, если выручка организации составила 360 млн руб., в т ч НДС 60 млн. руб.; себестоимость продаж 100 млн руб., коммерческие расходы 50 млн рублей, управленческие расходы 75 млн руб.

- А) 75 млн руб.
- Б) 129 млн руб.
- В) 204 млн руб.
- Г) 254 млн руб.

17. Организация в октябре продала товаров на общую сумму 240 000 руб. (в т. ч. НДС – 40 000 руб.). Себестоимость проданных товаров составила 150 000 руб., расходы покупателя на транспортировку составили 8 000 руб., расходы продавца на упаковку составили 17 000 руб. Определить финансовый результат от продажи товаров _____, привести корреспонденцию по данным фактам хозяйственной жизни в учете организации-продавца.

18. Заключен договор с поставщиками, выставлен счет организации-покупателю за материалы на сумму 72 тыс. рублей, в том числе НДС 12 тыс. рублей. Какой корреспонденцией отразятся в учете факты хозяйственной жизни у организации-покупателя при наличии накладных, приходного ордера склада и счета-фактуры: _____.

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Контрольная работа (КР)	Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов КР по теме не менее двух. Во время выполнения КР пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения КР, доводит до обучающихся: тему КР, количество заданий в КР, время выполнения КР
Конспект	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока выполнения конспекта должен довести до сведения обучающихся тему конспекта и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде ИРГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Конспект должен быть выполнен в установленный преподавателем срок. Конспекты в назначенный срок сдаются на проверку
Тесты	Тестирование как инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков, проводится преподавателем на семинарских занятиях. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Во время тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. К тестированию студенты готовятся предварительно. Преподаватель определяет источники и границы материала, по которому проводится тестирование.
Устный опрос	Устный опрос, в виде диалога преподавателя со студентом, проводится во время семинарских занятий. Цель устного опроса – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала. Во время устного опроса пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. К устному опросу студенты готовятся предварительно по указанной теме.
Курсовая работа	Преподаватель не мене, чем за три недели до срока защиты курсовой работы должен сообщить каждому обучающемуся номер варианта курсовой работы. Курсовая работа должна быть выполнена в установленный преподавателем срок и в соответствии с

	<p>требованиями к оформлению (теоретической и практической частей) согласно Положению «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции. Курсовые работы в назначенный срок сдаются на проверку. Защита курсовой работы предусматривает устную защиту теоретической части и объяснение решения задач по практической части, а также отвечает на вопросы преподавателя.</p>
Экзамен	<p>Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, что в каждый попали теоретические вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех компетенций, закрепленных за дисциплиной. Билет содержит два теоретических вопроса для оценивания результатов обучения в виде знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену. Практические задачи выбираются по темам, не совпадающим с темами, предложенными в теоретических вопросах. Билет содержит практическую задачу, по которой оцениваются результаты обучения в виде умений и владений (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену). Перечень теоретических вопросов и практических заданий обучающиеся получают в течение семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося). Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине. На экзамене обучающийся вытаскивает билет случайным образом. Для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. После ответа на вопросы билета, преподаватель, как правило, задает обучающемуся дополнительные вопросы. Экзамен может быть проведен и в форме теста по компетенциям, составленным для оценки знаний, умений, навыков (опыта деятельности) на усмотрение преподавателя.</p>

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам. Билеты составлены таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний и одно практическое задание для оценки умений и навыков. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; практическое задание для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбирается из перечня типовых практических заданий к экзамену).


Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по дисциплине.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде итогового тестирования при помощи компьютерных технологий. На выполнение тестирования отводится 80 минут.

Образец экзаменационного билета

 <p>ИрГУПС 20__-20__ учебный год</p>	<p style="text-align: center;">Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет»</p> <p style="text-align: center;">3 курс</p>	<p style="text-align: center;">Утверждаю: Заведующий кафедрой «ФБУ» ИрГУПС</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
<p>1. Цели и задачи бухгалтерского финансового учета</p> <p>2. Учет материально-производственных запасов</p> <p>3. Задача по теме «Учет текущих обязательств и расчетов» Поставщик заключил договор и выставил счет организации-покупателю за проданные товары на сумму 120 тыс. руб., в том числе НДС 20 тыс. руб., и получил оплату от организации - покупателя за товары на расчетный счет в банке. Как отразить в учете данную ситуацию?</p> <p><i>Билет формата А5</i></p>		

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и одного практического). Промежуточная аттестация в форме экзамена с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на сессии по утвержденному расписанию.