ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «02» июня 2023 г. № 424-1

Б1.В.ДВ.13.01 Аудит

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Специализация/профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника – Бакалавр
Форма и срок обучения – очная форма 4 года
Кафедра-разработчик программы – Финансовый и стратегический менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Часов по учебному плану (УП) – 108
В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 4
(очная)

Формы промежуточной аттестации
очная форма обучения:
зачет 7 семестр

Очная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	7	**Итого**
Вид занятий	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	56/4	**56/4**
– лекции	28	**28**
– практические (семинарские)	28/4	**28/4**
– лабораторные		
Самостоятельная работа	52	**52**
Итого	108/4	**108/4**

* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, декан ФЭиУ, О.И. Русакова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Финансовый и стратегический менеджмент», протокол от «2» июня 2023 г. № 11

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент С.А. Халетская

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование знаний, умений и навыков в области аудита
1.2 Задачи дисциплины	
1	сформировать у обучающихся знания об аудите
2	сформировать у обучающихся умения, необходимые для проведения аудита
3	сформировать у обучающихся навыки, способствующие проведению аудита в организации
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Дисциплина изучается на начальном этапе формирования компетенции
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.ДВ.14.01 Контроль и ревизия
2	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
3	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
4	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3.2 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности с целью выявления и оценки рисков, способных повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3.2.1 Осуществляет планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Знать: понятие внутреннего контроля
		Уметь: планировать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
		Владеть: навыками планирования внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК-3.2.2 Осуществляет проверку обоснованности первичных учетных документов, логическую увязку отдельных показателей, проверку качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знать: понятие первичных документов, учетных регистров; бухгалтерской (финансовой) отчетности
		Уметь: различать первичные документы, регистры, бухгалтерскую (финансовою) отчетность
		Владеть: методами контроля первичных документов, регистров и бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ПК-3.2.3 Обеспечивает внедрение эффективных контрольных процедур, позволяющих снизить риски, влияющие на достоверность бухгалтерской (финансовой)	Знать: понятие аудиторских доказательств, аудиторских процедур, аудиторского риска
		Уметь: обосновывать логическую увязку отдельных ее показателей
		Владеть: методами, обеспечивающими внедрение эффективных контрольных процедур, позволяющих снизить

	отчетности	риски, влияющие на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	**Раздел 1. Понятие аудита, его виды и информационная база.**						
1.1	Тема 1: Сущность и содержание аудита	7	2	2		8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3
1.2	Тема 2: Правовое регулирование проведения аудита в организациях	7	2	2		8	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3
2.0	**Раздел 2. Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проведение аудита. Подготовка аудиторского заключения.**						
2.1	Тема 3: Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности	7	10	10		14	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3
2.2	Тема 4: Организация аудиторской проверки, ее проведение. Аудиторские доказательства	7	10	10/4		14	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3
2.3	Тема 5: Заключительная стадия аудиторской проверки: подготовка аудиторского заключения	7	2	2		4	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3
3.0	**Раздел 3. Внутренний аудит в организациях.**						
3.1	Тема 6: Внутренний аудит в организациях	7	2	2		4	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3
	Форма промежуточной аттестации – зачет	7					ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		28	28/4		52	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Аудит : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин, С. А. Хмелев, Т. Б. Турищева ; под ред. А. Е. Суглобов. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2024. — 374 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711096 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.2	Аманжолова, Б. А. Аудит : учебное пособие / Б. А. Аманжолова, Е. К. Болгова, Л. И. Григорьева, Ю. А. Ветрова [и др.]. — Новосибирск : НГТУ, 2021. — 256 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/216113 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.3	Дымова, И. А. Аудит : учебное пособие / И. А. Дымова. — Кемерово : КузГТУ	Онлайн

	имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 131 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/193900 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Штефан, М. А. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 238 с. — URL: https://urait.ru/bcode/490244 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Штефан, М. А. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 411 с. — URL: https://urait.ru/bcode/491513 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.3	Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 409 с. — URL: https://urait.ru/bcode/469125 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Русакова, О.И. Методические указания по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.13.01 Аудит по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит / О.И. Русакова; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 11 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_3555_1496_2023_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — https://elibrary.ru/	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ», https://urait.ru/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Л-202 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты)
3	Учебная аудитория Л-307 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование:

	специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты)
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине «Аудит» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию

	преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора. Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.
Программа контрольно-оценочных мероприятий.
Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Аудит» участвует в формировании компетенций:

ПК-3.2. Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности с целью выявления и оценки рисков, способных повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
7 семестр				
1.0	**Раздел 1. Понятие аудита, его виды и информационная база**			
1.1	Текущий контроль	Тема 1: Сущность и содержание аудита	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Доклад (устно) Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Тема 2: Правовое регулирование проведения аудита в организациях	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Собеседование (устно)
2.0	**Раздел 2. Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проведение аудита. Подготовка аудиторского заключения**			
2.1	Текущий контроль	Тема 3: Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Собеседование (устно)
2.2	Текущий контроль	Тема 4: Организация аудиторской проверки, ее проведение. Аудиторские доказательства	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
2.3	Текущий контроль	Тема 5: Заключительная стадия аудиторской проверки: подготовка аудиторского заключения	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
3.0	**Раздел 3. Внутренний аудит в организациях**			
3.1	Текущий контроль	Тема 6: Внутренний аудит в организациях	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Понятие аудита, его виды и информационная база. Раздел 2. Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проведение аудита. Подготовка аудиторского заключения. Раздел 3. Внутренний аудит в организациях	ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ПП – практическая подготовка

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.
Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия

достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Ситуационная задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Типовое задание для решения ситуационной задачи
3	Разноуровневые задачи (задания)	Различают задачи: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня
4	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

Ситуационная задача

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»		Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»		Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Разноуровневые задачи (задания)

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»		Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»		Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

		Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа.

Доклад

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»		Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»		Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 1: Сущность и содержание аудита»

1 Сущность аудита, его цель и задачи и основные этапы развития
2 Принципы аудита
3 Виды аудита, особенности организации внешнего и внутреннего аудита

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 2: Правовое регулирование проведения аудита в организациях»

1 Стандарты, регулирующие подготовку аудиторской проверки
2 Международные стандарты аудита
3 Национальные стандарты аудита

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 3: Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности»

1 Планирование аудита. Общий план и программа аудита
2 Понимание деятельности экономического субъекта
3 Существенность в аудите. Методы определения уровня существенности

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 4: Организация аудиторской проверки, ее проведение. Аудиторские доказательства»

1 Аудиторская выборка. Оценка результатов аудиторской выборки.
2 Аудиторские доказательства: виды, источники. Оценка доказательств
3 Методы аудиторской проверки

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 5: Заключительная стадия аудиторской проверки: подготовка аудиторского заключения»

1 Состав и содержание аудиторского заключения
2 Формы мнения аудитора, представляемые в аудиторском заключении
3 Дополнительная информация в аудиторском заключении

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 6: Внутренний аудит в организациях»

1 Аудит учетной политики
2 Аудит системы документооборота
3 Аудит организации бухгалтерского учета

3.2 Типовые контрольные задания для решения ситуационной задачи

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для решения ситуационных задач.

Образец типового варианта ситуационной задачи
«Тема 5: Заключительная стадия аудиторской проверки: подготовка аудиторского заключения»

Какие аудиторские приемы и методы должен применить аудитор при осуществлении внутренней проверки следующих фактов хозяйственной деятельности:

1.Проверка достоверности аналитического учета по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

2.Проверка первичных документов на полноту и качество заполнения по учету основных средств.

3.Проверка правильности списания материалов в производство.

4.Проверка правильности расчетов с учредителями.

5.Проверка достоверности расчетов по налогу на прибыль. Оформите в виде таблицы исполнение процедур внутреннего аудита в рабочих документах аудитора.

Таблица - Исполнение процедур внутреннего аудита

№	Наименование процедуры	Цель	Техника исполнения (приемы и методы)	Информационная база внутреннего аудитора	Рабочие документы внутреннего аудитора
1	2	3	4	5	6

Образец типового варианта ситуационной задачи
«Тема 6: Внутренний аудит в организациях»

Внутренний аудитор при проведении проверки правильности расчетов с подрядчиками обнаружил акт контрольного обмера оплаченных строительных работ, в котором указаны завышенные величины: по кирпичной кладке — на сумму 30 000 руб., по фундаменту — на 8500 руб. При этом никаких бухгалтерских записей не произведено.

Отразите в учете результаты контрольного обмера и укажите, какое заключение должен дать аудитор по результатам проверки:

а) Д-т 60 К-т 08, в отчете руководителю указано на отсутствие контроля со стороны бухгалтерии организации;

б) Д-т 94 К-т 08, в отчете руководителю указано на отсутствие контроля со стороны инженерно-строительной группы организации;

в) Д-т 76 К-т 08, в отчете руководителю указано на отсутствие контроля со стороны инженерно-строительной группы организации. Оформите исполнение процедур внутреннего аудита в рабочих документах аудитора.

3.3 Типовые контрольные задания для решения разноуровневых задач (заданий)

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для решения разноуровневых задач.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 4: Организация аудиторской проверки, ее проведение. Аудиторские доказательства»

Задание. Проверяемая организация, выполняющая услуги, облагаемые НДС, перечислила 5 марта текущего года согласно счету за компьютер 76 000 руб., в том числе НДС, что соответствует выписке банка и платежному поручению, исполненному банком, а также приложенному счету. В регистрах бухгалтерского учета сделана запись: дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», кредит счета 51 «Расчетные счета» на сумму 76 000 руб.

1. Указать бухгалтерские проводки, связанные с фактами хозяйственной жизни, и рассчитать суммы.
2. Определить влияние ошибки на бухгалтерскую (финансовую) отчетность.
3. Определить возможные налоговые последствия ошибки.

3.4 Типовые контрольные темы для написания докладов

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов тем для написания докладов.

Образец тем докладов
«Тема 1: Сущность и содержание аудита»

1. Сущность аудита, его цель и задачи
2. Основные этапы развития в России
3. Принципы аудиторской деятельности
4. Виды аудита, особенности организации внешнего и внутреннего аудита
5. Обязательный аудит

3.5 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-3.2.1 ПК-3.2.2	Тема 1: Сущность и содержание аудита	Знание на выбор	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ

ПК-3.2.3		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Тема 2: Правовое регулирование проведения аудита в организациях	Знание на выбор	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Тема 3: Планирование аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности	Знание на выбор	3 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	4 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Тема 4: Организация аудиторской проверки, ее проведение. Аудиторские доказательства	Знание на выбор	4 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Тема 5: Заключительная стадия аудиторской проверки: подготовка аудиторского заключения	Знание на выбор	4 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
ПК-3.2.1 ПК-3.2.2 ПК-3.2.3	Тема 6: Внутренний аудит в организациях	Знание на выбор	4 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	5 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Итого	76 – ОТЗ 83 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Индивидуальный предприниматель:

а) не может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью;

б) может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя;

в) может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

2. Целью аттестации на право осуществления аудиторской деятельности является:

а) проверка квалификации лиц, претендующих на занятие аудиторской деятельностью;

б) обеспечение контроля государства за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к аудиторской деятельности;

в) регистрация лиц, претендующих на занятие или уже занимающихся аудиторской деятельностью.

3. Аудиторские организации (аудиторы) в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» имеют следующие права:

а) самостоятельно определять формы и методы аудиторской проверки;

б) налагать административные штрафы на руководителя и главного бухгалтера организации;

в) изымать учетные регистры по фактам установленных нарушений и злоупотреблений.

4. Стандарты (правила) аудита разрабатываются:

а) для подготовки аудиторов и составления программ квалификационных экзаменов по разделу «Аудит» на право заниматься аудиторской деятельностью;

б) для поддержания определенного уровня качества аудита и надежности его результатов;

в) для доказательства качества проведения аудита в суде и определения меры ответственности аудитора.

5. Ответственность аудитора определяется:

а) размером штрафных санкций контролирующих органов;

б) договором и существенностью необнаруженных ошибок и искажений;

в) размером заработной платы аудитора;

г) размером ошибок, самостоятельно обнаруженных и исправленных организацией-клиентом.

6. Контроль качества работы аудиторов заключается в контроле _____.

7. Основным документом, регламентирующим взаимоотношения клиента и аудиторам, является _____.

8. Обязательный аудит проводится _____.

9. Содержит сведения о состоянии имущества организации и источников его формирования на отчетную дату, а также о результатах финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период - _____ отчетность.

10. Отчетная дата:

а) дата, установленная после периода, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;

б) дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;

в) дата, на которую руководитель должен утвердить бухгалтерскую отчетность.

11. Отличительной чертой бухгалтерской (финансовой) отчетности является принцип:

а) остаточный принцип формирования баланса, так как в нем содержатся сальдо конечные по счетам;

б) результативный принцип, так как отражение данных в отчетности само по себе представляет результаты финансово-хозяйственной деятельности;

в) балансовый принцип взаимосвязи ее показателей, так как отражение данных в бухгалтерском учете основано на двойной записи.

12. Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговую инспекцию осуществляется по итогам _____.

13. Статья бухгалтерского баланса «Затраты в незавершенном производстве» отражается в разделе бухгалтерского баланса _____.

14. Статья бухгалтерского баланса «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» отражается в разделе бухгалтерского баланса _____.

15. Зависимость между уровнем существенности и степенью аудиторского риска _____.

16. Статья бухгалтерского баланса «Краткосрочные финансовые вложения» отражается в разделе бухгалтерского баланса _____.

17. Определите соответствие между принципами аудита и их характеристикой

Честность	Аудитор должен соблюдать соответствующие законы и нормативные акты и избегать любых действий, которые дискредитируют или могут дискредитировать профессию
Объективность	Аудитор должен действовать открыто и честно во всех профессиональных и деловых взаимоотношениях. Принцип честности также предполагает честное ведение дел и правдивость
Конфиденциальность	Аудитор должен обеспечить конфиденциальность информации, полученной в результате профессиональных или деловых отношений, и не должен раскрывать эту информацию третьим лицам, не обладающим надлежащими и конкретными полномочиями, за исключением случаев, когда аудитор имеет законное или профессиональное право либо обязан раскрыть такую информацию
Профессиональное поведение	Аудитор не должен допускать, чтобы предвзятость, конфликт интересов либо другие лица влияли на объективность его профессиональных суждений. Аудитору следует избегать отношений, которые могут исказить или повлиять на его профессиональные суждения

18. Укажите последовательность основных этапов аудиторской проверки

1	Планирование
2	Составление аудиторского заключения
3	Проведение аудита
4	Подготовительный этап

3.6 Перечень теоретических вопросов к зачету

(для оценки знаний)

1. Сущность аудита, его цель и задачи и основные этапы развития
2. Принципы аудита
3. Виды аудита, особенности организации внешнего и внутреннего аудита
4. Обязательный аудит
5. Стандарты, регулирующие подготовку аудиторской проверки
6. Международные стандарты аудита
7. Национальные стандарты аудита
8. Внутренние и внутрифирменные стандарты
9. Планирование аудита. Общий план и программа аудита
10. Понимание деятельности экономического субъекта
11. Существенность в аудите. Методы определения уровня существенности
12. Аудиторский риск и его компоненты
13. Оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности
14. Аудиторская выборка. Оценка результатов аудиторской выборки. Репрезентативность выборки
15. Аудиторские доказательства: виды, источники. Оценка доказательств
16. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях
17. Методы аудиторской проверки
18. Аудиторские процедуры

19. Использование аналитических процедур в ходе аудиторской проверки
20. Документирование аудита
21. Состав и содержание аудиторского заключения
22. Формы мнения аудитора, представляемые в аудиторском заключении
23. Дополнительная информация в аудиторском заключении
24. Внутренний аудит в организациях
25. Аудит учетной политики
26. Аудит системы документооборота
27. Аудит организации бухгалтерского учета

3.7 Перечень типовых простых практических заданий к зачету
(для оценки умений)

Задание 1. Аудиторы в ходе планирования аудиторской проверки установили значение общего уровня существенности в сумме 500 тыс. руб. Определите частные уровни существенности выделенных для аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса (составляющих свыше 1% от итога баланса), представленного аудиторской организации для проверки и подтверждения достоверности.

Задание 2. ПАО «Колос» отказалось предоставлять документы для аудиторской проверки, мотивируя этот тем, что сумма активов баланса и сумма выручки на конец предшествующего года не превышают установленную величину. Назовите нормативные акты, регламентирующие данную ситуацию. Назовите критерии проведения обязательного аудита.

3.8 Перечень типовых практических заданий к зачету
(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Задание 1. Учредитель АО обращается в аудиторскую фирму с просьбой провести инициативный аудит по итогам деятельности АО за последние 2 года с целью подготовки компетентного обоснования для отстранения от занимаемой должности главного бухгалтера. Стоимость услуг предлагается установить на договорных началах в зависимости от степени достижения поставленной цели. Обоснуйте действия аудитора.

Задание 2. Руководитель предприятия-клиента оплачивает совместную поездку по странам Востока с аудитором, проводящим оценку достоверности годовой бухгалтерской отчетности данного предприятия. Во время поездки он ищет потенциальных партнеров для осуществления строительства торгового центра. Аудитор также оказывает консультационные услуги по финансовым вопросам. Определите, является ли правомерной деятельность аудитора как проверяющего годовую отчетность.

Задание 3. Старший аудитор проверяет одну и ту же организацию в течение длительного времени. Отношения между старшим аудитором и руководителем проверяемой организации налажены. За время работы удалось достичь полного взаимопонимания и взаимного доверия, а следовательно, добиться максимальной эффективности работы. Какими недостатками может обладать подобное долговременное сотрудничество, если исходить из принципа независимости аудиторов?

Задание 4. Выразите мнение аудитора о правильности определения прибыли (убытка) от продаж (отчет о финансовых результатах), если выручка организации составила 354 млн. руб., без НДС; себестоимость продаж 100 млн. руб., коммерческие расходы 50 млн. рублей, управленческие расходы 75 млн. руб.

а) 75 млн. руб.;
б) 129 млн. руб.;
в) 204 млн. руб.;
г) 254 млн. руб.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Ситуационная задача	Преподаватель не мене, чем за неделю до срока решения ситуационных задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые ситуационные задачи. Решенные ситуационные задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Разноуровневая задача (задание)	Выполнение разноуровневых задач (заданий), предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения задач (заданий) разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то

промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.