ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. ректора
от «07» июня 2021 г. № 79

Б1.В.ДВ.05.01 Экономика труда

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Специализация/профиль – Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника – Бакалавр
Форма и срок обучения – очная форма 4 года
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление на железнодорожном транспорте

Общая трудоемкость в з.е. – 4
Часов по учебному плану (УП) – 144
В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 4
(очная)

Формы промежуточной аттестации
очная форма обучения:
экзамен 6 семестр, курсовая работа 6 семестр

Очная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	6	**Итого**
Вид занятий	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	51/4	**51/4**
– лекции	17	**17**
– практические (семинарские)	34/4	**34/4**
– лабораторные		
Самостоятельная работа	57	**57**
Экзамен	36	**36**
Итого	144/4	**144/4**

* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, М.В. Самарина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление на железнодорожном транспорте», протокол от «4» июня 2021 г. № 12-1

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент Д.А. Динец

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование навыков расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих формирование и рациональное использование трудовых ресурсов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы с учетом особенностей технологии производства в транспортной отрасли
1.2 Задачи дисциплины	
1	сформировать умения и навыки по разработке и применению современных форм, методов эффективного использования трудового потенциала
2	получить навыки, необходимые для повышения эффективности работников предприятий транспортной отрасли
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Дисциплина изучается на начальном этапе формирования компетенции
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.ДВ.03.01 Экономика эксплуатационной работы
2	Б1.В.ДВ.08.01 Экономика и управление проектами в транспортной организации
3	Б1.В.ДВ.13.01 Экономическая координация бизнес-процессов транспортной организации
4	Б1.В.ДВ.14.01 Хозяйственный механизм управления транспортной организацией
5	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
6	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
7	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-9.5 Способен координировать экономические отношения организации (предприятия)	ПК-9.5.2 Осуществляет нормирование труда и расчет заработной платы для основных категорий работников	Знать: показатели, характеризующие эффективное использование трудового потенциала работников транспортной отрасли; особенности технологии производства в транспортной отрасли; методики расчета показателей производительности и нормирования труда для основных категорий работников
		Уметь: оценивать основные социально-экономические эффекты функционирования современного рынка труда; на основе существующей информационно-статистической базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели; рассчитывать, анализировать и планировать показатели производительности и эффективности труда, уровня и динамики заработной платы для основных категорий работников
		Владеть: современными инструментами оценки трудовой деятельности; навыками учета и оценки формирования и

		использования трудового потенциала; методами научной организации труда, нормирования трудовых процессов, оценки уровня заработной платы и факторов повышения производительности труда

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	**Раздел 1. Теоретические основы экономики труда.**						
1.1	Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса «Экономика труда»	6	2	6		10	ПК-9.5.2
1.2	Тема 2. Труд как объект изучения экономики труда. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы	6	4	6		12	ПК-9.5.2
2.0	**Раздел 2. Сущность организации и нормирования труда.**						
2.1	Тема 3. Организация и нормирование труда. Основные принципы организации труда.	6	4	8/4		12	ПК-9.5.2
2.2	Тема 4. Мотивация труда	6	4	6		12	ПК-9.5.2
3.0	**Раздел 3. Система результативности (производительности) трудовой деятельности.**						
3.1	Тема 5. Трудовые показатели работы предприятия	6	3	8		11	ПК-9.5.2
	Форма промежуточной аттестации – экзамен	6	36				ПК-9.5.2
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		17	34/4		57	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Алиев, И. М. Экономика труда : учебник и практикум для вузов / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 4-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 486 с. — URL: https://urait.ru/bcode/456964 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.2	Арасланова, О. Г. Экономика труда : учебник / О. Г. Арасланова. — Киров : ВятГУ, 2017. — 185 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/164415 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Балтачеева, Н. А. Экономика труда : учебно-методическое пособие / Н. А. Балтачеева. — Донецк : ДонНУ, 2020. — 204 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/179964 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Одегов, Ю. Г. Экономика труда : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — 3-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 387 с. — URL: https://urait.ru/bcode/450001 (дата обращения: 22.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Самарина М.В. Методические указания по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.05.01. Экономика труда по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятий и организаций / М.В. Самарина ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 13 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_5811_1500_2021_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ», https://urait.ru/	
6.2.3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Л-311 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
3	Учебная аудитория Л-313 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных,

	узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины
Лабораторная работа	Основной целью лабораторных работ является теоретическое обоснование, наглядное и/или экспериментальное подтверждение и/или проверка существенных теоретических положений (законов, закономерностей) анализ существующих методик и методов их реализации и т.д. Они занимают преимущественное место при изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Исходя из цели, содержанием лабораторных работ могут быть: - экспериментальная проверка формул, методик расчета; - проведение натурных измерений свойств, рабочих параметров, режимов работы при помощи лабораторного оборудования и/или стендов и макетов; - ознакомление, анализ и теоретические выкладки по устройству, принципу действия и способам обслуживания аппаратов, деталей машин, механизмов, процессов, протекающих в них при этом и т.д.; - наглядная графическая интерпретация чертежей, схем, объемных поверхностей и т.д., воспроизводимых с помощью специализированного программного обеспечения; - имитационное моделирование процессов, протекающих в сложных химических, физических, механических, электрических и пр. объектах; - наглядное представление о работе персонала конкретной организации или подразделения ОАО «РЖД» посредством моделирования штатных и внештатных ситуаций в виртуальных специализированных АРМ (автоматизированных рабочих мест); - установление и подтверждение закономерностей (путем сравнения проведенного эксперимента и рассчитанных значений) и т.д.; - ознакомление с методиками проведения экспериментов, наглядным устройством стенд-макетов и пр.; - установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик; - анализ различных характеристик процессов, в том числе производственных и иных процессов; - расчет параметров различных явлений и процессов, смоделировать которые не возможно в реальных условиях (например, чрезвычайные ситуации и пр.); - наблюдение развития явлений, процессов и др. Допускается иное содержание лабораторных работ, если это будет способствовать реализации целей и задач дисциплины и формированию соответствующих компетенций.

	По характеру выполняемых лабораторных работ возможны: - ознакомительные работы, используемые для закрепления изученного теоретического материалы; - аналитические работы, используемые для получения новой информации на основе формализованных методов; - творческие работы, ориентированные на самостоятельный выбор подходов решения задач. Прежде, чем приступить к лабораторным занятиям, обучающимся необходимо повторить теоретический материал по теме работы. Каждая лабораторная работа оснащена методическими указаниями, разработанными преподавателями, ведущими дисциплину
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине «Экономика труда» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора. Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.
Программа контрольно-оценочных мероприятий.
Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Экономика труда» участвует в формировании компетенций:

ПК-9.5. Способен координировать экономические отношения организации (предприятия)

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
6 семестр				
1.0	**Раздел 1. Теоретические основы экономики труда**			
1.1	Текущий контроль	Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса «Экономика труда»	ПК-9.5.2	Доклад (устно)
1.2	Текущий контроль	Тема 2. Труд как объект изучения экономики труда. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы	ПК-9.5.2	Доклад (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
2.0	**Раздел 2. Сущность организации и нормирования труда**			
2.1	Текущий контроль	Тема 3. Организация и нормирование труда. Основные принципы организации труда.	ПК-9.5.2	Доклад (устно) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
2.2	Текущий контроль	Тема 4. Мотивация труда	ПК-9.5.2	Тестирование (компьютерные технологии)
3.0	**Раздел 3. Система результативности (производительности) трудовой деятельности**			
3.1	Текущий контроль	Тема 5. Трудовые показатели работы предприятия	ПК-9.5.2	Разноуровневые задачи (задания/письменно)
	Промежуточная аттестация	Все разделы	ПК-9.5.2	Экзамен (собеседование) Экзамен - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ПП – практическая подготовка

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.
Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Разноуровневые задачи (задания)	Различают задачи: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов
3	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (образец экзаменационного билета) к экзамену
2	Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины

при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«неудовлетворительно»

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Разноуровневые задачи (задания)

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»		Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»		Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений,

		навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа.

Доклад

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»		Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»		Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана

Тестирование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для решения разноуровневых задач (заданий)

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для решения разноуровневых задач.

Образец заданий для решения разноуровневых задач

«Тема 3. Организация и нормирование труда. Основные принципы организации труда.»

Задача 1. Рассчитайте норму выработки за смену для сборщика, если оперативное время = 2,38 мин., время обслуживания - 4% от оперативного времени, время на отдых - 2% от оперативного времени. Смена 8 часов.

Задача 2. Грузооборот составляет за год 44,2 млрд. т·км брутто, пассажирооборот – 167 млн. пасс·км, эксплутационный контингент – 1700 чел. Найти производительность труда на предприятии.

Задача 3. Определите, как изменится число занятых работников, интенсивность труда, средний заработок рабочего и расход предпринимателя на упаковку одного изделия, если произойдет замена старой системы организации труда на новую (исходные данные приведены в таблице).

Данные об упаковочном производстве	Старая система	Новая система
Число рабочих, занятых упаковкой производимой продукции	50	30
Средняя интенсивность труда одного рабочего, шт.	20	48
Средний заработок одного рабочего, ден. ед.	200	300

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 5. Трудовые показатели работы предприятия»

Задача 1. Осуществить и рассчитать экономический эффект, получаемый в результате осуществления мероприятий по совершенствованию организационно-технического уровня производства на предприятии.

Исходные данные:

1. Количество изделий по плану, тыс. шт.	23,5
2. Норма времени за изготовление изделия, часов	
- до внедрения мероприятий	2,65
- после внедрения мероприятий	1,11
3. Норма расхода сырья на 1 шт, $м^2$	
- до внедрения мероприятий	1,57
- после внедрения мероприятий	1,37
4. Цена 1 $м^2$, ден. ед.	0,9
5. Режим работы цеха:	
- эффективный фонд времени на год, дней	232
- продолжительность смены, часов	8

Задача 2. Определить, как изменится численность локомотивных бригад и производительность их труда, если объем работы депо, выраженный в т·км брутто, увеличится на 6%, масса поезда брутто возрастет на 5%, а участковая скорость движения поездов повысится на 2%. Базисная численность локомотивных бригад 1900 чел.

3.2 Типовые контрольные темы для написания докладов

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов тем для написания докладов.

Образец тем докладов
«Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса «Экономика труда»»

1.Взаимосвязь экономики труда с другими дисциплинами.
2.Теория А. Смита.
3.Трудовая теория стоимости: Д. Риккардо – К. Маркс.
4.Теория факторов производства: Ж. Б. Сэй.
5.Роль предпринимателя как фактора производства в трудах Й. Шумпетера.
6.Теория регулирования рыночной экономики Дж. М. Кейнса

Образец тем докладов
«Тема 2. Труд как объект изучения экономики труда. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы»

1.Труд в системе экономических ресурсов
2.Методология комплексного исследования экономических и социальных проблем труда
3.Система ценностей и природа человека

4.Функции труда и его роль в развитии человека и общества
5.Содержание, характер и разновидности труда
6.Эффективность труда и ее показатели

Образец тем докладов

«Тема 3. Организация и нормирование труда. Основные принципы организации труда.»

1. Значение трудового права в процессах проектирования и применения норм труда.
2. Значение социально-психологических факторов в нормировании труда.
3. Социально-экономические факторы в нормировании труда.
4. Сущность системного подхода в регламентации труда.
5. Системы нормирования труда управленческого персонала.
6. Проблемы социального обоснования норм труда.

3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-9.5.2	Тема 1. Предмет, содержание и задачи курса «Экономика труда»	Предмет и содержание экономики труда	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Задачи экономики труда	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Основные понятия о труде	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ПК-9.5.2	Тема 2. Труд как объект изучения экономики труда. Трудовой потенциал и трудовые ресурсы	Труд как объект изучения экономики труда	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Трудовой потенциал и трудовые ресурсы	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Характеристика трудового потенциала и его структура	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ПК-9.5.2	Тема 3. Организация и нормирование труда. Основные принципы организации труда.	Организация труда	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Совершенствование организации труда. Принципы организации трудового процесса.	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Нормирование труда	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ПК-9.5.2	Тема 4. Мотивация труда	Мотивация труда	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Система морального стимулирования труда	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Система материального стимулирования труда.	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ПК-9.5.2	Тема 5. Трудовые показатели работы предприятия	Трудовые показатели работы предприятия	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Показатели оценки трудового потенциала.	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Текучесть кадров	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Итого	90 – ОТЗ 90 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта тестовых заданий,
предусмотренных рабочей программой дисциплины

1. Какова главная задача экономики труда?

а) давать исходные материалы для определения меры труда;

б) устанавливать необходимые затраты, результаты и соотношения в труде;

в) служить основой разделения труда;

г) способствовать распространению передовых методов труда.

2. Определение необходимой численности работников – это:

а) главная задача нормирования труда;

б) принцип нормирования;

в) функция нормы;

в) издержки производства.

3. Что является объектом нормирования труда?

а) информация;

в) производственная деятельность человека;

г) материальные ресурсы.

3. Что является предметом нормирования труда?

а) установление меры конкретного труда;

б) установление меры абстрактного труда;

в) установление плановых затрат и результатов труда;

г) установление фактических затрат труда.

4. В каком из вариантов названа верная последовательность расчленения производственной операции по технологическому признаку?

а) переход – проход – позиция – установка;

б) позиция – переход – проход – установка;

в) установка – позиция – переход – проход;

г) проход – позиция – установка – переход.

5. Как называется однократное перемещение руки, ноги, корпуса человека в процессе труда?

а) трудовой прием;

б) комплекс трудовых приемов;

в) трудовое движение;

г) трудовое действие.

6. В каком из вариантов названа верная последовательность расчленения производственной операции в трудовом отношении?

а) движение – прием – действие – комплекс приемов;

б) комплекс приемов – прием – действие – движение;

в) действие – прием – комплекс приемов – движение;

г) прием – комплекс приемов – движение – действие.

7. Назовите термин, исходя из определения следующего понятия: Сознательная, целесообразно направленная деятельность, приложение людьми умственных и физических усилий для создания полезных продуктов производства, вещей, оказания услуг, идущих на удовлетворение своих материальных и духовных потребностей – это…**труд**

8. В зависимости от роли работника в трудовом процессе, деятельность, связанную с руководством людьми, обоснованием, выработкой, принятием и реализацией решений определяет _____ **управленческую трудовую функцию**.

9. Комплекс мероприятий по рациональной организации трудовой деятельности отдельного работника в целях создания благоприятных условий для повышения ее эффективности, предусматривает _____ **индивидуальная форма организации труда.**

10. Комплексная проверка рабочих мест на соответствие требованиям – это_____**аттестация.**

11. Количество станков, которое может обслуживать один человек называется_____ обслуживания.

а) характеристики предмета труда;

б) степень освоенности производственного процесса;

в) режимы работы оборудования;

г) тип производства.

11. Что относится к организационным факторам, учитываемым при установлении норм труда?

а) размеры обработки предмета труда;

б) степень непрерывности производства;

в) характеристики технологической оснастки;

г) периодичность обслуживания оборудования.

12. Что такое время работы исполнителя?

а) длительность рабочего дня;

б) время работы по заданию и не по заданию;

в) время работы по заданию и регламентированных перерывов в работе;

г) время выполнения основной и вспомогательной работы.

13. К какому из видов затрат рабочего времени относят время выполнения основной и вспомогательной работы?

а) рабочее время;

б) время работы по заданию;

в) оперативное время;

г) основное время.

14. К какому из видов затрат рабочего времени относят время на подготовку к выполнению заданной работы и действия, связанные с ее окончанием?

а) вспомогательное время;

б) время технического обслуживания рабочего места;

в) время организационного обслуживания рабочего места;

г) подготовительно-заключительное время.

15. Как можно охарактеризовать время обслуживания рабочего места?

а) время на уход за оборудованием при выполнении конкретного задания;

б) время на поддержание рабочего места в рабочем состоянии в течение смены;

в) время на уход за оборудованием и поддержание рабочего места в нормальном состоянии.

16. Установите соответствие методов изучения затрат рабочего времени и их наименований:

а) метод изучения затрат рабочего времени самим работником в течение рабочего дня; б) метод изучения рабочего времени наблюдателем в течение рабочего дня; в) метод изучения времени выполнения повторяющихся элементов работы; г) метод изучения затрат времени в течение рабочего дня и длительности отдельных элементов операции	1) хронометраж; 2) самофотография рабочего времени; 3) фотохронометраж; 4) фотография рабочего времени

Ответ: а-2, б-4, в-3, г-1

17. Присвойте номера, позволяющие установить правильную последовательность проведения индивидуальной фотографии рабочего времени:

_____ изучение технологического процесса и оргтехусловий его выполнения; **1**

_____ наблюдение и фиксация окончания видов затрат рабочего времени; **5**

_____ группировка затрат времени; **2**

_____ определение продолжительности видов затрат времени; **4**
_____ индексация затрат времени; **3**
_____ составление фактического баланса затрат времени. **6**

18. Присвойте номера, позволяющие установить правильную последовательность действий при проведении сплошного хронометражного наблюдения:

_____ выбор объекта хронометражного наблюдения; **1**
_____ наблюдение и замеры времени выполнения элементов операции; **6**
_____ установление фиксажных точек; **2**
_____ определение продолжительности элементов операции; **3**
_____ анализ качества проведенного наблюдения; **7**
_____ установление нормальной длительности операции в целом; **4**
_____ определение нормальной длительности элементов операции. **5**

3.4 Перечень теоретических вопросов к экзамену

(для оценки знаний)

1. Содержание, характер и разновидности труда.
2. Население и трудовые ресурсы.
3. Демографические и социально-экономические факторы, влияющие на формирование трудовых ресурсов.
4. Рынок труда: определение, особенности, элементы рынка труда.
5. Сегменты рынка труда.
6. Предложение и спрос на рынке труда.
7. Занятость и безработица на рынке труда.
8. Факторы мобильности рабочей силы
9. Миграция населения.
10. Государственная политика в области занятости.
11. Регулирование рынка труда и служба занятости.
12. Сущность и содержание организации труда на предприятии.
13. Элементы организации труда на предприятии.
14. Разделение и кооперации труда.
15. Условия труда и отдыха работников.
16. Сущность и содержание нормирования труда на предприятии.
17. Функции нормирования труда на предприятии.
18. Состав затрат рабочего времени работника.
19. Виды норм и их характеристики.
20. Методы изучения затрат рабочего времени.
21. Методы нормирования труда.
22. Воздействие нормирования труда на экономические процессы предприятия.
23. Персонал предприятия: количественные и качественные характеристики персонала.
24. Показатели движения кадров.
25. Методы определения численности ППП.
26. Сущность организации оплаты труда.
27. Принципы и функции заработной платы.
28. Номинальная и реальная заработная плата.
29. Структура заработной платы.
30. Формы и системы оплаты труда.
31. Тарифная система организации оплаты труда и ее элементы.
32. Планирование фонда оплаты труда структурного подразделения.
33. Производительность труда. Способы расчета.
34. Пути повышения производительности труда на предприятии.
35. Сущность и функции мотивации.
36. Система материального стимулирования труда.
37. Система морального стимулирования труда.

3.5 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену

(для оценки умений)

1. Определить процент снижения нормы времени при повышении нормы выработки на 15 %.
2. Предприятие работает с 10 ноября. Рассчитайте среднесписочной численности за месяц.
3. Определите статус каждого из нижеперечисленных:
   1. Работник, уволенный по собственному желанию
   2. Работник, переведенный на режим неполного рабочего времени
   3.Работник, который по состоянию здоровья больше не может работать
   4. Работник, уволенный с предприятия, который в течение длительного времени не мог найти работу и решил прекратить ее поиск
   5. Студент дневного отделения учебного заведения
   6. Слесарь – учащийся вечернего учебного заведения
4. Годовой объем работы локомотивного депо в грузовом движении 36 млрд. брутто выполнен 180 локомотивными бригадами. Определить плановое количество бригад в следующем году, если объем работ возрастет на 1 млрд. брутто, а производительность труда увеличится на 4%.
5. Определить уровень мотивации сотрудников организации
6. Предложить пути повышения результативности сотрудников через мотивирующее воздействие
7. Разработать план по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров
8. Определить функции специалистов службы управления персоналом по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров
9. Выбрать эффективный стиль руководства в конкретной практической ситуации
10. Презентовать результаты индивидуальной работы по планированию собственного развития с использованием матрицы Эйзенхауэра
11. Определить цели собственного развития на ближайшую перспективу (1 год)

3.6 Перечень типовых практических заданий к экзамену

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

1. На начало текущего года численность населения трудоспособного возраста в области составила 2450 тыс. человек. Численность умерших в течение года - 8,5 тыс. человек. Численность молодежи, которая достигла в текущем году трудоспособного возраста, - 44,5 тыс. человек. Численность лиц, которые достигли пенсионного возраста в текущем году - 7,5 тыс. тыс. чел.. Определить численность населения трудоспособного возраста в области на начало следующего года.

2.Используя закон Оукена, рассчитайте, на сколько процентов изменится уровень безработицы в течение года, если при потенциальном ВНП 2 400 млрд. руб. Фактический ВНП на начало года составил 2 330 млрд. руб., а на конец года – 2 295 млрд. руб. Естественный уровень безработицы составляет 4 %.

3. В течение года в городе родилось 7200 детей, умерло 6400 человек. Рассчитать коэффициенты рождаемости, смертности, естественного прироста, если численность населения на начало и конец года составляет соответственно 440 и 490 тыс. чел.

4. Тарифная ставка рабочего 1 разряда составляет 45,97 руб./ч. Рабочий работает по 4 разряду в вагонном депо. Продолжительность рабочего дня – 8 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 40 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 900 деталей. Рассчитайте заработок рабочего за месяц при простой повременной системе оплаты труда.

5. Плановое задание рабочего за восьми часовую смену 100 деталей. Он изготовил 120. Норма времени на деталь 6 мин. Определить фактический процент выполнения нормы выработки.

6. Как изменится производительность труда в следующем периоде, если объем произведенной продукции в сопоставимых ценах увеличится на 7,5 %, а численность работающих сократится на 2 %?

7. Грузооборот составляет за год 44,2 млрд. т·км нетто, пассажирооборот – 167 млн. пасс·км, эксплуатационный контингент – 1700 чел. Найти производительность труда на предприятии.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Разноуровневая задача (задание)	Выполнение разноуровневых задач (заданий), предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения задач (заданий) разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончанию ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам или в форме компьютерного тестирования.

При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования билеты составляются таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; два практических задания: одно из них для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); другое практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике фондов оценочных средств.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Образец экзаменационного билета

ИРГУПС 20__-20__ учебный год	**Экзаменационный билет № 1** **по дисциплине «Экономика труда»**	Утверждаю: Заведующий кафедрой «_____» ИрГУПС _____
1. Сущность и содержание организации труда на предприятии. 2. Содержание, характер и разновидности труда. 3. Работник получил месячную заработную плату в июне отчетного года в таком же размере, как в январе этого же года, - в сумме 26 тыс. руб. За истекшие шесть месяцев цены возросли в среднем на 5 % . Определить размер реальной заработной платы работника в июне отчетного года. 4. Определите численность трудовых ресурсов города, если численность населения в трудоспособном возрасте 620 тыс. чел., среди них инвалидов I и II группы трудоспособного возраста 15 тыс. чел.; численность работающих подростков до 16 лет - 25 тыс. чел., работающих лиц старше трудоспособного возраста - 45 тыс. чел.		