

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. ректора
от «08» мая 2020 г. № 267-1

Б1.О.36 Правоведение

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация/профиль – Грузовые вагоны

Квалификация выпускника – Инженер путей сообщения

Форма и срок обучения – очная форма 5 лет; заочная форма 6 лет

Кафедра-разработчик программы – Таможенное дело и правоведение

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Часов по учебному плану (УП) – 108

Формы промежуточной аттестации
очная форма обучения:
экзамен 2 семестр
заочная форма обучения:
экзамен 2 курс

Очная форма обучения

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	2	Итого
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	51	51
– лекции	17	17
– практические (семинарские)	34	34
– лабораторные		
Самостоятельная работа	21	21
Экзамен	36	36
Итого	108	108

Заочная форма обучения

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	2	Итого
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	12	12
– лекции	6	6
– практические (семинарские)	6	6
– лабораторные		
Самостоятельная работа	78	78
Экзамен	18	18
Итого	108	108

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.

00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00

Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 215.

Программу составил(и):
к.ю.н., доцент, доцент кафедры ТДиП, А.А. Пахаруков

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Таможенное дело и правоведение», протокол от «17» марта 2020 г. № 9

Зав. кафедрой, к.ю.н., доцент

А.А. Тюкавкин-
Плотников

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Вагоны и вагонное хозяйство», протокол от «5» марта 2020 г. № 7

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

В.Н. Железняк

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели дисциплины	
1	формирование у обучающихся правовых компетенций;
2	основ правовой культуры, а также представлений об основных категориях и системе российского права, нормах гражданского, трудового и других отраслей российского права, нетерпимого отношения к коррупционному поведению
1.2 Задачи дисциплины	
1	привить знания об основных положениях Конституции Российской Федерации, правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации;
2	об основных правовых категориях, механизмах их практического применения;
3	овладеть понятиями правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, законодательными актами и другими нормативными документами, регулирующими отношения в процессе профессиональной деятельности;
4	сформировать знания и умения в области противодействия коррупционным проявлениям, а также противодействия терроризму и экстремизму;
5	овладеть навыками анализа различных правовых явлений;
6	сформировать профессиональное правосознание, умения применять полученные знания для решения практических задач в своей будущей профессиональной деятельности
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся	
<p>Цель гражданско-патриотического воспитания – проведение систематической и целенаправленной работы по формированию у студенческой молодежи российской гражданской идентичности, чувства любви и уважения к Отечеству, ответственности за его состояние и развитие, активной гражданской позиции, готовности к исполнению гражданского долга, важнейших конституционных обязанностей по защите интересов Родины.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания; любви к своей Родине, чувства общности со своим народом; уважения к истории России, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; – осознание студенческой молодежью личной ответственности за сохранение и приумножение духовного, национального, культурного и экономического потенциала своего Отечества; – формирование гражданской позиции активного и ответственного члена общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям 	
Духовно-нравственное воспитание обучающихся	
<p>Цель духовно-нравственного воспитания – формирование у студенческой молодежи нравственного самосознания и способности к духовному саморазвитию на основе принципов гуманизма, сохранение духовно-нравственного здоровья обучающихся.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование у обучающихся духовно-нравственных ориентиров, способности противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных духовно-нравственных ценностей; – воспитание у студенческой молодежи гуманного отношения к людям, доброты, милосердия, отзывчивости, сострадания, других этических норм и качеств; – формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия); – формирование у обучающихся представлений о подлинных семейных ценностях, ориентации на вступление в брак, уважения к институту семьи вообще и к членам семьи, в частности, а также уважение к человеку труда и старшему поколению; – реализация комплекса мер по развитию благотворительности и волонтерского движения 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; 	

- формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;
- формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Обязательная часть
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Дисциплина изучается на начальном этапе формирования компетенции
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.10 Управление персоналом
2	Б1.О.18 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
3	Б3.01(Д) Выполнение выпускной квалификационной работы
4	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-8 Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, заключать трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним	ОПК-8.1 Знает основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового делопроизводства и договорной работы	Знать: систему источников российского права (в том числе источники трудового права), механизмы функционирования законодательных органов
		Уметь: ориентироваться в системе законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности (в том числе по вопросам организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров)
		Владеть: юридической терминологией; навыками работы с источниками российского права; навыками кадрового делопроизводства и договорной работы
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Демонстрирует понимание социальной значимости нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Знать: сущность, причины и проявление коррупционного поведения в современной России
		Уметь: дать оценку коррупционному поведению в современной России
	УК-10.2 Владеет правовыми знаниями в области антикоррупционной деятельности, способен использовать знания антикоррупционного законодательства и политики в сфере профессиональной деятельности	Владеть: навыками реализации нетерпимого отношения к коррупционному поведению
		Знать: нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции
		Уметь: использовать знания антикоррупционного законодательства в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками работы по пропаганде знаний в области антикоррупционной деятельности

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма				Заочная форма				*Код индикатора достижения компетенции		
		Семестр	Часы				Курс	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр		Лаб	СР
1.0	Раздел 1. Основы теории государства и права.											
1.1	Основы теории государства	2	1	2	1	2/уст.	1			5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	
1.2	Основы теории права	2	1	2	2	2/уст.	1			5	ОПК-8.1	

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма				Заочная форма				*Код индикатора достижения компетенции		
		Семестр	Часы				Курс	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр		Лаб	СР
											УК-10.1 УК-10.2	
2.0	Раздел 2. Основы международного и конституционного права.											
2.1	Основы международного права	2	1	2		1	2/уст.	1			5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
2.2	Основы конституционного права	2	1	2		1	2/уст.	1			5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
3.0	Раздел 3. Основы гражданского права.											
3.1	Основы общей части гражданского права	2	1	2		2	2/уст.	1			5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
3.2	Основы особенной части гражданского права	2	2	4		2	2/уст.	1			5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
4.0	Раздел 4. Основы семейного права.											
4.1	Основы общей части семейного права	2	1	2		1	2/уст.				4	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
4.2	Основы особенной части семейного права	2	1	2		1	2/уст.				4	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
5.0	Раздел 5. Основы трудового права.											
5.1	Основы общей части трудового права	2	1	2		1	2/уст.		1		5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
5.2	Основы особенной части трудового права	2	1	2		1	2/уст.		1		5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
6.0	Раздел 6. Основы административного права.											
6.1	Основы общей части административного права	2	1	2		2	2/уст.		1		5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
6.2	Основы особенной части административного права	2	1	2		2	2/уст.		1		5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
7.0	Раздел 7. Основы уголовного права.											
7.1	Основы общей части уголовного права	2	2	4		2	2/уст.		1		5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
7.2	Основы особенной части уголовного права	2	2	4		2	2/уст.		1		5	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
8.0												
	Форма промежуточной аттестации – экзамен	2	36				2/зимняя	18				ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
	Контрольная работа						2/зимняя				10	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную)		17	34		21		6	6		78	

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма				Заочная форма				*Код индикатора достижения компетенции		
		Семестр	Часы				Курс	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР		Лек	Пр		Лаб	СР
	аттестацию)											

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Анисимов, А. П. Правоведение : учебник и практикум для вузов - 5-е изд. пер. и доп. А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. Москва : Юрайт, 2022. - 339с. - Текст: электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/488888 (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
6.1.1.2	Белов, В. А. Правоведение : учебник для вузов - 4-е изд. пер. и доп. В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. Москва : Юрайт, 2022. - 414с. - Текст: электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/493653 (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
6.1.1.3	Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов - 2-е изд. / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. Москва : Юрайт, 2022. - 345с. - Текст: электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/509329 (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум : учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. Москва : Юрайт, 2022. - 85с. - Текст: электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/482117 (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
6.1.2.2	Маилян, С. С. Правоведение : учебник - 4-е изд., перераб. и доп. / С. С. Маилян, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили, Н. Г. Кадников, Е. Н. Хазов. Москва : Юнити-Дана Закон и право, 2019. - 432с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685813 (дата обращения: 14.09.2022)	Онлайн
6.1.2.3	Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. Москва : Юрайт, 2022. - 192с. - Текст: электронный. - URL: https://urait.ru/bcode/493665 (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Пахаруков, А.А. Методические указания по изучению дисциплины Б1.О.36 Правоведение по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог, специализация Грузовые вагоны / А.А. Пахаруков ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2020. – 29 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_9730_1329_2020_1_signed.pdf	Онлайн

6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» — https://cyberleninka.ru/
6.2.2	Национальная электронная библиотека «НЭБ» — https://rusneb.ru/
6.2.3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/
6.2.4	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/
6.2.5	Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ», https://urait.ru/

6.2.6	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/
6.2.7	Электронно-библиотечная система Polpred.com Обзор СМИ, https://polpred.com/
6.2.8	Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru
6.2.9	Информационный портал «Право.ру» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://pravo.ru
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	
6.3.1 Базовое программное обеспечение	
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Информационно-правовой портал «Консультант Плюс» (www.consultant.ru)
6.3.3.2	Информационно-правовой портал «Гарант» (www.garant.ru)
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014. № 31, ст. 4398. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.2	Конвенция о защите прав человека и основных свобод: заключена в г. Риме 04.11.1950 // Собрание законодательства РФ. 2001. № 2, ст. 163. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.3	Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1994. № 32, ст. 3301. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.4	Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 5, ст. 410. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.5	Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья от 26.11.2001 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 49, ст. 4552. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.6	Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая от 18.12.2006 № 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2006. № 52 (ч. 1), ст. 5496. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.7	Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 1, ст. 16. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.8	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1), ст. 3. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.9	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1), ст. 1. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.10	Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2015. № 10, ст. 1391. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.11	Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 1996. № 25, ст. 2954. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.12	Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 44, ст. 4147. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .
6.4.13	Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 2, ст. 133. Доступ через официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru .

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Д-614 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: Специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, (ноутбук переносной). Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
3	Учебная аудитория Д-211 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель.
4	Учебная аудитория Г-309 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: Специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, (ноутбук переносной). Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
5	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lectio» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять,</p>

	<p>детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Обучение по дисциплине «Правоведение» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p>	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Правоведение» участвует в формировании компетенций:

ОПК-8. Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, заключать трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
2 семестр				
1.0	Раздел 1. Основы теории государства и права			
1.1	Текущий контроль	Основы теории государства	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Коллоквиум (устно) Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Основы теории права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Коллоквиум (устно) Собеседование (устно)
2.0	Раздел 2. Основы международного и конституционного права			
2.1	Текущий контроль	Основы международного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Реферат (письменно) Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
2.2	Текущий контроль	Основы конституционного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
3.0	Раздел 3. Основы гражданского права			
3.1	Текущий контроль	Основы общей части гражданского права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
3.2	Текущий контроль	Основы особенной части гражданского права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
4.0	Раздел 4. Основы семейного права			
4.1	Текущий контроль	Основы общей части семейного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
4.2	Текущий контроль	Основы особенной части семейного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
5.0	Раздел 5. Основы трудового права			
5.1	Текущий контроль	Основы общей части трудового права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
5.2	Текущий контроль	Основы особенной части трудового права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
6.0	Раздел 6. Основы административного права			
6.1	Текущий контроль	Основы общей части административного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
6.2	Текущий контроль	Основы особенной части административного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)

7.0	Раздел 7. Основы уголовного права			
7.1	Текущий контроль	Основы общей части уголовного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
7.2	Текущий контроль	Основы особенной части уголовного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
8.0				
	Промежуточная аттестация	Раздел 1-7	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Экзамен (собеседование) Экзамен - тестирование (компьютерные технологии)

Программа контрольно-оценочных мероприятий заочная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
2 курс, сессия установочная				
1.0	Раздел 1. Основы теории государства и права.			
1.1	Текущий контроль	Основы теории государства	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Коллоквиум (устно)
1.2	Текущий контроль	Основы теории права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Коллоквиум (устно)
2.0	Раздел 2. Основы международного и конституционного права.			
2.1	Текущий контроль	Основы международного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Реферат (письменно) Ситуационная задача (письменно)
2.2	Текущий контроль	Основы конституционного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
3.0	Раздел 3. Основы гражданского права.			
3.1	Текущий контроль	Основы общей части гражданского права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
3.2	Текущий контроль	Основы особенной части гражданского права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
4.0	Раздел 4. Основы семейного права.			
4.1	Текущий контроль	Основы общей части семейного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
4.2	Текущий контроль	Основы особенной части семейного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно)
5.0	Раздел 5. Основы трудового права.			
5.1	Текущий контроль	Основы общей части трудового права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
5.2	Текущий контроль	Основы особенной части трудового права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
6.0	Раздел 6. Основы административного права.			
6.1	Текущий контроль	Основы общей части административного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
6.2	Текущий контроль	Основы особенной части административного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
7.0	Раздел 7. Основы уголовного права.			
7.1	Текущий контроль	Основы общей части уголовного права	ОПК-8.1 УК-10.1	Ситуационная задача (письменно)

			УК-10.2	Собеседование (устно)
7.2	Текущий контроль	Основы особенной части уголовного права	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Ситуационная задача (письменно) Собеседование (устно)
8.0				
2 курс, сессия зимняя				
	Текущий контроль	Раздел 1-7	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Контрольная работа (КР) (письменно)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1-7	ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Экзамен (собеседование) Экзамен - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Контрольная работа (КР)	Средство для проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по разделу дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Типовое задание для выполнения контрольной работы по разделам/темам дисциплины
2	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
3	Ситуационная задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Типовое задание для решения ситуационной задачи

4	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы коллоквиумов по темам/разделам дисциплины
5	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор реферата раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы рефератов

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (образец экзаменационного билета) к экзамену
2	Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении	Минимальный

	задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«неудовлетворительно»

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Контрольная работа

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»		Обучающийся выполнил задание контрольной работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении контрольной работы
«удовлетворительно»		Обучающийся выполнил задание контрольной работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Собеседование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

Ситуационная задача

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»		Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»		Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Коллоквиум

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

Реферат

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы
«хорошо»		Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы
«удовлетворительно»		Имеются существенные отступления от требований к

		реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Реферат обучающимся не представлен

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для выполнения контрольных работ

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для выполнения контрольных работ.

Образец типового варианта контрольной работы

Вариант 1

Теоретический вопрос 1. Сделки: понятие, виды, формы осуществления сделок.

Теоретический вопрос 2. Право: понятие, структура.

Теоретический вопрос 3. Предмет административного права. Виды административных правонарушений.

Ситуационная задача 1. Студент Елисеев, 19 лет, находясь в дачном поселке «Хвойное», решил с друзьями устроить пикник в лесу. Юноши срубили две березы, разожгли костер и стали распивать спиртные напитки. Через некоторое время, обнаружив, что спиртное заканчивается, решили послать в магазин Сергеева, 17 лет, на автомобиле Елисеева. Сергеев прав на управление транспортным средством не имел. По дороге в магазин Сергеев не справился с управлением автомобилем и врезался в столб.

1. Каковы основные меры административной ответственности?

2. Кто и за какие нарушения должен быть привлечен к ответственности?

Ситуационная задача 2. Против депутата Государственной Думы Пантелеева было возбуждено уголовное дело по обвинению в убийстве двух человек. Генеральный прокурор РФ ходатайствовал о привлечении депутата Пантелеева к уголовной ответственности. Депутат Пантелеев на заседании Государственной Думы объяснил, что он действовал в пределах необходимой обороны, защищаясь от нападения.

В результате за привлечение Пантелеева к уголовной ответственности высказались 235 депутатов Государственной Думы.

1. Будет ли депутат Пантелеев привлечен к уголовной ответственности?

2. Каков порядок привлечения депутата Государственной Думы к ответственности?

Ситуационная задача 3. После смерти Наумова осталось имущество: дача, квартира, автомобиль, вклад в сбербанке на 60000 рублей и домашняя обстановка. На наследство претендовали дочь и два сына умершего. Дача была завещана младшему сыну, автомобиль - старшему сыну, а дочь полагала, что все остальное имущество должно перейти к ней, так как она проживала с отцом и тот неоднократно говорил ей о том, что все имущество, кроме дачи и автомобиля, останется ей.

1. Правомерны ли требования дочери Наумова?

2. Как разрешить данную ситуацию по разделу наследства?

3.2 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования

1. Охарактеризуйте общественную власть и социальные нормы до образования государства.
2. Расскажите об основных учениях о происхождении государства и права. В чем причины плюрализма в подходах к этому вопросу?
3. Дайте определение государства и перечислите его основные признаки.
4. Что такое форма государства?
5. Назовите признаки права.
6. Назовите признаки правового государства.
7. Как соотносятся законность и правопорядок?
8. Что такое государство? В чем его сущность и назначение?
9. Назовите основные признаки, присущие современному государству.
10. Что такое государственный суверенитет?
11. Дайте определение функциям государства. Охарактеризуйте внутренние и внешние функции государства. В чем заключается отличие правовых от неправовых форм осуществления функций государства?
12. Дайте определение государственной власти, раскройте ее основные черты. Каково соотношение государственной и публичной власти? Приведите примеры соотношения государственной власти и государства.
13. Назовите методы осуществления государственной власти.
14. Что такое механизм государства и государственный аппарат? Каковы их признаки? Расскажите об их структуре.
15. Что такое государственный орган? Какие виды государственных органов существуют?
16. Охарактеризуйте систему органов государственной власти в Российской Федерации. Расскажите о системе сдержек и противовесов в деятельности органов государственной власти в РФ.
17. Как соотносятся понятия «бюрократия» и «бюрократизм»?
18. Что такое форма государства? Каковы ее элементы? Дайте их определение. Проанализируйте современный взгляд на проблему типологии государств. Рассмотрите факторы, повлиявшие на форму Российского государства.
19. Назовите виды форм государственного правления. Чем монархия отличается от республики? Какие виды республики существуют?
20. Назовите виды форм государственного устройства. Чем отличаются друг от друга унитарное государство, федерация и конфедерация?
21. Назовите признаки и виды политического (государственного) режима. Чем демократический режим отличается от антидемократического? Расскажите о формах демократии. Назовите виды антидемократических режимов, дайте их определение.
22. Каково государственное устройство Российской Федерации?
23. Дайте характеристику существующих подходов к понятию «политика». Как вы понимаете данный термин?
24. Дайте определение политической системы общества. Какие компоненты входят в политическую систему общества? Каковы виды политических систем? Охарактеризуйте их. Почему именно государство является ядром политической системы общества? Каково, на ваш взгляд, влияние государства на другие элементы политической системы?
25. Назовите основные виды общественных объединений и партий. В чем заключается влияние партий и общественных объединений на государство?
26. Охарактеризуйте основные теории права (естественно-правовую, историческую, марксистскую, нормативистскую, психологическую, социологическую).
27. Дайте определение понятию права. Что представляет собой право в объективном и субъективном смысле?
28. Назовите признаки права. Дайте разъяснение следующих понятий: нормативность, общеобязательность, формальная определенность, системность, волевой характер права.

29. Что включает в себя право как государственный регулятор общественных отношений?
30. Охарактеризуйте принципы права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые.
31. Назовите функции права. В чем его ценность?
32. Назовите основные типы правовых систем современности.
33. Расскажите о делении права на частное и публичное.
34. Расскажите о различных элементах в системе права: отрасли, подотрасли, институты, субинституты, нормы права.
35. Назовите виды отраслей права. В чем особенность каждой отрасли права?
36. Какие классификации отраслей права вы знаете?
37. Дайте определение социальному регулированию. Охарактеризуйте место права в системе социального регулирования.
38. Что такое социальная норма и каковы ее признаки? Дайте классификации социальных норм.
39. Что такое мораль и нормы морали? Что такое корпоративные нормы? Что такое обычай? Какие нормы являются религиозными?
40. Что такое правовое регулирование и в чем его отличие от других видов социального регулирования?
41. Расскажите о предмете правового регулирования.
42. Что такое метод правового регулирования? Каковы его элементы?
43. Назовите основные виды методов правового регулирования и дайте их характеристику.
44. Что такое способы правового регулирования? Какие способы существуют?
45. Что такое тип правового регулирования? Какие типы существуют?
46. Что такое правовой режим? Какие режимы существуют?
47. Что такое правовое сознание? Дайте развернутый ответ.
48. В чем состоит особенность уровня правовой культуры? От чего конкретно он зависит?
49. Каково понятие правовой нормы? В чем ее отличие от других социальных норм?
50. Назовите признаки правовой нормы.
51. Какова структура нормы права? Охарактеризуйте элементы этой структуры.
52. Расскажите о способах изложения норм права в статьях нормативных актов.
53. Приведите различные классификации правовых норм.
54. Какие нормы можно отнести к специализированным?

3.4 Типовые контрольные задания для проведения коллоквиума

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения коллоквиумов.

Образец типового варианта коллоквиума

1. При обсуждении вопроса о том, что такое государство, между Семеновым и Сидоровым возникла дискуссия. По мнению Семенова, государство— это географическое образование, а по мнению Сидорова — это организация политической власти. Разрешите спор.
2. Студент Петров, определяя признаки государства, назвал среди прочих публичную власть, правящую партию, территорию. Студент Филонов указал, что к таковым признакам относятся налоги, население, право. Какие признаки государства вам известны?
3. Древние юристы говорили: «Право есть искусство добра и справедливости». Объясните, как вы понимаете это выражение. Какие требования к правовым нормам оно содержит?
4. Томас Гоббс указывал, что право является продуктом воли тех, у кого в руках сосредоточена верховная власть над другими. Является ли верным, на ваш взгляд, это утверждение? Необходимо обосновать свой ответ конкретными примерами из истории.

5. Рассмотрите структуру Гражданского кодекса РФ. Найдите и изучите статью, устанавливающую правила об имущественной ответственности несовершеннолетних граждан. Сравните статью нормативного акта и норму. Каково их соотношение?

6. Изучите норму ч. 1 ст. 80 Трудового кодекса РФ: «Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем за две недели, если иной срок не установлен настоящим Кодексом или иным федеральным законом». Изложите логическую структуру нормы, выделите, что является гипотезой и диспозицией нормы. Какова санкция данной нормы, в какой статье Трудового кодекса РФ она предусмотрена?

7. Изучите норму ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса РФ. Сравните с предшествующей задачей, сформулируйте, что является гипотезой (какой она является — абстрактной, конкретной) и диспозицией в данной норме. Каковы санкции за ее нарушение, где они содержатся?

8. В ч. 1 ст. 105 Уголовного кодекса РФ сказано: «Убийство, то есть умышленное причинение смерти другому лицу,— наказывается лишением свободы на срок от шести до пятнадцати лет». Обдумайте логическую структуру этой охранительной нормы: что будет гипотезой в данной норме, какова диспозиция и санкция.

9. Рассмотрите норму ч. 2 ст. 102 Налогового кодекса РФ: «Налоговая тайна не подлежит разглашению налоговыми органами, органами внутренних дел, органами государственных внебюджетных фондов и таможенными органами, их должностными лицами и привлеченными специалистами, экспертами, за исключением случаев, предусмотренным федеральным законом». Определите, что является гипотезой и диспозицией нормы. Проанализируйте п. 2 ст. 103 Налогового кодекса РФ, ст. 16 Гражданского кодекса РФ, чч. 2, 3, 4 ст. 183 Уголовного кодекса РФ, сформулируйте санкции, обеспечивающие выполнение рассмотренной нормы. Подтверждаются ли выводы о трехзвенной структуре нормы права?

10. Рассмотрите определение юридического лица, данное в ч. 1 ст. 48 Гражданского кодекса РФ: «Юридическим лицом признается организация, которая имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде». Представьте логическую структуру дефинитивной нормы, состоящую из трех элементов.

11. Аналогично рассмотрите дефинитивную норму ст. 153 Гражданского кодекса РФ: «Сделками признаются действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей». Представьте логическую структуру нормы.

12. Изучите нормы ч. 2 ст. 613 и чч. 2, 3 ст. 614 Гражданского кодекса РФ. Определите, каков характер норм в той и другой статье.

13. Подберите примеры регулятивных и охранительных норм в Гражданском кодексе РФ или Трудового кодекса РФ.

14. Изучите ст. 137 Уголовного кодекса РФ, определите, какая санкция содержится в норме (альтернативная, абсолютноопределенная или относительно-определенная).

15. Найдите в Трудовом кодексе РФ санкции за правонарушения, совершенные работниками, и санкции за правонарушения, совершенные работодателями. Выпишите соответствующие статьи кодекса.

16. Подберите в Гражданском кодексе РФ или Трудовом кодексе РФ примеры отсылочных норм.

3.5 Типовые контрольные темы для написания рефератов

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов тем для написания рефератов.

Образец тем рефератов

1. Международное право как особая правовая система, функции международного права.
2. Предмет международно-правового регулирования: международные межгосударственные отношения, международные отношения негосударственного характера.
3. Совершенствование и развитие современного международного права.
4. Взаимодействие международного и внутригосударственного права.
5. Система международного права. Основные принципы. Отрасли, подотрасли, институты.
6. Понятие и виды субъектов международного права.
7. Международная правосубъектность: виды и содержание. Современные подходы к правосубъектности
8. Государство – субъект международного права. Виды государств.
9. Международная правосубъектность членов федерации, участие субъектов Российской Федерации в международных отношениях.
10. Международно-правовое признание: понятие, значение и формы. Теории признания.
11. Понятие и виды правопреемства государств, теория континуитета.
12. Понятие и виды международных организаций, особенности их правосубъектности.
13. Международная правосубъектность народов (наций). Право на самоопределение, национальный суверенитет.
14. Государственно-подобные образования.
15. Правовое положение юридических лиц в международном публичном праве, международное юридическое лицо.
16. Особенности правосубъектности индивида в международном праве.
17. Понятие и особенности создания норм международного права.
18. Виды норм международного права и их иерархия. Нормы *jus cogens*.
19. Понятие и виды источников международного права. Кодификация международного права.
20. Международный договор: понятие, признаки, виды.
21. Международный обычай: понятие и признаки.
22. Вспомогательные источники международного права: акты международных организаций и конференций, решения международных судебных и арбитражных учреждений.
23. Понятие и классификация принципов международного права. Общие и отраслевые принципы.
24. Правовое закрепление и система принципов международного права, их содержание.
25. Международное и внутригосударственное право как взаимосогласованные и взаимодействующие правовые системы.
26. Взаимодействие международных договоров и национального законодательства в правоприменительном процессе.
27. Непосредственное применение международно-правовых норм, его формы; отсылка, «теория трансформации».
28. Понятие и формы реализации норм международного публичного права: соблюдение, исполнение, использование.
29. Содержание процесса реализации норм. Виды правореализационной деятельности.
30. Международный конвенционный и институционный механизм реализации норм международного права.
31. Внутригосударственный механизм реализации: нормативный и организационно-правовой.
32. Особенности применения норм международного права в деятельности судебных и правоохранительных органов: материальный и процессуальный аспекты.
33. Мирное разрешение международных споров – один из основных принципов международного права. Понятие международного спора и ситуации.

34. Международные переговоры и консультации.
35. Международные следственные и согласительные комиссии.
36. Добрые услуги и посредничество. Медиация.
37. Разрешение споров в международном третейском суде.
38. Компетенция Международного Суда ООН по разрешению международных споров.
39. Разрешение споров в рамках международных региональных организаций (ОБСЕ, СНГ).
40. Понятие и виды международных договоров. Структура, форма и наименование договоров.
41. Заключение международного договора: конвенционный и доктринальный подходы.
42. Действие, применение и способы толкования международных договоров.
43. Недействительность международных договоров: основания и виды. Последствия недействительности договоров.
44. Прекращение и приостановление действия международных договоров. Последствия прекращения и приостановления.
45. Понятие и юридическая природа международной ответственности. Проблема ответственности за правомерную деятельность.
46. Основания международной ответственности. Кодификация института международной ответственности.
47. Классификация международных правонарушений. Международные правонарушения и международные преступления.
48. Виды и формы международной ответственности.
49. Санкции и контрмеры в международном праве. Понятие и основания их применения, соотношение с формами ответственности.
50. Порядок привлечения к международной ответственности. Применение мирных средств разрешения споров, международного контроля.
51. Понятие и источники права внешних сношений.
52. Органы внешних сношений: внутригосударственные и зарубежные, постоянные и временные.
53. Дипломатические представительства: порядок открытия, виды и функции.
54. Привилегии и иммунитеты дипломатических представительств и персонала.
55. Консульские представительства: виды, функции, порядок создания.
56. Консульские привилегии и иммунитеты.
57. Постоянные представительства при международных организациях, их функции, привилегии и иммунитеты. Специальные миссии.
58. Международные конференции: виды и цели.
59. Международные организации: понятие, виды и функции. Юридическая природа международных организаций.
60. Система ООН: организационно-правовая структура, цели и принципы.
61. Главные органы ООН: состав, полномочия и компетенция.
62. Взаимоотношения между органами ООН. Реформирование ООН.
63. Специализированные учреждения ООН.
64. Региональные и субрегиональные международные организации: понятие, правовая природа, правосубъектность.
65. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе: природа учредительных актов, организационно-правовая структура, основные направления деятельности.
66. Европейский союз: юридическая природа, институциональная структура. Феномен европейского права.
67. Совет Европы: органы, основные направления деятельности.
68. Содружество Независимых Государств: природа учредительных актов, организационно-правовая структура, роль в формировании межгосударственных отношений на постсоветском пространстве.

69. Евразийское экономическое сообщество и Единое экономическое пространство как попытки формирования Общего рынка на постсоветском пространстве.
70. Понятие международной безопасности. Всеобъемлющий подход к международной безопасности.
71. Правовое регулирование разоружения и сокращения вооружений. Соглашения о вооружениях и численности войск на территории Европы.
72. Коллективная безопасность: универсальная и региональные системы.
73. Понятие и виды территорий в международном праве. Классификация территорий по их правовому режиму.
74. Государственная территория. Государственная граница, ее виды и порядок определения.
75. Международная территория. Международные реки. Международные каналы. Правовой статус Антарктики.
76. Территория с особым международным режимом: демилитаризованные зоны, нейтрализованные зоны.
77. Международные стандарты прав и свобод человека: понятие, функции, правовое закрепление.
78. Сотрудничество государств в борьбе с массовыми нарушениями прав человека.
79. Международные договоры, регулирующие защиту прав отдельных категорий индивидов (женщины, дети, национальные меньшинства).
80. Международные механизмы защиты прав человека.
81. Европейский Суд по правам человека, правовой статус, деятельность.
82. Международно-правовые вопросы гражданства, двойное гражданство, апатриды.
83. Правовой статус беженцев в соответствии с международными и национальными актами. Право убежища.
84. Правовой статус иностранных граждан. Виды правовых режимов.
85. Понятие и виды вооруженных конфликтов. Действие международного права во внутренних конфликтах.
86. Начало войны и порядок окончания войны.
87. Средства и методы ведения вооруженных конфликтов: понятие, виды, ограничения, установленные международным правом.
88. Понятие, виды и правовой статус участников вооруженных конфликтов. Режим военного плена.
89. Защита гражданского мирного населения, раненых и больных. Интернирование.
90. Защита культурных ценностей и гражданских объектов в период вооруженного конфликта.
91. Виды, формы и основные направления сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
92. Международные преступления и преступления международного характера: понятие, критерии разграничения, общая характеристика основных составов.
93. Понятие и виды правовой помощи по уголовным делам. Порядок оказания правовой помощи.
94. Экстрадиция: принципы, условия, основания отказа, порядок осуществления.
95. Соотношение экстрадиции и передачи осужденных к лишению свободы в страну своего гражданства.
96. Деятельность международных органов и организаций в борьбе с преступностью.
97. ИНТЕРПОЛ: основные направления деятельности, статус национальных центральных бюро, международный розыск.
98. Международные трибуналы. Осуждение международных преступников Нюрнбергским и Токийским трибуналами, трибуналами по Югославии и Руанде.
99. Международный уголовный суд: состав, компетенция, порядок привлечения к уголовной ответственности.
100. Понятие и источники международного экономического права, его место в системе международного права.

101. Соотношение международного экономического и внутригосударственного права. Принципы международного экономического права.
102. Субъекты международного экономического права
103. Международный экономический правопорядок и международная экономическая безопасность.
104. Международное торговое право как часть международного экономического права.
105. Международное финансовое право.
106. Международное инвестиционное право.
107. Международное банковское право.
108. Разрешение международных экономических споров.
109. Понятие, источники международного морского права. Кодификация морского права.
110. Понятие и правовой режим внутренних морских вод.
111. Территориальное море: ширина и правила отсчета, правовой режим, юрисдикция прибрежного государства. Прилежащая зона.
112. Понятие и правовой режим исключительной экономической зоны.
113. Континентальный шельф: понятие и правовой режим.
114. Дно морей и океанов за пределами континентального шельфа (Район). Правовой режим Района и его ресурсов.
115. Открытое море: понятие, правовой режим. Регулирование деятельности государств в открытом море.
116. Понятие и источники международного экологического права.
117. Принципы международного экологического права. Международная экологическая безопасность.
118. Международные организации и конференции в деле охраны окружающей среды.
119. Охрана морской среды. Сотрудничество государств по предупреждению трансграничного загрязнения.
120. Охрана животного и растительного мира. Биологическое разнообразие – сфера международного экологического права.
121. Понятие и источники международного воздушного права. Двусторонние договоры об использовании воздушного пространства.
122. Режим воздушного пространства: внутригосударственное воздушное пространство, открытое небо. Международные полеты.
123. Международная организация гражданской авиации (ИКАО): цели создания, главные органы, деятельность по обеспечению безопасности гражданской авиации.

3.6 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы теории государства	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы теории права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП

		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы международного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы конституционного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы общей части гражданского права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы особенной части гражданского права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы общей части семейного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы особенной части семейного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы общей части трудового права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы особенной части трудового права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы общей части административного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы особенной части административного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1	Основы общей части уголовного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ

УК-10.2		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
ОПК-8.1 УК-10.1 УК-10.2	Основы особенной части уголовного права	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Навык и (или) опыт деятельности	1 – ОТП 1 – ЗТП
		Итого	56 – ОТП 56 – ЗТП

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

1. Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка должен исполнять трудовые обязанности, называется:

- 1) ненормированным рабочим днем;
- 2) отпуском;
- 3) временем отдыха;
- 4) рабочим временем.**

2. Физическое лицо может быть привлечено к административной ответственности при достижении правонарушителем возраста:

- 1) 12 лет;
- 2) 16 лет;**
- 3) 18 лет;
- 4) 21 год.

3. Административным наказанием является:

- 1) лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград;
- 2) ограничение по военной службе;
- 3) содержание в дисциплинарной воинской части;
- 4) предупреждение.**

4. НЕ является административным наказанием:

- 1) лишение специального права, принадлежащего физическому лицу;
- 2) приостановление деятельности;
- 3) дисквалификация;
- 4) лишение свободы.**

5. Психическое отношение лица к своему противоправному деянию (правонарушению) называется:

- 1) целью;
- 2) виной;**
- 3) проступком;
- 4) мотивом.

6. Преступлением является:

- 1) умышленное причинение вреда;
- 2) совершение общественно-опасного деяния;

3) виновное совершение общественно опасного деяния, запрещенного Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания;

4) совершение аморального поступка, вызвавшего общественное осуждение.

7. Общественно опасный результат, к достижению которого стремится лицо при совершении преступления, именуется ...

1) субъективной стороной преступления;

2) аффектом;

3) мотивом преступления;

4) целью преступления.

8. Субъектами уголовной ответственности НЕ являются:

1) должностные лица;

2) пенсионеры;

3) юридические лица;

4) иностранные граждане.

9. Правило поведения, сложившееся вследствие фактического применения в течение длительного времени и вошедшее в привычку, обозначается понятием:

1) обычай;

2) право;

3) прецедент;

4) закон.

10. Президент России избирается на срок ... лет (года)

Ответ: 6

11. Эмансипированным в соответствии с Гражданским кодексом РФ может быть признано несовершеннолетнее лицо, достигшее возраста ... лет (года)

Ответ: 16

12. Ограничение сверхурочных работ составляет на каждого работника НЕ более ... часов в год

Ответ: 120

13. По общему правилу административный арест назначается на срок НЕ более ... суток

Ответ: 15

14. По общему правилу арест как вид уголовного наказания назначается на срок НЕ более ... месяцев

Ответ: 6

15. Государственная Дума состоит из ... депутатов

Ответ: 450

16. Способность самостоятельно совершать мелкие бытовые сделки возникает у малолетнего с ... лет (года)

Ответ: 6

17. Нормальная продолжительность рабочего времени НЕ может превышать ... часов в неделю

Ответ: 40

18. Размер административного штрафа НЕ может быть меньше ... рублей

Ответ: 100

19. По общему правилу уголовной ответственности подлежит лицо, достигшее ко времени совершения преступления возраста ... лет (года)

Ответ: 16

3.7 Перечень теоретических вопросов к экзамену

(для оценки знаний)

1. Понятие и структура права.
2. Основные правовые системы современности. Система и источники российского права.
3. Правонарушения и юридическая ответственность.
4. Понятие и признаки государства.
5. Социальное назначение и функции государства.
6. Форма правления.
7. Политические режимы.
8. Формы национально-государственного устройства.
9. Особенности федеративного устройства России.
10. Понятие правового государства.
11. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.
12. Основы конституционного строя России.
13. Конституционные права, свободы и обязанности граждан.
14. Порядок избрания и полномочия президента России.
15. Законодательная власть Российской Федерации.
16. Закон и подзаконные акты. Порядок принятия законов в Российской Федерации.
17. Структура и задачи исполнительной власти Российской Федерации.
18. Судебная власть в России.
19. Гражданское право как отрасль права: предмет, принципы, нормативная база.
20. Гражданская правоспособность и дееспособность.
21. Физические лица. Понятие, образование и прекращение юридических лиц.
22. Понятие и виды права собственности.
23. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.
24. Наследование: понятие и виды.
25. Семейное право как отрасль права: предмет, содержание, нормативная база.
26. Понятие брака и семьи, условия вступления в брак.
27. Права и обязанности супругов.
28. Брачный контракт.
29. Права и обязанности детей.
30. Ответственность по семейному праву.
31. Трудовое право как отрасль права: предмет, принципы, нормативная база.
32. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание.
33. Порядок заключения, изменения, прекращения трудового договора.
34. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
35. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
36. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
37. Рабочее время и его виды.
38. Время отдыха. Отпуск.
39. Понятие, структура, нормативная база административного права.
40. Понятие государственной службы. Статус, категории государственного служащего.
41. Административное правонарушение: понятие и виды.
42. Административная ответственность. Виды административных наказаний.
43. Порядок применения и обжалования административных наказаний.

44. Уголовное право как отрасль права: предмет, содержание, нормативная база.
45. Понятие и признаки преступления. Элементы состава преступления.
46. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
47. Действие уголовного закона во времени и в пространстве. Освобождение от уголовной ответственности.
48. Экологическое право. Ответственность за экологические правонарушения.
49. Правовые основы защиты государственной тайны.
50. Международное право как особая система права.

3.8 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки умений)

Ситуационная задача 1. Десятилетний Никита Соловьев отправил в журнал «Юный художник» свои рисунки, за что получил вознаграждение в сумме 10 тыс. рублей. На эти деньги он приобрел сотовый телефон. Родители Никиты посчитали, что он не разумно потратил деньги, и такая «роскошь» ребенку ни к чему. Тем более у Никиты не осталось средств оплачивать телефонные переговоры. Родители отнесли телефон обратно в магазин, но директор отказался принять товар обратно, ссылаясь на то, что он относится к перечню товаров, не подлежащих возврату и обмену.

Кто прав в возникшем споре?

Ситуационная задача 2. Иванова 16 лет и Родионов 17 лет, вступили в брак. На приобретение жилья взяли в банке кредит. Через полгода супруги развелись. Руководство банка обратилось в суд с иском о взыскании кредита к родителям Ивановой и Родионова, считая, что именно родители должны погасить кредит, т.к. Иванова и Родионов, после расторжения брака, полной дееспособностью не обладают.

Какое решение должен вынести суд?

Ситуационная задача 3. В отдел кадров предприятия 05.02 обратились Г. и С. с заявлением о принятии их на работу в качестве рабочих. Трудовой договор был с обоими заключен в тот же день, а приказ был издан 11.02, по которому их зачислили на должность с 09.02 с месячным испытательным сроком.

Г. по просьбе мастера фактически приступил к работе 05.02, а С. из-за семейных обстоятельств – с 12.02, о чем мастер был заранее предупрежден.

1. *С какого числа был заключен трудовой договор с Г. и С?*
2. *С какого момента у каждого из них началось течение испытательного срока?*
3. *Какие действия могут быть приняты работодателем в отношении Г. в связи с его выходом на работу с 12.02?*

Ситуационная задача 4. Поздним вечером в вагоне метро пьяный гражданин Ф. начинает приставать к женщине. С испуганным видом она продолжает делать вид, что читает книгу, шепотом просит прекратить к ней прикасаться.

В вагоне находится дюжина молодых и крепких мужчин. Но никто не пытается помочь женщине. Все сосредоточенно уткнулись в газеты или смотрят в сторону, не желая вмешиваться.

1. *Имеется ли в действиях Ф. состав правонарушения? Если да, то какой?*
2. *К какому виду юридической ответственности можно привлечь Ф.?*
3. *Какую меру наказания можно применить в данном случае?*
4. *Дайте юридическую оценку поведению мужчин, равнодушно наблюдавших за действиями Ф.*

Ситуационная задача 5. На проезжую часть дороги выбежала девочка за покотившимся мячом. Тормозить было поздно, и водитель резко повернул влево. При этом подросток, бывший на заднем сиденье и не ожидавший толчка, ударился головой о стекло и получил тяжкие телесные повреждения.

Родители подростка обвинили водителя в том, что, спасая одного, не думал о безопасности своего пассажира, за которого нес ответственность. Они не сомневаются, что шофер должен нести уголовную ответственность.

1. Есть ли в действиях шофера состав преступления? Если да, то охарактеризуйте его?

2. Можно ли рассматривать данное происшествие как непредвиденный случай (казус)?

3.9 Перечень типовых практических заданий к экзамену

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Практическое задание 1. Гражданин Никифоров после окончания университета предложил своей однокурснице Перепелкиной, с которой у них были романтические отношения, жить вместе. Она приняла его предложение. Свои отношения они не стали регистрировать, считая, что штамп в паспорте им не зачем. Через месяц они приобрели холодильник, стиральную машину и пылесос. Еще через четыре месяца они купили автомобиль. Затем их отношения постепенно стали ухудшаться. И после очередной ссоры они решили, что больше не могут жить вместе и разъехались. Перепелкина подала в суд исковое заявление о разделе совместно нажитого имущества.

Нормы какой отрасли права, могут быть применены судом при решении этого спора?

Практическое задание 2. Судья Григорьев, увидев опубликованное в газете решение, выполненное по делу, в котором он был председательствующим, обратился к редакции с просьбой оплатить ему вознаграждение за использование текста этого решения.

Прав ли в данном случае судья?

Практическое задание 3. Гражданин Николаев обратился в суд с иском о защите авторских прав, указывая, что издательство без его согласия опубликовало его статью в журнале. Суд оставил заявление без движения, предложил Николаеву оплатить госпошлину и представить доказательства того, что он является автором статьи.

Законны ли требования суда?

Практическое задание 4. Суд при вынесении решения, помимо возмещения убытков, взыскания дохода за нарушение авторских прав, взыскал штраф в размере 10% от суммы, присужденной судом в пользу истца, в доход местного бюджета.

Имел ли право суд принимать данное решение?

Практическое задание 5. Издательство обратилось в суд II инстанции с частной жалобой на определение суда I инстанции, которым был наложен арест на тираж книги автора Иванова. Экземпляры произведения, а также материалы и оборудование, предназначенные для их изготовления и воспроизведения, были изъяты по иску Иванова к издательству о выплате авторского вознаграждения, возмещении убытков, запрещении использования произведения. Издательство ссылалось на то, что данный арест и изъятие произведения и материалов существенно отразились на деятельности издательства и нанесли ему убытки.

Какое решение должен принять суд II инстанции?

Практическое задание 6. Аверин выступил на митинге, организованном с целью защиты лесных насаждений в черте города от массовой вырубке. Эта речь была передана без его согласия в эфир. Аверин обратился к телестудии с требованием выплаты вознаграждения.

Правомерны ли его требования?

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Контрольная работа	Преподаватель на установочном занятии доводит до обучающихся: темы, количество заданий в контрольной работе. Контрольная работа должна быть выполнена в установленный срок и в соответствии с правилами оформления (текстовой и графической частей), сформулированными в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» в последней редакции. Выполненная контрольная работа передается для проверки преподавателю в установленные сроки. Если контрольная работа выполнена не в соответствии с указаниями или не в полном объеме, она возвращается на доработку
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Ситуационная задача	Преподаватель не менее, чем за неделю до срока решения ситуационных задач должен довести до сведения обучающихся предлагаемые ситуационные задачи. Решенные ситуационные задачи в назначенный срок сдаются на проверку преподавателю
Коллоквиум	Коллоквиумы проводятся во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения коллоквиума, доводит до обучающихся тему полемики, количество заданий
Реферат	Составление рефератов по темам, предложенным преподавателем производится во вне аудиторного времени в рамках самостоятельной работы. Для составления реферата обучающийся может использовать рекомендуемую или литературу, раскрывающую предложенную тематику. Преподаватель выдает темы рефератов в начале семестра, а проверяет их составление на контрольных занятиях (проценточных неделях). Обучающийся должен ответить на вопросы, связанные с тематикой реферата. Преподаватель информирует обучающихся о выставленной оценке за реферат сразу после контрольного занятия

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам или в форме компьютерного тестирования.

При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования билеты составляются таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; два практических задания: одно из них для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); другое практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).


Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике фондов оценочных средств.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Образец экзаменационного билета

	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «<u>Правоведение</u>»	Утверждаю: Заведующий кафедрой «_____» ИрГУПС А.А. Тюкавкин-Плотников
<p>1. Теоретический вопрос для оценки знаний. Понятие и признаки государства.</p> <p>2. Теоретический вопрос для оценки знаний. Уголовное право как отрасль права: предмет, содержание, нормативная база.</p> <p>3. Практическое задание для оценки умений. Иванова 16 лет и Родионов 17 лет, вступили в брак. На приобретение жилья взяли в банке кредит. Через полгода супруги развелись. Руководство банка обратилось в суд с исковым заявлением к родителям Ивановой и Родионова, считая, что именно родители должны погасить кредит, т.к. Иванова и Родионов, после расторжения брака, полной дееспособностью не обладают. Какое решение должен вынести суд?</p> <p>4. Практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности. Аверин выступил на митинге, организованном с целью защиты лесных насаждений в черте города от массовой вырубki. Эта речь была передана без его согласия в эфир. Аверин обратился к телестудии с требованием выплаты вознаграждения. Правомерны ли его требования?</p> <p>Билет составил: канд. юрид. наук, доцент А.А. Пахаруков</p>		