

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. ректора
от «07» июня 2021 г. № 79

Б1.В.ДВ.06.01 Логистика

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 38.03.02 Менеджмент

Специализация/профиль – Логистика и управление цепями поставок

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма и срок обучения – очная форма 4 года

Кафедра-разработчик программы – Финансовый и стратегический менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 7

Часов по учебному плану (УП) – 252

В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 8

(очная)

Формы промежуточной аттестации

очная форма обучения:

зачет 5 семестр, экзамен 6 семестр, курсовая работа 6 семестр

Очная форма обучения

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5	6	Итого
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	51/4	51/4	102/8
– лекции	17	17	34
– практические (семинарские)	34/4	34/4	68/8
– лабораторные			
Самостоятельная работа	57	57	114
Экзамен		36	36
Итого	108/4	144/4	252/8

* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ИРКУТСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, доцент, А.С. Астраханцева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Финансовый и стратегический менеджмент», протокол от «4» июня 2021 г. № 11

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

С.А. Халетская

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование у обучающихся представления о теоретических и практических основах управления предприятиями логистического профиля
1.2 Задачи дисциплины	
1	освоить теоретические знания в области управления организацией с позиции логистического подхода;
2	изучить инструментарий логистики в области логистического управления снабжением и распределением;
3	рассмотреть инструментарий логистики в области управления складами и запасами организаций;
4	сформировать представление о месте и роли логистики в менеджменте организации
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологии профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Б1.В.ДВ.05.01 Экономика организации
2	Б1.В.ДВ.07.01 Международные экономические отношения
3	Б1.В.ДВ.10.01 Финансовый менеджмент
4	Б2.О.02(Н) Учебная - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.ДВ.03.01 Маркетинг и логистика территории
2	Б1.В.ДВ.04.01 Основы предпринимательства
3	Б1.В.ДВ.08.01 Производственный менеджмент
4	Б1.В.ДВ.09.01 Управление логистическими системами и процессами
5	Б1.В.ДВ.13.01 Логистика складского хозяйства
6	Б1.В.ДВ.14.01 Таможенное оформление грузов
7	Б1.В.ДВ.16.01 Комплексный анализ деятельности предприятия
8	Б1.В.ДВ.17.01 Транспортное обеспечение логистических систем
9	Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (проектно-технологическая) практика
10	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
11	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
12	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен анализировать, оценивать и документировать процесс организации логистической	ПК-1.1 Анализирует логистические процессы связанные с перемещением материального потока от начала производства до конечного потребления	Знать: сущность процесса управления материальными потоками в коммерции; особенности анализа функций закупок и распределения розничных/оптовых торговых сетей; основы системы сбалансированных показателей в области коммерческой логистики
		Уметь: анализировать процесс перемещения материального потока между предприятиями торговли;

деятельности по перевозке грузов в цепях поставок, управлять перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, сбытом		ставить и решать задачи операционного управления коммерческой логистикой; разрабатывать управленческие решения в области складирования и распределения материальных ресурсов в торговле
		Владеть: методами перемещения материального потока коммерческих компаний; современными технологиями повышения эффективности логистической деятельности в коммерции; методами экономического анализа и оценки рисков, связанных с перемещением материальных потоков внутри коммерческой сети
ПК-4 Способен организовывать и контролировать процесс оказания логистических услуг с использованием навыков экономического анализа, финансового планирования и управленческого учета, оценивать логистические риски в цепи поставок	ПК-4.1 Планирует этапы управления различными видами производства и сбыта логистических услуг	Знать: виды логистических услуг, их классификацию по сферам применения; классификацию логистических систем и требования к ним; функции и методы коммерческой логистики в сфере производства и сбыта логистических услуг
		Уметь: правильно определять сущность и содержание процессов производства и сбыта логистических услуг; оценивать эффективность экономического анализа в процессе производства логистических услуг в коммерции; планировать этапы управления производством коммерческих логистических услуг
		Владеть: алгоритмом оценки логистического риска в коммерции; принципами и способами оптимизации затрат в процессе организации и управления логистикой в розничной торговой сети; методами определения уровня финансовых затрат на логистические операции

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции	
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб		СР
1.0	Раздел 1. Основы логистики.						
1.1	Тема 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики	5	4	8		10	ПК-1.1 ПК-4.1
1.2	Тема 2. Логистика снабжения и распределения	5	4	10/2		20	ПК-1.1 ПК-4.1
1.3	Тема 3. Логистика запасов. Аксиоматика теории логистики	5	4	8/2		14	ПК-1.1 ПК-4.1
1.4	Тема 4. Универсальная концепция теории логистики. Логистика складирования	5	4	8		10	ПК-1.1 ПК-4.1
	Форма промежуточной аттестации – зачет	5					
2.0	Раздел 2. Место логистики в менеджменте организации.						
2.1	Тема 5. Теория эффективности в логистике. Методы оценки логистической эффективности	6	4	8		14	ПК-1.1 ПК-4.1
2.2	Тема 6. Логистика сервисного обслуживания	6	6	10/2		20	ПК-1.1 ПК-4.1
2.3	Тема 7. Логистика транспортных систем	6	4	8/2		12	ПК-1.1 ПК-4.1
2.4	Тема 8. Интегрированное логистическое управление организацией и контроллинг	6	4	8		14	ПК-1.1 ПК-4.1
	Форма промежуточной аттестации – экзамен	6	36				ПК-1.1 ПК-4.1
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		34	68/8		114	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Стукач, В. Ф. Логистика : учебное пособие / В. Ф. Стукач, В. С. Пецевич, О. В. Косенчук, Г. Г. Левкин. Омск : Омский государственный аграрный университет (ОмГАУ), 2004. - 258с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=55409 (дата обращения: 14.09.2022)	Онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Альбеков, А. У. Таможенная логистика : учебное пособие / А. У. Альбеков, С. Н. Гамидуллаев, А. В. Парфенов. Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2013. - 176с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445412 (дата обращения: 14.09.2022)	Онлайн
6.1.2.2	Дыбская, В. В. Логистика складирования : учебник / В. В. Дыбская. Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 794с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617367 (дата обращения: 14.09.2022)	Онлайн
6.1.2.3	Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика : учебное пособие / Г. Г. Левкин. Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 205с. - Текст: электронный. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272561 (дата обращения: 14.09.2022)	Онлайн

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Астраханцева, А.С. Методические указания по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 Логистика по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Логистика и управление цепями поставок / А.С. Астраханцева ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 13 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_9427_1502_2021_1_signed.pdf	Онлайн

6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ», https://urait.ru/
6.2.3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/

6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы

6.3.1 Базовое программное обеспечение

6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License

6.3.2 Специализированное программное обеспечение

6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Не предусмотрены
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрены

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Л-206 для проведения практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).
3	Учебная аудитория Л-312 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Лекция (от латинского «lectio» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся.</p> <p>Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>
Практическое занятие	<p>Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять,</p>

	<p>детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности.</p> <p>На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины</p>
<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Обучение по дисциплине «Логистика» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.</p> <p>Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»</p>
<p>Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет</p>	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Логистика» участвует в формировании компетенций:

ПК-1. Способен анализировать, оценивать и документировать процесс организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепях поставок, управлять перемещением материальных ресурсов, в том числе: закупками, транспортировкой, складированием, сбытом

ПК-4. Способен организовывать и контролировать процесс оказания логистических услуг с использованием навыков экономического анализа, финансового планирования и управленческого учета, оценивать логистические риски в цепи поставок

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
5 семестр				
1.0	Раздел 1. Основы логистики			
1.1	Текущий контроль	Тема 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
1.2	Текущий контроль	Тема 2. Логистика снабжения и распределения	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии) В рамках ПП**: Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
1.3	Текущий контроль	Тема 3. Логистика запасов. Аксиоматика теории логистики	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии) В рамках ПП**: Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
1.4	Текущий контроль	Тема 4. Универсальная концепция теории логистики. Логистика складирования	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Основы логистики.		Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)
6 семестр				
2.0	Раздел 2. Место логистики в менеджменте организации			
2.1	Текущий контроль	Тема 5. Теория эффективности в логистике. Методы оценки логистической эффективности	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
2.2	Текущий контроль	Тема 6. Логистика сервисного обслуживания	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии) В рамках ПП**: Собеседование (устно)

				Тестирование (компьютерные технологии)
2.3	Текущий контроль	Тема 7. Логистика транспортных систем	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии) В рамках ПП**: Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
2.4	Текущий контроль	Тема 8. Интегрированное логистическое управление организацией и контроллинг	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
	Промежуточная аттестация	Раздел 2. Место логистики в менеджменте организации.	ПК-1.1 ПК-4.1	Экзамен (собеседование) Экзамен - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

**ПП – практическая подготовка

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (образец экзаменационного билета) к экзамену
4	Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил	Минимальный

		практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена

Шкала оценивания		Критерии оценивания	
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ	
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач	
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ	
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание	

Тестирование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики»

1. Определите объект и предмет логистической науки.
2. Какие основные категории логистики Вы можете назвать?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 2. Логистика снабжения и распределения»

1. В чем сущность логистики снабжения?
2. Какую функцию выполняет логистика распределения?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 3. Логистика запасов. Аксиоматика теории логистики»

1. Что такое «запас» как экономическая категория?
2. Сформулируйте аксиомы логистики.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 4. Универсальная концепция теории логистики. Логистика складирования»

1. Сформулируйте концепцию теории логистики.
2. Определите понятие «склад».

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 5. Теория эффективности в логистике. Методы оценки логистической эффективности»

1. Что такое принцип логистической эффективности?
2. Какие методы оценки логистической эффективности Вы знаете?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 6. Логистика сервисного обслуживания»

1. Что такое «сервис» как категория логистической науки?
2. Как определить уровень логистического сервиса?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 7. Логистика транспортных систем»

1. Определите понятие «транспортная система». Приведите пример.
2. Какие виды транспорта Вы знаете?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 8. Интегрированное логистическое управление организацией и контроллинг»

1. В чем сущность понятия интеграция?
2. Какую роль играет контроллинг в логистических системах?

3.2 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 1. Объект, предмет, сущность и основные категории логистики	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ

			2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 2. Логистика снабжения и распределения	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 3. Логистика запасов. Аксиоматика теории логистики	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 4. Универсальная концепция теории логистики. Логистика складирования	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 5. Теория эффективности в логистике. Методы оценки логистической эффективности	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	4 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 6. Логистика сервисного обслуживания	Знание	2 – ОТЗ 23 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 7. Логистика транспортных систем	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Тема 8. Интегрированное логистическое управление организацией и контроллинг	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Итого	63 – ОТЗ 63 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

1. Сервисная логистика – это...?

- а) Это система обеспечения, позволяющая покупателю выбрать оптимальный вариант.
- б) Это действие физического или юридического лица приносящее пользу на возмездной или безвозмездной основе

в) Это раздел логистики, в котором изучается оптимизация потоков услуг, оказываемых внутри одной организации, либо другими организациями в цепи поставок

2. Наиболее популярная система толкающего типа?

- а) **MRP I**

b) KANBAN

c) LP

3. Принцип конкретности?

a) Это допустимое количество отказов на необходимое количество допустимых.

b) Это усиление расчетного начала на всех стадиях управления логистикой

c) Это четкое определение цели и конкретного результата

d) Способность подстраиваться под внутреннюю среду

4. Критический путь- это?

a) Самый продолжительный путь сетевого графика от исходного события к завершающему.

b) Это факт окончания всех работ, которые входят в него.

c) Это любые действия, трудовые процессы, вызывающие затраты времени и др. ресурсов.

5. Какую из логистических технологий называют «бережливое производство»?

a) LP

b) JIT

c) MRP I

KANBAN

6. Неотъемлемой частью всех видов логистики является ...

a) Обязательное наличие логистического информационного потока.

b) Система организации производства.

c) Управления материальными потоками.

d) Гибкая логистическая система.

e) увеличение запасов

Ответ: 1

7. Неэффективное управление запасами может привести к...

a) Высокий уровень суммарных запасов оборачивается большими издержками по их содержанию, а нехватка сырья приводит к отставанию от графиков производства

b) Увеличению запасов

c) Нехватки сырья

d) Задержки производства

e) увеличению прибыли

Ответ: 1

8. Современная рациональная организация и управление материальными потоками предполагают...

a) Умение правильно рассчитывать запасы

b) Обязательное использование основных логистических принципов: однонаправленности, гибкости, синхронизации, оптимизации, интеграции потоков процессов.

c) Эффективность функционирования производственных систем.

d) Уменьшение затрат на хранение.

e) Непрерывность поставки сырья

9. Основная цель логистической системы _____ - доставить товар в нужное место и в нужное время.

Ответ: распределения

10. Какие запасы являются источником снабжения в случаях, когда спрос на товар превышает ожидания?

Ответ: резервные

11. Часть оборотных активов, находящаяся в материальной форме - это

Ответ: запас

12. Как называется уровень запаса, при достижении которого производится очередной заказ?

Ответ: пороговый

13. Один из взглядов на складской бизнес, связанный с хранением, как с основной функцией склада

Ответ: статический

14. Какие склады занимаются обработкой тарных и штучных грузов однородной номенклатуры с быстрой оборачиваемостью, реализуемых крупными партиями?

Ответ: готовой продукции

15. _____ решает локальные вопросы в рамках отдельных фирм и предприятий

Ответ: микрологистика

16. Критерий _____ общих издержек товародвижения и производства требует нахождения определенных компромиссов между интересами всех структурных подразделений фирмы в целях достижения наилучшего соотношения между издержками и полученными результатами.

Ответ: минимума

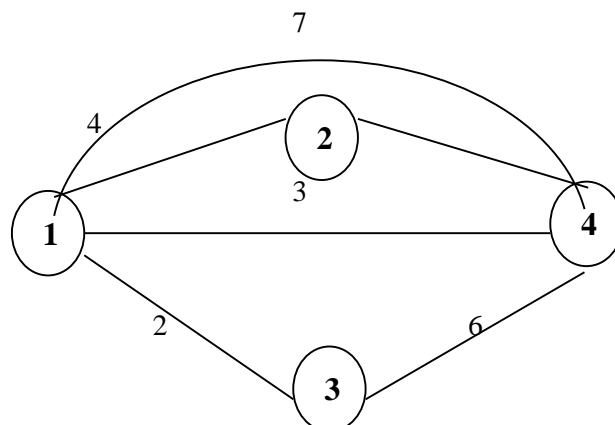
3.3 Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Определение, задачи и функции логистики
2. Факторы развития логистики
3. Основные требования логистики
4. Тенденции развития логистики
5. Логистические системы и принципы их построения
6. Потоки в логистических системах
7. Логистические операции и их виды
8. Принципы логистики
9. Информационные системы в логистике
10. Виды информационных логистических систем и принципы их построения
11. Инфраструктурные системы, обеспечивающие движение информационных логистических потоков
12. Совершенствование управления информационными логистическими потоками
13. Сущность, цели и задачи закупочной логистики
14. Механизм функционирования закупочной логистики
15. Планирование закупок. Служба закупок на предприятии
16. Выбор поставщика
17. Правовые основы закупок
18. Понятие производственной логистики
19. Требования к организации и управлению материальными потоками
20. Законы организации производственных процессов
21. Логистическая система управления производством
22. Основные логистические концепции организации производства
23. Теоретические основы распределения в логистике
24. Распределительная логистика и ее задачи
25. Логистика и маркетинг
26. Каналы распределения товаров
27. Правила распределительной логистики
28. Развитие инфраструктуры товарных рынков
29. Построение системы распределения
30. Назначение и виды запасов.
31. Общая характеристика и параметры систем контроля состояния запасов.
32. Определение размеров запасов. Нормирование запасов.
33. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики.
34. Основные функции и задачи складов в логистических системах
35. Логистический процесс на складе
36. Требования к складским процессам
37. Система складирования как основа рентабельности работы склада
38. Развитие и размещение складов
39. Принятие решений в складской логистике
40. Проблемы эффективного функционирования склада

3.4 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки умений)

Задача 1. Для схемы городов решить задачу единого среднего.



Масса грузов, которые необходимо перевезти, указана в таблице.

Пункт	1	2	3	4
Груз (т)	8	9	7	6

3.5 Перечень типовых практических заданий к зачету

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

В г. Орле работает небольшое частное производственное предприятие, выпускающее пластиковые горшки и кашпо для комнатных растений. Система распределения этого предприятия строится следующим образом. На предприятии существует отдел сбыта, который работает в двух направлениях: розничные и оптовые продажи. Розничные продажи осуществляются собственными силами посредством продажи в трех магазинах промтоваров г. Орла и в магазине промтоваров г. Ромны Орловской области. Товар складировается на территории предприятия и доставляется в магазины арендованным транспортом по мере необходимости. Оптовые продажи осуществляются мелкооптовыми дилерами в городах Курске, Брянске, Туле, Подольске. Дилеры доводят товар до конечных покупателей через собственные розничные пункты продаж или через торговых агентов. Товары, купленные дилерами, складировются на площадях их торговых точек и доставляются к местам продажи посредством собственных сил.

3.6 Перечень теоретических вопросов к экзамену

(для оценки знаний)

1. Понятие, объект, предмет цели и задачи логистики
2. Парадигмы логистики
3. Логистические операции: понятие и классификация.
4. Логистические системы: понятие, виды, примеры логистических систем в торговле.
5. Моделирование в логистике
6. Дифференциация объектов управления в логистике: ABC и XYZ анализ в логистике
7. Функции логистики
8. Функциональная взаимосвязь логистики с коммерцией, маркетингом и финансами
9. Посредничество в логистике
10. Задача «сделать или купить» в логистике
11. Сущность и задачи закупочной логистики.
12. Система поставок «точно в срок»: принципиальная схема, сравнительная характеристика с традиционным снабжением, эффект от внедрения
13. Проблемы внедрения системы поставок «точно в срок» и пути их решения

14. Понятие, цель и задачи производственной логистики. Традиционная и логистическая концепции организации производства
15. Толкающие системы управления материальными потоками в логистике
16. Тянущие системы управления материальными потоками в логистике
17. Понятие и задачи распределительной логистики. Правила распределительной логистики.
18. Логистические каналы и логистические цепи. Выбор каналов распределения.
19. Понятие логистического сервиса и его роль в повышении конкурентоспособности торгового предприятия.
20. Уровень логистического сервиса: понятие, методы расчета
21. Место транспорта в общественном производстве. Понятие и задачи транспортной логистики
22. Критерии и методы выбора перевозчиков
23. Разработка маршрутов и составление графиков централизованной доставки товаров автомобильным транспортом
24. Понятие материального запаса. Причины создания материальных запасов
25. Система контроля состояния запасов с фиксированным размером заказа при непрерывной проверке фактического уровня запаса: график, параметры, условия применения
26. Система контроля состояния запасов с пополнением до максимального уровня и с фиксированным периодом заказа: график, параметры, условия применения
27. Управление запасами с применением анализа ABC и XYZ
28. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики
29. Определение оптимального объема заказываемой партии товаров.
30. Склады в логистике: понятие, классификация, основные функции. Роль складов в логистике
31. Выбор месторасположения склада, обеспечивающего минимум транспортной работы
32. Принятие решения по количеству складов в системе распределения.
33. Принципы логистической организации складских процессов.
34. Грузовая единица: понятие, роль в логистике, основные характеристики. Пакетирование грузовых единиц.
35. Современные складские технологии работы с материальными и информационными потоками
36. Понятие, цель и задачи информационной логистики. Эффект от логистической организации информационных систем в товародвижении
37. Информационные системы в логистике: понятие и классификация. Требования к информационным системам в логистике
38. Служба логистики в торговой компании: место в организационной структуре управления, основные функции, взаимосвязь с другими службами
39. Критерии оценки деятельности службы логистики. Показатели логистики
40. Логистическая стратегия: понятие, ключевые вопросы. Влияние внешней и внутренней среды на логистическую стратегию фирмы.

3.7 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену (для оценки умений)

Постройте и рассчитайте конкурентную карту рынка исходя из следующих данных:

№ предприятия	Объем продаж в сопоставимых целях, тыс.руб.	Значение
	Базовый период	Отчетный период
1	2000	2500
2	3000	2200
3	2000	1800
4	500	400
5	100	250

3.8 Перечень типовых практических заданий к экзамену (для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Предприятие «Орион» в г. Новокузнецке выпускает моторчики для вентиляторов марки X-11. Моторчики поставляются в г. Иркутск, где на предприятии «Горизонт» собираются вентиляторы данной марки и продаются через независимых оптовых посредников, которые, в свою очередь, организуют розничную продажу данного товара. Транспортировку груза

«Орион» осуществляет собственными силами, «Горизонт» и оптовики используют арендованный транспорт.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам или в форме компьютерного тестирования.

При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования билеты составляются таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; два практических задания: одно из них для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); другое практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).


Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике фондов оценочных средств.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Образец экзаменационного билета

	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине «Логистика»	Утверждаю: Заведующий кафедрой «_____» ИрГУПС _____																				
1. Задача «сделать или купить» в логистике 2. Постройте и рассчитайте конкурентную карту рынка исходя из следующих данных:																						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№ предприятия</th> <th>Объем продаж в сопоставимых целях, тыс.руб.</th> <th>Значение</th> </tr> <tr> <th>Базовый период</th> <th>Отчетный период</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2000</td> <td style="text-align: center;">2500</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3000</td> <td style="text-align: center;">2200</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">2000</td> <td style="text-align: center;">1800</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">500</td> <td style="text-align: center;">400</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">250</td> </tr> </tbody> </table>	№ предприятия	Объем продаж в сопоставимых целях, тыс.руб.	Значение	Базовый период	Отчетный период	1	2000	2500	2	3000	2200	3	2000	1800	4	500	400	5	100	250	
№ предприятия	Объем продаж в сопоставимых целях, тыс.руб.		Значение																			
	Базовый период	Отчетный период																				
1	2000	2500																				
2	3000	2200																				
3	2000	1800																				
4	500	400																				
5	100	250																				
3. Предприятие «Орион» в г. Новокузнецке выпускает моторчики для вентиляторов марки X-11. Моторчики поставляются в г. Иркутск, где на предприятии «Горизонт» собираются вентиляторы данной марки и																						

продаются через независимых оптовых посредников, которые, в свою очередь, организуют розничную продажу данного товара. Транспортировку груза «Орион» осуществляет собственными силами, «Горизонт» и оптовики используют арендованный транспорт.