

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «29» мая 2026 г. № 49

Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 08.03.01 Строительство

Специализация/профиль – Эксплуатация и управление в жилищно-коммунальном комплексе

Квалификация выпускника – Бакалавр

Форма и срок обучения – очная форма 4 года

Кафедра-разработчик программы – Философия и социально-гуманитарные науки

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Часов по учебному плану (УП) – 108

Формы промежуточной аттестации

очная форма обучения:

зачет 4 семестр

Очная форма обучения		Распределение часов дисциплины по семестрам	
Семестр	4	Итого	
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	51	51	
– лекции	17	17	
– практические (семинарские)	34	34	
– лабораторные			
Самостоятельная работа	57	57	
Итого	108	108	

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

0x00F585A1671E22C14CEA47AE86A14054D5 с 27 февраля 2026 г. по 23 мая 2027 г. Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.05.2017 № 481.

Программу составил(и):

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Философия и социально-гуманитарные науки», протокол от «20» мая 2026 г. № 10

Зав. кафедрой, к. филолог. н., доцент

О.Н. Касаткина

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Экономика и управление на железнодорожном транспорте», протокол от «20» мая 2026 г. № 14

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент

М.В. Вихорева

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели дисциплины	
1	получение студентами системы знаний о базовых категориях психологии, представления о взаимосвязях, структуре и функциях психических феноменов
2	получение теоретических знаний по основным направлениям развития современной отечественной и зарубежной психологии как основы формирования целостного представления о психологических особенностях человека и социальных групп
1.2 Задачи дисциплины	
1	освоение важнейших понятий, структурных составляющих данного научно-практического направления
2	формирование ценностного отношения к психологическим закономерностям профессиональной самореализации, объективным и субъективным факторам достижения профессионализма
3	развитие межличностного взаимодействия и культуры общения
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Обязательная часть
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Б1.О.01 История России
2	Б1.О.17 Основы российской государственности
3	Б1.О.30 Производственные коммуникации и документооборот
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТВЕТСТВЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает цели и функции команды, функции и роли членов команды, осознает собственную роль в команде	Знать: принципы и правила целеполагания командной работы
		Уметь: формулировать и ставить цели; ранжировать цели по уровням (оперативные, тактические, стратегические)
	УК-3.2 Устанавливает контакты в процессе межличностного взаимодействия, выбирает стратегии поведения в команде в зависимости от условий	Владеть: технологией целеполагания в соответствии с целями проекта
		Знать: закономерности межличностного общения, особенности вербальной и невербальной коммуникации
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и	УК-5.4 Идентифицирует собственную личность по принадлежности к различным социальным группам	Уметь: учитывать факторы и социально-психологические механизмы, возникающие при формировании первого впечатления
		Владеть: психологической культурой делового общения
	УК-5.5 Выбирает способ взаимодействия при личном и групповом общении и решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	Знать: основные типологии личности
		Уметь: составлять психологическую характеристику на себя и сокурсника
		Владеть: способами идентификации собственной личности.
		Знать: психологию общения (виды и уровни общения) и теорию конфликта
		Уметь: определять способы взаимодействия при выполнении профессиональных задач, стратегии поведения в конфликтных ситуациях
		Владеть: культурой бесконфликтного поведения

философском контекстах		
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Формулирует цели личностного и профессионального развития, условия их достижения	Знать: принципы и правила личностного и профессионального развития
		Уметь: формулировать и ставить цели личностного и профессионального развития
		Владеть: приемами планирования собственной деятельности
	УК-6.2 Оценивает личностные, ситуативные и временные ресурсы, уровень саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определяет пути саморазвития. Составляет план распределения личного времени для выполнения заданий	Знать: требования к личностным и профессиональным навыкам
		Уметь: выбирать приоритеты личностного профессионального роста
		Владеть: рефлексией чувств, открытие в себе и в других профессиональных качеств

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Се- местр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	Раздел 1. Основы психологии профессиональной деятельности.						
2.0	Раздел 2. Психологические основы взаимодействия в трудовом коллективе.						
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		17	34		57	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература		
6.1.1 Основная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.3.1	- Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_71374_1762_2026_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		

6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Не предусмотрены
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрены

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует пометить вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запомнились. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины
Лабораторная работа	Основной целью лабораторных работ является теоретическое обоснование, наглядное и/или экспериментальное подтверждение и/или проверка существенных теоретических по-

	ложений (законов, закономерностей) анализ существующих методик и методов их реализации и т.д. Они занимают преимущественное место при изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Исходя из цели, содержанием лабораторных работ могут быть: - экспериментальная проверка формул, методик расчета; - проведение натурных измерений свойств, рабочих параметров, режимов работы при помощи лабораторного оборудования и/или стендов и макетов; - ознакомление, анализ и теоретические выкладки по устройству, принципу действия и способам обслуживания аппаратов, деталей машин, механизмов, процессов, протекающих в них при этом и т.д.; - наглядная графическая интерпретация чертежей, схем, объемных поверхностей и т.д., воспроизводимых с помощью специализированного программного обеспечения; - имитационное моделирование процессов, протекающих в сложных химических, физических, механических, электрических и пр. объектах; - наглядное представление о работе персонала конкретной организации или подразделения ОАО «РЖД» посредством моделирования штатных и внештатных ситуаций в виртуальных специализированных АРМ (автоматизированных рабочих мест); - установление и подтверждение закономерностей (путем сравнения проведенного эксперимента и рассчитанных значений) и т.д.; - ознакомление с методиками проведения экспериментов, наглядным устройством стенд-макетов и пр.; - установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик; - анализ различных характеристик процессов, в том числе производственных и иных процессов; - расчет параметров различных явлений и процессов, смоделировать которые не возможно в реальных условиях (например, чрезвычайные ситуации и пр.); - наблюдение развития явлений, процессов и др. Допускается иное содержание лабораторных работ, если это будет способствовать реализации целей и задач дисциплины и формированию соответствующих компетенций. По характеру выполняемых лабораторных работ возможны: - ознакомительные работы, используемые для закрепления изученного теоретического материала; - аналитические работы, используемые для получения новой информации на основе формализованных методов; - творческие работы, ориентированные на самостоятельный выбор подходов решения задач. Прежде, чем приступить к лабораторным занятиям, обучающимся необходимо повторить теоретический материал по теме работы. Каждая лабораторная работа оснащена методическими указаниями, разработанными преподавателями, ведущими дисциплину
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине «Психология в профессиональной деятельности» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора. Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «29» 05 2026 г. № 9

Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки – 08.03.01 Строительство

Профиль – Эксплуатация и управление в жилищно-коммунальном комплексе

Квалификация выпускника – Специалист по эксплуатации гражданских зданий

Форма и срок обучения – очная форма, 4 лет обучения

Кафедра-разработчик программы – Философия и социально-гуманитарные науки

Общая трудоемкость в з.е. – 3 Формы промежуточной аттестации в семестрах
Часов по учебному плану – 108 очная форма обучения:
зачет 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	4	Итого
Число недель в семестре		
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий		
– лекции	17	17
– практические (семинарские)	34	34
– лабораторные		
Самостоятельная работа	57	57
Итого	108	108

ИРКУТСК

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом – бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01

Строительство, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 31.05.2017. № 481.

Профиль – Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация выпускника Эксплуатация и управление в жилищно-коммунальном комплексе

Программу составил:

Канд. психологических. наук, доцент, доцент

В.В. Кустова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Философия и социально-гуманитарные науки», протокол от 20.05.2026 г. № 10

Зав. кафедрой, канд. филол. наук, доцент

О.Н. Касаткина

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Строительство железных дорог, мостов и тоннелей», протокол от 20.052026.г. № 13

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент

К.М. Титов

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цели дисциплины	
1	получение студентами системы знаний о базовых категориях психологии, представления о взаимосвязях, структуре и функциях психических феноменов
2	получение теоретических знаний по основным направлениям развития современной отечественной и

	зарубежной психологии как основы формирования целостного представления о психологических особенностях человека и социальных групп
1.2 Задачи дисциплины	
1	освоение важнейших понятий, структурных составляющих данного научно-практического направления
2	формирование ценностного отношения к психологическим закономерностям профессиональной самореализации, объективным и субъективным факторам достижения профессионализма
3	развитие межличностного взаимодействия и культуры общения
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Цель воспитания обучающихся – разностороннее развитие личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.	
Задачи воспитательной работы с обучающимися:	
– развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;	
– приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;	
– воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;	
– воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;	
– обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;	
– выявление и поддержка талантливых обучающихся, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;	
– овладение обучающимися социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими им индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими;	
– формирование у обучающихся умения работать в творческом коллективе.	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
Дисциплина «Психология в профессиональной деятельности» базируется на школьных знаниях гуманитарных дисциплин школьного курса	
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Восприятие целей и функций команды	Знать: принципы и правила целеполагания командной работы.
		Уметь: формулировать и ставить цели; ранжировать цели по уровням (оперативные, тактические, стратегические).
		Владеть: технологией целеполагания в соответствии с целями проекта.
	УК-3.2 Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия	Знать: закономерности межличностного общения, особенности вербальной и невербальной коммуникации.
		Уметь: учитывать факторы и социально-психологические механизмы, возникающие при формировании первого впечатления.
		Владеть: психологической культурой делового общения.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	УК-5.4. Идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам	Знать: основные типологии личности.
		Уметь: составлять психологическую характеристику на себя и сокурсника.
		Владеть: способами идентификации собственной личности.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
этическом и фило-софском контекст	УК-5.5 Выбирает способ взаимодействия при личном и групповом общении и решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности	Знать: психологию общения (виды и уровни общения) и теорию конфликта. Уметь: определять способы взаимодействия при выполнении профессиональных задач, стратегии поведения в конфликтных ситуациях Владеть: культурой бесконфликтного поведения.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает важность планирования целей собственной деятельности и реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: принципы и правила личностного и профессионального развития. Уметь: формулировать и ставить цели личностного и профессионального развития. Владеть: приемами планирования собственной деятельности.
	УК-6.2. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Знать: требования к личностным и профессиональным навыкам. Уметь: выбирать приоритеты личностного профессионального роста.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работы	Семестр	Очная форма				*Код индикатора достижения компетенции
			Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	Раздел 1. «Психология профессиональной деятельности»	4					
1.1	Тема 1 Предмет, задачи и методы психологии профессиональной деятельности (Лек) Методы психологии профессиональной деятельности (Пр) История исследований в области психологии профессиональной деятельности (СР)		2	4		7	УК-3.2 УК-3.2 УК-5.4. УК-6.1 УК-6.1
1.2	Тема 2. Когнитивные процессы, их учет в профессиональной деятельности (Лек) Когнитивные процессы (внимание, память, мышление). Интеллект (Пр) Воображение и творчество в профессиональной деятельности (СР)		2	4		7	УК-5.4. УК-6.1 УК-6.1
1.3	Тема 3. Регулятивные процессы в профессиональной деятельности (Лек) Психические функциональные состояния. Работоспособность, утомление, монотония. (Пр) Стресс: понятие, причины Управление стрессом (СР)		2	4		7	УК-6.1 УК-6.1
1.4	Тема 4. Человек как личность и субъект деятельности (Лек). Самосознание личности. Самооценка. Уровень притязаний. Темперамент. Акцентуации характера (Пр) Формирование личности. Становление личности профессионала. Мотивация и удовлетворенность трудом Профессиональная адаптация (СР).		2	4		7	УК-5.4. УК-6.1 УК-6.1
1.5.	Тема 5. Индивидуально-психологические свойства личности (темперамент, характер, способности) Диагностика свойств личности (Пр) Основы самоменеджмента (СР)		2	4		7	УК-6.1 УК-6.1
2.0	Раздел 2. Психологические основы взаимодействия в трудовом коллективе	4					
2.1	Тема 6. Тема 5. Психология малой группы и коллектива (Лек) Динамические процессы в малой группе (Пр) Руководитель как субъект организаторской деятельности. Лидерство и руководство. Стили руководства. (СР)		2	4		7	УК-5.4. УК-6.1 УК-6.1

2.2	Тема 7. Общение в профессиональной деятельности. (Лек) Вербальная и невербальная коммуникация. (Пр) Барьеры и трудности в профессиональном общении (СР)		3	6		8	УК-5.4. УК-6.1 УК-6.1
2.3	Тема 8. Конфликты: виды, причины, структура, динамика (Лек) Стили поведения в конфликтной ситуации (Пр) Управление конфликтами (СР)		2	4		7	УК-5.4. УК-6.1 УК-6.1

* Код индикатора достижения компетенции проставляется или для всего раздела или для каждой темы, или для каждого вида работы.

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ				
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине: оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет				

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
6.1 Учебная литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.1.1	Кубарев, В. С.	Общая психология: учебник	(Ом ГТУ), 2019.	100% онлайн
6.1.1.2	Бабушкин, Г. Д.	Социальная психология: учебник	Омск, 2011.	100% онлайн
6.1.1.3	Алябьева, С. В.	Культура речи и деловое общение	СПбГАУ, 2023.	100% онлайн
6.1.2 Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.2.1	Макеев, В. А.	Психология конфликта учебное пособие для вузов	С-Пб: Лань, 2025.	100% онлайн
6.1.2.2	Сергеева И.А., Кустова В.В.	Психология в профессиональной деятельности	ИрГУПС, 2021.	100% онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
6.1.3.1	Сергеева И.А.	Психология и педагогика: практикум. Ч.1. Психология	Иркутск: ИрГУПС, 2017	93
6.1.3.2	Сергеева И.А.	Практикум по психологии	Иркутск: ИрГУПС, 2010	89
6.1.3.3	Кустова В.В.	Психология общения: учебное пособие	Иркутск: ИрГУПС, 2017	93
6.1.3.4	Кустова В.В., Сергеева И.А.	Этика деловых отношений: метод. рекомендации к практическим занятиям	Иркутск: ИрГУПС, 2015	89
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
6.2.1	Электронная библиотека Университета (http://www.irgups.ru/htb/)			
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (http://www.biblioclub.ru/);			
6.2.3	Библиотека учебной и научной литературы (http://sbiblio.com/biblio/default.aspx)			
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы				
6.3.1 Базовое программное обеспечение				
6.3.1.1	ОС Microsoft Windows 7 Professional, лицензия № 49379844, обновление - контракт №0334100010018000027-0000756-02 от 28.05.2018 АО СофтЛайн Трейд, обновление - контракт № 0334100010019000029-0000756-02 от 17.09.2019г. АО СофтЛайн Трейд, контракт			

	№ 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд Windows Edu Per Device 10 Education, Соглашение № V6760694, обновление - контракт № 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд
6.3.1.2	Офисный пакет Microsoft Office 2010, Лицензия № 48288083, обновление - контракт №0334100010018000027-0000756-02 от 28.05.2018 АО СофтЛайн Трейд, обновление - контракт № 0334100010019000029-0000756-02 от 17.09.2019г. АО СофтЛайн Трейд, обновление - контракт № 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд; Office Professional 2019 - Соглашение № V0709762, контракт № 0334100010020000010-0000756-02 от 16.06.2020 АО СофтЛайн Трейд; LibreOffice v. 5.2, свободно распространяемое ПО, https://ru.libreoffice.org
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не используется
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Консультант +
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не используется

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80.
2	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521.
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Лекция (от латинского «lectio» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. В конспект рекомендуется выписывать определения, формулировки и т.п. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий и наиболее часто употребляемые формулы дисциплины. К каждой лекции следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. При этом необходимо воспроизводить на бумаге все рассуждения, как имеющиеся в учебнике или конспекте, так и пропущенные в силу их простоты. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии

Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины. Особое внимание следует обращать на определение основных понятий дисциплины. <u>Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют понятия</u>
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине «Психология» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. На самостоятельную работу отводится 38 часов по очной форме обучения. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разно уровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и расчетно-графических работ (РГР). При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора. Обучающийся заочной формы обучения выполняет одну контрольную работу (КР). Номер варианта контрольной работы соответствует последней цифре учебного номера (шифра) обучающегося. Контрольная работа должна быть выполнена обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению КР (текстовой и графической частей), сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2017. Перед выполнением контрольной работы обучающийся должен изучить теоретический материал и выполнить типовые контрольные задания, которые приводятся в пособиях. Работу необходимо выполнять аккуратно, любыми чернилами, кроме красных или оформлять в электронном виде.
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации по дисциплине
Б1.О.14 Психология в профессиональной деятельности**

Приложение № 1 к рабочей программе

Направление подготовки – 08.03.01 Строительство

Профиль – «Эксплуатация и управление в жилищно-коммунальном комплексе»

ИРКУТСК

1. Общие положения

Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Университета, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

В соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования, оценочные средства представляются в виде ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике. С учетом действующего в Университете Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (высшее образование – бакалавриат, специалитет, магистратура), в состав ФОС для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике включаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений, обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля) или

прохождения практики;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения ОПОП; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

Программа контрольно-оценочных мероприятий.

Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Психология» участвует в формировании компетенций:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекст

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Программа контрольно-оценочных мероприятий

очная форма

Программа контрольно-оценочных мероприятий

очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
4 семестр				
1.0	Раздел 1. Психология субъекта профессиональной деятельности			
1.1	Текущий контроль	Ведение в дисциплину «Психология профессиональной деятельности»	УК-5.4 УК-6.1 УК-6.2.	Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Познавательные процессы в структуре деятельности	УК-5.4 УК-6.1 УК-6.2	Доклад (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
1.3	Текущий контроль	Человек как личность и субъект деятельности	УК-5.4 УК-6.1 УК-6.2	Доклад (устно) Терминологический диктант (письменно)
1.4	Текущий контроль	Психологические качества и свойства личности работника	УК-5.4 УК-6.1 УК-6.1	Собеседование (устно) Ситуационная задача (устно)
2.0	Раздел 2. Психологические основы взаимодействия в трудовом коллективе			
2.1	Текущий контроль	Психология малой группы и коллектива	УК-3.2 УК-3.2	Доклад (устно)

			УК-5.5	Ситуационная задача (устно)
2.2	Текущий контроль	Общение в профессиональной деятельности.	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.5	Доклад (устно) Терминологический диктант (письменно)
2.3	Текущий контроль	Конфликты в организациях: виды, причины, структура, динамика	УК-3.1 УК-3.2 УК-5.5	Доклад (устно) Ситуационная задача (устно) Собеседование (устно)
	Промежуточная аттестация		УК-3.1 УК-3.2 УК-5.4 УК-5.5 УК-6.1 УК-6.2.	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

УК-6.1

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений, обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Терминологический диктант	Средство проверки степени овладения категориальным аппаратом темы, раздела, дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Перечень понятий по темам дисциплины
2	Устные презентации (доклады)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор реферата раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы докладов, сообщений
3.	Ситуационные задачи	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)	Задания для решения кейс-задачи (ситуационной задачи)
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений, обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

5	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы по темам/разделам дисциплины
6	Промежуточная аттестация – зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности, обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета.

Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Очная форма

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Устные презентации (доклад)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео–презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео–презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Терминологический диктант

Пять терминов, за каждый правильный ответ один балл. Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

Число набранных баллов	Оценка
5 баллов	«отлично»
4 балла	«хорошо»
3 балла	«удовлетворительно»
меньше трех баллов	«неудовлетворительно»

Ситуационная задача

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободное владение профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой
«хорошо»	Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный
«удовлетворительно»	Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала
«неудовлетворительно»	У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс. В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса

Оценочное средство «Тест»

Тестирование с применением компьютерных технологий может проводиться по окончании изучения дисциплины. Условия применения тестирования при проведении итоговой аттестации даны в разделе 3 данного документа.

Тесты формируются из фонда тестовых заданий по дисциплине. Структура фонда тестовых заданий по дисциплине, итогового теста по дисциплине и типовой пример теста приведены в разделе 3 данного документа.

Тест

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично» / «зачтено»	90-100 % правильных ответов
«хорошо» / «зачтено»	70-89 % правильных ответов
«удовлетворительно» / «зачтено»	50-69 % правильных ответов
«неудовлетворительно» / «не зачтено»	менее 50 % правильных ответов

Оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Типовые задания для устных презентаций (докладов)

Темы докладов:

1. Мотивация и психическая регуляция деятельности.
2. Самооценка. Формирование самооценки.
3. Методы успешного запоминания.
4. Способы активизации мышления
5. Влияние темперамента на индивидуальный стиль деятельности.
6. Представления о характере в истории психологии.
7. Типологии личности.
8. Э.Берн о структуре личности и человеческих взаимодействиях
9. Измененные состояния сознания.
10. Роль сна в жизни человека. Фазы сна.
11. Социальные типы характеров (Э.Фром).
12. Барьеры межличностного непонимания и способы их преодоления.
13. Способы воздействия партнеров в процессе общения (заражение, внушение, подражание, убеждение).
14. Стресс и фрустрация.
15. Стресс и способы преодоления стрессовых ситуаций.
16. Исследование интернет-зависимости у людей различных возрастных категорий.
17. Конфликты. Причины возникновения. Способы урегулирования.
18. Типы конфликтных личностей.
19. Манипуляции в деловом общении.
20. Понятие команды в психологии. (Групповые роли. Правила эффективной командной работы.).
21. Психологический климат и стратегии поведения людей в малых группах.
22. Психологические особенности личности руководителя.
23. Агрессия в социуме. Методы ее подавления.
24. Формирование волевых качеств человека.
25. Авторитет и способы его поддержания.
26. Лидеры в группе: виды, понятие эффективного лидера.
27. Семейные отношения: виды, проблемы.
28. НЛП: основные понятия и действия на человека.

3.2 Типовые контрольные задания на терминологический диктант

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. Перечень понятий по темам дисциплины: Психология | 16. Интерактивная сторона общения |
| 2. Психика | 17. Перцептивная сторона общения |
| 3. Сознание | 18. Интерактивная сторона общения |
| 4. Деятельность | 19. Каузальная атрибуция |
| 5. Личность | 20. Рефлексия |
| 6. Темперамент | 21. Эмпатия |
| 7. Характер | 22. Агтракция |
| 8. Способность | 23. Вербальные средства общения |
| 9. Мотивация | 24. Невербальные средства общения |
| 10. Чувства | 25. Малая группа. |
| 11. Настроение | 26. Групповая динамика |
| 12. Страсть | 27. Групповая сплоченность |
| 13. Аффект | 28. Конфликт |
| 14. Фрустрация | 29. Конфликтная ситуация |
| 15. Стресс | 30. Лидерство и руководство |

Ниже приведены образцы типовых вариантов ТД по соответствующим темам.

**Образец типового варианта терминологического диктанта
по теме «Психология общения. Невербальные средства общения»**

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

1. Дать определение понятию «Проксемика» –
2. Дать определение понятию «Такесика» –
3. Дать определение понятию «Экстралингвистика» –
4. Дать определение понятию «Просодика» –
5. Дать определение понятию «Кинесика» –

3.3 Задания для решения кейс-задачи (ситуационной задачи)

Ситуационная задача 1

Руководитель принял на работу специалиста, который должен работать в подчинении у его заместителя. Прием на работу не был согласован с заместителем. Вскоре проявилась неспособность принятого работника выполнять свои обязанности. Заместитель служебной запиской докладывает об этом руководителю... Вопрос. Как бы вы поступили на месте руководителя? Проиграйте возможные варианты.

Ситуационная задача 2

Приняв на работу специалиста, вы надеялись на более эффективную работу, но в результате разочарованы, так как он не соответствует одному из важнейших качеств – самодисциплине. Он не обязательен, не собран, не умеет отказывать. Но, тем не менее, он отличный профессионал в своей деятельности. Вопрос. Как вы разрешите данную ситуацию?

Ситуационная задача 3

Вы – сотрудник одного из подразделений крупной организации. Среди Ваших коллег есть люди, у которых наблюдается высокая выраженность следующих акцентуаций характера: гипертимный тип, циклоидный тип, лабильный тип, астено-невротический тип (гипотимик), сенситивный тип, психастенический тип, шизоидный тип, эпилептоидный тип, истероидный тип, неустойчивый тип.

Опишите особенности своего поведения с каждым из типов. Основная задача, которая при этом стоит перед Вами – это установление и поддержание доброжелательных и устойчивых отношений с коллегами.

Ситуационная задача 4

В психологии выделяют четыре типа темперамента: сангвиник, холерик, флегматик, меланхолик, которые определяют динамические (энергетические) особенности поведения и деятельности людей.

Вы – человек, занимающийся профессиональным отбором персонала. Предложите наиболее оптимальные условия профессиональной деятельности для каждого типа темперамента. Свои предложения аргументируйте.

Ситуационная задача 5

Многие люди для лучшего запоминания прибегают к кратким записям. Почему такой прием способствует лучшему запоминанию материала? Объясните, почему накануне выступления при концентрированной подготовке быстрее наступает забывание?

Почему необходимым условием успешного запоминания является активность мыслительной деятельности человека? Как влияет на запоминание отношение к запоминаемому материалу (целевая установка, понимание значимости, интерес и пр.)? Чем объяснить, что примеры, придуманные самостоятельно, запоминаются лучше?

3.4. Тестирование по дисциплине

3.4.1. Структура фонда тестовых материалов по дисциплине

«Психология в профессиональной деятельности»

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Предмет, задачи и методы психологии профессиональной деятельности	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Когнитивные процессы, их учет в профессиональной деятельности	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Регулятивные процессы в профессиональной деятельности	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Человек как личность и субъект деятельности	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Индивидуально-психологические свойства личности (темперамент, характер, способности)	Знание	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Умение	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Психология малой группы и коллектива	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Умение	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Общение в профессиональной деятельности	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Умение	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
УК-3.2 УК-6.1	Конфликты: виды, причины, структура, динамика	Знание	5– ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Умение	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ

		Действие	4– ОТЗ 4 – ЗТЗ
		Итого:	90 – ОТЗ 90 – ЗТЗ

**Образец типового
итогового теста по дисциплине за весь период ее освоения**

Описание требований к тесту:

тематика теста: Психология

перечень знать, уметь, владеть:

Студентам предлагается 20 тестовых заданий, из них типа А – 9 (4 балла), типа В – 7 (6 баллов), типа С- 3 (5 баллов), типа D – 1 (7 баллов). В сумме – 100 баллов.

За правильное решение каждого вопроса студент получает по 1 баллу.

проходной балл: 70

критерии оценки: 70 и более-зачтено, менее 70 баллов-не зачтено

норма времени: 60 минут

количество попыток: 1

Образец типового теста содержит задания для оценки знаний, для оценки умений, для оценки навыков и (или) опыта деятельности.

1. Учение о высшей нервной деятельности создал...

- 1) И.М. Сеченов
- 2) И.П. Павлов
- 3) П.К. Анохин
- 4) А.Р. Лурия

2. Совокупность врожденных компонентов поведения и психики животных и человека называется ...

- 1) научением
- 2) инстинктами
- 3) рефлексам
- 4) таксисами

3. К психическим процессам относятся ...

- 1) апатия, усталость
- 2) направленность, темперамент
- 3) восприятие, воображение
- 4) способности, характер

4. Проводящие пути, по которым нервные импульсы передаются от периферии к центру, называются ...

- 1) эфферентными
- 2) рецепторами
- 3) анализаторами
- 4) афферентными

5. Деятельность человека по своей профессии и специальности в определенной сфере и отрасли производства:

- a) Профессиональный навык
- b) Профессиональные достижения
- c) Профессиональная деятельность

6. В теории _____ личность образуется тремя структурными компонентами: ид (оно), эго (я), суперэго (сверх-я)

- a. К.К. Платонова
- b. З. Фрейда
- c. Г. Айзенка
- d. А. Адлера

7. Психология как самостоятельная экспериментальная наука сформировалась в V веке до нашей эры; в XVII веке, во второй половине XIX века, XX веке.

8. Манипуляции в общении – это:

- a) скрытое управление другим человеком.
- b) способ войти в доверие.
- c) контроль над поведением чувствами индивида.
- d) способ управления и возможность контроля над поведением и чувствами индивида.

9. К визуальным средствам общения относятся ...

- a) запахи среды, запахи человека
- b) паузы, кашель
- c) прикосновение, объятие
- d) выражение глаз, позы

Тестовые задания для оценки умений

- 1. Психика – это ...
- 2. Личность – это...
- 3. Общение – это....
- 4. Мыслительная операция, основанная на выделении существенных свойств предметов и явлений от других, несущественных– это....
- 5. Коммуникативная сторона общения – это....
- 6. Интерактивная сторона общения – это....
- 7. Удержание в памяти полученных знаний в течение относительно длительного периода времени – это.....

Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности

1. Установите соответствие между частями анализатора и их функциями.

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1.. Рецептор | 1) прием сигнала из окружающей среды, а также от внутренних органов |
| 2.Афферентные нервные пути | 2) передача нервного сигнала обратно к рецепторам |
| 3.Корковая часть головного мозга | 3) передача нервного сигнала в мозг |
| | 4) преобразование физического процесса в психический |

2. Память – это процесс:

- 1) запечатления;
 - 2) сохранения;
- 1) 1, 2;

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| 3) обобщения; | 2) 1, 2, 3, 4; |
| 4) воспроизведения прошлого опыта. | 3) 2, 4; |
| | 4) 1, 2, 4. |

3. Установите соответствие между зонами общения и расстояниями между партнерами.

1. Зона публичного общения
2. Зона интимного общения
3. Зона формального общения
 - a) более 3 м
 - b) 0,5–1,5 м
 - c) 0,5 м
 - d) 1,5–3 м

4. Правильный порядок становления психологии как науки: Психология как наука о поведении. Психология как наука о психике. Психология как наука о сознании. Психология как наука о душе.

3.5 Перечень теоретических вопросов к зачету

(для оценки знаний)

1. Общая характеристика психологии как науки. Предмет и задачи психологии.
2. Объект и предмет психологии. Функции и свойства психики.
3. Основные методологические принципы психологии: детерминизма, единства сознания и деятельности, принцип развития.
4. Основные этапы развития представлений о предмете психологии.
5. Основные категории психологии: психика, сознание, мотив, личность, деятельность.
6. Проблема методов в психологии. Классификация методов.
7. Научные школы в западной психологии.
8. Научные школы в отечественной психологии.
9. Ощущения: понятие, виды, и свойства ощущений
10. Восприятие как психический процесс. Основные свойства восприятия.
11. Восприятие пространства, формы, времени, движения.
12. Внимание, его особенности, свойства и виды. Развитие внимания в онтогенезе.
13. Память как познавательный процесс. Классификация видов памяти, их характеристика.
14. Процессы памяти, их характеристика. Теории памяти.
15. Общее понятие о мышлении. Мыслительные операции, их взаимосвязь.
16. Формы и виды мышления, особенности их развития в онтогенезе.
17. Речь, ее функции и виды. Речь и мышление. Л.С.Выготский о развитии мышления и речи.
18. Воображение: характеристика, виды, особенности. Роль воображения в жизни и деятельности человека.
19. Способности: характеристика, виды. Уровни развития способностей.
20. Теории личности.
21. Категория личности в психологии. Проблема структуры личности.
22. Теории темперамента: гуморальная теория темпераментов Гиппократ, конституциональные теории Кречмера, Шелдона и типы высшей нервной деятельности И.П. Павлова
23. Темперамент. Физиологические основы темперамента. Свойства темперамента.
24. Характер: понятие, структура. Формирование характера. Акцентуации характера.
25. Понятие потребности. Потребность как основа мотивационных процессов. Иерархический характер потребностной сферы.
26. Общее понятие о мотивации. Виды мотивов.
27. Деятельностный подход в психологии. Структура индивидуальной деятельности.

28. Основные виды человеческой деятельности, их характеристика.
29. Характеристика группы как социально-психологического феномена. Основные подходы к классификации социальных групп.
30. Сущность социально-психологической природы лидерства в группе. Лидер и руководитель.
31. Природа межличностных отношений в группе.
32. Психология общения: Коммуникативная, интерактивная и перцептивная стороны общения.
33. Виды и функции общения.
34. Перцептивная сторона общения. Механизмы перцепции (каузальная атрибуция, аттракция, рефлексия, эмпатия)
35. Невербальное общение. Классификация невербальных средств общения.
36. Классификация групп Социально-психологическая структура группы. Стадии развития коллектива.
37. Психология малой группы. Общая характеристика динамических процессов в малой группе.
38. Лидерство и руководство. Стили управления.

3.6. Психодиагностические методики, направленные на изучение личностных качеств обучающихся

1. Тест на темперамент по А. Белову
2. Тест Г. Айзенка на экстраверсию-интроверсию и нейротизм
3. Тест включенных фигур К. Готшильда
4. Самооценка.
5. Направленность личности (В. Смекал, М. Кучер).
6. Уровень субъективного контроля (Дж. Роттер).
7. Тест самооценки стрессоустойчивости.
8. Личностный опросник (Г. Айзенк).
9. Акцентуации характера (К. Леонгард).
10. Самоорганизация деятельности (А.Д. Ишков).
11. Диагностика межличностных отношений (Т.Лири).
12. Диагностика предпочитаемого стиля руководства (Е. Климов).

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Терминологический диктант	Терминологический диктант проводится во время практических занятий. Во время проведения терминологического диктанта пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения терминологического диктанта, доводит до обучающихся: тему ТД, количество заданий в ТД, время выполнения ТД
Кейс-задача (ситуационная задача)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

	Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, а также отдельных компетенций (в рамках дисциплины)
Устная презентация (доклад)	Устная презентация (доклад) – подготовленное обучающимся самостоятельно публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, предлагает обучающимся перечень тем докладов и поясняет критерии оценки выступлений.
Тест	Проведение промежуточной аттестации в форме тестирования позволяет оценить уровень сформированности компетенций обучающихся. Тест - это система заданий специфической формы, определенного содержания, упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по учебной дисциплине. Для получения зачета необходимо выполнить правильно не менее 50 % заданий.
Зачет	Проведение промежуточной аттестации в форме зачета позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Перечень теоретических вопросов и перечни типовых практических заданий разного уровня сложности к зачету обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме итогового тестирования. Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме итогового тестирования проходит на последнем занятии по дисциплине.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме итогового тестирования является обязательной для всех обучающихся.

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических). Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания в форме собеседования проходит на последнем занятии по дисциплине.