ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. ректора
от «08» мая 2020 г. № 267-1

Б1.О.26 Организация доступной среды на транспорте

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов
Специализация/профиль – Радиотехнические системы на железнодорожном транспорте
Квалификация выпускника – Инженер путей сообщения
Форма и срок обучения – очная форма 5 лет
Кафедра-разработчик программы – Вагоны и вагонное хозяйство

Общая трудоемкость в з.е. – 2
Часов по учебному плану (УП) – 72

Формы промежуточной аттестации
очная форма обучения:
зачет 2 семестр

Очная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	2	**Итого**
Вид занятий	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	34	**34**
– лекции	17	**17**
– практические (семинарские)	17	**17**
– лабораторные		
Самостоятельная работа	38	**38**
Итого	72	**72**

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 217.

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, доцент, А.А. Тармаев

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Вагоны и вагонное хозяйство», протокол от «5» марта 2020 г. № 7

Зав. кафедрой, к. т. н., доцент В.Н. Железняк

СОГЛАСОВАНО

Кафедра «Автоматика, телемеханика и связь», протокол от «30» мая 2020 г. № 8

Зав. кафедрой, к. т. н., доцент А.В. Пультяков

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере, связанной с обслуживанием инвалидов и маломобильных групп населения (МГН) на транспорте
1.2 Задачи дисциплины	
1	сформировать базовые представления о нормативно-правовом обеспечении требований к доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН на транспорте, умений их реализовывать в соответствии с положениями Конвенции ООН о правах инвалидов
2	сформировать знания об особенностях разработки и практического внедрения технологий обеспечения доступности объектов и услуг пассажирского транспорта с учетом потребностей различных групп инвалидов и МГН
3	обеспечить развитие практических навыков оказания ситуационной помощи инвалидам и МГН
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	
Экологическое воспитание обучающихся	
Цель экологического воспитания – формирование ответственного отношения к окружающей среде, которое строится на базе экологического сознания, что предполагает соблюдение нравственных и правовых принципов природопользования и пропаганду идей его оптимизации, активную деятельность по изучению и охране природы. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения; – формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; – приобретение опыта эколого-направленной деятельности; – становление и развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; – формирование у обучающихся экологической картины мира, развитие у них стремления беречь и охранять природу; – развитие экологического сознания, мировоззрения и устойчивого экологического поведения	

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Обязательная часть
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Дисциплина изучается на начальном этапе формирования компетенции
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.24 Организация и управление производством
2	Б1.О.34 Экономика предприятия
3	Б3.01(Д) Выполнение выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-7 Способен организовывать	ОПК-7.3 Анализирует и оценивает состояние доступной среды на объектах	Знать: потребности инвалидов и маломобильных группам населения, которым могут потребоваться дополнительные услуги для преодоления барьеров; основные виды барьеров

работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства	транспорта для безбарьерного обслуживания пассажиров из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	для передвижения инвалидов на объектах транспортной инфраструктуры и на различных видах транспортных средств; приемы оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности
		Уметь: выявлять и оценивать физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации; идентифицировать нестандартные и чрезвычайные ситуации, самостоятельно принимать ответственные решения по оказанию помощи и обеспечению безопасности инвалидам и МГН
		Владеть: этикой, правилами и способами общения с инвалидами с учетом их специфических потребностей в помощи для преодоления барьеров; приемами оказания ситуационной помощи в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации
	ОПК-7.4 Разрабатывает программы создания доступной среды на объектах транспорта для безбарьерного обслуживания пассажиров из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Знать: функциональные обязанности разных категорий сотрудников транспортной компании в части оказания услуг инвалидам и маломобильным группам населения
		Уметь: организовать работу персонала предприятия по перевозке и оказанию других услуг инвалидам и маломобильным группам населения; использовать транспортные средства и оборудование, предназначенное для перевозки и обслуживания инвалидов
		Владеть: навыками оказания ситуационной помощи инвалидам и маломобильным группам населения

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	**Раздел 1. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта.**						
1.1	Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта	2	2	2		6	ОПК-7.3
2.0	**Раздел 2. Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН на транспорте.**						
2.1	Транспорт в создании доступной среды для инвалидов	2	2	2		4	ОПК-7.3
3.0	**Раздел 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах транспортной инфраструктуры.**						
3.1	Универсальный дизайн в формировании доступной среды на транспорте	2	2	2		6	ОПК-7.3
4.0	**Раздел 4. Общение с инвалидами и МГН. Действия работников транспортного комплекса при оказании ситуационной помощи.**						
4.1	Обеспечение доступности транспортных средств, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных услуг для инвалидов	2	2	2		6	ОПК-7.3
5.0	**Раздел 5. Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте.**						
5.1	Элементы навигации для инвалидов и МГН	2	2	2		4	ОПК-7.3
6.0	**Раздел 6. Стандарты качества доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН организаций пассажирского транспорта.**						
6.1	Оказание ситуационной помощи инвалидам	2	2	2		4	ОПК-7.4

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
7.0	**Раздел 7. Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг организаций пассажирского транспорта.**						
7.1	Поездка инвалида на транспорте	2	2	2		4	ОПК-7.4
8.0	**Раздел 8. Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности транспортных объектов и услуг для инвалидов и МГН.**						
8.1	Паспортизация	2	2	2		2	ОПК-7.4
	Форма промежуточной аттестации – зачет	2					ОПК-7.3 ОПК-7.4
9.0	**Раздел 9. Подготовка персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам и МГН.**						
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		17	17		38	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Авдеев, А. В. Доступная среда для инвалидов на транспорте : [учебник] / А. В. Авдеев [и др.] ; ред. И. А. Карапетянц. Москва : УМЦ по образованию на ж.-д. трансп., 2019. - 230с.	48
6.1.1.2	Доступная среда для инвалидов на транспорте : [учебник] / А. В. Авдеев [и др.] ; ред. И. А. Карапетянц. — Москва : УМЦ по образованию на ж.-д. трансп., 2019. — 230 с. — Текст : непосредственный.	50

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Галямова, Т. В. Организация доступной среды на транспорте : тексты лекций / Т. В. Галямова. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2019. — 119 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/145242 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Организация доступной среды на воздушном транспорте : методические указания по изучению дисциплины и выполнению контрольного задания. — Санкт-Петербург : СПБГУ ГА им. А.А. Новикова, 2023. — 48 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/343031 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Маломыжев, О.Л. Методические указания по изучению дисциплины Б1.О.26 Организация доступной среды на транспорте по специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, Радиотехнические системы на железнодорожном транспорте / О.Л. Маломыжев ; ИрГУПС. – Иркутск :	Онлайн

	ИрГУПС, 2023. – 15 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_1042_1419_2020_1_signed.pdf	
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» — https://cyberleninka.ru/	
6.2.2	Национальная электронная библиотека «НЭБ» — https://rusneb.ru/	
6.2.3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы **6.3.1 Базовое программное обеспечение**		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Д-320 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной). Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты). кресло-коляска механическая Barry B2 U
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует

	переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины
Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине «Организация доступной среды на транспорте» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора. Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.
Программа контрольно-оценочных мероприятий.
Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Организация доступной среды на транспорте» участвует в формировании компетенций:

ОПК-7. Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
2 семестр				
1.0	**Раздел 1. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта**			
1.1	Текущий контроль	Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта	ОПК-7.3	Проверочная работа (устно/письменно)
2.0	**Раздел 2. Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН на транспорте**			
2.1	Текущий контроль	Транспорт в создании доступной среды для инвалидов	ОПК-7.3	Собеседование (устно)
3.0	**Раздел 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах транспортной инфраструктуры**			
3.1	Текущий контроль	Универсальный дизайн в формировании доступной среды на транспорте	ОПК-7.3	Собеседование (устно) Терминологический диктант (письменно)
4.0	**Раздел 4. Общение с инвалидами и МГН. Действия работников транспортного комплекса при оказании ситуационной помощи**			
4.1	Текущий контроль	Обеспечение доступности транспортных средств, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных услуг для инвалидов	ОПК-7.3	Собеседование (устно) Терминологический диктант (письменно)
5.0	**Раздел 5. Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте**			
5.1	Текущий контроль	Элементы навигации для инвалидов и МГН	ОПК-7.3	Собеседование (устно)
6.0	**Раздел 6. Стандарты качества доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН организаций пассажирского транспорта**			
6.1	Текущий контроль	Оказание ситуационной помощи инвалидам	ОПК-7.4	Собеседование (устно) Терминологический диктант (письменно)
7.0	**Раздел 7. Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг организаций пассажирского транспорта**			
7.1	Текущий контроль	Поездка инвалида на транспорте	ОПК-7.4	Собеседование (устно) Терминологический диктант (письменно)
8.0	**Раздел 8. Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности транспортных объектов и услуг для инвалидов и МГН**			
8.1	Текущий контроль	Паспортизация	ОПК-7.4	Собеседование (устно)

				Терминологический диктант (письменно)
9.0	**Раздел 9. Подготовка персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам и МГН**			
9.1	Текущий контроль	Методика обучения по программам подготовки персонала	ОПК-7.4	Проверочная работа (устно/письменно)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта. Раздел 2. Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН на транспорте. Раздел 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах транспортной инфраструктуры. Раздел 4. Общение с инвалидами и МГН. Действия работников транспортного комплекса при оказании ситуационной помощи. Раздел 5. Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте. Раздел 6. Стандарты качества доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН организаций пассажирского транспорта. Раздел 7. Методика оценки доступности, паспортизации доступности объектов и услуг организаций пассажирского транспорта. Раздел 8. Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности транспортных объектов и услуг для инвалидов и МГН. Раздел 9. Подготовка персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам и МГН.	ОПК-7.3 ОПК-7.4	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.
Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Терминологический диктант	Средство проверки степени овладения категориальным аппаратом темы, раздела, дисциплины. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Перечень понятий и определений по разделам/темам дисциплины
2	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
3	Проверочная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения заданий определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся.	Комплекты заданий для выполнения проверочных работ по темам дисциплины

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенция не сформирована

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 70 % и более тестовых заданий при прохождении тестирования
«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Терминологический диктант

Пять терминов, за каждый правильный ответ один балл. Перевод в четырехбалльную систему происходит следующим образом:

Число набранных баллов	Шкала оценивания
5 баллов	«отлично»
4 балла	«хорошо»
3 балла	«удовлетворительно»
меньше трех баллов	«неудовлетворительно»

Собеседование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

Проверочная работа

Шкала оценивания	Критерий оценки
«зачтено»	Обучающийся правильно или с небольшими неточностями выполнил задания проверочной работы
«не зачтено»	Обучающийся неправильно или с существенными неточностями выполнил задания проверочной работы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения терминологического диктанта

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов проведения терминологических диктантов по соответствующим темам.

Образец типового варианта терминологического диктанта
«Универсальный дизайн в формировании доступной среды на транспорте»

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

1 Дать определение "барьеры для инвалидов на транспорте"
2 Дать определение "нозологическая группа"
3 Дать определение "маломобильные группы населения"
4 Дать определение "универсальный дизайн на транспорте"
5 Дать определение "качество предоставления услуг для инвалидов"

Образец типового варианта терминологического диктанта
«Обеспечение доступности транспортных средств, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных услуг для инвалидов»

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

1 Дать определение «Универсальный дизайн»
2 Дать определение «разумное приспособление»
3 Дать определение «Инклюзивный дизайн»
4 Дать определение «Гибкость в использовании»
5 Дать определение «Допустимость ошибки»

Образец типового варианта терминологического диктанта
«Оказание ситуационной помощи инвалидам»

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

1 Дать определение "ситуационная помощь"
2 Дать определение "переносная аппарель"
3 Дать определение "амбулифт"
4 Дать определение "безбарьерная транспортная среда"
5 Дать определение "инвалид"

Образец типового варианта терминологического диктанта
«Поездка инвалида на транспорте»

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 4 задания.

1 Дать определение «маломобильный пассажир»
2 Дать определение «Центр содействия мобильности ОАО «РЖД»»
3 Дать определение «ИПРА»
4 Дать определение «Карта доступности вокзалов»

Образец типового варианта терминологического диктанта
«Паспортизация»

Предел длительности контроля – 15 минут.

Предлагаемое количество заданий – 5 заданий.

1 Дать определение «Паспорт доступности»
2 Дать определение «Анкета обследования»
3 Дать определение «Состояние доступности «ДП»»
4 Дать определение «Состояние доступности «ДЧ»»
5 Дать определение «Состояние доступности «ДУ»»

3.2 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Транспорт в создании доступной среды для инвалидов»

1. Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта.
2. Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта.
3. Государственной программа РФ «Доступная среда». Обязанности организаций пассажирского транспорта по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.
4. Ответственность организаций и персонала пассажирского транспорта за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.
5. В каком международном документе впервые инвалидность была определена как функция отношений между инвалидами и их окружением?
6. Цель принятия Генеральной Ассамблеей ООН Конвенции о правах инвалидов?
7. Дискриминация по признаку инвалидности – определение.
8. Способы борьбы с дискриминацией по признаку инвалидности.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Универсальный дизайн в формировании доступной среды на транспорте»

1. Потребности инвалидов, которым могут потребоваться дополнительные услуги для преодоления барьеров.
2. Физические и информационно-коммуникационные потребности инвалидов в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации.
3. Потребности разных групп инвалидов и МГН.
4. Группы инвалидов.
5. Состав участников процесса организации доступной среды. Функции участников.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Обеспечение доступности транспортных средств, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных услуг для инвалидов»

1. Формирование концепции «универсального дизайна».
2. Охарактеризуйте пирамиду универсального дизайна.
3. Основные принципы «универсального дизайна».
4. Приведите примеры реализации «универсального дизайна» на городском общественном транспорте.
5. Приведите примеры реализации «универсального дизайна» на железнодорожном транспорте.
6. Приведите примеры реализации «универсального дизайна» на воздушном транспорте.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Элементы навигации для инвалидов и МГН»

1. Технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.
2. «Разумное приспособление».
3. Введение в концепцию разумного приспособления.
4. Практика применения принципа «разумного приспособления» для обеспечения доступности услуг пассажирского транспорта для МГН.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Оказание ситуационной помощи инвалидам»

1. Способы общения с инвалидами с учетом их специфических потребностей в помощи для преодоления барьеров.
2. Информирование различных групп инвалидов о направлениях перемещения и порядке обслуживания.
3. Требования к предоставляемой пассажирам информации.
4. Доступные для инвалидов технические средства связи, информации и сигнализации общего пользования (ДИССИС).
5. Технические средства сигнализации общего пользования, доступные для инвалидов (ДИСИГ).
6. Что такое шрифт Брайля?
7. Доступность веб-сайтов и интерфейсов.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Поездка инвалида на транспорте»

1. Оказание ситуационной помощи в условиях чрезвычайной (нестандартной) ситуации.
2. Оказание ситуационной помощи инвалидам и другим маломобильным группам населения.
3. Этика и способы общения с инвалидами.
4. Особенности обслуживания пассажиров-инвалидов с различными нарушениями.

5. Технологии оказания «ситуационной помощи» различным группам инвалидов

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Паспортизация»

1. Основные виды барьеров для передвижения инвалидов на объектах транспортной инфраструктуры и на различных видах транспортных средств.
2. Приемы - оказания ситуационной помощи людям с разными формами инвалидности.
3. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле - коляске, в сопровождении с собакой - поводырем, с нарушением внешности.
4. Основные направления работы Министерства транспорта РФ по формированию доступной среды для инвалидов и МГН.
5. Основные задачи деятельности Отраслевого методического совета Министерства транспорта Российской Федерации по вопросам формирования на транспорте доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Методика обучения по программам подготовки персонала»

1. Показатели эффективности и качества доступности.
2. Анализ показателей эффективности и качества лучшей отраслевой практики обеспечения доступности для МГН объектов и услуг пассажирского транспорта
3. Методика проведения паспортизации доступности для МГН объектов и услуг организаций пассажирского транспорта.
4. Основная задача «Методика оценки доступности для пассажиров из числа инвалидов объектов пассажирской инфраструктуры, вагонов, пассажирских поездов и предоставляемых услуг».
5. Оценка параметров доступности проводится с учетом специфических потребностей в помощи каких категорий пассажиров из числа инвалидов?
6. Какие объекты подлежат обследованию и паспортизации?
7. Подразделения какого уровня управления издают распоряжение о проведении обследования и паспортизации объектов инфраструктуры, подвижного состава и услуг?
8. Какие сведения содержит распоряжение о проведении обследования и паспортизации?
9. Кем создается Комиссия по проведению обследования и паспортизации?
10. Функции председателя Комиссия по проведению обследования и паспортизации.
11. Руководитель подразделения какого уровня управления назначается председателем Комиссия по проведению обследования и паспортизации?
12. Состав Комиссии по проведению обследования и паспортизации.
13. Рекомендуемая последовательность действий по организации работы Комиссии по проведению обследования и паспортизации.

3.3 Типовые контрольные задания для выполнения проверочных работ

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для выполнения проверочных работ.

Образец типового варианта проверочной работы
«Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта»

Функциональные обязанности разных категорий сотрудников транспортной компании в части оказания услуг инвалидам и МГН.

Типовые программы подготовки (инструктажа) персонала предприятий и учреждений пассажирского транспорта для оказания ситуационной помощи МГН.

Цели подготовки персонала для обслуживания инвалидов и МГН.

Классификация категорий персонала для подготовки по программам обучения.

Цель обучения сотрудников предприятия, не контактирующих с клиентами?
Примерный перечень разделов, которые должны включаться в местные инструкции, разрабатываемые для каждого подразделения, связанного с обслуживанием маломобильных пассажиров.

Образец типового варианта проверочной работы
«Методика обучения по программам подготовки персонала»

Формы участия представителей общественных организаций инвалидов в обучении персонала в подразделениях пассажирского комплекса железнодорожного транспорта.
Документы для ознакомления персонала в части обслуживания пассажиров с инвалидностью и МГН.
Возможные формы проведения занятий.
Какая обучающая процедура называется инструктажем?
Оснащение кабинета для проведения технической учебы.
Возможные формы проведения учебных занятий.

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД/РПП	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-7.3	Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта	Знание	10 – ОТЗ 5 – ЗТЗ
		Умение	10 – ОТЗ 4 – ЗТЗ
ОПК-7.3	Транспорт в создании доступной среды для инвалидов	Знание	12 – ОТЗ
		Действие	10 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-7.3	Универсальный дизайн в формировании доступной среды на транспорте	Знание	12 – ОТЗ
		Действие	4 – ОТЗ
ОПК-7.3	Обеспечение доступности транспортных средств, объектов транспортной инфраструктуры и транспортных услуг для инвалидов	Знание	6 – ОТЗ
		Действие	4 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ОПК-7.3	Элементы навигации для инвалидов и МГН	Знание	12 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		Умение	12 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
ОПК-7.4	Оказание ситуационной помощи инвалидам	Знание	6 – ОТЗ
		Действие	8 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
ОПК-7.4	Поездка инвалида на транспорте	Знание	4 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	4 – ЗТЗ
ОПК-7.4	Паспортизация	Знание	6 – ОТЗ 6 – ЗТЗ
		Умение	10 – ОТЗ

			6 – ЗТЗ
ОПК-7.4	Методика обучения по программам подготовки персонала	Знание	6 – ОТЗ 8 – ЗТЗ
		Умение	6 – ЗТЗ
		Итого	136 – ОТЗ 75 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

3.5 Перечень теоретических тестовых заданий к зачету

(для оценки знаний)

закрытого типа

1. Требования Федерального закона 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» направлены на создание условий для их свободного доступа к объектам социальной инфраструктуры

А) беспрепятственного пользования общественным транспортом и транспортными коммуникациями, средствами связи и информации;

Б) разработку и производство транспортных средств общего пользования только после согласования с органами исполнительной власти субъектов РФ и учета мнения общественных объединений инвалидов;

В) проведение мероприятий по приспособлению объектов социальной инфраструктуры для доступа к ним инвалидов и использования их;

Г) все перечисленные требования.

2. Целью Государственной программы "Доступная среда" является формирование условий для обеспечения равного доступа инвалидов, наравне с другими:

А) к транспорту;

Б) к информации и связи;

В) к объектам и услугам, открытым или предоставляемым для населения;

Г) равного доступа во всех случаях.

3. К административным взысканиям должностных лиц за нарушение требований законодательства относятся:

А) предупреждение;

Б) административный штраф;

В) дисквалификация;

Г) все перечисленные.

4. Какая дублирующая информация (в виде звуковой и визуальной) должна быть представлена о безопасности пассажиров на объектах транспортной инфраструктуры:

А) о транспортной безопасности;

Б) о правилах безопасности для пассажиров на железной дороге;

В) предупредительные и запрещающие знаки;

Г) вся перечисленная информация.

5. Универсальный дизайн – это:

А) обеспечение доступности определенных структурно-функциональных зон объекта;

Б) обеспечение доступности всех зон,

В) выделение в уровне входа специальных помещений, зон или блоков, приспособленных для обслуживания

любого места в здании, а именно – общих путей движения и мест обслуживания; инвалидов, с обеспечением всех видов услуг, имеющихся в данном здании.

6. Продольный уклон путей движения, по которому возможен проезд инвалидов на креслах-колясках, не должен превышать:

А) 2 %;
Б) 5%;
В) 7.5%;
Г) 10%.

7. Нагруженное кресло-коляска должно обладать статической устойчивостью в продольном направлении движения при включении тормозной системы. Статическая устойчивость кресла-коляски должна составлять не менее

А) 3%
Б) 6%
В) 30%
Г) 10%

8. Если на объекте пассажирской инфраструктуры установлены аппараты проверки билетов (турникеты), то один из них должен иметь проход, адаптированный для проезда на кресле-коляске шириной не менее:

А) 0,85 м;
Б) 0,9 м.;
В) 0.95 м.;
Г) 1.0 м.

9. К визуальным устройствам и средствам информации, используемым для вспомогательного управления движением маломобильных пассажиров относятся (СП 136.13330.2012 п.10.2.1):

А) цветографические указатели и знаки, в том числе цветная разметка и цвет элементов оборудования;
Б) щиты, стенды, электронные информационные табло, мониторы, дисплеи;
В) тактильные таблички и схемы с рельефным шрифтом;
Г) все перечисленные устройства.

открытого типа

1. К инвалидам относятся лица с устойчивыми *расстройствами*, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, которые при взаимодействии с различными барьерами могут мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими.

2. За строительство, реконструкцию объектов без установленного разрешения юридическое лицо может быть привлечено к *административной* ответственности.

3. На каждой стоянке автотранспортных средств около предприятий сферы услуг для парковки специализированных автотранспортных средств инвалидов, должно, выделяться бесплатно не менее *20* % мест.

4. Ширина марша пандуса (расстояние между поручнями ограждений пандуса) с движением в одном направлении должна быть не менее *0,9* метров.

5. Для решения вопросов формирования доступной среды для инвалидов и других МГН на объектах инфраструктуры выделяют *пять* основных структурно-функциональных зон зданий и сооружений

6. *Лестницеход* – это мобильное механическое устройство с электроприводом и электронным управлением, предназначенное для перемещения коляски с сидящим в ней инвалидом вверх и вниз по лестничным маршам.

7. Таблички по Брайлю для большего срока на истирание изготовляются из *полимерных материалов.*

8. Ситуационная помощь – это помощь, оказываемая инвалиду в целях *обеспечения доступа*.

9. На маршрутах передвижения инвалидов-колясочников в вокзальных комплексах ширина дверей должна составлять не менее *0,9* метра.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Терминологический диктант	Терминологический диктант проводится во время практических занятий. Во время проведения терминологического диктанта пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения терминологического диктанта, доводит до обучающихся: тему терминологического диктанта, количество заданий в терминологическом диктанте, время его выполнения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Проверочная работа	Проверочные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Вариантов проверочной работы по теме не менее двух. Во время выполнения проверочной работы разрешено пользоваться тетрадями для практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения проверочной работы, доводит до обучающихся тему проверочной работы, количество заданий в проверочной работе, время ее выполнения. Преподаватель информирует обучающихся о результатах проверки работы на следующем занятии после проведения проверочной работы; проверенные работы преподаватель возвращает обучающимся

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате

изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.