ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «02» июня 2023 г. № 424-1

Б1.В.ДВ.04.02 Социально-экономическое планирование

рабочая программа дисциплины

Специальность/направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Специализация/профиль – Экономика предприятий и организаций
Квалификация выпускника – Бакалавр
Форма и срок обучения – очная форма 4 года
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление на железнодорожном транспорте

Общая трудоемкость в з.е. – 7
Часов по учебному плану (УП) – 252
В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 8
(очная)

Формы промежуточной аттестации
очная форма обучения:
зачет 6 семестр, экзамен 7 семестр, курсовая работа 6 семестр

Очная форма обучения **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр	6	7	**Итого**
Вид занятий	Часов по УП	Часов по УП	**Часов по УП**
Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий/ в т.ч. в форме ПП*	51/4	42/4	**93/8**
– лекции	17	14	**31**
– практические (семинарские)	34/4	28/4	**62/8**
– лабораторные			
Самостоятельная работа	93	30	**123**
Экзамен		36	**36**
Итого	144/4	108/4	**252/8**

* В форме ПП – в форме практической подготовки.

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Программу составил(и):
к.э.н., доцент, профессор, В.Э. Каутц

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Экономика и управление на железнодорожном транспорте», протокол от «2» июня 2023 г. № 13

Зав. кафедрой, к. э. н., доцент М.В. Вихорева

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧА ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1 Цель дисциплины	
1	формирование у обучающихся основных и важнейших представлений о социально-экономическом планировании, как важнейшей функции управления, принципах, методах и задачах планирования
1.2 Задача дисциплины	
1	сформировать у обучающихся систему знаний по социально-экономическому планированию на различных уровнях и в течение различных временных интервалов

1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины

Научно-образовательное воспитание обучающихся

Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:
– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;
– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;
– популяризация научных знаний среди обучающихся;
– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;
– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;
– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности

Профессионально-трудовое воспитание обучающихся

Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;
– формирование психологии профессионала;
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 1. Дисциплины / Часть, формируемая участниками образовательных отношений
2.1 Дисциплины и практики, на которых основывается изучение данной дисциплины	
1	Б1.В.ДВ.11.01 Экономическая география и международные перевозки
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.ДВ.04.01 Планирование на предприятии
2	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
3	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
4	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-9.2 Способен планировать хозяйственную деятельность и прогнозировать ее результаты	ПК-9.2.1 Составляет план производственно-хозяйственной деятельности на основе проведения экономических расчетов	Знать: Предмет теории социально-экономического планирования; основные методы разработки планов; систему и методологию социально-экономического планирования
		Уметь: Стратегически планировать социально-экономические процессы; анализировать передовой опыт социально-экономического планирования; составлять план производственно-хозяйственной деятельности на основе

на основе данных о состоянии и перспективах развития хозяйствующих субъектов		проведения экономических расчётов
		Владеть: Системой социально-экономического планирования; методологией социально-экономического планирования; способностью планировать производственно-финансовые показатели деятельности хозяйствующего субъекта
	ПК-9.2.2 Прогнозирует результаты мероприятий, направленных на повышение экономической эффективности деятельности	Знать: Методы расчета численности работающих; методику составления мероприятий по повышению производительности труда; систему анализа эксплуатационных затрат
		Уметь: Анализировать темпы роста производительности труда и реальной заработной платы; составлять план повышения эффективности предприятия
		Владеть: Методами разработки мероприятий по повышению производительности труда; методами прогнозирования доходов населения; способностью прогнозировать результаты мероприятий направленных на повышение экономической эффективности деятельности

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
1.0	**Раздел 1. Теоретические основы социально-экономического планирования.**						
1.1	Тема 1. Предмет социально-экономического планирования	6	1	2		4	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
1.2	Тема 2. Система социально-экономического планирования	6	1	2		6	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
1.3	Тема 3 Методология социально-экономического планирования	6	2	6/1		10	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
2.0	**Раздел 2. Основные методы разработки планов.**						
2.1	Тема 4. Структура планов предприятия	6	2	2		4	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
2.2	Тема 5. Основные методы плановой деятельности	6	2	4		8	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
2.3	Тема 6. Методы планирования трудовых ресурсов	6	2	6/1		10	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
3.0	**Раздел 3. Организация социально-экономического планирования.**						
3.1	Тема 7. Планирование объемных и качественных показателей	6	1	2		8	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
3.2	Тема 8. Планирование материально-технических ресурсов	6	2	6/2		8	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
3.3	Тема 9 Планирование расходов предприятия	6	2	2		8	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
3.4	Тема 10. Планирование социального развития предприятия	6	2	2		8	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
	Форма промежуточной аттестации – зачет	6					ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
4.0	**Раздел 4. Бюджетирование как основа плановой деятельности.**						
4.1	Тема 11. Структура бюджетов предприятия	7	2	2		4	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
4.2	Тема 12. Разработка операционных бюджетов	7	2	6/1		10	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
4.3	Тема 13. Разработка финансовых бюджетов	7	2	6/2		9	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
5.0	**Раздел 5. Стратегическое планирование социально-экономических процессов.**						
5.1	Тема 14. Понятие стратегического планирования, виды стратегий	7	1	2		2	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
5.2	Тема 15. Разработка стратегии развития предприятия	7	2	6/1		10	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма					*Код индикатора достижения компетенции
		Семестр	Часы				
			Лек	Пр	Лаб	СР	
5.3	Тема 16. Методология выбора оптимальной стратегии	7	2	2		8	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
5.4	Тема 17. Индикативное планирование	7	1	2		2	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
5.5	Тема 18. Социально-экономическое планирование за рубежом	7	2	2		4	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
	Форма промежуточной аттестации – экзамен	7	36				ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
	Курсовая работа	6					ПК-9.2.1 ПК-9.2.2
	Итого часов (без учёта часов на промежуточную аттестацию)		31	62/8		123	

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Шарипов, Т. Ф. Планирование на предприятии : учебник / Т. Ф. Шарипов ; Оренбургский государственный университет. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. — 266 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270265 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.2	Воробьев, И. П. Планирование на предприятиях отрасли: курс лекций : курс лекций / И. П. Воробьев, Е. И. Сидорова. — Минск : Белорусская наука, 2015. — 436 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436584 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Шатаева, О. В. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / О. В. Шатаева, Е. Н. Акимова, М. В. Николаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 152 с. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618915 (дата обращения: 18.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Каутц, В. Э. Планирование на предприятии : учеб. пособие / В. Э. Каутц ; Иркут. гос. ун-т путей сообщ. — Иркутск : ИрГУПС, 2016. — 128 с. — Текст : непосредственный.	92

6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Каутц, В.Э. Методические указания по изучению дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 Социально-экономическое планирование по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятий и организаций / В.Э. Каутц ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 15 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_5579_1500_2023_1_signed.pdf	Онлайн

6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6.2.1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» — https://cyberleninka.ru/
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы	
6.3.1 Базовое программное обеспечение	
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License
6.3.2 Специализированное программное обеспечение	
6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Информационные справочные системы	
6.3.3.1	Не предусмотрены
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрены

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Л-210 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
3	Учебная аудитория Л-311 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	Лекция (от латинского «lection» – чтение) – вид аудиторных учебных занятий. Лекция: закладывает основы научных знаний в систематизированной, последовательной, обобщенной форме; раскрывает состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники; концентрирует внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах; стимулирует познавательную активность обучающихся. Во время лекционных занятий обучающийся должен уметь сконцентрировать внимание на изучаемых проблемах и включить в работу все виды памяти: словесную, образную и моторно-двигательную. Для этого весь материал, излагаемый преподавателем, обучающемуся необходимо конспектировать. На полях конспекта следует помечать вопросы, выделенные обучающимся для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в виде формул, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы лучше запоминались. Полезно составить краткий справочник, содержащий определения важнейших понятий лекции. К каждому занятию следует разобрать материал предыдущей лекции. Изучая материал по учебнику или конспекту лекций, следует

	переходить к следующему вопросу только в том случае, когда хорошо усвоен предыдущий вопрос. Ряд вопросов дисциплины может быть вынесен на самостоятельное изучение. Такое задание требует оперативного выполнения. В конспекте лекций необходимо оставить место для освещения упомянутых вопросов. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, то необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Практическое занятие	Практическое занятие – вид аудиторных учебных занятий, целенаправленная форма организации учебного процесса, при реализации которой обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют практические задания. Практические задания направлены на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Практические занятия развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся, выступают как средства оперативной обратной связи; цель практических занятий – углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. На практических занятиях подробно рассматриваются основные вопросы дисциплины, разбираются основные типы задач. К каждому практическому занятию следует заранее самостоятельно выполнить домашнее задание и выучить лекционный материал к следующей теме. Систематическое выполнение домашних заданий обязательно и является важным фактором, способствующим успешному усвоению дисциплины
Лабораторная работа	Основной целью лабораторных работ является теоретическое обоснование, наглядное и/или экспериментальное подтверждение и/или проверка существенных теоретических положений (законов, закономерностей) анализ существующих методик и методов их реализации и т.д. Они занимают преимущественное место при изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Исходя из цели, содержанием лабораторных работ могут быть: - экспериментальная проверка формул, методик расчета; - проведение натурных измерений свойств, рабочих параметров, режимов работы при помощи лабораторного оборудования и/или стендов и макетов; - ознакомление, анализ и теоретические выкладки по устройству, принципу действия и способам обслуживания аппаратов, деталей машин, механизмов, процессов, протекающих в них при этом и т.д.; - наглядная графическая интерпретация чертежей, схем, объемных поверхностей и т.д., воспроизводимых с помощью специализированного программного обеспечения; - имитационное моделирование процессов, протекающих в сложных химических, физических, механических, электрических и пр. объектах; - наглядное представление о работе персонала конкретной организации или подразделения ОАО «РЖД» посредством моделирования штатных и внештатных ситуаций в виртуальных специализированных АРМ (автоматизированных рабочих мест); - установление и подтверждение закономерностей (путем сравнения проведенного эксперимента и рассчитанных значений) и т.д.; - ознакомление с методиками проведения экспериментов, наглядным устройством стенд-макетов и пр.; - установление свойств веществ, их качественных и количественных характеристик; - анализ различных характеристик процессов, в том числе производственных и иных процессов; - расчет параметров различных явлений и процессов, смоделировать которые не возможно в реальных условиях (например, чрезвычайные ситуации и пр.); - наблюдение развития явлений, процессов и др. Допускается иное содержание лабораторных работ, если это будет способствовать реализации целей и задач дисциплины и формированию соответствующих компетенций. По характеру выполняемых лабораторных работ возможны: - ознакомительные работы, используемые для закрепления изученного теоретического материалы; - аналитические работы, используемые для получения новой информации на основе формализованных методов; - творческие работы, ориентированные на самостоятельный выбор подходов решения задач. Прежде, чем приступить к лабораторным занятиям, обучающимся необходимо повторить теоретический материал по теме работы. Каждая лабораторная работа оснащена методическими указаниями, разработанными преподавателями, ведущими дисциплину

Самостоятельная работа	Обучение по дисциплине «Социально-экономическое планирование» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора. Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет	

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.
Программа контрольно-оценочных мероприятий.
Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Социально-экономическое планирование» участвует в формировании компетенций:

ПК-9.2. Способен планировать хозяйственную деятельность и прогнозировать ее результаты на основе данных о состоянии и перспективах развития хозяйствующих субъектов

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
6 семестр				
1.0	**Раздел 1. Теоретические основы социально-экономического планирования**			
1.1	Текущий контроль	Тема 1. Предмет социально-экономического планирования	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Доклад (устно) Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Тема 2. Система социально-экономического планирования	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Доклад (устно) Собеседование (устно)
1.3	Текущий контроль	Тема 3 Методология социально-экономического планирования	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Разноуровневые задачи (задания/письменно) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
2.0	**Раздел 2. Основные методы разработки планов**			
2.1	Текущий контроль	Тема 4. Структура планов предприятия	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Доклад (устно) Собеседование (устно)
2.2	Текущий контроль	Тема 5. Основные методы плановой деятельности	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Собеседование (устно)
2.3	Текущий контроль	Тема 6. Методы планирования трудовых ресурсов	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Разноуровневые задачи (задания/письменно) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
3.0	**Раздел 3. Организация социально-экономического планирования**			
3.1	Текущий контроль	Тема 7. Планирование объемных и качественных показателей	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Собеседование (устно)
3.2	Текущий контроль	Тема 8. Планирование материально-технических ресурсов	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
3.3	Текущий контроль	Тема 9 Планирование расходов предприятия	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Собеседование (устно)
3.4	Текущий контроль	Тема 10. Планирование социального развития предприятия	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Собеседование (устно)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1 Теоретические основы социально-экономического планирования Раздел 2 Основные методы разработки планов Раздел 3 . Организация социально-экономического планирования	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)
7 семестр				
4.0	**Раздел 4. Бюджетирование как основа плановой деятельности**			
4.1	Текущий контроль	Тема 11. Структура бюджетов предприятия	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Доклад (устно) Собеседование (устно)
4.2	Текущий	Тема 12. Разработка	ПК-9.2.1	Разноуровневые задачи

	контроль	операционных бюджетов	ПК-9.2.2	(задания/письменно) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
4.3	Текущий контроль	Тема 13. Разработка финансовых бюджетов	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Разноуровневые задачи (задания/письменно) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
5.0	**Раздел 5. Стратегическое планирование социально-экономических процессов**			
5.1	Текущий контроль	Тема 14. Понятие стратегического планирования, виды стратегий	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Доклад (устно) Собеседование (устно)
5.2	Текущий контроль	Тема 15. Разработка стратегии развития предприятия	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Разноуровневые задачи (задания/письменно) В рамках ПП**: Разноуровневые задачи (задания/письменно)
5.3	Текущий контроль	Тема 16. Методология выбора оптимальной стратегии	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Собеседование (устно)
5.4	Текущий контроль	Тема 17. Индикативное планирование	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Доклад (устно)
5.5	Текущий контроль	Тема 18. Социально-экономическое планирование за рубежом	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Собеседование (устно)
	Промежуточная аттестация	Раздел 1 Теоретические основы социально-экономического планирования Раздел 2 Основные методы разработки планов Раздел 3 . Организация социально-экономического планирования Раздел 4. Бюджетирование как основа плановой деятельности Раздел 5. Стратегическое планирование социально-экономических процессов	ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Экзамен (собеседование) Экзамен - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.
**ПП – практическая подготовка

Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также

краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Разноуровневые задачи (задания)	Различают задачи: – репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня
3	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Темы докладов

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачета	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (образец

			экзаменационного билета) к экзамену
4	Тест – промежуточная аттестация в форме экзамена	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
5	Курсовая работа	Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся в предметной или межпредметной областях	Образец задания для выполнения курсовой работы и примерный перечень вопросов для ее защиты

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета и экзамена. Шкала оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенции
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный	Компетенция не сформирована

		уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Курсовая работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Все выводы и предложения убедительно аргументированы. Оформление курсовой работы и полученные результаты полностью отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на вопросы преподавателя, демонстрирует глубокое знание теоретического материала, способен аргументировать собственные утверждения и выводы
«хорошо»	Содержание курсовой работы полностью соответствует заданию. Представлены результаты обзора литературных и иных источников. Структура курсовой работы логически и методически выдержана. Большинство выводов и предложений аргументировано. Оформление курсовой работы и полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две несущественные ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Наличествует незначительное количество грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся правильно и уверенно отвечает на большинство вопросов преподавателя, демонстрирует хорошее знание теоретического материала, но не всегда способен аргументировать собственные утверждения и выводы. При наводящих вопросах преподавателя исправляет ошибки в ответе
«удовлетворительно»	Содержание курсовой работы частично не соответствует заданию. Результаты обзора литературных и иных источников представлены недостаточно полно. Есть нарушения в логике изложения материала. Аргументация выводов и предложений слабая или отсутствует. Имеются одно-два существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Полученные результаты в целом отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. Имеются одна-две существенных ошибки в использовании терминов, в построенных диаграммах и схемах. Много грамматических и/или стилистических ошибок. При защите курсовой работы обучающийся допускает грубые ошибки при ответах на вопросы преподавателя и /или не дал ответ более чем на 30% вопросов, демонстрирует слабое знание теоретического материала, в большинстве случаев не способен уверенно аргументировать собственные утверждения и выводы
«неудовлетворительно»	Содержание курсовой работы в целом не соответствует заданию. Имеются более двух существенных отклонений от требований в оформлении курсовой работы. Большое количество существенных ошибок по сути работы, много грамматических и стилистических ошибок и др. Полученные результаты не отвечают требованиям, изложенным в методических указаниях. При защите курсовой работы обучающийся демонстрирует слабое понимание программного материала. Курсовая работа не представлена преподавателю. Обучающийся не явился на защиту курсовой работы

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач
«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

Разноуровневые задачи (задания)

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»		Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»		Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа.

Доклад

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»		Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»		Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль доклада не передана

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 1. Предмет социально-экономического планирования»

1. Предмет и задачи дисциплины
2. Планирование как система руководства развитием экономики
3. Назначение плана в деятельности предприятии.
4. Методы и принципы планирования и прогнозирования.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 2. Система социально-экономического планирования»

1. Отличительные особенности в организации деятельности предприятий железнодорожного транспорта.
2. Принципы управления на железнодорожном транспорте.
3. Методы управления.
4. Структура системы управления на предприятиях железнодорожного транспорта.
5. Положение о предприятии: общие положения; основные задачи и функции; управление предприятием; имущество и финансовая деятельность; создание, реорганизация и ликвидация предприятия.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 4. Структура планов предприятия»

1. Планирование как функция управления. Сущность процесса планирования.
2. Структурно-логическая модель процесса планирования.
3. Информационная база планирования деятельности предприятия.
4. Виды планирования – стратегическое, оперативное, долгосрочное и краткосрочное.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 5. Основные методы плановой деятельности»

1. Методы планирования прибыли производственного предприятия. Основные методы планирования и прогнозирования, их классификация.
2. Формализованный (фактографический) и интуитивный (экспертный) методы.
3. Статистические методы планирования: регрессионный и корреляционный анализ.
4. Метод экстраполяции: возможности и условия использования при планировании.
5. Экономико-математическое моделирование бизнес-процессов на предприятии.
6. Нормативный и балансовый методы планирования и способы их реализации.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 7. Планирование объемных и качественных показателей»

1. Принципы доведения основных финансово-экономических показателей до предприятий, утверждаемые в плане показатели для дороги, отделения, служб, предприятий.
2. Методика планирования объемных показателей.
3. Система планирования качественных показателей предприятия.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 9 Планирование расходов предприятия»

1. Понятие эксплуатационных расходов: сущность, классификация, структура расходов.
2. Методы планирования расходов.
3. Порядок планирования расходов для железной дороги.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 10. Планирование социального развития предприятия»

1. Система инструментов прогнозирования социально-экономического развития регионов ориентирующего характера.
2. Прогнозирование и планирование демографической воспроизводства населения и использования трудовых ресурсов.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 11. Структура бюджетов предприятия»

1. Сущность бюджетирования. Основные функции бюджетного планирования.
2. Общая система формирования бюджетных показателей системы бюджетирования ОАО «РЖД».
3. Система бюджетного управления ОАО «РЖД».
4. Основные сводные бюджеты, их содержание, роль и влияние друг на друга.
5. Схема формирования платежей на основании системы сводных бюджетов.
6. Принципы составления бюджетных форм.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 14. Понятие стратегического планирования, виды стратегий»

1. Стратегическое планирование: цель, характер, структура и этапы.
2. Основные базовые стратегии в деятельности предприятия.
3. Матрица стратегических альтернатив.
4. Алгоритм стратегического планирования.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 16. Методология выбора оптимальной стратегии»

1. Планирование и разработка конкурентной стратегии, виды конкурентных стратегий.
2. Структура маркетингового плана и основные показатели.
3. Производственный план предприятия: цели, задачи, основные показатели.
4. Организационный план предприятия: цели и задачи, структура и содержание.
5. Планирование рисков, основные виды предпринимательских рисков.
6. Мероприятия по предотвращению рисков и ликвидации их последствий.
7. Финансовое планирование на предприятии: цели и задачи.
8. Структура финансового плана и его основные показатели.
9. Информационные технологии планирования деятельности предприятия.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования
«Тема 18. Социально-экономическое планирование за рубежом»

1. Зарубежный опыт разработки и реализации планов научно-технического развития национальной экономики.
2. Прогнозирование развития социальной сферы.

3.2 Типовые контрольные задания для решения разноуровневых задач (заданий)

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для решения разноуровневых задач.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 3 Методология социально-экономического планирования»

План сбыта продукции на год содержит следующие данные.

План сбыта продукции на год

Продукция	Отчет предыдущего года		Планируемый год	
	Объем продаж, тыс. шт.	Цена, р.	Объем продаж, тыс. шт.	Цена, р.
Изделие 1	170	120	196	182
Изделие 2	10	200	17	260
Изделие 3	270	30	138	55

Определите:
плановую выручку от реализации по каждому виду продукции и по предприятию в целом;
планируемый процент роста объема выручки от реализации. Расчет представить в виде таблицы.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 6. Методы планирования трудовых ресурсов»

Задача. Предприятию «Z» для выполнения работы «А» требуются специалисты квалификации «Б», а для выполнения работы «Д» – квалификации «Е». Каждый работник будет изготовлять по 2 вида различных изделий: изделия 1, изделия 2, т. е. n = 2. Исходные данные и дальнейшие расчеты для удобства даны в таблице.

Рассчитать численность персонала по методу, основанному на данных о трудоемкости рабочего процесса.

Наименование показателя		Вид работы «А»	Вид работы «Б»
Трудоемкость продукции, ч	изд. 1	0,4	0,5
	изд. 2	0,6	0,4
Производственная программа, шт.	изд. 1	1100	1000
	изд. 2	900	1100
Время для изменения остатков незавершенного производства, ч	изд. 1	120	110
	изд. 2	100	100
Планируемый коэффициент выполнения норм, %		105	104
Полезный фонд времени одного работника, ч		432,5	432,5

Порядок расчета:
– определить трудоемкость программы, ч;
– рассчитать трудоемкость продукции по программе обоих изделий, ч;
– определить время, необходимое для выполнения производственной программы;
– рассчитать численность персонала, чел.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 8. Планирование материально-технических ресурсов»

Задание 1. Используя исходную информацию, определить годовую потребность в материальных ресурсах для изготовления изделий А и В.

Результаты расчетов представить в виде таблице.

Перечень материалов и энергоносителей, необходимых для изготовления конкретных изделий	Выпуск изделий по плану	Потребность в материалах и энергоносителях		
		Принятые ед. изм.	Удельная норма	Всего на годовую программу
1	2	3	4	5
Изделие А				
1. Основные материалы				

2. Вспомогательные материалы				
3. Энергоносители				
Изделие В				
1. Основные материалы				
2. Вспомогательные материалы				
3. Энергоносители				
Итого на годовую программу				

Исходная информация. Требуется выпустить продукции А – 40 шт.; В –34 шт.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 12. Разработка операционных бюджетов»

Задание 1. Требуется составить: бюджет продаж, бюджет производства, бюджет прямых материальных затрат, бюджет прямых трудовых затрат, калькуляцию переменной производственной себестоимости продукции 1 – го и 2-го видов, бюджет доходов и расходов.

Задача 1. Исходные данные:

1. Предприятие выпускает два вида продукции.
2. Объем продаж для 1 – го вида продукции составляет 10 000 ед., цена ре-ализации – 1000 ден. ед.; объем продаж для 2 – го вида продукции — 2000 ед., цена реализации – 1200 ден. ед.
3. Остаток запасов продукции 1 – го вида на начало планируемого периода составляет 600 ед., на конец планируемого периода – 1600 ед.; остаток запасов продукции 2 – го вида на начало и конец планируемого периода составляет 100ед.
4. Для производства продукции используется два вида материалов А и Б.
5. Норма расхода материала А для 1 – го вида продукции составляет 10 кг, для 2 – го вида продукции – 10 кг. Норма расхода материала Б для 1 – го вида продукции составляет 5кг, для 2 – го вида продукции – 6 кг.
6. Цена за 1 кг материала А составляет 10 ден. ед., за 1 кг материала Б – 12ден. ед.
7. Остаток материала А на начало планируемого периода составляет 5000кг, на конец планируемого периода – 7000 кг; остаток материала Б на начало планируемого периода составляет 5500 кг, на конец планируемого пе-риода – 3500 кг.
8. Затраты труда на единицу продукции 1 – го вида составляют 4 час, на единицу продукции 2 – го вида – 6 час.
9. Часовая заработная плата — 20 ден. ед.
10. Переменные общепроизводственные расходы запланированы в размере 40 ден. ед. за час работы.
11. Постоянные общепроизводственные расходы составляют 1870000ден. ед., постоянные коммерческие и управленческие расходы – 2000000 ден. ед.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 13. Разработка финансовых бюджетов»

Задание 1. Требуется составить на планируемый период бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств, баланс на начало и конец планируемого периода

Исходные данные:

Торговое предприятие на начало планируемого периода имеет следующие остатки:

- остаток товаров на складе на сумму 72 000 ден.ед;
- на расчетном счете организации находится 18 000 ден. ед., в кассе – 3000 ден. ед.;
- сверка счетов дебиторов и кредиторов показала, что дебиторская задолженность составляет 9 000 ден.ед., а задолженность поставщикам – 170000 ден. ед.;

– остаточная стоимость здания составляет 320 000 ден.ед., оборудования – 50 000 ден.ед., автотранспортных средств – 20 000 ден. ед.

По результатам работы за прошедший год необходимо заплатить в первом квартале планируемого периода налоги в бюджет в размере 10 000 ден. ед., взносы во внебюджетные фонды – 2 000 ден. ед.
Хозяйственные операции на планируемый период:
1. Получено от поставщиков и оприходовано товаров на сумму 842000ден.ед.
2. Продано покупателям за наличные и в кредит на сумму 941 000 ден.ед.
3. Начислена и выплачена работникам заработная плата – 34 000 ден.ед.
4. Начислены отчисления на социальные нужды – 13 000 ден. ед.
5. Начислены и оплачены коммунальные услуги – 12 000 ден. ед.
6. Перечислена задолженность в бюджет по налогам – 10 000 ден. ед., во внебюджетные фонды – 11 000 ден. ед.
7. Оплачено поставщикам за товары – 825 000 ден. ед.
8. Получены деньги от покупателей за проданные товары – 920 000 ден.ед.
9. Начислены амортизационные отчисления на основной капитал – 5 000ден. ед.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Тема 15. Разработка стратегии развития предприятия»

Разработка стратегий для стратегических единиц бизнеса

Цель: Научиться анализировать позиции на рынке, ознакомиться с портфельными методами разработки стратегии.

Информация:

Для разработки стратегии необходимо знать целевые сегменты рынка для каждой стратегической единицы бизнеса. Чтобы рассчитать долю рынка, необходимо ответить на три вопроса:

1. Каков общий объем продаж данного продукта за отчетный период, например, за год?

2. Каков был объем ваших продаж в этой стратегической единице бизнеса за тот же период времени?

3. Каков был объем продаж у самого крупного конкурента за тот же период времени?

Сама по себе цифра объема продаж не является важным фактором в расчете относительной доли рынка. Важнее ваше положение по отношению к конкурентам. Для понимания вашего бизнеса необходимо за-полнить матрицу «привлекательность бизнеса/доля рынка».

Задача – правильно поместить в соответствующие квадранты мат-рицы ваши стратегические единицы бизнеса.

Квадрат 1 – Сильное положение относительно конкурентов и высокая привлекательность плюс высокий показатель роста инду-стрии

Квадрат 2 – Сильное положение относительно конкурентов, низкие показатели роста и привлекательности индустрии

Квадрат 3 – Слабое конкурентное положение, медленный рост индустрии и ее привлекательности

Квадрат 4 – Слабое конкурентное положение, устойчивый рост индустрии и ее привлекательности. Стратегическая единица бизнеса в этом квадранте представляет самый интересный сценарий.

Задание: Ознакомиться с матрицами «привлекательность бизнеса/доля рынка» и БКГ (Бостонской консалтинговой группы).

3.3 Типовые контрольные темы для написания докладов

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов тем для написания докладов.

Образец тем докладов

«Тема 1. Предмет социально-экономического планирования»

1. Принципы планирования
2. Методы планирования
3. Система планов предприятия
4. Организация внутрифирменного планирования
5. Требования к качеству планов
6. Сущность и значение текущего планирования
7. Единовременные планы
8. Стабильные планы
9. Препятствия на пути текущего планирования

Образец тем докладов

«Тема 2. Система социально-экономического планирования»

1. Понятие о плановых нормативах и нормах
2. Классификация нормативных материалов
3. Классификация и характеристика нормативов и норм
4. Трудовые нормативы, их виды и назначение
5. Материальные нормативы, их виды и применение
6. Методы разработки плановых нормативов и норм
7. Планирование снабжения
8. Планирование основных фондов и оборудования
9. Планирование трудовых ресурсов
10. Методы планирования явочной численности
11. Планирование численности персонала
12. Основные показатели плана по труду

Образец тем докладов

«Тема 4. Структура планов предприятия»

1. Планирование и разработка конкурентной стратегии, виды конкурентных стратегий
2. Структура маркетингового плана и основные показатели
3. Производственный план предприятия: цели, задачи, основные показатели
4. Организационный план предприятия: цели и задачи, структура и содержание
5. Планирование рисков, основные виды предпринимательских рисков
6. Мероприятия по предотвращению рисков и ликвидации их последствий
7. Финансовое планирование на предприятии: цели и задачи
8. Структура финансового плана и его основные показатели
9. Информационные технологии планирования деятельности предприятия

Образец тем докладов

«Тема 11. Структура бюджетов предприятия»

1. Операционные бюджеты, виды, основные характеристики.
2. Финансовые бюджеты, виды, основные характеристики.
3. Принципы планирования продаж. Подходы для определения продаж.
4. Определение цели, назначения и формы отдельных операционных бюджетов.
5. Взаимосвязь операционных бюджетов.
6. Определение цели, назначения и формы отдельных финансовых бюджетов.
7. Взаимосвязь финансовых и операционных бюджетов.
8. Последовательность формирования операционных бюджетов.
9. Методика и порядок формирования бюджета продаж.
10. Методика и порядок формирования бюджета производства.
11. Методика и порядок формирования бюджета запасов.
12. Методика и порядок формирования бюджета затрат (сметы затрат).

Образец тем докладов

«Тема 14. Понятие стратегического планирования, виды стратегий»

1. Базисные (эталонные) стратегии.
2. Анализ внутренней и внешней среды.
3. Назовите недостатки и достоинства матрицы Бостонской Консультационной группы, также ее ограничения.
4. Назовите сильные и слабые стороны модели McKinsey.
5. Оценка внешней среды организации (факторы и их группировка).
6. Оценка внутренней среды организации.

Образец тем докладов

«Тема 17. Индикативное планирование»

1. Государственные программы развития экспорта и импортозамещения.
2. Прогнозирование темпов, пропорций, отраслевой и национальной экономики.
3. Система инструментов прогнозирования социально-экономического развития регионов ориентирующего характера.
4. Прогнозирование и планирование демографической воспроизводства населения и использования трудовых ресурсов.

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 1. Предмет социально-экономического планирования	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 2. Система социально-экономического планирования	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 3 Методология социально-экономического планирования	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 4. Структура планов предприятия	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 5. Основные методы плановой деятельности	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1	Тема 6. Методы планирования трудовых ресурсов	Знание на выбор	8 - ЗТЗ

ПК-9.2.2			7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 7. Планирование объемных и качественных показателей	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 8. Планирование материально-технических ресурсов	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 9 Планирование расходов предприятия	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 10. Планирование социального развития предприятия	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 11. Структура бюджетов предприятия	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 12. Разработка операционных бюджетов	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 13. Разработка финансовых бюджетов	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 14. Понятие стратегического планирования, виды стратегий	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Навык и (или) опыт деятельности	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 15. Разработка стратегии развития предприятия	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 16. Методология выбора оптимальной стратегии	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Навык и (или) опыт	8 - ЗТЗ

		деятельности	7 - ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 17. Индикативное планирование	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8- ЗТЗ 4- ОТЗ
ПК-9.2.1 ПК-9.2.2	Тема 18. Социально-экономическое планирование за рубежом	Знание на выбор	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Умение	10- ЗТЗ 6- ОТЗ
		Действие	8 - ЗТЗ 7 - ОТЗ
		Итого	468- ЗТЗ 336 - ОТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой дисциплины

1. Система _____ – это совокупность регламентированных затрат труда на выполнение различных элементов и комплексов работы персоналом предприятия.

Ответ: трудовых нормативов.

2. Что не включает в себя план по труду?

а) численность,

б) отчисления на социальные нужды,

в) производительность труда,

г) средняя заработная плата.

3.Производительность труда – это _____ _____.

Ответ: эффективность производственной деятельности людей, выраженная соотношением затрат труда и количества произведенных материальных благ.

4.По принадлежности производственные фонды делятся на:

а) производственные и непроизводственные;

б) **собственные и арендованные;**

в) непроизводственные и заемные;

г) активные и пассивные.

5. Что отражает расходы на оплату труда основного производственного персонала предприятия и на оплату труда не состоящих в штате предприятия работников, занятых в эксплуатационной деятельности? _____

Ответ: затраты на оплату труда.

6. Объемным показателем работы локомотивов является:

а) **тонно-километры брутто;**

б) среднесуточная производительность локомотива;

в) вес поезда;

г) оборот локомотива.

7. Депо обеспечивает выдачу локомотивов под поезда в соответствии с _____ _____.

Ответ: расписанием и графиком движения на основе плана работы.

8. Балансовый метод:

1) применяется для расчета прогнозных и плановых показателей;

2) используется для разработки программы развития на уровне отраслей народного хозяйства в целом;

3) **имеет универсальное значение, как способ, увязывающий потребности с ресурсами.**

9. Измеряется производительность труда количеством продукции в _____ _____.

Ответ: натуральном, денежном или ином (условном) выражении, произведенной одним работником за какой-то период (час, смену, год) или временем, затраченным на изготовление единицы продукции.

10. Цель планирования эксплуатационных расходов:

1) распределение денежных средств по видам деятельности;

2) **определение необходимых денежных средств для выполнения запланированного объема перевозок;**

3) обоснование потребностей в инвестициях.

11. Прогнозирование - это _____ _____.

Ответ: процесс формирования вероятностных суждений о состоянии объекта в будущем, через определенное время.

12. Эксплуатационные расходы состоят из следующих элементов затрат:

а) **затраты на оплату труда;**

б) **отчисления на социальные нужды;**

в) **расходы на материалы;**

г) **амортизация;**

д) расходы на приобретение объектов основных средств;

е) расходы на приобретение нематериальных активов, акции и облигации.

13. Сущность принципа _____ заключается в придание планам и процессам планирования способности менять направленность в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств

Ответ: гибкости.

14. Экспериментальный метод – это:

1) **проектировка норм, нормативов и моделей планов на основе проведения и изучения замеров и опытов**;

2) разработка проектов планов на основе отчетов, статистики и иной информации;

3) разработка норм, нормативов и моделей планов на основе группировки используемых ресурсов по элементам и анализа наиболее эффективных условий их взаимодействия.

15. Численность работников станции по профессиям для обслуживания объектов планируется в зависимости _____ _____.

Ответ: от особенности расположения путей, парков, стрелочных постов, расположения фронтов погрузки и выгрузки и др. особенностей.

16. Исследователем А. Файолем было сформулированы следующие принципы планирования:

1) принцип единства;

2) принцип непрерывности;

3) принцип гибкости;

4) принцип точности;

5) принцип определенности.

17. Техническая балльность _____.

Ответ: определяет оснащенность устройствами автоматики, телемеханики и связи, выражается в баллах.

18. Назовите, что не относится к особенностям планирования труда в хозяйстве

а) разъездной характер работы,

б) работа под высоким напряжением,

в) сверхурочная работа,

г) производство работ в любое время суток.

3.5 Типовое задание для выполнения курсовой работы

Типовые задания выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец задания для выполнения курсовой работы и примерный перечень вопросов для ее защиты.

Образец типового задания для выполнения курсовой работы

тема

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. Теоретическая часть

1.1. Краткая характеристика социально-экономического процесса

1.2. Описание выявленной проблемы

1.3. Рекомендации и предложения по решению проблемы на основе разработки прогнозов

Глава 2. Расчетный раздел

2.1. Показатели динамики за последние 5 лет

2.2. Определение средних показателей динамики

2.3. Математические модели тренда 4-х видов

2.4. Построение графиков моделей тренда

2.5. Обоснование выбора адекватной модели тренда

2.6. Разработка прогноза на 3 года. Определение точности и достоверности прогноза.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Образец типовых вопросов для защиты курсовых работ

1. Базисные (эталонные) стратегии.
2. Анализ внутренней и внешней среды.
3. Назовите недостатки и достоинства матрицы Бостонской Консультационной группы, также ее ограничения.
4. Назовите сильные и слабые стороны модели McKinsey.
5. Дайте сравнительную характеристику матриц BCG и McKinsey.
6. Дайте описание модели ADL/ LG.
7. Какую роль играет логика портфельного анализа в стратегическом планировании?
8. Оценка внешней среды организации (факторы и их группировка).
9. Оценка внутренней среды организации.

3.6 Перечень теоретических вопросов к зачету

(для оценки знаний)

1. Принципы планирования
2. Методы планирования
3. Система планов предприятия
4. Организация внутрифирменного планирования
5. Требования к качеству планов
6. Сущность и значение текущего планирования
7. Единовременные планы
8. Стабильные планы
9. Препятствия на пути текущего планирования
10. Понятие о плановых нормативах и нормах
11. Классификация нормативных материалов
12. Классификация и характеристика нормативов и норм
13. Трудовые нормативы, их виды и назначение
14. Материальные нормативы, их виды и применение
15. Методы разработки плановых нормативов и норм
16. Планирование снабжения
17. Планирование основных фондов и оборудования
18. Планирование трудовых ресурсов
19. Методы планирования явочной численности
20. Планирование численности персонала
21. Основные показатели плана по труду
22. Методы планирования прибыли производственного предприятия
23. Планирование источников поставок материалов и комплектующих изделий
24. Порядок планирования годового объема товаров, работ и услуг предприятия
25. Маркетинговый план обеспечения деятельности предприятия на рынке
26. Планирование производственных запасов промышленного предприятия
27. Особенности внутрифирменного планирования деятельности подразделений
28. Планирование как функция управления. Сущность процесса планирования.
29. Структурно-логическая модель процесса планирования.
30. Информационная база планирования деятельности предприятия
31. Виды планирования – стратегическое, оперативное, долгосрочное и краткосрочное
32. Стратегическое планирование: цель, характер, структура и этапы
33. Инструментарий планирования: Functional Analysis, Benchmarking, Mind Mapping
34. Основные методы планирования и прогнозирования, их классификация
35. Формализованный (фактографический) и интуитивный (экспертный) методы
36. Статистические методы планирования: регрессионный и корреляционный анализ
37. Метод экстраполяции: возможности и условия использования при планировании
38. Экономико-математическое моделирование бизнес-процессов на предприятии
39. Нормативный и балансовый методы планирования и способы их реализации
40. Бизнес-планирование: цель и задачи, структура и содержание бизнес планирования
41. Планирование и разработка конкурентной стратегии, виды конкурентных стратегий
42. Структура маркетингового плана и основные показатели
43. Производственный план предприятия: цели, задачи, основные показатели
44. Организационный план предприятия: цели и задачи, структура и содержание
45. Планирование рисков, основные виды предпринимательских рисков
46. Мероприятия по предотвращению рисков и ликвидации их последствий
47. Финансовое планирование на предприятии: цели и задачи
48. Структура финансового плана и его основные показатели
49. Информационные технологии планирования деятельности предприятия

3.7 Перечень типовых простых практических заданий к зачету

(для оценки умений)

1. Дайте характеристику плановой деятельности
2. Перечислите показатели, характеризующие объем производства
3. Дайте характеристику качественным показателям предприятия
4. Дайте характеристику показателям по труду
5. Перечислите методы расчета материальных ресурсов

3.8 Перечень типовых практических заданий к зачету

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Задание 1. Фирма состоит из трех предприятий, по каждому из которых приведены данные о реализации продукции за два года: предыдущий и отчетный.

Показатели реализации продукции

Предприятие	Объем реализации продукции в предыдущем году, млн р	Плановое задание по росту объема реализации в отчетном году, %
№ 1	30,0	104,0
№ 2	48	105,0
№ 3	60	102,5

Определите в целом по фирме:

1) объем реализации продукции по плану на отчетный год, млн р.;
2) объем реализации продукции по отчету предыдущего года;
3) процент роста объема реализации по плану на отчетный год.

Задание 2. Рассчитать планируемую выработку в день на одного рабочего, если в строительной организации за 22 рабочих дня при двухсменной работе бригадой в пять человек планируется выполнить объем работ на сумму 1124 тыс. руб.

3.9 Перечень теоретических вопросов к экзамену

(для оценки знаний)

1. Принципы планирования
2. Методы планирования
3. Система планов предприятия
4. Организация внутрифирменного планирования
5. Требования к качеству планов
6. Сущность и значение текущего планирования
7. Единовременные планы
8. Стабильные планы
9. Препятствия на пути текущего планирования
10. Понятие о плановых нормативах и нормах
11. Классификация нормативных материалов
12. Классификация и характеристика нормативов и норм
13. Трудовые нормативы, их виды и назначение
14. Материальные нормативы, их виды и применение
15. Методы разработки плановых нормативов и норм
16. Планирование снабжения
17. Планирование основных фондов и оборудования
18. Планирование трудовых ресурсов
19. Методы планирования явочной численности
20. Планирование численности персонала
21. Основные показатели плана по труду
22. Методы планирования прибыли производственного предприятия
23. Планирование источников поставок материалов и комплектующих изделий
24. Порядок планирования годового объема товаров, работ и услуг предприятия

25. Маркетинговый план обеспечения деятельности предприятия на рынке
26. Планирование производственных запасов промышленного предприятия
27. Особенности внутрифирменного планирования деятельности подразделений
28. Планирование как функция управления. Сущность процесса планирования.
29. Структурно-логическая модель процесса планирования.
30. Информационная база планирования деятельности предприятия
31. Виды планирования – стратегическое, оперативное, долгосрочное и краткосрочное
32. Стратегическое планирование: цель, характер, структура и этапы
33. Инструментарий планирования: Functional Analysis, Benchmarking, Mind Mapping
34. Основные методы планирования и прогнозирования, их классификация
35. Формализованный (фактографический) и интуитивный (экспертный) методы
36. Статистические методы планирования: регрессионный и корреляционный анализ
37. Метод экстраполяции: возможности и условия использования при планировании
38. Экономико-математическое моделирование бизнес-процессов на предприятии
39. Нормативный и балансовый методы планирования и способы их реализации
40. Бизнес-планирование: цель и задачи, структура и содержание бизнес планирования
41. Планирование и разработка конкурентной стратегии, виды конкурентных стратегий
42. Структура маркетингового плана и основные показатели
43. Производственный план предприятия: цели, задачи, основные показатели
44. Организационный план предприятия: цели и задачи, структура и содержание
45. Планирование рисков, основные виды предпринимательских рисков
46. Мероприятия по предотвращению рисков и ликвидации их последствий
47. Финансовое планирование на предприятии: цели и задачи
48. Структура финансового плана и его основные показатели
49. Информационные технологии планирования деятельности предприятия
50. Этапы разработки финансовой структуры, цель.
51. Перечень бюджетов, входящих в основной бюджет.
52. Операционные бюджеты, виды, основные характеристики.
53. Финансовые бюджеты, виды, основные характеристики.
54. Принципы планирования продаж. Подходы для определения продаж.
55. Определение цели, назначения и формы отдельных операционных бюджетов.
56. Взаимосвязь операционных бюджетов.
57. Определение цели, назначения и формы отдельных финансовых бюджетов.
58. Взаимосвязь финансовых и операционных бюджетов.
59. Последовательность формирования операционных бюджетов.
60. Методика и порядок формирования бюджета продаж.
61. Методика и порядок формирования бюджета производства.
62. Методика и порядок формирования бюджета запасов.
63. Методика и порядок формирования бюджета затрат (сметы затрат).
64. Базисные (эталонные) стратегии.
65. Анализ внутренней и внешней среды.
66. Назовите недостатки и достоинства матрицы Бостонской Консультационной группы, также ее ограничения.
67. Назовите сильные и слабые стороны модели McKinsey.
68. Дайте сравнительную характеристику матриц BCG и McKinsey.
69. Дайте описание модели ADL/ LG.
70. Какую роль играет логика портфельного анализа в стратегическом планировании?
71. Оценка внешней среды организации (факторы и их группировка).
72. Оценка внутренней среды организации.
73. Государственные программы развития экспорта и импортозамещения.
74. Прогнозирование темпов, пропорций, отраслевой и национальной экономики.

75. Система инструментов прогнозирования социально-экономического развития регионов ориентирующего характера.

76. Прогнозирование и планирование демографической воспроизводства населения и использования трудовых ресурсов.

77. Зарубежный опыт разработки и реализации планов научно-технического развития национальной экономики.

78. Прогнозирование развития социальной сферы.

3.10 Перечень типовых простых практических заданий к экзамену

(для оценки умений)

1. Дайте характеристику особенностям определения потребности в материальных ресурсах
2. Дайте характеристику методам расчета численности персонала
3. Дайте характеристику показателям плана по труду
4. Дайте характеристику принципам планирования на предприятии
5. Дайте характеристику основным показателям предприятия
6. Дайте характеристику предприятиям, обслуживающих основное производство

3.11 Перечень типовых практических заданий к экзамену

(для оценки навыков и (или) опыта деятельности)

Задание 1. Рассчитать планируемый объем строительно-монтажных работ при следующих исходных данных: выработка в день на одного рабочего – 8 тыс.руб., количество человек в бригаде – 15, работа производится в 3 смены, планируемая продолжительность строительства -40 рабочих дней.

Задание 2. Определить величину годовых амортизационных отчислений по группе «полувагоны», если на начало года их стоимость составляла 725 000 тыс. руб. В течение года новые вагоны вводились 2 раза (с 5 марта на сумму 34 000 тыс. руб.; с 20 октября – на сумму 48000 тыс. руб.). Выбытие (списание) производилось с июля – на сумму 70 000 тыс. руб. Норма амортизации составляет 3,5 %.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Разноуровневая задача (задание)	Выполнение разноуровневых задач (заданий), предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения задач (заданий) разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий
Доклад	Защита докладов, предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите
Курсовая работа	Ход выполнения разделов курсовой работы в рамках текущего контроля оценивается преподавателем исходя из объемов выполненных работ в соответствие со шкалами оценивания. Преподаватель информирует обучающихся о результатах оценивания выполнения курсового проекта сразу после контрольно-оценочного мероприятия. В ходе защиты курсовой работы обучающийся делает доклад протяженностью 5 – 7 минут. Преподаватель ставит окончательную оценку за курсовую работу после завершения защиты, учитывая уровень ее защиты

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю оценку уровня сформированности компетенций обучающегося (сумма оценок, полученных обучающимся, делится на число оценок).

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Шкала оценивания
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то

промежуточная аттестация проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач или в форме компьютерного тестирования.

Промежуточная аттестация в форме зачета с проведением аттестационного испытания проходит на последнем занятии по дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме экзамена и оценивания результатов обучения

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится путем устного собеседования по билетам или в форме компьютерного тестирования.

При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования билеты составляются таким образом, чтобы каждый из них включал в себя теоретические вопросы и практические задания.

Билет содержит: два теоретических вопроса для оценки знаний. Теоретические вопросы выбираются из перечня вопросов к экзамену; два практических задания: одно из них для оценки умений (выбирается из перечня типовых простых практических заданий к экзамену); другое практическое задание для оценки навыков и (или) опыта деятельности (выбираются из перечня типовых практических заданий к экзамену).

Распределение теоретических вопросов и практических заданий по экзаменационным билетам находится в закрытом для обучающихся доступе. Разработанный комплект билетов (25-30 билетов) не выставляется в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранится на кафедре-разработчике фондов оценочных средств.

На экзамене обучающийся берет билет, для подготовки ответа на экзаменационный билет обучающемуся отводится время в пределах 45 минут. В процессе ответа обучающегося на вопросы и задания билета, преподаватель может задавать дополнительные вопросы.

Каждый вопрос/задание билета оценивается по четырехбалльной системе, а далее вычисляется среднее арифметическое оценок, полученных за каждый вопрос/задание. Среднее арифметическое оценок округляется до целого по правилам округления

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из фонда тестовых заданий по дисциплине случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.

Образец экзаменационного билета

ИРГУПС 20__-20__ учебный год	**Экзаменационный билет № 1** **по дисциплине «Социально-экономическое планирование»**	Утверждаю: Заведующий кафедрой «ЭиУЖТ» ИрГУПС _____
1. Финансовые бюджеты, виды, основные характеристики. 2. Производственный план предприятия: цели, задачи, основные показатели. 3. Рассчитать планируемую численность бригады для выполнения строительно-монтажных работ на сумму 2000 тыс. руб. за двадцать рабочих дней при трехсменной работе, если планируемая выработка равняется 8 тыс.руб. в день на одного рабочего 4. Определить величину годовых амортизационных отчислений по группе «полувагоны», если на начало года их стоимость составляла 725 000 тыс. руб. В течение года новые вагоны вводились 2 раза (с 5 марта на сумму 34 000 тыс. руб.; с 20 октября – на сумму 48000 тыс. руб.). Выбытие (списание) производилось с июля – на сумму 70 000 тыс. руб. Норма амортизации составляет 3,5 %.		