

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
приказом ректора
от «25» мая 2018 г. № 414-1

Б2.Б.02(П) ПРАКТИКА
производственная - по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (грузовая)

рабочая программа практики

Специальность – 23.05.04 Эксплуатация железных дорог
Специализация – Магистральный транспорт
Квалификация выпускника – инженер путей сообщения
Форма обучения – заочная
Нормативный срок обучения – 6 лет
Способ проведения практики – выездной
Форма проведения практики – дискретная
Кафедра разработчик программы – Управление эксплуатационной работой

Общая трудоемкость в з.е. – 4
Продолжительность в неделях – 2 и 2/3
Часов по учебному плану – 144

Форма промежуточной аттестации на курсе:
зачет с оценкой 2

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практик разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог (уровень специалитета), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2016 г. № 1289, и на основании учебного плана по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог, специализация «Магистральный транспорт», утвержденного Учёным советом ИрГУПС от 25.05.2018 г. протокол № 13.

Программу составила: старший преподаватель, Рудковская Светлана Николаевна

Рабочая программа практик обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог на заседании кафедры «Управление эксплуатационной работой».
Протокол от «25» мая 2018 г. № 39

И. о. зав. кафедрой, к.т.н.

Р. Ю. Упырь

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели проведения практики	
1.1.1	закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в Университете, и приобретение производственных, инженерных и организационных навыков к профессиональной деятельности в области грузовой и коммерческой работы и в сети фирменного транспортного обслуживания
1.2 Задачи проведения практики	
1.2.1	получение квалификации по рабочим профессиям
1.2.2	изучение предприятия, его структуры, технического оснащения, организации и экономики производства, мероприятий по повышению качества обслуживания клиентуры, внедрения передовых технологий
1.2.3	изучение работы станции во взаимодействии с производственными подразделениями других дирекций ОАО «РЖД», в первую очередь на основе широкого применения информационных технологий
1.2.4	получение обучающимися знаний и навыков по организации работ и выполнению грузовых и коммерческих операций – погрузки, выгрузки, сортировки, приема, выдачи, взвешивания грузов и багажа, коммерческого осмотра поездов и вагонов
1.2.5	получение навыков оформления перевозочных документов и ведения основных форм учета по перевозкам
1.2.6	знакомство с нормативными документами, регулирующие правовые отношения между перевозчиком и грузоотправителями, грузополучателями, собственниками вагонов, а также владельцами путей необщего пользования
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках дисциплины	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда	
Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;	
– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;	
– формирование психологи профессионала;	
– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;	
– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
Для успешного освоения практики обучающийся должен знать: общие сведения о перевозочном процессе; классификацию и транспортную характеристику грузов; требования стандартов на тару и упаковку; характеристику погрузо-разгрузочных работ и складских операций; грузовые и коммерческие операции, выполняемые на станциях.	
Основывается на знаниях обучающихся, полученных при изучении дисциплин:	
2.1.1	Б1.Б.1.17 Инженерная и компьютерная графика
2.1.2	Б1.Б.1.31 Пути сообщения
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	
2.2.1	Б1.Б.1.21 Грузоведение
2.2.2	Б1.Б.1.36 Транспортно-грузовые системы
2.2.3	Б1.Б.1.ДС.04 Организация работы экспедиторских фирм
2.2.4	Б1.Б.1.ДС.06 Промышленный транспорт
2.2.5	Б1.Б.1.39 Управление грузовой и коммерческой работой
2.2.6	Б1.Б.1.05 Правоведение
2.2.7	Б1.В.ДВ.01.01 Правовые основы железнодорожного транспорта
2.2.8	Б1.В.ДВ.01.02 Трудовое право
2.2.9	Б1.Б.1.37 Транспортное право
2.2.10	Б1.Б.1.ДС.07 Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях
2.2.11	Б1.В.03 Техничко-технологическая структура железнодорожных станций и узлов
2.2.12	Б1.Б.1.33 Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения

2.2.13	Б1.В.01 Техническое нормирование эксплуатационной работы
2.2.14	Б2.Б.06(Пд) Производственная практика - преддипломная
2.2.15	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	виды нормативных актов, регулирующих взаимоотношения перевозчика и клиента
Уметь	ориентироваться в выборе нормативных актов, регулирующих взаимоотношения перевозчика и клиента
Владеть	навыками применения нормативных документов
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	правила приема груза к перевозке и правила выдачи груза; правила коммерческого осмотра поездов и вагонов; правила техники безопасности при погрузочно-разгрузочных работах на железнодорожном транспорте
Уметь	применять правила техники безопасности при погрузочно-разгрузочных работах на железнодорожном транспорте
Владеть	навыками соблюдения техники безопасности и производственной санитарии при погрузочно-разгрузочных работах на железнодорожном транспорте
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные положения нормативных документов: Устав железнодорожного транспорта (УЖТ) РФ, Правила перевозок грузов, Технические условия погрузки и крепления грузов (ТУ), Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам
Уметь	применять статьи УЖТ и правил перевозок грузов
Владеть	навыками размещения грузов на складе в соответствии с нормативными документами

ОПК-13 способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные инструкции, применяемые при приеме и выдаче грузов
Уметь	составлять графики при выполнении погрузо-разгрузочных работ, заявки на перевозку грузов
Владеть	основными понятиями об установленных технических регламентах, действующих на транспорте
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	стандарты и требования, применяемые к таре и упаковке груза и маркировке
Уметь	разрабатывать технологические карты обслуживания грузовых фронтон, схемы крепления и пояснительные записки при перевозке грузов на открытом подвижном составе
Владеть	методами выбора подвижного состава в соответствии с требованиями действующих технических регламентов
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	основные формы отчетности по грузовой работе в соответствии с утвержденными формами
Уметь	составлять отчетность по грузовой работе в соответствии с утвержденными формами
Владеть	приемами составления отчетности по грузовой работе

ПК-10 способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основные понятия о перевозочных документах, виды погрузо-разгрузочных операций
Уметь	оформлять перевозочные документы
Владеть	навыками заключения договоров на перевозку груза
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	структуру и услуги предоставляемые грузоотправителям и получателям сетью фирменного

	транспортного обслуживания и владельцами инфраструктур; систему страхования грузов; основы проектирования и эксплуатации складского хозяйства
Уметь	оформлять перевозочные документы с применением автоматизированных систем (ЭТРАН); производить таксировку грузовых перевозок, в том числе и с использованием ЭВМ
Владеть	навыками работы на автоматизированных рабочих местах при организации перевозочного процесса
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	структуру и функции транспортно-грузовых систем
Уметь	решать задачи технической оснащенности грузовых фронтов
Владеть	методами разработки технологических схем оптимальной доставки грузов

ПСК-1.5 способностью к обеспечению взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте, взаимодействию магистрального и промышленного транспорта	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	основы взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте
Уметь	применять технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций на магистральном и промышленном транспорте
Владеть	основными понятиями о промышленном транспорте и технологических перевозках
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	правила предоставления комплекса транспортных услуг операторам подвижного состава
Уметь	предоставлять услуги операторам подвижного состава
Владеть	навыками работы с собственными порожними вагонами, не принадлежащими перевозчику
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	единые технологические процессы работы станции и путей необщего пользования (ЕТП)
Уметь	разрабатывать единые технологические процессы работы станции и путей необщего пользования
Владеть	навыками заключения договоров на эксплуатацию путей необщего пользования

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать	
1	организационную структуру управления грузовой и коммерческой работой
2	основы оперативного планирования перевозок
3	современные методы транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий, организаций и пользователей железнодорожными услугами
4	правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку груза
5	правила выгрузки и складирования грузов
6	правила пломбирования вагонов и контейнеров, наложения закруток и маркировки грузов
7	правила приема и выдачи груза получателю
8	правила техники безопасности при производстве погрузочно-разгрузочных работ
9	требования к вагонам при перевозке различных грузов
10	правила хранения грузов
11	порядок составления коммерческих актов и актов общей формы
12	правила осмотра вагонов и поездов в коммерческом отношении
Уметь	
1	правильно оформлять перевозочные документы, учетную и отчетную документацию
2	пломбировать вагоны и контейнеры
3	наносить маркировку на грузовые места
4	принимать и выдавать грузы на местах общего и необщего пользования
5	применять свои знания для предотвращения несохранных перевозок грузов
Владеть	
1	приемами сменно-суточного планирования работы железнодорожной станции
2	способами обоснования показателей, которые характеризуют качество обслуживания клиентов, железнодорожным транспортом
3	технико-экономическими расчетами выбора средств механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ			
4.1 РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ			
№	Период	Выполняемое мероприятие	Место выполнения мероприятия
1	За месяц до начала практики	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра <u>УЭР</u>
2	За месяц до начала практики	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра <u>УЭР</u>
3	Первый день практики	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
4	Первый день практики	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	Профильная организация
5	Первый день практики	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу	Профильная организация
6	Первый день практики	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	Профильная организация
7	С первого до последнего дня практики	Выполнение индивидуального задания	Профильная организация
8	За три дня до окончания практики	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	Профильная организация
9	Последний день практики	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
10	Последний день практики	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра <u>УЭР</u>

4.2 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ					
Код компетенции	Содержание компетенции	Выполняемая работа	Объем в час.	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»	Форма отчетности
ОК-6	готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	<p>Провести анализ наносимой маркировки на груз в соответствии с правилами приема груза и наглядно оформить;</p> <p>Проанализировать виды запорно-пломбировочных устройств, порядок пломбирования в соответствии с правилами пломбирования вагонов и контейнеров;</p> <p>Сделать анализ коммерческих неисправностей вагонов и</p>	36	Л1.1, Л1.2 Л2.1, Л1.4 Л3.1, Л3.2, Л3.3, 6.3.2.1, 6.4.3 Э.1, Э.2, Э. .3 Э.4, Э.5	Письменный отчет

		оформить акт общей формы в соответствии с требованиями правил коммерческого осмотра поездов и вагонов			
ОПК-13	способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил	Составить графики: – приема и погрузки груза в вагоны на местах общего пользования; – выгрузки и выдачи грузов на местах общего пользования Оформить заявку на перевозку груза (форма ГУ-12). Заполнить формы отчетов по грузовой работе (ГО-1; ГО-2; ГО-3; ГО-4); Привести примеры габаритов погрузки	36	Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1 6.4.1- 6.4.3, Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5	Письменный отчет
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	Оформить комплект перевозочных документов на перевозку груза и сделать анализ возможности автоматизированной системы подготовки перевозочных документов (ЭТРАН); Оформить приемо-сдаточный акт (формы КЭУ-4; КЭУ-5; КЭУ-16); Привести примеры схем складирования грузов на складах в местах общего пользования	46	Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.4 6.4.1, Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5	Письменный отчет
ПСК-1.5	способностью к обеспечению взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте, взаимодействию магистрального и промышленного транспорта	Оформить договор на перевозку собственных порожних вагонов, не принадлежащих перевозчику Проанализировать основные пункты договора на эксплуатацию пути необщего пользования	20	6.4.1, 6.4.2, 6.4.3, Э.1, Э.2, Э.3, Э.4, Э.5	Письменный отчет

Подготовка к контрольному тестированию /Ср/	Основной этап	6	Л1.1-Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л3.1-Л3.3 Э.1-Э.5 6.3.1.1, 6.3.2.1, 6.4.1 - 6.4.3	Собеседование (устно), тестирование (компьютерные технологии)
---	---------------	---	--	---

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной практике оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Лысенко Н.Е., Деменкова Т.В., Каширцева Т.И.	Грузоведение: учебник	М.: УМЦ по образованию на ж.-д. транспорте 2013. -344 с.	99
Л1.2	Демина Н.В.	Транспортные характеристики и условия перевозок грузов на железнодорожном транспорте: учебное пособие	М.: УМЦ по образованию на ж.-д. трансп., 2015	120
Л1.3	Бойко Н.И.	Погрузочно-разгрузочные работы и склады на железнодорожном транспорте: учебное пособие [Электронный ресурс] : https://umczdt.ru/read/225745/?page=1	УМЦ ЖДТ по образованию на ж.-д. трансп., 2011	100% онлайн
Л1.4	Медведев В.И., Тесленко И. О.	Перевозка опасных грузов железнодорожным транспортом: учебное пособие	М.: УМЦ по образованию на ж.-д. трансп., 2015	65

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Бойко Н.И.	Погрузочно-разгрузочные работы и склады на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: https://umczdt.ru/read/225745/?page=1	УМЦ ЖДТ по образованию на ж.-д. трансп., 2011	100% онлайн
Л2.2	Клименко Е.Н.	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]:	Москва : УМЦ ЖДТ, 2017	100% онлайн

		https://umcздt.ru/read/39296/?page=1	
6.1.3 Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
ЛЗ.1	Власова Н.В., Рудковская С.Н.	Управление грузовой и коммерческой работой: лаб. практикум	Иркутск. ИрГУПС, 2017 188
ЛЗ.2	Власова Н.В.	Грузоведение: учебное пособие часть 1	Иркутск: ИрГУПС 2015. -157 с. 194
ЛЗ.3	Власова Н.В.	Грузоведение: учебное пособие часть 2	Иркутск: ИрГУПС 2016. -119 с. 188
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
Э.1	Журнал «Железнодорожный транспорт» http://www.zeldortrans-jornal.ru		
Э.2	Деловой журнал «Партнер» http://www.rzd-partner.ru		
Э.3	Консультант Плюс http://www.consultant.ru		
Э.4	Электронно-библиотечная система «Издательство «ЛАНЬ» http://www.e.lanbook.com		
Э.5	Электронно-библиотечная система «Универсальная библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru		
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения			
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01; FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/ ; Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/ ; Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Консультант + (Студенческая версия) – Онлайн-версия Консультант Плюс: Студент, https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi?req=home;rnd=0.8160556428138959		
6.4 Правовые и нормативные документы			
6.4.1	Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта в Российской Федерации» (в последней редакции), www.consultant.ru		
6.4.2	Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах, утв.МПС России 27 мая 2003 г. № ЦМ-943. – 544 с.		
6.4.3	Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом [Текст] / Дирекция ж. д. МПС РФ. - 712 с.		

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1.1	Во время прохождения производственной практики у обучающегося должно быть рабочее место при агенте, работающему на АРМ в системе ЭТРАН, рабочее место при приемосдатчике, работающему на АРМ в системе ЕАСАПР
7.1.2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507 г. Иркутск, ул. Чернышевского 15

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

При прохождении практики на станции особое внимание должно быть обращено на изучение мероприятий по

повышению качества обслуживания клиентов, внедрения передовых технологий.
Во время прохождения практики на станции необходимо строго соблюдать правила и нормы безопасности. Необходимо ознакомиться с мероприятиями по противопожарной безопасности, производственной санитарии, с состоянием рабочих мест; проанализировать удовлетворяют ли они установленным требованиям.

Особое внимание следует обратить на меры безопасности при нахождении на железнодорожных путях и стрелочных переводах, на территории станции, при работе на подвижном составе, в зоне контактного провода. Наибольшую осторожность следует соблюдать при работе подъемно-транспортных машин

При прохождении практики обучающийся обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять действующие на станции правила внутреннего распорядка;
- подготовить отчет о прохождении практики.

Зачет дифференцированный.

Для освоения компетенций обучающийся должен ознакомиться:

- с инструкцией по ведению станционной коммерческой отчетности ОАО «РЖД»;
- с типовой должностной инструкцией приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД»;
- с инструкцией о порядке обслуживания и организации движения на подъездном пути;
- с правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом;
- изучить специальную литературу, а также научную информацию, связанную с процессами перевозок грузов и обслуживанием клиентов в компании ОАО «РЖД», достижения отечественной и зарубежной науки в области грузовой и коммерческой работы;

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2017 в последней редакции

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИРГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

**Приложение 1 к рабочей программе практики
Б2.Б.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности (грузовая)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации по практике Б2.Б.02(П) Производственная - по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
(грузовая)**

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Практика Б2.Б.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (грузовая) участвует в формировании компетенций:

ОК-6 готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

ОПК-13 способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил;

ПК-10 готовностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг;

ПСК-1.5 способностью к обеспечению взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте, взаимодействию магистрального и промышленного транспорта

Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций ОК-6, ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5 при освоении образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин /практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОК-6	готовностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	Б2.Б.02(П) Практика производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (грузовая)	2	1
		Б1.Б.1.05 Правоведение	4	2
		Б1.В.ДВ.02.01 Правовые основы железнодорожного транспорта	4	2
		Б1.В.ДВ.02.02 Трудовое право	4	2
		Б1.Б.1.37 Транспортное право	5	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	4
ОПК-13	способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте	Б1.Б.1.17 Инженерная и компьютерная графика	1	1
		Б1.Б.1.31 Пути сообщения	2	2
		Б2.Б.02(П) Практика производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (грузовая)	2	3
		Б1.Б.1.36 Транспортно-грузовые системы	3	4

	установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил;	Б1.В.02Технико-технологическая структура железнодорожных станций и узлов	5	5
		Б1.Б.1.33 Техническая эксплуатация железнодорожного транспорта и безопасность движения	6	6
		Б1.В.01Техническое нормирование эксплуатационной работы	6	6
		Б2.Б.06(Пд) Производственная - преддипломная	6	7
		Б3.Б.01Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	8
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	Б2.Б.02(П) Практика производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (грузовая)	2	1
		Б1.Б.1.21 Грузоведение	3	2
		Б1.Б.1.36 Транспортно-грузовые системы	3	2
		Б1.Б.1.39 Управление грузовой и коммерческой работой	4,5	3
		Б3.Б.01Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	4
ПСК-1.5	способностью к обеспечению взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте, взаимодействию магистрального и промышленного транспорта	Б2.Б.02(П) Практика производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (грузовая)	2	1
		Б1.Б.1.ДС.04 Организация работы экспедиторских фирм	3	2
		Б1.Б.1.ДС.06 Промышленный транспорт	3	2
		Б1.Б.1.ДС.07 Условия перевозок и тарифы в международных сообщениях	5	3
		Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6	4

Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОК-6, ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5 планируемым результатам обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов практики	Уровни освоения компетенций	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОК-6	готовностью использовать нормативные правовые акты в своей	Подготовительны	Минимальный уровень	Знать: виды нормативных актов, регулирующих взаимоотношения

	профессиональной деятельности	й этап Основной этап Подготовка отчета по практике		перевозчика и клиента
				Уметь: ориентироваться в выборе нормативных актов, регулирующих взаимоотношения перевозчика и клиента
				Владеть: навыками применения нормативных документов
			Базовый уровень	Знать: правила приема груза к перевозке и правила выдачи груза; правила коммерческого осмотра поездов и вагонов; правила техники безопасности при погрузочно-разгрузочных работах на железнодорожном транспорте
				Уметь: применять правила техники безопасности при погрузочно-разгрузочных работах на железнодорожном транспорте
				Владеть: навыками соблюдения техники безопасности и производственной санитарии при погрузочно-разгрузочных работах на железнодорожном транспорте
			Высокий уровень	Знать: основные положения нормативных документов: Устав железнодорожного транспорта (УЖТ) РФ, Правила перевозок грузов, Технические условия погрузки и крепления грузов (ТУ), Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам
				Уметь: применять статьи УЖТ и правил перевозок грузов
				Владеть: навыками размещения грузов на складе в соответствии с нормативными документами
			способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по	Подготовительный этап Основной этап Подготовка отчета по практике
Уметь: составлять графики при выполнении погрузочно-разгрузочных работ, заявки на перевозку грузов				
Владеть: основными понятиями об установленных технических				

ОПК-13	утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил				регламентах, действующих на транспорте
				Базовый уровень	Знать: стандарты и требования, применяемые к таре и упаковке груза и маркировке
					Уметь: разрабатывать технологические карты обслуживания грузовых фронтов, схемы крепления и пояснительные записки при перевозке грузов на открытом подвижном составе
					Владеть: методами выбора подвижного состава в соответствии с требованиями действующих технических регламентов
				Высокий уровень	Знать: основные формы отчетности по грузовой работе в соответствии с утвержденными формами
					Уметь: составлять отчетность по грузовой работе в соответствии с утвержденными формами
Владеть: приемами составления отчетности по грузовой работе					
ПК-10	способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг	Подготовительный этап Основной этап Подготовка отчета по практике		Минимальный уровень	Знать: основные понятия о перевозочных документах, виды погрузо-разгрузочных операций
					Уметь: оформлять перевозочные документы
					Владеть: навыками заключения договоров на перевозку груза
				Базовый уровень	Знать: структуру и услуги предоставляемые грузоотправителям и получателям сетью фирменного транспортного обслуживания и владельцами инфраструктур; систему страхования грузов; основы проектирования и эксплуатации складского хозяйства
					Уметь: оформлять перевозочные документы с применением автоматизированных систем (ЭТРАН); производить таксировку грузовых перевозок, в том числе и с использованием ЭВМ
					Владеть: навыками работы

				на автоматизированных рабочих местах при организации перевозочного процесса
			Высокий уровень	Знать: структуру и функции транспортно-грузовых систем
				Уметь: решать задачи технической оснащенности грузовых фронтов
				Владеть: методами разработки технологических схем оптимальной доставки грузов
ПСК-1.5	способностью к обеспечению взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте, взаимодействию магистрального и промышленного транспорта	Подготовительный этап. Основной этап.	Минимальный уровень	Знать: основы взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте
				Уметь: применять технические средства для выполнения грузовых и коммерческих операций на магистральном и промышленном транспорте
				Владеть: основными понятиями о промышленном транспорте и технологических перевозках
		Подготовка отчета по практике.	Базовый уровень	Знать: правила предоставления комплекса транспортных услуг операторам подвижного состава
				Уметь: предоставлять услуги операторам подвижного состава
				Владеть: навыками работы с собственными порожними вагонами, не принадлежащими перевозчику
		Высокий уровень	Знать: единые технологические процессы работы станции и путей необщего пользования (ЕТП)	
			Уметь: разрабатывать единые технологические процессы работы станции и путей необщего пользования	
			Владеть: навыками заключения договоров на эксплуатацию путей необщего пользования	

**Программа контрольно-оценочных мероприятий
за период прохождения практики**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)
Подготовительный этап				
1		Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ОК-6, ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5 Собеседование (устно)
2		Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ОК-6 Собеседование (устно)
Основной этап				
3		Текущий контроль	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	ОК-6 Собеседование (устно)
4		Текущий контроль	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	ОПК-13 Собеседование (устно)
5		Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	ОК-6 Собеседование (устно)
6		Текущий контроль	Характеристика станции и путей необщего пользования. Классификация и транспортная характеристика грузов. Характеристика погрузо-разгрузочных работ и складских операций. Грузовые и коммерческие операции, выполняемые на станции	ОК-6, ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5 Вопросы для защиты отчёта по производственной практике. Отчет по практике (письменно). Собеседование (устно)
7		Текущий контроль	Анализ наносимой маркировки на груз. Анализ применяемых запорно-пломбировочных устройств, Анализ коммерческих неисправностей вагонов. Анализ основных пунктов договора на эксплуатацию пути необщего пользования	ОК-6, ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5 Вопросы для защиты отчёта по производственной практике. Отчет по практике (письменно). Собеседование (устно)
Подготовка отчета по практике				
8		Текущий	Проверка части компетенций,	ОК-6, Тестирование

		контроль	направленных на прохождение практики	ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5	(компьютерные технологии)
9		Текущий контроль	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	ОК-6, ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5	Отчет по практике (письменно). Вопросы для защиты отчета
10		Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	Защита отчета по производственной практике	ОК-6, ОПК-13, ПК-10, ПСК-1.5	Отчет по практике (письменно). Вопросы для защиты отчета Собеседование (устно),

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества прохождения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений, обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице:

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущий контроль успеваемости			
1	Собеседование	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Вопросы для защиты отчёта по производственной практике
2	Тест	Система тестовых заданий специфической формы, позволяющая эффективно измерить уровень знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся. Тесты формируются из банка тестовых заданий по дисциплине. Тестирование может быть использовано в качестве текущего контроля обучающихся (по окончании изучения раздела дисциплины и т.д.), промежуточной аттестации или допуска к ней (по окончании изучения дисциплины), или в течение года по завершению изучения дисциплины (контроль/проверка остаточных знаний). Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий (ФТЗ)
Промежуточная аттестация			
3	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и	Перечень

(дифференцированный зачет)	(или) опыта деятельности, обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	теоретических вопросов и практических заданий к дифференцированному зачету
----------------------------	---	--

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (в конце практики), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Критерии оценки отчета по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики;

	<p>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</p> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – низкий уровень владения методической терминологией; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Тест содержит задания для оценки знаний правил перевозок грузов, для оценки умений предоставления транспортных услуг, для оценки навыков и (или) опыта деятельности оформления перевозочных документов и заключения договоров. В тесте используются следующие типы тестовых заданий: задания закрытой формы (с выбором одного или нескольких правильных ответов); задания открытой формы (с конструируемым ответом); задание на установление соответствия; задания на знания, умения. **На тест отводится 45 минут. Предлагаемое количество заданий – 18 заданий.**

Тестовые задания	Количество тестовых заданий в тесте	Количество баллов за одно тестовое задание
Тестовые задания для оценки знаний	8	3
Тестовые задания для оценки умений	7	7

Тестовые задания для оценки навыков и (или) опыта деятельности (кейс задания)	3	9
Итого	18 ТЗ в тесте	Максимальный балл за тест – 100

Тест

Критерии и шкала оценивания текущего контроля:

Шкала оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«не удовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1 Перечень примерных теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Специализация технического оснащения и технология работы объектов грузового района, станции и примыкающих подъездных путей.
2. Анализ работы станции и подъездных путей по родам грузов и видам отправок; расположение грузового района, анализ его схемы и возможностей его дальнейшего развития.
3. Весовое хозяйство станции, количество, тип конструкции, пропускная способность весов и соответствие их поступающему и перерабатываемому грузопотоку.
4. Погрузочно-разгрузочные фронты и их техническое оснащение.
5. Операции, выполняемые агентом СФТО при отправлении груза.
6. Операции, выполняемые агентом СФТО при приеме груза.
7. Порядок приема и выдачи груза с мест общего и необщего пользования.
8. Переадресовка грузов и расчет по перевозкам.
9. Введение основных форм учета и отчетности.
10. Работа приемосдатчика в подсистеме актово-розыскной работы на линейном уровне (АРЛ).
11. Взаимодействие железнодорожного и автомобильного транспорта.
12. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования, ППЖТ, содержание ЕТП.
13. Вопросы обеспечения безопасности нахождения на грузовых фронтах.
14. Организация транспортно-экспедиционного обслуживания, характер договорных взаимоотношений с грузовладельцами, виды выполняемых услуг.
15. Организация и порядок завоза-вывоза грузов транспортно-экспедиционными организациями.
16. Работа актово-претензионного бюро станции, порядок составления коммерческих актов, оперативные донесения о несохранных перевозках, сроки расследования этих случаев, порядок составления отчета о них, порядок введения розыскных дел.
17. Особенности технологии работы станции в условиях АСУ.
18. Организация коммерческого осмотра поездов и вагонов по прибытию и отправлению;
19. Технология работы с таможенными грузами.
20. Организация перевозок скоропортящихся грузов.

21. Виды тарифов, порядок определения провозной платы.
 21. Организация перевозок опасных грузов

3.2 Типовые контрольные задания по выполнению индивидуального задания (для оценки умений)

Перечень задач (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством ОК-6:

1. Провести анализ наносимой маркировки на груз в соответствии с правилами приема груза и наглядно оформить
2. Проанализировать виды запорно-пломбировочных устройств, порядок пломбирования в соответствии с правилами пломбирования вагонов и контейнеров
3. Произвести анализ коммерческих неисправностей вагонов и оформить акт общей формы в соответствии с требованиями правил коммерческого осмотра поездов и вагонов

Перечень задач (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством ОПК-13:

1. Составить графики:
 - приема и погрузки груза в вагоны на местах общего пользования
 - выгрузки и выдачи грузов на местах общего пользования
2. Оформить заявку на перевозку груза (форма ГУ-12)
3. Заполнить формы отчетов по грузовой работе (ГО-1; ГО-2; ГО-3; ГО-4)
4. Привести примеры габаритов погрузки

Перечень задач (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством ПК-10:

1. Оформить комплект перевозочных документов на перевозку груза и сделать анализ возможности автоматизированной системы подготовки перевозочных документов (ЭТРАН)
2. Оформить приемо-сдаточный акт (формы КЭУ-4; КЭУ-5; КЭУ-16)
3. Привести примеры схем складирования грузов на складах в местах общего пользования

Перечень задач (части компетенции, элементов компетенции), проверяемых оценочным средством ПСК-1.5:

1. Оформить договор на перевозку собственных порожних вагонов, не принадлежащих перевозчику;
2. Проанализировать основные пункты договора на эксплуатацию пути необщего пользования

3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Банк тестовых заданий по практике содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура банка тестовых заданий по практике
 Б2.Б.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (грузовая)»

Компетенция	Раздел в соответствии с РПП	Содержательный элемент	Характеристика содержательного элемента	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОК-6 готовностью использовать	Основной этап	Маркировка наносимая на груз в	Знание	5 – тип ОТЗ 5 – тип ЗТЗ

нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности		соответствии с правилами приема	Умение	3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ
			Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ
		Виды запорно-пломбировочных устройств, порядок пломбирования в соответствии с правилами пломбирования вагонов и контейнеров	Знание	5 – тип ОТЗ 5 – тип ЗТЗ
			Умение	3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ
			Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ
		Коммерческий осмотр поездов и вагонов	Знание	3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ
			Умение	3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ
			Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ
		ОПК-13 способностью составлять графики работ, заказы, заявки, инструкции, пояснительные записки, технологические карты, схемы и другую техническую документацию, а также установленную отчетность по утвержденным формам, осуществлять контроль соблюдения на транспорте установленных требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил	Основной этап	Прием и выдача груза
Умение	2 – тип ОТЗ 2 – тип ЗТЗ			
Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ			
Заявка на перевозку груза и учет выполнения заявки	Знание			3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ
	Умение			2 – тип ОТЗ 2 – тип ЗТЗ
	Действие			1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ
Габариты погрузки	Знание			4 – тип ОТЗ 4 – тип ЗТЗ
	Умение			4 – тип ОТЗ 4 – тип ЗТЗ
	Действие			1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ
ПК-10 способностью к предоставлению грузоотправителям и грузополучателям услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по	Основной этап	Перевозочные документы	Знание	6 – тип ОТЗ 6 – тип ЗТЗ
			Умение	3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ
			Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ
		Приемо-сдаточные акты	Знание	5 – тип ОТЗ 5 – тип ЗТЗ

выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; по предоставлению информационных и финансовых услуг			Умение	2 – тип ОТЗ 2 – тип ЗТЗ		
			Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ		
		Складирование грузов на складах в местах общего пользования	Знание	6 – тип ОТЗ 6 – тип ЗТЗ		
			Умение	2 – тип ОТЗ 2 – тип ЗТЗ		
			Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ		
		ПСК-1.5 способностью к обеспечению взаимодействия перевозчиков грузов и операторов подвижного состава на железнодорожном транспорте, взаимодействию магистрального и промышленного транспорта	Основной этап	Договор на перевозку собственных вагонов, не принадлежащих перевозчику	Знание	4 – тип ОТЗ 4 – тип ЗТЗ
Умение	3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ					
Действие	1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ					
Договор на эксплуатацию пути необщего пользования	Знание			4 – тип ОТЗ 4 – тип ЗТЗ		
	Умение			3 – тип ОТ 3 – тип ЗТ		
	Действие			1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ		
Договор на подачу и уборку вагонов на пути необщего пользования	Знание			4 – тип ОТ 4 – тип ЗТ		
	Умение			3 – тип ОТЗ 3 – тип ЗТЗ		
	Действие			1 – тип ОТЗ 1 – тип ЗТЗ		
Итого				200: 100 – тип ОТЗ 100 – тип ЗТЗ		

Фонд тестовых заданий, критерии и шкала оценивания, количество вопросов в тестовом задании соответствует ФОС практики, выставленному в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой практики.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой практики Б2.Б.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (грузовая)»

1. Выберите правильный ответ.

Документ, регулирующий отношения, возникшие между перевозчиками, пассажирами, грузоотправителями, грузополучателями, владельцами инфраструктур железнодорожного

транспорта общего пользования, владельцами железнодорожных путей необщего пользования:

1. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации
2. Правила перевозок грузов
3. Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах

2. Дополните.

Какой документ является основанием для заключения договора перевозки: <::>

3. Дополните.

Количество ЗПУ устанавливается на крытый вагон в количестве <::>

4. Выберите правильный ответ.

Комплект основных перевозочных документов состоит из:

- 1 оригинала накладной, вагонного листа, дорожной ведомости, квитанции о приеме груза
- 2 оригинала накладной, дорожной ведомости, корешка дорожной ведомости, квитанции о приеме груза
- 3 оригинала накладной, заявки, дорожной ведомости, квитанции о приеме груза

5. Установите соответствие форм отчетности:

ГО -1	Отчет о грузовой работе
ГО-2	Отчет о погрузке по дорогам назначения
ГО-3	Отчет о породовой погрузке

6. Выберите правильный ответ

Для выявления перечня грузовых операций, выполняемых на конкретной станции, следует воспользоваться:

- 1.Тарифным руководством № 4, книга 2
- 2 Прейскурантом 10-01
3. Правилами перевозок грузов железнодорожным транспортом, книга 1

7. Дополните.

На каждый вагон приемосдатчиком груза и багажа оформляется <::> лист

8. Выберите правильные ответы.

ЗПУ должны иметь следующие знаки:

1. буквенное сокращенное наименование перевозчика
2. индивидуальный контрольный знак из семи цифр
3. товарный знак предприятия-изготовителя
4. последнюю цифру года выпуска ЗПУ
5. название ЗПУ
6. буквенное сокращенное наименование получателя

9. Выберите правильный ответ

Приемо-сдаточный акт формы КЭУ-4 оформляется:

1. оформляется между перевозчиком и грузоотправителем, грузополучателем или уполномоченными ими лицами, в том числе транспортно-экспедиционными организациями при приеме-выдаче грузов
2. оформляется между перевозчиком и уполномоченными представителями грузоотправителя, грузополучателя, осуществляющими сменное сопровождение и охрану грузов в пути следования

10. Дополните.

Приемо-сдаточный акт формы КЭУ-16 оформляется между перевозчиком и грузоотправителем, грузополучателем или уполномоченными ими лицами, в том числе ТЭО при перевозке грузов в <:>

11. Выберите правильный ответ.

Размещение и крепление грузов в открытом подвижном составе производится в соответствии с

1. Уставом железнодорожного транспорта Российской Федерации
2. Правилами перевозок грузов
3. Техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах

12. Дополните.

Габарит погрузки, применяемый для перевозки техники называется <:.....>

13. Дополните.

Габарит погрузки, применяемый для перевозки лесных грузов называется <:.....>

14. Дополните.

Несоответствие контрольного знака на ЗПУ и в перевозочном документе удостоверяется <:.....>

15. Дополните.

Факт недостачи груза удостоверяется <:.....>

16. Выберите правильный ответ.

Договоры на эксплуатацию железнодорожных путей необщего пользования заключаются:

1. между перевозчиком и владельцем железнодорожного пути необщего пользования
2. между перевозчиком и контрагентом, при согласии основного владельца железнодорожного пути необщего пользования
3. между перевозчиком и пользователем железнодорожного пути необщего пользования

17. Выберите правильные ответы.

Какую информацию содержит Аварийная карточка:

1. номер ООН, наименование груза
2. свойства груза
3. действия в аварийной ситуации (общего характера, при разливе или россыпи, при пожаре)
4. указания по нейтрализации
5. меры первой помощи
6. информацию об аварийных службах

18. Выберите правильный ответ.

Отправителем собственных порожних вагонов может являться:

1. владелец вагона, в том числе оператор железнодорожного подвижного состава
2. грузополучатель предыдущего рейса, не являющийся владельцем вагона, если порожний вагон направляется после выгрузки на железнодорожную станцию пропарки, промывки или ветеринарно-санитарной обработки, если иное не установлено соглашением между грузополучателем и владельцем вагона.

3. любое лицо, имеющее полномочие или указание владельца вагона на предъявление его порожнего вагона к перевозке, выданное в письменной форме, в том числе с использованием телеграфных или иных средств связи

4. перевозчик

4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Выполнение индивидуального задания	Преподаватель не менее, чем за месяц до начала практики должен довести до сведения обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период практики и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Индивидуальное задание должно быть выполнено в установленный преподавателем срок
Тестирование	Тестирование (компьютерное или письменное) проводится по результатам освоения практики. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за месяц до начала практики должен довести до сведения обучающихся перечень вопросов, включаемых в отчет по практике и указать необходимую учебную литературу. Темы и перечень необходимой учебной литературы выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет должен быть написан за три дня до окончания практики и в последний день практики отправлен через ЭИОС университета отчетных документов для получение оценки результатов прохождения практики и выполнения индивидуального задания от руководителя практики от университета

В разделе «Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы» приведены типовые контрольные задания, для оценки результатов освоения образовательной программы. Задания, по которым проводятся контрольно-оценочные мероприятия, оформляются в соответствии с положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации (формы оформления оценочных средств приведены ниже), не выставляются в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, а хранятся на кафедре-разработчике ФОС на бумажном носителе в составе ФОС по практике.

Примерная структура отчета по производственной практике

Титульный лист.

Введение.

Цели и задачи практики.

Объект и предмет практики.

Выполнение индивидуального задания.

Заключение (достижение целей и задач практики)