ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. ректора
от «07» июня 2021 г. № 79

Б2.В.02(Пд)
Производственная - преддипломная практика

рабочая программа практики

Специальность/направление подготовки – 10.03.01 Информационная безопасность
Специализация/профиль – Безопасность автоматизированных систем (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности)
Квалификация выпускника – Бакалавр
Форма и срок обучения – очная форма 4 года
Способ проведения практики –
Форма проведения практики –
Кафедра-разработчик программы – Информационные системы и защита информации

Общая трудоемкость в з.е. – 6
Часов по учебному плану – 216
В том числе в форме практической подготовки (ПП) – 215
(очная)

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой в семестре:
очная форма обучения: 8 семестр

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИрГУПС и соответствует оригиналу
Подписант ФГБОУ ВО ИрГУПС Трофимов Ю.А.
00920FD815CE68F8C4CA795540563D259C с 07.02.2024 05:46 по 02.05.2025 05:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.11.2020 № 1427.

Программу составил(и):
Старший преподаватель кафедры ИСиЗИ, П.Н. Наседкин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Информационные системы и защита информации», протокол от «4» июня 2021 г. № 11-2

Зав. кафедрой, к. э. н, доцент Т.К. Кириллова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели практики	
1	закрепление полученных в вузе теоретических и практических знаний
2	подбор материалов, проведение испытания и тестирования систем и технологий информационной безопасности, разработанных в соответствии с заданием на выпускную квалификационную работу (ВКР)
3	закрепление профессиональных умений и навыков управления информационной безопасностью предприятия
4	адаптация к рынку труда по конкретному направлению подготовки
5	решение реальной задачи по информационной безопасности
1.2 Задачи практики	
1	закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося
2	сбор материалов в соответствии с заданием на выпускную квалификационную работу
3	оформление, полученных результатов (предварительной рукописи ВКР)
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках практики	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач: – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли	

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.В.ДВ.02.01 Защита и обработка конфиденциальных документов
2	Б1.В.ДВ.03.01 Основы программирования
3	Б1.В.ДВ.04.01 Катастрофоустойчивость и надежность информационных систем
4	Б1.В.ДВ.05.01 Системы управления базами данных
5	Б1.В.ДВ.07.01 Экономика защиты информации
6	Б1.В.ДВ.08.01 Методология анализа информационных рисков
7	Б1.В.ДВ.09.01 Языковые средства доступа к информации в системах баз данных
8	Б1.В.ДВ.10.01 Теория языков программирования
9	Б2.В.01(П) Производственная - эксплуатационная практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
2	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Планируемые результаты обучения**
ПК-1 Способен организовать работу по выявлению недостатков в функционировании системы защиты и инструментальных средствах программирования	ПК-1.1 Использует базовые алгоритмы программирования для осуществления защиты автоматизированных систем на этапе разработки.	Знать: достоинства и недостатки используемых систем защиты информации по теме ВКР
		Уметь: предложить свои решения по разработке или модернизации систем защиты информации по теме ВКР
		Владеть: навыками эксплуатации систем защиты информации в рамках темы ВКР
	ПК-1.2 Применяет методы анализа информационных рисков в автоматизированных системах	Знать: базовые алгоритмы программирования и средства защиты информации, реализуемые в ВКР
		Уметь: объяснить содержание применяемых методов и средств защиты информации по теме ВКР
		Владеть: навыками применения методов и средств защиты информации по теме ВКР
ПК-2 Способен использовать методы обеспечения работоспособности систем защиты информации	ПК-2.1 Организует настройки средств защиты информации в автоматизированных системах	Знать: способы настройки средств защиты информации в автоматизированных системах
		Уметь: пользоваться специальными технологиями; применять методы оценивания информационного риска и надежности АС в своей предметной области
		Владеть: навыками самообучения с использованием дополнительных источников по теме ВКР
	ПК-2.2 Выстраивает системы защиты документированной информации и средства защиты информации электронного документооборота	Знать: методы решения задач ВКР
		Уметь: пользоваться инструментарием администрирования системы управления информационной безопасности (СУИБ) АС
		Владеть: навыками применения методов оценивания в своей предметной области
	ПК-2.3 Формулирует обоснования критериев эффективности функционирования защищенных автоматизированных систем	Знать: методы оценивания информационных рисков и основные подходы к оценке надежности АС по теме ВКР, используемые в организации СУИБ
		Уметь: формулировать критерии эффективности работы защищенных АС
		Владеть: представлением о возможностях СУИБ АС в рамках темы ВКР
ПК-3 Способен осуществлять контроль построения баз данных в автоматизированных системах	ПК-3.1 Разрабатывает системы управления базами данных в автоматизированных системах	Знать: методы управления базами данных в автоматизированных системах по теме ВКР
		Уметь: применять методы оценки построения безопасных баз данных в решениях задач по теме ВКР; применить знания о возможностях средств проведения инструментального контроля на практике
		Владеть: навыками разработки системы управления базами данных в АС
	ПК-3.2 Применяет навыки оценки построения безопасных баз данных в автоматизированных системах	Знать: алгоритмы и средства проведения инструментального контроля показателей эффективности защиты информации; инструментарий администрирования средств и систем защиты информации АС по теме ВКР
		Уметь: пользоваться инструментарием администрирования средств и систем защиты информации автоматизированных систем по теме ВКР
		Владеть: навыками применения в проекте ВКР алгоритмов и средств проведения инструментального контроля показателей эффективности защиты информации; навыками системного администрирования
ПК-4 Способен использовать программные средства обеспечения	ПК-4.1 Применяет технологии построения современных систем защиты информации на базе	Знать: перечень критериев, по которому проводится оценка эффективности функционирования защищенных автоматизированных систем
		Уметь: предложить свои решения по выбору критериев оценки эффективности функционирования

информационной безопасности автоматизированных систем	интегрированной среды программирования	защищенных автоматизированных систем; использовать на практике знание методов, применяемых в инструментальных средствах программирования
		Владеть: навыками использования источников; представлением о возможности и целесообразности применения методов, реализуемых в инструментальных средствах программирования по теме ВКР
	ПК-4.2 Планирует защиту информации путем повышения надежности и катастрофоустойчивости автоматизированных систем	Знать: источники профессиональной информации, а также способы организации защиты информации и инструментария программирования при решении профессиональных задач
		Уметь: осуществлять выбор способа организации защиты информации и инструментария программирования в зависимости от профессиональных задач, поставленных в ВКР
		Владеть: навыками использования источников и способов организации защиты информации и инструментария программирования по теме ВКР

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы		
1.0	**Раздел 1. Подготовительный этап - получение индивидуального задания.**				
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
1.3	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
1.4	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержание практики и планируемых результатов практики	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
1.5	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу (по необходимости)	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
1.6	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и ознакомление с правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы		
2.0	**Раздел 2. Основной этап: выполнение задания; получение отзыва от руководителя практики от профильной организации.**				
2.1	Выполнение индивидуального задания	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
2.2	Получение отзыва от руководителя практики от профильной организации	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
3.0	**Раздел 3. Подготовка отчета по практике.**				
3.1	Написание отчета по практике	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
3.2	Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
3.3	Оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и результатов прохождения практики	8		ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	
	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (защита отчета по практике)	8			

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Ковцур, М. М. Безопасность беспроводных локальных сетей : учебное пособие / М. М. Ковцур, Д. В. Юркин, Е. Ю. Герлинг, К. А. Ахрамеева. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2021. — 71 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/279623 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.2	Воробьев, С. П. Компьютерные сети и сетевая безопасность : учебное пособие / С. П. Воробьев, С. Н. Широбокова, Р. К. Литвяк. — Новочеркасск : ЮРГПУ	Онлайн

	(НПИ), 2022. — 216 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/292247 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Планирование проекта. Лабораторный практикум : учебное пособие / Т. В. Гвоздева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 116 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/206876 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Гвоздева, Т. В. Проектирование информационных систем. Стандартизация : учебное пособие / Т. В. Гвоздева, Б. А. Баллод. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 252 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/169810 (дата обращения: 15.04.2024). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Наседкин, П.Н. Методические указания по прохождению практики Б2.В.02(Пд) Производственная - преддипломная практика по направлению подготовки 10.03.01 Информационная безопасность, профиль: Безопасность автоматизированных систем (по отрасли или в сфере профессиональной деятельности) / П.Н. Наседкин ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 13 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_9334_1480_2021_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	MathCAD_student 15.0 Academic_License, Customer Number 434692, контракт от 03.12.2012 № 0334100010012000148-0000756-01	
6.3.2.2	Python 3.9, свободно распространяемое программное обеспечение https://docs.python.org/3/license.html	
6.3.2.3	Dev-C++, свободная интегрированная среда разработки приложений для языков программирования C/C++, https://code-live.ru/post/dev-cpp-free-cpp-ide-for-windows/	
6.3.2.4	MatLab Classroom, R2015a, R2015b, контракт от 09.07.2014 № 0334100010014000028-0000756-01.	
6.3.2.5	MatLab Classroom, R2010a, R2010b, лицензия от 16.03.2011 № 689810, ГК № 0334100010011000032-00000756-01.	
6.3.2.15	MatLab Classroom, R2010a, R2010b, лицензия от 16.03.2011 № 689810, ГК № 0334100010011000032-00000756-01.	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80

2	Учебная аудитория Д-518 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, (ноутбук переносной). Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации).
3	Лаборатория Д-523 «Моделирование и разработка программных систем и защита информации».«Безопасность программно-аппаратных средств защиты информации» для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран (переносной), компьютер
4	Лаборатория Д-525 «Специальные средства и методы защиты информации».«Техническая защита информации» для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран (переносной), компьютер милливольтметр В3-38Б, учебный стенд "Защита информации от утечки за счет электроакустических преобразований", учебный стенд "Практика применения программно-аппаратного комплекса радиомониторинга RS-turbo", имитатор р/микрофона, программно-аппаратный комплекс "Легенда-05", программно-аппаратный комплекс "Спрут-7", учебный стенд "Защита информации от утечки за счет побочных электромагнитных излучений", учебный стенд "Защита информации от утечки по сети 220В", учебный стенд "Некриптографические методы защиты информации в телефонных каналах связи", генератор шума Октава-ВА., генератор шума по сети Октава-Ш., локатор нелинейный аккум. блок зар. устр-во (Катран), поисковый прибор "Пиранья", имитатор работы "Пиранья", виброизлучатель ВИ-45 00-000000000002011, виброизлучатель ВИ-45 00-000000000002012, виброизлучатель СТД-М, микрофон направленный, микрофон с наушниками, аналоговый детектор поля, генератор ГЭШ 63, обнаружитель видеокамер средствами контроля и управления доступом в помещения, лабораторный стенд "Охранно-пожарная сигнализация" изация"
5	Учебная аудитория А-509 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор (переносной), экран(переносной), компьютер
6	Лаборатория Д-508 «Информационные системы и сетевые технологии». «Сети и системы передачи информации» для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор переносной), экран (переносной), компьютер.
7	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обучение по дисциплине «Производственная - преддипломная практика» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удается, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора.

Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль»

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции
Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией ИрГУПС, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

– самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.
Программа контрольно-оценочных мероприятий.
Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Производственная - преддипломная практика» участвует в формировании компетенций:

ПК-1. Способен организовать работу по выявлению недостатков в функционировании системы защиты и инструментальных средствах программирования

ПК-2. Способен использовать методы обеспечения работоспособности систем защиты информации

ПК-3. Способен осуществлять контроль построения баз данных в автоматизированных системах

ПК-4. Способен использовать программные средства обеспечения информационной безопасности автоматизированных систем

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
8 семестр				
1.0	**Раздел 1. Подготовительный этап - получение индивидуального задания**			
1.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно)
1.3	Текущий контроль	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно)
1.4	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержание практики и планируемых результатов практики	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Разноуровневые задачи (задания/письменно) Собеседование (устно)
1.5	Текущий контроль	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу (по необходимости)	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно)
1.6	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и ознакомление с правилами трудового внутреннего	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно) Тестирование (компьютерные технологии)

		распорядка профильной организации		
2.0	**Раздел 2. Основной этап: выполнение задания; получение отзыва от руководителя практики от профильной организации**			
2.1	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно)
2.2	Текущий контроль	Получение отзыва от руководителя практики от профильной организации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно)
3.0	**Раздел 3. Подготовка отчета по практике**			
3.1	Текущий контроль	Написание отчета по практике	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Курсовой проект (письменно) Собеседование (устно)
3.2	Текущий контроль	Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Проект (письменно)
3.3	Текущий контроль	Оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и результатов прохождения практики	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Собеседование (устно)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Различают задачи и задания:	– репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся; – реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся; – творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения; может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Комплект разноуровневых задач и заданий или комплекты задач и заданий определенного уровня
3	Тестирование (компьютерные технологии)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
4	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету с оценкой

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.
Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Обучающийся свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ
«хорошо»		Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

«удовлетворительно»		Обучающийся демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических заданий Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Не было попытки выполнить задание

Проект

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Цель проекта определена, ясно описана, дан подробный план её достижения, проект выполнен точно и последовательно в соответствии с планом. Работа содержит достаточно полную информацию из широкого спектра соответствующих источников. Работа целостная, выбранные средства достаточны и использованы уместно и эффективно. Работа отличается глубокими размышлениями и анализом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта. Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами. Представлен исчерпывающий обзор хода работы с анализом складывающихся ситуаций. Работа полностью самостоятельная, демонстрирует подлинную заинтересованность и вовлеченность автора. Продукт полностью соответствует требованиям качества и соответствует заявленным целям. Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания по теме проекта
«хорошо»		Цель определена, ясно описана, дан подробный план её достижения. Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного количества соответствующих источников. В основном заявленные цели проекта достигнуты, выбранные средства в целом подходящие, но не достаточные. Работа отличается творческим подходом, содержит глубокие размышления с элементами аналитических выводов, но предпринятый анализ недостаточно глубок. Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру. Представлен последовательный, подробный обзор хода работы по достижению заявленных целей. Работа самостоятельная, демонстрирующая определенный интерес автора к работе. Продукт не полностью соответствует требованиям качества. Тема проекта раскрыта
«удовлетворительно»		Цель определена, но план её достижения отсутствует или цель определена, но план её достижения дан схематично. Большая часть представленной информации не относится к сути работы. Большая часть работы не относится к сути проекта, неадекватно подобраны используемые средства. Работа содержит размышления описательного характера, не использованы возможности творческого подхода. В работе предпринята серьезная попытка к размышлению и представлен личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества, но нет серьезного анализа. В письменной части работы отсутствует установленные правилами порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении. Анализ процесса и результата работы заменен описанием хода и порядка работы. Работа несамостоятельная, демонстрирующая незначительный интерес автора к теме проекта. Проектный продукт не соответствует заявленным целям, эстетике. Тема проекта раскрыта фрагментарно
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Цель не сформулирована. Использована минимальная информация. Заявленные в проекте цели не достигнуты. Работа не содержит личных размышлений и представляет собой нетворческое обращение к теме проекта. Письменная часть проекта отсутствует. Не предприняты попытки проанализировать процесс и результат работы. Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора. Презентация не

		подготовлена. Проектный продукт отсутствует. Тема проекта не раскрыта

Разноуровневые задачи (задания)

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Демонстрирует очень высокий/высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«хорошо»		Демонстрирует достаточно высокий/выше среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены
«удовлетворительно»		Демонстрирует средний уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. Демонстрирует низкий/ниже среднего уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Демонстрирует очень низкий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с критериями оценивания. Не ответа.

Тестирование

Шкалы оценивания		Критерии оценивания
«отлично»	«зачтено»	Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«хорошо»		Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«удовлетворительно»		Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования

Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. Отчет: – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Отчет: – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции

«удовлетворительно»	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Отчет: – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. Отчет: – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики»

1. Какое индивидуальное задание Вы получили для прохождения практики?
2. Опишите цели и задачи, поставленные перед Вами в индивидуальном задании.
3. Какие конкретные мероприятия и работы Вы должны были выполнить в соответствии с заданием?
4. Какие трудности возникли при выполнении индивидуального задания? Как Вы их преодолевали?
5. Какое практическое значение, на Ваш взгляд, имеет выполненное Вами в ходе практики задание?
6. Какие управленческие навыки и умения Вы приобрели, работая над заданием?
7. Какие профессиональные компетенции были Вами продемонстрированы при выполнении задания по практике?
8. Достигнуты ли цели, поставленные перед Вами в индивидуальном задании по практике? Обоснуйте свой ответ.
9. Каковы Ваши практические предложения и рекомендации по совершенствованию организации и прохождения данной практики?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности»

1. Какой инструктаж по технике безопасности был проведен в организации перед началом практики?
2. Кто проводил инструктаж?
3. Какие вопросы охраны труда были затронуты во время инструктажа?

4. Были ли Вам показаны средства пожаротушения, места их расположения?
5. Ознакомили ли Вас с правилами внутреннего распорядка организации?
6. Были ли Вы проинструктированы о действиях в чрезвычайных и аварийных ситуациях?
7. Получили ли Вы информацию о возможных рисках на рабочем месте и способах их предупреждения?
8. Проводился ли инструктаж по использованию средств индивидуальной защиты?
9. Выполнялись ли требования охраны труда и техники безопасности Вами в ходе прохождения практики?
10. Имели ли место нарушения требований охраны труда? Какие меры были приняты?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации»

1. Был ли издан приказ о назначении руководителя практики от профильной организации?
2. С каким приказом Вы были ознакомлены?
3. Кто был назначен Вашим руководителем практики от организации?
4. Какие должностные обязанности выполняет данный руководитель?
5. Обсуждали ли Вы с руководителем особенности прохождения практики в данной организации?
6. Был ли составлен совместный план-график прохождения практики под руководством данного специалиста?
7. Как часто Вы контактировали с руководителем практики от организации?
8. Оказывал ли Вам руководитель необходимую консультационную и методическую помощь?
9. Оцените степень Вашей удовлетворенности работой с данным руководителем.
10. Ваши предложения по улучшению взаимодействия с руководителем практики от профильной организации.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержание практики и планируемых результатов практики»

1. Был ли составлен рабочий график (план) прохождения практики?
2. Какие разделы включал в себя этот график (план)?
3. Было ли согласовано содержание практики и планируемые результаты с руководителем от организации?
4. Были ли обсуждены с руководителем сроки выполнения индивидуального задания на практику?
5. Соответствовало ли содержание практики Вашим ожиданиям от практики в данной организации?
6. Были ли скорректированы первоначальный план и содержание практики? Если да, то почему?
7. Как часто Вы отчитывались перед руководителем о выполненных заданиях?
8. Получали ли Вы от руководителя рекомендации или замечания по выполнению практики?
9. Оцените степень Вашей удовлетворенности согласованным графиком и содержанием практики.
10. Ваши предложения по совершенствованию планирования и организации практики.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу (по необходимости)»

1. Требовалось ли прохождение медицинского осмотра при оформлении на практику?
2. Где и когда Вы проходили медицинский осмотр?
3. Были ли выявлены какие-либо противопоказания к прохождению практики по результатам медосмотра?
4. Пришлось ли Вам проходить дополнительные медицинские обследования?
5. С какими документами Вы ознакомились при оформлении на работу?
6. Какие документы Вам пришлось предоставить?
7. Был ли с Вами заключен срочный трудовой договор? Если да, то на какой срок?
8. Проходили ли Вы вводный инструктаж по охране труда при оформлении на работу?
9. С какими трудностями Вы столкнулись при прохождении медосмотра и оформлении на практику?
10. Ваши предложения по улучшению процедуры прохождения медосмотра и оформления студентов на практику.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и ознакомление с правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации»

1. Какой инструктаж по технике безопасности был проведен в организации перед началом практики?
2. Кто проводил инструктаж по охране труда и технике безопасности?
3. Были ли Вам показаны средства пожаротушения, места их расположения?
4. Ознакомили ли Вас с правилами внутреннего трудового распорядка организации?
5. Были ли Вы проинструктированы о действиях в чрезвычайных и аварийных ситуациях на рабочем месте?
6. Получили ли Вы информацию о возможных производственных рисках и угрозах здоровью на рабочем месте?
7. Проводился ли инструктаж по использованию средств индивидуальной защиты?
8. Были ли выявлены нарушения правил охраны труда и техники безопасности в ходе практики?
9. Соблюдали ли Вы требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности при прохождении практики?
10. Ваши предложения по совершенствованию охраны труда и техники безопасности.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Выполнение индивидуального задания»

1. Какое индивидуальное задание Вы получили для прохождения практики?
2. Удалось ли Вам полностью выполнить задание в установленные сроки?
3. С какими трудностями Вы столкнулись при выполнении индивидуального задания?
4. Какие знания, умения и навыки потребовались для выполнения задания по практике?
5. Какой объем работы Вы выполнили в ходе практики (количество проанализированных документов, проведенных исследований и т.д.)?
6. Какие ресурсы (информационные, материально-технические и т.п.) были задействованы Вами при выполнении задания?
7. Получалось ли Вам эффективно планировать рабочее время для выполнения задания?
8. Какой практический опыт Вы приобрели, работая над заданием по практике?
9. Достигнуты ли поставленные цели выполнения индивидуального задания?
10. Ваши предложения по изменению содержания индивидуальных заданий на практику.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Получение отзыва от руководителя практики от профильной организации»

1. Был ли Вам выдан отзыв от руководителя практики от организации по окончании

практики?
2. Указаны ли в отзыве виды работ, выполненные Вами в период практики?
3. Какую оценку дал Вам руководитель за прохождение практики?
4. Отметил ли руководитель в отзыве Ваши сильные и слабые стороны?
5. Указал ли руководитель рекомендуемую оценку за практику?
6. Совпадает ли оценка и отзыв руководителя с Вашим собственным мнением о прохождении практики?
7. Оказался ли для Вас отзыв руководителя объективным и обоснованным?
8. Помог ли Вам отзыв руководителя увидеть свои достижения и недостатки?
9. Согласны ли Вы с замечаниями руководителя и с его рекомендациями?
10. Ваши предложения по совершенствованию процедуры получения обратной связи от руководителя практики.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и результатов прохождения практики»

1. Довольны ли Вы оценкой руководителя практики от университета за выполнение индивидуального задания?
2. Считаете ли Вы оценку объективной и соответствующей уровню выполненной Вами работы?
3. Были ли у руководителя замечания к содержанию и оформлению отчета по практике?
4. Учитывал ли руководитель качество выполнения заданий и самостоятельность их выполнения при выставлении оценки?
5. Совпала ли оценка руководителя с оценкой, выставленной руководителем от профильной организации?
6. Были ли отмечены руководителем практики Ваши сильные и слабые стороны?
7. Получили ли Вы от руководителя рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию?
8. Повлияет ли данная оценка за практику на Вашу дальнейшую учебу?
9. Что бы Вы предложили изменить в процедуре оценивания результатов практики?
10. Ваши предложения по совершенствованию оценки выполнения студентами индивидуальных заданий по практике.

3.2 Типовые контрольные задания для выполнения проекта

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для выполнения проекта.

Образец задания для выполнения проекта
«Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)»

3.3 Типовые контрольные задания для решения разноуровневых задач (заданий)

Контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для решения разноуровневых задач.

Образец заданий для решения разноуровневых задач
«Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержание практики и планируемых результатов практики»

3.4 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по дисциплине содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по дисциплине

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПД	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период практики, содержание практики и планируемых результатов практики	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Прохождение медицинского осмотра и оформление на работу (по необходимости)	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и ознакомление с правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Выполнение индивидуального задания	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Получение отзыва от руководителя практики от профильной организации	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Написание отчета по практике	Знание	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Умение	3 – ОТЗ 3 – ЗТЗ
		Действие	2 – ОТЗ

ПК-3.1			2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)	Знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		Умение	0– ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Действие	2– ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и результатов прохождения практики	Знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Действие	0 – ОТЗ 0 – ЗТЗ
		Итого	60 – ОТЗ 60 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой практики

1. В чем заключается основная цель производственной - организационно-управленческой практики?

a) Повышение прибыльности компании.
b) Отдых от учебы.
c) Получение опыта работы в организации.
d) Отсутствие цели и задач.

Правильный ответ: c) Получение опыта работы в организации.

2. Какой из перечисленных процессов относится к организационной части управления?

a) Проектирование продукции.
b) Управление человеческими ресурсами.
c) Складское хозяйство.
d) Обслуживание оборудования.

Правильный ответ: b) Управление человеческими ресурсами.

3. Какие основные этапы включает в себя процесс производственного планирования?

a) Определение целей, сбор данных, анализ, разработка плана, контроль и коррекция.
b) Работа с технической документацией.
c) Управление производственным процессом.
d) Разработка рекламной кампании.

Правильный ответ: a) Определение целей, сбор данных, анализ, разработка плана, контроль и коррекция.

4. Какие факторы могут влиять на производственную эффективность организации?

a) Погода и климатические условия.
b) Политическая стабильность в стране.
c) Состояние оборудования и квалификация персонала.

d) Фазы луны.

Правильный ответ: c) Состояние оборудования и квалификация персонала.

5. Какой из следующих методов управления качеством наиболее акцентирует внимание на предупреждении дефектов?

a) Контроль качества на этапе производства.
b) Система менеджмента качества ISO 9001.
c) Контроль качества готовой продукции.
d) Утилизация бракованных изделий.

Правильный ответ: a) Контроль качества на этапе производства.

6. Какие из перечисленных функций относятся к управлению производственным процессом?

a) Маркетинг и реклама.
b) Планирование производства и контроль выполнения плана.
c) Развитие стратегии компании.
d) Бухгалтерский учет.

Правильный ответ: b) Планирование производства и контроль выполнения плана.

7. Что означает термин "линейная структура управления" в организации?

a) Управление осуществляется в одной вертикальной цепи командования.
b) Управление осуществляется через комитеты и коллегиальные органы.
c) Отсутствие структуры управления в организации.
d) Управление осуществляется горизонтально.

Правильный ответ: a) Управление осуществляется в одной вертикальной цепи командования.

8. Какие ключевые элементы включает в себя система управления качеством ISO 9001?

a) Стандарты для продукции и услуг.
b) Документация, обучение персонала, контроль процессов и управление изменениями.
c) Маркетинговая стратегия и анализ конкурентов.
d) Внутренние аудиты и обслуживание оборудования.

Правильный ответ: b) Документация, обучение персонала, контроль процессов и управление изменениями.

9. Какие из следующих факторов могут влиять на производственную безопасность в организации?

a) Географическое положение офисов.
b) Техническое состояние оборудования и наличие обученного персонала.
c) Цвет стен в офисе.
d) Наличие кафе в здании.

Правильный ответ: b) Техническое состояние оборудования и наличие обученного персонала.

10. Для обеспечения безопасности информации на предприятии необходимо разработать _____, который будет определять политику и процедуры в области информационной безопасности.

Ответ: стандарт

11. Информационная безопасность предприятия включает в себя защиту информации от угроз, в том числе от внутренних источников. Для этого используются системы контроля доступа и механизмы _____.

Ответ: аутентификации и авторизации

12. При оценке рисков информационной безопасности, необходимо провести анализ возможных угроз и определить их _____ на бизнес-процессы.

Ответ: влияние

13. Политика информационной безопасности должна быть _____ всем сотрудникам предприятия, чтобы они знали, как действовать в случае инцидента.

Ответ: доступна

14. Для защиты конфиденциальной информации, часто используют шифрование данных, чтобы сделать их _____ для несанкционированного доступа.

Ответ: неразборчивыми

15. При управлении информационной безопасностью, важно регулярно обновлять и «патчить» программное обеспечение и операционные системы, чтобы закрыть известные _____.

Ответ: уязвимости

16. Сотрудники предприятия могут быть слабым звеном в системе информационной безопасности. Необходимо проводить обучение и _____ сотрудников в области безопасности.

Ответ: осведомление

17. План восстановления после инцидента включает в себя шаги по восстановлению работы информационных систем и _____ данных.

Ответ: восстановлению

18. Система мониторинга и реагирования на инциденты информационной безопасности позволяет быстро обнаруживать и реагировать на аномалии и потенциальные _____.

Ответ: угрозы

3.4 Задание на практику

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец задания для прохождения практики.

Образец типового варианта задания на практику
«Выполнение индивидуального задания»
Задание: Ваше индивидуальное задание состоит в том, чтобы провести анализ текущего состояния информационной безопасности на предприятии "Название предприятия". Ваша задача - выявить уязвимости и предложить рекомендации по улучшению системы информационной безопасности.

1. Шаги выполнения задания:
2. Изучение документации: Начните с изучения документов и политик, связанных с информационной безопасностью на предприятии. Это может включать в себя политику информационной безопасности, процедуры, регламенты и другие документы.
3. Анализ текущей системы: Оцените текущую систему информационной безопасности на предприятии. Выявите существующие угрозы, риски и уязвимости. Сделайте акцент на таких аспектах, как доступ к данным, аутентификация, защита от вредоносных программ и физическая безопасность.
4. Интервью с персоналом: Проведите интервью с сотрудниками предприятия, ответственными за информационную безопасность. Узнайте их мнение о текущей ситуации и возможных проблемах.
5. Проведение аудита: При необходимости проведите аудит системы информационной безопасности, включая сканирование сети и анализ уровня защиты.
6. Разработка рекомендаций: На основе полученных данных разработайте набор рекомендаций по улучшению информационной безопасности на предприятии. Укажите приоритеты и объясните, какие меры следует предпринять.
7. Подготовка отчета: Подготовьте подробный отчет о проведенном анализе и предложенных рекомендациях. Включите в отчет все необходимые данные, графики и диаграммы.
8. Презентация результатов: Подготовьтесь к презентации ваших результатов перед руководством предприятия. Объясните важность предложенных мер и возможные последствия при их невнедрении.

Образец типового варианта задания на практику
«Получение отзыва от руководителя практики от профильной организации»

Образец типового варианта задания на практику
«Написание отчета по практике»

Образец типового варианта задания на практику
«Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)»

Образец типового варианта задания на практику
«Оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и результатов прохождения практики»

3.5 Перечень теоретических вопросов для защиты отчета по практике

Раздел 1 «Подготовительный этап»

1.1 Где проходила практика
1.2 Кто руководил практикой на предприятии
1.3 Кто руководитель коллектива, где проходила практика
1.4 Какие задачи решаются коллективом, где проходила практика
1.5 Какие задачи были поставлены в рамках практики

Раздел 2 «Основной этап»

2.1 Тема выпускной работы
2.2 Какие программные средства использовались в ходе практики
2.3 Какие технические средства и приборы использовались в ходе практики
2.4 Какие источники, технические средства и приборы изучены в ходе практики
2.5 Охарактеризуйте состояние исследований в Вашей предметной области
2.6 Какие проблемы поднимаются в ВКР. Пути их решения
2.7 Охарактеризуйте качество и достоверность предложенных решений
2.8 Какие основные результаты имеются в Вашей предметной области
2.9 Какие задачи предметной области являются основными и какие второстепенными
2.10 Назначение и особенности работы ИБ предметной области
2.11 Что нового предлагается в Вашей работе
2.12 Перспективы внедрения работы на производстве
2.13 Как планируется организовывать поддержку и сопровождение программно-технических систем предметной области

Раздел 3 «Подготовка отчета по практике»

3.1 Предметная область ВКР
3.2 Задачи предметной области
3.3 Известные методы решения поставленной задачи
3.4 Проблемы существующих научно-технических решений, известных в предметной области
3.5 Что нового предлагается в ВКР
3.6 Полученные научные/технологические результаты
3.7 Возможные предложения по совершенствованию существующих алгоритмических, математических, программно-технических решений, известных в предметной области
3.8 Список использованных источников

3.6 Перечень типовых практических заданий к зачету

(для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Анализ системы информационной безопасности: проанализировать текущую систему информационной безопасности на предприятии. Это может включать в себя оценку политики безопасности, процедур аутентификации, контроля доступа и других аспектов. Задание может потребовать выявления уязвимостей и рисков.

Разработка политики информационной безопасности: разработать политику информационной безопасности для предприятия, включая определение целей, стандартов и процедур.

Проведение аудита информационной безопасности: провести аудит системы информационной безопасности на предприятии, включая сканирование сети, анализ уровня защиты и выявление уязвимостей.

Разработка плана восстановления после инцидента: разработать план восстановления после инцидента для предприятия, включая шаги по восстановлению данных и восстановлению работы систем.

Обучение сотрудников по вопросам информационной безопасности: разработать обучающую программу и провести обучение для сотрудников по вопросам информационной безопасности.

Разработка мер по улучшению безопасности: разработать план по улучшению системы информационной безопасности на предприятии на основе выявленных уязвимостей и рисков.

Мониторинг системы информационной безопасности: Задание может включать в себя настройку и мониторинг системы информационной безопасности для выявления аномалий и угроз.

Разработка отчета и презентации: подготовить подробный отчет о выполненной работе и презентировать результаты перед руководством предприятия.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Разноуровневая задача (задание)	Выполнение разноуровневых задач (заданий), предусмотренных рабочей программой дисциплины, проводятся во время практических занятий. Во время выполнения задач (заданий) разрешается пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончанию ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложена в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Правилах оформления текстовых и графических документов. «Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе устной защиты отчета по практике обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой и оценивания результатов обучения

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля
(без дополнительного аттестационного испытания)

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Средний балл текущего контроля не менее 4,5. Отчет оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,5 до 4,5. Есть недостатки в оформлении отчета. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите
«удовлетворительно»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,0 до 3,5 баллов. Имеются ошибки в оформлении отчета, логике изложения. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей
«неудовлетворительно»	Средний балл текущего контроля ниже 3,0. Обучающийся неспособен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество ошибок

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по практике случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.