

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. ректора
от «08» мая 2020 г. № 267-1

Б2.О.04(П)
Производственная - эксплуатационная практика
рабочая программа практики

Специальность/направление подготовки – 23.05.03 Подвижной состав железных дорог
Специализация/профиль – Электрический транспорт железных дорог
Квалификация выпускника – Инженер путей сообщения
Форма и срок обучения – очная форма 5 лет; заочная форма 6 лет
Способ проведения практики – стационарная, выездная
Форма проведения практики – дискретная
Кафедра-разработчик программы – Электроподвижной состав

Общая трудоемкость в з.е. – 6
Часов по учебному плану – 216
В том числе в форме
практической подготовки (ПП)
– 186/186
(очная/заочная)

Форма промежуточной аттестации –
зачет с оценкой в семестре:
очная форма обучения: 8 семестр
заочная форма обучения: 5 курс

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 215.

Программу составил(и):
к.т.н., доцент, С.Г. Шрамко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Электроподвижной состав», протокол от «19» марта 2020 г. № 11

Зав. кафедрой, д.т.н., профессор

О.В. Мельниченко

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цель практики	
1	закрепление и расширение теоретических знаний, изучение конструкции, вопросов организации эксплуатации и текущего содержания электроподвижного состава, экономики, организации и планирования локомотивного хозяйства, научной организации труда и его охраны, а также практическое освоение специальности помощника машиниста электровоза
1.2 Задачи практики	
1	закрепление изучаемого теоретического материала по эксплуатационной деятельности депо;
2	приобретение необходимого практического опыта работы в качестве помощника машиниста;
3	закрепление теоретических знаний по изучению конструкции отдельных узлов электроподвижного состава и технологии технического обслуживания электровозов;
4	изучение и практическое освоение технологических процессов и текущего содержания электроподвижного состава;
5	всестороннее изучение и практическое освоение современных методов эксплуатации электроподвижного состава
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках практики	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
<ul style="list-style-type: none"> – формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности; – создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками; – популяризация научных знаний среди обучающихся; – содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества; – создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества; – совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности 	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда. Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:	
<ul style="list-style-type: none"> – формирование сознательного отношения к выбранной профессии; – воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность; – формирование психологии профессионала; – формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения; – формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли 	

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 2. Практика / Обязательная часть
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.О.41 Техническая диагностика подвижного состава
2	Б1.О.48 Производство и ремонт электроподвижного состава
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.52 Организация эксплуатации электроподвижного состава
2	Б2.О.05(Пд) Производственная - преддипломная практика
3	Б3.01(Д) Выполнение выпускной квалификационной работы
4	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
--

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Организация выполнения работ и контроль целевых показателей технологических процессов	ПК-2.1 Организует процесс выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов	<p>Знать:</p> <p>требования по обеспечению транспортной безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств железнодорожного транспорта; структуру управления эксплуатацией подвижного состава, способы обслуживания поездов; специфические условия работы локомотивных бригад, методы их профессионального отбора; специфические условия работы персонала пунктов технического обслуживания; технологии технического обслуживания, существующие системы технического обслуживания и ремонта подвижного состава; способы организации технического контроля качества ремонта и технического обслуживания; теорию движения поезда, характеристики режимов движения поезда, методы реализации сил тяги и торможения, методы нормирования расхода энергоресурсов на тягу поездов принципы автоматизации вождения поездов по критериям оптимальности</p>
		<p>Уметь:</p> <p>обосновывать структуру управления эксплуатацией подвижного состава и системы его технического обслуживания и ремонта; определять показатели качества технического обслуживания подвижного состава и безопасности движения; выявлять причины отказов элементов подвижного состава или их некачественного ремонта; обнаруживать неисправности тормозного оборудования в эксплуатации; проводить испытания тормозов; анализировать результаты экспертизы аварий и крушений поездов; выполнять тяговые расчеты и выбирать рациональные режимы движения поезда; выявлять причины отказов и брака, некачественного производства и ремонта подвижного состава и его узлов; распространять передовой опыт</p>
		<p>Владеть: правилами технической эксплуатации железных дорог, основными методами организации работы железнодорожного транспорта, его структурных подразделений, основами правового регулирования деятельности железных дорог; методами рациональной эксплуатации электроподвижного состава; методами обеспечения безопасности движения поездов при отказе тормозного и другого оборудования; навыками приемки и сдачи электровоза (электропоезда); навыками и программным обеспечением создания отчетов и другой технической документации; методами нормирования расхода энергоресурсов на тягу поездов; навыками социального взаимодействия на основе принятых в обществе моральных и правовых норм; пониманием социальной значимости своей будущей профессии</p>

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
1.0	Раздел 1. Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Прохождение						

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
	медицинской комиссии и оценки профпригодности.						
1.1	Тема 1. Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики.	8	2	5/зимняя	2	ПК-2.1	Аттестационная книжка
1.2	Тема 2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.	8	4	5/зимняя	4	ПК-2.1	Журнал инструктажа
2.0	Раздел 2. Изучение и практическое освоение обязанностей помощника машиниста локомотива. Изучения принципов обеспечения безопасности движения поездов. Основные принципы в организация труда и отдыха локомотивных бригад. Изучение алгоритма приемки и сдачи электровоза. Нормативные документы по ТО-1 электровозов. Роль и работа машиниста-инструктора локомотивных бригад.						
2.1	Тема 3. Изучение организации рабочего места Схема типового рабочего места.	8	10/6	5/зимняя	10/6	ПК-2.1	Рабочий график
2.2	Тема 4. Изучение общих мер безопасности при нахождении на железнодорожных путях. Производственный травматизм и его профилактика. Пожарная безопасность. Охрана труда и производственная санитария при эксплуатации электровозов.	8	10/6	5/зимняя	10/6	ПК-2.1	Рабочий график
2.3	Тема 5. Изучение и практическое освоение обучающимися обязанностей помощника машиниста локомотива. Изучения принципов обеспечения безопасности движения поездов. Основные принципы в организация труда и отдыха локомотивных бригад. Изучение алгоритма приемки и сдачи электровоза. Нормативные документы по ТО-1 электровозов. Роль и работа машиниста-инструктора локомотивных бригад.	8	168/162	5/зимняя	168/162	ПК-2.1	Рабочий график
3.0	Раздел 3. Написание отчета по практике. Получение отзыва руководителя практики от профильной						

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
	организации. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).						
3.1	Тема 6. Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания.	8	18/12	5/зимняя	18/2	ПК-2.1	Отчет по практике
3.2	Тема 7. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации.	8	2	5/зимняя	2	ПК-2.1	Аттестационная книжка Отчет по практике
3.3	Тема 8. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).	8	2	5/зимняя	2	ПК-2.1	Аттестационная книжка Отчет по практике
	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (защита отчета по практике)	8		5/летняя	4	ПК-2.1	Аттестационная книжка Отчет по практике

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Открытое АО "Рос. ж. д." Сборник материалов для машинистов и помощников машинистов локомотивов (выдержки из инструкций, приказов, распоряжений и указаний) :/ Открытое АО "Рос. ж. д.". М. : Техинформ, 2006. - 307с.	Онлайн
6.1.1.2	Судилова, Т. А. Примерные учебный план и программы для профессиональной подготовки помощников машинистов тепловозов и электровозов :/ Мин-во путей сообщения РФ, Учеб.-метод. кабинет Департамента кадров и учеб. заведений. М. : УМК МПС России, 2003. - 50с.	Онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Российская Федерация, Министерство транспорта Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации : приложение № 8 к Правилам Технической Эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утв. приказом Минтранса РФ от 21.12.2010 № 286 / Российская Федерация, Министерство транспорта. М. : ТРАНСИНФО ЛТД, 2015. - 423с. Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации, утверждена Приказом Минтранса России от 04 июня 2012 г. № 162.	Онлайн

6.1.2.2	Тушканов, Б. А. Электровоз ВЛ85 : рук. по эксплуатации / Б. А. Тушканов [и др.]. М. : Транспорт, 1995. - 480с.	90
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.3.1	Шрамко С.Г. Методические указания по прохождению практики Б2.О.04(П) Производственная - эксплуатационная практика по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог, специализация Электрический транспорт железных дорог / С.Г. Шрамко; ИрГУПС. – Иркутск: ИрГУПС, 2020. – 12 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_6357_1410_2020_1_signed.pdf	Онлайн
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Е-205 для проведения практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).
3	Учебная аудитория В-114 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Письменный отчет о прохождении практики составляется по результатам самостоятельной работы обучающегося по изучению документов предприятия, организации, по анализу отдельных показателей их деятельности. В процессе составления и написания отчета руководитель практики проводит с обучающимися консультации, собеседования.

В последний день практики руководитель практики от профильной организации заполняет аттестационный лист и отзыв о прохождении практики.

В последний день практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры оригиналы документов или отправляет посредством электронной информационно-образовательной среды (через личный кабинет студента) электронные копии следующих документов:

- заполненная путевка;
- индивидуальное задание, согласованного с руководителем практики от профильной организации;
- аттестационный лист и отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающегося;
- отчет о прохождении практики.

Обучающийся по практике сдает дифференцированный зачет, который проходит в форме защиты представленного отчета. Оценка выставляется с учетом оценки качества написания отчета и ответов на вопросы, поставленных при защите отчета; также могут учитываться результаты тестирования по практике.

Практика завершается проведением итоговой конференции, в которой участвуют обучающиеся, преподаватели, руководители практики, специалисты производства

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

– минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

– базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

– высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

**2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует практика.
Программа контрольно-оценочных мероприятий.
Показатели оценивания компетенций, критерии оценки**

Практика «Производственная - эксплуатационная практика» участвует в формировании компетенций:

ПК-2. Организация выполнения работ и контроль целевых показателей технологических процессов

Программа контрольно-оценочных мероприятий **очная форма обучения**

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
1.0	Раздел 1. Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Прохождение медицинской комиссии и оценки профпригодности			
1.1	Текущий контроль	Тема 1. Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПК-2.1	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения (письменно)
1.2	Текущий контроль	Тема 2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ПК-2.1	Журнал по технике безопасности (устно)
2.0	Раздел 2. Изучение и практическое освоение обучающимися обязанностей помощника машиниста локомотива. Изучения принципов обеспечения безопасности движения поездов. Основные принципы в организации труда и отдыха локомотивных бригад. Изучение алгоритма приемки и сдачи электровоза. Нормативные документы по ТО-1 электровозов. Роль и работа машиниста-инструктора локомотивных бригад			
2.1	Текущий контроль	Тема 3. Изучение организации рабочего места Схема типового рабочего места.	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
2.2	Текущий контроль	Тема 4. Изучение общих мер безопасности при нахождении на железнодорожных путях. Производственный травматизм и его профилактика. Пожарная безопасность. Охрана труда и производственная санитария при эксплуатации электровозов.	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
2.3	Текущий контроль	Тема 5. Изучение и практическое освоение обучающимися обязанностей помощника машиниста локомотива. Изучения принципов обеспечения безопасности движения поездов. Основные принципы в организации труда и отдыха локомотивных бригад. Изучение алгоритма приемки и сдачи электровоза. Нормативные документы по ТО-1 электровозов. Роль и работа машиниста-инструктора локомотивных бригад.	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)

3.0	Раздел 3. Написание отчета по практике. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося)			
3.1	Текущий контроль	Тема 6. Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
3.2	Текущий контроль	Тема 7. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно) Студенческая аттестационная книжка производственного обучения (письменно)
3.3	Текущий контроль	Тема 8. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Все разделы	ПК-2.1	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

Программа контрольно-оценочных мероприятий заочная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
1.0	Раздел 1. Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности. Прохождение медицинской комиссии и оценки профпригодности.			
1.1	Текущий контроль	Тема 1. Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПК-2.1	Студенческая аттестационная книжка производственного обучения (письменно)
1.2	Текущий контроль	Тема 2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ПК-2.1	Журнал по технике безопасности (устно)
2.0	Раздел 2. Изучение и практическое освоение обучающимися обязанностей помощника машиниста локомотива. Изучения принципов обеспечения безопасности движения поездов. Основные принципы в организации труда и отдыха локомотивных бригад. Изучение алгоритма приемки и сдачи электровоза. Нормативные документы по ТО-1 электровозов. Роль и работа машиниста-инструктора локомотивных бригад.			
2.1	Текущий контроль	Тема 3. Изучение организации рабочего места Схема типового рабочего места.	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
2.2	Текущий контроль	Тема 4. Изучение общих мер безопасности при нахождении на железнодорожных путях. Производственный травматизм и его профилактика. Пожарная безопасность. Охрана труда и производственная санитария при эксплуатации электровозов.	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)

2.3	Текущий контроль	Тема 5. Изучение и практическое освоение обучающимися обязанностей помощника машиниста локомотива. Изучения принципов обеспечения безопасности движения поездов. Основные принципы в организация труда и отдыха локомотивных бригад. Изучение алгоритма приемки и сдачи электровоза. Нормативные документы по ТО-1 электровозов. Роль и работа машиниста-инструктора локомотивных бригад.	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
3.0	Раздел 3. Написание отчета по практике. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).			
3.1	Текущий контроль	Тема 6. Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
3.2	Текущий контроль	Тема 7. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно) Студенческая аттестационная книжка производственного обучения (письменно)
3.3	Текущий контроль	Тема 8. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).	ПК-2.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Все раздела	ПК-2.1	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций. Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету с оценкой

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при	Базовый

	решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.

	<p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Тестирование

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по практике содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по практике

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПП	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-2.1	Тема 1. Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	Знание	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
		Умение	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
		Навык и опыт деятельности	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
ПК-2.1	Тема 2. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	Знание	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
		Умение	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
		Навык и опыт деятельности	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
ПК-2.1	Тема 3. Изучение организации рабочего места Схема типового рабочего места.	Знание	2-ОТЗ 2-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ

	Тема 4. Изучение общих мер безопасности при нахождении на железнодорожных путях. Производственный травматизм и его профилактика. Пожарная безопасность. Охрана труда и производственная санитария при эксплуатации электровозов. Тема 5. Изучение и практическое освоение обучающимися обязанностей помощника машиниста локомотива. Изучения принципов обеспечения безопасности движения поездов. Основные принципы в организация труда и отдыха локомотивных бригад. Изучение алгоритма приемки и сдачи электровоза. Нормативные документы по ТО-1 электровозов. Роль и работа машиниста-инструктора локомотивных бригад.		2-ЗТЗ
ПК-2.1	Тема 6. Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания. Тема 8. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИРГУПС (личный кабинет обучающегося).	Знание	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
		Умение	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
		Навык и опыт деятельности	1-ОТЗ 1-ЗТЗ
ПК-2.1	Тема 7. Получение отзыва руководителя практики от профильной организации.	Знание	2-ОТЗ 2-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 2-ЗТЗ
		Навык и опыт деятельности	2-ОТЗ 2-ЗТЗ
ПК-2.1	Тема 8. Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИРГУПС (личный кабинет обучающегося).	Знание	2-ОТЗ 2-ЗТЗ
		Умение	2-ОТЗ 2-ЗТЗ
		Навык и опыт деятельности	2-ОТЗ 2-ЗТЗ
		Итого	63-ОТЗ 63-ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИРГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой практики.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой практики.

Вопрос 1. По какому принципу в настоящее время организовано техническое обслуживание и ремонт тягового подвижного состава?

1. **По системе технического обслуживания и ремонта.**
2. По техническому состоянию объекта.
3. С учетом технического состояния объекта.
4. При отказе объекта.

Вопрос 2. За счет чего можно повысить эффективность использования тягового подвижного состава?

1. **За счет повышения показателей использования.**
2. За счет увеличения продолжительности жизненного цикла.
3. За счет повышения коэффициента технической готовности.
4. За счет повышения количественных показателей использования.

Вопрос 3. Что называют тяговым (железнодорожным) подвижным составом?

1. Совокупность видов железнодорожного подвижного состава, обладающего тяговыми свойствами для выполнения перевозочного процесса и включающая в себя локомотивы и мотор-вагонный подвижной состав.

2. Мотор-вагонный подвижной состав.
3. Электровозы и тепловозы.
4. Электровозы, тепловозы и тяговые агрегаты.

Вопрос 4. Что называется системой технического обслуживания и ремонта локомотивов?

1. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов - совокупность технических средств, документации технического обслуживания и ремонта и исполнителей, необходимых для выполнения задач технического обслуживания и ремонта локомотивов.

2. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов – совокупность технических средств, документации технического обслуживания и ремонта, необходимых для выполнения задач технического обслуживания и ремонта локомотивов.

3. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов – совокупность технических средств и исполнителей, необходимых для выполнения задач технического обслуживания и ремонта локомотивов.

4. Система технического обслуживания и ремонта локомотивов - совокупность технических средств, документации технического обслуживания и ремонта и исполнителей, необходимых для выполнения задач технического обслуживания.

Вопрос 5. Что называют системой эксплуатации локомотивов?

1. Совокупность локомотивов, средств их эксплуатации, исполнителей и устанавливающей правила их взаимодействия документации, необходимых и достаточных для выполнения задач эксплуатации локомотивов.

2. Совокупность технических средств, документации технического обслуживания и ремонта, необходимых для выполнения задач технического обслуживания и ремонта локомотивов.

3. Совокупность технических средств, исполнителей, необходимых для выполнения задач технического обслуживания и ремонта локомотивов.

4. Совокупность технических средств, документации технического обслуживания и ремонта и исполнителей, необходимых для выполнения задач технического обслуживания локомотивов.

Вопрос 6. Что такое полный оборот локомотива?

1. Время, затрачиваемое локомотивом на перемещение одной пары поездов на участке обращения, включая простой локомотива в пунктах его оборота (на станциях, в основном и оборотном депо) и время его следования между этими пунктами в обоих направлениях, включая простои на промежуточных станциях и станциях оборота.

2. Время, затрачиваемое локомотивом на перемещение поезда на участке обращения, включая простой локомотива в пунктах его оборота (на станциях, в основном и оборотном депо) и время его следования между этими пунктами, включая простои на промежуточных станциях и станциях оборота.

3. Время, затрачиваемое локомотивом на перемещение одной пары поездов на участке обращения, включая простой локомотива в пунктах его оборота (на

станциях, в основном и оборотном депо) и время его следования между этими пунктами в обоих направлениях, включая простои на промежуточных станциях.

4. Время, затрачиваемое локомотивом на перемещение одной пары поездов на участке обращения, включая время его следования между этими пунктами в обоих направлениях, включая простои на промежуточных станциях и станциях оборота.

Вопрос 7. Что называют сроком службы локомотива?

1. **Календарная продолжительность эксплуатации локомотива от начала его эксплуатации или возобновления его эксплуатации после ремонта до перехода в предельное состояние.**

2. Календарная продолжительность эксплуатации локомотива от начала его эксплуатации или возобновления его эксплуатации после ремонта.

3. Календарная продолжительность эксплуатации локомотива от начала его эксплуатации до перехода в предельное состояние.

4. Календарная продолжительность эксплуатации локомотива.

Вопрос 8. Что такое коэффициент использования локомотивов рабочего парка?

1. Отношение бюджета времени локомотивов рабочего парка за вычетом времени стоянок на промежуточных станциях и станциях оборота за некоторый период эксплуатации к бюджету времени локомотивов рабочего парка за тот же период.

2. Отношение бюджета времени локомотивов рабочего парка за вычетом времени стоянок на промежуточных станциях за некоторый период эксплуатации к бюджету времени локомотивов рабочего парка за тот же период.

3. Отношение бюджета времени локомотивов рабочего парка за вычетом времени стоянок на станциях оборота за некоторый период эксплуатации к бюджету времени локомотивов рабочего парка за тот же период.

4. Отношение бюджета времени локомотивов рабочего парка за вычетом времени стоянок на промежуточных станциях и станциях оборота за некоторый период эксплуатации к бюджету времени локомотивов рабочего парка.

Вопрос 9. Что такое коэффициент обеспеченности перевозочного процесса локомотивами наличного парка?

1. **Отношение суммы локомотивов эксплуатируемого парка и технологического резерва за некоторый период эксплуатации к количеству локомотивов наличного парка за тот же период.**

2. Отношение суммы локомотивов эксплуатируемого парка за некоторый период эксплуатации к количеству локомотивов наличного парка за тот же период.

3. Отношение суммы локомотивов эксплуатируемого парка и технологического резерва за некоторый период эксплуатации к количеству локомотивов наличного парка.

4. Отношение суммы локомотивов эксплуатируемого парка и технологического резерва к количеству локомотивов наличного парка.

Вопрос 10. Локомотивы, ожидающие работы и занятые с поездами во всех видах движения, как во главе поезда, так и в двойной тяге, подталкивании, одиночном следовании, а также работающие по СМЕ относятся к

Ответ: поездным.

Вопрос 11. Локомотивы, находящиеся в распоряжении депо, но не используемые в перевозочном процессе числятся как...

Ответ: не эксплуатируемый парк.

Вопрос 12. Часть железнодорожного пути (линии или развернутой сети), ограниченные пунктами оборота локомотивов, называется...

Ответ: участком обращения локомотивов.

Вопрос 13. Система, при которой локомотивной бригаде по возвращению из поездки назначается в порядке очередности поездка в следующий рейс называется...

Ответ: нарядной системой.

Вопрос 14. Езда, предусматривающая обслуживание электровоза постоянной бригадой, называется...

Ответ: прикрепленной.

Вопрос 15. Если электровоз обслуживается разными бригадами, назначенными на работу по мере окончания отдыха, то такая езда называется...

Ответ: сменной.

Вопрос 16.) По роду выполнения работы локомотивы эксплуатируемого парка делятся на

Ответ: поездные, маневровые, используемые на прочих видах работ.

Вопрос 17. Инвентарный парк вместе с прикомандированными электровозами составляет...

Ответ: наличный парк.

Вопрос 18. По состоянию, электровозы, находящиеся в распоряжении депо делятся на...

Ответ: исправные и не исправные.

3.2 Перечень теоретических вопросов для защиты отчета по практике

Раздел 1. Подготовительный этап

1. Объясните понятие "производственная санитария".
2. Что означает понятие "рабочая зона"?
3. Назовите основные факторы условий труда.
4. Назовите основные факторы производственной среды в процессе труда.
5. Какие производственные факторы называются опасными?
6. Какие производственные факторы называются вредными?
7. Назовите основные физические факторы.
8. Назовите основные биологические факторы.
9. Назовите основные химические факторы.
10. Назовите основные психофизиологические факторы.
11. Что называют травмой?
12. Назовите группы причин производственного травматизма и заболеваний.
13. Назовите основные мероприятия по улучшению условий труда.
14. Какова главная задача администрации предприятия.
15. Какие виды нормативных правовых актов по охране труда Вы знаете?
16. Кто осуществляет нормативное регулирование ОТ?
17. Что такое эргономика?
18. Назовите основные параметры микроклимата на производстве.

Раздел 2.

1. Графики движения поездов и оборота локомотивов.

2. Виды технического обслуживания локомотивов. Основные работы, выполняемые при проведении ТО ЭПС и их назначение.
3. Планово-предупредительная система ремонта.
4. Причины постановки ЭПС в ремонт. Назначение плановых и внеплановых ремонтов. Назначение модернизации.
5. Методы организации ТО и ТР ЭПС. Индивидуальный и агрегатный методы.
6. Показатели и методы оценки качества ремонта. Причины возникновения дефектов при ремонте и меры борьбы с ними.
7. Техническая диагностика в системе обслуживания и ремонта ЭПС. Прогнозирование технического состояния оборудования ЭПС. Методы неразрушающего контроля.
8. Основные сведения о железнодорожном транспорте и его значение для страны.
9. Железнодорожный тяговый подвижной состав, его классификация.
10. Осуществление грузооборота на не электрифицированных участках железных дорог. Параметры, влияющие на эффективность перевозочного процесса
11. Экипировка ЭПС. Экипировочные устройства.
12. Учет наличия и состояния парка, учетные группы и документы.
13. Назначение и состав локомотивного хозяйства, структура управления.
14. Техническое обслуживание ТО-4. Назначение, периодичность, технология производства.
15. Техническое обслуживание ТО-2. Назначение, периодичность, технология производства.
16. Техническое обслуживание ТО-3. Назначение, периодичность, технология производства.
17. Техническое обслуживание ТО-1. Назначение, периодичность, технология производства.
18. Техническое обслуживание ТО-5. Назначение, периодичность, технология производства.
19. Перевозочный процесс и назначение тяговых средств. Назначение и состав локомотивного хозяйства, структура управления.

Раздел 3.

1. Тяговые плечи и участки обращения локомотивов. Способы обслуживания поездов локомотивами.
2. Порядок составления расчетной ведомости работы локомотивов на участке обращения для заданного графика движения.
3. Структура эксплуатационного локомотивного депо, сервисного локомотивного депо и ремонтного локомотивного депо.
4. Локомотивное депо электрифицированных железных дорог. Показатели работы локомотивных депо. Определение объема работы депо, количества ремонтов и ремонтных позиций в депо.
5. Показатели эффективности использования локомотивов. Количественные показатели работы локомотивного депо. Показатели качества использования локомотивов.
6. Показатели работы локомотивного депо. Определение объема работы депо, количества ремонтов и ремонтных позиций в депо.
7. Показатели использования локомотивного парка.
8. Ответственность за выполнение показателей и техническое состояние локомотивов.
9. Локомотивные бригады, их состав и квалификация.
10. Организация подготовки локомотивных бригад.
11. Порядок работы и отдыха.
12. Способы обслуживания локомотивов бригадами.

3.3 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности)

1. Управления ЭПС при ведении поездов на различных профилях пути.

2. Остановка поезда на перегоне.
3. Подготовка ЭПС к работе.
4. Приведение систем ЭПС в нерабочее состояние для следования в пункт назначения.
5. Опробование тормозов локомотива.
6. Заполнение журнала Формы ТУ-152.
7. Проверка, продувка и регулировки тормозного оборудования.
8. Техническое обслуживание механического, электрического, тормозного и вспомогательного оборудования в соответствии с перечнем работ, установленным нормативным актом для помощника машиниста электровоза.
9. Участие в приемке и сдаче электровоза.
10. Экипировка, смазка узлов и деталей, подготовка электровоза к работе.
11. Сцепка электровоза с первым вагоном: соединение концевых рукавов тормозной магистрали, открытие концевых кранов тормозной магистрали.
12. Отцепка электровоза от состава: расцепление автосцепок с предварительным разъединением тормозной магистрали.
13. Выполнение поручений машиниста электровоза по уходу за электровозом и контролю за состоянием его узлов и агрегатов в пути следования.
14. Закрепление электровоза или поезда для предотвращения самопроизвольного движения в соответствии с перечнем работ, установленным соответствующим нормативным актом.
15. Наблюдение за свободностью железнодорожного пути, состоянием контактной сети, встречных поездов, правильностью приготовления поездного и маневрового маршрута, показаниями сигналов светофоров, сигнальных знаков, указателей в процессе движения поезда, сигналов, подаваемых работниками железнодорожного транспорта, повторение их с машинистом электровоза и выполнение их.
16. Подача установленных сигналов, выполнение оперативных распоряжений лиц, ответственных за организацию движения поездов, согласно нормативным актам.
17. Участие в устранении неисправностей на электровозе, возникших в пути следования, в объеме, установленном регламентом работы локомотивной бригады.
18. Подача установленных сигналов.
19. Контроль скоростного режима движения поезда по показаниям сигналов светофоров.
20. Контроль состояния железнодорожного пути, стрелочных переводов по маршруту, показаний светофоров.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой и оценивания результатов обучения

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Средний балл текущего контроля не менее 4,5. Отчет оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,5 до 4,5. Есть недостатки в оформлении отчета. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите
«удовлетворительно»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,0 до 3,5 баллов. Имеются ошибки в оформлении отчета, логике изложения. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей
«неудовлетворительно»	Средний балл текущего контроля ниже 3,0. Обучающийся не способен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество ошибок

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по практике случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.