

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ректора
от «30» мая 2025 г. № 51

Б2.О.03(П)

Производственная - эксплуатационно-управленческая практика рабочая программа практики

Специальность/направление подготовки – 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Специализация/профиль – Транспортный бизнес и логистика

Квалификация выпускника – Инженер путей сообщения

Форма и срок обучения – очная форма 5 лет; заочная форма 6 лет

Способ проведения практики –

Форма проведения практики –

Кафедра-разработчик программы – Управление эксплуатационной работой

Общая трудоемкость в з.е. – 12

Часов по учебному плану – 432

Форма промежуточной аттестации –
зачет с оценкой в семестре:

очная форма обучения: 6, 8 семестр

заочная форма обучения: 4, 5 курс

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.

009B9D93267016946D4792FA33A1E1FAE3 с 22 января 2025 г. по 17 апреля 2026 г. Подпись
соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 216.

Программу составил(и):
старший преподаватель, А.Д. Доможирова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление эксплуатационной работой», протокол от «20» мая 2025 г. № 9

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент

А.В. Дудакова

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели практики	
1	закрепить и углубить теоретические знания, полученные в университете в процессе изучения профессиональных и специальных дисциплин
2	развитие и накопление практических навыков в области организации движения
3	получить опыт в сфере профессиональной деятельности
1.2 Задачи практики	
1	ознакомиться с производством, приобрести навыки и компетенции в сфере профессиональной деятельности
2	ознакомиться с автоматизированными рабочими местами
3	освоить общие правила по обеспечению безопасности перевозочного процесса
4	изучение структуры центра управления перевозками, экономики и организации управления процессами перевозок
1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках практики	

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Блок/часть ОПОП	Блок 2. Практика / Обязательная часть
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.О.18 Основы маркетинга
2	Б1.О.26.06 Транспортно-логистический сервис
3	Б1.О.32 Управление грузовой и коммерческой работой на объектах транспортного комплекса
4	Б1.О.35 Транспортное обеспечение хозяйственной деятельности
5	Б1.О.37 Управление цепями поставок
6	Б1.О.44 Управление процессами перевозок на транспорте
7	Б1.В.ДВ.04.01 Основы менеджмента
8	Б2.О.02(П) Производственная - технологическая практика
2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б1.О.30 Транспортный бизнес
2	Б1.О.31 Цифровые технологии транспортных процессов
3	Б1.О.32 Управление грузовой и коммерческой работой на объектах транспортного комплекса
4	Б1.О.37 Управление цепями поставок
5	Б1.О.38 Транспортная логистика
6	Б1.О.39 Складское обеспечение логистических систем
7	Б1.О.41 Транспортно-технологическая структура транспортных узлов
8	Б1.О.42 Автоматизация управления транспортно-логистическим процессом
9	Б1.О.44 Управление процессами перевозок на транспорте
10	Б1.О.45 Техническое нормирование организации перевозочного процесса
11	Б1.В.ДВ.02.01 Транспортные коридоры
12	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика
13	Б3.01(Д) Выполнение выпускной квалификационной работы
14	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ		
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1 Способен организовывать эффективную работу по транспортному обслуживанию клиентов, проводить маркетинговые исследования и обеспечивать международные перевозки с учетом	ПК-1.1 Организует транспортное обслуживание грузоотправителей и грузополучателей на объектах транспортного комплекса, в том числе, расположенных в зоне закрепленного района	Знать: принципы и основы планирования перевозок в рамках закрепленного района
		Уметь: составлять заявки на перевозку груза, вести учет выполнения плана перевозок, определять ответственность при невыполнении плана перевозок
		Владеть: навыками корректировки плана обслуживания грузоотправителей и грузополучателей в связи изменениями состояния транспортного комплекса

оптимизации затрат и инфраструктурных возможностей		
ПК-4 Способен организовывать, оптимизировать и контролировать логистические процессы, обеспечивая эффективность транспортных операций и цифровую трансформацию цепей поставок	ПК-4.1 Организует и управляет логистическими процессами доставки грузов, включая планирование, оптимизацию, контроль качества и координацию взаимодействия участников	Знать: требования и принципы управления и организации логистических процессов доставки грузов
		Уметь: координировать взаимодействие участников процесса доставки грузов
		Владеть: навыками контроля, планирования и корректировки логистических процессов доставки грузов
	ПК-4.2 Управляет эффективностью логистических процессов, включая оптимизацию складских операций, транспортной доставки и построение цепей поставок	Знать: принципы построения оптимальных цепей поставок и организации работы складских помещений
		Уметь: разрабатывать технологию работы складских помещений с учетом возможных схем транспортных доставок
		Владеть: навыками построения оптимальных цепей поставок и процессов транспортной доставки
	ПК-4.4 Организует развитие продаж логистических услуг и клиентского сервиса	Знать: основы и принципы эффективной организации процесса развития продаж логистических услуг и клиентского сервиса
		Уметь: анализировать выполненные продажи логистических услуг и предоставленного клиентского сервиса
		Владеть: приемами повышения уровня клиентского сервиса в зависимости от вида логистических услуг, предоставляемых предприятием

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
1.0	Этап 1. Подготовительный.						
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
1.2	Инструктаж по технике безопасности	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.0	Этап 2. Основной.						
2.1	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.2	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.3	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.4	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.5	провести анализ грузовой работы предприятия	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.6	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.7	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.8	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
2.9	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
2.10	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
3.0	Этап 3. Подготовка отчета по практике.						
3.1	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
3.2	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
3.3	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождения практики и выполнение индивидуального задания.	6		4/уст.		ПК-1.1 ПК-4.1	
	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (защита отчета по практике)	6		4/зимняя	4		
4.0	Этап 1. Подготовительный.						
4.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
4.2	Инструктаж по технике безопасности	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.0	Этап 2. Основной.						
5.1	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.2	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.3	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.4	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.5	провести анализ грузовой работы предприятия	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.6	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	8		5/уст.		ПК-4.1 ПК-4.4	
5.7	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.8	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.9	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
5.10	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
6.0	Этап 3. Подготовка отчета по практике.						
6.1	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
6.2	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Курс	Часы		
6.3	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождения практики и выполнение индивидуального задания.	8		5/уст.		ПК-4.2 ПК-4.4	
	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (защита отчета по практике)	8		5/зимняя	4		

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ		
6.1 Учебная литература		
6.1.1 Основная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Григоров, П. П. Грузоведение и грузовые перевозки : методические указания / П. П. Григоров, В. Д. Соколов. — Самара : СамГАУ, 2019. — 23 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/123613 (дата обращения: 18.03.2025). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.2	Автоматизация управления транспортно – логистическими процессами: Методические указания : методические указания. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА, 2021. — 84 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/179210 (дата обращения: 18.03.2025). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.1.3	Аккерман, Г. Л. Развитие систем управления перевозочным процессом и транспортной логистикой / Г. Л. Аккерман [и др.] ; Урал. гос. ун-т путей сообщ. — Екатеринбург : УрГУПС, 2009. — Вып. 73 (156). — 218 с. — Текст : непосредственный.	0
6.1.1.4	Мысник, Е. В. Транспортно-грузовые системы : учебно-методическое пособие / Е. В. Мысник, А. В. Супруновский, С. Н. Рудковская ; Иркут. гос. ун-т путей сообщ. — Иркутск : ИрГУПС, 2022. — 96 с. — Текст : непосредственный.	41
6.1.2 Дополнительная литература		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Антонова, Т. С. Транспортная логистика : учебное пособие / Т. С. Антонова. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2021. — 52 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/166691 (дата обращения: 18.03.2025). — Текст : электронный.	Онлайн
6.1.2.2	Рудковская, С. Н. Управление грузовой и коммерческой работой : практикум / С. Н. Рудковская, Е. В. Мысник ; Федер. агентство ж.-д. трансп., Иркут. гос. ун-т путей сообщ. — Иркутск : ИрГУПС, 2023. — 94 с. — Текст : непосредственный.	23
6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Доможирова, А.Д. Методические указания по прохождению практики Б2.О.03(П) Производственная - эксплуатационно-управленческая практика специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог, специализация	Онлайн

	Транспортный бизнес и логистика / А.Д. Доможирова ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2025. – 12 с. - Текст: электронный. - URL: https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_66164_1718_2025_1_signed.pdf	
6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
6.2.1	Электронная библиотека Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте «ЭБ УМЦ ЖДТ» — https://umcزدt.ru/books/	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», https://e.lanbook.com/	
6.2.3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», https://biblioclub.ru/	
6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы		
6.3.1 Базовое программное обеспечение		
6.3.2 Специализированное программное обеспечение		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
6.3.3 Информационные справочные системы		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
6.4 Правовые и нормативные документы		
6.4.1	Не предусмотрены	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ		
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80	
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521	

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ		
Обучение по дисциплине «Производственная - эксплуатационно-управленческая практика» предусматривает активную самостоятельную работу обучающегося. В разделе 4 рабочей программы, который называется «Структура и содержание дисциплины», все часы самостоятельной работы расписаны по темам и вопросам, а также указана необходимая учебная литература: обучающийся изучает учебный материал, разбирает примеры и решает разноуровневые задачи в рамках выполнения как общих домашних заданий, так и индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) и других видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При выполнении домашних заданий обучающемуся следует обратиться к задачам, решенным на предыдущих практических занятиях, решенным домашним работам, а также к примерам, приводимым лектором. Если этого будет недостаточно для выполнения всей работы можно дополнительно воспользоваться учебными пособиями, приведенными в разделе 6.1 «Учебная литература». Если, несмотря на изученный материал, задание выполнить не удастся, то в обязательном порядке необходимо посетить консультацию преподавателя, ведущего практические занятия, и/или консультацию лектора. Домашние задания, индивидуальные домашние задания и другие работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины должны быть выполнены обучающимся в установленные преподавателем сроки в соответствии с требованиями к оформлению текстовой и графической документации, сформулированным в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет		

Приложение № 1 к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации**

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Университета, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует дисциплина.

Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Дисциплина «Производственная - эксплуатационно-управленческая практика» участвует в формировании компетенций:

ПК-1. Способен организовывать эффективную работу по транспортному обслуживанию клиентов, проводить маркетинговые исследования и обеспечивать международные перевозки с учетом оптимизации затрат и инфраструктурных возможностей

ПК-4. Способен организовывать, оптимизировать и контролировать логистические процессы, обеспечивая эффективность транспортных операций и цифровую трансформацию цепей поставок

Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
6 семестр				
1.0	Этап 1. Подготовительный			
1.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Инструктаж по технике безопасности	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
2.0	Этап 2. Основной			
2.1	Текущий контроль	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.2	Текущий контроль	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.3	Текущий контроль	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.4	Текущий контроль	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.5	Текущий контроль	провести анализ грузовой работы предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.6	Текущий контроль	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.7	Текущий контроль	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**:

				Тестирование (компьютерные технологии)
2.8	Текущий контроль	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.9	Текущий контроль	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.10	Текущий контроль	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
3.0	Этап 3. Подготовка отчета по практике			
3.1	Текущий контроль	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
3.2	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
3.3	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождения практики и выполнение индивидуального задания.	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
8 семестр				
4.0	Этап 1. Подготовительный			
4.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
4.2	Текущий контроль	Инструктаж по технике безопасности	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
5.0	Этап 2. Основной			
5.1	Текущий контроль	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.2	Текущий контроль	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.3	Текущий контроль	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.4	Текущий контроль	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)

5.5	Текущий контроль	провести анализ грузовой работы предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.6	Текущий контроль	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	ПК-4.1 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.7	Текущий контроль	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.8	Текущий контроль	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.9	Текущий контроль	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.10	Текущий контроль	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
6.0	Этап 3. Подготовка отчета по практике			
6.1	Текущий контроль	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
6.2	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
6.3	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождения практики и выполнение индивидуального задания.	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)

Программа контрольно-оценочных мероприятий заочная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
6 семестр				
1.0	Этап 1. Подготовительный			
1.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Инструктаж по технике безопасности	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
2.0	Этап 2. Основной			

2.1	Текущий контроль	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.2	Текущий контроль	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.3	Текущий контроль	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.4	Текущий контроль	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.5	Текущий контроль	провести анализ грузовой работы предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.6	Текущий контроль	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.7	Текущий контроль	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.8	Текущий контроль	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.9	Текущий контроль	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
2.10	Текущий контроль	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
3.0	Этап 3. Подготовка отчета по практике			
3.1	Текущий контроль	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
3.2	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
3.3	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа	ПК-1.1 ПК-4.1	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)

		практики и выполнение индивидуального задания.		
8 семестр				
4.0	Этап 1. Подготовительный			
4.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
4.2	Текущий контроль	Инструктаж по технике безопасности	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
5.0	Этап 2. Основной			
5.1	Текущий контроль	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.2	Текущий контроль	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.3	Текущий контроль	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.4	Текущий контроль	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.5	Текущий контроль	провести анализ грузовой работы предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.6	Текущий контроль	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	ПК-4.1 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.7	Текущий контроль	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.8	Текущий контроль	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.9	Текущий контроль	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
5.10	Текущий контроль	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)
6.0	Этап 3. Подготовка отчета по практике			
6.1	Текущий контроль	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**:

				Тестирование (компьютерные технологии)
6.2	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
6.3	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождение практики и выполнение индивидуального задания.	ПК-4.2 ПК-4.4	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Тестирование (компьютерные технологии)

*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

ПП – практическая подготовка **Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Описание шкал оценивания

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику

Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
---	----------------------------------	--	---

1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету с оценкой

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

Тест – промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»

Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»
---	------------------------

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«неудовлетворительно»	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области. Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям

Тестирование

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. Отчет: – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки;

	– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций
«хорошо»	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Отчет: – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции
«удовлетворительно»	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. Отчет: – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
«неудовлетворительно»	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. Отчет: – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике
«Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики»
Перечислите должностные обязанности дежурного по станции.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике
«Инструктаж по технике безопасности»
Приведите и опишите схему служебных проходов на станции.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике
«Получение отзыва руководителя практики от профильной организации»
Перечислите должностные обязанности поездного диспетчера.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике
«ознакомиться с техническим оснащением транспортного предприятия»

Приведите перечень и краткую характеристику технического оснащения транспортного предприятия.

3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по практике содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по практике

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПП	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Инструктаж по технике безопасности	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия провести анализ грузовой работы предприятия ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия провести анализ грузовой работы предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ

ПК-1.1 ПК-4.1	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	провести анализ грузовой работы предприятия ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	знание	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-4.1	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-1.1 ПК-4.1	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождение практики и выполнение индивидуального задания.	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.2 ПК-4.4	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2 ПК-4.4	Инструктаж по технике безопасности	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.6	ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
ПК-4.1 ПК-4.2	ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работы предприятия провести анализ грузовой работы предприятия ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		навык	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ

ПК-4.2	изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев оценить выполнение установленной технологии работы предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-5.6	определить возможные варианты повышения эффективности работы транспортного предприятия ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.6	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работой предприятия провести анализ грузовой работы предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.4	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2	оценить выполнение установленной технологии работы предприятия ознакомиться с нормативно-технической документацией транспортного предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2	ознакомиться с технологическими графиками работы предприятия и его эксплуатационными показателями ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми на предприятии ознакомиться с технологическим процессом управления грузовой работой предприятия	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.4 ПК-4.6	провести анализ грузовой работы предприятия ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями руководства предприятия изучить техническую документацию, заполняемую на предприятии	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2 ПК-4.4	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев	знание	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.2 ПК-4.4	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.2 ПК-4.4	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ПК-4.2 ПК-4.4	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождение практики и выполнение индивидуального задания.	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ

		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Итого	120 – ОТЗ 120 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой практики.

Образец типового варианта итогового теста,
предусмотренного рабочей программой практики

1. Выберите правильный ответ: в журнал какой формы записываются приказы поездного диспетчера?

- А. ДУ-2
- Б. ДУ-58**
- В. Ду-46
- Г. ДУ-47

2. Дополните. Разрешением на занятие закрытого для движения перегона служит бланк формы ...

Ответ: ДУ-64.

3. Дополните. Заявка от руководителя работ должна быть подана не позднее чем за ... часа до начала «окна».

Ответ: 2.

4. Выберите правильный ответ. Приказ от какого руководителя нужен при приеме поезда на неспециализированный путь:

- А. начальника станции
- Б. начальника смены**
- В. начальника центра управления перевозками

5. Установите соответствие форм журналов:

1. ДУ-2	А. Журнал движения поездов
2. ДУ-58	Б. Журнал диспетчерских распоряжений
3. ДУ-47	В. Журнал поездных телефонограмм

Ответ: 1-А, 2-Б, 3- В.

6. Кому должен выдать ДСП бланк формы ДУ-64 при отправлении поезда на закрытый перегон:

- А. руководителю работ
- Б. машинисту поезда**
- В. помощнику машиниста поезда

7. Дополните. Поездной диспетчер может узнать норму закрепления на железнодорожных путях станции в ... разделе ТРА станции. (ответ должен быть в цифровом формате).

Ответ: 3.

8. Выберите правильные ответы. Разрешением на занятие перегона при телефонных средствах связи служит бланк формы:

- А. ДУ-50**
- Б. ДУ-64**

В. ДУ-61
Г. ДУ-54
Д. ДУ-52

9. Выберите правильный ответ. На графике движения нечетные поезда отмечаются наклонными линиями:

- А. снизу вверх
Б. сверху вниз

10. Перед отправлением последней хозяйственной единицы в «окно» из аппарата управления изымается ...

Ответ: ключ-жезл.

11. Выберите правильный ответ. На графике движения четные поезда отмечаются наклонными линиями:

- а) снизу-вверх;**
б) сверху вниз.

12. Поезд, составленный из двух и более поездов, в голове каждого из которых находится локомотив в действующем состоянии называется ...

Ответ: соединенным.

13. Второй путь для, следующего по нему нечетного поезда, является ...

Ответ: неправильным.

14. При невозможности удержать на месте грузовой поезд его закрепление должен выполнить ...

Ответ: помощник машиниста.

15. Первый путь для, следующего по нему четного поезда, является ...

Ответ: неправильным.

16. Какое время суток на ВСЖД длится с 12 до 17 часов по московскому времени:

- а) вечер;**
б) день;
в) ночь;
г) утро.

17. Выберите правильный ответ. При наличии вагона с каким грузом необходимо оформление наряда-допуска для производства маневровой работы:

- а) взрывчатого материала;**
б) негабаритного;
в) длинномерного.

18. Выберите правильный ответ. При каких условиях необходимо выполнять регламент машинисту поезда при пропуске по станции:

- а) при пропуске по боковому пути;**
б) при пропуске без отклонения по стрелочным переводам;
в) при ограниченной видимости (метели, тумане и др.).

3.3 Задание на практику

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец задания для прохождения практики.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с ТРА станции и выписать основные разделы»

Написать характеристику транспортного предприятия, опираясь на нормативно-технические документы предприятия.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с технологическим процессом работы станции и выписать основные разделы»

Описать основные технологические линии работы станции, привести технологические графики.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с основными пунктами договора на эксплуатацию пути необщего пользования»

Привести характеристику договора на эксплуатацию пути необщего пользования, при его отсутствии описать типовой договор.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с ЕТП станции и путей необщего пользования»

Привести основные положения ЕТП станции и путей необщего пользования, при его отсутствии описать типовой ЕТП.

Образец типового варианта задания на практику

«провести анализ плана погрузки и выгрузки на станции»

Проанализировать выполненный объем погрузки и выгрузки на станции.

Образец типового варианта задания на практику

«рассмотреть схему размещения и крепления машин на колесном или гусеничном ходу на железнодорожной платформе»

Привести схему размещения и крепления машин на колесном или гусеничном ходу (на выбор) на железнодорожной платформе и ее описание.

Образец типового варианта задания на практику

«рассмотреть схему размещения и крепления лесных грузов на железнодорожной платформе»

Привести схему размещения и крепления лесных грузов в подвижном составе.

Образец типового варианта задания на практику

«заполнить комплект документов на перевозку груза»

Заполнить комплект на перевозку круглого леса на железнодорожной платформе.

Образец типового варианта задания на практику

«рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев»

Привести описание существующих видов транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев.

Образец типового варианта задания на практику

«оценить качество транспортно-логистического обслуживания, предложить способы его повышения»

Привести требования к транспортно-логистическому обслуживанию, при выполнении которых достигается высокий уровень работы.

Образец типового варианта задания на практику

«сделать анализ схемы станции»

Проанализировать существующее путевое развитие станции, найти недостатки.

Образец типового варианта задания на практику

«определить возможные варианты развития схемы станции или её отдельных элементов»

Привести схему станции, определить ее «узкие» места, а также предложить технические решения для ее совершенствования.

Образец типового варианта задания на практику

«Анализ полученной информации, написание и оформление отчета.»

Провести анализ работы станции, основываясь на выполненных эксплуатационных показателях.

Образец типового варианта задания на практику

«Получение отзыва руководителя практики от профильной организации»

Привести структуру управления железнодорожной станции и описать функции каждого из ее участников.

Образец типового варианта задания на практику

«Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося.

Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождения практики и выполнение индивидуального задания.»

Привести цели и задачи прохождения практики.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с ТРА и схемами станций, входящими в диспетчерский участок»

Написать характеристику станции не ниже 2 класса, входящую в диспетчерский участок, опираясь на разделы ТРА.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с графиком движения диспетчерского участка, эксплуатационными показателями, планом формирования»

Привести анализ исполненного графика движения поездов диспетчерского участка за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми поездным диспетчером»

Описать функциональные возможности автоматизированной системы «Эльбрус».

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с технологическим процессом управления местной работой центра управления перевозками»

Привести технологию производства местной работы на диспетчерском участке.

Образец типового варианта задания на практику

«провести анализ местной работы участка»

Выполнить анализ проведенной местной работы на диспетчерском участке за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику

«рассмотреть организацию технологических «окон» на диспетчерском участке»

Характеристика предоставленных технологических «окон» на диспетчерском участке за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями, относящимися к работе поездного диспетчера»

Привести основные положения распоряжений и приказов, регламентирующих весовые нормы формируемых поездов и их длин.

Образец типового варианта задания на практику

«изучить документацию, заполняемую поездным диспетчером»

Привести примеры основных форм приказов, передаваемых поездным диспетчером.

Образец типового варианта задания на практику

«оценить выполнение графика движения поездов, предложить способы повышения его стабильности»

Выполнить характеристику основных грузовладельцев на диспетчерском участке.

Образец типового варианта задания на практику

«провести анализ эксплуатационной работы диспетчерского участка: выполнение эксплуатационных показателей, графика движения поездов, безопасности движения»

Выполнить анализ задержек поездов на диспетчерском участке за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику

«определить возможные варианты развития пропускной способности участка»

Соотнести запланированные и выполненные эксплуатационные показатели работы диспетчерского участка с приведением причин случаев их невыполнения.

3.4 Перечень теоретических вопросов для защиты отчета по практике

1. Основные документы, регламентирующие работу транспортного предприятия.
2. Структура управления транспортным предприятием.
3. Назначение и классификация маневров.
4. План формирования поездов.
5. Технологический процесс работы транспортным предприятием.
6. Автоматизированные системы, используемые для организации эксплуатационной работы транспортного предприятия.
7. Виды и цели анализа работы транспортного предприятия.
8. Планирование работы транспортного предприятия.
9. Технологический процесс работы транспортного предприятия.
10. Основные обязанности работников транспортного предприятия.
11. Показатели работы транспортного участка.
12. Основные документы, организующие процесс перевозок.
13. Организация грузовой работы на участке.
14. Техническая документация транспортного предприятия.
15. Ограждение мест работ на транспортных участках.
16. Выдача предупреждений.
17. Организация движения поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи.
18. Требования к работникам при производстве маневров, скорости при маневрах.
19. Закрепление вагонов.
20. Возвращение поезда с перегона на железнодорожную станцию.

3.5 Перечень типовых практических заданий к зачету (для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности)

1. Проанализировать типовой технологический процесс станции по результатам анализа выявить недостатки.
2. Разработать альтернативный вариант технологического процесса.
3. На основе существующего ТРА, разработать новую схему работы станции.
4. На основе анализа работы станции построить суточный- план график работы станции.
5. Провести анализ работы, выполняемой дежурным по станции.
6. Проанализировать выполнение грузовой и коммерческой работы на станции или участке.
7. Провести анализ маневровой работы, рассмотреть способы производства маневров и рассчитать время, затрачиваемое на маневровые операции.
8. Оформить приказ в ДУ-58 о переходе на телефонные средства связи в связи с неисправностью автоблокировки.
9. Оформить приказ в ДУ-58 о поступлении на участок поезда с грузом ВМ.
10. В соответствии с выполняемой работой, заполнять техническую документацию по организации и безопасности движения поездов на станции.

4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложена в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Правилах оформления текстовых и графических документов. «Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе устной защиты отчета по практике обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой и оценивания результатов обучения

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля

(без дополнительного аттестационного испытания)

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Средний балл текущего контроля не менее 4,5. Отчет оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,5 до 4,5. Есть недостатки в оформлении отчета. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите
«удовлетворительно»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,0 до 3,5 баллов. Имеются ошибки в оформлении отчета, логике изложения. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей
«неудовлетворительно»	Средний балл текущего контроля ниже 3,0. Обучающийся неспособен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество ошибок

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по практике случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.