

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ректора  
от «02» июня 2023 г. № 424-1

## Б2.О.04(П)

### Производственная - организационно-управленческая практика рабочая программа практики

Специальность/направление подготовки – 38.04.01 Экономика  
Специализация/профиль – Экономико-финансовое регулирование в транспортной отрасли  
Квалификация выпускника – Магистр  
Форма и срок обучения – очная форма 2 года; очно-заочная форма 2 года, 5 месяцев  
Способ проведения практики – стационарная  
Форма проведения практики – дискретная  
Кафедра-разработчик программы – Финансовый и стратегический менеджмент

Общая трудоемкость в з.е. – 6  
Часов по учебному плану – 216  
В том числе в форме  
практической подготовки (ПП)  
– 212/203  
(очная/очно-заочная)

Форма промежуточной аттестации –  
зачет с оценкой в семестре:  
очная форма обучения: 4 семестр  
очно-заочная форма обучения: 5 семестр

ИРКУТСК

Электронный документ выгружен из ЕИС ФГБОУ ВО ИРГУПС и соответствует оригиналу

Подписант ФГБОУ ВО ИРГУПС Трофимов Ю.А.  
00a73c5b7b623a969ccad43a81ab346d50 с 08.12.2022 14:32 по 02.03.2024 14:32 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу документа



Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Программу составил(и):

д.э.н., профессор, профессор, И.Ю. Сольская

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Финансовый и стратегический менеджмент», протокол от «2» июня 2023 г. № 11

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент

С.А. Халетская

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 Цели практики</b>	
1	формирование профессиональных компетенций в следующих областях: методы организации финансово-экономической деятельности;
2	анализ и оценка экономической политики и стратегических подходов к экономико-финансовому регулированию;
3	проведение экономических расчетов и анализ их результатов;
4	организация планирование и прогнозирование основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, их затраты и результаты, отрасли, региона и экономики в целом
<b>1.2 Задачи практики</b>	
1	исследовать организационные основы и нормативные документы регулирования деятельности предприятий (организаций), отраслей и территорий;
2	исследовать принципы, модели и методы организации анализа, оценки и планирования (прогнозирования) деятельности предприятий (организаций), отраслей и территорий;
3	провести анализ и оценку результатов производственно-экономических и финансового аспектов деятельности предприятий (организаций), отраслей и территорий;
4	планировать стратегические решения в области экономико-финансовых аспектов регулирования деятельности предприятий (организаций), отраслей и территорий;
5	планировать экономико-финансовые аспекты деятельности предприятий (организаций), отраслей и территорий

<b>2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Блок/часть ОПОП	Блок 2. Практика / Обязательная часть
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Б1.О.08 Оценка и обоснование финансовых решений
2	Б1.О.09 Стратегическое и финансовое управление проектами на транспорте
3	Б1.О.10 Стратегическое управление на транспорте
4	Б1.В.ДВ.01.01 Современные корпоративные финансы
5	Б1.В.ДВ.02.01 Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)
6	Б1.В.ДВ.03.01 Налоговое планирование и консультирование
7	Б1.В.ДВ.04.01 Оценка и реализация инвестиционных проектов на транспорте
8	Б1.В.ДВ.05.01 Управление рисками
9	Б1.В.ДВ.06.01 Анализ и диагностика деятельности транспортных организаций
10	Б1.В.ДВ.07.01 Цифровые финансы
11	Б2.О.01(У) Учебная - ознакомительная практика
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной практики необходимо как предшествующее</b>	
1	Б2.О.03(П) Производственная - аналитическая практика
2	Б2.О.05(Пд) Производственная - преддипломная практика
3	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
4	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

<b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;	ОПК-4.1 Применяет основные методы и методики экономического обоснования принимаемых организационно-управленческих решений	Знать: основные методы принятия организационно-управленческих решений; основные методы и методики экономического обоснования принимаемых организационно-управленческих решений; основные методы и методики экономического обоснования результатов принимаемых организационно-управленческих решений
		Уметь: применять основные методы управления организационно-управленческими решениями; использовать основные методы и методики экономического обоснования принимаемых организационно-управленческих решений; оценивать основные методы и методики экономического обоснования результатов принимаемых организационно-управленческих решений

		<p>Владеть: основными методами управления организационно-управленческими решениями; приемами использования основных методов и методик экономического обоснования принимаемых организационно-управленческих решений; навыками оценивания и экономического обоснования результатов принимаемых организационно-управленческих решений</p>
	ОПК-4.2 Оценивает финансово-экономические последствия принятия организационно-управленческих решений	<p>Знать: основные методы оценивания организационно-управленческих решений; основные методы и методики экономического обоснования принимаемых организационно-управленческих решений; основные методы и методики экономического оценивания результатов принимаемых организационно-управленческих решений</p>
		<p>Уметь: применять основные методы оценивания организационно-управленческих решений; использовать основные методы и методики экономического оценивания принимаемых организационно-управленческих решений; оценивать основные результаты принимаемых организационно-управленческих решений</p>
		<p>Владеть: основными методами оценивания финансово-экономических последствий организационно-управленческими решениями; приемами использования основных методов и методик оценивания финансово-экономических последствий принимаемых организационно-управленческих решений; навыками оценивания финансово-экономических последствий принимаемых организационно-управленческих решений</p>
ПК-6.1 Способен консультировать по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	ПК-6.1.1 Составляет и интерпретирует финансовый план	<p>Знать: содержание финансового плана; методы формирования финансового плана; способы интерпретации финансового плана</p>
		<p>Уметь: составлять финансовый план; интерпретировать финансовый план; использовать достижения информационных технологий при составлении финансового плана</p>
		<p>Владеть: навыками анализа содержания финансового плана; методами разработки финансового плана; приемами интерпретации финансового плана</p>
	ПК-6.1.2 Составляет и интерпретирует инвестиционный портфель	<p>Знать: содержание инвестиционного портфеля; методы формирования инвестиционного портфеля; способы интерпретации инвестиционного портфеля</p>
		<p>Уметь: формировать инвестиционный портфель; интерпретировать инвестиционный портфель; использовать достижения информационных технологий при составлении инвестиционного портфеля</p>
		<p>Владеть: навыками анализа инвестиционного портфеля; методами формирования инвестиционного портфеля; приемами оценки инвестиционного портфеля</p>
ПК-6.2 Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)	ПК-6.2.1 Консультирует по вопросам налогообложения и финансирования	<p>Знать: актуальные направления налогообложения и финансирования; цели и задачи консультирования по вопросам налогообложения и финансирования; методы консультирования по вопросам налогообложения и финансирования</p>
		<p>Уметь: провести консультацию по актуальным направлениям налогообложения и финансирования; сформулировать цели и задачи консультирования по вопросам налогообложения и финансирования; использовать современные методы консультирования по вопросам налогообложения и финансирования</p>
		<p>Владеть: актуальными направлениями налогообложения и финансирования; интерпретировать цели и задачи консультирования по вопросам налогообложения и финансирования; применением современных методов консультирования по вопросам налогообложения и финансирования</p>

	<p>ПК-6.2.2 Использует прикладные программные средства для проведения консультаций по налогообложению и финансированию</p>	<p>Знать: прикладные программные средства для проведения консультаций по налогообложению; прикладные программные средства для проведения консультаций по финансированию; информационно-консультационные ресурсы по налогообложению и финансированию</p> <p>Уметь: использовать прикладные программные средства для проведения консультаций по налогообложению; использовать прикладные программные средства для проведения консультаций по финансированию; использовать информационно-консультационные ресурсы по налогообложению и финансированию</p> <p>Владеть: приемами использования прикладных программных средств для проведения консультаций по налогообложению; приемами использования прикладных программных средства для проведения консультаций по финансированию; навыками применения информационно-консультационных ресурсов по налогообложению и финансированию</p>
<p>ПК-6.3 Способен реализовывать инвестиционные проекты</p>	<p>ПК-6.3.1 Анализирует и оценивает финансовую ситуацию и результаты проектной деятельности</p>	<p>Знать: содержание проектной деятельности; содержание анализа и оценки финансовой ситуации; содержание анализа и оценки результатов проектной деятельности</p> <p>Уметь: организовывать проектную деятельность; интерпретировать результаты анализа и оценки финансовой ситуации; интерпретировать содержание анализа и оценки результатов проектной деятельности</p> <p>Владеть: приемами организации проектной деятельности; методами интерпретации результатов анализа и оценки финансовой ситуации; методами интерпретации результатов анализа и оценки результатов проектной деятельности</p>
	<p>ПК-6.3.2 Формирует предложения по инвестиционным проектам для транспортных организаций</p>	<p>Знать: содержание инвестиционных проектов; содержание инвестиционных проектов транспортных организаций; предложения по реализации инвестиционных проектов транспортных организаций</p> <p>Уметь: формировать содержание инвестиционных проектов; обосновывать содержание инвестиционных проектов транспортных организаций; разрабатывать предложения по реализации инвестиционных проектов транспортных организаций</p> <p>Владеть: методами формирования содержания инвестиционных проектов; способами обоснования инвестиционных проектов транспортных организаций; приемами разработки предложения по реализации инвестиционных проектов транспортных организаций</p>
<p>ПК-6.4 Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p>	<p>ПК-6.4.1 Оценивает риски и координирует деятельность организаций (предприятий) по управлению рисками</p>	<p>Знать: риски деятельности организаций (предприятий); способы оценивания рисков деятельности организаций (предприятий); содержание координации деятельности организаций (предприятий) по управлению рисками</p> <p>Уметь: риски деятельности организаций (предприятий); способы оценивания рисков деятельности организаций (предприятий); содержание координации деятельности организаций (предприятий) по управлению рисками</p> <p>Владеть: навыками идентификации рисков деятельности организаций (предприятий); приемами оценивания рисков деятельности организаций (предприятий); способами координации деятельности организаций (предприятий) по управлению рисками</p>
	<p>ПК-6.4.2 Разрабатывает и обосновывает нормативное обеспечение и содержание мероприятий по предотвращению и снижению рисков</p>	<p>Знать: нормативное обеспечение мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий); содержание мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий); содержание деятельности по координации мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий)</p>

		<p>Уметь: применять нормативное обеспечение мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий); формировать содержание мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий); структурировать деятельность по координации мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий)</p> <p>Владеть: навыками применения нормативного обеспечения мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий); опытом формирования содержания мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий); приемами структурирования деятельности по координации мероприятий по предотвращению и снижению рисков деятельности организаций (предприятий)</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Очно-заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Семестр	Часы		
<b>1.0</b>	<b>Этап 1. Подготовительный этап.</b>						
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	4	1	5	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Аттестационная книжка
1.2	Инструктаж по технике безопасности	4	3/3	5	3	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Журнал инструктажа
1.3	Оформление на практику	4	1	5	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Путевка
1.4	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	4	1	5	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Рабочий график
1.5	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	4	2/2	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Журнал инструктажа
<b>2.0</b>	<b>Этап 2. Основной этап. Выполнение индивидуального задания.</b>						
2.1	Выполнение индивидуального задания.	4	188/188	5	188/186	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1	Отчет по практике

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ							
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		Очно-заочная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы	Семестр	Часы		
						ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	
<b>3.0</b>	<b>Этап 3. Подготовка отчета по практике.</b>						
3.1	Написание отчета по практике	4	17/17	5	17/17	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Отчет по практике
3.2	Получение отзыва руководителя практики	4	1	5	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Аттестационная книжка
3.3	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	4	2/2	5	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	План прохождения практики
	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (защита отчета по практике)	4		5	9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Аттестационная книжка

#### 5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

#### 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### 6.1 Учебная литература

##### 6.1.1 Основная литература

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Баранчев, В. П. Управление инновациями : учебник для вузов - 3-е изд. пер. и доп. В. П. Баранчев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. Москва : Юрайт, 2022. - 747с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/488625">https://urait.ru/bcode/488625</a> (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
6.1.1.2	Будрина, Е. В. Экономика транспорта : учебник и практикум для вузов / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. Москва : Юрайт, 2022. - 366с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489678">https://urait.ru/bcode/489678</a> (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
6.1.1.3	Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для вузов / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. Москва : Юрайт, 2022. - 305с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/495701">https://urait.ru/bcode/495701</a>	Онлайн

6.1.1.4	Коротков, Э. М. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков, М. Б. Жернакова, Т. Ю. Кротенко. Москва : Юрайт, 2022. - 278с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489148">https://urait.ru/bcode/489148</a> (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
6.1.1.5	Сазыкин, Г. В. Общий курс железных дорог : учебное пособие для вузов / Г. В. Сазыкин. Москва : Юрайт, 2022. - 231с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/508840">https://urait.ru/bcode/508840</a> (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
<b>6.1.2 Дополнительная литература</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Заграновская, А. В. Теория систем и системный анализ в экономике : учебное пособие для вузов / А. В. Заграновская, Ю. Н. Эйснер. Москва : Юрайт, 2022. - 266с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://urait.ru/bcode/493397">https://urait.ru/bcode/493397</a> (дата обращения: 09.09.2022)	Онлайн
6.1.2.2	Савицкая, Г. В. Экономический анализ : учебник для вузов - 15-е изд., испр. и доп. / Г. В. Савицкая ; рецензенты : Н. П. Любушин, А. Г. Ефименко. Москва : ИНФРА-М, 2021. - 587с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=360558">https://znanium.com/catalog/document?id=360558</a>	Онлайн
<b>6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.3.1	Сольская, И.Ю. Методические указания по прохождению практики Б2.О.04(П) Производственная - организационно-управленческая практика по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль Экономика-финансовое регулирование в транспортной отрасли / И.Ю. Сольская ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 13 с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_3742_1519_2023_1_signed.pdf">https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_3742_1519_2023_1_signed.pdf</a>	Онлайн
<b>6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
6.2.1	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» — <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	
6.2.3	Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа ЮРАЙТ», <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	
6.2.4	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн», <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	
<b>6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы</b>		
<b>6.3.1 Базовое программное обеспечение</b>		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение <a href="http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/">http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/</a>	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение <a href="https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/">https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/</a>	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
<b>6.3.2 Специализированное программное обеспечение</b>		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
<b>6.3.3 Информационные справочные системы</b>		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>		
6.4.1	Не предусмотрены	

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ</b>	
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80
2	Учебная аудитория Л-101 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, компьютер. Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).



3	Учебная аудитория Л-206 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, компьютеры с подключением к сети Интернет, обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС, учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).
4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521

## **8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Письменный отчет о прохождении практики составляется по результатам самостоятельной работы обучающегося по изучению документов предприятия, организации, по анализу отдельных показателей их деятельности. В процессе составления и написания отчета руководитель практики проводит с обучающимися консультации, собеседования.

В последний день практики руководитель практики от профильной организации заполняет аттестационный лист и отзыв о прохождении практики.

В последний день практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры оригиналы документов или отправляет посредством электронной информационно-образовательной среды (через личный кабинет студента) электронные копии следующих документов:

- заполненная путевка;
- индивидуальное задание, согласованного с руководителем практики от профильной организации;
- аттестационный лист и отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающегося;
- отчет о прохождении практики.

Обучающийся по практике сдает дифференцированный зачет, который проходит в форме защиты представленного отчета. Оценка выставляется с учетом оценки качества написания отчета и ответов на вопросы, поставленных при защите отчета; также могут учитываться результаты тестирования по практике.

Практика завершается проведением итоговой конференции, в которой участвуют обучающиеся, преподаватели, руководители практики, специалисты производства

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

# **Приложение № 1 к рабочей программе**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации**

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует практика. Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Практика «Производственная - организационно-управленческая практика» участвует в формировании компетенций:

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

ПК-6.1. Способен консультировать по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля

ПК-6.2. Способен управлять процессом финансового консультирования в организации (подразделении)

ПК-6.3. Способен реализовывать инвестиционные проекты

ПК-6.4. Способен планировать, координировать и осуществлять нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

### Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>1.0</b>	<b>Этап 1. Подготовительный этап</b>			
1.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Инструктаж по технике безопасности	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
1.3	Текущий контроль	Оформление на практику	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
1.4	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
1.5	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
<b>2.0</b>	<b>Этап 2. Основной этап. Выполнение индивидуального задания</b>			
2.1	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**:

			ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Отчет по практике (письменно)
<b>3.0</b>	<b>Этап 3. Подготовка отчета по практике</b>			
3.1	Текущий контроль	Написание отчета по практике	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
3.2	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
3.3	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно) В рамках ПП**: Собеседование (устно)
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Этап 1. Подготовительный этап. Этап 2. Основной этап. Выполнение индивидуального задания. Этап 3. Подготовка отчета по практике.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

**Программа контрольно-оценочных мероприятий очно-заочная форма обучения**

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>1.0</b>	<b>Этап 1. Подготовительный этап</b>			
1.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Инструктаж по технике безопасности	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
1.3	Текущий контроль	Оформление на практику	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
1.4	Текущий контроль	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)

		планируемые результаты практики		
1.5	Текущий контроль	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
<b>2.0</b>	<b>Этап 2. Основной этап. Выполнение индивидуального задания</b>			
2.1	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
<b>3.0</b>	<b>Этап 3. Подготовка отчета по практике</b>			
3.1	Текущий контроль	Написание отчета по практике	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Отчет по практике (письменно) В рамках ПП**: Отчет по практике (письменно)
3.2	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
3.3	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Собеседование (устно)
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Этап 1. Подготовительный этап. Этап 2. Основной этап. Выполнение индивидуального задания. Этап 3. Подготовка отчета по практике.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ПК-6.1.1 ПК-6.1.2 ПК-6.2.1 ПК-6.2.2	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

\*\*ПП – практическая подготовка

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций.**

#### **Описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

#### Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику

#### Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету с оценкой

### Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

#### Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий

«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

### Тест – промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

#### Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«неудовлетворительно»	Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.



	Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Тестирование

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

## Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология;</li> <li>– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> </ul>

	<p>– не выполнил программу практики в полном объеме.  Отчет:  – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;  – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

#### **3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования**

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике

«Инструктаж по технике безопасности»

1. Особенности промышленных (технологических) процессов объекта практики
2. Аспекты безопасности реализации технологических процессов объекта практики
3. Содержание инструктажа по технике безопасности

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике

«Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики»

1. Функции руководителя производственной организационно-управленческой практики
2. Коммуникации с руководителем производственной организационно-управленческой практики
3. Содержание приказа о назначении руководителя производственной организационно-управленческой практики

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике

«Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики»

1. Содержание производственной организационно-управленческой практики
2. Содержание плана производственной организационно-управленческой практики
3. Содержание индивидуального производственной организационно-управленческой задания
4. Какие результаты планируются по итогам прохождения производственной организационно-управленческой практики?

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике

«Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации»

1. Нормативное регулирование вопросов информационной безопасности
2. Содержание коммерческой тайны объекта практики
3. Интеллектуальная собственность. Защита интеллектуальной собственности в организации (на предприятии)

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике

«Получение отзыва руководителя практики»

1. Критерии оценки отчета по производственной организационно-управленческой практике
2. Выводы и результаты по итогам прохождения производственной организационно-управленческой практики

### 3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по практике содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

#### Структура фонда тестовых заданий по практике

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПП	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Навыки или опыт практической деятельности	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Инструктаж по технике безопасности	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Умения	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Навыки или опыт практической деятельности	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Навыки или опыт практической деятельности	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Умения	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Выполнение индивидуального задания.	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Умения	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Написание отчета по практике	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Навыки или опыт практической деятельности	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Получение отзыва руководителя практики	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Умения	5- ОТЗ 4-3ТЗ
ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ПК-6.1.1	Отправка отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	Знания	4- ОТЗ 5-3ТЗ
		Навыки или опыт практической деятельности	5- ОТЗ 4-3ТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой практики.

Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой практики

1. Прогноз свободного денежного потока по инвестиционным проектам принято осуществлять:
  - а) **прямым методом,**
  - б) косвенным методом,
  - в) прямым или косвенным методом.
  
2. Свободный денежный поток инвестиционного проекта – это сумма средств, которая в прогнозном периоде будет доступна:
  - а) **собственникам проекта,**
  - б) кредиторам проекта,
  - в) собственникам и кредиторам проекта.
  
3. Чистая приведенная стоимость проекта – это стоимость:
  - а) **терминальная стоимость проекта,**
  - б) ликвидационная стоимость проекта,
  - в) фундаментальная стоимость проекта.
  
4. Для прогнозирования значения чистой приведенной стоимости используются данные о:
  - а) прибыли корпорации,
  - б) **денежного потока корпорации,**
  - в) **денежного потока от реализации проекта.**
  
5. Прогнозирование терминальной стоимости проекта осуществляется:
  - а) **в периоде реализации проекта,**
  - б) в постпрогнозном периоде.
  
6. Для прогнозирования результатов циклически возобновляемых проектов используются показатели:
  - а) **внутренняя норма доходности,**
  - б) финансовая производительность в единицу времени,
  - в) средневзвешенная стоимость капитала.
  
7. Общий методологический принцип прогнозирования свободных денежных потоков проекта состоит в следующем:
  - а) **необходимо спрогнозировать основные виды доходов и расходов, а затем скорректировать их на неденежные статьи,**
  - б) необходимо спрогнозировать все оттоки и притоки средств в результате реализации проекта,
  - в) необходимо спрогнозировать все источники средств и направления использования финансовых ресурсов.
  
8. Основным принципом, положенным в основу прогнозирования модифицированного индекса прибыльности состоит в необходимости учета:
  - а) результативности проекта в постпрогнозном периоде,

- б) неденежных статей в расчете прибыли,  
в) уровня риска проекта.

9. Анализ чувствительности показал, что наибольшие риски связаны с возможным падением уровня дохода по проекту. Прогноз какого показателя позволяет оценить количественно степень данного риска:

- а) внутренней нормы доходности,  
б) индекса прибыльности,  
в) порога рентабельности.

10. Раскройте содержание метода прогнозирования значения свободного денежного потока.

**Ответ:** оценивается полнота ответа

11. Модель Гордона применяется для расчетов –

**Ответ:** оценивается полнота ответа

12. Ставка доходности, которую инвестор получает от покупки обыкновенных акций и удерживания их за определенный период времени, по модели CAPM рассчитывается в следующем порядке (расставить этапы в соответствии с моделью):

- а) Суммируются полученные дивиденды  
б) Соотносится со стоимостью покупки акций  
с) Добавляется (+) прирост капитала (или (-) убыток капитала) в течение периода удерживания

**Ответ:** а), с), б)

13. Эмитируемые в течение последних четырех лет шестимесячные облигации имеют полугодовую доходность 2,5%. Доходность средств, помещенных на безотзывной депозит сроком 4 года, составляет 11,5%. Какой вариант инвестирования предпочтительнее?

**Ответ:** второй

14. Что означает термин “продать контракт” на фьючерсной бирже

**Ответ:** оценивается полнота ответа

15. Поставьте в соответствие цели инвестирования и источник финансирования

	Цели инвестирования		Источник финансирования
А	Экономический рост	1	Долевой капитал (обыкновенные акции)
Б	Защита от инфляции	2	Долевой капитал (привилегированные акции)
В	Рост ликвидности	3	Долговой капитал (облигации)
Г	Уменьшение риска	4	Долговой капитал (банковский кредит)

**Ответ:** А – 1; Б – 3; В – 4; Г – 2

16. Установите очередность этапов при оценке источников финансирования инвестиционного проекта.

- а) 1-й этап            1. Выбор показателя оценки. капитала.  
б) 2-й этап            2. Определение целевой структуры  
в) 3-й этап            3. Выбор целевой структуры проекта.  
г) 4-й этап            4. Расчёт цены капитала  
д) 5-й этап            5. Расчет показателя оценки.

**Ответ:** а) – 2; б) – 1; в) – 3; г) – 5; д) – 4

17. Поставить в соответствие номеру проекта (данные о циклически возобновляемых инвестиционных проектах в табл.) решение о выборе проекта.

Млн. руб.

Показатель	Проект 1	Проект 2
Капитальные вложения	15200	12450

Источники капитала	Заемные средства – 50%, собственные средства – 50%	Заемные средства – 30%, собственные средства – 70%
Средняя процентная ставка по заимствованиям, %	12	10
Требования к собственному капиталу, %	8	6,5
Срок реализации, лет	5	5
Ожидаемые среднегодовые свободные денежные потоки по проекту	4500	3700

**Ответ:**

Проект	Решение о реализации
2	принимается
1	отклоняется

18. Установите последовательность этапов выбора дивидендной политики:

- а) анализ динамики рыночной стоимости акций предприятия;
- б) оценка риска банкротства предприятия;
- в) выбор дивидендной политики;
- г) утверждение собранием акционеров;
- д) согласование с собственниками;
- е) оценка ликвидности предприятия.

**Ответ:** а, б, в, д, г, е

### 3.3 Задание на практику

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец задания для прохождения практики.

#### Образец типового варианта задания на практику «Выполнение индивидуального задания»

1. Методологические аспекты формирования и реализации системы экономико-финансового регулирования на макро (микроуровне).
2. Основные результаты новейших исследований в области методики организации и управления экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, транспортных предприятий (организаций), отрасли и региональной транспортной инфраструктуры
3. Современные экономико-математические методы и модели и реализующие их программные продукты, необходимые для разработки вариантов управленческих решений и обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности деятельности транспортных предприятий (организаций), отрасли и региональной транспортной инфраструктуры, стратегии и модели экономико-финансового регулирования их деятельности

#### Образец типового варианта задания на практику «Написание отчета по практике»

Прогнозирование результатов применения управленческих решений транспортных предприятий (организаций), отрасли и региональной транспортной инфраструктуры, стратегии с учетом их социально-экономической эффективности

### 3.4 Перечень теоретических вопросов для защиты отчета по практике

1. Сущность экономического управления организациями различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

2. Организационно-экономические структуры управления организациями различных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти
3. Функции управления организациями различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
4. Принципы и методы формирования управленческих решений
5. Понятие и критерии оценки социально-экономической эффективности
3. Оценка управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности
6. Методы формирования должностных обязанностей руководителей экономических подразделений (служб) организаций
7. Методы реализации управленческих решений в организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
8. Инструменты управления экономическими подразделениями (службами) организациями
9. Оценка системы экономического управления организациями
10. Модели и методы формировать организационно-экономические структуры управления организациями
11. Методы реализации функции управления экономическими подразделениями (службами) организаций различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
12. Современные экономико-математические методы и модели и реализующие их программные продукты, необходимые для обоснования выбора управленческих решений
13. Методы разработки управленческих решений
14. Экономико-математические методы и модели оценки и выбора вариантов управленческих решений
15. Критерии оценки социально-экономической эффективности управленческих решений
16. Формирование локальной нормативной базы экономического управления организациями
17. Нормативное регулирование и документарное сопровождение формирования организационно-экономические структуры управления
18. Способы реализации функций управления экономическими подразделениями (службами) организаций различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

### **3.5 Перечень типовых практических заданий к зачету**

(для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности)

- 1 Провести анализ структуры и содержания нормативных документов и информационной базы экономико-финансового регулирования объекта практики
2. Определить цели и задачи деятельности системы экономико-финансового регулирования объекта практики
- 2 Перечислить и оценить результативность системы экономико-финансового регулирования объекта практик
- 4 Используя стандартные методы поиска информации, определить организационно-управленческие особенности экономико-финансового регулирования объекта практики

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложена в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Правилах оформления текстовых и графических документов. «Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются на рецензирование. В процессе устной защиты отчета по практике обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

#### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой и оценивания результатов обучения**

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

#### **Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля**



**(без дополнительного аттестационного испытания)**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Средний балл текущего контроля не менее 4,5. Отчет оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,5 до 4,5. Есть недостатки в оформлении отчета. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите
«удовлетворительно»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,0 до 3,5 баллов. Имеются ошибки в оформлении отчета, логике изложения. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей
«неудовлетворительно»	Средний балл текущего контроля ниже 3,0. Обучающийся не способен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество ошибок

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по практике случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.