

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом и.о. ректора  
от «17» июня 2022 г. № 77

**Б2.О.03(П)**  
**Производственная - технологическая (производственно-  
технологическая) практика**  
**рабочая программа практики**

Специальность/направление подготовки – 23.03.01 Технология транспортных процессов  
Специализация/профиль – Организация перевозок и управление на транспорте  
(железнодорожный транспорт)  
Квалификация выпускника – Бакалавр  
Форма и срок обучения – очная форма 4 года  
Способ проведения практики –  
Форма проведения практики –  
Кафедра-разработчик программы – Управление эксплуатационной работой

Общая трудоемкость в з.е. – 6  
Часов по учебному плану – 216  
В том числе в форме  
практической подготовки (ПП)  
– 215  
(очная)

Форма промежуточной аттестации –  
зачет с оценкой в семестре:  
очная форма обучения: 6 семестр

ИРКУТСК

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.08.2020 № 911.

Программу составил(и):  
старший преподаватель, А.Д. Доможирова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена для использования в учебном процессе на заседании кафедры «Управление эксплуатационной работой», протокол от «17» марта 2022 г. № 8

Зав. кафедрой, к.т.н, доцент

Р.Ю. Упырь

<b>1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	
<b>1.1 Цели практики</b>	
1	закрепить и углубить теоретические знания, полученные в университете в процессе изучения профессиональных и специальных дисциплин;
2	развитие и накопление практических навыков в области организации движения поездов;
3	получить опыт в сфере профессиональной деятельности
<b>1.2 Задачи практики</b>	
1	ознакомиться с производством, приобрести навыки и компетенции в сфере профессиональной деятельности;
2	ознакомиться с автоматизированными рабочими местами, обязанностями поездного диспетчера;
3	освоить общие правила по обеспечению безопасности выполнения работ на станции;
4	изучение структуры центра управления перевозками;
5	приобретение практических навыков работы по специальностям, связанным с движением поездов
<b>1.3 Цель воспитания и задачи воспитательной работы в рамках практики</b>	
Научно-образовательное воспитание обучающихся	
<p>Цель научно-образовательного воспитания – создание условий для реализации научно-образовательного потенциала обучающихся в форме наставничества, тьюторства, научного творчества.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование системного и критического мышления, мотивации к обучению, развитие интереса к творческой научной деятельности;</li> <li>– создание в студенческой среде атмосферы взаимной требовательности к овладению знаниями, умениями и навыками;</li> <li>– популяризация научных знаний среди обучающихся;</li> <li>– содействие повышению привлекательности науки, поддержка научно-технического творчества;</li> <li>– создание условий для получения обучающимися достоверной информации о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной науки, повышения заинтересованности в научных познаниях об устройстве мира и общества;</li> <li>– совершенствование организации и планирования самостоятельной работы обучающихся как образовательной технологии формирования будущего специалиста путем индивидуальной познавательной и исследовательской деятельности</li> </ul>	
Профессионально-трудовое воспитание обучающихся	
<p>Цель профессионально-трудового воспитания – формирование у обучающихся осознанной профессиональной ориентации, понимания общественного смысла труда и значимости его для себя лично, ответственного, сознательного и творческого отношения к будущей деятельности, профессиональной этики, способности предвидеть изменения, которые могут возникнуть в профессиональной деятельности, и умению работать в изменённых, вновь созданных условиях труда.</p> <p>Цель достигается по мере решения в единстве следующих задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование сознательного отношения к выбранной профессии;</li> <li>– воспитание чести, гордости, любви к профессии, сознательного отношения к профессиональному долгу, понимаемому как личная ответственность и обязанность;</li> <li>– формирование психологии профессионала;</li> <li>– формирование профессиональной культуры, этики профессионального общения;</li> <li>– формирование социальной компетентности и другие задачи, связанные с имиджем профессии и авторитетом транспортной отрасли</li> </ul>	

<b>2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Блок/часть ОПОП	Блок 2. Практика / Обязательная часть
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Б1.О.23 Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации
2	Б1.О.30 Транспортно-грузовые системы
3	Б1.О.31 Технология работы грузовой станции и путей необщего пользования
4	Б1.О.35 Железнодорожные станции и узлы
5	Б1.О.45.01 Технология и управление работой станций и узлов
6	Б1.В.ДВ.05.01 Автоматика, телемеханика и связь на железнодорожном транспорте
7	Б2.О.02(П) Производственная - эксплуатационная практика
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной практики необходимо как предшествующее</b>	
1	Б1.О.40 Техническая эксплуатация и безопасность движения на железнодорожном транспорте
2	Б1.О.41 Транспортное право
3	Б1.О.45.02 Технология и управление работой железнодорожных участков и направлений
4	Б1.О.45.03 Технология и управление движением на дорожном и сетевом уровнях
5	Б1.В.ДВ.04.01 Промышленный транспорт
6	Б1.В.ДВ.06.01 Технические средства обеспечения безопасности на транспорте
7	Б2.О.04(Пд) Производственная - преддипломная практика

8	Б3.01(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы
9	Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы

<b>3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ТРЕБОВАНИЯМИ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>		
<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
ОПК-6 Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью	ОПК-6.1 Способен к разработке правил технической эксплуатации железнодорожного транспорта с использованием стандартов, норм и правил в области безопасности движения при решении задач профессиональной деятельности	Знать: правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации Уметь: разрабатывать новые правила технической эксплуатации в области обеспечения безопасности движения поездов Владеть: навыками анализа существующих норм и правил в области обеспечения безопасности движения поездов
	ОПК-6.2 Способен к разработке технической документации и нормативных актов по организации управления движением, порядка и правил организации движения поездов при различных системах регулирования движения	Знать: правила организации движения поездов при различных системах регулирования движения Уметь: анализировать существующие правила организации движения поездов при различных системах регулирования движения Владеть: навыками разработки технической документации и нормативных актов по организации управления движением, порядка и правил организации движения поездов при различных системах регулирования движения
	ОПК-6.3 Участвует в разработке технологических схем подготовки подвижного состава и погрузочно-разгрузочных работ с использованием норм и правил	Знать: типовые технологические схемы подготовки подвижного состава к погрузочно-разгрузочным работам в соответствии с существующими нормами и правилами Уметь: разрабатывать технологические схемы подготовки подвижного состава к погрузочно-разгрузочным работам Владеть: навыками проведения анализа технологии проведения погрузочно-разгрузочных операций
	ПК-1 Способен обеспечивать безопасность движения поездов, выполнение графика движения поездов, производства маневровой работы и обслуживание поездов и вагонов на железнодорожных путях общего и необщего пользования	ПК-1.3 Обеспечивает выполнение показателей эксплуатационной работы и вносит изменения в нормативно-технические документы ПК-1.6 Управляет движением поездов при различных системах регулирования движения
ПК-6 Способен к построению схем железнодорожных линий, станций и узлов, к разработке и потребной корректировке нормативной технологической	ПК-6.1 Знает техническую и нормативную документации, объектов транспортной инфраструктуры, устройств и технического оснащения отдельных пунктов и транспортных узлов; методов расчета основных элементов	Знать: техническую и нормативную документации к объектам транспортной инфраструктуры, устройствам и техническому оснащению отдельных пунктов и транспортных узлов; методы расчета основных элементов Уметь: анализировать содержание технической и нормативной документации к объектам транспортной инфраструктуры, устройствам и техническому оснащению отдельных пунктов и транспортных узлов Владеть: навыками расчета параметров основных элементов устройств инфраструктуры

документации с учетом технического оснащения и перспективного развития объектов железнодорожной инфраструктуры		
--	--	--

<b>4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>					
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы		
<b>1.0</b>	<b>Этап 1. Подготовительный.</b>				
1.1	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	6	2/1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6	Аттестационная книжка Рабочий график Путевка План прохождения практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	6	2/2	ОПК-6.1	Журнал инструктажа
<b>2.0</b>	<b>Этап 2. Основной.</b>				
2.1	ознакомиться с ТРА и схемами станций, входящими в диспетчерский участок	6	16/16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	Отчет по практике
2.2	ознакомиться с графиком движения диспетчерского участка, эксплуатационными показателями, планом формирования	6	16/16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.6	Отчет по практике
2.3	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми поездным диспетчером	6	16/16	ОПК-6.2 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике
2.4	ознакомиться с технологическим процессом управления местной работой центра управления перевозками	6	16/16	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3	Отчет по практике
2.5	провести анализ местной работы участка	6	16/16	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3	Отчет по практике
2.6	рассмотреть организацию технологических «окон» на диспетчерском участке	6	16/16	ОПК-6.2 ПК-1.3 ПК-1.6	Отчет по практике
2.7	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями, относящимися к работе поездного диспетчера	6	16/16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	Отчет по практике
2.8	изучить документацию, заполняемую поездным диспетчером	6	16/16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	Отчет по практике
2.9	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев;	6	16/16	ОПК-6.3	Отчет по практике
2.10	оценить выполнение графика движения поездов, предложить способы повышения его стабильности	6	16/16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.3	Отчет по практике
2.11	провести анализ эксплуатационной работы диспетчерского участка: выполнение эксплуатационных показателей, графика движения поездов, безопасности движения	6	16/16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.3	Отчет по практике
2.12	определить возможные варианты развития пропускной способности участка	6	16/16	ОПК-6.2 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике
<b>3.0</b>	<b>Этап 3. Подготовка отчета по практике.</b>				

<b>4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>					
Код	Наименование разделов, тем и видов работ	Очная форма		*Код индикатора достижения компетенции	Форма отчетности
		Семестр	Часы		
3.1	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета	6	16/16	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике
3.2	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	6	2/2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Аттестационная книжка Отчет по практике
3.3	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождения практики и выполнение индивидуального задания.	6	2/2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике
	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (защита отчета по практике)	6		ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Аттестационная книжка Отчет по практике

#### **5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике оформлен в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет

#### **6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

##### **6.1 Учебная литература**

##### **6.1.1 Основная литература**

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.1.1	Громьшова, С.С. Организация движения поездов : Учебно-методическое пособие / рец.: В. П. Гурин, Л. Н. Иванкова. Иркутск : ИрГУПС, 2018. - 56с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://umczdt.ru/books/1319/265038/">https://umczdt.ru/books/1319/265038/</a>	Онлайн
6.1.1.2	Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов : учеб. пособие / рец. А. Г. Черняев. Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. - 416с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://umczdt.ru/books/1196/39300/">https://umczdt.ru/books/1196/39300/</a>	Онлайн

##### **6.1.2 Дополнительная литература**

	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/ онлайн
6.1.2.1	Александрова, Н. Б. Обеспечение безопасности движения поездов : учебное пособие для вузов железнодорожного транспорта / Н. Б. Александрова, И. Н. Писарева, П. Р. Потапов ; рецензент А. А. Брылев. Москва : УМЦ ЖДТ, 2016. - 148с. - Текст: электронный. - URL: <a href="http://umczdt.ru/books/41/30033/">http://umczdt.ru/books/41/30033/</a>	Онлайн
6.1.2.2	Бородин, А.Ф. Технология работы железнодорожных направлений и система организации вагонопотоков : учеб. пособие / рец.: Е. Н. Лазарева, Е. С. Прокофьева. Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. - 366с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://umczdt.ru/books/1206/225464/">https://umczdt.ru/books/1206/225464/</a>	Онлайн

6.1.2.3	Ковалев, В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. Том 1. Технология работы станций : учебник: в 2 т. / рец. О. С. Балийский. Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. - 264с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://umczdt.ru/books/1207/225940/">https://umczdt.ru/books/1207/225940/</a>	Онлайн
<b>6.1.3 Учебно-методические разработки (в т. ч. для самостоятельной работы обучающихся)</b>		
	Библиографическое описание	Кол-во экз. в библиотеке/онлайн
6.1.3.1	Доможирова, А.Д. Методические указания по прохождению практики Б2.О.03(П) Производственная - технологическая (производственно-технологическая) практика по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, профиль «Организация перевозок и управление на транспорте (железнодорожный транспорт)» / А.Д. Доможирова ; ИрГУПС. – Иркутск : ИрГУПС, 2023. – 12 с. - Текст: электронный. - URL: <a href="https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_6950_1488_2022_1_signed.pdf">https://www.irgups.ru/eis/for_site/umkd_files/mu_6950_1488_2022_1_signed.pdf</a>	Онлайн
<b>6.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
6.2.1	Электронная библиотека Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте «ЭБ УМЦ ЖДТ» — <a href="https://umczdt.ru/books/">https://umczdt.ru/books/</a>	
6.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	
<b>6.3 Программное обеспечение и информационные справочные системы</b>		
<b>6.3.1 Базовое программное обеспечение</b>		
6.3.1.1	Microsoft Windows Professional 10, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.2	Microsoft Office Russian 2010, государственный контракт от 20.07.2021 № 0334100010021000013-01	
6.3.1.3	FoxitReader, свободно распространяемое программное обеспечение <a href="http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/">http://free-software.com.ua/pdf-viewer/foxit-reader/</a>	
6.3.1.4	Adobe Acrobat Reader DC свободно распространяемое программное обеспечение <a href="https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/">https://get.adobe.com/ru/reader/enterprise/</a>	
6.3.1.5	Яндекс. Браузер. Прикладное программное обеспечение общего назначения, Офисные приложения, лицензия – свободно распространяемое программное обеспечение по лицензии BSD License	
<b>6.3.2 Специализированное программное обеспечение</b>		
6.3.2.1	Не предусмотрено	
<b>6.3.3 Информационные справочные системы</b>		
6.3.3.1	Не предусмотрены	
<b>6.4 Правовые и нормативные документы</b>		
6.4.1	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации Приказ Минтранса РФ от 23.06.2022 № 250 / <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ</b>		
1	Корпуса А, Б, В, Г, Д, Е ИрГУПС находятся по адресу г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15; корпус Л ИрГУПС находится – по адресу г. Иркутск, ул. Лермонтова, д.80	
2	Учебная аудитория Б-202 для проведения лекционных и практических занятий, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации. Основное оборудование: специализированная мебель, мультимедиапроектор, экран, (ноутбук переносной). Для проведения занятий имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты).	
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС. Помещения для самостоятельной работы обучающихся: – читальные залы; – учебные залы вычислительной техники А-401, А-509, А-513, А-516, Д-501, Д-503, Д-505, Д-507; – помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – А-521	

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ</b>		
Письменный отчет о прохождении практики составляется по результатам самостоятельной работы обучающегося по изучению документов предприятия, организации, по анализу отдельных показателей их		



деятельности. В процессе составления и написания отчета руководитель практики проводит с обучающимися консультации, собеседования.

В последний день практики руководитель практики от профильной организации заполняет аттестационный лист и отзыв о прохождении практики.

В последний день практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры оригиналы документов или отправляет посредством электронной информационно-образовательной среды (через личный кабинет студента) электронные копии следующих документов:

- заполненная путевка;
- индивидуальное задание, согласованного с руководителем практики от профильной организации;
- аттестационный лист и отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающегося;
- отчет о прохождении практики.

Обучающийся по практике сдает дифференцированный зачет, который проходит в форме защиты представленного отчета. Оценка выставляется с учетом оценки качества написания отчета и ответов на вопросы, поставленных при защите отчета; также могут учитываться результаты тестирования по практике.

Практика завершается проведением итоговой конференции, в которой участвуют обучающиеся, преподаватели, руководители практики, специалисты производства

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в «Правилах оформления текстовых и графических документов. Нормоконтроль» в последней редакции

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет

# **Приложение № 1 к рабочей программе**

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации**

## 1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Фонд оценочных средств предназначен для использования обучающимися, преподавателями, администрацией Института, а также сторонними образовательными организациями для оценивания качества освоения образовательной программы и уровня сформированности компетенций у обучающихся.

Задачами ФОС являются:

- оценка достижений обучающихся в процессе прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- самоподготовка и самоконтроль обучающихся в процессе обучения.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания: валидность, надежность, объективность, эффективность.

Для оценки уровня сформированности компетенций используется трехуровневая система:

- минимальный уровень освоения, обязательный для всех обучающихся по завершению освоения образовательной программы; дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- базовый уровень освоения, превышение минимальных характеристик сформированности компетенций; позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- высокий уровень освоения, максимально возможная выраженность характеристик компетенций; предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

## 2. Перечень компетенций, в формировании которых участвует практика. Программа контрольно-оценочных мероприятий. Показатели оценивания компетенций, критерии оценки

Практика «Производственная - технологическая (производственно-технологическая) практика» участвует в формировании компетенций:

ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

ПК-1. Способен обеспечивать безопасность движения поездов, выполнение графика движения поездов, производства маневровой работы и обслуживание поездов и вагонов на железнодорожных путях общего и необщего пользования

ПК-6. Способен к построению схем железнодорожных линий, станций и узлов, к разработке и потребной корректировке нормативной технологической документации с учетом технического оснащения и перспективного развития объектов железнодорожной инфраструктуры

### Программа контрольно-оценочных мероприятий очная форма обучения

№	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля	Код индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства (форма проведения*)
<b>1.0</b>	<b>Этап 1. Подготовительный</b>			
1.1	Текущий контроль	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6	Собеседование (устно)
1.2	Текущий контроль	Инструктаж по технике безопасности	ОПК-6.1	Собеседование (устно)
<b>2.0</b>	<b>Этап 2. Основной</b>			
2.1	Текущий контроль	ознакомиться с ТРА и схемами станций, входящими в диспетчерский участок	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно)
2.2	Текущий контроль	ознакомиться с графиком движения диспетчерского участка, эксплуатационными показателями, планом формирования	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.6	Отчет по практике (письменно)
2.3	Текущий контроль	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми поездным диспетчером	ОПК-6.2 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно)
2.4	Текущий контроль	ознакомиться с технологическим процессом управления местной работой центра управления перевозками	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3	Отчет по практике (письменно)
2.5	Текущий контроль	провести анализ местной работы участка	ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3	Отчет по практике (письменно)
2.6	Текущий контроль	рассмотреть организацию технологических «окон» на диспетчерском участке	ОПК-6.2 ПК-1.3 ПК-1.6	Отчет по практике (письменно)
2.7	Текущий контроль	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями, относящимися к работе поездного диспетчера	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно)
2.8	Текущий контроль	изучить документацию, заполняемую поездным диспетчером	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно)
2.9	Текущий контроль	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев;	ОПК-6.3	Отчет по практике (письменно)

2.10	Текущий контроль	оценить выполнение графика движения поездов, предложить способы повышения его стабильности	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.3	Отчет по практике (письменно)
2.11	Текущий контроль	провести анализ эксплуатационной работы диспетчерского участка: выполнение эксплуатационных показателей, графика движения поездов, безопасности движения	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.3	Отчет по практике (письменно)
2.12	Текущий контроль	определить возможные варианты развития пропускной способности участка	ОПК-6.2 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно)
<b>3.0</b>	<b>Этап 3. Подготовка отчета по практике</b>			
3.1	Текущий контроль	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно)
3.2	Текущий контроль	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно) Собеседование (устно)
3.3	Текущий контроль	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа прохождение практики и выполнение индивидуального задания.	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отчет по практике (письменно)
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	Защита отчета по производственной практике	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Зачет (собеседование) Зачет - тестирование (компьютерные технологии)

\*Форма проведения контрольно-оценочного мероприятия: устно, письменно, компьютерные технологии.

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций.**

#### **Описание шкал оценивания**

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации.

Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств, используемых для оценивания компетенций, а также краткая характеристика этих средств приведены в таблице.

### Текущий контроль

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Собеседование	Средство контроля на практическом занятии, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Может быть использовано для оценки знаний обучающихся	Вопросы для собеседования по темам/разделам дисциплины
2	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику

### Промежуточная аттестация

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	Средство, позволяющее оценить способность обучающегося решать задачи, приближенные к профессиональной деятельности. Может быть использовано для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Задания на практику
2	Тест – промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Система автоматизированного контроля освоения компетенций (части компетенций) обучающимся по дисциплине (модулю) с использованием информационно-коммуникационных технологий. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Фонд тестовых заданий
3	Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыки и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий к зачету с оценкой

### Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате прохождения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

#### Шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при	Базовый

	решении задач в рамках практической подготовки. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
«удовлетворительно»	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках практической подготовки. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

### Тест – промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой

Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

#### Собеседование

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	В ответе обучающегося отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Обучающимся формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«хорошо»	В ответе обучающегося описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, обучающимся формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«удовлетворительно»	В ответе обучающегося отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Обучающийся испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У обучающегося отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов
«неудовлетворительно»	<p>Ответ обучающегося не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Обучающийся не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.</p> <p>Ответ отражает систему «житейских» представлений обучающегося на заявленную проблему, обучающийся не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям</p>

#### Тестирование

Критерии оценивания	Шкала оценивания
---------------------	------------------

Обучающийся верно ответил на 90 – 100 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«отлично»
Обучающийся верно ответил на 80 – 89 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«хорошо»
Обучающийся верно ответил на 70 – 79 % тестовых заданий при прохождении тестирования	«удовлетворительно»
Обучающийся верно ответил на 69 % и менее тестовых заданий при прохождении тестирования	«не удовлетворительно»

### Отчет по практике

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>
«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология;</li> <li>– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul>
«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</li> <li>– низкий уровень оформления документации по практике;</li> <li>– носит описательный характер, без элементов анализа;</li> <li>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу практики в полном объеме.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul>



### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

#### 3.1 Типовые контрольные задания для проведения собеседования

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец типовых вариантов заданий для проведения собеседований.

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики»

1. Основные документы, регламентирующие работу диспетчерского участка
2. Документы, регламентирующие работу поездного диспетчера
3. Структура Центра управления перевозками

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Инструктаж по технике безопасности»

1. Правила нахождения на железнодорожных путях
2. Правила производства маневровой работы при соблюдении техники безопасности
3. Основы электробезопасности
4. Статьи трудового кодекса, регламентирующие соблюдение охраны труда
5. Типы инструктажей по охране труда

Образец типового варианта вопросов для проведения собеседования по практике «Получение отзыва руководителя практики от профильной организации»

1. Технологический процесс работы Центра управления перевозками
2. ТРА станций (разделы, содержание, составление), входящих в диспетчерский участок
3. Показатели работы диспетчерского участка
4. Организация работы диспетчерского участка в условиях наличия неисправностей устройств СЦБ
5. Организация местной работы диспетчерского участка

#### 3.3 Типовые контрольные задания для проведения тестирования

Фонд тестовых заданий по практике содержит тестовые задания, распределенные по разделам и темам, с указанием их количества и типа.

Структура фонда тестовых заданий по практике

Индикатор достижения компетенции	Тема в соответствии с РПП	Характеристика ТЗ	Количество тестовых заданий, типы ТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1	Инструктаж по технике безопасности	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	ознакомиться с ТРА и схемами станций, входящими в диспетчерский участок	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ

		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.6	ознакомиться с графиком движения диспетчерского участка, эксплуатационными показателями, планом формирования	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.2 ПК-1.6 ПК-6.1	ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми поездным диспетчером	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3	ознакомиться с технологическим процессом управления местной работой центра управления перевозками	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3	провести анализ местной работы участка	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.2 ПК-1.3 ПК-1.6	рассмотреть организацию технологических «окон» на диспетчерском участке	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями, относящимися к работе поездного диспетчера	знание	2 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-6.1	изучить документацию, заполняемую поездным диспетчером	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.3	рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев;	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.3	оценить выполнение графика движения поездов, предложить способы повышения его стабильности	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-1.3	провести анализ эксплуатационной работы диспетчерского участка: выполнение эксплуатационных показателей, графика движения поездов, безопасности движения	знание	1 – ОТЗ 2 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.2 ПК-1.3	определить возможные варианты развития пропускной способности участка	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ

ПК-1.6 ПК-6.1		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Анализ полученной информации, написание и оформление отчета	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-1.3 ПК-1.6 ПК-6.1	Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСа – прохождение практики и выполнение индивидуального задания.	знание	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		умение	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		навык	1 – ОТЗ 1 – ЗТЗ
		Итого	60 – ОТЗ 60 – ЗТЗ

Полный комплект ФТЗ хранится в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС и обучающийся имеет возможность ознакомиться с демонстрационным вариантом ФТЗ.

Ниже приведен образец типового варианта итогового теста, предусмотренного рабочей программой практики.

Образец типового варианта итогового теста,  
предусмотренного рабочей программой практики

1. Выберите правильный ответ: в журнал какой формы записываются приказы поездного диспетчера?

- а) ДУ-2
- б) ДУ-58**
- в) Ду-46
- г. ДУ-47

2. Разрешение на бланке какой формы печатается на белом листе с одной красной полосой по диагонали?

Ответ: ДУ-64.

3. Разрешение на бланке какой формы печатается на белом листе с одной желтой полосой по диагонали?

Ответ: ДУ-61.

4. Возможно ли принять поезд на неспециализированный путь:

- а) да;**
- б) нет.

5. Установите соответствие форм журналов:

А	ДУ-3	Книга для записи предупреждений на поезда
Б	ДУ-58	Журнал диспетчерских распоряжений
В	ДУ-60	Журнал движения поездов

Ответ: А=В, Б=Б, В=А.

6. Выберите правильный ответ. Кому должен выдать ДСП бланк формы ДУ-64 при отправлении поезда на закрываемый перегон:

- а) **руководителю работ;**
- б) машинисту поезда;
- в) помощнику машиниста поезда.

7. Дополните. Поездной диспетчер может узнать норму закрепления на железнодорожных путях станции в ... разделе ТРА станции (ответ должен быть в цифровом формате).

Ответ: 3.

8. Выберите правильные ответы. Разрешением на занятие перегона при телефонных средствах связи служит бланк формы:

- а) **ДУ-50;**
- б) ДУ-64;
- в) ДУ-61;
- г) ДУ-54;
- д) ДУ-52.

9. На графике движения нечетные поезда отмечаются наклонными линиями:

- а) снизу вверх;
- б) **сверху вниз.**

10. Перед отправлением последней хозяйственной единицы в «окно» из аппарата управления изымается ...

Ответ: ключ-жезл.

11. Выберите правильный ответ. На графике движения четные поезда отмечаются наклонными линиями:

- а) **снизу-вверх;**
- б) сверху вниз.

12. Поезд, составленный из двух и более поездов, в голове каждого из которых находится локомотив в действующем состоянии называется ...

Ответ: соединенным.

13. Второй путь для, следующего по нему нечетного поезда, является ...

Ответ: неправильным.

14. При невозможности удержать на месте грузовой поезд его закрепление должен выполнить ...

Ответ: помощник машиниста.

15. Первый путь для, следующего по нему четного поезда, является ...

Ответ: неправильным.

16. Какое время суток на ВСЖД длится с 12 до 17 часов по московскому времени:

- а) **вечер;**
- б) день;
- в) ночь;
- г) утро.

17. Выберите правильный ответ. При наличии вагона с каким грузом необходимо оформление наряда-допуска для производства маневровой работы:

**а) взрывчатого материала;**

б) негабаритного;

в) длинномерного.

18. Выберите правильный ответ. При каких условиях необходимо выполнять регламент машинисту поезда при пропуске по станции:

**а) при пропуске по боковому пути;**

б) при пропуске без отклонения по стрелочным переводам;

в) при ограниченной видимости (метели, тумане и др.).

### **3.3 Задание на практику**

Типовые контрольные варианты заданий выложены в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведен образец задания для прохождения практики.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с ТРА и схемами станций, входящими в диспетчерский участок»

Написать характеристику станции не ниже 2 класса, входящую в диспетчерский участок, опираясь на разделы ТРА.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с графиком движения диспетчерского участка, эксплуатационными показателями, планом формирования»

Привести анализ исполненного графика движения поездов диспетчерского участка за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с автоматизированными системами, используемыми поездным диспетчером»  
Описать функциональные возможности автоматизированной системы «Эльбрус».

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с технологическим процессом управления местной работой центра управления перевозками»

Привести технологию производства местной работы на диспетчерском участке.

Образец типового варианта задания на практику

«провести анализ местной работы участка»

Выполнить анализ проведенной местной работы на диспетчерском участке за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику

«рассмотреть организацию технологических «окон» на диспетчерском участке»

Характеристика предоставленных технологических «окон» на диспетчерском участке за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику

«ознакомиться с актуальными приказами, распоряжениями и указаниями, относящимися к работе поездного диспетчера»

Привести основные положения распоряжений и приказов, регламентирующих весовые нормы формируемых поездов и их длин.

Образец типового варианта задания на практику

«изучить документацию, заполняемую поездным диспетчером»

Привести примеры основных форм приказов, передаваемых поездным диспетчером.

Образец типового варианта задания на практику  
«рассмотреть виды транспортно-логистического обслуживания грузовладельцев»  
Выполнить характеристику основных грузовладельцев на диспетчерском участке.

Образец типового варианта задания на практику  
«оценить выполнение графика движения поездов, предложить способы повышения его стабильности»  
Выполнить анализ задержек поездов на диспетчерском участке за прошедший месяц.

Образец типового варианта задания на практику  
«провести анализ эксплуатационной работы диспетчерского участка: выполнение эксплуатационных показателей, графика движения поездов, безопасности движения»  
Соотнести запланированные и выполненные эксплуатационные показатели работы диспетчерского участка с приведением причин случаев их невыполнения.

Образец типового варианта задания на практику  
«определить возможные варианты развития пропускной способности участка»  
Произвести расчет пропускной способности на диспетчерском участке, предложить мероприятие по ее повышению.

Образец типового варианта задания на практику  
«Анализ полученной информации, написание и оформление отчета»  
Провести анализ работы диспетчерского участка, основываясь на выполненных эксплуатационных показателях.

Образец типового варианта задания на практику  
«Получение отзыва руководителя практики от профильной организации»  
Привести структуру Центра управления перевозками.

Образец типового варианта задания на практику  
«Отправление отчетных документов по практике через личный кабинет обучающегося. Оценивание руководителем практики от производства и от ИрГУПСса прохождение практики и выполнение индивидуального задания.»  
Привести цели и задачи прохождения практики.

### **3.4 Перечень теоретических вопросов для защиты отчета по практике**

1. Основные документы, регламентирующие работу участка.
2. Структура Центра управления перевозками.
3. Пропускная способность участка.
4. План формирования поездов.
5. График движения поездов.
6. Автоматизированная система ГИД-Урал ВНИИЖТ.
7. Виды и цели анализа работы участка.
8. Планирование работы участка.
9. Толчок в пути.
10. Основные обязанности поездного диспетчера.
11. Показатели работы участка.
12. Основные документы, организующие процесс перевозок.
13. Организация местной работы на диспетчерском участке.
14. Техническая документация ДНЦ.
15. Ограждение мест работ на перегонах.

16. Выдача предупреждений.
17. Организация движения поездов при перерыве всех средств сигнализации и связи.
18. Требования к работникам при производстве маневров, скорости при маневрах.
19. Закрепление вагонов.
20. Возвращение поезда с перегона на железнодорожную станцию.

### **3.5 Перечень типовых практических заданий к зачету** (для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности)

1. Рассчитать пропускную способность диспетчерского участка при предоставлении 2-часового «окна» на ограничивающем двухпутном перегоне.
2. Рассчитать пропускную способность диспетчерского участка при предоставлении 12-часового «окна» на ограничивающем двухпутном перегоне.
3. Рассчитать пропускную способность диспетчерского участка при предоставлении 8-часового «окна» на ограничивающем двухпутном перегоне.
4. Выполнить расчет показателей графика движения поездов диспетчерского участка за прошедшие сутки.
5. Провести анализ работы, поездного диспетчера за прошедшую смену.
6. Проанализировать выполненную местную работу на участке за прошедший месяц.
7. Провести анализ маневровой работы, рассмотреть способы производства маневров и рассчитать время, затрачиваемое на маневровые операции.
8. Оформить приказ в ДУ-58 о переходе на телефонные средства связи в связи с неисправностью автоблокировки.
9. Оформить приказ в ДУ-58 о поступлении на участок поезда с грузом ВМ.
10. В соответствии с выполняемой работой, заполнять техническую документацию по организации и безопасности движения поездов на станции.

## **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

В таблице приведены описания процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий и процедур оценивания результатов обучения с помощью оценочных средств в соответствии с рабочей программой практики.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование, предусмотренное рабочей программой дисциплины, проводится на практическом занятии. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся тему, вопросы для подготовки к собеседованию. Результаты собеседования преподаватель доводит до обучающихся сразу после завершения собеседования
Тестирование (компьютерные технологии)	Тестирование проводится по результатам освоения тем или разделов дисциплины или по окончании ее изучения во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте, время выполнения. Результаты тестирования видны обучающемуся на компьютере сразу после прохождения теста
Отчет по практике	Преподаватель не менее, чем за две недели до срока защиты отчета по практике должен сообщить каждому обучающемуся о сроке представления проекта отчета. Структура отчета по практике выложена в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет. Отчет по практике должен быть выполнен в установленный преподавателем срок и в соответствии с требованиями к оформлению (текстовой и графической частей), сформулированными в Правилах оформления текстовых и графических документов. «Нормоконтроль» в последней редакции. Проекты отчета в назначенный срок сдаются

на рецензирование. В процессе устной защиты отчета по практике обучающийся объясняет выполнение заданий, указанных преподавателем, и отвечает на его вопросы
--

Для организации и проведения промежуточной аттестации составляются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики.

Перечень теоретических вопросов и типовые практические задания разного уровня сложности для проведения промежуточной аттестации обучающиеся получают в начале семестра через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося).

### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачёта с оценкой и оценивания результатов обучения**

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета базируется на средней оценке по практике по результатам текущего контроля, так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при прохождении практики. При проведении промежуточной аттестации преподаватель учитывает среднюю оценку по результатам текущего контроля, а также оценку при ответе на вопросы к отчету по практике. Для этого преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося, как сумму всех полученных оценок, деленную на число этих оценок.

### **Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения практики при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)**

Оценка	Критерий оценки
«отлично»	Средний балл текущего контроля не менее 4,5. Отчет оформлен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. Ответил на все дополнительные вопросы на защите
«хорошо»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,5 до 4,5. Есть недостатки в оформлении отчета. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите
«удовлетворительно»	Средний балл текущего контроля находится в диапазоне от 3,0 до 3,5 баллов. Имеются ошибки в оформлении отчета, логике изложения. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей
«неудовлетворительно»	Средний балл текущего контроля ниже 3,0. Обучающийся не способен пояснить полученные результаты. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество ошибок

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню теоретических вопросов и типовых практических задач.

Обучающиеся, не представившие проект отчета по практике в установленный для письменного рецензирования срок, предусмотренный рабочей программой практики, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

Обучающиеся, не имеющие оценки по результатам хотя бы одного из заданий текущего контроля, к защите отчета не допускаются и не получают положительной оценки практики.

При проведении промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования вариант тестового задания формируется из ФТЗ по практике случайным образом, но с условием: 50 % заданий должны быть заданиями открытого типа и 50 % заданий – закрытого типа.