ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета
от «29» 04 2016 г.
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «10» 05 2016 г.
№ 126/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Медицинском колледже железнодорожного транспорта
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей
сообщения»

Иркутск 2016

Предисловие

Настоящее Положение является нормативным документом для работы Медицинского колледжа железнодорожного транспорта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Колледж) с учетом особенностей деятельности, прав и обязанностей участников образовательного процесса, конкретизацией механизма взаимодействия с другими организациями и подразделениями Университета.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Медицинским колледжем железнодорожного транспорта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Колледж, МК ЖТ ФГБОУ ВО ИрГУПС).

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора Университета от 10.05 2016 г. № 126/1

3 ПРИНЯТО Ученым советом Университета (протокол № 9 от 29.04. 2016 г.)

4 ВЗАМЕН Положения о медицинском колледже железнодорожного транспорта ИрГУПС, утвержденного приказом ректора Университета от 24.01.2005 г.

5 ИЗДАНИЕ март 2016 г.

Общее количество страниц – 23 (двадцать три).

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО ИрГУПС

Содержание

1 Общие положения 4
2 Прием в Колледж 6
3 Образовательная деятельность Колледжа 7
4 Управление Колледжем 12
5 Обучающиеся и работники Колледжа 13
6 Повышение квалификации работников Колледжа 18
7 Финансово-хозяйственная деятельность Колледжа 18
8 Порядок ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности Колледжа 19
9 Порядок внесения изменений в Положение 20
Лист регистрации изменений 21

1 Общие положения

1.1 Медицинский колледж железнодорожного транспорта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Колледж, МК ЖТ ФГБОУ ВО ИрГУПС) - обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Университет, ФГБОУ ВО ИрГУПС).

1.2 Колледж в соответствии с Распоряжением Министерства путей сообщения РФ от 09.02.2004 г. № 43-р из медицинского колледжа железнодорожного транспорта МПС РФ реорганизован в обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

1.3 Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 июня 2013 года № 464, действующего законодательства РФ и Устава Университета.

1.4 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Учёным советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета. Колледж создает условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с настоящим Положением, его изменениями и (или) дополнениями.

1.5 Полное наименование Колледжа: Медицинский колледж железнодорожного транспорта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование Колледжа: МК ЖТ ФГБОУ ВО ИрГУПС.

1.6 Место нахождения Колледжа: ул. Ярославского, д. 228, г. Иркутск, Иркутская область, Российская Федерация, 664040.

1.7 Колледж, в своей деятельности, руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями, приказами и иными нормативными актами уполномоченных государственных органов, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными актами Университета и Колледжа.

1.8 Колледж осуществляет основную деятельность в сфере среднего профессионального образования, лицензированную в установленном законом порядке.

Колледж, вправе вести согласованную с Университетом приносящую доход деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если она осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

1.9 Деятельность Колледжа направлена на развитие образования, обеспечение качества подготовки конкурентоспособного специалиста в соответствии с запросами

личности, потребностями рынка труда и перспективами развития отрасли здравоохранения.

Основными задачами Колледжа являются:

- реализация права граждан Российской Федерации на получение на основе общедоступности бесплатного среднего профессионального образования, если образование данного уровня получается впервые;
- удовлетворение потребностей медицинских организаций Федерального агентства железнодорожного транспорта и других медицинских организаций в квалифицированных специалистах со средним медицинским образованием;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности и культуры здорового образа жизни;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- организация и проведение методической, научно-исследовательской, а также творческих работ;
- профессиональное обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов со средним медицинским образованием;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг.

1.10 Колледж не является юридическим лицом. Директор Колледжа по доверенности, выданной ректором Университета, осуществляет деятельность в объеме, установленном настоящим Положением и доверенностью. Колледж имеет печать и штампы со своим наименованием, собственные бланки, знаки.

Колледж может иметь круглую печать с изображением логотипа Университета.

1.11 Колледж проходит лицензирование осуществляемой образовательной деятельности и государственную аккредитацию в составе Университета.

1.12 Колледж может иметь в своей структуре отделения, в том числе отделение дополнительного профессионального образования, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, общежития и другие подразделения, связанные с образовательным процессом и внебюджетной деятельностью.

2 Прием в Колледж

2.1 Правила приема лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования разрабатываются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными нормативными актами Университета и утверждаются Ученым советом Университета.

2.12 Колледж в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности объявляет прием для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.3 Объём и структура приёма обучающихся на первый курс Университета для обучения в Колледже за счёт средств федерального бюджета определяется Учёным советом Университета по предложению Колледжа в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету Учредителем.

2.4 Колледж на основании соответствующего разрешения Университета вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

2.5 В целях содействия государственным органам и медицинским организациям в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем Колледж по согласованию с Университетом может заключать договоры о целевом обучении специалистов в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования и локальными нормативными актами Университета.

2.6 Организацию приёма в Университет для обучения в Колледже осуществляет приёмная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приёма в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.7 На период проведения в Колледже приема документов и зачисления в Университет для обучения в Колледже, создается отборочная комиссия, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которой регламентируется положениями, утверждаемыми ректором Университета. Отборочная комиссия Колледжа является структурным подразделением приемной комиссии Университета и осуществляет свою деятельность под руководством председателя отборочной комиссии Колледжа и ответственного секретаря приемной комиссии Университета.

2.8 Директор Колледжа осуществляет полномочия (с правом подписи) председателя отборочной комиссии Колледжа.

2.9 Прием в Университет для обучения в Колледже проводится на основе общедоступности среднего профессионального образования в пределах выделенных контрольных цифр на бесплатной основе по заявлениям граждан. Условия приема должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы отборочной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих; обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ среднего профессионального образования

2.10 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.11В случае поступления для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Колледже создаются специальные условия.

Для создания специальных условий при проведении вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, поступающие дополнительно сдают документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

2.12 Зачисление в состав обучающихся для обучения в Колледже осуществляется приказом ректора Университета.

2.13 На каждого обучающегося в Колледже формируется личное дело в соответствии с локальными нормативными актами.

3 Образовательная деятельность Колледжа

3.1 Обучение в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации - русском.

3.2 Колледж разрабатывает совместно с заинтересованными работодателями образовательные программы в соответствии федеральными государственными образовательными стандартами. Колледж реализует следующие образовательные программы:

1. Среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.
2. Профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования.
3. Дополнительного образования детей и взрослых – дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
4. Дополнительного профессионального образования - программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

3.3. Программы подготовки специалистов среднего звена и профессионального обучения предусматривают проведение практики обучающихся. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Колледжем на основе договоров о сотрудничестве с медицинскими организациями. Учебная практика может проводиться непосредственно в Колледже.

3.4. В Колледже может применяться реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.5. Обучение в Колледже, с учетом потребностей, возможностей личности и запросов работодателей осуществляется в очной форме – студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения и программам профессиональной подготовки по должностям служащих, в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования; в

очной и очно-заочной – слушателей, обучающихся по программам повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Срок обучения по программе среднего профессионального образования углубленной подготовки превышает на один год срок обучения по программе среднего профессионального образования базовой подготовки.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, допускается обучение по программам среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану.

3.6. Организация образовательного процесса в Колледже регламентируется образовательной программой и расписанием занятий.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных действующим законодательством в сфере образования, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Образовательные программы утверждаются ректором Университета.

Колледж может ежегодно обновлять основные образовательные программы с учетом развития науки и запросов работодателей.

3.7. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебный процесс по дополнительным профессиональным программам может осуществляться в течение всего календарного года.

3.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.9. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.10. Численность студентов в учебной группе, при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования по программам среднего профессионального образования, устанавливается 25-30 человек.

Колледж может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий.

3.11. Учебная и производственная практики (в том числе преддипломная), предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами, осуществляются на основе договоров между Колледжем и медицинскими организациями.

Порядок проведения учебной и производственной практик и оформления документации по ним определяется локальными нормативными актами Университета и Колледжа.

3.12. Колледж путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает условия для освоения образовательных программ. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья обучающихся методов обучения.

3.13. Оценка качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена в Колледже включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Виды, формы, средства и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю определяются и разрабатываются преподавателем самостоятельно, отражаются в фондах оценочных средств и регламентируются локальным нормативным актом.

Формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю определяются учебным планом и локальным нормативным актом.

Форма государственной итоговой аттестации определяется федеральными государственными образовательными стандартами.

Знания, умения и навыки обучающихся в Колледже оцениваются либо по балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», либо: «зачтено» («зачет»), «не зачтено» («незачет»).

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых в соответствии с календарным учебным графиком.

Порядок перевода успевающих студентов с курса на курс определяется локальным нормативным актом.

Студенты, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из Колледжа.

3.14. Для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов -

10. В указанные числа не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.15. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами государственной итоговой аттестацией обучающихся, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с действующим законодательством в области образования и локальным нормативным актом Университета.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и освоивший образовательную программу в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым специальностям.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому локальным нормативным актом Университета.

Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего (должности служащего), то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего (должности служащего). Присвоение квалификации по профессии рабочего (должности служащего) проводится с участием работодателей.

3.16. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При невозможности получить документ лично, он выдается представителю по нотариально заверенной доверенности от обучающегося. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.17. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения государственной итоговой

аттестации могут предоставляться, по их заявлению, каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. По окончании производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.18. Если профессиональным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей. Состав комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Университета и действующим законодательством в области образования. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

Реализация программ дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Университета и действующим законодательством в области образования и здравоохранения. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией. Состав комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования выдаются документы образца, установленного локальными нормативными актами.

3.19. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программам среднего профессионального образования, адаптированных для обучения указанных обучающихся при отсутствии медицинских противопоказаний к получению образования по данной специальности.

3.20. В Колледже создается и культивируется в коллективе профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

4 Управление Колледжем

4.1 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета после заключения с ним трудового договора, отвечающий требованиям к квалификации, определенным действующим законодательством.

Директор действует на основании доверенности, выданной ректором Университета.

4.3 Заместители директора Колледжа принимаются на работу по трудовому договору, подписываемому ректором Университета по согласованию с директором Колледжа.

4.4 Директор Колледжа несет ответственность за результаты работы Колледжа и наделён следующими полномочиями.

4.4.1 От имени и по доверенности, выданной ректором Университета может:

- представлять интересы Университета в органах государственной власти, органах прокуратуры, полиции, других правоохранительных органах; органах опеки и попечительства г.Иркутска, органах местного самоуправления, в том числе в администрациях г.Иркутска, его районов, других муниципальных образований Иркутской области; государственных и муниципальных учреждениях, в отношениях с физическими и юридическими лицами, касающихся деятельности Колледжа;
- собирать (принимать) и подавать необходимые справки, документы, заявления, иные документы, связанные с предоставлением интересов Университета; подписывать официальные документы, в том числе договоры (соглашения) о сотрудничестве; подавать и принимать документы, необходимые для исполнения делегированных полномочий; давать необходимые объяснения; совершать иные необходимые действия по предоставлению, защите прав и законных интересов;
- заключать договоры со студентами и слушателями Колледжа, с организациями, направляющими студентов и слушателей на обучение в Колледж по форме и на условиях, установленных действующим законодательством и локальными нормативными актами Университета;
- издавать и подписывать приказы по переводу студентов и слушателей Колледжа, назначению и лишению стипендии, предоставлению академических отпусков, применению к ним мер социальной поддержки и защиты, поощрений и дисциплинарных воздействий;
- подписывать зачетные книжки студентов Колледжа;
- издавать и подписывать приказы по командированию работников Колледжа для выполнения служебных заданий;
- издавать и подписывать приказы и распоряжения, регулирующие научно-образовательную и хозяйственную деятельность Колледжа;
- подписывать выписки из приказов и справки по месту требования на студентов (бывших студентов) и работников Колледжа;

- подписывать платежные документы по деятельности, осуществляемой Колледжем или для нужд Колледжа, в том числе счета, счета-фактуры, акты выполненных работ в пределах утвержденной сметы;

- подписывать договоры, связанные с заселением в общежитие работников и студентов Колледжа;

- обеспечивать охрану вверенных материальных ценностей и денежных средств.

4.4.2 Распоряжается имуществом, закреплённым за Колледжем, в соответствии с нормативными документами.

4.4.3 Распоряжается финансовыми средствами Колледжа в пределах смет, утверждаемых ректором Университета.

4.4.4 Утверждает локальные нормативные акты Колледжа, не противоречащие Уставу Университета и настоящему Положению.

4.4.5 В рамках данных ему полномочий может осуществлять прием на работу, перемещение и увольнение работников, согласовывать с ними трудовые договоры, определяет должностные обязанности работников, определять их права, обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.4.6 Решает вопросы поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников и обучающихся в Колледже.

4.4.7 В пределах своих полномочий издаёт приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для всех работающих и обучающихся в Колледже.

Исполнение части своих полномочий директор Колледжа может передавать своим заместителям или другим работникам Колледжа.

4.5 Совмещение должности директора Колледжа с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического, учебно-методического руководства и учебной работы) внутри и вне Колледжа не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.6 В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Колледже создается Педагогический совет, Методический совет, объединение классных руководителей и цикловые методические комиссии.

Состав, основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются отдельными Положениями.

5 Обучающиеся и работники Колледжа

5.1 К обучающимся в Колледже относятся студенты, учащиеся и слушатели.

Студентом Колледжа (далее - студент) является гражданин, зачисленный в Университет приказом ректора Университета для обучения в медицинском колледже железнодорожного транспорта по основным образовательным программам среднего профессионального образования. Студенту Колледжа бесплатно выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Учащимся Колледжа (далее – учащийся) является гражданин, зачисленный в Колледж для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Слушателем Колледжа (далее - слушатель) является гражданин, зачисленный в

Колледж для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

Зачисление в число учащихся или слушателей Колледжа оформляется приказом директора Колледжа с заключением договора на оказание платных образовательных услуг.

5.1.1 Студент получает среднее профессиональное образование по выбранной специальности в пределах соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей основной образовательной программы среднего профессионального образования.

5.1.2 Студенту гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию среднего профессионального образования.

5.1.3 Обучающимся Колледжа предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Колледжем, в соответствии с действующими локальными нормативными актами, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены действующим законодательством в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета;

- восстановление для получения образования в Колледже, реализующем основные профессиональные образовательные программы, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета;

- участие в управлении Колледжем в порядке, установленном уставом Университета;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

- обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Колледжа;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета и Колледжа, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой Колледжем, под руководством педагогических работников;

- опубликование своих работ в изданиях Университета и других образовательных организаций;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.1.4. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение местами в общежитии;

- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5.1.5. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.1.6. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

5.1.6 Студенты Колледжа обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Университета и данного Положения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа.

5.1.7 Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.1.8. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил

внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

При досрочном прекращении образовательных отношений, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, ему выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с локальным нормативным актом.

5.2 К работникам Колледжа относятся педагогические, руководящие и иные работники, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности в Колледже.

Штатное расписание Колледжа утверждает ректор Университета по представлению директора Колледжа.

К педагогической и иной деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие соответствующее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах, федеральных государственных образовательных стандартах, а также иных действующих законодательных актах в области образования.

Прием на работу, процесс труда, в том числе изменение условий труда, увольнение педагогических работников и других категорий работников колледжа осуществляются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2.1 Педагогические работники Колледжа пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими материалами Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Колледжем в порядке, установленном уставом Университета;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- право на аттестацию в целях установления квалификационной категории.

5.2.2 Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии установленные действующими законодательными актами РФ.

5.2.3 Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать устав Университета и данное Положение, правила внутреннего трудового распорядка, выполнять должностные инструкции, приказы, локальные нормативные акты Колледжа и Университета.

5.2.7 Верхний предел учебной нагрузки преподавателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

5.2.8 Права и обязанности других категорий работников Колледжа определяются законодательством о труде Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.2.9 Увольнение всех категорий работников Колледжа осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5.2.10 За успехи в учебной, методической, творческой, воспитательной работе и другой успешной деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, закрепленные локальным нормативным актом.

6 Повышение квалификации работников Колледжа

6.1 Руководство Колледжа создает необходимые условия для повышения квалификации работников, которое может осуществляться как за счет бюджетных и внебюджетных средств, так и за счет средств заинтересованных работников.

6.2 Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем 1 раз в 3 года.

7 Финансово-хозяйственная деятельность Колледжа

7.1 Материально-технической базой Колледжа являются здания, сооружения, оборудование и иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, переданное Университету в оперативное управление или арендуемое им у третьего лица.

7.2 Финансирование образовательной деятельности Колледжа, учет и отчетность, имущественные отношения, платная деятельность Колледжа, оплата труда его работникам и международная деятельность Колледжа регулируются Университетом и осуществляется на основании Устава Университета и Положения о Колледже.

7.3 Источниками финансирования деятельности Колледжа являются:

7.3.1 Средства федерального бюджета, полученных в виде субсидий, на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ).

7.3.2 Средства от приносящей доход деятельности:

- от оказания платных образовательных услуг;
- от организации и проведения выставок, ярмарок, аукционов, семинаров, конференций, совещаний, культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- от издания учебно-методической литературы, материалов конференций, малотиражной газеты, журналов, бланочной продукции, выполнения копировально-множительных работ;
- от оказания жилищно-бытовых услуг для студентов и слушателей;
- от оказания спортивно-оздоровительных, лечебно–оздоровительных услуг.

7.3.3 Прочие поступления: добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, гранты.

Колледж может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не противоречит законодательству РФ и не идет в ущерб его основной деятельности.

7.4 Колледж самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из спроса на услуги и необходимости обеспечения производственного и социального развития Колледжа, повышения личных доходов его работников.

7.5 Колледж реализует свои услуги по ценам и тарифам, установленным Университетом на договорной основе, а в случаях, предусмотренных законодательством, по регулируемым государственным ценам.

7.6 Колледж, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, вправе осуществлять, сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приёму обучающихся, подготовку специалистов по образовательным программам, отраженным в лицензии на осуществление образовательной деятельности Университета по договорам на платные образовательные услуги в соответствии с локальными нормативными актами.

8 Порядок ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности Колледжа

8.1 Колледж ликвидируется по решению Учредителя. При реорганизации или прекращении деятельности Колледжа все документы, регламентирующие его деятельность, передаются в установленном порядке учреждению-правопреемнику, при его отсутствии – в архив.

8.2 Ликвидация Колледжа может осуществляться:

- по инициативе Учредителя;
- по решению судебных органов;
- по инициативе Университета.

8.3 Наименование Колледжа может изменяться Университетом, если это не влечёт изменение направления подготовки кадров.

8.4 Вопросы, касающиеся основной деятельности Колледжа и не нашедшие отражения в настоящем Положении, регламентируются Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета и Колледжа.

9 Порядок внесения изменений в Положение

9.1 Изменения в тексте Положения вносятся в следующих случаях:

- при изменении статуса Колледжа;
- при изменении организационно-управленческой структуре Колледжа;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций в деятельности Колледжа;
- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Федерального агентства железнодорожного транспорта и др.), а также на основании решений органов управления Университетом;
- в др. случаях.

9.2 Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями документированной процедуры (№ ДП.250000.01.4.090-2012) «Управление документацией». Отметка о внесении изменений в тексте Положения о Колледже проставляется в Листе регистрации изменений.

9.3 Отмена Положения осуществляется приказом ректора, в котором приводится соответствующее обоснование.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор _____ А.И. Артюнин

Начальник отдела кадров _____ Г.Д.Чернышева

Главный бухгалтер _____ Т.В. Догданова

Начальник УПОиКР К.Ю. Усольцев

Руководитель ОМЦ СПО Н.Г. Черных

Лист регистрации изменений

	Часть текста, подлежавшего			Общее количество		Основание для внесения,	Подпись ответствен	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений	№ документа	го исполни-теля	