**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

о практической подготовке обучающихся

Иркутского государственного университета путей сообщения

г. Иркутск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Динец Дарьи Александровны, действующего на основании доверенности №167 от 27 сентября 2022 года, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Полное название предприятия», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора (*должность)* Имя Отчество Фамилия, действующего на основании Устава / доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

# Предмет Договора

* 1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) в Профильной организации в форме практики.
  2. По настоящему договору стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять производственную практику студента Университета.

# Права и обязанности Сторон

* 1. Университет обязан:

2.1.1. назначить руководителя по практической подготовке от Университета, на срок указанный в Таблице № 1 настоящего договора который:

2.1.1.1 обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

2.1.1.2 организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.1.3 оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.1.4 несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.2. при смене руководителя по практической подготовке в течение 3 рабочих дней письменно сообщить об этом Профильной организации;

2.1.3 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

* 1. Профильная организация обязана:

2.2.1. предоставить Университету место для проведения практики студента группы ХХ.х-00 Имя Отчество Фамилия согласно следующему календарному графику:

Таблица № 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Код и наименование  специальности | Курс | Вид практики | Количество студентов | Фактический адрес и наименование помещения, где осуществляется практика студентов | Сроки практики | |
| начало | конец |
| 1 | 23.04.01 «Технология транспортных процессов» профиль 1 «Управление процессами перевозок» | 2 | производственная | 1 | г. Иркутск, ул. Рабочая, 221 | 25.02.2023 | 05.04.2023 |

* + 1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
    2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, в сроки указанные в Таблице № 1;
    3. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
    4. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
    5. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации, подлежащими соблюдению обучающимися;
    6. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
    7. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
    8. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;
    9. вносить в Студенческую аттестационную книжку производственного обучения записи о прибытии и окончании практики, поощрениях и взысканиях, вынесенных студентам в административном порядке; заполнять аттестационный лист и отзыв руководителя практики от профильного предприятия;
    10. в случаях приема на практику студентов, имеющих ограничения в трудоспособности (имеющих группу инвалидности), определять места практики (рабочие места) в соответствии с рекомендациями по уровню трудоспособности таких студентов.
  1. Университет имеет право:
     1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
     2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
  2. Профильная организация имеет право:
     1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
     2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;
     3. информировать Университет о степени удовлетворенности качеством подготовки выпускников;
     4. при наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, заключить с обучающимся Университета срочный трудовой договор о замещении такой должности.

# Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до окончания срока практики, указанного в Таблице № 1.

# Заключительные положения

* 1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
  2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
  3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

# Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Университет:  Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС)  Адрес: ул. Чернышевского, д. 15,  г. Иркутск, Российская Федерация, 664074  Тел.: (3952) 50-69-50 | Профильная организация:  Полное название предприятия  Адрес:  ИНН  КПП  Почтовый адрес:  ул. |
| Проректор по учебной работе  Д.А. Динец  М.п. | Должность  И.О. Фамилия  М.п. |

***Примечания (не включать в договор):***

1. *Указать вид практики (учебная, производственная, преддипломная и др.).*
2. *Необходимо 2 экземпляра договора (1- ИрГУПС, 2- Организации).*
3. *Банковские реквизиты ИрГУПС включаются в договор по просьбе Организации:*

ИНН 3812010086; КПП 381201001; УФК по Иркутской области (ФГБОУ ВО ИрГУПС, л/с 20346Х36290); ЕКС № 40102810145370000026; КС № 03214643000000013400

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ//УФК по Иркутской области г. Иркутск БИК 012520101

1. *Пункт 2.2.3 Руководителем практики от организации может быть назначен специалист, который не противоречит требованиям статьи 331 Трудового кодекса РФ к педагогическим работникам и иметь справку об отсутствии судимости и медицинскую справку (психиатр и нарколог). Указанные справки должны храниться в профильной организации. Предоставлять в вуз их не нужно.*
2. *Пункт 2.2.11. можно убрать из договора, если практикант не имеет ограничения в трудоспособности.*
3. *Текст, выделенный красным шрифтом, проверяет организация.*
4. *Текст, выделенный синим шрифтом, заполняет, изменяет студент.*
5. ***Если в договоре более двух студентов(!)****, нужно заполнить приложение со списком студентов (см. Приложение ниже):*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |  |  | |  | Приложение | | | |
|  | |  | |  |  | |  | к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | |  | |  |  | |  | от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года | | | |
|  | |  | |  |  | |  |  | |  | |
| Список студентов: | | | | | | | | | | | |
| Код, направление подготовки, профиль | | 23.05.03 "Подвижной состав железных дорог" специализация 3 – "Электрический транспорт железных дорог" | | | | | | | |
| Курс | | 3 курс | | | | | | | |
| Вид практики | | Производственная практика | | | | | | | |
| Сроки практики | | с 03.07.2023 - 23.07.2023 2 недели | | | | | | | |
| Фактический адрес и наименование помещения, где осуществляется практика студентов | | адрес | | | | | | | |
| № п/п | ФИО | Форма обучения | | | | | | Место практики | |
| бюджетная | | целевая подготовка | За счет средств физических и юридических лиц | | |
| 1 | Фамилия Имя Отчество |  | |  | 1 | | | ООО "Название организации" | |
| 2 | Фамилия Имя Отчество |  | |  | 1 | | | ООО "Название организации" | |
| 3 | Фамилия Имя Отчество | 1 | |  |  | | | ООО "Название организации" | |
| Проректор по учебной работе  Д.А. Динец  М.п. | | | | Должность  И.О. Фамилия  М.п. | | | | | |