



Система менеджмента качества
Ответственность руководства

П.510221.03.5.036-2023

1

Положение о научно-исследовательском проектно-технологическом бюро
«ЗабИЖТ – Инжиниринг» Центра научно-инновационной деятельности

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
Забайкальский институт железнодорожного транспорта
-филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

ПРИНЯТО

решением Ученого Совета
от «16» февраля 2023 г.
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от «21» февраля 2023 г.
№ 141

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Научно-исследовательском проектно-технологическом бюро
«ЗабИЖТ-Инжиниринг»
Центра научно-инновационной деятельности**

Чита 2023



Предисловие

Настоящее Положение является нормативным документом для работы Научно-исследовательского проектно-технологического бюро «ЗабИЖТ – Инжиниринг» (далее – НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг») с учетом особенностей деятельности, распределением должностных обязанностей и прав каждого работника, конкретизацией механизма взаимодействия с другими подразделениями Института.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Забайкальским институтом железнодорожного транспорта (далее – Институт) – филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет).

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора Института № 141 от «21» февраля 2023 г.

3 ПРИНЯТО Ученым советом Института (протокол № 7 от «16 » февраля 2023 г.)

4. ВЗАМЕН Положения о Научно-исследовательском проектно-технологическом бюро «ЗабИЖТ-Инжиниринг» Центра научно-инновационной деятельности, утвержденного приказом директора № 270 от 26 апреля 2021г.

5. ИЗДАНИЕ февраль 2023 г.

Общее количество страниц – 28.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ЗабИЖТ ИрГУПС.



Содержание

1	Общие положения	4
2	Основные задачи НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»	4
3	Структура функций НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»	5
4	Контроль за деятельностью	6
5	Управление подразделением	6
6	Права и обязанности сотрудников НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»	7
7	Документация планирования и отчетности	7
8	Порядок реорганизации и ликвидации	7
9	Ответственность	7
10	Оценка качества деятельности	8
11	Порядок внесения изменений в Положение	8
	Лист регистрации изменений	9
	Приложение А. Организационная структура НИ ПТБ	10
	Приложение Б. Должностные инструкции сотрудников подразделения	11
	Лист ознакомления	28



1 Общие положения

1.1 Научно-исследовательское проектно-технологическое бюро «ЗабИЖТ – Инжиниринг» (далее – НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг») является структурным подразделением Центра научно-инновационной деятельности Института.

1.2. В своей деятельности ГТП руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность Университета, Института, в т.ч. актами Федерального агентства железнодорожного транспорта;
- приказами ректора Университета, директора Института;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- Уставом Университета, Положением об Институте;
- настоящим Положением;
- и иными нормативно-правовыми документами.

1.3 НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» подчиняется непосредственно начальнику центра научно-инновационной деятельности (далее – ЦНИД).

1.4. НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом директора Института.

1.5. Структура НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» и его штатное расписание утверждаются приказом ректором Университета.

1.6. Сотрудники НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» обеспечиваются помещениями, оборудованными средствами компьютерной техники и оргтехники, компьютерными программами, необходимыми для осуществления ими своих должностных обязанностей, мебелью для работы и хранения документов.

1.7. НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» осуществляет взаимодействие с подразделениями Университета, Института и филиалами в рамках деятельности подразделения.

2. Основные задачи НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»

2.1. Основными задачами НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» являются:

- развитие фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших направлениях развития науки и техники;
- развитие прикладных научных исследований, направленных на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач;
- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в том числе в интересах ОАО «РЖД» и Забайкальского края;
- развитие инновационной деятельности с целью создания наукоемкой научно-технической продукции и конкурентоспособных образцов новой техники и материалов, ориентированных на рынок высоких технологий;



- развитие новых, прогрессивных форм научно-технического сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и промышленными предприятиями с целью совместного решения важнейших научно-технических задач, создания высоких технологий и расширения использования вузовских разработок в производстве;
- проведение комплексных фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований физико-химическими методами в области разработки композиционных материалов, изделий, технологий для дорожного строительства и других отраслей народного хозяйства;
- образовательная деятельность, подготовка кадров для инновационной деятельности;
- вовлечение молодежи в научно-техническую, исследовательскую и инновационную деятельность;
- рецензирование и экспертиза научных работ по направлениям деятельности НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»;
- привлечение и популяризация научно-исследовательской работы среди студентов, аспирантов, а также содействие в прохождении ими научно-исследовательской практики;
- усиление влияния науки на расширение образовательных и воспитательных задач, сохранение и укрепление базисного, определяющего характера науки для развития высшего образования;
- расширение международного научно-технического сотрудничества с учебными заведениями и организациями с целью вхождения в мировую систему науки и образования и совместной разработки научно-технической продукции;
- создание качественно новой экспериментально-производственной базы Института;
- НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» вправе осуществлять иные виды деятельности, не противоречащие основной цели и задачам, установленным настоящим Положением, Уставом Университета, Положением Института и действующему законодательству РФ.

3. Структура функций НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»

3.1. Для выполнения поставленных задач НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг», структура функционального управления (СФУ) включает основные области ее деятельности, которые реализуются в Университете, Институте для обеспечения достижения стратегических целей Университета, Института.

3.2. В общем виде СФУ частично отражает типовую структуру (элемент типовой структуры) Комплексного плана развития Университета на трехлетний период. Основные виды работ, выполняемые НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг», представлены взаимосвязанными блоками:

- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с утвержденными планами выполнения научных исследований Института;
- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на основе предоставляемых грантов, получаемых из различных фондов;
- выполнение научно-исследовательских работ на основе хозяйственных договоров и контрактов;



- организация совместно с учебными подразделениями Института научно-исследовательских работ студентов;

- осуществление других видов деятельности не противоречащих целям и задачам и не запрещенных законодательными актами.

СФУ НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг», выполненная в виде функциональной схемы, представлена в приложении А.

3.3. Штатное расписание НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» определяется в установленном порядке и утверждается приказом ректора Университета. В рамках выделенного штатного расписания подбор кандидатур, использование установленного фонда заработной платы, представление работников на увольнение, согласно Трудовому кодексу Российской Федерации (далее – ТК РФ), осуществляет начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг».

3.4. Распределение обязанностей между работниками производится руководителем НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг».

3.5. Сотрудники ГТП назначаются и освобождаются от должности приказом директора Института по согласованию с начальником НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг».

4. Контроль за деятельностью

4.1. Общий контроль за деятельностью НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» осуществляется заместителем директора по научной работе и дополнительному образованию (далее – зам. директора по НиДО). Контроль выполнения основных задач, функций и обязанностей НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» осуществляется непосредственно директором Института.

5. Управление подразделением

5.1. Руководство НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» осуществляет руководитель научной группы – начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг», назначаемый приказом директора Института по представлению зам. директора по НиДО, согласно ТК РФ.

5.1.1. Начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» освобождается от своей должности приказом директора Института, согласно ТК РФ.

5.2. Начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг», являясь руководителем научной группы и выполняемых исследований, несет личную ответственность за всю деятельность НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг». Сроки и формы отчета начальника НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» о работе возглавляемого им подразделения устанавливаются директором Института.

5.3. Все указания, касающиеся деятельности НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» или ее отдельных работников, исходящие от руководства Института, распределяются сотрудникам подразделения начальником НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг».

5.4. Начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» вправе делегировать часть своих полномочий сотрудникам структурного подразделения.

6. Права и обязанности сотрудников НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»

6.1 Обязанности, права, полномочия начальника НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг», а также сотрудников подразделения в соответствии с занимаемыми должностями и



штатным расписанием, определены должностными инструкциями и локальными нормативно-правовыми актами

7. Документация планирования и отчетности

7.1. НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» ведет делопроизводство согласно принятым в Университете, Институте правилам. НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» имеет свою документацию, отражающую содержание, организацию и методику выполнения видов деятельности коллектива в целом и каждого работника в частности; перечень обязательной и дополнительной документации НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» регламентируются номенклатурой дел подразделения, согласованной с общим отделом Университета.

7.2. Работа НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» осуществляется в соответствии с перспективными и текущими планами, охватывающими все виды деятельности – учебная, методическая, научная, воспитательная, производственная, хозяйственная и др.

7.3. В соответствии с перспективным и текущим планами НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг», каждый сотрудник составляет ежегодный индивидуальный план по всем направлениям работы, определенным общим планом НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг».

7.4. Заслушивание и обсуждение отчетов НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» о ходе выполнения этих планов, в том числе за полугодие и за год, по другим вопросам деятельности НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» производится у заместителей директора по направлениям деятельности Института, при необходимости, на заседаниях директора и Ученого совета Института в соответствии с планами их работы.

8. Порядок реорганизации и ликвидации

8.1. Реорганизация и ликвидация НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» производится в соответствии с приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

8.2. Создание, реорганизация и ликвидация подразделений в структуре НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» производятся в соответствии с приказом ректора Университета.

9. Ответственность

9.1. Начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» несет всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» настоящим Положением и другими локальными правовыми актами Университета, Института.

9.2. В случае неоднократного нарушения обязанностей и невыполнения своих обязательств начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» может быть отстранен от должности приказом директора Института до решения вопроса о соответствии его занимаемой должности Ученым советом Института.

9.3. Степень ответственности других работников НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» устанавливается их должностными инструкциями и другими локальными правовыми актами Университета, Института.



10. Оценка качества деятельности

10.1. Оценка качества деятельности НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» осуществляется на основе данных:

- анализа выполнения плана работы НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»;
- выполнения обязанностей сотрудников НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» в соответствии с должностными инструкциями;
- результатов внутреннего аудита деятельности НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»;
- результатов самообследования, внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества;
- прохождения комплексной оценки деятельности Университета и его филиалов (лицензирование и государственная аккредитация).

11. Порядок внесения изменений в Положение

11.1. Изменения в текст Положения о НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» вносятся в следующих случаях:

- при изменении статуса НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»;
- при изменении организационно-управленческой структуры НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» или Института;
- при замене, добавлении или исключении отдельных функций в деятельности НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»;
- при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Федерального агентства железнодорожного транспорта и др.), а также на основании решений органов управления Институтом;
- в иных случаях.

11.2. Порядок внесения изменений в Положение определен требованиями документированной процедуры «Управление документацией» (№ ДП.250000.01.4.090-2012). Отметка о внесении изменений в текст Положения о НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» проставляется в Лист регистрации изменений.

11.3. Отмена Положения о НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» осуществляется приказом, в котором приводится соответствующее обоснование (ликвидация или реорганизация отдела, внедрение нового типового положения взамен действующего и др.).

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НиДО

Д.А. Яковлев

Начальник ОК

О.В. Фролова

Начальник ЦНИД

Д.А. Картежников

РАЗРАБОТАНО:

Начальник НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»

Н.А. Коновалова

Приложение А

Организационная структура НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»

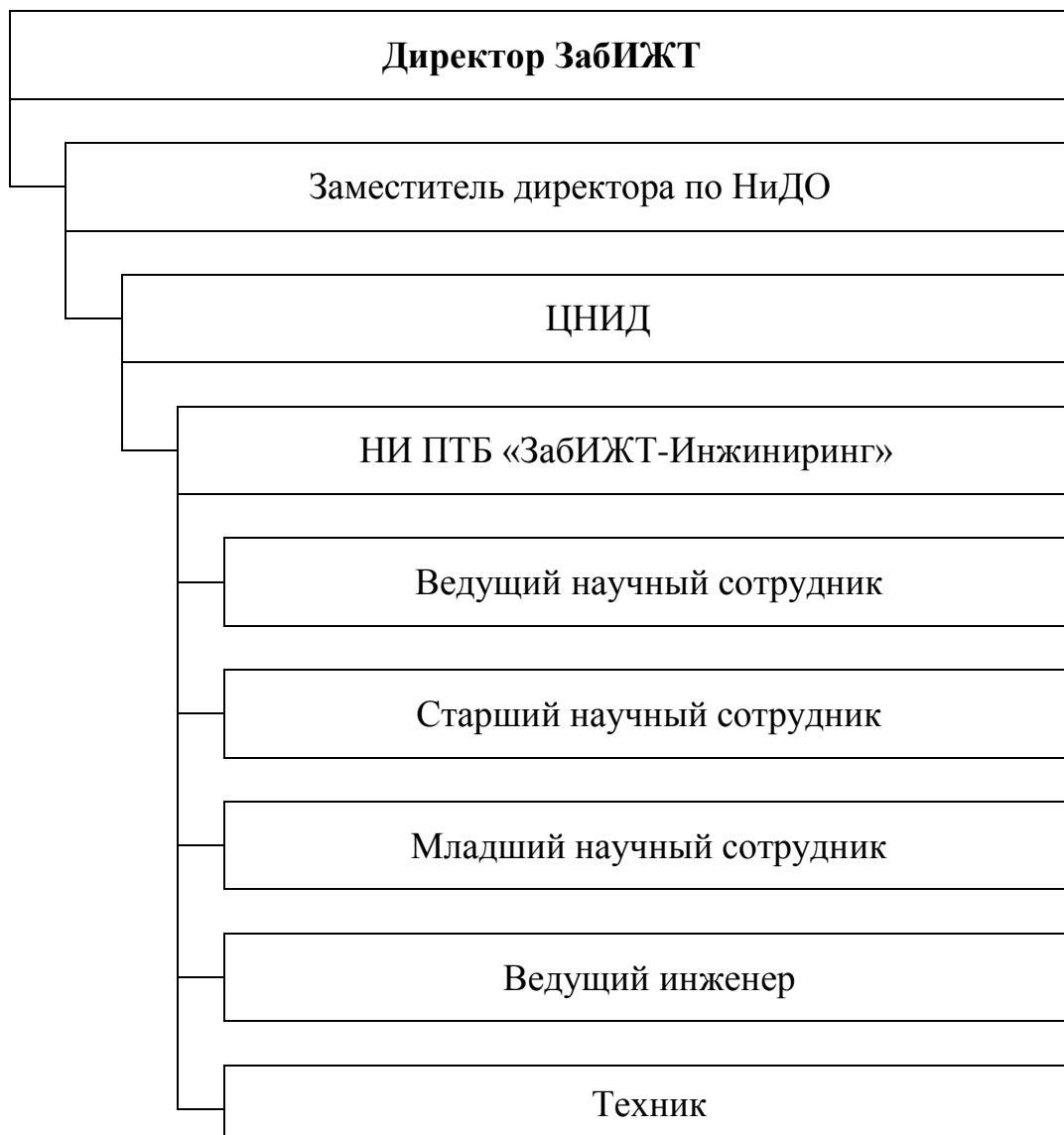


Рис. 1 – Организационная структура НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»

Приложение Б
ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ СОТРУДНИКОВ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

**Должностная инструкция ведущего научного сотрудника
НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»
Центра научно-инновационной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция разработана в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 г. № 37) (ред. от 27.03.2018 г.).

1.2. Ведущий научный сотрудник научно-исследовательского проектно-технологического бюро «ЗабИЖТ-Инжиниринг» Центра научно-инновационной деятельности (далее – ЗабИЖТ-Инжиниринг) назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора Забайкальского института железнодорожного транспорта - филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – ЗабИЖТ ИрГУПС, Институт) и по представлению заместителя директора по науке и дополнительному образованию ЗабИЖТ ИрГУПС (далее – зам. директора по НиДО).

1.3. Ведущий научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг относится к категории специалистов.

1.4. Ведущий научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг подчиняется непосредственно начальнику ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.5. На должность ведущего научного сотрудника ЗабИЖТ-Инжиниринг назначается лицо, имеющее ученую степень, научные труды или авторские свидетельства на изобретения, опыт в выполнении фундаментальных и прикладных исследований по направлениям деятельности НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг» и стаж научной работы не менее трех лет.

1.6. Особые условия допуска к работе:

1.6.1. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлен законодательством Российской Федерации.

1.7. На время отсутствия ведущего научного сотрудника ЗабИЖТ-Инжиниринг (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Института по представлению начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в установленном законом порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Ведущий научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг должен:

1.8.1. Знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство Российской Федерации, законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации; нормативные материалы, касающиеся деятельности ЗабИЖТ-Инжиниринг; порядок оформления технической документации; оборудование ЗабИЖТ-Инжиниринг, принципы его работы и правила эксплуатации; методы и орга-

низацию проведения исследовательских работ; научные проблемы по соответствующей области знаний, науки и техники, отечественные и зарубежные достижения по этим вопросам; новейшие методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок; основы экономики, организации труда и управления; Правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты; Устав университета, Положение об институте; Положение о ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

1.8.2. Владеть навыками организации и управления подчиненным персоналом; навыками пользования средствами вычислительной техники и специальным программным обеспечением, коммуникации и связи.

1.8.3. В своей деятельности ведущий научный сотрудник ЗаБИЖТ-Инжиниринг руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об институте, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института, иными нормативными и распорядительными актами администрации Института, Положением о ЗаБИЖТ-Инжиниринг, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Ведущий научный сотрудник ЗаБИЖТ-Инжиниринг:

2.1.1. Осуществляет научное руководство проведением исследований по отдельным проблемам (темам, заданиям) науки и техники и возглавляет группу занятых ими работников или является ответственным исполнителем отдельных заданий научно-технических программ.

2.1.2. Разрабатывает научно-технические решения по наиболее сложным проблемам, методы проведения исследований и разработок, выбирает необходимые для этого средства.

2.1.3. Обосновывает направления новых исследований и разработок и методы их выполнения, вносит предложения для включения в планы научно-исследовательских работ.

2.1.4. Организует составление программы работ, координирует деятельность соисполнителей при совместном их выполнении с другими учреждениями (организациями), обобщает полученные результаты.

2.1.5. Определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и организует практическую реализацию этих результатов.

2.1.6. Осуществляет подготовку научных кадров и участвует в повышении их квалификации.

2.1.7. Способствует взаимодействию ЗаБИЖТ-Инжиниринг с научно-исследовательскими и проектно-изыскательскими институтами и предприятиями.

2.1.8. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт выполнения аналогичных работ с целью его использования в работе ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

2.1.9. Подготавливает отзывы и заключения на научную и техническую документацию.

2.1.10. Участвует в экспертизе научных работ, в работе семинаров, конференций, научно-технических обществ.

2.1.11. Составляет разделы научно-технических отчетов о выполненных работах.

2.1.12. Следит за сохранностью оборудования, инвентаря и других материальных ценностей, закрепленных за ЗабИЖТ-Инжиниринг.

2.1.13. Своевременно оповещает начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг о невозможности выполнить обусловленную трудовым договором, должностной инструкцией и другими локальными актами Института работу, в том числе вызванной временной нетрудоспособностью.

2.1.14. Соблюдает и выполняет требования, содержащиеся в Правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, правилах и нормах охраны труда; Уставе ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет), Положении об Институте; приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института и иных локальных правовых актов Университет и Института.

2.1.15. Представляет письменные объяснения по требованию директора Института, заместителя директора по НиДО, начальника ОК, начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в т.ч. объяснения при совершении дисциплинарного проступка.

2.1.16. Не допускает нарушений трудовой дисциплины, оскорбления или иных форм проявления неуважительного отношения к сотрудникам, аспирантам, докторантам, студентам, абитуриентам, гостям Института и прочим лицам, находящимся в Институте.

3. Права

3.1. Ведущий научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию работы ЗабИЖТ-Инжиниринг на рассмотрение своему непосредственному руководителю.

3.1.2. Требовать от своего непосредственного руководителя и администрации Института оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.1.3. В пределах своей компетентности доводить до сведения администрации Института обо всех недостатках, выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.1.4. Требовать от администрации Института своевременного организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности.

3.1.5. Знакомиться с проектами решений администрации Института, касающимися деятельности ЗабИЖТ-Инжиниринг.

3.1.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений Института.

3.1.7. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.1.8. Привлекать по согласованию с заместителем директора по НиДО временный трудовой коллектив (далее – ВТК).

4. Ответственность

4.1. Ведущий научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг несет ответственность:



4.1.1. За качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей.

4.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. За причинение материального ущерба, – в пределах, определенных действующим трудовыми и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.5. За сохранность оборудования ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

**Должностная инструкция старшего научного сотрудника
НИ ЦТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»
Центра научно-инновационной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция разработана в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 г. № 37) (ред. от 27.03.2018 г.).

1.2. Старший научный сотрудник научно-исследовательского проектно-технологического бюро «ЗабИЖТ-Инжиниринг» Центра научно-инновационной деятельности (далее – ЗабИЖТ-Инжиниринг) назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора Забайкальского института железнодорожного транспорта - филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – ЗабИЖТ ИрГУПС, Институт) и по представлению заместителя директора по науке и дополнительному образованию ЗабИЖТ ИрГУПС (далее – зам. директора по НиДО).

1.3. Старший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг относится к категории специалистов.

1.4. Старший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг подчиняется непосредственно начальнику ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.5. На должность старшего научного сотрудника ЗабИЖТ-Инжиниринг назначается лицо, имеющее высшее образование и опыт работы не менее десяти лет по соответствующей специальности, научные труды или авторские свидетельства на изобретения. При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

1.6. Особые условия допуска к работе:

1.6.1. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлен законодательством Российской Федерации.

1.7. На время отсутствия ведущего старшего сотрудника ЗабИЖТ-Инжиниринг (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Института по представлению начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в установленном законом порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Старший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг должен:

1.8.1. Знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство Российской Федерации, законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации; методические и нормативные материалы, касающиеся деятельности ЗабИЖТ-Инжиниринг; научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок, руководящие материалы по соответствующим отраслям экономики, науки и техники, отечественную и зарубежную информацию по этим вопросам; современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений; порядок оформления технической документации, составления заявок на изобретения и открытия; оборудование За-

БИЖТ-Инжиниринг, принципы его работы и правила эксплуатации; методы и организацию проведения исследовательских работ; основы экономики, организации труда и управления; Правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты; Устав университета, Положение об институте; Положение о ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.8.2. Владеть навыками пользования средствами вычислительной техники и специальным программным обеспечением, коммуникации и связи.

1.8.3. В своей деятельности старший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об институте, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института, иными нормативными и распорядительными актами администрации Института, Положением о ЗабИЖТ-Инжиниринг, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Старший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг:

2.1.1. Организует выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных в тематическом плане ЗабИЖТ-Инжиниринг и определяет перспективы их развития по соответствующей области знаний, выбирает методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных научных и технических задач

2.1.2. Разрабатывает проекты технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований, прогнозов и предложений по развитию соответствующей области знаний, науки и техники, других плановых документов и материалов.

2.1.3. Выполняет научно-исследовательские работы по проблемам, предусмотренным в тематическом плане, формулирует их конечные цели и предполагаемые результаты, принимает непосредственное участие в проведении важнейших из них.

2.1.4. Определяет соисполнителей плановых научно-исследовательских работ, в соответствии с действующим законодательством, координирует их работу.

2.1.5. Контролирует выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных специалистами и соисполнителями.

2.1.6. Обеспечивает соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования.

2.1.7. Обеспечивает практическое применение результатов исследований, авторский надзор и оказание технической помощи.

2.1.8. Принимает меры по рациональному использованию выделенных ресурсов и обеспечивает сохранность оборудования, аппаратуры и приборов.

2.1.9. Проводит работу по патентованию и лицензированию научных и технических достижений и обеспечению регистрации изобретений и рационализаторских предложений.

2.1.10. Следит за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда.

2.1.11. Способствует взаимодействию ЗабИЖТ-Инжиниринг с научно-исследовательскими и проектно-изыскательскими институтами и предприятиями.

2.1.12. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт выполнения аналогичных работ с целью его использования в работе ЗабИЖТ-Инжиниринг.

2.1.13. Подготавливает отзывы и заключения на научную и техническую документацию.

2.1.14. Участвует в экспертизе научных работ, в работе семинаров, конференций, научно-технических обществ.

2.1.15. Составляет разделы научно-технических отчетов о выполненных работах.

2.1.16. Следит за сохранностью оборудования, инвентаря и других материальных ценностей, закрепленных за ЗабИЖТ-Инжиниринг.

2.1.17. Своевременно оповещает начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг о невозможности выполнить обусловленную трудовым договором, должностной инструкцией и другими локальными актами Института работу, в том числе вызванной временной нетрудоспособностью.

2.1.18. Соблюдает и выполняет требования, содержащиеся в Правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, правилах и нормах охраны труда; Уставе ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет), Положении об Институте; приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института и иных локальных правовых актов Университет и Института.

2.1.19. Представляет письменные объяснения по требованию директора Института, заместителя директора по НиДО, начальника ОК, начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в т.ч. объяснения при совершении дисциплинарного проступка.

2.1.20. Не допускает нарушений трудовой дисциплины, оскорбления или иных форм проявления неуважительного отношения к сотрудникам, аспирантам, докторантам, студентам, абитуриентам, гостям Института и прочим лицам, находящимся в Институте.

3. Права

3.1. Старший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию работы ЗабИЖТ-Инжиниринг на рассмотрение своему непосредственному руководителю.

3.1.2. Требовать от своего непосредственного руководителя и администрации Института оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.1.3. В пределах своей компетентности доводить до сведения администрации Института обо всех недостатках, выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.1.4. Требовать от администрации Института своевременного организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности.

3.1.5. Знакомиться с проектами решений администрации Института, касающимися деятельности ЗабИЖТ-Инжиниринг.



3.1.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений Института.

3.1.7. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.1.8. Привлекать по согласованию с заместителем директора по НиДО временный трудовой коллектив (далее – ВТК).

4. Ответственность

4.1. Старший научный сотрудник ЗаБИЖТ-Инжиниринг несет ответственность:

4.1.1. За качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей.

4.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. За причинение материального ущерба, – в пределах, определенных действующим трудовыми и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.5. За сохранность оборудования ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

**Должностная инструкция младшего научного сотрудника
НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»
Центра научно-инновационной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция разработана в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 г. № 37) (ред. от 27.03.2018 г.).

1.2. Младший научный сотрудник научно-исследовательского проектно-технологического бюро «ЗабИЖТ-Инжиниринг» Центра научно-инновационной деятельности (далее – ЗабИЖТ-Инжиниринг) назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора Забайкальского института железнодорожного транспорта - филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – ЗабИЖТ ИрГУПС, Институт) и по представлению заместителя директора по науке и дополнительному образованию ЗабИЖТ ИрГУПС (далее – зам. директора по НиДО).

1.3. Младший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг относится к категории специалистов.

1.4. Младший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг подчиняется непосредственно начальнику ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.5. На должность младшего научного сотрудника ЗабИЖТ-Инжиниринг назначается лицо, имеющее высшее образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки – без предъявления требований к стажу работы.

1.6. Особые условия допуска к работе:

1.6.1. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлен законодательством Российской Федерации.

1.7. На время отсутствия ведущего младшего сотрудника ЗабИЖТ-Инжиниринг (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Института по представлению начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в установленном законом порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Младший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг должен:

1.8.1. Знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство Российской Федерации, законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации; методические и нормативные материалы, касающиеся деятельности ЗабИЖТ-Инжиниринг; знать научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок; цели и задачи проводимых исследований и разработок; отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам; современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации; оборудование ЗабИЖТ-Инжиниринг, принципы его работы и правила экс-

плуатации; методы и организацию проведения исследовательских работ; основы экономики, организации труда и управления; Правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты; Устав университета, Положение об институте; Положение о ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.8.2. Владеть навыками пользования средствами вычислительной техники и специальным программным обеспечением, коммуникации и связи.

1.8.3. В своей деятельности младший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об институте, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института, иными нормативными и распорядительными актами администрации Института, Положением о ЗабИЖТ-Инжиниринг, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Младший научный сотрудник ЗабИЖТ-Инжиниринг:

2.1.1. Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в соответствии с утвержденными методиками.

2.1.2. Участвует в выполнении экспериментов, проводит наблюдения и измерения, составляет их описание и формулирует выводы.

2.1.3. Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.

2.1.4. Составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию). Участвует во внедрении результатов исследований и разработок.

2.1.5. Следит за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда.

2.1.6. Следит за сохранностью оборудования, инвентаря и других материальных ценностей, закрепленных за ЗабИЖТ-Инжиниринг.

2.1.7. Своевременно оповещает начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг о невозможности выполнить обусловленную трудовым договором, должностной инструкцией и другими локальными актами Института работу, в том числе вызванной временной нетрудоспособностью.

2.1.8. Соблюдает и выполняет требования, содержащиеся в Правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, правилах и нормах охраны труда; Уставе ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет), Положении об Институте; приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института и иных локальных правовых актов Университет и Института.

2.1.9. Представляет письменные объяснения по требованию директора Института, заместителя директора по НиДО, начальника ОК, начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в т.ч. объяснения при совершении дисциплинарного проступка.

2.1.10. Не допускает нарушений трудовой дисциплины, оскорбления или иных форм проявления неуважительного отношения к сотрудникам, аспирантам, докторан-

там, студентам, абитуриентам, гостям Института и прочим лицам, находящимся в Институте.

3. Права

3.1. Младший научный сотрудник ЗаБИЖТ-Инжиниринг имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию работы ЗаБИЖТ-Инжиниринг на рассмотрение своему непосредственному руководителю.

3.1.2. Требовать от своего непосредственного руководителя и администрации Института оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.1.3. В пределах своей компетентности доводить до сведения администрации Института обо всех недостатках, выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.1.4. Требовать от администрации Института своевременного организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности.

3.1.5. Знакомиться с проектами решений администрации Института, касающимися деятельности ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

3.1.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений Института.

4. Ответственность

4.1. Младший научный сотрудник ЗаБИЖТ-Инжиниринг является материально-ответственным лицом и несет ответственность:

4.1.1. За качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей.

4.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. За причинение материального ущерба, – в пределах, определенных действующим трудовыми и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.5. За сохранность оборудования ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

**Должностная инструкция ведущего инженера
НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»
Центра научно-инновационной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция разработана в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 г. № 37) (ред. от 27.03.2018 г.).

1.2. Ведущий инженер научно-исследовательского проектно-технологического бюро «ЗабИЖТ-Инжиниринг» Центра научно-инновационной деятельности (далее – ЗабИЖТ-Инжиниринг) назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора Забайкальского института железнодорожного транспорта - филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – ЗабИЖТ ИрГУПС, Институт) и по представлению заместителя директора по науке и дополнительному образованию ЗабИЖТ ИрГУПС (далее – зам. директора по НиДО).

1.3. Ведущий инженер ЗабИЖТ-Инжиниринг относится к категории специалистов.

1.4. Ведущий инженер ЗабИЖТ-Инжиниринг подчиняется непосредственно начальнику ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.5. На должность ведущего инженера ЗабИЖТ-Инжиниринг назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы по специальности не менее трех лет.

1.6. Особые условия допуска к работе:

1.6.1. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлен законодательством Российской Федерации.

1.7. На время отсутствия ведущего инженера ЗабИЖТ-Инжиниринг (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Института по представлению начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в установленном законом порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Ведущий инженер ЗабИЖТ-Инжиниринг должен:

1.8.1. Знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство Российской Федерации, законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации; методические и нормативные материалы, касающиеся деятельности ЗабИЖТ-Инжиниринг; руководящие, нормативные и справочные материалы, касающиеся тематики работы; методы проведения анализов, испытаний и других видов исследований; лабораторное оборудование, контрольно-измерительную аппаратуру ЗабИЖТ-Инжиниринг и правила ее эксплуатации; методы и средства выполнения технических расчетов, основы экономики, организации труда и управления; Правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты; Устав университета, Положение об институте; Положение о ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.8.2. Владеть навыками пользования средствами вычислительной техники и специальным программным обеспечением, коммуникации и связи.

1.8.3. В своей деятельности ведущий инженер ЗаБИЖТ-Инжиниринг руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об институте, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института, иными нормативными и распорядительными актами администрации Института, Положением о ЗаБИЖТ-Инжиниринг, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Ведущий инженер ЗаБИЖТ-Инжиниринг:

2.1.1. Выполняет лабораторные анализы, испытания, измерения и другие виды работ при проведении исследований и разработок.

2.1.2. Принимает участие в сборе и обработке материалов в процессе исследований в соответствии с утвержденной программой работы.

2.1.3. Следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку.

2.1.4. Подготавливает оборудование (приборы, аппаратуру) к проведению экспериментов, осуществляет его проверку и простую регулировку согласно разработанным инструкциям и другой документации.

2.1.5. Участвует в выполнении экспериментов, осуществляет необходимые подготовительные и вспомогательные операции, проводит наблюдения, снимает показания приборов, ведет рабочие журналы.

2.1.6. Обеспечивает сотрудников необходимыми для работы оборудованием, материалами, реактивами и др.

2.1.7. Обрабатывает, систематизирует и оформляет в соответствии с методическими документами результаты анализов, испытаний, измерений, ведет их учет.

2.1.8. Производит выборку данных из литературных источников, реферативных и информационных изданий, нормативно-технической документации в соответствии с установленным заданием.

2.1.9. Выполняет вычислительные работы, связанные с проводимыми исследованиями и экспериментами.

2.1.10. Выполняет отдельные служебные поручения своего непосредственного руководителя.

2.1.11. Соблюдает и выполняет требования, содержащиеся в Правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, правилах и нормах охраны труда; Уставе ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет), Положении об Институте; приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института и иных локальных правовых актах Университет и Института.

2.1.12. Представляет письменные объяснения по требованию директора Института, заместителя директора по НиДО, начальника ОК, начальника ЗаБИЖТ-Инжиниринг в т.ч. объяснения при совершении дисциплинарного проступка.

2.1.13. Не допускает нарушений трудовой дисциплины, оскорбления или иных форм проявления неуважительного отношения к сотрудникам, аспирантам, докторантам, студентам, абитуриентам, гостям Института и прочим лицам, находящимся в Институте.

3. Права

3.1. Ведущий инженер ЗаБИЖТ-Инжиниринг имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию работы ЗаБИЖТ-Инжиниринг на рассмотрение своему непосредственному руководителю.

3.1.2. Требовать от своего непосредственного руководителя и администрации Института оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.1.3. В пределах своей компетентности доводить до сведения администрации Института обо всех недостатках, выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.1.4. Требовать от администрации Института своевременного организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности.

3.1.5. Знакомиться с проектами решений администрации Института, касающимися деятельности ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

3.1.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений Института.

4. Ответственность

4.1. Ведущий инженер ЗаБИЖТ-Инжиниринг несет ответственность:

4.1.1. За качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей.

4.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. За причинение материального ущерба, – в пределах, определенных действующим трудовыми и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.5. За сохранность оборудования ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

**Должностная инструкция техника
НИ ПТБ «ЗабИЖТ-Инжиниринг»
Центра научно-инновационной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Должностная инструкция разработана в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 г. № 37) (ред. от 27.03.2018 г.).

1.2. Техник сотрудник научно-исследовательского проектно-технологического бюро «ЗабИЖТ-Инжиниринг» Центра научно-инновационной деятельности (далее – ЗабИЖТ-Инжиниринг) назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора Забайкальского института железнодорожного транспорта - филиала ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – ЗабИЖТ ИрГУПС, Институт) и по представлению заместителя директора по науке и дополнительному образованию ЗабИЖТ ИрГУПС (далее – зам. директора по НиДО).

1.3. Техник ЗабИЖТ-Инжиниринг относится к категории специалистов.

1.4. Техник ЗабИЖТ-Инжиниринг подчиняется непосредственно начальнику ЗабИЖТ-Инжиниринг.

1.5. На должность техника ЗабИЖТ-Инжиниринг назначается лицо, имеющее На должность техника НПЛ «Энерготест» назначается лицо, имеющее среднее (полное) общее образование, без предъявления требований к стажу работы.

1.6. Особые условия допуска к работе:

1.6.1. К работе не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлен законодательством Российской Федерации.

1.7. На время отсутствия техника ЗабИЖТ-Инжиниринг (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Института по представлению начальника ЗабИЖТ-Инжиниринг в установленном законом порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Техник ЗабИЖТ-Инжиниринг должен:

1.8.1. Знать и соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство Российской Федерации, законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации; методические и нормативные материалы, касающиеся деятельности ЗабИЖТ-Инжиниринг; научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок, руководящие материалы по соответствующим отраслям экономики, науки и техники, отечественную и зарубежную информацию по этим вопросам; современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений; порядок оформления технической документации, составления заявок на изобретения и открытия; оборудование ЗабИЖТ-Инжиниринг, принципы его работы и правила эксплуатации; методы и организацию проведения исследовательских работ; основы экономики, организации труда и управления; Правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защи-

ты; Устав университета, Положение об институте; Положение о ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

1.8.2. Владеть навыками пользования средствами вычислительной техники и специальным программным обеспечением, коммуникации и связи.

1.8.3. В своей деятельности техник ЗаБИЖТ-Инжиниринг руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением об институте, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института, иными нормативными и распорядительными актами администрации Института, Положением о ЗаБИЖТ-Инжиниринг, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

2.1. Техник ЗаБИЖТ-Инжиниринг:

2.1.1. Участвует в экспериментальной работе в соответствии с перспективами планами развития Университета, Института и научно-технической политики железнодорожного транспорта.

2.1.2. Соблюдает и выполняет требования, содержащиеся в Правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности; производственной санитарии и противопожарной защиты; правилах и нормах охраны труда; Уставе Университета, Положении об Институте; приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института и иных локальных правовых актах Университета, Института.

2.1.3. Выполняет отдельные служебные поручения своего непосредственного руководителя.

2.1.4. Готовит рабочее место для проведения измерений портативными измерительными приборами.

2.1.5. Обеспечивает соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования

2.1.6. . Принимает меры по рациональному использованию выделенных ресурсов и обеспечивает сохранность оборудования, аппаратуры и приборов.

2.1.7. Следит за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда.

2.1.8. Участвует в работе семинаров, конференций, научно-технических обществ.

2.1.9. Помогает составлять разделы научно-технических отчетов о выпол

2.1.10. Следит за сохранностью оборудования, инвентаря и других материальных ценностей, закрепленных за ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

2.1.11. Своевременно оповещает начальника ЗаБИЖТ-Инжиниринг о невозможности выполнить обусловленную трудовым договором, должностной инструкцией и другими локальными актами Института работу, в том числе вызванной временной нетрудоспособностью.

2.1.12. Соблюдает и выполняет требования, содержащиеся в Правилах внутреннего трудового распорядка, правилах техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, правилах и нормах охраны труда; Уставе

ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет), Положении об Институте; приказами и распоряжениями ректора Университета, директора Института и иных локальных правовых актах Университет и Института.

2.1.13. Представляет письменные объяснения по требованию директора Института, заместителя директора по НиДО, начальника ОК, начальника ЗаБИЖТ-Инжиниринг в т.ч. объяснения при совершении дисциплинарного проступка.

2.1.14. Не допускает нарушений трудовой дисциплины, оскорбления или иных форм проявления неуважительного отношения к сотрудникам, аспирантам, докторантам, студентам, абитуриентам, гостям Института и прочим лицам, находящимся в Институте.

3. Права

3.1. Техник ЗаБИЖТ-Инжиниринг имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию работы ЗаБИЖТ-Инжиниринг на рассмотрение своему непосредственному руководителю.

3.1.2. Требовать от своего непосредственного руководителя и администрации Института оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.1.3. В пределах своей компетентности доводить до сведения администрации Института обо всех недостатках, выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.1.4. Требовать от администрации Института своевременного организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности.

3.1.5. Знакомиться с проектами решений администрации Института, касающимися деятельности ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

3.1.6. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками всех структурных подразделений Института.

3.1.7. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.1.8. Привлекать по согласованию с заместителем директора по НиДО временный трудовой коллектив (далее – ВТК).

4. Ответственность

4.1. Техник ЗаБИЖТ-Инжиниринг несет ответственность:

4.1.1. За качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящей должностной инструкцией обязанностей.

4.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. За причинение материального ущерба, – в пределах, определенных действующим трудовыми и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.5. За сохранность оборудования ЗаБИЖТ-Инжиниринг.

