ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)
Медицинский колледж железнодорожного транспорта

ПРИНЯТО
решением Методического совета
от «16» февраля 2023 года
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «27» февраля 2023 года
№ 41-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

Иркутск 2023

Предисловие

Настоящее Положение разработано с целью обеспечения выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям, реализуемым в Медицинском колледже железнодорожного транспорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – Колледж).

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа производится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Медицинским колледжем железнодорожного транспорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора Колледжа от 27 февраля 2023 г.

3 ПРИНЯТО Методическим советом Колледжа (протокол № 4 от 16 февраля 2023 г.)

4 ИЗДАНИЕ февраль 2023 г.

Общее количество страниц – 7 (семь).

Информация об изменениях к настоящему Положению предоставляется в структурные подразделения Колледжа и путем размещения на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Колледжа

Содержание

1 Область применения 4
2 Основные понятия 4
3 Режим занятий обучающихся 4
4 Порядок внесения изменений в Положение 6
Лист регистрации изменений 7

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение относится к внутренним нормативным документам Колледжа.

1.2 Положение регламентирует режим занятий студентов в процессе реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ). Требования Положения обязательны для применения сотрудниками, преподавателями, студентами Колледжа в части их касающейся.

На основании данного Положения в Колледже издается приказ, который закрепляет конкретный режим занятий на учебный год.

2 Основные понятия

- *образовательная программа* - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
- *календарный учебный график* - документ, определяющий последовательность чередования обучения, аттестации и каникулярного времени студентов всех специальностей в течение учебного года;
- *учебное расписание* - один из основных организационных документов, регулирующих учебный процесс по дням недели в разрезе курсов, студенческих групп (подгрупп) по основным образовательным программам. Оно способствует планированию оптимальной организации учебного процесса и повышению эффективности работы преподавателей;
- *студент* - обучающийся, осваивающий образовательную программу среднего профессионального образования.

3 Режим занятий обучающихся

3.1 ППССЗ осваиваются в очной форме обучения.

3.2 Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписаниями занятий и ППССЗ для каждой специальности.

3.3 Сроки обучения по образовательной программе устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям.

3.4 Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком каждой соответствующей образовательной программы.

3.5 Продолжительность учебного года (кроме последнего) составляет 52 недели.

3.6 В процессе освоения образовательной программы обучающимся

предоставляются каникулы общей продолжительностью от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.7 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

3.8 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Посещение всех видов занятий обязательно для всех студентов и фиксируется в журнале учебных занятий.

3.9 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (теоретические, практические, лабораторные занятия), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.10 Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 и более человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с делением группы на подгруппы с численностью 8 и более человек. Возможно объединение групп обучающихся при проведении теоретических занятий.

3.11 Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4 часов на 1 студента на каждый учебный год и не учитываются при расчете объемов учебного времени.

3.12 Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. В течение учебного года допускается проведение не более 8 экзаменов и 10 зачетов (без учета зачетов и дифференцированных зачетов по физической культуре).

3.13 Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом.

3.14 Учебная практика проводится в учебных кабинетах, практикумах, лабораториях медицинского колледжа в объеме, установленном учебным планом в рамках профессионального модуля по каждой специальности в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

3.15 Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

3.16 Освоение образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией (ГИА), которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проходит в строгом соответствии с программой ГИА, которая разрабатывается на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968). Сроки проведения ГИА, отраженные в учебных планах и календарных учебных графиках, в соответствии требованиям ФГОС СПО.

3.17 При реализации программ СПО установлена шестидневная учебная неделя.

3.18 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается

продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов, между парами допускается перерыв 5 минут. Предусматривается большая перемена (обеденный перерыв). О начале и окончании каждого занятия преподаватели и обучающиеся оповещаются звонком.

3.19 Режим учебных занятий по каждой специальности и учебной группе с учетом формы обучения регламентируется расписанием занятий. Расписание учебных занятий составляется электронной программой в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками, утверждается директором и доводится до сведения обучающихся.

3.20 В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных и творческих клубах. Расписание работы спортивных секций составляется отдельно от обязательных занятий. Начало работы спортивных секций - после окончания обязательных занятий. Между началом работы спортивных секций и последним уроком предусмотрен перерыв.

4 Порядок внесения изменений в Положение

4.1 Изменения в текст Положения вносятся при внесении изменений в нормативную и распорядительную документацию высших органов управления (Министерства образования и науки РФ, Федерального агентства железнодорожного транспорта и др.), а также на основании решений органов управления Университетом.

4.2 Порядок внесения изменений в Положение определён требованиями документированной процедуры «Управление документацией» в действующей редакции. Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

4.3 Отмена Положения осуществляется приказом, в котором производится соответствующее обоснование.

РАЗРАБОТАНО

Начальник Учебного отдела Н.А. Гуревская

Лист регистрации изменений

№ п/п	Часть текста, подлежавшего изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, № документа	Под-пись отв. исп.	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений			