



Система менеджмента качества  
Менеджмент процессов

Пр.170000.10.7.117-2022

Правила приема в ФГБОУ ВО ИрГУПС на обучение по программам среднего  
общего образования на 2022/2023 учебный год

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

**ПРИНЯТО**

решением Ученого Совета  
от «25» февраля 2022 г.  
протокол № 6

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом ректора  
от «28» февраля 2022 г.  
№ 13.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
на обучение по образовательным программам среднего общего образования на  
2022/2023 учебный год

ИРКУТСК 2022



## Предисловие

Настоящие Правила являются нормативным документом для организации приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» на обучение по образовательным программам среднего общего образования на 2022/2023 учебный год в Забайкальский институт железнодорожного транспорта – филиал ФГБОУ ВО Иркутский государственный университет путей сообщения.

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последними изменениями (далее – Федеральный закон);
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок приема).

## Сведения о Правилах

1 РАЗРАБОТАНЫ И ВНЕСЕНЫ Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

2 УТВЕРЖДЕНЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора Университета № 13 от «28» февраля 2022 г.

3 ПРИНЯТЫ Ученым советом Университета (протокол № 6 от 25.02.2022 г.)

4 ВЗАМЕН Правил приема граждан в ФГБОУ ВО ИрГУПС на обучение по образовательным программам среднего общего образования на 2021/2022 учебный год, утв. Приказом ректора от 26 февраля 2021 г. № 23.

5 ИЗДАНИЕ февраль 2022 г.  
(месяц)

Общее количество страниц – 7.

Настоящие Правила не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО ИрГУПС.



## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования на 2022/2023 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам среднего общего образования в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее Университет).

2. Университет проводит прием на обучение по образовательной программе среднего общего образования на 2022/2023 учебный год в Забайкальский институт железнодорожного транспорта – филиал ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» по следующим профилям:

- 2.1 Технологический (физико-математическое направление);
- 2.2 Технологический (информационно-технологическое направление);
- 2.3 Социально-экономический.

3. К освоению программы среднего общего образования допускаются лица, имеющие основное общее образование, подтвержденное документом об основном общем образовании установленного образца.

4. Прием на обучение осуществляется на места с оплатой стоимости обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц в 10 класс.

5. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней.

6. При приеме на обучение по программам среднего общего образования устанавливаются следующие сроки приема:

- начало приема документов, необходимых для поступления – 20 июня;
- срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение – 26 августа.

## II. Информирование о приеме на обучение

7. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.



При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

8. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

### **III. Прием документов, необходимых для поступления**

9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 11 Правил приема, подаются одним из следующих способов:

9.1 Лично в образовательную организацию;

9.2 Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

9.3 В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет.

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

10. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

10.1 Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

10.2 Дата рождения ребенка или поступающего;

10.3 Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

10.4 Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

10.5 Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

10.6 Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

10.7 Факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;



10.8 Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

11 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

11.1 Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

11.2 При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется оригинал аттестата об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

12 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

13 Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

14 На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

#### IV. Зачисление на обучение

15 Прием поступающих на места с оплатой стоимости обучения осуществляется на основании заявления о приеме, подаваемого в соответствии с Правилами и договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого при приеме на обучение.

16 По истечении сроков завершения приема документов, необходимых для поступления, руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригинал аттестата об основном общем образовании. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

17 В случае если численность поступающих превышает количество мест для приема на обучение, установленных образовательной организацией, образовательная организация осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

СОГЛАСОВАННО

Проректор по УР

Начальник ПУ

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный секретарь ПК

Д.А. Динец

К.Ю. Усольцев

Е.М. Лыткина



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»**

И.о. ректора ФГБОУ ВО ИрГУПС  
д.т.н., профессору А.П. Хоменко  
от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу

\_\_\_\_\_

адрес

телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь) в Лицей Забайкальского института железнодорожного транспорта – филиал ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения» на обучение по образовательной программе среднего общего образования в 10 класс на \_\_\_\_\_ профиль.

#### Сведения о ребенке:

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Место проживания \_\_\_\_\_

#### Сведения о родителях:

Отец \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Мать \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Телефон \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, уставом образовательной организации, свидетельством государственной аккредитации и приложением к нему, основной образовательной программой, реализуемой в Университете, Правилами приёма, положением о Лицее ЗаБИЖТ ФГБОУ ВО ИрГУПС и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса, ознакомлен(а):

Даю согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя)

Подпись ответственного лица приемной комиссии, принявшего заявление

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.



Достоверность документа  
подтверждаю

И.о. ректора

