

«В приказ»

И.о. ректора ИрГУПС
д.т.н., профессору Хоменко А.П.

« _____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество полностью)

(должность)

(подразделение)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня с « _____ » _____ 20__ г.

с должности _____

подразделения _____
(наименование подразделения)

на должность _____

подразделения _____
(наименование подразделения)

С должностной инструкцией по новой должности и графиком работы ознакомлен (а).

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель подразделения: _____
(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Руководитель подразделения: _____
(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Отдел кадров: _____
(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Отдел охраны труда и противопожарной профилактики: _____
(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Учебный отдел: (при переводе на преподавательскую должность):

(подпись, расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.