

## **Часто задаваемые вопросы при работе с ИС "Личный кабинет преподавателя":**

1. В случае, если в разделе "Акты и ведомости" необходимо исправить количество часов плановой нагрузки, вид занятия, удалить ведомость, нужно обращаться в ответственное подразделение (то, которое распределило нагрузку), например, Институт дополнительного профессионального образования (ИДПО), Центр довузовской подготовки (ЦДП), Студенческий деловой центр (СДЦ) или др.

Строка «УМУ» в таблице «Распределение нагрузки» с плановым и фактическим значением отображается для информативности, в случае, если у преподавателя имеется почасовая нагрузка от УМУ.

Важно! На вкладке "Акты и ведомости"

1.1 Если у преподавателя нет нагрузки в разделе «Акты и ведомости», то также нужно обращаться в ответственное подразделение для того, чтобы они её добавили.

2. Не может войти в ЛКП - некорректный пароль.

Необходимо проверить учетную запись пользователя, не заблокирована ли она. Если все нормально, то значит пользователь, действительно, вводит некорректный пароль. Пусть наберет в каком-нибудь текстовом редакторе, скопирует оттуда или авторизуется в режиме "Инкогнито" в браузере.

3. Преподаватель не видит своего дипломника.

При закреплении темы ВКР секретарем ГАК преподаватель выбирается из списка преподавателей ИрГУПС, в случае, если преподаватель еще не устроен на работу или по каким-либо другим причинам не зарегистрирован в системе, он прописывается вручную в поле "ФИО приглашенного руководителя". Иншаков Дмитрий Викторович в списке есть, но выбран не был, поэтому у себя в Личном кабинете студента не видит.

4. Заведующий кафедрой не видит дипломника, при этом у преподавателя (дипломного руководителя) в ЛКП он отображается. (теперь видит до создания ГАК но не может с ним работать)

Если преподаватель в ЛКП видит своего дипломника, а заведующий кафедрой нет, то это значит, что секретарь не создал ГАК и не прикрепил туда студента.

Студент не отображается у зав.кафедрой, потому что секретарь не создал ГАК и не прикрепил туда студента.

---

## **Проблемы, возникающие при импорте учебной нагрузки и учебных планов:**

### **Примерный процесс импорта учебной нагрузки**

Импорт учебной нагрузки от УО(учебный отдел) осуществляется следующим образом:

файл `gasrpagr.xml`, содержащий нагрузку от УО, обрабатывается скриптом

`import_gasrpagr.php`, который находится в папке `cron` системы «Деканат».

Для синхронизации раскомментировать `SyncPlans()`.!!!

Обработку можно запустить в Jenkins:

«Обновить нагрузку» - файл `gasrpagr.xml` обновляется и данные из него импортируются в БД ЕИС (нагрузка обычно обновляется по просьбе работника УО, но перед этим должно быть обновлено расписание — это делают работники УО);

«Обновить расписание без загрузки из УО» - данные импортируются в БД ЕИС из `gaspnagr.xml` без перезаписи самого файла `gaspnagr.xml` (используется, например, если у преподавателя не был проставлен `umc_id` или проставлен неправильно в таблице `employes`).

---

Проблемы:

1. У преподавателя в ЛКП не отображается почасовая нагрузка.

Возможные решения:

1.1. Первым делом проверить, есть ли она в файле `gaspnagr.xml`, может быть УО просто её не добавили.

1.2 Проверить, проставлен ли у преподавателя `umc_id` в таблице `employes` и соответствует ли он `rgerid`, присвоенному преподавателю в `gaspnagr.xml`.

1.3 Проверить, что импортируемая учебная дисциплина и экзамен есть в БД ЕИС.

1.4 Проверить, что прописано соответствие видов работ (см. `import_gaspnagr.php`), например, что для `ntid` из `gaspnagr.xml` прописано соответствие в коду в БД ЕИС.

1.5 Ну и конечно же, всегда смотреть логи `dekanat2/cron/tmp/soap.log`.

---

Коды работ:

Код работы Эфф. Контракта — добавляется в [ipp\\_code](#)

[norma/balls](#) — баллы,

[prim](#) — База расчета

[charac](#) — Подтверждающий документ

[calc\\_method](#) — Контролирующее подразделение

[id\\_table](#) — 1\* вместо \* - code1

**codes\_effec\_contract.php**