



Система менеджмента качества
Менеджмент ресурсов

№ П.532530.03.6.107-2022

Положение
об учебной части

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

ПРИНЯТО

решением ученого совета
от «28» декабря 2022 г.
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от «29» декабря 2022 г.
№ ОУ-422

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной части

Красноярск 2022



Предисловие

Настоящее положение об учебной части Красноярского техникума железнодорожного транспорта Красноярского института железнодорожного транспорта – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее - Положение) подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», стандартами национальной системы стандартизации РФ, Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее - ИрГУПС) в последней редакции, Положением о Красноярском институте железнодорожного транспорта - филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее - КриЖТ ИрГУПС), инструкцией по делопроизводству и другими нормативно-правовыми документами.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Красноярским институтом железнодорожного транспорта – филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора КриЖТ ИрГУПС от «29» декабря 2022 г.

3 ПРИНЯТО ученым советом КриЖТ ИрГУПС (протокол №4 от «28» декабря 2022 г.)

4 ВЗАМЕН Положения об учебной части от «07» июня 2019 г.

5 ИЗДАНИЕ 2022 г.

Общее количество страниц – 7.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения КриЖТ ИрГУПС.



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет организационную структуру, основные задачи, полномочия, функции, условия обеспечения деятельности учебной части Красноярского техникума железнодорожного транспорта Красноярского института железнодорожного транспорта – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – КТЖТ КрИЖТ ИрГУПС).

1.2 Учебная часть является структурным подразделением КТЖТ КрИЖТ ИрГУПС и подчиняется непосредственно заместителю директора по СПО.

1.3 Учебную часть возглавляет заведующий учебной частью, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора по представлению заместителя директора по СПО. Во время отсутствия заведующего учебной частью (командировка, отпуск и т.п.) его должностные обязанности выполняет назначаемый приказом директора КрИЖТ ИрГУПС работник учебной части по представлению заведующего учебной частью. Исполняющий обязанности заведующего учебной частью несет полную ответственность за качественное и своевременное их выполнение. Работники учебной части назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора по представлению заведующего учебной частью.

1.4 Структура и штат учебной части утверждаются ректором ИрГУПС в соответствии с основными направлениями деятельности.

1.5 Учебная часть в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ИрГУПС;
- Положением о КрИЖТ ИрГУПС;
- решениями ученого совета ИрГУПС и КрИЖТ ИрГУПС;
- приказами, распоряжениями ректора ИрГУПС и директора КрИЖТ ИрГУПС;
- Политикой в области качества и другой документацией системы качества;
- Коллективным договором КрИЖТ ИрГУПС;
- Правилами внутреннего трудового распорядка КрИЖТ ИрГУПС;
- настоящим Положением.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами учебной части являются:

2.1.1 планирование и организация учебного процесса в КТЖТ КрИЖТ ИрГУПС в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, а также руководство, координация и контроль за деятельностью структурных подразделений КТЖТ КрИЖТ ИрГУПС, непосредственно участвующих в учебном процессе;

2.1.2 разработка документов, обеспечивающих учебный процесс;

2.1.3 контроль учебно-методической документации и ее соответствия нормативным и методическим документам;



Положение
об учебной части

2.1.4 участие в разработке плановых документов и расписания учебных занятий и промежуточной аттестации;

2.1.5 участие в разработке ежегодных планов подготовки КТЖТ КриЖТ ИрГУПС к учебному году;

2.1.6 оказание организационной и методической помощи структурным подразделениям КТЖТ КриЖТ ИрГУПС по вопросам организации учебного процесса;

2.1.7 контроль организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации.

3 ФУНКЦИИ

3.1 Учебная часть в соответствии с основными задачами и в пределах предоставленных полномочий осуществляет следующие функции:

3.1.1 планирует учебный процесс в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.1.2 передает информацию о нагрузке преподавателей по очной и заочной формам обучения в диспетчерскую для составления расписания учебных занятий и экзаменов;

3.1.3 проводит корректировку учебной нагрузки преподавателей в течение учебного семестра;

3.1.4 обеспечивает заведующих отделениями и председателей цикловых методических комиссий документацией по организации учебного процесса;

3.1.5 составляет график учебного процесса на учебный год и контролирует его выполнение;

3.1.6 осуществляет расчет объема учебной нагрузки для преподавательского состава на учебный год;

3.1.7 анализирует выполнение учебной нагрузки преподавателями;

3.1.8 контролирует готовность аудиторий к учебным занятиям;

3.1.9 контролирует занятость аудиторного фонда;

3.1.10 координирует выдачу справок об обучении;

3.1.11 контролирует формирование учебно-методических комплексов по дисциплинам учебного плана;

3.1.12 контролирует расход почасового фонда;

3.1.13 готовит отчеты и отчетную информацию по вопросам, относящимся к компетенции учебной части;

3.1.14 осуществляет делопроизводство согласно действующей номенклатуре дел.

4 КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

4.1 Контроль деятельности учебной части осуществляется непосредственно заведующим учебной частью – регулярно, в процессе повседневного осуществления работниками учебной части своих трудовых обязанностей.

4.2 Учебная часть также контролируется заместителем директора по СПО, на предмет выполнения задач и функций, указанных в настоящем Положении.



5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УЧЕБНОЙ ЧАСТИ

5.1 Учебная часть наделяется следующими правами:

5.1.1 участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума и отдельных учебных подразделений;

5.1.2 вносить руководству Техникума предложения о совершенствовании учебной и методической работы;

5.1.3 участвовать в совещаниях и заседаниях, на которых рассматриваются вопросы учебной работы;

5.1.4 запрашивать у руководителей структурных подразделений и других работников Техникума информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

5.1.5 проверять организацию и выполнение структурными подразделениями Техникума возложенных на них задач по обеспечению эффективности ведения учебного процесса;

5.1.6 составлять и согласовывать проекты приказов по вопросам, входящим в компетенцию учебной части;

5.1.7 присутствовать на учебных занятиях, зачётах и экзаменах;

5.1.8 требовать от преподавателей строгого соблюдения выполнения расписания учебных занятий.

5.2 Заведующий учебной части несет персональную ответственность за:

5.2.1 своевременное и качественное выполнение возложенных на учебную часть задач и функций, определяемых настоящим Положением;

5.2.2 подбор работников учебной части, распределение обязанностей между ними;

5.2.3 выполнение работниками учебной части должностных обязанностей.

5.3 Функциональные обязанности, права и ответственность работников учебной части определяются должностными инструкциями.

6 ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ

6.1 Документами планирования являются:

- учебные планы и календарные графики учебного процесса;

- расчет объема учебной нагрузки.

6.2 Документами отчетности являются:

- отчеты СПО-1, мониторинг по основным направлениям деятельности организации;

- отчет выполнения учебной нагрузки и почасовой работы преподавателей среднего профессионального образования.

7 ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

7.1 Реорганизация учебной части, изменение ее штатного состава и штатной численности осуществляется приказом ректора ИрГУПС.

7.2 При реорганизации или ликвидации учебной части ее работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.



8 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

8.1 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом директора КриЖТ ИрГУПС по представлению заведующего учебной частью, на основании решения ученого совета КриЖТ ИрГУПС.

РАЗРАБОТАНО

Заведующий учебной частью

О.Г. Федотова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е.В. Смиян

Начальник ОКДП

С.Ю. Журавлева

Ведущий юрисконсульт

Е.В. Масловская

Председатель первичной
профсоюзной организации

Н.В. Рыжук

