



Федеральное  
агентство  
железнодорожного  
транспорта



2024  
ГОД СЕМЬИ



**КРИЖТ**

## УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

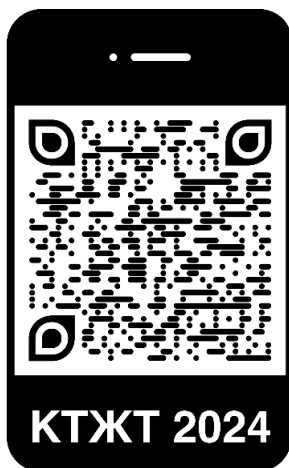
С целью профессионального развития педагогического сообщества в соответствии с общероссийскими и региональными стратегическими установками в Красноярском техникуме железнодорожного транспорта **30 мая 2024 года** в г. Красноярск проводится Всероссийская научно-методическая конференция «Специалист новой формации: проблемы и перспективы профессионального образования».

Приглашаем принять участие в работе конференции преподавателей и сотрудников образовательных учреждений, осуществляющих подготовку обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, руководителей и работников ОАО «РЖД» и других железнодорожных предприятий. Язык конференции: русский. По результатам работы конференции будет издан сборник трудов. Участники конференции получают электронные сертификаты.

Электронная версия сборника будет размещена на сайтах [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru), [www.irgups.ru/krizht](http://www.irgups.ru/krizht) и проиндексирована в аналитической базе **РИНЦ**.

Регистрация участников конференции, авторов и соавторов проходит в электронной форме <https://forms.gle/miVvDmS9ft4vJ8gj7>

Материалы конференции направляются на электронную почту [brandukova\\_ep@krsk.irgups.ru](mailto:brandukova_ep@krsk.irgups.ru) в теме письма указать «Конференция СПО 2024».



### Секции конференции

1. Современные подходы и механизмы социального партнерства в системе профессионального образования
2. Развитие системы воспитания в образовательной среде
3. Научно-педагогический потенциал образовательной организации как стратегический ресурс повышения качества профессионального образования
4. Современные образовательные технологии и методы их реализации при подготовке специалистов новой формации

В рамках конференции пройдут тематические круглые столы с выступлениями-презентациями. Круглый стол, как форма коллективной дискуссии, предполагает проведение всестороннего рассмотрения и плодотворных обсуждений различных вопросов и принятие совместных решений по основным направлениям и вопросам конференции.

### Основные даты

- **01 апреля 2024** – начало приема заявок участников, материалов для публикации в сборнике;
- **13 мая 2024** – окончание приема заявок участников, материалов для публикации в сборнике;
- **30 мая 2024** – проведение конференции.

### Формы участия

- **Очная** – выступление с докладом;
- **Заочная** – статья для сборника трудов конференции;
- **Дистанционная** – выступление с докладом по видеосвязи.

### Контакты

- Адрес проведения: г. Красноярск, ул. Новая Заря, 2И
- Телефон: по вопросам приема, размещения докладов и статей, по общим вопросам организации конференции, методист Брандукова Екатерина Павловна тел. 8 (391) 248-16-44 (2055)
- e-mail: [brandukova\\_ep@krsk.ircups.ru](mailto:brandukova_ep@krsk.ircups.ru)

### ВАЖНО!!!

- Заимствование в статье **не более 30%**. (Статья проверяется в полной версии системы «Антиплагиат.ру»).
- Материалы, представленные на конференцию, проходят обязательное рецензирование со стороны организатора. Рецензирование проводится в течении пяти рабочих дней с момента получения материалов. Авторы обязаны учесть замечания рецензентов перед их публикацией в сборнике конференции.
- Оргкомитет конференции оставляет за собой право отказать в публикации материалов, не соответствующих требованиям к содержанию и оформлению статей.
- Статья публикуется в авторской редакции.
- В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ необходимо заполнить согласия на обработку и передачу персональных данных от каждого члена авторского коллектива и направить на электронный адрес [brandukova\\_ep@krsk.ircups.ru](mailto:brandukova_ep@krsk.ircups.ru)

## **СЕКЦИИ КОНФЕРЕНЦИИ**

### **СЕКЦИЯ 1**

#### **СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ И МЕХАНИЗМЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА В СИСТЕМЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(Председатель – Савченко С.Ф.; секретарь Тухватулина О.А.)

В качестве целевых ориентиров в работе секции рассматриваются следующие направления:

- эффективные практики партнерства с работодателями в социальной и профориентационной работе;
- совершенствование практической подготовки специалиста на предприятиях реального сектора экономики;
- опыт вовлечения работодателей в разработку и реализацию образовательных программ;
- развитие материально технической базы образовательной организации и парка тренажерного оборудования;
- трансляция передового опыта участия в чемпионатном движении.

### **Секция 2**

#### **РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ**

(Председатель – Ярыгина И.Г.; секретарь Кейм О.Г.)

В качестве целевых ориентиров в работе секции рассматриваются следующие ключевые направления:

- эффективные практики формирования личности посредством проектной деятельности, волонтерства, гражданско-патриотического воспитания;
- современные подходы в организации психологического сопровождения обучающихся в условиях общеобразовательной среды;
- инструменты и механизмы реализации концепции системы воспитания;
- инклюзивная образовательная среда в системе воспитания;
- студенческие объединения как основа развития молодежной инициативы и самоуправления;
- система профилактики девиантного поведения несовершеннолетних обучающихся.

### **СЕКЦИЯ 3**

#### **НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ КАК СТРАТЕГИЧЕСКИЙ РЕСУРС ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(Председатель – Путинцева И.В.; секретарь Оленская Я.А.)

В качестве целевых ориентиров в работе секции рассматриваются следующие направления:

- инновационные подходы в методическом сопровождении преподавателей;
- целевая модель наставничества: перспективы, проблемы развития;
- опыт развития профессиональной (цифровой, инновационной) компетентности преподавателя в условиях реализации ФГОС СПО, ФП «Профессионалитет».

## **СЕКЦИЯ 4**

### **СОВРЕМЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И МЕТОДЫ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ НОВОЙ ФОРМАЦИИ**

(Председатель – Брандукова Е.П.; секретарь Левина А.В.)

В качестве целевых ориентиров в работе секции рассматриваются следующие направления:

- современные методологические подходы к организации образовательного процесса;
- опыт внедрения и реализации индивидуальных траекторий обучения;
- трансляция опыта применения современных технологий, форм, методов, приемов обучения

при подготовке будущих специалистов.

## СТРУКТУРА СТАТЬИ

- УДК, ГРНТИ;
- Название статьи;
- Данные об авторах – И.О. Фамилия, звание, должность, место работы (аббревиатура), город
- Аннотация – 300-500 символов, включая пробелы. Краткое описание проблемы, целей, методов и решений, предложенных в статье;
- Ключевые слова – не более 5, разделенных запятыми;
- Текст статьи;
- Список использованных источников.

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Формат файла: Microsoft Word (doc или docx).

Объем статьи: от 3 до 5 страниц.

Формат текста: все поля 2 см, шрифт Times New Roman, размер 12, межстрочный интервал – 1,15, абзацный отступ 1,25 см, автоперенос текста не допускается.

Шифр УДК печатается в крайнем левом положении (аббревиатура, затем шифр), в этой же строке в крайнем правом положении печатается шифр ГРНТИ (аббревиатура, затем шифр).

Через строку печатается название прописными буквами, полужирным начертанием, расположение по центру, точка в конце не ставится.

Через строку полужирным курсивом указываются инициалы и фамилия автора (ов), выравнивание по центру строки, без абзацного отступа, на следующей строке данные об авторе (-ах): ученое звание, должность, место работы (аббревиатура), город – начертание курсив, выравнивание по центру строки, без абзацного отступа.

Через строку полужирным курсивом с абзацного отступа слово «*Аннотация.*» Далее текст аннотации – курсив, выравнивание по ширине.

На следующей строке словосочетание «Ключевые слова:» и перечень ключевых слов через запятую. Требование к оформлению такое же как к аннотации.

Через строку следует основной текст статьи.

Текст статьи (шрифт обычный, выравнивание по ширине.). При наличии подзаголовков печатается полужирным начертанием на отдельной строке без точки в конце.

Таблицы, рисунки, формулы помещаются после ссылки на них в тексте статьи (ссылка номером рисунка, таблицы, формулы обязательна, даже если это единственный рисунок/таблица в тексте). При этом таблицы должны иметь заголовок, размещаемый над табличным полем, а рисунки – подрисуночные подписи, точка в конце заголовка или подрисуночной подписи не ставится. Таблицы и рисунки отделяются от текста одной пустой строкой до и после.

Формулы не допускается помещать в текст статьи, если после формулы следует пояснение к ней. В этом случае в тексте упоминается номер формулы. Сама формула выносится на отдельную строку после абзаца, где было первое упоминание о ней, по центру, после формулы ставится запятая, в крайнем правом положении, в круглых скобках проставляется номер формулы, слово «где» начинается с новой строки, со строчной буквы без абзацного отступа. Последующие символы формулы печатаются под первым символом.

В конце статьи приводится список использованных источников (библиографический список). На все номера источников литературы должны быть ссылки в тексте в квадратных скобках. Источники размещаются в списке согласно их следованию в статье. Ссылки оформляются в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5-2008.

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

УДК 000.00:00

ГРНТИ 00.00.00

↑ пустая строка

### НАЗВАНИЕ СТАТЬИ

↑ пустая строка

**И.О. Фамилия**

*ученое звание, должность, место работы (аббревиатура), г. Название*

**И.О. Фамилия**

*ученое звание, должность, место работы (аббревиатура), г. Название*

↑ пустая строка

**Аннотация.** *Текст аннотации, Текст аннотации, Текст аннотации, Текст аннотации в объеме 300-500 знаков.*

**Ключевые слова:** *ключевые слова, ключевые слова, не более 5 ключевых слов.*

↑ пустая строка

Основной текст статьи, Основной текст статьи, Основной текст статьи, Основной текст статьи.

Изображение помещается сразу после абзаца, где была первая ссылка на него, либо вверху следующей страницы. Обтекание текста «в тексте», расположение по центру, ширина рисунка не более 17 см. Все изображения (включая единственное) должны быть пронумерованы и иметь подрисуночную подпись. Изображения должны быть черно-белыми полутоновыми, положение рисунка в тексте, выравнивание по центру, без абзацного отступа, с обязательной ссылкой на рисунок в тексте. От текста отделяется одной пустой строкой до и после рисунка. Пример приведен на рисунке 1.

↑ пустая строка



Рисунок 1 – Поздравление с Днем Российской Науки

↑ пустая строка

Формулы выравниваются по центру при помощи позиций табуляции, номер формулы указывается в крайнем правом положении в круглых скобках. Ссылка на формулу в тексте обязательна. Формула располагается после абзаца, где было первое упоминание о ней. Буквы греческого алфавита не должны быть набраны курсивом. Пояснения к символам формулы начинаются со слова «где» с новой строки, без абзацного отступа. Последующие символы пишутся под первым. Формула и пояснения пустыми строками не выделяются. Пример приведен ниже (1):

$$F_1 = F \frac{\operatorname{tg}(\alpha - \varphi)}{\operatorname{tg}(\alpha + \varphi)}, \quad (1)$$

где  $\alpha$  – угол конусности;  
 $\varphi$  – угол трения;  $\varphi = \operatorname{arctg} f$  ;

$f$  – коэффициент трения в стыке.

При оформлении таблицы каждое значение таблицы должно быть расположено в своей ячейке. Таблицы (в т.ч. единственная) должны иметь порядковый номер и ссылку на нее внутри текста. От основного текста таблица отделяется одной пустой строкой до и после таблицы. Текст таблицы может быть набран 12 кеглем. При необходимости переноса таблицы на другую страницу должна быть добавлена служебная строка с нумерацией столбцов. Пример оформления таблицы показан в таблице 1.

↑ пустая строка

Таблица 1 – Название таблицы

Название	Название	Название
2	3	4

↑ пустая строка

Основной текст статьи, Основной текст статьи, Основной текст статьи, Основной текст статьи.

↑ пустая строка

### Список использованных источников (примеры)

#### \*\*нормативно-правовые документы

1. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации : Федеральный закон N 17-ФЗ от 10.01.2003 (ред. от 03.08.2018). 25 с. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс»

#### \*\*авторские свидетельства, патенты

2. Патент 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / В.И. Чугаева; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. № 000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). 3 с.

#### \*\*книга одного автора

3. Лукаш Ю.А. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица. Москва: Книжный мир, 2002. – 457 с.

#### \*\*книга двух авторов:

4. Бычкова С.М., Газорян А.В. Планирование в аудите : учебное пособие. Москва : Финансы и статистика, 2001. 263 с.

#### \*\*книга трех авторов:

5. Сергеева И. И., Музалевская А. А., Тарасова Н. В. Информатика : учебник для ССУЗов. Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. 384 с.

#### \*\*книга четырех и более авторов:

6. Общий курс транспорта : учебное пособие для ВУЗов ж.-д. транспорта / Т. Н. Каликина [и др.]. Москва : УМЦ ЖДТ, 2018. 216 с.

#### \*\*диссертация

7. Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв. : дис. канд. ист. наук : 07.00.02 : защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02. Москва, 2002. 215 с.

#### \*\*автореферат диссертации

8. Александров А.А. Анализ и оценка оперативной обстановки в республике, крае, области (правовые и организационные аспекты) : автореф. дис. на соиск. учен. степ. канд. юрид. наук :12.00.11 / Акад. упр. МВД России. Москва, 2004. 26 с.

**\*\*статья из сборника конференций**

9. Качаев Д.К., Христинич А.Р. Активный источник эффективного экранирования электромагнитных волн промышленной частоты // Цифровизация транспорта и образования : материалы Всероссийской научно-практической конференции, посвященной 125-летию железнодорожного образования в Сибири / КрИЖТ ИрГУПС. Красноярск, 2019. С. 76-77.

**\*\*статья из журнала**

10. Иванов Н.Г. О вещественных резонансах в волноводе // Вестник УГАТУ. 2010. Т. 14. № 4. С. 166–174.

**\*\*статья в электронном журнале**

11. Ванюшин И. В. Методика измерения характеристики преобразования АЦП // Исследовано в России : электронный многопредметный научный журнал. 2000. Т. 3. Режим доступа: <http://zhurnal.ape.ru/articles/2000/019.pdf> (дата обращения 14.01.2020)

**\*\*раздел сайта**

12. Красноярский институт железнодорожного транспорта // Иркутский государственный университет путей сообщения [сайт] URL: <https://www.irgups.ru/krizht> (дата обращения 14.01.2020)

**\*\*сайт**

13. Российские железные дороги : официальный сайт URL: <http://www.rzd.ru> (дата обращения 14.01.2020)



## СОГЛАСИЕ

Физического лица на обработку персональных данных Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан) \_\_\_\_\_

Именуемый в дальнейшем «Физическое лицо», в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю конкретное, предметное, однозначное, информированное и сознательное согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС), именуемому в дальнейшем «Университет», зарегистрированному по адресу: 664074, г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15, обработку персональных данных на следующих условиях:

1. Физическое лицо дает согласие на обработку Университетом персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Университет обязуется использовать данные физического лица только с целью:

- защиты конституционных прав и законных интересов;
- обеспечения права на образование;
- создания благоприятных условий для образовательного процесса;
- содействия в предоставлении обучения и трудоустройства;
- договора об образовании, дополнительного соглашения, заключаемого при внесении изменений или дополнений к договору об образовании, договора найма жилого помещения и на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии (студгородке)

3. Перечень персональных данных физического лица, обрабатываемых Университетом как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации:

- фамилия, имя, отчество;
- место и дата регистрации (вид на жительство, регистрация миграционной карты);
- год, месяц, день и место рождения;
- иные сведения, с которыми физическое лицо считает нужным ознакомить Университет, либо дополнительная информация необходимая Университету в связи с заключением трех-/четырёхстороннего договора об образовании, договора о целевом обучении и дополнительного соглашения к нему.
- документ, удостоверяющий личность (название документа (вид), номер, серия, код подразделения, кем и когда выдан документ);
- данные о месте жительства (почтовый адрес прописки, адрес фактического места жительства), адрес электронной почты, номер телефона;

4. Физическое лицо по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

5. Обработка персональных данных физического лица прекращается при достижении целей обработки.

6. Физическое лицо несет ответственность за достоверность представленных сведений.

7. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период действия договора и дополнительного соглашения, а также по истечению срока в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством РФ.

8. Согласие может быть отозвано физическим лицом в любое время на основании своего письменного заявления, оформленного в свободной форме.

9. В случае отзыва со стороны физического лица согласия на обработку персональных данных Университет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласен на обработку персональных данных, содержащихся в данном Согласии и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## СОГЛАСИЕ

Физического лица на передачу персональных данных Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан) \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Физическое лицо», в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю конкретное, предметное, однозначное, информированное и сознательное согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (ФГБОУ ВО ИрГУПС), именуемому в дальнейшем «Университет», зарегистрированному по адресу: 664074, г. Иркутск, ул. Чернышевского, д. 15, передачу персональных данных на следующих условиях:

1. Физическое лицо дает согласие на передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных.

2. Университет обязуется использовать данные физического лица только с целью:

- защиты конституционных прав и законных интересов;
- обеспечения права на образование;
- создания благоприятных условий для образовательного процесса;
- содействия в предоставлении обучения и трудоустройства;
- при заключении договора об образовании, дополнительного соглашения, заключаемого при внесении изменений или дополнений к договору об образовании, договора найма жилого помещения и на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии (студгородке)

3. Перечень персональных данных физического лица, передаваемых Университетом:

Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)
Фамилия, имя, отчество	
Год, месяц, день и место рождения	
Документ, удостоверяющий личность (название документа (вид), номер, серия, код подразделения, кем и когда выдан документ)	
Данные о месте жительства (почтовый адрес прописки, адрес фактического места жительства), адрес электронной почты, номер телефона	
Место и дата регистрации (вид на жительство, регистрация миграционной карты)	
Иные сведения, с которыми физическое лицо считает нужным ознакомить Университет, либо дополнительная информация необходимая Университету в связи с заключением трех-/четырёхстороннего договора об образовании, договора о целевом обучении и дополнительного соглашения к нему	сведения о научном звании и научной степени, сведения о месте работе и занимаемой должности

4. Физическое лицо дает согласие на передачу персональных данных в следующие организации:

- федеральные органы власти;
- территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации;
- иные организации, в том числе государственные и муниципальные органы и учреждения;
- организации, связанные с Университетом договорными обязательствами.

При этом цели и порядок передачи персональных данных должны соответствовать законодательству РФ о персональных данных.

5. Физическое лицо по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся передачи персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

6. Передача персональных данных физического лица прекращается при достижении целей передачи.

7. Физическое лицо несет ответственность за достоверность представленных сведений.

8. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период действия договора и дополнительного соглашения, а также по истечению срока в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством РФ.

9. Согласие может быть отозвано физическим лицом в любое время на основании своего письменного заявления, оформленного в свободной форме.

10. В случае отзыва со стороны физического лица согласия на передачу персональных данных Университет вправе продолжить передачу персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласен на передачу персональных данных, содержащихся в данном Согласии и прилагаемых к нему документах, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)