ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
Красноярский институт железнодорожного транспорта
– филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(КрИЖТ ИрГУПС)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
от «17» декабря 2018 г.
протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «16» апреля 2019 г.
№ ОУ-80

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре «Общепрофессиональные дисциплины»

Красноярск 2019

Предисловие

Настоящее положение о кафедре «Общепрофессиональные дисциплины» (далее – Положение) подготовлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – ИрГУПС) в последней редакции, документированной процедурой «Управление документацией», Положением «Организационно-управленческие структуры университета», Инструкцией по делопроизводству и другими нормативно-правовыми документами Университета, Положением о Красноярском институте железнодорожного транспорта – филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (далее – КрИЖТ ИрГУПС), документированными процедурами «Управление документацией» № ДП.530000.01.4.079-2019 и «Управление записями» № ДП.530000.01.4.080-2019 и другими нормативно-правовыми документами КрИЖТ ИрГУПС.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа производится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Красноярским институтом железнодорожного транспорта – филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», кафедрой «Общепрофессиональные дисциплины».

2 ПРИНЯТО решением Ученого совета КрИЖТ ИрГУПС (протокол № 5 от «17» декабря 2018 г.)

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора КрИЖТ ИрГУПС от «16» апреля 2019 г., № ОУ-80

4 ИЗДАНИЕ апрель 2019 г.

Общее количество страниц – 20.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения КрИЖТ ИрГУПС.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения 4
2 Термины и определения 4
3 Общие положения 4
4 Основные задачи кафедры 6
5 Структура функций кафедры 6
6 Контроль за деятельностью кафедры 13
7 Управление кафедрой 13
8 Права и обязанности сотрудников кафедры 14
9 Документация планирования и отчетности 16
10 Порядок реорганизации и ликвидации 17
11 Ответственность 17
12 Оценка качества деятельности кафедры 18
13 Порядок внесения изменений в Положение 18
Приложение А Функциональная структура управления кафедрой «Общепрофессиональные дисциплины» 20

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является нормативным документом для работы кафедры «Общепрофессиональные дисциплины», распределением должностных обязанностей и прав каждого работника, конкретизацией механизма взаимодействия с другими подразделениями КрИЖТ ИрГУПС.

2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

положение – документ, определяющий порядок образования, структуру, функции, компетенцию, обязанности и организацию работы подразделения/органа или порядок реализации вида деятельности КрИЖТ ИрГУПС;

кафедра – основное учебно-научное структурное подразделение факультета, осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательную работу среди студентов, подготовку научно-педагогических кадров, переподготовку и повышение квалификации специалистов;

выпускающая кафедра – разрабатывает вузовскую основную образовательную программу по направлению (специальности), реализуемую в КрИЖТ ИрГУПС в соответствии с требованиями ФГОС ВО, создает учебно-методический комплекс документов по направлению(ям), ведет преподавание специальных и профильных дисциплин и является ответственной за выпуск специалистов данного направления;

обеспечивающая кафедра – отвечающая за преподавание дисциплин, общих для разных направлений (специальностей), реализуемых на одном или разных факультетах и входящих в укрупненные группы направлений (техники и технологии, гуманитарные, экономики и управления и другие), согласовывает учебные планы и выполняет учебные поручения выпускающих кафедр.

В положении используются следующие сокращения:

НИР – научно-исследовательская работа;

НИРС – научно-исследовательская работа студентов;

УМК – учебно-методический комплекс;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» является структурным подразделением Красноярского института железнодорожного транспорта – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», входящим в состав факультета «Очное обучение», именуемого в дальнейшем «Факультет».

3.2 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» имеет статус *обеспечивающей,* отвечает за преподавание дисциплин, общих для разных направлений и

специальностей, реализуемых на факультетах и входящих в укрупненные группы направлений.

3.3 Обеспечивающая кафедра отвечает за преподавание дисциплин, общих для разных направлений и специальностей, согласовывает учебные планы и выполняет учебные поручения выпускающих кафедр.

3.4 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» осуществляет подготовку по дисциплинам естественно-научного и общепрофессионального циклов студентов КрИЖТ ИрГУПС, обучающихся по программам специалитета и балаклавриата.

3.5 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» создается и ликвидируется приказом ректора в соответствии с решением ученого совета ИрГУПС.

3.6 Кафедру «Общепрофессиональные дисциплины» возглавляет заведующий кафедрой.

3.7 В своей деятельности кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность Университета, в том числе актами Федерального агентства железнодорожного транспорта и Министерства образования и науки РФ, локальными актами ИрГУПС и КрИЖТ ИрГУПС;
- Уставом ИрГУПС;
- Положением о КрИЖТ ИрГУПС;
- Положениями о факультетах «Очное обучение», «Заочное обучение и дополнительное профессиональное образование»;
- Положением о порядке замещения профессорско-преподавательского состава (далее – ППС);
- решениями ученого совета ИрГУПС и КрИЖТ ИрГУПС;
- приказами и распоряжениями ректора ИрГУПС и директора КрИЖТ ИрГУПС;
- Политикой в области качества и другой документацией по системе менеджмента качества;
- Коллективным договором ИрГУПС;
- Правилами внутреннего трудового распорядка КрИЖТ ИрГУПС;
- локальными нормативными актами ИрГУПС и КрИЖТ ИрГУПС.
- настоящим Положением.

3.8 Работники кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» обеспечиваются помещениями, оборудованными средствами компьютерной техники и оргтехники, компьютерными программами, приборами, материалами и инструментами, необходимыми для осуществления ими своих должностных обязанностей, телефонами, шкафами для хранения документов, учебным оборудованием.

3.9 Контроль за деятельностью кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» осуществляют директор, заместитель директора по учебной и научной работе и декан факультета.

3.10 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» не вправе осуществлять другие виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением, в том числе хозяйственную деятельность.

3.11 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» не является юридическим лицом, но в рамках КрИЖТ ИрГУПС имеет в своем распоряжении кабинеты, имущество, профессорско-преподавательский персонал.

4 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

4.1 Основными задачами кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» являются:

– создание необходимого кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

– разработка и внедрение новых технологий обучения и воспитания;

– проведение воспитательной работы среди студентов и работников кафедры;

– организация и проведение научных исследований, выполнение научно-производственных работ по профилю кафедры;

– четкая ориентация в преподавании каждой учебной дисциплины, в том числе по выбору студента, на конечные цели подготовки выпускников, т.е. на формирование у них компетенций, отвечающих соответствующей программе подготовки;

– развитие и совершенствование межкафедральных связей и реализация мероприятий по междисциплинарной интеграции процесса обучения по направлениям/специальностям.

4.2 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» в своей работе осуществляет прямое взаимодействие с соответствующими выпускающими кафедрами по координации их деятельности при планировании и организации учебного процесса по преподаваемым дисциплинам и получает от них рекомендации по конкретным вопросам применения ФГОС ВО.

5 СТРУКТУРА ФУНКЦИЙ КАФЕДРЫ

5.1 Для выполнения поставленных задач кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» структура функционального управления (СФУ) включает основные области ее деятельности, которые реализуются в КрИЖТ ИрГУПС для обеспечения достижения стратегических целей.

5.2 В общем виде СФУ кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» частично отражает типовую структуру комплексного плана развития КрИЖТ ИрГУПС на трехлетний период, план работы кафедры, индивидуальный план работ преподавателя. Основные виды работ, выполняемые кафедрой, представлены взаимосвязанными блоками:

- кадровый потенциал, повышение квалификации и организационная работа;
- учебная работа;
- учебно-методическая работа;
- научно-методическая работа;

- научно-исследовательская деятельность, НИРС;
- международная деятельность;
- воспитательная и внеучебная работа;
- профориентационная работа и довузовская подготовка.

СФУ кафедры «Общепрофессиональные дисциплины», выполненная в виде функциональной схемы, представлена в приложении А.

5.2.1 К основным задачам кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» при реализации блока «Кадровый потенциал, повышение квалификации и организационная работа» относятся:

– выполнение аккредитационных показателей в части соответствия ФГОС ВО доли преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, обеспечивающих образовательный процесс по основным образовательным программам, реализуемых на кафедре;

– совершенствование подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации для КрИЖТ ИрГУПС через послевузовское образование;

– омоложение кадрового состава научно-педагогических работников с учетом преемственности поколений на кафедрах и в научных подразделениях КрИЖТ ИрГУПС;

– совершенствование педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, расширение и углубление научно-профессиональных знаний работников КрИЖТ ИрГУПС, использование передового опыта отечественных и зарубежных образовательных и научных учреждений в деятельности КрИЖТ ИрГУПС за счет профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировок.

5.2.2 Мероприятия раздела «Учебная работа» направлены на решение следующих задач:

– активизация работы кафедры по обеспечению приема студентов на очную и заочную формы обучения по специальностям и направлениям подготовки, реализуемым в КрИЖТ ИрГУПС по программам высшего образования;

– выполнение требований ФГОС ВО по содержанию и качеству подготовки обучающихся, включая структуру, сроки и трудоемкость освоения основных образовательных программ, условия реализации и результаты освоения основных образовательных программ.

Учебная работа на кафедре «Общепрофессиональные дисциплины» проводится на основе утвержденных учебных планов и графиков учебного процесса, учебно-методических комплексов дисциплин и основных образовательных программ с формулировкой конечных результатов обучения в связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по основной образовательной программе.

В учебном процессе кафедра использует следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия (в том числе практические занятия в компьютерном классе), лабораторные работы.

Управление учебной работой студентов вне расписания достигается путем организации самостоятельной работы с использованием семестрового графика самостоятельной работы студентов и проведения консультаций.

В качестве контрольных мероприятий предусмотрены:

а) текущий контроль успеваемости: домашние задания, защита лабораторных работ, контрольные работы, рефераты, коллоквиум, тестирование и пр.;

б) промежуточная аттестация: зачеты и экзамены.

Мониторинг процесса освоения ОПОП студентами проводится деканатом факультета с помощью оценок преподавателей в течение всего периода обучения.

Кафедра оформляет информационный стенд, на котором размещаются:

- расписание занятий, проводимых преподавателями кафедры;
- расписание консультаций преподавателей кафедры;
- иная информация, необходимая для организации работы кафедры.

В период подготовки к зачетно-экзаменационной сессии на информационном стенде размещаются также следующие документы:

- график отработки и сдачи невыполненных лабораторных работ;
- расписание консультаций;
- расписание зачетов и экзаменов по дисциплинам кафедры.

В течение семестра заведующим кафедры проводится контроль за ходом учебного процесса:

- контроль выполнения расписания занятий;
- контроль выполнения индивидуальных планов преподавателей;
- контроль выполнения графика самостоятельной работы студентов и посещаемости занятий по расписанию.

5.2.3 Мероприятия раздела «Учебно-методическая работа» направлены на решение следующих задач:

- выполнение аккредитационных показателей по обеспечению содержания и условий освоения основных образовательных программ;
- обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической литературой;
- активизация деятельности преподавателей КрИЖТ ИрГУПС по разработке и изданию учебников, сборников заданий, курсов лекций, авторских курсов и других учебных пособий, по согласованию списка литературы дисциплины с библиотекой;
- разработку новых и модернизацию существующих лабораторных работ в увязке с освоением знаний, умений и компетенций в целом по основной образовательной программе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- создание методического, в том числе электронного и мультимедийного, обеспечения активных и интерактивных форм проведения учебных занятий.

Учебно-методическая работа преподавателей планируется в соответствующем разделе индивидуального плана работы преподавателей на учебный год.

Для выполнения поставленных задач на кафедре проводятся научно-методические конференции, семинары и совещания. Результаты работы фиксируются в соответствующих отчетах в виде предложений, носящих рекомендательный характер.

На кафедре планируются и проводятся открытые занятия, к проведению которых привлекаются ППС кафедры «Общепрофессиональные дисциплины», а также сторонние специалисты.

На кафедре организуются взаимные посещения занятий преподавателями, в том числе с участием преподавателей других кафедр.

Разработка УМК по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, и их структурных элементов (учебных планов, рабочих программ, учебников, учебных и методических пособий и др.) для обеспечения занятий всех видов, форм и технологий обучения является неотъемлемой частью деятельности ППС кафедры.

Для реализации вышеперечисленных работ на кафедре действует методический семинар.

Методический семинар коллектива работников кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» является постоянно действующим нештатным рабочим органом кафедры, призванным способствовать совершенствованию учебно-научной, методической и других видов деятельности кафедры, им руководит ответственный за учебно-методическую работу.

Работа методического семинара осуществляется в соответствии с планом методической деятельности кафедры, заданиями заведующего кафедрой, решениями заседания Методического совета КрИЖТ ИрГУПС.

Рекомендации методического семинара кафедры после обсуждения и одобрения на заседании кафедры и утверждения заведующим кафедрой становятся обязательными для исполнения профессорско-преподавательским составом кафедры «Общепрофессиональные дисциплины».

5.2.4 Научно-методическая работа.

Мероприятия раздела «Научно-методическая работа» направлены на решение следующих задач:

– повышение уровня научно-исследовательских работ по проблемам повышения качества образования;

– активизация деятельности ППС кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» в совершенствовании методики и содержания преподавания, поиска новых методов, форм и средств организации учебного процесса;

– внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий и результатов научных исследований;

– организация и участие ППС Кафедры в научно-методических и научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах для апробаций и популяризации собственных научно-педагогических разработок и использования передового опыта отечественных и зарубежных высших учебных заведений в образовательной деятельности КрИЖТ ИрГУПС;

– выполнение аккредитационных показателей деятельности КрИЖТ ИрГУПС в части участия преподавателей в научно-методической работе и наличия научно-методических школ в КрИЖТ ИрГУПС.

Таблица 1 — Мероприятия по организации научно-методической работы на кафедре

Вид научно-методической работы	Функции данного вида научно-методической работы	Состав участников	Основные формы работы	Характер и виды педагогической продукции участников
Индивидуальная методическая работа преподавателя	Обеспечение роста педагогической культуры: - изучение актуальных вопросов педагогики; - выполнения требований ФГОС ВО по преподаваемым дисциплинам; - обмен опытом	Весь ППС кафедры	разработка методических материалов; изучение опыта работы других преподавателей; изучение методической и педагогической литературы. Взаимные посещения, анализ и оценка занятий	Доклады, публикации на научно-методических конференциях
Работа кафедры	- установление межкафедральных связей; - выработка общих подходов к контролю знаний и аттестации студентов	Преподаватели кафедры под руководством отв. за УМР, отв. за НИР и НИРС, зав. кафедрой	Совещания представителей кафедр	

5.2.5 Научно-исследовательская работа кафедры.

Мероприятия раздела «Научно-исследовательская работа» направлены на решение следующих задач:

– проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и проектно-аналитических работ с целью создания перспективных технологий, в том числе для железнодорожной отрасли;

– участие ППС в конкурсах, международных и всероссийских грантов и проектов;

– активизация творческой деятельности научно-педагогических сотрудников по созданию объектов интеллектуальной собственности;

– распространение новейших достижений научной деятельности работников путем издания монографий, проведения научных конференций и семинаров;

– выполнение аккредитационных показателей КрИЖТ ИрГУПС в части количества публикаций в ведущих российских и зарубежных журналах;

– активное участие научно-педагогических сотрудников в работе международных, всероссийских, региональных конкурсов, конференций, семинаров, круглых столов, выставок.

Научная работа кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» планируется и организуется на основании перспективного и годового планов, согласованных с планами научной работы факультета и КрИЖТ ИрГУПС.

Для организации и проведения научной работы на кафедре могут создаваться временные творческие (авторские) коллективы, возглавляемые руководителями кафедры, профессорами, доцентами, ведущими научными сотрудниками. Сотрудники кафедры по согласованию с заведующим кафедрой могут входить в творческие (авторские) коллективы других подразделений КрИЖТ ИрГУПС, если работа носит комплексный характер. В состав творческих (авторских) коллективов могут включаться наиболее подготовленные студенты, аспиранты и слушатели института.

По результатам научных исследований разрабатываются и представляются итоговые, промежуточные (частные) отчеты или рабочие материалы по отдельным этапам работы. Научные выводы и предложения, результаты работ и рабочие материалы рассматриваются на заседаниях авторских коллективов, научных семинарах и утверждаются на заседаниях кафедры.

Организация и текущий контроль выполнения плана научно-исследовательской работы на кафедре осуществляется заведующим кафедрой либо ответственным за научную работу.

5.2.6 Научно-исследовательская работа студентов.

Мероприятия раздела «Научно-исследовательская работа студентов» направлены на решение следующих задач:

– повышение уровня профессиональной подготовки студентов, расширение их теоретического кругозора и научной эрудиции, развитие у студентов способностей к проектно-технологической и рационализаторско-изобретательской деятельности;

– создание организационных, методических и материально-технических условий для развития научного творчества молодежи, совершенствования форм привлечения студентов к научным исследованиям;

– активное привлечение студентов к проведению фундаментальных и прикладных научных исследований, выполнению проектно-изыскательских работ на кафедрах и в подразделениях КрИЖТ ИрГУПС;

– обеспечение интеграции учебных занятий и научно-исследовательской работы студентов;

– популяризацию среди студенческой молодежи научных достижений ученых;

– приобретение студентами опыта публичных выступлений на конференциях, семинарах, дискуссиях и опыта участия в олимпиадах и конкурсах.

Непосредственное руководство научной работой студентов/слушателей осуществляют преподаватели кафедры.

Студенты/слушатели выполняют работы в соответствии с перечнем тем, рекомендуемых им с учетом содержания разделов дисциплин, тематикой дипломного проектирования и планом НИР кафедры. При постановке задач обучающимся для

проведения исследований определяется цель и задачи исследований, какие результаты должны быть достигнуты и как они оформляются. Как правило, задание рассчитывается на семестр или учебный год.

Работа или этап работы считается законченным, если обучающийся сделал сообщение на секции или оформил письменный отчет (реферат, статью) по теме, получил положительный отзыв руководителя работы (акт реализации в подразделении заказчика) или его работа включена в план НИР кафедры. Результаты исследований регулярно обсуждаются на заседаниях кафедры.

5.2.7 Международная деятельность.

Мероприятия раздела «Международная деятельность» направлены на решение следующих задач:

– участие работников кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» в международных конференциях, выставках, проводимых за рубежом и на базе КрИЖТ ИрГУПС; увеличения числа публикаций ученых КрИЖТ ИрГУПС в зарубежных изданиях;

– активизация участия ученых КрИЖТ ИрГУПС в конкурсах международных грантов и программ в области образования и науки;

– изучение и использование опыта зарубежных университетов в организации и содержании учебного процесса и научных исследований.

5.2.8 Воспитательная и внеучебная работа.

Мероприятия раздела «Воспитательная и внеучебная работа» направлены на решение следующих задач:

– формирование у студентов уважения к национальным традициям и духовному наследию России;

– воспитание у студентов способности к труду и жизни в современных условиях, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности;

– приобщение студентов к традициям профессионального сообщества, привития навыков управления коллективом;

– духовно-нравственное и культурное воспитание студентов;

– развитие студенческого самоуправления, привлечение студентов к решению актуальных вопросов деятельности КрИЖТ ИрГУПС;

– популяризация физической культуры, пропаганда здорового образа жизни;

– привлечение студентов в творческие коллективы художественной самодеятельности.

5.2.9 Мероприятия раздела «Профориентационная работа и довузовская подготовка» направлены на решение следующих задач:

– изучение и прогнозирование перспектив формирования студенческого контингента студентов, оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов;

– широкое использование таких форм профориентационной работы, как дни открытых дверей, презентации факультетов и специальностей в школах, ярмарки

профессий, проведение предметных олимпиад, научно-технических конкурсов и конференций школьников;

– организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего и профессионального образования, установление и укрепление постоянных контактов с коллективами школ, техникумов, колледжей;

– поиск и реализация новых форм проведения рекламной компании по привлечению абитуриентов для поступления в КрИЖТ ИрГУПС; использование средств массовой информации, печатных изданий для популяризации среди населения специальностей КрИЖТ ИрГУПС, сущности будущих профессий, перспектив трудоустройства, возможности творческой самореализации и карьерного роста;

– развитие системы довузовской подготовки школьников как дополнительной возможности успешной сдачи ЕГЭ и адаптации к будущей учебе в КрИЖТ ИрГУПС; постоянное обновление методических и информационных материалов для подготовительных курсов.

5.3 Штатное расписание кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» определяется в установленном порядке и утверждается приказом ректора ИрГУПС. В рамках выделенного штатного расписания подбор кандидатур, их представление, при необходимости, на конкурсный отбор и избрание, использование установленного фонда заработной платы, представление работников на увольнение осуществляет заведующий кафедрой.

5.4 Порядок прохождения конкурсного отбора осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5 Преподаватели и другие работники кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» назначаются и освобождаются от должности приказом директора КрИЖТ ИрГУПС в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6 КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КАФЕДРЫ

6.1 Общий контроль за деятельностью кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» осуществляется заместителем директора по учебной и научной работе.

6.2 Контроль выполнения основных задач, функций и обязанностей кафедры осуществляется непосредственно деканом факультета, в структуру которого входит кафедра «Общепрофессиональные дисциплины».

7 УПРАВЛЕНИЕ КАФЕДРОЙ

7.1 Руководство кафедрой «Общепрофессиональные дисциплины».

7.1.1 Непосредственное руководство деятельностью кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» осуществляет заведующий Кафедрой, который избирается сроком до 5 лет согласно порядку, указанному в Уставе ИрГУПС и на основании Положения ИрГУПС «О порядке замещения должностей заведующего кафедрой и декана факультета».

7.1.2 С избранным заведующим кафедрой заключается трудовой договор.

7.1.3 Для управления кафедрой заведующий наделяется необходимыми полномочиями и ресурсами, определяемыми федеральными и вузовскими нормативно-правовыми актами. В пределах своих полномочий заведующий Кафедрой издает распоряжения по кафедре, обязательные для исполнения сотрудниками, студентами, аспирантами.

7.1.4 Заведующий кафедрой освобождается от своей должности приказом директора КрИЖТ ИрГУПС на основании личного заявления или по истечении срока избрания и действия заключенного трудового договора, либо за нарушение условий договора или трудового законодательства.

7.1.5 Заведующий кафедрой участвует в работе всех подразделений, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры. Он несет личную ответственность за всю деятельность кафедры.

7.1.6 Все указания, касающиеся деятельности кафедры или ее отдельных работников, исходящие от руководства КрИЖТ ИрГУПС, определяются через заведующего Кафедрой.

7.2 Заседание коллектива кафедры «Общепрофессиональные дисциплины».

7.2.1 Решения кафедры принимаются коллегиально на заседаниях кафедры.

7.2.2 На заседаниях кафедры обсуждаются вопросы учебной, методической, научно- исследовательской и внеучебной работы, иные вопросы деятельности Кафедры в соответствии с законодательством РФ и локальными правовыми актами КрИЖТ ИрГУПС.

7.2.3 В заседаниях кафедры принимают участие с правом голоса штатные преподаватели кафедры, а также преподаватели кафедры, работающие на условиях внутреннего совместительства.

7.2.4 Преподаватели, работающие на кафедре на условиях внешнего совместительства, участвуют в заседаниях кафедры с правом совещательного голоса.

7.2.5 Голосование на заседаниях кафедры проводится в открытой форме, если иное не предусмотрено настоящим Положением и локальными правовыми актами КрИЖТ ИрГУПС. Тайное голосование проводится по требованию хотя бы одного из присутствующих на заседании членов кафедры, имеющего право голоса.

7.2.6 Заседание кафедры считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 преподавательского состава Кафедры, имеющего право голоса.

7.2.7 Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих на заседании преподавателей Кафедры, имеющих право голоса.

7.2.8 Заседание кафедры оформляется протоколом, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем кафедры. Заседание коллектива кафедры является совещательным рабочим органом при заведующем кафедрой. Тематика и график заседаний составляются до начала каждого учебного года и включаются в план работы кафедры.

8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КАФЕДРЫ

8.1 Обязанности, права, полномочия заведующего кафедрой, а также должностей в соответствии со штатным расписанием определены должностными инструкциями.

8.2 К компетенции кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» относятся следующие виды деятельности.

8.2.1 Внесение предложений:

– по выборам заведующего кафедрой согласно правилам, определяемым Уставом ИрГУПС и другими локальными правовыми актами ИрГУПС и КрИЖТ ИрГУПС;

– по выбору направлений, специальностей подготовки и переподготовки специалистов, в том числе высшей квалификации;

– по выбору направлений и тем научных исследований, видов и направлений услуг и работ, оказываемых кафедрой по профилю своей деятельности;

– по использованию финансовых средств, полученных от оказываемых платных услуг.

8.2.2 Подготовка учебников, учебных и методических пособий, в том числе с грифами УМО и Министерства образования и науки РФ, монографий и научных публикаций; инициирование, подготовка и обсуждение проектов локальных правовых актов КрИЖТ ИрГУПС, затрагивающих интересы коллектива кафедры.

8.2.3 Подготовка проекта списка рецензентов (оппонентов), руководителей аспирантов, кандидатов в магистратуру и аспирантуру.

8.2.4 Создание лабораторных практикумов, выбор и реализация технологий подготовки специалистов и организация непрерывного контроля за их подготовкой в части, относящейся к кафедре.

8.2.5 Распределение поручений и учебной нагрузки с учетом квалификации преподавателей, требований государственных стандартов и решений ученого совета факультета и соответствующей выпускающей кафедры.

8.2.6 Подготовка представлений работников кафедры к государственным наградам и званиям.

8.2.7 Подготовка предложений ученому совету КрИЖТ ИрГУПС по установлению, изменению или возврату статуса кафедры и разрешений на ведение определенных видов ее деятельности.

8.2.8 Организация и руководство научно-исследовательской работой студентов подготовка пакетов заказов на НИР, ОКР и гранты; разработка программы развития кафедры.

8.2.9 Участие в подготовке и изменении учебных планов по специальностям и направлениям в соответствии с государственными общеобразовательными стандартами.

8.2.10 Участие в организации непрерывного мониторинга качества подготовки специалистов.

8.2.11 Проведение по всем формам обучения лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами; а также самостоятельной работой студентов по изучению дисциплин кафедры; проведение зачетов и экзаменов.

8.2.12 Проведение мероприятий по организации воспитательной работы среди студентов.

8.2.13 Разработка индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы преподавателей кафедры; изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей.

8.2.14 Подготовка аспирантов и докторантов, подготовка научно-педагогических кадров, рассмотрение диссертаций, представляемых к защите сотрудниками кафедры, а также рассмотрение по поручению директората, диссертационных советов Университета или по собственной инициативе диссертаций, представляемых сотрудниками других подразделений КрИЖТ ИрГУПС и сторонних организаций.

8.2.15 Оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

8.2.16 Обеспечение внутренней и внешней аттестаций кафедры согласно решениям ученого совета КрИЖТ ИрГУПС.

8.2.17 Организация участия преподавателей, сотрудников, студентов, аспирантов и докторантов кафедры в конкурсах, конференциях, семинарах, симпозиумах, тендерах и т.п.

8.2.18 Организация и ведение делопроизводства в соответствии с действующими нормативными актами.

8.2.19 Обеспечение сохранности закрепленных за кафедрой помещений, а также оборудования, литературы и других материальных ценностей.

8.2.20 Выполнение других функций в рамках научно-образовательной деятельности, делегированных кафедре деканом или директором (заместителем директора) КрИЖТ ИрГУПС.

8.2.21 Работа в области довузовской подготовки по разработке и выполнению мероприятий по организации набора студентов на следующий год, а также по подготовке абитуриентов к вступительным экзаменам.

8.2.22 Участие совместно с деканатом факультета и методической комиссией в разработке рабочих учебных планов.

9 ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ И ОТЧЕТНОСТИ

9.1 Делопроизводство на кафедре «Общепрофессиональные дисциплины».

Согласно принятым в КрИЖТ ИрГУПС правилам кафедра ведет делопроизводство. Кафедра имеет свою учебную, методическую или иную документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебного, научного и др. видов деятельности коллектива в целом и каждого работника в частности; перечень обязательной и дополнительной документации Кафедры регламентируются номенклатурой дел, согласованной с отделом кадровой работы, делопроизводства и правового обеспечения КрИЖТ ИрГУПС.

9.2 Стратегическое и оперативное планирование.

9.2.1 Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовыми планами работы кафедры, охватывающими всю ее деятельность – учебную, методическую, научную, воспитательную, производственную, хозяйственную, учет имущества и другие направления работы.

9.2.2 В соответствии с планом работы Кафедры каждый работник составляет ежегодный индивидуальный план по всем направлениям работы, определенным планом Кафедры.

9.3 Документация отчетности.

Заслушивание и обсуждение отчетов кафедры о ходе выполнения плана работы, в том числе за полугодие и за год, по другим вопросам деятельности кафедры производится на заседаниях кафедры, у заместителя директора по учебной и научной работе, при необходимости на заседаниях директората и Ученого совета КрИЖТ ИрГУПС в соответствии с планами их работы.

10 ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1 Прекращение деятельности кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» производится путём ее ликвидации или реорганизации.

10.2 Кафедра реорганизуется или ликвидируется приказом ректора ИрГУПС на основании соответствующего решения ученого совета КрИЖТ ИрГУПС.

10.3 При реорганизации или ликвидации кафедры работникам кафедры гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4 При реорганизации кафедры все документы, образовавшиеся в процессе деятельности кафедры, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив КрИЖТ ИрГУПС.

11 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1 Заведующий кафедрой и работники несут всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на кафедру настоящим Положением и другими локальными правовыми актами ИрГУПС и КрИЖТ ИрГУПС.

11.2 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» несет ответственность за содержание и качество обучения соответствующих направлений подготовки по всем разделам учебных планов, за выполнение научных работ, проводимых на кафедре.

11.3 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» ведет документацию и подготовку отчётных данных факультета по учебным, методическим вопросам, а также документацию, необходимую для лицензирования и аккредитации направлений подготовки факультета.

11.4 Кафедра «Общепрофессиональные дисциплины» проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях.

11.5 Степень ответственности заведующего кафедрой и других работников кафедры устанавливается их должностными инструкциями и другими локальными правовыми актами ИрГУПС и КрИЖТ ИрГУПС.

12 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

12. 1 Оценка качества деятельности кафедры «Общепрофессиональные дисциплины» осуществляется на основе данных:

– анализа выполнения плана работы кафедры;

– выполнения обязанностей работниками кафедры в соответствии с должностными инструкциями;

– результатов самообследования, внутренних и внешних аудитов системы менеджмента качества;

– прохождения комплексной оценки деятельности Университета и его филиалов (лицензирование и государственная аккредитация).

13 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

13.1 Настоящее Положение принимается решением учёного совета КрИЖТ ИрГУПС и утверждается приказом директора КрИЖТ ИрГУПС.

13.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются решением учёного совета КрИЖТ ИрГУПС и утверждаются приказом директора КрИЖТ ИрГУПС.

РАЗРАБОТАНО

Заведующий кафедрой
«Общепрофессиональные дисциплины» Ж.М. Мороз

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебной и воспитательной работе Ж.М. Мороз

Декан факультета «Очное обучение» М.В. Фуфачева

Начальник ОКДП С.Ю. Журавлева

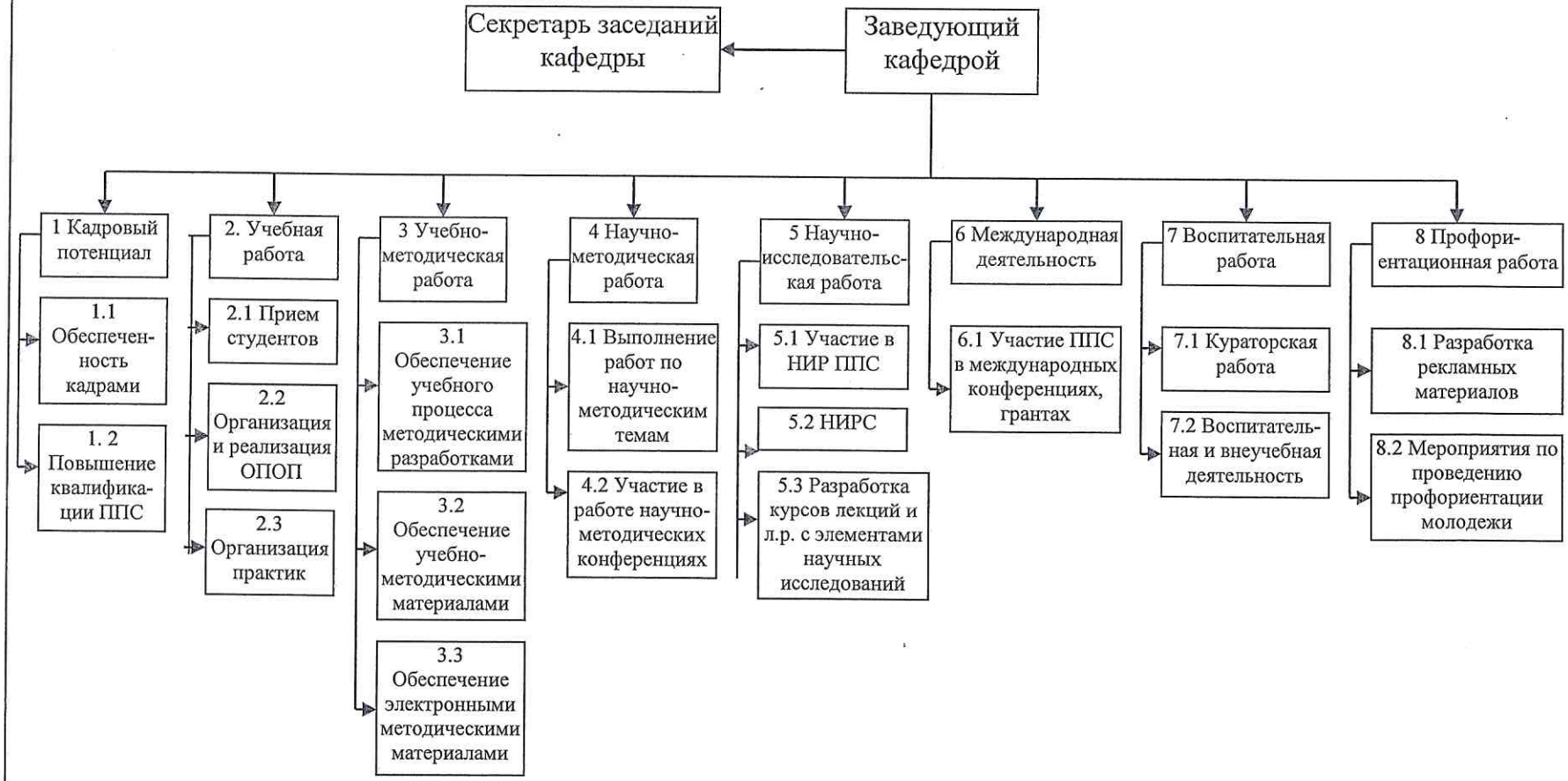
Ведущий юрисконсульт Е.В. Масловская

Ведущий инженер по качеству Е.П. Игнатова

Председатель первичной
профсоюзной организации В.О. Колмаков

Лист регистрации изменений

№ п/п	Часть текста, подлежащая изменению в документе			Общее количество страниц		Основание для внесения изменения, № документа	Ответственный исполнитель	Дата
	№ раздела	№ пункта	№ подпункта	до внесения изменений	после внесения изменений			
1	Предисловие			20	20	Приказ директора от 30.04.2020 № ОУ-105	Ж.М. Мороз	30.04. 2020
	3	9						
	6	1						
	9	3						

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Функциональная структура управления кафедрой «Общепрофессиональные дисциплины»