



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИРГУПС)

Медицинский колледж железнодорожного транспорта

ПРИНЯТО

решением Методического совета
от 16 февраля 2023 года
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 27 февраля 2023 года
№ 41-П

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению курсовой работы
специальности 34.02.01 Сестринское дело
(базовая подготовка)



Настоящие Методические рекомендации по выполнению курсовой работы (далее – Рекомендации) приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Положением о Медицинском колледже железнодорожного транспорта ИрГУПС (далее Колледж), документированной процедурой «Управление документацией» в действующей редакции.

Рекомендации предназначены для оказания методической помощи преподавателям и обучающимся для написания курсовой работы по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка).

Рекомендации обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и преподавателями Колледжа в части их касающейся.

Рекомендации вводятся в действие с момента утверждения.

Хранение документа производится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Рекомендациях

1 РАЗРАБОТАНЫ И ВНЕСЕНЫ Медицинским колледжем железнодорожного транспорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора Колледжа от 27 февраля 2023 года.

3 ПРИНЯТО Методическим советом Колледжа (протокол № 4 от 16 февраля 2023г.)

4 ИЗДАНИЕ февраль 2023 г.

Общее количество страниц 15 (пятнадцать).

Информация об изменениях к настоящим Рекомендациям предоставляется в структурные подразделения Колледжа и путем размещения на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

Настоящие Рекомендации не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы и распространены в качестве официального издания без разрешения Медицинского колледжа железнодорожного транспорта ИрГУПС



Содержание

1	Общие положения	4
2	Пояснительная записка	4
3	Общие указания. Цели курсовой работы	5
4	Общие требования к курсовым работам. Последовательность выполнения курсовой работы	10
5	Требования к структуре курсовой работы	11
6	Требования к оформлению курсовой работы	12
7	Руководство курсовыми работами	12
8	Защита и оценка курсовых работ	12
9	Порядок внесения изменений в Рекомендации	14
	Лист регистрации изменений	15



1 Общие положения

1.1 Настоящие Рекомендации разработаны на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 502;
- Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 года № 527;
- Устава ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет путей сообщения»;
- Положения о Медицинском колледже железнодорожного транспорта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

2 Пояснительная записка

Выполнение и оформление курсовых работ – один из важных и перспективных видов исследовательской деятельности обучающихся в системе средних образовательных учреждений.

Выполнение курсовых работ, рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение (ФГОС СПО в части Требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности п.7.8 ФГОС СПО 2014 г., ПОП по ФГОС СПО 2022 г.)

Выполнение курсовой работы предусмотрено учебным планом и обязательно для каждого обучающегося.

Курсовая работа – самостоятельная учебно-методическая работа обучающегося, выполняется под руководством преподавателя, является одним из основных видов учебной работы и формой ее контроля.

Курсовая работа как один из видов самостоятельной деятельности обучающихся, представляет собой творческое решение учебной профессиональной задачи, и является обязательным этапом процесса подготовки специалиста.

В процессе выполнения курсовой работы обучающийся развивает навыки самостоятельной работы, учится проводить поиск информации и ориентироваться в медицинской литературе, а также применять теоретические знания в практической деятельности.

Выполнение курсовой работы способствует систематизации полученных знаний и умений, формирует личность будущего среднего медицинского работника и позволяет выявлять уровень освоения профессиональных и общих компетенций.

Тематику курсовой работы обучающийся может продолжить разрабатывать при написании выпускной квалификационной работы.

Данные Рекомендации предназначены для оказания методической помощи преподавателям и обучающимся для написания курсовой работы ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях для специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка).



3 Общие указания. Цели курсовой работы

3.1 Курсовая работа выполняется на заключительном этапе обучения по модулю ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах и ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях для специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка).

Выполнение обучающимся курсовой работы осуществляется на протяжении изучения профессионального модуля (ПМ), в процессе ее выполнения совершенствуются как общие компетенции (ОК), так и профессиональные компетенции (ПК) обучающегося, осуществляется обучение применения умений и знаний к решению комплексных задач, связанных с профессиональной деятельностью будущих специалистов.

3.2 Целью курсовой работы является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВИД): Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, в том числе общими (ОК) компетенциями.

По ФГОС СПО 2014 года:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.



ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

По ФГОС СПО 2022 года:

Код компетенции и формулировка	Содержание
ОК 01. Выбирать способы решения профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p>



Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)

<p>собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; Определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: описывать значимость своей <i>профессии (специальности)</i>; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>



Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)

<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии (специальности)</i> осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной <i>профессии (специальности)</i></p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для <i>профессии (специальности)</i>; средства профилактики перенапряжения</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

и профессиональными (ПК) компетенциями по ФГОС СПО 2014 г.:

Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
	ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
	ПК 2.3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.



	ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
	ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
	ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.
	ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
	ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь.

По ФГОС СПО 2022 года:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции
Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента
	ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту
	ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом
	ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода;
	ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
	ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.

3.3 В результате выполнения курсовой работы обучающийся должен показать готовность к самостоятельной исследовательской и профессиональной деятельности.

С этой целью обучающемуся необходимо:

- выбрать тему курсовой работы;
- изучить определенный минимум литературы по теме и уметь зафиксировать нужную информацию;
- грамотно изложить состояние изучаемого вопроса в современной литературе на основе ее анализа;
- собрать, проанализировать и обобщить опыт работы лечебно-профилактической организации;
- показать способность к теоретическому обобщению и практическим выводам.
- совершенствовать практические навыки медицинской сестры с помощью исследовательской деятельности.

3.4 Тематика курсовых работ вытекает из требований рабочих программ, составленных на основе Федеральных государственных образовательных стандартов СПО. При определении тематики курсовых работ учитывается специфика практической деятельности медицинской сестры и потребности здравоохранения. Конкретная тематика курсовых работ должна отвечать следующим требованиям:

- соответствовать задачам подготовки среднего медицинского работника;
- учитывать направления и проблематику современных научно-медицинских исследований;



Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка)

- учитывать разнообразие интересов обучающихся в области медицины;
- учитывать особенности работы практического здравоохранения.

3.5 Количество курсовых работ и количество часов обязательной учебной нагрузки, отведенное для их выполнения, определяются рабочим учебным планом по специальности.

3.6 Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка).

4 Общие требования к курсовым работам. Последовательность выполнения курсовой работы

Обучающийся самостоятельно выполняет курсовую работу и оформляет всю необходимую документацию. Курсовая работа, являясь по своему характеру в основном описательно-обобщающей, требует анализа необходимой литературы и выборки из нее наиболее важного материала, по содержанию курсовая работа должна носить практическую направленность.

Основным материалом теоретической части реферативной курсовой работы является изученная обучающимся литература, на основе сравнительного анализа которой рассматриваются теоретические основы темы, приводится история вопроса, а в выводах показывается уровень разработанности изучаемой проблемы в теории и практике.

В практической части работы кроме теоретических основ разрабатываемой темы представляются возможности практического применения теоретических положений в каком-либо виде (расчеты, графики, таблицы, схемы, памятки, иллюстрации, методические или проектные разработки и т.п.).

Чтобы эффективно справиться с курсовой, необходимо четко определить последовательность ее выполнения:

- выбор темы курсовой работы;
- подбор литературы, справочников и других источников по теме исследования;
- изучение необходимой литературы и других источников по теме, фиксация на их основе нужной информации;
- обоснование актуальности темы курсовой работы;
- определение структуры курсовой работы;
- анализ литературы по теме исследования и грамотное изложение состояния изучаемого вопроса;
- написание введения и теоретической части курсовой работы;
- поиск, анализ и обобщение практического материала;
- оформление практического раздела курсовой (описание клинических случаев, графики, таблицы, схемы, диаграммы, и т.д.);
- написание заключения;
- составление списка используемой литературы;
- подготовка и оформление приложений;
- оформление титульного листа;
- представление работы руководителю;
- подготовка к защите курсовой работы (в том числе составление краткой презентации).

Рекомендуем:

При выборе темы курсовой работы старайтесь руководствоваться:



- вашими возможностями и научными интересами;
- глубиной знания по выбранному направлению;
- возможностью преемственности курсовой работы с выпускной квалификационной работой.

5 Требования к структуре курсовой работы

5.1 Титульный лист. Оформляется с учетом следующих требований.

Вверху названия учебного заведения. В середине листа указывается тема курсовой работы, ниже – фамилия, имя и отчество студента, курс, группа, специальность. Внизу – год написания курсовой работы.

5.2 Содержание (оглавление). Оглавление помещается в начале работы после титульного листа. В нем последовательно излагаются названия пунктов и подпунктов плана курсовой работы. При этом их формулировки должны точно соответствовать содержанию работы, быть краткими и четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику.

Обязательно указываются страницы, с которых начинается пункт или подпункт.

5.3 Введение. Эта часть содержит обоснование актуальности темы, цель исследования, задачи исследования, методы исследования, гипотезу, новизну исследования. Указывается теоретическая и практическая значимость работы. Введение должно занимать около 1–2 страницы печатного текста.

5.4 Основная часть.

Теоретическая часть. В теоретической части раскрываются история и теория исследуемого вопроса, приводится обзор литературы по теме. Дается описание объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, уровень разработанности проблемы в теории и практике, проводится сравнительный анализ проведенного исследования, описание выявленных закономерностей, проблем и предмета исследования, проводится сравнительный анализ литературы.

Теоретическая часть должна занимать не менее 10 страниц печатного текста.

5.5 Заключение. (1–2 страницы печатного текста).

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения, содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы.

5.6 Библиография.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с установленными требованиями. Приводится список литературы, использованной для написания курсовой работы. В списке в алфавитном порядке приводятся фамилии авторов (если автор на титульном листе не указан, то по названию документа). В список включаются все использованные автором источники информации, независимо от того, где они опубликованы (в сборнике, монографии, журнальной статье и т.д.).

Список использованных источников строится по следующему принципу: сначала нормативные документы, затем книги, статьи из периодик, Интернета и т.п. Иностранные источники помещаются в конце списка, после перечня всех источников на языке научной работы.

Список литературы приводится в алфавитном порядке и составляется следующим образом:

- фамилия и инициалы автора;
- название книги или журнала;
- сведения о повторности издания (порядковый номер издания, кроме первого);



- город, где издана литература;
- издательство (название);
- год издания;
- номер журнала, тома;
- количество страниц.

5.7 Приложения

Приложение – это часть текста, которая имеет дополнительное (справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы. Приложений может быть несколько. В приложение к курсовой работе выносятся образцы документов, опросных листов и другие вспомогательные материалы.

Приложения оформляются как продолжение курсовой работы на ее последних страницах. Располагаются и нумеруются положения в порядке появления на них ссылок в тексте работы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и должно иметь свой тематический заголовок. В правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием буквенного обозначения, ниже приводится название приложения.

6 Требования к оформлению курсовой работы

6.1 Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с Положением «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» в действующей редакции.

6.2 По объему курсовая работа должна быть не менее 20 страниц печатного текста (включая приложения).

6.3 Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм).

6.4 Работа должна быть переплетена.

7 Руководство курсовыми работами

Курсовая работа выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя модуля.

Проведение консультаций по курсовым работам производится в часы, предусмотренные учебным планом, и в соответствии с расписанием консультаций.

В ходе консультаций руководитель:

- разъясняет цели и задачи курсовой работы;
- сообщает этапы работы, требования, предъявляемые к структуре, содержанию и оформлению работы;
- помогает обучающемуся определить круг вопросов по изучению данной темы;
- помогает распределить время на выполнение отдельных частей курсовой работы;
- консультирует обучающегося в ходе выполнения курсовой работы, осуществляет систематический контроль;
- проверяет и оценивает работу.

8 Защита и оценка курсовых работ

8.1 Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема



времени, предусмотренного на изучение профессионального модуля.

На защиту курсовой работы обучающийся должен представить: проверенную курсовую работу, а также самопрезентацию по теме в формате Power Point на электронном носителе.

Курсовая работа оценивается по пятибальной системе. В случае неявки обучающегося на защиту курсовой работы по неуважительной причине ему выставляется неудовлетворительная оценка.

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

Положительная оценка выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Выполненные обучающимися курсовые работы после защиты сдаются заведующему отделением.

8.2 Критерии оценки курсовой работы:

«Отлично» оценивается курсовая работа при полном выполнении требований:

- соответствие содержания курсовой работы заявленной теме, четко сформулированы цели и задачи;
- автором изучен и проанализирован необходимый объем литературы по проблематике курсовой работы;
- глубокое и полное раскрытие вопросов теоретической и практической части;
- содержание работы актуально, раскрывает сущность выбранной темы, носит практический характер;
- в структуре работы имеется логическая взаимосвязь структурных частей;
- выводы и рекомендации аргументированы;
- оформление курсовой работы соответствует требованиям;
- соблюдены сроки выполнения курсовой работы.

«Хорошо» оценивается курсовая работа, если содержание работы актуально, достаточно раскрывает сущность выбранной темы, носит практический характер, однако имеются незначительные недостатки:

- недостаточно четко сформулированы цели и задачи;
- автором изучен необходимый объем литературы, но недостаточно глубоко проведен анализ литературы.
- наличие небольших неточностей в изложении теоретического или практического разделов курсовой работы;
допущены незначительные нарушения в логической взаимосвязи структурных частей; выводы и рекомендации, полученные на основе изучения исследуемой проблемы, недостаточно проработаны;
- допущены незначительные ошибки в оформлении курсовой работы.

«Удовлетворительно» может быть оценена курсовая работа, которая в целом раскрывает содержание темы, но имеет ряд недостатков:

- нет обоснования актуальности работы
- автором изучен недостаточный объем литературы, использовались в основном устаревшие литературные источники;
- имеются ошибки и неточности в изложении теоретического и (или) практического разделов курсовой работы;



- содержание работы носит описательный характер, недостаточно представлена практическая часть курсовой работы;

- нарушена логическая взаимосвязь структурных частей работы;

- имеются недостатки при оформлении курсовой работы.

«Неудовлетворительно» оценивается курсовая работа, в которой:

- не раскрыто содержание темы;

- основные вопросы изложены фрагментарно;

- отсутствуют выводы;

- оформление курсовой работы не соответствует требованиям;

- сроки представления курсовой работы со значительным нарушением без уважительных причин.

Оценка также может быть снижена, если обучающийся систематически нарушал план выполнения курсовой работы без уважительных причин.

9 Порядок внесения изменений в Рекомендации

9.1 Порядок внесения изменений в Рекомендации определен требованиями документированной процедуры «Управление документацией» в действующей редакции. Отметка о внесении изменений в текст проставляется в Лист регистрации изменений.

9.2 Отмена Рекомендаций осуществляется приказом директора Колледжа с соответствующим обоснованием.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директор по УПР

А. В. Роголёва

РАЗРАБОТАНО

Председатель
цикловой методической комиссии ПМ

С.В. Усманова

