



Система менеджмента качества
Документация по менеджменту процессов

№ П.541400.06.7.029-2023

Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, в дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

Медицинский колледж железнодорожного транспорта

ПРИНЯТО

решением методического совета

от 16 февраля 2023 года

протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 27 февраля 2023 года

№ 41-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

ИРКУТСК 2023



Предисловие

Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение) подготовлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Положением о Медицинском колледже железнодорожного транспорта ИрГУПС (далее Колледж), документированной процедурой «Управление документацией» № ДП.250000.01.4.090-2012.

Настоящее Положение регламентирует порядок зачёта Медицинским колледжем железнодорожного транспорта ФГБОУ ВО ИрГУПС результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и преподавателями Колледжа в части их касающейся.

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа производится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Медицинским колледжем железнодорожного транспорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора Медицинского колледжа ЖТ ИрГУПС от 27 февраля 2023 года № 41-п.

3 ПРИНЯТО решением заседания методического совета от 16 февраля 2023 года протокол № 4.

4 ИЗДАНИЕ февраль 2023 г.

Общее количество страниц 6 (шесть)

Информация об изменениях к настоящему Положению предоставляется в структурные подразделения Колледжа и путем размещения на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Медицинского колледжа железнодорожного транспорта ФГБОУ ВО ИрГУПС.



Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Содержание

1	Общие положения	4
2	Порядок зачета дисциплин	4
4	Порядок внесения изменений в Положение	5
	Лист регистрации изменений	6



1 Общие положения

1.1 Обучающиеся Колледжа имеют право на зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины), оценки (зачета), полученной в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность в порядке, установленном данным Положением.

1.2 Зачет дисциплин может быть реализован для студентов, имеющих среднее профессиональное образование (СПО) или высшее образование (ВО), переведённых из другой образовательной организации, переведённых с одной образовательной программы на другую, ранее отчисленных и восстановленных для продолжения обучения в Колледже.

1.3 Основанием для зачета дисциплин является диплом (с приложением) о среднем профессиональном образовании (СПО), высшем образовании (ВО) или справка об обучении (периоде обучения).

1.4 Срок освоения ППССЗ при зачете дисциплин не может быть сокращен относительно нормативного срока обучения, предусмотренного федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности.

2 Порядок зачета дисциплин

2.1 Обучающимся Колледжа могут быть зачтены дисциплины по образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования, дополнительным образовательным программам.

2.2 Зачет дисциплин осуществляется на основании личного заявления обучающегося при условии предоставления диплома с приложением о среднем профессиональном образовании (СПО), высшем образовании (ВО) или справки об обучении (о периоде обучения).

2.3 Для проведения зачета дисциплин приказом директора Колледжа создается аттестационная комиссия. В её состав входят председатель (заместитель директора по учебно-производственной работе), секретарь (заведующий отделением), члены аттестационной комиссии (из числа председателей цикловых комиссий, преподавателей).

2.4 Зачет дисциплин обучающимся Колледжа может проводиться в форме перезачета или в форме переаттестации.

2.5 Решение о зачёте дисциплины путем перезачета или переаттестации принимается аттестационной комиссией и оформляется приказом директора Колледжа.

2.6 Зачет дисциплин в форме перезачета путем переноса оценок в зачетную книжку может осуществляться, если названия дисциплин и форма промежуточной аттестации полностью совпадают с названиями и формой промежуточной аттестации учебных дисциплин учебного плана Колледжа; количество часов, отведённое на изучение дисциплин в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствует или отличается в пользу перезачитываемой дисциплины;



документ об образовании СПО, ВО или справка об обучении (периоде обучения) получены не более, чем пять лет назад.

2.7 В случае несовпадения названия дисциплины и формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, с названием дисциплины и формой промежуточной аттестации, установленной в Колледже, а также при недостаточном объёме часов или, если документ об образовании получен более чем пять лет назад, обучающийся должен пройти переаттестацию по данной дисциплине в форме зачета или экзамена.

Для проведения переаттестации обучающийся должен быть ознакомлен с вопросами для подготовки к переаттестации по данной дисциплине.

График проведения переаттестации составляет заведующий отделением.

2.8 В случае принятия решения о зачёте дисциплины зачёт фиксируется в зачётной книжке студента, зачетной и /или экзаменационной ведомости.

3 Порядок внесения изменений в Положение

3.1. Порядок внесения изменений в Положение определён требованиями документированной процедуры «Управление документацией» (№ ДП.250000.01.4.090-2012). Отметка о внесении изменений в текст Положения проставляется в Лист регистрации изменений.

3.2. Отмена Положения осуществляется приказом, в котором производится соответствующее обоснование.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УПР

А.В. Роголева

РАЗРАБОТАНО

Заведующий отделением

Л. В. Демидова

Заведующий отделением

Н. Б. Пшеничная

